

..... , dnia

.....
(Nazwa i adres siedziby jednostki)

WNIOSEK
o nieodpłatne przekazanie*/darowiznę*
składnika rzeczowego majątku ruchomego

1. Uzasadnienie potrzeb i sposób wykorzystania składnika rzeczowego majątku ruchomego:

.....
.....
.....

2. Składniki rzeczowe majątku ruchomego, o które występuje jednostka wg Załącznika nr 1

(podać nr pozycji):

3. Oświadczam, że składniki rzeczowe majątku ruchomego zawarte w Załączniku nr 1

(podać nr pozycji):
zostaną odebrane w terminie i miejscu wskazanym w protokole zdawczo-odbiorczym.

4. Zobowiązuję się do pokrycia kosztów związanych z darowizną, w tym kosztów odbioru przedmiotów darowizny **.

5. Do wniosku załączam odpis statutu **.

.....
(Podpis i pieczęćka Dyrektora jednostki)

* niepotrzebne skreślić

** wypełnić jeśli dotyczy

Zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 21 października 2019 r. w sprawie szczegółowego sposobu gospodarowania składnikami rzeczowymi majątku ruchomego Skarbu Państwa (Dz. U. z 2023 r. poz. 2303)