# OGŁOSZENIE O OTWARTYM NABORZE PARTNERÓW do wspólnej realizacji projektu pod roboczą nazwą „Kluby Rozwoju Cyfrowego – projekt wspierający”

## Podstawa prawna

1. Centrum Projektów Polska Cyfrowa (dalej jako “CPPC”) ogłosza naboru na partnerów do wspólnej realizacji projektu na podstawie art. 39 ust. 2 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. z 2022 r. poz. 1079, ze zm., dalej jako „ustawa wdrożeniowa”).
2. Podmiot, który jest:
   1. organizacją pozarządową w rozumieniu art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. Z 2023 r. poz. 571),
   2. uczelnią akademicką w rozumieniu art. 14 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 742 ze zm.);

może zostać partnerem w rozumieniu art. 39 ustawy wdrożeniowej (dalej jako „Partner”) i jest uprawniony do złożenia oferty w niniejszym naborze.

## Cel partnerstwa

1. Wspólna realizacja projektu pod nazwą **„Kluby Rozwoju Cyfrowego - projekt wspierający”** (dalej jako „Projekt” lub „KRC – Wsparcie”) planowanego do realizacji w ramach Priorytetu 1.9 Funduszu Europejskiego dla Rozwoju Społecznego na lata 2021-2027.
2. Beneficjentem i Liderem projektu jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa.

## Zakres tematyczny projektu

1. KRC - Wsparcie jest projektem systemowym, planowanym do realizacji na terenie całego kraju w okresie: III kwartał 2023 – IV kwartał 2028.
2. Celem projektu jest wsparcie merytoryczne lokalnych ośrodków służących rozwojowi kompetencji cyfrowych – Klubów Rozwoju Cyfrowego (dalej jako “KRC”). Przedsięwzięcie stanowić będzie projekt parasolowy, w ramach którego wsparcie otrzymają jednostki samorządu terytorialnego na poziomie gmin oraz ich partnerzy, uczestniczący w projektach wybieranych w sposób konkurencyjny (pilotaż i skalowanie Klubów Rozwoju Cyfrowego).
3. Partnerzy wraz z CPPC połączą swój potencjał w zakresie wiedzy merytorycznej, doświadczenia, zasobów, narzędzi technicznych w celu realizacji zamierzonego celu projektu. Rolą Partnerów będzie wspieranie CPPC, w tym zapewnienie zasobów organizacyjnych, technicznych i merytorycznych. Zadania Partnerów ujęte są w załączniku nr 1.
4. Efektem projektu będzie wypracowanie rekomendacji, dobrych praktyk, standardów prowadzenia Klubów Rozwoju Cyfrowego, które pozwolą na opracowanie ram funkcjonowania KRC na etapie pilotażu (64 JST) i skalowania (co najmniej 2000 gmin). Kluby Rozwoju Cyfrowego pozwolą społeczności lokalnej oraz grupom docelowym tego działania na nabywanie i doskonalenie podstawowych umiejętności cyfrowych.

## Liczba Partnerów

W naborze wybranych zostanie 5 Partnerów.

## Zadania i wymagania w stosunku do Partnerów

Do postępowania i oceny ofert zostaną zakwalifikowane wyłącznie podmioty, które spełnią wymagania zawarte w załączniku nr 1.

## Niezbędne dokumenty

1. Podmiot, który spełnia wymagania i chce wziąć udział w naborze na Partnera jest zobowiązany złożyć następujące dokumenty (dalej jako “oferta”):
   1. wypełniony załącznik nr 3 - formularz oferty,
   2. wypełniony załącznik nr 4 - oświadczenie na temat ilości kadry, którą dysponuje/zaangażuje (np. specjaliści, dydaktycy, wykładowcy) posiadającej doświadczenie w zakresie prowadzenia działań lub tworzenia treści edukacyjnych i metodycznych wraz ze wskazaniem przez ten podmiot projektów, w których prowadzone są działania edukacyjne oraz doświadczenie w pozyskiwaniu i należytej realizacji projektów (projekty realizowane /zrealizowane).

## Kryteria wyboru

Kryteria wyboru opisane są w załączniku nr 2.

## Termin, miejsce i sposób złożenia oferty

1. Oferta powinna zawierać wszystkie informacje zgodnie z wymaganiami CPPC wobec Partnera i zakresu oferty określonymi w niniejszym ogłoszeniu.
2. Oferta powinna być podpisana przez osobę/osoby upoważnioną/-e do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji podmiotu lub na podstawie pełnomocnictwa (oryginał pełnomocnictwa należy dołączyć do oferty).
3. Oferta musi zostać opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
4. CPPC zastrzega sobie możliwość wezwania podmiotów zgłaszających się w naborze do uzupełnienia oferty lub złożeń wyjaśnień – w terminie wskazanym w wezwaniu, nie krótszym niż 2 dni robocze od dnia wysłania wezwania.
5. Ofertę należy złożyć do **11 sierpnia 2023 r. do godziny 23.59**, na skrzynkę ePUAP: /2yki7sk30g/SkrytkaESP.
6. O zachowaniu terminu składania ofert decyduje data i godzina wpływu oferty do CPPC. Oferty, które wpłyną po terminie, nie będą rozpatrywane.

## Procedura wyboru

1. Informacja o wyborze Partnera/Partnerów zostanie podana do publicznej wiadomości na stronie internetowej CPPC.
2. Postępowanie konkursowe przeprowadza Komisja Konkursowa powołana przez Zastępcę Dyrektora CPPC lub osobę upoważnioną, której pracami kieruje Przewodniczący Komisji.
3. Komisja Konkursowa dokona oceny dokumentów złożonych przez kandydatów na Partnera pod względem formalnym i merytorycznym, według wymagań określonych w pkt. 5 i załączniku nr 1, w pkt. 7 i załączniku nr 2 oraz przy uwzględnieniu art. 39 ustawy wdrożeniowej.
4. W pierwszym etapie oceny ofert Komisja Konkursowa:
   1. określa liczbę złożonych ofert;
   2. ocenia oferty pod względem formalnym - ocena polega na sprawdzeniu czy podmiot zgłaszający się podał wszystkie niezbędne informacje według zamieszczonego „formularza Ofertowego” oraz dołączył wszystkie wymagane załączniki;
   3. Komisja Konkursowa odrzuca złożone oferty z przyczyn formalnych, w przypadku:
      1. złożenia oferty na niewłaściwym formularzu lub,
      2. złożenia oferty przez nieuprawniony podmiot lub,
      3. złożenia niekompletnej oferty, w tym w przypadku braku podpisu osoby upoważnionej na „formularzu ofertowym” oraz załącznikach lub,
      4. niespełnienia kryteriów obligatoryjnych lub,
      5. braku dokumentów potwierdzających spełnienie wymagań obligatoryjnych, o których mowa w pkt. 5 niniejszego ogłoszenia;
   4. CPPC może ponowić ogłoszenie naboru na wyłonienie Partnera w przypadku, gdy wszystkie złożone zgłoszenia Komisja Konkursowa odrzuci z przyczyn formalnych.
5. W drugim etapie oceny zgłoszeń Komisja Konkursowa, w stosunku do zgłoszeń, które otrzymały pozytywny wynik oceny formalnej:
   1. analizuje merytoryczną zawartość oferty;
   2. przyznaje odpowiednią liczbę punktów zgodnie z załącznikiem nr 2;
   3. oblicza wynik końcowy oceny merytorycznej ofert.
6. Wynik końcowy oceny ofert to średnia arytmetyczna sumy punktów przyznanych ofercie przez każdego z członków Komisji Konkursowej.
7. Na podstawie wyników końcowych wszystkich ofert zostanie utworzona lista podmiotów wytypowanych do partnerstwa. Lista będzie uszeregowana w kolejności malejącej wg liczby uzyskanych punktów.
8. Z przebiegu konkursu Komisja Konkursowa sporządza protokół na zasadach określonych w Regulaminie pracy Komisji Konkursowej.
9. Komisja Konkursowa przedstawi oceny złożonych ofert w ciągu 3 dni roboczych od daty zamknięcia naboru.
10. Spośród złożonych zgłoszeń wybrane zostaną te, które spełnią wszystkie wymogi oraz uzyskają najwyższą liczbę punktów.
11. W przypadku uzyskania przez podmioty takiej samej liczby punktów wygrywa podmiot, który dłużej prowadzi działalność (decyduje dzień wpisu we właściwym rejestrze).
12. Podmioty, które złożą oferty, zostaną niezwłocznie powiadomione o wynikach naboru za pośrednictwem skrzynki ePUAP na adres z którego przyszło zgłoszenie. Informacja o wynikach naboru zostanie także opublikowana na stronie internetowej CPPC.
13. Wybranym podmiotom, CPPC zaproponuje zawarcie Umowy Partnerskiej, która w sposób szczegółowy określi zadania Lidera i Partnerów oraz harmonogram rzeczowo-finansowy, zasady zarządzania projektem, sposób przekazywania środków finansowych na realizację zadań oraz inne kluczowe kwestie związane z realizacją Projektu, pod warunkiem uzyskania jego dofinansowania.

## Przetwarzanie danych osobowych

Administratorem danych osobowych jest Centrum Projektów Polska Cyfrowa. Szczegółowe informacje na temat przetwarzania danych osobowych w ramch naboru na Partnera opisane są w klauzuli informacyjnej dostępnej pod adresem: [**Klauzula Informacyjna FERS**](https://www.gov.pl/attachment/daaf2e75-35f3-40ca-87cc-7cc95b66c286)

1. Załącznik nr 1 – Zadania i wymagania dla Partnerów,
2. Załącznik nr 2 – Kryteria wyboru Partnerów,
3. Załącznik nr 3 - Wzór Formularza Ofertowego dla Partnerów,
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie do wzoru Formularza Ofertowego.