…………………………… miejscowość, data

…………………………………….

pieczęć jednostki samorządu terytorialnego

|  |
| --- |
| **Poprawa bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych** |

**Wniosek o sporządzenie aneksu**

**do umowy o dofinansowanie**

**zadania realizowanego w ramach Rządowego Funduszu Rozwoju Dróg   
 w zakresie poprawy bezpieczeństwa ruchu pieszych w obszarze oddziaływania przejść dla pieszych**

1. Beneficjent:……………………….……………………………………………………………

2. Nazwa zadania: ……………………………………………………………………………......

3. Numer i data podpisanej umowy o dofinansowanie zadania[[1]](#footnote-1): …………………………………………..........................................................................................

4. W przedmiotowej umowie wnioskuję o zmianę brzmienia następujących zapisów:

|  |  |
| --- | --- |
| **TREŚĆ UMOWY** | |
| **PRZED ZMIANĄ w:** | **PO ZMIANIE w:** |
| § ust. | § ust. |
| § ust. | § ust. |

5. Uzasadnienie zmian:…………………………………………………………………………………...

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

6. Harmonogram rzeczowo-finansowy realizacji zadania po zmianach:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Elementy i rodzaje zadania** | **Koszt kwalifikowany** | **Koszt niekwalifikowany** | **Termin realizacji**  **(od….….do…..)** | |
| 1. |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |
| 4. |  |  |  |  |  |
| 5. |  |  |  |  |  |
| 6. |  |  |  |  |  |
| 7… |  |  |  |  |  |
| **SUMA** | |  |  | **OGÓŁEM** (wartość całkowita zadania) |  |

7. Inne zmiany:……………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

……………………………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………….

8. **Oświadczenie Wnioskodawcy na okoliczność potwierdzenia**, **że  umowa nr ……………………  
z …………….., nie wygasa z mocy prawa** w świetle art. 28, ust. 7. ustawy z dnia 23 października 2018 r. o Rządowym Funduszu Rozwoju Dróg (tekst jedn.: Dz.U. z 2021 r. poz. 1122 z póź. zm.).

**Ja, niżej podpisany/a reprezentujący/a osobę prawną, oświadczam, że wyżej wymieniona umowa nie wygasła z mocy prawa.**

Jednocześnie oświadczam, że posiadam wiedzę, że umowa o udzielenie dofinansowania zadania **wygasa z mocy prawa** jeśli wnioskodawca nie rozpocznie w terminie 30 dni od dnia jej zawarcia:

1) robót budowlanych w celu realizacji zadania objętego wnioskiem o dofinansowanie (…)   
- w przypadku gdy na roboty te nie jest prowadzone postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego;

2) postępowania o udzielenie zamówienia publicznego2 na realizację zadania objętego wnioskiem   
o dofinansowanie (…) - w pozostałych przypadkach.

…………………… ……………………………………………….

(miejscowość, data ) (podpis i pieczęć osoby reprezentującej beneficjenta)

9. W załączeniu potwierdzone za zgodność z oryginałem kopie dokumentów będących podstawą do dokonania zmian (np. umowa z wykonawcą na roboty budowlane):

1……,

2…….

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ....................... | .................................................. | ……….………… | ……………………………….. |
| data | podpis Skarbnika | data | podpis Beneficjent |

Sporządził\a ……………………………………….

(imię, nazwisko, numer telefonu

|  |
| --- |
|  |

**2**Przez rozpoczęciepostępowania o udzielenie zamówienia publicznegow zależności od jego wartości rozumie się przekazanie ogłoszenia o zamówieniu Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (postępowania o wartości zamówienia równej lub powyżej progów unijnych dla trybu przetargu nieograniczonego, przetargu ograniczonego, negocjacji z ogłoszeniem, dialogu konkurencyjnego albo partnerstwa innowacyjnego) lub poprzez zamieszczenie ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych (postępowania krajowe). W przypadku trybów negocjacji bez ogłoszenia i zamówienia z wolnej ręki moment wszczęcia postępowania, niezależnie od wartości udzielanego zamówienia, wyznacza przekazanie – odpowiednio – wykonawcom lub wykonawcy zaproszenia do negocjacji.

1. Z uwzględnieniem aneksów. [↑](#footnote-ref-1)