



# Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej

## Departament Programów Infrastrukturalnych

Warszawa, data: 25 lipca 2024 r.

znak sprawy: DPI-XI.6910.4.2024.EK

identyfikator koszulki: 2811985

telefon: 22 273 76 63

e-mail: ewa.kostrzynska@mfipr.gov.pl

**Pani Joanna Książek-Wieder**

**Dyrektor**

**Departament Funduszy Europejskich**

**Ministerstwo Klimatu i Środowiska**

### **Dotyczy: interpretacji Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021 - 2027 w kontekście komunikacji w BK 2021**

Szanowna Pani Dyrektor,

w odpowiedzi na pismo z 5 lipca 2024 r. (znak: DFE-WZ.321.95.2023.GG) w sprawie wątpliwości zgłaszanych przez PGE Dystrybucja S.A. w kontekście komunikacji w Bazie Konkurencyjności 2021 (dalej: BK2021), Departament Programów Infrastrukturalnych MFiPR, pełniący rolę Instytucji Zarządzającej FEniKS 2021-2027, uprzejmie wyjaśnia:

jak wskazano w Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021-2027 (dalej: Wytyczne) Sekcja 3.2.3 pn. Ogłoszenia pkt 1 – „Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między zamawiającym



**Fundusze Europejskie**  
Infrastruktura i Środowisko

**Unia Europejska**  
Europejskie Fundusze  
Strukturalne i Inwestycyjne



tel. 22 273 77 01  
fax 22 273 89 09  
[www.gov.pl/web/fundusze-regiony](http://www.gov.pl/web/fundusze-regiony)  
[www.funduszeuropejskie.gov.pl](http://www.funduszeuropejskie.gov.pl)

ul. Wspólna 2/4  
00-926 Warszawa

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej. Szczegółowe informacje dostępne są na stronie internetowej: <https://www.pois.gov.pl/strony/oprogramie/zasady-przetwarzania-danych-osobowych-w-programie-infrastruktura-i-srodowisko-2014-2020/>

a wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się **pisemnie** za pomocą BK2021”.

Interpretując „pisemność” w znaczeniu przywołanym w ww. Wytycznych należy oprzeć się o przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.; dalej: ustawa Pzp) oraz reguły pisemności określone w ustawie z 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz.U. z 2023 r., poz. 1610 z późn. zm.; dalej: KC); do treści których odwołują się bezpośrednio także same Wytyczne.

Definicję pisemności znajdziemy w art. 7 pkt 16 ustawy Pzp. Przez pisemność należy „rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej”. Jak wskazano w uzasadnieniu do ustawy Pzp wyrazy, cyfry czy inne znaki pisarskie powinny być uzewnętrznione w widzialnej postaci oraz w sposób umożliwiający ich kopiowanie. Nie mieszczą się tu komunikaty dźwiękowe czy wizualne.

Natomiast „definicja” formy pisemnej i formy elektronicznej została uregulowana odpowiednio w art. 78 i art. 78<sup>1</sup> KC, gdzie do zachowania pisemnej formy czynności prawnej wystarcza złożenie własnoręcznego podpisu na dokumencie obejmującym treść oświadczenia woli (art. 78), a do zachowania elektronicznej formy czynności prawnej wystarcza złożenie oświadczenia woli w postaci elektronicznej i opatrzenie go kwalifikowanym podpisem elektronicznym (art. 78<sup>1</sup>).

Wytyczne w swojej treści wskazują na zastosowanie obu rozwiązań w procesie udzielania zamówień w oparciu o zasadę konkurencyjności. Zarówno na pisemność (będącą przedmiotem niniejszej interpretacji Sekcja 3.2.3 pn. Ogłoszenia czy Sekcja 3.2.1 pn. Wyłączenia pkt 3), jak również na formę pisemną i formę elektroniczną, o których mowa w art. 78 i art. 78<sup>1</sup> KC (Sekcja 3.2.4 pn. Umowa w sprawie zamówienia).

Przy czym, w obszarze udzielania zamówień, forma pisemna lub forma elektroniczna została zastrzeżona wyłącznie do takich czynności jak: zawarcie umowy w sprawie zamówienia (Sekcja 3.2.4) oraz składanie oświadczeń o braku istnienia albo braku wpływu powiązań osobowych lub kapitałowych z wykonawcami na bezstronność postępowania przez osoby wykonujące czynności związane z przygotowaniem oraz przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia (Sekcja 3.2.2 pkt 8).

Skoro zatem w Wytycznych formę pisemną/formę elektroniczną (w rozumieniu KC) zastrzeżono do ściśle określonych czynności w postępowaniu, pozostałe czynności, w tym komunikacja poprzez BK2021 odbywa się poprzez „zwykłą” pisemność.

**Nie można zatem utożsamiać pisemności**, o której mowa w Sekcji 3.2.3 Wytycznych w kontekście komunikacji pomiędzy beneficjentem a wykonawcą **z formą pisemną/formą elektroniczną** w rozumieniu art. 78 i art. 78<sup>1</sup> KC.

To wykonawca decyduje o sposobie podpisania dokumentów/oświadczeń, o których mowa w Wytycznych w kontekście komunikacji poprzez BK2021 (patrz wyjaśnienia w ostatnim akapicie niniejszego pisma), np. w postaci skanu dokumentu zawierającego własnoręczny podpis, w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub innym rodzajem podpisu cyfrowego potwierdzonego stosownym certyfikatem umożliwiającym identyfikację wykonawcy lub w formie elektronicznej, o ile osoba uprawniona do podpisania dokumentu/oświadczenia załączanego poprzez BK2021 posiada kwalifikowany podpis elektroniczny (przy czym kwalifikowany podpis elektroniczny nie jest obligatoryjny do złożenia oferty w BK2021).

Przypominamy jednocześnie, że w obecnej perspektywie finansowej na lata 2021-2027 oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienie w oparciu o zasadę konkurencyjności mogą być złożone wyłącznie przez BK2021 (poza wyjątkami określonymi w pkt. 2 Sekcji 3.2.3 Wytycznych). Przyjmowanie ofert innymi kanałami jest niedopuszczalne, oferty takie nie mogą być brane pod uwagę przy wyborze najkorzystniejszej oferty, i należy je odrzucić.

Ponadto, w ślad za wyjaśnieniami MFiPR Departamentu Koordynacji Wdrażania Funduszy Unii Europejskiej – odpowiedzialnego za funkcjonowanie BK2021 - zwracamy uwagę, iż mając na uwadze techniczne uwarunkowania BK2021 komunikacja poprzez BK2021 pomiędzy beneficjentem a wykonawcą ma miejsce od publikacji ogłoszenia do upływu terminu składania ofert. „Oświadczenia lub dokumenty, o których mowa w Wytycznych dotyczą etapu składania ofert (funkcjonalność BK pozwala załączyć dokumenty lub oświadczenia do oferty) i ewentualnego wyjaśniania treści ogłoszenia, nie dotyczą zaś wyjaśniania treści ofert (lub potwierdzania warunków udziału w postępowaniu). Po upływie terminu składania ofert, komunikacja przez BK nie jest wymagana, można zatem kontaktować się z wykonawcami np. za pomocą danych kontaktowych dostępnych w sekcji Osoby do kontaktu w ogłoszeniu” (źródło: <https://archiwum-bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/info/FAQ> , załącznik: [BK2021 - pytania i odpowiedzi \(wersja styczeń 2023\)](#) ).

Z poważaniem

Paweł Sz wajgier

Zastępca Dyrektora Departamentu

/podpisano elektronicznie/

**Do wiadomości:**

- 1) Pan Radosław Antoszek**, Dyrektor Departamentu Koordynacji Wdrażania Funduszy Unii Europejskiej, MFiPR, w miejscu;
- 2) Pani Joanna Lech**, Dyrektor, Centrum Unijnych Projektów Transportowych;
- 3) Pan Krzysztof Różanowski**, Dyrektor Departamentu Oceny Inwestycji, Ministerstwo Zdrowia;
- 4) Pani Monika Smoleń-Bromska**, Dyrektor Departamentu Funduszy i Spraw Europejskich, Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego.