**ZAPROSZENIE** - Karta informacyjna

**Zapraszający może dla zapraszanego cudzoziemca** uzyskać wpis do ewidencji zaproszenia jako dokumentu potwierdzającego posiadanie środków finansowych wystarczających na pokrycie kosztów związanych z planowanym pobytem na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym kosztów zakwaterowania i wyżywienia, oraz na pokrycie kosztów podróży powrotnej do państwa pochodzenia lub zamieszkania albo kosztów tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd.

**Zapraszającym może być:**

* obywatel Polski zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, obywatel innego państwa członkowskiego UE, Norwegii, Islandii, Liechtensteinu lub Szwajcarii lub członek jego rodziny, zamieszkujący na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i posiadający prawo pobytu lub prawo stałego pobytu na tym terytorium;
* cudzoziemiec przebywający bezpośrednio przed wystawieniem zaproszenia legalnie i nieprzerwanie co najmniej przez okres 5 lat na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub posiadający zezwolenie na pobyt stały lub zezwolenie na pobyt rezydenta długoterminowego UE;
* osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej mające siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
1. **SPOSÓB SKŁADANIA WNIOSKU**

Zapraszający składa wniosek o wpisanie zaproszenia do ewidencji do wojewody właściwy ze względu na miejsce zamieszkania osoby fizycznej lub siedzibę spółki.

1. **MIEJSCE SKŁADANIA WNIOSKU**
2. Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie

Al. M.J. Piłsudskiego 7/9,

10-575 Olsztyn

pok. nr 20 – punkt przyjmowania wniosków paszportowych; odbiór zaproszeń pok. nr 18 – punkt wydawania paszportów;

telefon infolinii:

(89) 52 32 612

1. Delegatura Urzędu w Elblągu

ul. Wojska Polskiego 1/3

82-300 Elbląg

tel. (55) 23-74-550 lub 553

1. Delegatura Urzędu w Ełku

ul. Mickiewicza 15

19-300 Ełk

tel. (87) 610 99 27

Wydawanie paszportów i zaproszeń:

tel. 87 621 17 51

1. **OPŁATY**

Opłata skarbowa za wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń **27 zł** (dowód wpłaty należy dołączyć do składanego wniosku) wpłaty należy dokonać:

* na rachunek: Urząd Miasta Olsztyna - Wydział Podatków i Opłat

Plac Jana Pawła II nr 1, 10-101 Olsztyn

 Bank Handlowy SA 09 1030 1508 0000 0008 2310 0003

 z tytułu “opłata za wydanie zaproszenia cudzoziemcowi(…)”

1. **CZAS ROZPATRZENIA SPRAWY –** jeden miesiąc od dnia złożenia wniosku.
2. **NIEZBĘDNE DOKUMENTY**

Wypełniony i podpisany formularz wniosku o wpisanie zaproszenia do ewidencji zaproszeń

**Uwaga:** Braki we wniosku spowodują wezwanie wnioskodawcy do jego uzupełnienia w terminie 14 dni od doręczenia wezwania pod rygorem pozostawienia wniosku bez rozpoznania.

**Do wniosku należy załączyć:**

**Uwaga:** Dołączenie wymienionych niżej dokumentów do wniosku przy jego składaniu może ograniczyć ilość korespondencji urzędowej i skrócić czas załatwienia sprawy:

* dokumenty potwierdzające możliwość pokrycia kosztów związanych z pobytem cudzoziemca, w tym kosztów zakwaterowania i wyżywienia, pokrycia kosztów podróży powrotnej do państwa pochodzenia lub zamieszkania albo kosztów tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd (szczegóły poniżej) np.:
	+ - * aktualny wyciąg z rachunku bankowego z informacją o saldzie końcowym na tym rachunku,
			* aktualne zaświadczenie o stanie środków na koncie;
			* zaświadczenie potwierdzające zatrudnienie wraz z informacją o miesięcznym wynagrodzeniu i rodzaju zawartej umowy,
			* decyzję w sprawie waloryzacji emerytury lub renty,
			* ostatnie rozliczenie z urzędem skarbowym dotyczące osiągniętych dochodów (w przypadku rozliczeń miesięcznych) lub kopia aktualnego rocznego PIT-u wraz z dowodem nadania do urzędu skarbowego;
* dokument potwierdzający tytuł prawny do lokalu mieszkalnego, w którym ma mieszkać zapraszany Cudzoziemiec np.:
	+ - * akt własności lokalu lub aktualny wypis z rejestru ksiąg wieczystych (w przypadku dołączenia do akt sprawy jedynie aktu własności działki, należy dodatkowo dołączyć potwierdzenie oddania budynku do użytkowania lub decyzję w sprawie wymiaru podatku od nieruchomości),
			* numer księgi wieczystej,
			* przydział lokalu spółdzielczego,
			* umowa najmu lokalu komunalnego,
			* w razie dostarczenia umowy najmu innego lokalu niż komunalny należy załączyć tytuł prawny wynajmującego do tego lokalu oraz jego zgodę na zamieszkanie Cudzoziemca w powyższym lokalu,
			* możliwość zapewnienia cudzoziemcowi zamieszkania w innym miejscu (np. rezerwacja hotelowa. Rezerwacja hotelowa powinna zawierać informację, kto rezerwuje hotel, dla kogo i na jaki okres)

Uwaga! W przypadku współwłasności nieruchomości, w której ma zamieszkiwać zapraszany cudzoziemiec, należy przedstawić zgodę współwłaściciela nieruchomości na zamieszkanie cudzoziemca (dot. także współwłasności na zasadach wspólności ustawowej małżeńskiej).

**Szczegółowe określenie środków jakie powinien posiadać zapraszający:**

1. zapraszający powinien posiadać środki finansowe na pokrycie kosztów związanych z pobytem cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym kosztów zakwaterowania i wyżywienia, przeznaczone dla niego samego, każdego członka rodziny pozostającego na jego utrzymaniu oraz każdego zaproszonego cudzoziemca, co najmniej w wysokości 515 zł na każdy miesiąc planowanego pobytu cudzoziemca dla każdej z tych osób,
2. gdy okres, na który zapraszany jest cudzoziemiec, jest krótszy niż miesiąc zapraszający powinien posiadać środki finansowe na pokrycie kosztów związanych z planowanym pobytem cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w wysokości, o której mowa w pkt. 1, pomniejszonej proporcjonalnie w stosunku do liczby dni pobytu.
3. jeżeli zapraszający będący osobą fizyczną nie posiada środków finansowych na pokrycie kosztów związanych z pobytem cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w wysokości, o której mowa w pkt. 1, na cały okres planowanego pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, uznaje się, że obowiązek posiadania takich środków finansowych jest spełniony, jeżeli zapraszający dysponuje w każdym miesiącu planowanego pobytu cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej środkami finansowymi co najmniej w wysokości, o której mowa w pkt. 1, przeznaczonymi dla niego samego, każdego członka rodziny pozostającego na jego utrzymaniu oraz każdego zaproszonego cudzoziemca (należy przedstawić dokumenty potwierdzające regularne i stałe uzyskiwanie środków finansowych, np. zaświadczenie pracodawcy o wysokości dochodów).
4. gdy zapraszanym cudzoziemcem jest zstępny, wstępny lub małżonek zapraszającego, któreś z rodziców małżonka zapraszającego, któreś z rodzeństwa zapraszającego lub któreś z dzieci małżonka zapraszającego, zapraszający powinien posiadać środki finansowe na pokrycie kosztów związanych z pobytem zapraszanego cudzoziemca na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w wysokości co najmniej 200 zł na każdy miesiąc planowanego pobytu cudzoziemca lub dysponować nimi w każdym miesiącu pobytu cudzoziemca (należy przedstawić dokumenty takie jak w pkt 1 lub 3)
5. zapraszający powinien posiadać również środki finansowe na pokrycie kosztów podróży powrotnej zapraszanego cudzoziemca do państwa pochodzenia lub zamieszkania albo kosztów tranzytu do państwa trzeciego, które udzieli pozwolenia na wjazd, w wysokości stanowiącej równowartość biletu do tego państwa, nie mniejsze jednak niż:
	* 200 złotych – w przypadku podróży powrotnej albo tranzytu do państwa sąsiadującego z Rzecząpospolitą Polską;
	* 500 złotych – w przypadku podróży powrotnej albo tranzytu do państwa europejskiego innego niż określone w pkt poprzednim;
	* 2500 złotych – w przypadku podróży powrotnej albo tranzytu do państwa nieeuropejskiego.
6. obowiązek posiadania środków finansowych na pokrycie kosztów podróży powrotnej zapraszanego cudzoziemca do państwa pochodzenia lub zamieszkania uważa się za spełniony, jeżeli zapraszający wykaże, że cudzoziemiec posiada bilet powrotny do państwa pochodzenia lub zamieszkania.

**Uwaga:** W przypadku potrzeby wyjaśnienia lub doprecyzowania posiadanych przez organ dowodów w sprawie w trakcie postępowania wnioskodawca może być wzywany do dostarczenia innych dokumentów lub do składania zeznań potwierdzających okoliczności o których mowa we wniosku.