

## PROGRAM PRIORYTETOWY

Tytuł programu:

**Wsparcie Ministra Klimatu i Środowiska w zakresie realizacji polityki klimatycznej i środowiskowej**

**Część 1) Ekspertyzy, opracowania, realizacja zobowiązań międzynarodowych**

### 1. Cel programu

Celem programu jest wsparcie działań ministra właściwego do spraw klimatu, środowiska, energii lub gospodarki wodnej, niezbędnych do realizacji polityki ekologicznej państwa oraz polityki klimatycznej.

### 2. Wskaźnik osiągnięcia celu

Stopień realizacji celu programu mierzony jest za pomocą wskaźników osiągnięcia celu pn.:

#### 1) liczba sporządzonych opracowań

Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu wynosi co najmniej 300 szt., w tym:

a) dla bezzwrotnych form dofinansowania – co najmniej 300 szt.;

#### 2) liczba finansowanych porozumień, konwencji, programów

Planowana wartość wskaźnika osiągnięcia celu wynosi co najmniej 55 szt., w tym:

a) dla bezzwrotnych form dofinansowania – co najmniej 55 szt.

### 3. Budżet

Budżet na realizację celu programu wynosi **do 176 000 tys. zł**, w tym:

1) dla bezzwrotnych form dofinansowania – do 176 000 tys. zł.

### 4. Okres wdrażania

Program realizowany będzie w latach 2021 - 2029, przy czym:

1) zobowiązania (rozumiane jako podpisywanie umów) podejmowane będą do **31.12.2027 r.**;

2) środki wydatkowane będą do **31.12.2029 r.**

### 5. Terminy i sposób składania wniosków

Nabór wniosków odbywa się w trybie **ciągłym**.

Terminy, sposób składania i rozpatrywania wniosków określone zostaną odpowiednio w ogłoszeniu o naborze lub w regulaminie naboru, które zamieszczane będą na stronie internetowej NFOŚiGW.

### 6. Koszty kwalifikowane

1) okres kwalifikowalności kosztów od 01.01.2021 r. do 31.12.2029 r., w którym to poniesione koszty mogą być uznane za kwalifikowane;

2) koszty kwalifikowane - zgodnie z „Wytycznymi w zakresie kosztów kwalifikowanych”, z zastrzeżeniem, że:

- a) w zakresie kategorii kosztów „Środki trwałe, sprzęt i wyposażenie, wartości niematerialne i prawne”, kosztami kwalifikowalnymi są:
- dla finansowania w formie o której mowa w pkt. 7.1 - finansowanie wartości niematerialnych i prawnych w formie: oprogramowania, patentów, licencji,
  - dla finansowania w formie o której mowa w pkt. 7.1 ust 2 - nabycie środków trwałych, sprzętu i wyposażenia, niezbędnych do realizacji przedsięwzięcia, jak również wartości niematerialnych i prawnych w formie: oprogramowania, patentów, licencji, pod warunkiem, że ich wykorzystanie do działalności gospodarczej (w rozumieniu unijnego prawa konkurencji)<sup>1</sup> nie przekroczy 20%;
- b) w zakresie kategorii kosztów „Pozostałe koszty” finansowany będzie również:
- zakup niezbędnych do wykonania prac materiałów, wydawnictw, baz danych, etc.,
  - zakup praw autorskich;
- c) w zakresie kategorii kosztów wynagrodzeń kwalifikuje się wynagrodzenia i inne świadczenia na rzecz pracownika przysługujące na podstawie przepisów prawa pracy, w przypadku finansowania dotacyjnego, oraz na rzecz pracownika Stałego Przedstawicielstwa RP przy UE przysługujące na podstawie prawa pracy;
- 3) koszty pośrednie do wysokości 30% kosztów wynagrodzeń, w przypadku finansowania dotacyjnego.

## **7. Formy i warunki udzielania dofinansowania**

### **7.1 Formy dofinansowania**

- 1) przekazanie środków finansowych na rachunek bieżący dochodów budżetowych ministra właściwego do spraw klimatu w celu dofinansowania zadań z zakresu klimatu, środowiska, energii i gospodarki wodnej realizowanych przez państwowe jednostki budżetowe;
- 2) dotacja.

### **7.2 Intensywność dofinansowania**

Dofinansowanie do 100 % kosztów kwalifikowanych.

### **7.3 Warunki dofinansowania**

- 1) zadanie nie zostało zakończone przed dniem złożenia wniosku;
- 2) w przypadku zadań określonych w pkt 7.5 ppkt 1) beneficjent zapewnia powszechny dostęp do wyników prac;
- 3) w przypadku wniosków składanych przez jednostki wskazane w pkt 7.4 ppkt 3), 5), wymagane jest uzyskanie przez Wnioskodawcę pozytywnej opinii ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska w zakresie zasadności realizacji zadania. Z wyłączeniem wniosków składanych przez ministerstwo obsługujące ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej, opinia ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska powinna wskazywać komórkę ministerstwa odpowiednią do pełnienia roli opiekuna merytorycznego projektu, o którego wsparcie wnioskuje dana jednostka. Wskazana komórka będzie odpowiedzialna za koordynację (w zakresie właściwości ministerstwa) współpracy z jednostką wnioskującą i Narodowym Funduszem Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej związanej z realizacją projektu.

### **7.4 Beneficjenci**

- 1) Ministerstwo obsługujące ministra właściwego do spraw klimatu;
- 2) Ministerstwo obsługujące ministra właściwego do spraw energii;
- 3) Ministerstwo obsługujące ministra właściwego do spraw gospodarki wodnej;

---

<sup>1</sup> W unijnym prawie konkurencji działalność gospodarcza jest rozumiana jako działalność polegająca na oferowaniu usług lub towarów na rynku. Dokładne omówienie tego pojęcia zawarte jest w Zawiadomieniu Komisji w sprawie pojęcia pomocy państwa w rozumieniu art. 107 ust. 1 TFUE (Dz. Urz. C 262 z dnia 19.07.2016, str. 1)

- 4) Ministerstwo obsługujące ministra właściwego do spraw środowiska;
- 5) Instytuty badawcze nadzorowane przez ministrów właściwych do spraw klimatu, energii i środowiska, w tym ich konsorcja i partnerstwa tych instytutów z innymi podmiotami, w przypadkach niezbędnych do realizacji zadań określonych w pkt 7.5;
- 6) Główny Inspektorat Ochrony Środowiska;
- 7) Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska.

#### 7.5 Rodzaje zadań

- 1) opracowania, analizy, raporty, ekspertyzy, opinie, prace studialne, naukowo-badawcze służące wspieraniu i wypełnianiu zobowiązań ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska oraz ministrów właściwych do spraw energii i gospodarki wodnej, w tym ekspertyzy na potrzeby przygotowania aplikacji do Programu LIFE, a także warsztaty, targi, wizyty studyjne i konferencje naukowe organizowane w kraju i zagranicą;
- 2) zobowiązania wynikające z ratyfikowanych lub podpisanych przez Polskę umów międzynarodowych lub zobowiązań w zakresie klimatu, energii, gospodarki wodnej i środowiska oraz członkostwa w organizacjach międzynarodowych i ich agendach, poprzez finansowanie kosztów działalności podmiotów realizujących te zobowiązania i wskazanych przez ministrów właściwych do spraw klimatu i środowiska oraz energii;
- 3) wsparcie systemu ocen oddziaływania na środowisko, poprzez finansowe wsparcie organów administracji publicznej zaangażowanych w postępowania ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko, strategicznych ocen oddziaływania na środowisko oraz ocen oddziaływania na obszary Natura 2000;
- 4) wsparcie i promocja innowacji oraz technologii z obszaru energii, środowiska i klimatu z uwzględnieniem celów transformacji społeczno-gospodarczej;
- 5) edukacja i komunikacja związana z realizacją zadań Ministra Klimatu i Środowiska;
- 6) wspieranie rozwoju zawodowego studentów lub absolwentów studiów magisterskich wybranych wydziałów wyższych uczelni technicznych oraz rolniczych, poprzez dofinansowanie płatnych staży realizowanych w jednostkach nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska oraz energii, jak również w samym ministerstwie;
- 7) wsparcie w zakresie kształtowania polityki klimatycznej UE, w tym jej finansowania, w szczególności poprzez finansowanie kosztów oddelegowania do pracy w Stałym Przedstawicielstwie RP przy UE osób wskazanych przez ministra właściwego do spraw klimatu i środowiska oraz energii.

### 8. Szczegółowe kryteria wyboru zadań

#### KRYTERIA DOSTĘPU

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK	NIE
1.	Wniosek jest złożony w terminie określonym w regulaminie naboru/konkursu <sup>*)</sup>		
2.	Wniosek jest złożony na obowiązującym formularzu i w wymaganej formie		
3.	Wniosek jest kompletny i prawidłowo podpisany, wypełniono wszystkie wymagane pola formularza wniosku oraz dołączono wszystkie wymagane załączniki		
4.	Wnioskodawca mieści się w katalogu Beneficjentów, określonym w programie priorytetowym		
5.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW, właściwych organów, czy też podmiotów		
6.	Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW		

7.	Cel i rodzaj zadania jest zgodny z programem priorytetowym		
8.	Realizacja zadania nie została zakończona przed dniem złożenia wniosku		
9.	Okres realizacji zadania i wypłaty dofinansowania są zgodne z programem priorytetowym		
10.	Forma i intensywność wnioskowanego dofinansowania jest zgodna z programem priorytetowym		

\*) *szczegółowe wymagania dotyczące spełnienia kryterium może zawierać ogłoszenie o naborze/konkursie*

## KRYTERIA JAKOŚCIOWE PUNKTOWE

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	ILOŚĆ PUNKTÓW	WAGA	WYNIK OCENY
<b>I.</b>	<b>ZASADNOŚĆ REALIZACJI ZADANIA</b>			
1.	Ocena planowanego efektu ekologicznego – wpływ na realizację wskaźników programu priorytetowego, pod warunkiem wiarygodności założeń i danych oraz możliwości jego osiągnięcia	0 pkt 3 pkt 5 pkt	5	max 25 pkt
<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - założenia i dane, będące podstawą do wyliczenia efektu ekologicznego, nie są wiarygodne i nie wskazują na możliwość osiągnięcia zakładanego efektu ekologicznego</p> <p><b>3 pkt</b> - część założeń i danych, będących podstawą do wyliczenia efektu ekologicznego, jest wiarygodna i wskazuje na możliwość osiągnięcia zakładanego efektu ekologicznego</p> <p><b>5 pkt</b> - założenia i dane, będące podstawą do wyliczenia efektu ekologicznego, są wiarygodne i wskazują na możliwość osiągnięcia zakładanego efektu ekologicznego</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) <b>powoduje odrzucenie wniosku</b></i></p>				
2.	Ocena powiązania z dokumentami programowymi krajowymi lub międzynarodowymi (np.: strategie, programy, plany, ustawy, rozporządzenia, dyrektywy itp.)	0 pkt 3 pkt 5 pkt	3	max 15 pkt
<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - realizacja zadania nie jest związana z zadaniami programowymi</p> <p><b>3 pkt</b> - realizacja zadania powiązana jest z zadaniami programowymi krajowymi albo międzynarodowymi</p> <p><b>5 pkt</b> - realizacja zadania powiązana jest z zadaniami programowymi krajowymi oraz międzynarodowymi</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) <b>nie powoduje odrzucenia wniosku</b></i></p>				
<b>Suma punktów w obszarze I</b>				<b>max 40 pkt</b>
<i>(minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny w ramach obszaru wynosi 60% możliwych do uzyskania punktów)</i>				
<b>II.</b>	<b>WYKONALNOŚĆ ZADANIA</b>			
1.	Ocena uzasadnienia wyboru przyjętego rozwiązania (w tym ocena analizy alternatywnych rozwiązań)	0 pkt 3 pkt 5 pkt	3	max 15 pkt

<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - brak uzasadnienia doboru działań służących osiągnięciu celu</p> <p><b>3 pkt</b> - w sposób ogólny uzasadniono dobór działań służących osiągnięciu celu</p> <p><b>5 pkt</b> - szczegółowo uzasadniono przyjęte rozwiązania</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku</i></p>				
2.	Ocena realności wdrożenia przyjętego rozwiązania (w tym: realistyczny harmonogram rzeczowo finansowy)	0 pkt 5 pkt	2	max 10 pkt
<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - przyjęte rozwiązania nie gwarantują osiągnięcia zakładanych celów</p> <p><b>5 pkt</b> - przyjęte rozwiązania zapewniają osiągnięcie zakładanych celów</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku</i></p>				
3.	Ocena przygotowania instytucjonalnego do wdrożenia przyjętego rozwiązania (czy uprawdopodobnione jest sprawne wdrożenie projektu i jego trwałość instytucjonalna - ocena dotyczy również podmiotu upoważnionego do ponoszenia kosztów)	0 pkt 5 pkt	1	max 5 pkt
<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - instytucja nie posiada dokumentacji prawnej do wdrożenia projektu (brak dokumentów prawnych, metodyk, wytycznych itp. niezbędnych przy realizacji zadania)</p> <p><b>5 pkt</b> - instytucja posiada dokumentację prawną niezbędną do wdrożenia projektu</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) nie powoduje odrzucenia wniosku</i></p>				
<p><b>Suma punktów w obszarze II</b></p> <p><i>(minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny w ramach obszaru wynosi 60% możliwych do uzyskania punktów)</i></p>				<b>max 30 pkt</b>

III	EFEKTYWNOŚĆ KOSZTOWA			
1.	Ocena niezbędności zakresu zadania dla osiągnięcia efektu ekologicznego/rzeczowego	0 pkt 3 pkt 5 pkt	3	max 15 pkt
<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> - przedstawione działania nie są niezbędne do osiągnięcia założonego efektu ekologicznego/rzeczowego</p> <p><b>3 pkt</b> - część przedstawionych działań nie jest niezbędna do osiągnięcia założonego efektu ekologicznego/rzeczowego</p> <p><b>5 pkt</b> - przedstawione działania są niezbędne do osiągnięcia założonego efektu ekologicznego/rzeczowego</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku</i></p>				
2.	Ocena wysokości kosztów pod warunkiem zaakceptowania ich kwalifikowalności w poszczególnych kategoriach	0 pkt 3 pkt 5 pkt	3	max 15 pkt

<p>Zasady oceny:</p> <p><b>0 pkt</b> – brak kalkulacji ceny lub ocena jej poprawności jest negatywna</p> <p><b>3 pkt</b> - kalkulacja ceny zawiera analizę porównawczą ale ocena jej poprawności jest akceptowalna z uwagami</p> <p><b>5 pkt</b> - kalkulacja ceny została przygotowana rzetelnie, w oparciu o analizę ofert rynkowych i dotychczas realizowanych prac (analiza porównawcza) i ocena jej poprawności jest akceptowalna bez uwag</p> <p><i>Negatywna ocena kryterium (uzyskanie 0 pkt) powoduje odrzucenie wniosku</i></p>	
<p><b>Suma punktów w obszarze III</b> (minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny w ramach obszaru wynosi 60% możliwych do uzyskania punktów)</p>	<p><b>max 30 pkt</b></p>
<p><b>Suma punktów z oceny w obszarach I-III</b> (minimalny próg wymagany dla pozytywnej oceny przedsięwzięcia wynosi 60 punktów)</p>	<p><b>max 100 pkt</b></p>
<p><b>Liczba punktów, jakie otrzymało przedsięwzięcie w ramach oceny kryteriów horyzontalnych</b> (jeżeli dotyczy)</p>	
<p><b>Ocena łączna</b> – suma punktów z poszczególnych obszarów tematycznych i kryteriów horyzontalnych</p>	

### KRYTERIA HORYZONTALNE

Lp.	NAZWA KRYTERIUM	TAK/ NIE	Liczba punktów
1.	Organizacja posiada system zarządzania środowiskowego.		5
<p>Zasady oceny:</p> <p>Weryfikacja kryterium na podstawie poprawności załączonych kopii dokumentów wskazujących na funkcjonowanie u Wnioskodawcy jednego (lub więcej) systemów zarządzania środowiskowego/ zarządzania energią, tj. system EMAS, ISO 14001, ISO 50001.</p> <p><i>UWAGA: maksymalna liczba punktów za spełnienie przedmiotowego kryterium wynosi 5 niezależnie od ilości wdrożonych systemów zarządzania</i></p> <p><i>Negatywna ocena kryterium powoduje, że <b>nie przyznawane są dodatkowe punkty</b></i></p>			
Suma punktów uzyskanych w ramach oceny kryteriów horyzontalnych			

### 9. Postanowienia dodatkowe

Do niniejszego programu priorytetowego mają zastosowanie odpowiednio „Zasady udzielania dofinansowanie ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej” z wyłączeniem § 2 ust. 3 pkt 1 oraz „Kryteria wyboru przedsięwzięć finansowanych ze środków Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej”.