Zalecenia dotyczące prawidłowego wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Forma prawna | Weksel - wymagania formalne | Deklaracja - wymagania formalne | Pozostałe dokumenty |
| Osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą | * podpis właściciela, * podpis współmałżonka (jeśli nie   ma rozdzielności majątkowej), * w przypadku rozdzielności   majątkowej Narodowe Centrum   Badań i Rozwoju zastrzega sobie   prawo do wymagania poręczenia   wekslowego. | - podpis właściciela,  - podpis współmałżonka  (jeśli nie ma rozdzielności  majątkowej). | W zależności od stanu faktycznego niżej wymienione dokumenty:  - oryginał pełnomocnictwa szczególnego do zaciągania zobowiązań wekslowych z podpisem notarialnie poświadczonym, w przypadku wystąpienia pełnomocnika,  - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności majątkowej (jeśli taka istnieje)  bądź,  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania wekslowego przez współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na wekslu) potwierdzone przez notariusza,  - oświadczenie o niepozostawaniu w związku małżeńskim. |
| Spółka cywilna | - podpisy wszystkich wspólników,  - podpisy współmałżonków (jeśli   nie ma rozdzielności majątkowej),  - w przypadku rozdzielności   majątkowej Narodowe Centrum   Badań i Rozwoju zastrzega sobie   prawo do wymagania poręczenia   wekslowego. | - podpisy wszystkich   wspólników  - podpisy współmałżonków   (jeśli nie ma rozdzielności   majątkowej). | 1. Kserokopia umowy spółki potwierdzona za zgodność z oryginałem,  2. Dla każdego ze wspólników w zależności od stanu faktycznego niżej wymienione dokumenty:  - oryginał pełnomocnictwa szczególnego do zaciągania zobowiązań wekslowych wekslowych z podpisem notarialnie poświadczonym, w przypadku wystąpienia pełnomocnika,  - kserokopia aktu notarialnego o rozdzielności majątkowej (jeśli taka istnieje)  bądź,  - oświadczenie o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie zobowiązania wekslowego przez współmałżonka (jeśli nie istnieje jego podpis na wekslu) potwierdzone notarialnie,  - oświadczenie o nie pozostawaniu w związku małżeńskim. |
| Spółka jawna, spółka partnerska, spółka  komandytowa, spółka  komandytowo akcyjna | - pieczątka firmy,  - podpisy osób upoważnionych  do reprezentowania zgodnie  z KRS. | - pieczątka firmy  - podpisy osób upoważnionych do reprezentowania zgodnie z KRS. | Oryginał pełnomocnictwa szczególnego do zaciągania zobowiązań wekslowych z podpisem notarialnie poświadczonym w przypadku wystąpienia pełnomocników. |
| Sp. z o. o. lub S.A. | - pieczątka firmy,  - podpisy osób upoważnionych do   reprezentowania zgodnie z KRS. | - pieczątka firmy,  podpisy osób upoważnionych do reprezentowania zgodnie z KRS. | Oryginały pełnomocnictw szczególnych do zaciągania zobowiązań wekslowych z podpisem notarialnie poświadczonym w przypadku wystąpienia pełnomocników. |

Zalecenia dotyczące prawidłowego wypełniania weksla in blanco oraz deklaracji wekslowej

1. Do wystawienia weksla *in blanco* umocowane są osoby, które w świetle ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru (np. Krajowego Rejestru Sądowego), są uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu podmiotu, który reprezentują w zakresie zarządu mieniem i/lub zaciągania zobowiązań majątkowych.
2. Jeżeli weksel mają podpisać osoby inne niż określone w pkt. 1, wówczas muszą one otrzymać pełnomocnictwo szczególne do wystawienia weksla na rzecz Narodowego Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), podpisane łącznie przez osoby, o których mowa w pkt. 1, i wystawione przed datą wystawienia weksla.
3. Jeżeli weksel jest podpisywany przez pełnomocnika, to wymagane jest pełnomocnictwo szczególne do zaciągania zobowiązań wekslowych z podpisem notarialnie poświadczonym.
4. Weksel należy wystawić wg wzoru umieszczonego na stronie internetowej NCBR dedykowanej konkursowi, programowi lub przedsięwzięciu.
5. Podpisanie weksla *in blanco* przez osoby upoważnione (na mocy ustawy, dokumentu założycielskiego i/lub odpisu z odpowiedniego rejestru oraz ewentualnie pełnomocnictwa szczególnego) musi nastąpić w obecności notariusza (wówczas uwierzytelnia on podpisy złożone na wekslu), lub osoby upoważnionej przez NCBR.
6. Prawidłowo wystawiony weksel *in blanco* powinien zawierać pieczątkę firmową podmiotu (pieczątka firmowa nie jest wymagana w przypadku osób fizycznych prowadzących działalność), oraz podpisy osób uprawnionych złożone w prawym dolnym, pustym polu weksla.
7. Deklaracja wekslowa powinna zostać podpisana przez osoby, o których mowa w pkt. 1 i 2 (należy podać wszystkie informacje wymagane w deklaracji), oraz opieczętowana pieczęcią wystawcy weksla.
8. Wszelkie składane dokumenty w postaci kserokopii należy potwierdzić na każdej stronie za zgodność z oryginałem przez wystawcę weksla lub pełnomocnika.
9. Numer umowy i data zawarcia umowy zostaną uzupełnione przez NCBR.