



ZATWIERDZAM

Grażyna Kunka

Zastępca Dyrektora

Działu Administracji i Zakupów

/podpisano elektronicznie/

Warszawa, dnia 28 lipca 2022 r.

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)**

Świadczenie kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz polis ubezpieczeniowych

Nr postępowania 20/22/TPZNK

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

tryb podstawowy z negocjacjami

Zamawiający oczekuje, że Wykonawcy zapoznają się dokładnie z treścią niniejszej SWZ. Wykonawca ponosi ryzyko niedostarczenia wszystkich wymaganych informacji i dokumentów, oraz przedłożenia oferty nie odpowiadającej wymaganiom określonym przez Zamawiającego.



I. -NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:-----	3
II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA-----	3
III. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA-----	3
IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI-----	3
V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA-----	3
VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA -----	5
VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU -----	5
VIII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY-----	7
IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ--	7
X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM-----	9
XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ -----	9
XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY -----	9
XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT -----	13
XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT -----	13
XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA-----	14
XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY -----	15
XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT -----	16
XVII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE -----	19
XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO -----	20
XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY-----	20
XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ -----	21

20/22/TPZNK

I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

1. Zamawiający: NARODOWE CENTRUM BADAŃ I ROZWOJU W WARSZAWIE
ul. Nowogrodzka 47a, 00-695 Warszawa.

Numer tel.: 22 39 07 358

Adres poczty elektronicznej: przetargi@ncbr.gov.pl.

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:

<https://www.gov.pl/web/ncbr/postepowania-rozpoczete>.

Składanie ofert poprzez stronę: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

2. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z wykonawcami:

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami:

Imię Nazwisko: Marzena Marczak

e-mail: przetargi@ncbr.gov.pl

II. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

<https://www.gov.pl/web/ncbr/postepowania-rozpoczete>

III. UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm., dalej: Pzp).

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, zastosowanie mają przepisy Pzp.

3. Zgodnie z art. 57 Ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

3.1. nie podlegają wykluczeniu;

3.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu.

IV. INFORMACJA, CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEVIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji. Zamawiający przewiduje możliwość prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryterium cena brutto oferty, a po zakończeniu

20/22/TPZNK

negocjacji zaprosi wykonawców do składania ofert dodatkowych. Zamawiający nie przewiduje ograniczenia liczby wykonawców zaproszonych do negocjacji.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zapewnienie prawidłowej realizacji zadań służbowych poprzez organizację świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice wraz z ubezpieczeniem na czas podróży delegowanych pracowników. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został określony w Załączniku nr 1 do SWZ.
2. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę lub poszczególnych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego kluczowych zadań.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Zamówienie nie zostało podzielone na części ze względu na aspekty techniczne, celowościowe i ekonomiczne. Zamawiający, po przeanalizowaniu zakresu oraz wielkości zamówienia uznał, że przedmiot zamówienia stanowi kompletne rozwiązanie i wskazane jest, aby wykonywał go jeden Wykonawca z uwagi na ściśle ze sobą powiązane zadania. W związku z tym podział na części byłby nieuzasadniony.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
5. Zamawiający przewiduje prawo opcji w przedmiotowym postępowaniu. Prawo opcji oznacza, iż Zamawiający zastrzega sobie możliwość wykorzystania pozostałej kwoty wskazanej w § 6 ust. 1 PPU w ramach prawa opcji i przedłużenia terminu obowiązywania Umowy o 12 miesięcy lub do czasu wykorzystania wszystkich środków, o których mowa w § 6 ust. 1 PPU, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
6. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, Zamawiający poinformuje Wykonawcę nie później niż na 2 (dwa) miesiące przed upływem terminu realizacji Przedmiotu Umowy, wskazanego w ust. 2, drogą elektroniczną na adres e-mail, wskazany w § 4 ust. 7 pkt 2 PPU. Skorzystanie Zamawiającego z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, Umowa będzie obowiązywała przez kolejne 12 miesięcy lub do czasu wykorzystania kwoty (całkowitego) wynagrodzenia brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
8. Postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 305 pkt. 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt. 7 i 8 Pzp.
10. Zamawiający w ramach realizacji zamówienia nie przewiduje zastosowania prawa opcji, o którym mowa w art. 441 ust. 1 Pzp.
11. Nazwy i kody zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
63512000-1 - Usługi sprzedaży biletów podróży i pakietów wycieczkowych;

20/22/TPZK

66512000-2 - Usługi ubezpieczeń od następstw nieszczęśliwych wypadków i ubezpieczeń zdrowotnych.

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Zamawiający wymaga, aby zamówienie zostało zrealizowane w terminie 12 (dwunastu) miesięcy od dnia podpisania umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo skorzystania z prawa opcji i przedłużenia terminu obowiązywania Umowy o 12 miesięcy lub do czasu wykorzystania wszystkich środków.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają określone przez Zamawiającego w niniejszym rozdziale warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności technicznej lub zawodowej.
2. W zakresie warunku określonego w art. 112 ust. 1 pkt 4) ustawy PZP (zdolności technicznej lub zawodowej), Zamawiający wymaga na potwierdzenie spełnienia tego warunku aby Wykonawca wykazał że:
 - 2.1. posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonała lub wykonuje (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych), co najmniej dwie usługi, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 200 000,00 (dwieście tysięcy) złotych brutto i była porównywalna z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. usługi której czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy i dotyczy świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice oraz polis ubezpieczeniowych.

UWAGA! – Zamawiający nie dopuszcza sumowania umów w celu wykazania spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.

Na potwierdzenie spełnienia ww. warunków Wykonawcy przedłożą oświadczenie wymienione w pkt. 12 niniejszego rozdziału oraz - na wezwanie, oświadczenie i dokumenty, o których mowa w rozdziale XII pkt. 20 SWZ. W przypadku, gdy Wykonawcy będą polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, o którym mowa w art. 118 ust. 1 ustawy PZP, warunek określony w pkt. 2.1. rozdziału VII zostanie spełniony, jeżeli spełnia go samodzielnie, chociaż jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, który wykona usługi do realizacji których te zdolności są wymagane (art. 117 ust. 3 PZP).

Wykonawca wraz z ofertą składa także oświadczenie tego podmiotu, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego

20/22/TPZNK

zasoby. Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia wystarczy, że ww. warunki spełni jeden z nich lub Wykonawcy spełnią go łącznie.
4. Ocena spełnienia ww. warunków odbywać się będzie metodą spełnia/nie spełnia.
5. Z treści załączonych dokumentów i oświadczeń musi wynikać jednoznacznie, iż Wykonawca spełnia wyżej wymienione warunki.
6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. Niespełnienie chociażby jednego z warunków wymienionych w pkt 2.1 oraz 2.2 niniejszej SWZ skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy z postępowania.
8. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
9. W takim przypadku:
 - 9.1. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
 - 9.2. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 9.1. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
 - 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
 - 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
 - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
10. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 ust. 2 pkt. 4, a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

20/22/TPZNK

11. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
12. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz wykazania braku podstaw wykluczenia, określonych w rozdziale XV, Wykonawcy ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą wraz z ofertą złożyć następujące dokumenty:
 - 12.1. aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania w zakresie wskazanym odpowiednio w Załączniku nr 3 do SWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu.
 - 12.2. w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 12.1. SWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców brak podstaw wykluczenia.

VIII PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w Załączniku nr 4 do SWZ.

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem Umowy jest zobowiązany do uzupełnienia i przekazania do Zamawiającego „arkusza weryfikacji podmiotu przetwarzającego dane osobowe” stanowiącego Załącznik nr 10a do PPU.

IX. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się drogą elektroniczną przy użyciu miniPortalu <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAPu <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, oraz poczty elektronicznej, email: przetargi@ncbr.gov.pl.
2. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* oraz do *Formularza do komunikacji*.
3. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz

20/22/TPZNK

Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP), dostępnych pod adresem <https://www.gov.pl/web/gov/warunki-korzystania>.

4. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z miniPortalu, określone w Regulaminie miniPortalu oraz zobowiązuje się korzystając z miniPortalu przestrzegać postanowień tego regulaminu.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku oraz formularza do komunikacji wynosi 150 MB.
6. Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
7. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (BZP, TED lub ID postępowania z miniPortalu).
8. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: przetargi@ncbr.gov.pl.
9. Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem *Formularza do komunikacji* jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w ust. 8 adres email. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
10. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w SWZ.
11. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności z tytułu nieotrzymania przez Wykonawcę informacji od Zamawiającego związanych z prowadzonym postępowaniem w przypadku wskazania przez Wykonawcę w ofercie np. błędnego adresu poczty elektronicznej.
12. Wykonawca może drogą elektroniczną/za pomocą środków komunikacji elektronicznej zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ dotrze do Zamawiającego nie później niż na **4 dni** przed

20/22/TPZNK

upływem terminu składania ofert Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa powyżej, Zamawiający przedłuży termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia oferty. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął po upływie terminu, o którym mowa powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużania terminu składania ofert.

13. **Wnioski o wyjaśnienia SWZ należy przesyłać za pomocą poczty elektronicznej na adres: przetargi@ncbr.gov.pl. W temacie pisma należy podać 20/22/TPZNK - Świadczenie kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz polis ubezpieczeniowych.**
14. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić SWZ, zgodnie z art. 286 Pzp.
15. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
16. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana SWZ stanie się częścią SWZ. Dokonaną zmianę treści SWZ Zamawiający udostępni na stronie internetowej Zamawiającego.
17. W przypadku gdy zmiana treści SWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie, o którym mowa w art. 267 ust. 2 pkt 6 Pzp.
18. Zamawiający przedłuży termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści SWZ niezbędny będzie dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach.

X. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert przez 30 (trzydzieści) dni kalendarzowych tj. **do dnia 3 września 2022 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

20/22/TPZNK

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego¹ oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

XII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. **Oferta musi być** sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i **opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
2. Sposób zaszyfrowania oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu.
3. Do przygotowania oferty konieczne jest posiadanie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego.
4. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty, podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca skompresuje do jednego folderu .zip.
5. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2020 r. poz. 1913 ze zm.), które Wykonawca zastrzeże, jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP). Wykonawca zobowiązany jest, wraz z przekazaniem tych informacji, wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zaleca się, aby uzasadnienie zastrzeżenia informacji jako tajemnicy przedsiębiorstwa było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia, będzie traktowane przez Zamawiającego, jako bezskuteczne ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia niezbędnych działań w celu zachowania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z postanowieniami art. 18 ust. 3 Pzp. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie, o którym mowa powyżej było sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie innym uczestnikom postępowania.

Uwaga:

¹ t.j. wyrażonego przy użyciu wyrazów, cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić.

20/22/TPZNK

Zastrzegając informacje w ofercie Wykonawca winien mieć na względzie, że zastrzeżona informacja ma charakter tajemnicy przedsiębiorstwa, jeśli spełnia poniższe warunki, określone w art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji tj.:

ma charakter techniczny, technologiczny, organizacyjny przedsiębiorstwa lub posiada wartość gospodarczą, oraz

jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji, albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,

o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzenia nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

W nawiązaniu do orzecznictwa arbitrażowego i sądowego, należy przyjąć, iż sferą tajemnicy można objąć tylko takie informacje, które są znane jedynie poszczególnym osobom lub określonej grupie osób. Obszar ten nie może się rozciągać na informacje powszechnie znane lub te, o których treści każdy zainteresowany może się legalnie dowiedzieć.

6. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnym pliku oznaczonym, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
7. W sytuacji, gdy w toku prowadzonego postępowania Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie do złożenia wyjaśnień, lub uzupełnienia oświadczeń lub dokumentów, a złożone przez niego wyjaśnienia, oświadczenia lub dokumenty stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich, jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
8. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:
 - 8.1 Przekazywanych po otwarciu ofert, o których mowa w art. 222 ust. 5 Pzp,
 - 8.2 które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
 - 8.3 cen jednostkowych stanowiących podstawę wyliczenia ceny oferty.
9. Wszelkie negatywne konsekwencje mogące wyniknąć z niezachowania powyższych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
10. Do oferty należy dołączyć wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub

20/22/TPZNK

podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

11. Do przygotowania oferty zaleca się wykorzystanie Formularza Oferty, którego wzór stanowi Załącznik nr 2 do SWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru, w treści oferty należy zamieścić wszystkie informacje wymagane w Formularzu Oferty.
12. MiniPortal oraz ePuap nie weryfikuje poprawności kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz podpisu z profilu zaufanego oraz podpisu osobistego, jak również nie weryfikuje poprawności dokumentów, poprawności rozumianej zgodnej w ustawą Pzp i kompletności zgodnego z SWZ.
13. **Do oferty należy dołączyć:**
 - 13.1 **Formularz oferty** – podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ.
 - 13.2 **Wstępne oświadczenie Wykonawcy z art. 125 ust. 1 Pzp uwzględniające przesłanki wykluczenia z art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego** – podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z konsorcjantów.
 - 13.3 **Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty** - o ile ofertę składa pełnomocnik upoważniony do reprezentowania Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 17).
 - 13.4 **Zobowiązanie podmiotu trzeciego** – jeżeli dotyczy (podpisane zgodnie z informacją zawartą w pkt 17) (podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby reprezentujące dany podmiot).
 - 13.5 **Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Pzp** - w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie - podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub przez upoważnionego lidera konsorcjum. Do wykorzystania wzór, stanowiący Załącznik nr 7 do SWZ.
14. Ofertę, oświadczenia zaleca się sporządzić na drukach stanowiących załączniki do SWZ.
15. Oświadczenia i dokumenty określone w pkt 13.1-13.4 powyżej muszą być złożone w oryginale.

20/22/TPZNK

16. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty należy złożyć w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta lub w postaci elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Zamawiający dopuszcza również elektroniczną kopię (skan) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego.
17. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilne, konsorcja), zgodnie z art. 58 ust. 2 Pzp, zobowiązani są ustanowić pełnomocnika. Z treści pełnomocnictwa winno jednoznacznie wynikać prawo pełnomocnika do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego w imieniu Wykonawcy. Dokument ten winien być podpisany przez osobę/osoby uprawnioną(-e) do jego udzielenia tj. zgodnie z formą reprezentacji każdego z Wykonawców (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym). W przypadku wspólników spółki cywilnej dopuszczalne jest przedłożenie umowy spółki cywilnej, z której wynika zakres i sposób reprezentacji, a w przypadku konsorcjum przedłożenie umowy konsorcjum.
18. Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający wezwie do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.
19. Postanowień pkt 18 nie stosuje się, jeżeli przedmiotowy środek dowodowy służy potwierdzeniu zgodności z cechami lub kryteriami określonymi w opisie kryteriów oceny ofert lub, pomimo złożenia przedmiotowego środka dowodowego, oferta podlega odrzuceniu albo zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
20. Zgodnie z art. 274 ust. 1 Pzp, zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w art. 273 ust. 1 Pzp:
 - 20.1. **Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 20.2. **Wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem: nazwy i zakresu, odbiorcy, okresu i wartości świadczenia usługi oraz załączeniem

20/22/TPZNK

dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie (dowodami są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, lub w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, w przypadku gdy wykonawca z przyczyn niezależnych nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 (trzech) miesięcy przed upływem terminu składania, że zostały wykonane należycie). Do ewentualnego wykorzystania przy sporządzaniu tego dokumentu służy **Załącznik nr 8 do SWZ** (podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub profilem zaufanym lub podpisem osobistym).

21. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli można je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskaże w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 13.2, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
22. Wykonawca składa podmiotowe środki dowodowe aktualne na dzień ich złożenia.
23. W przypadku, kiedy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w Formularzu oferty, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm podwykonawców o ile są znane.

XIII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób złożenia oferty opisany został w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu, dostępnej pod adresem https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePUAP.pdf.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć w terminie do dnia **5 sierpnia 2022 r., do godz. 10:00**.
3. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
4. Dokumenty lub oświadczenia sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
5. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
6. Zamawiający odrzuci ofertę, która nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzenia lub przekazania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określone przez Zamawiającego.

20/22/TPZNK

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem *Formularza do złożenia, zmiany wycofania oferty lub wniosku* dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Sposób wycofania oferty został opisany w *Instrukcji użytkownika* dostępnej na miniPortalu.
8. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
9. Oferta, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia, z zastrzeżeniem art. 223 ust. 2 pkt. 3 zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy PZP. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów SWZ warunków zamówienia należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w Rozdziale IX niniejszej SWZ.

XIV. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **5 sierpnia 2022 r., o godz. 12:00.**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacją o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 4.1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 4.2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
7. W toku dokonywania badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ich treści.
8. Oferty, które nie zostaną odrzucone, zostaną poddane procedurze oceny zgodnie z kryterium oceny ofert określonym w rozdziale XVIII niniejszej SWZ.
9. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w Pzp oraz w SWZ, a ponadto uzyska największą liczbę punktów zgodnie z przyjętym kryterium oceny ofert.

XV. PODSTAWY WYKLUCZENIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawcę w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych:

1.1. w art. 108 ust.1 Pzp;

1.1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46– 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),
- d. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),
- g. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296– 307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270– 277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

1.1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1.1.1. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na

20/22/TPZNK

ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

- 1.1.2. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.1.3. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
- 1.2. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
W art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp, tj.:
 - 1.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 1.2.2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 1.2.3. który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 1.2.4. który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie

20/22/TPZNK

zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;

- 1.2.5. który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 1.3. w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 r. poz. 835), tj.:
 - 1.3.1. wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 1.3.2. którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego;
 - 1.3.3. którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
2. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 Pzp., z zastrzeżeniem, że w przypadku okoliczności określonych w ust. 1.3. wykluczenie Wykonawcy następuje na okres trwania okoliczności określonych w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
3. Wykluczenie podwykonawcy oraz podmiotów udostępniających zasoby Wykonawcy następuje zgodnie z art. 119 Pzp.

XVI. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

1. Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. 2014 poz. 915).
2. Wykonawca poda cenę oferty w Formularzu Oferty sporządzonym według wzoru stanowiącego Załącznik nr 2 do SWZ, tj. cenę netto, cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).
3. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
4. Wykonawca poda w Formularzu Oferty stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty.
5. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).
6. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

XVII. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą ilością punktów, która nie podlega odrzuceniu.
2. W sytuacji, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty dwie lub więcej ofert przedstawiających taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający zastosuje procedurę opisaną w art. 248 Pzp.
3. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
4. Jeżeli Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w sposób opisany w pkt 3, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia ofert dodatkowych zawierających nową cenę.
5. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
6. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

20/22/TPZNK

7. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 6, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwróci się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
8. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie będą podlegały odrzuceniu.

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta
1	Cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem (COT)	35%	35 pkt
2	Upust od ceny biletów lotniczych (U)	35%	35 pkt
3	Cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych (CBL)	30%	30 pkt

9. Zamawiający oceni oferty przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt. Zamawiający dokona wyliczenia punktów dla danej oferty do dwóch miejsc po przecinku i wybierze ofertę z najwyższą liczbą punktów ogółem, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu.
10. Zamawiający dokona przeliczenia kryteriów w następującym zakresie:

10.1. **Kryterium „cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem” (oznaczona jako COT) – (waga 35% = 35 pkt)** - oferta z najniższą ceną brutto, uzyska 35 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem}}{\text{cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem badanej oferty}} \times 35$$

Opis sposobu obliczenia kryterium ceny brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem (COT) określa formularz oferty.

Lp.	Opłata transakcyjna podróży samolotem (COT)	Cena brutto opłaty
A	B	C
1	na trasie zagranicznej	...
2	na trasie krajowej	...
Suma kolumny C		...

SUMA kolumny C (łączna cena brutto upustu) będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert w tym kryterium.

Punkty w kryterium „cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca za kryterium „cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem” może uzyskać maksymalnie 35 pkt.

20/22/TPZNK

10.2. **Kryterium „upust od ceny biletów lotniczych” (oznaczony jako U) – (waga 35% = 35 pkt)** - oferta z najwyższym upustem, uzyska 35 pkt. Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według wzoru:

$$U = \frac{\text{Upust od ceny biletów lotniczych w ofercie badanej}}{\text{Najniższy zaoferowany Upust od ceny biletów lotniczych}} \times 35$$

Opis sposobu obliczenia kryterium upustu od ceny biletów lotniczych (U) określa formularz oferty

Lp.	Upust od ceny biletów lotniczych (U)	% upustu
A	B	C
1	na przewozy organizowane przez PLL LOT od podstawy taryfy	...
2	na przewozy organizowane przez Lufthansa od podstawy taryfy	...
3	na przewozy organizowane przez pozostałych przewoźników od podstawy taryfy	...
Suma kolumny C		...

SUMA kolumny C (łączy upust od ceny biletów lotniczych) będzie brany pod uwagę przy ocenie ofert w tym kryterium.

Punkty w kryterium „upust od ceny biletów lotniczych” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca za kryterium „upust od ceny biletów lotniczych” może uzyskać maksymalnie 35 pkt.

10.3. **Kryterium „cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych”**

(oznaczona jako „CBL”) – (waga 30% = 30 pkt) (rozpatrywane na podstawie sumy cen brutto biletów pięciu połączeń lotniczych **w miesiącu sierpień 2022 r.** (wskazanych przez Zamawiającego) podanej przez Wykonawcę w formularzu cenowym, potwierdzonych wydrukami biletów lotniczych z elektronicznego systemu rezerwacji biletów. Oferta Wykonawcy, który nie dołączy do niej wydruków biletów lotniczych z elektronicznego systemu rezerwacji biletów lub wydruki te nie będą zawierały wszystkich wymaganych przez Zamawiającego danych lub wskazane na wydrukach rezerwacje będą dotyczyły innych niż określone przez Zamawiającego danych, otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt., natomiast oferta Wykonawcy z sumą najniższej ceny brutto uzyskać może 30 pkt.

Pozostałe oferty otrzymają punkty w ilości proporcjonalnie mniejszej, wyliczonej według wzoru:

$$C = \frac{\text{najniższa cena brutto pięciu połączeń lotniczych}}{\text{cena brutto pięciu połączeń lotniczych badanej oferty}} \times 30$$

20/22/TPZNK

Opis sposobu obliczenia kryterium cena brutto pięciu przykładowych połączeń lotniczych (CBL) określa formularz oferty:

Lp.	Cena brutto pięciu przykładowych połączeń lotniczych (CBL)	Cena brutto
A	B	C
1	Trasa: Warszawa (WAW) – Bruksela (BRU) – Warszawa (WAW) - połączenie bez przesiadki Data wylotu: ... Data powrotu: ...	...
2	Trasa: Warszawa (WAW) – Paryż (CDG) – Warszawa (WAW) - połączenie bez przesiadki Data wylotu: ... Data powrotu: ...	...
3	Trasa: Kraków (KRK) – Rzym (FCO) – Kraków (KRK) - połączenie bez przesiadki Data wylotu: ... Data powrotu: ...	...
4	Trasa: Warszawa (WAW) – Oslo (OSL) – Warszawa (WAW) - połączenie bez przesiadki Data wylotu: ... Data powrotu: ...	...
5	Trasa: Warszawa (WAW) – Wiedeń (VIE)– Warszawa (WAW) – połączenie bez przesiadki Data wylotu: ... Data powrotu: ...	...
<i>Suma kolumny C</i>		...

SUMA kolumny C (łącznie cena brutto pięciu przykładowych połączeń lotniczych) będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert w tym kryterium.

W przypadku, gdy kryterium *cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych* w formularzu cenowym nie zostanie uzupełnione oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

Punkty w kryterium „cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych” zostaną zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

Wykonawca za kryterium „cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych” może uzyskać maksymalnie 30 pkt.

20/22/TPZNK

11. Po ocenie ofert, o której mowa powyżej, poszczególne oferty otrzymują ilość punktów wyliczoną według poniższej formuły:

$$LP = COT + U + CBL$$

Gdzie:

LP - oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie;

COT - oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem;

U – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium upust od ceny biletów lotniczych;

CBL – oznacza ilość punktów przyznanych ocenianej ofercie za kryterium cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych.

12. Oferta o najwyższej liczbie punktów zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą.

13. Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

14. Zamawiający odrzuci ofertę w sytuacjach, o których mowa w art. 226 ust. 1 Pzp.

XVIII. POPRAWIENIE OMYŁEK W OFERCIE

1. Zamawiający poprawi w ofercie, w szczególności:

1.1. oczywiste omyłki pisarskie – bezsporne, nie budzące wątpliwości omyłki dotyczące wyrazów, np.: widoczna mylna pisownia wyrazu, ewidentny błąd gramatyczny, niezamierzone opuszczenie wyrazu lub jego części, ewidentny błąd rzeczowy np.: *31 kwietnia 2022 r.*, rozbieżność pomiędzy ceną wpisaną liczbą i słownie;

1.2. oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek – omyłki dotyczące działań arytmetycznych na liczbach, np.: błędny wynik działania matematycznego wynikający z dodawania, odejmowania, mnożenia i dzielenia;

1.3. inne omyłki - polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.

- poprawieniu omyłek w ofercie Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 powyżej, Zamawiający wyznaczy Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

XIX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze

20/22/TPZNK

najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o terminie podpisania umowy.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty, jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XX. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjęta w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargą wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” Pzp.

20/22/TPZNK

XXI. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Integralną częścią niniejszej SWZ stanowią następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Formularz oferty;

Załącznik nr 3 – Wstępne oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu;

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy;

Załącznik nr 5 – Regulamin korzystania z miniPortalu.

Załącznik nr 6 – Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych;

Załącznik nr 7 – Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4;

Załącznik nr 8 – Wykaz usług.

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**I. Przedmiot zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług kompleksowej obsługi Zamawiającego w zakresie usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice oraz polis ubezpieczeniowych na czas podróży pracowników Zamawiającego.
2. Przedmiot umowy obejmuje:
 - 1) wyszukiwanie propozycji cenowych biletów i polis ubezpieczeniowych;
 - 2) sukcesywny zakup biletów lotniczych na trasach krajowych i międzynarodowych;
 - 3) sukcesywny zakup polis ubezpieczeniowych podróżnych i ich bagażu;
 - 4) dokonywanie rezerwacji i zakupu usług dodatkowych typu: dodatkowy bagaż, rezerwacja wybranych miejsc na pokładzie, rezerwacja asysty na lotnisku dla pasażera, rezerwacja posiłków z określonej diety (np. wegańskiej czy bezglutenowej);
 - 5) dokonywanie odpraw on-line na życzenie Zamawiającego;
 - 6) zapewnienie Zamawiającemu dostępu do taryf publikowanych i niepublikowanych linii lotniczych.
3. W okresie obowiązywania umowy, tj. w okresie kolejnych 12 miesięcy, Zamawiający określa szacunkową liczbę zakupu pojedynczych biletów lotniczych w klasie ekonomicznej ze standardowym bagażem rejestrowanym na 235 w tym:
 - 1) ilość biletów na liniach międzynarodowych - 170 lotów do krajów europejskich, 15 lotów międzykontynentalnych;
 - 2) ilość biletów na liniach krajowych – 50 biletów.
4. Zamawiający informuje, iż podane ilości i kierunki są szacunkowe i zastrzega sobie prawo, na ich niewykorzystania w podanym wymiarze. Wskazane powyżej liczby przewidywanych lotów mogą się zmieniać w zależności od bieżących potrzeb.
5. Zamawiający informuje, że w terminach przypadających w okresach świątecznych (Święta Wielkanocne, Bożego Narodzenia, Sylwester) nie będzie realizował przedmiotu umowy tj. nie będzie składał zleceń rezerwacji, zmieniał lub anulował rezerwacje, korzystał z usług i przelotów.
6. Zamawiający wskazuje, że wyloty, przyloty mogą odbywać się z/do różnych lotnisk, zarówno na terenie Polski jak i poza jej granicami.
7. Zamawiający ma prawo do:
 - 1) zwiększenia bądź zmniejszenia ilości wskazanych ilości szacunkowych pod warunkiem nie przekroczenia wartości umowy; w przypadku realizacji umowy

20/22/TPZNK

w ilościach mniejszych niż szacunkowe Wykonawcy nie przysługuje prawo do roszczeń z tego tytułu;

- 2) czasowego zawieszenia realizacji umowy związanego z obowiązującym stanem epidemii lub stanem zagrożenia epidemicznego;
 - 3) zmiany standardowej klasy ekonomicznej biletu lotniczego na klasę biznes;
 - 4) zlecenia Wykonawcy odpraw on-line;
 - 5) zakupu biletów „w jedną stronę”.
8. Pod nazwą „jeden bilet” należy rozumieć bilet na trasie „tam i z powrotem”.

II. Zasady realizacji umowy

Umowa będzie realizowana w trybie standardowym - w dni robocze w godzinach 8-18 oraz w razie konieczności w trybie niestandardowym - 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Zamawiający o konieczności realizacji Usług w trybie niestandardowym poinformuje Wykonawcę z wyprzedzeniem w terminie 1 dnia roboczego przed wymaganiem realizacji Usług w trybie niestandardowym.

Niezależnie od powyższego Zamawiający wymaga uruchomienia lub udostępnienia Serwisu telefonicznego (Call Center) w systemie 24 h na dobę przez 7 dni w tygodniu, nie wyłączając dni ustawowo wolnych od pracy. W ramach serwisu telefonicznego, Zamawiający będzie mógł potwierdzić i dokonać rezerwacji, uzyskać wszystkie informacje dotyczące podróży, na którą dokonano rezerwacji, lub dokonać jej zmiany. Wykonawca przydzieli do realizacji umowy, co najmniej jeden numer telefoniczny

Umowa w zakresie zapytań o usługę, zleceń rezerwacji i zleceń zakupu biletów będzie realizowana standardowo przez Zamawiającego w dni robocze w godzinach 8-18.

Zamawiający przewiduje również konieczność realizacji umowy w terminach niestandardowych, o czym poinformuje Koordynatora Wykonawcy poprzez wysłanie stosownej informacji pocztą elektroniczną.

Umowa w zakresie obsługi w zakresie rezerwacji, zakupu, i dostawy biletów, polis ubezpieczeniowych będzie realizowana w trybie ciągłym tj. 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu.

1. Zapytanie o rezerwację usługi

- 1.1 Zapytania o rezerwację usługi dotyczące propozycji rezerwacji biletu/połączeń Zamawiający zobowiązuje się wysłać pocztą elektroniczną na adres Koordynatora Wykonawcy, standardowo zapytania wysyłane będą w dni robocze.
- 1.2 Zamawiający w zapytaniu o rezerwację każdorazowo określi:
 - 1) planowany termin wylotu i przylotu (w przypadku gdy zapytanie dotyczy zakupu biletu w jedną stronę termin wylotu lub termin przylotu)
 - 1) liczbę osób,
 - 2) miasto lub lotnisko wylotu, miasto lub lotnisko docelowe,
 - 3) klasę ekonomiczną lub biznesową,

20/22/TPZNK

- 4) usługi dodatkowe i ewentualne wymagania i oczekiwania w zakresie świadczonych usług typu: dodatkowy bagaż, rezerwacja wybranych miejsc na pokładzie, rezerwacja asysty na lotnisku dla pasażera, rezerwacja posiłków z określonej diety,
- 5) informację o dopuszczeniu biletów na liniach obsługiwanych przez przewoźników niskobudżetowych - „Low cost airlines”.

2. Informacja cenowa – oferta cenowa

- 2.1 Wykonawca, w ciągu 3 godzin liczonych od czasu otrzymania zlecenia rezerwacji zawierającego wymagania Zamawiającego, będzie zobowiązany do każdorazowego przekazywania pocztą elektroniczną Zamawiającemu informacji cenowej (zwanej również ofertą cenową) zawierającą minimum 3 różne propozycje/warianty połączeń, spełniających wymagania Zamawiającego wskazane w zleceniu rezerwacji, umowie i SOPZ. W przypadku, gdy w wyniku zapytania o rezerwację Wykonawca nie będzie w stanie przedstawić informacji cenowej zawierającej minimum 3 różnych propozycji, będzie zobowiązany przekazać Zamawiającemu informację cenową z mniejszą liczbą propozycji/wariantów połączeń niż wymagane wraz z uzasadnieniem.
- 2.2 Wykonawca będzie zobowiązany do wyboru najkorzystniejszych dostępnych na rynku połączeń/wariantów, z uwzględnieniem:
 - 1) najkrótszego czasu podróży,
 - 2) w miarę możliwości bez międzylądowań oraz przesiadek, a gdy brak jest takiego wariantu - z najkrótszym czasem oczekiwania na przeloty w ramach lotów łączonych (bezkolizyjna realizacja połączeń wieloetapowych),
 - 3) najkorzystniejszych na rynku cen i promocji oraz połączeń weekendowych (tzn. uwzględniać zniżki: grupowe, o ile występują warunki ich przyznania wynikające z terminu rezerwacji, połączeń weekendowych oraz wszelkich promocji, w tym także na zlecenie Zamawiającego biletów przewoźników „Low cost airlines”).
- 2.3 Informacja cenowa przesłana przez Wykonawcę musi zawierać informację:
 - 1) o linii lotniczej;
 - 2) o trasie podróży i czasie podróży;
 - 3) cenową – ceny jednego biletu;
 - 4) o możliwości realizacji usług dodatkowych wskazanych przez Zamawiającego w zapytaniu o rezerwacje usługi wraz z ich ceną;
 - 5) o każdorazowo przyznanym upuście od cen biletów lotniczych w połączeniach obsługiwanych przez danego przewoźnika zgodnie z wysokością upustu, jaką Wykonawca zadeklaruje w ofercie;
 - 6) o opłacie transakcyjnej.
- 2.4 Pod nazwą „cena biletu” – należy rozumieć w szczególności: cenę taryfową przewoźnika za lot pasażera w klasie ekonomicznej ze standardowym bagażem

20/22/TPZNK

rejestrowanym, podatki, opłaty lotniskowe oraz wszystkie inne opłaty i należności związane bezpośrednio z przelotem.

- 2.5 W dniu, w którym Zamawiający otrzyma informację cenową, Zamawiający zastrzega sobie prawo do jej weryfikacji cenowej, poprzez samodzielną weryfikację cen przedstawionych z cenami usług proponowanymi przez innych pośredników, biur podróży czy sprzedaż bezpośrednią, w tym przez Internet, obowiązujących na dzień otrzymania informacji cenowej.
- 2.6 W przypadku znalezienia przez Zamawiającego tańszego połączenia i stwierdzenia przez Zamawiającego różnicy w cenie zaproponowanego biletu:
 - 1) Zamawiający prześle pocztą elektroniczną Koordynatorowi Wykonawcy stosowną informację,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zaktualizować przedstawioną ofertę cenową na korzystniejszą dla Zamawiającego – tańszą, a następnie dostarczyć bilet lotniczy w kwocie niższej, wskazanej przez Zamawiającego.

3. Zlecenie rezerwacji

- 3.1 Informacja cenowa przedstawiona przez Wykonawcę musi uzyskać akceptację Zamawiającego, poprzez zlecenie rezerwacji przekazane pocztą elektroniczną Koordynatorowi Wykonawcy. Standardowo zlecenia rezerwacji wysyłane będą w dni robocze.
- 3.2 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rezygnacji bez ponoszenia dodatkowych kosztów z planowanej podróży na tym etapie realizacji Usług, o czym poinformuje pocztą elektroniczną Koordynatora Wykonawcy.
- 3.3 Przesłane Wykonawcy zlecenie rezerwacji stanowi podstawę dla Wykonawcy rezerwacji usługi.
- 3.4 Zlecenie rezerwacji, wysłane przez osobę nieupoważnioną, zostanie automatycznie anulowane bez żadnych zobowiązań finansowych. Osobą upoważnioną do dokonywania zleceń jest Koordynator Zamawiającego.
- 3.5 Zamawiający każdorazowo w zleceniu rezerwacji wskaże wybrany wariant połączenia, termin, formę biletu (elektroniczna lub papierowa) i potwierdzi konieczność wykupienia wskazanych usług dodatkowych, wskaże dane kontaktowe osoby podróżującej.

4. Rezerwacja

- 4.1 Wykonawca każdorazowo zobowiązany jest do przesłania Koordynatorowi Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej, potwierdzenia rezerwacji w ciągu 3 godzin liczonych od czasu otrzymania zlecenia zawierającego: cenę biletu, pełne dane rezerwacji, ostateczną datę wykupu biletów na warunkach określonych w rezerwacji.

20/22/TPZNK

- 4.2 Po otrzymaniu rezerwacji, Zamawiający każdorazowo zobowiązany jest do wysłania zlecenia zakupu biletów lotniczych Wykonawcy. Rezerwacje nie potwierdzone przez zlecenia zakupu biletu będą ulegać bez kosztowemu anulowaniu.
- 4.3 Wykonawca zobowiązany jest do każdorazowego informowania Koordynatora Zamawiającego przynajmniej dwa razy, o zbliżających się terminach wykupu biletów przy dokonanych wcześniej rezerwacjach. Pierwsze przypomnienie powinno nastąpić w okresie od 48 do 24 godzin przed upływającym terminem wykupu danej rezerwacji, a drugie w dniu terminu wykupu tej rezerwacji, ale nie później niż 14 godzin przed upływem terminu. W przypadku, gdy w ciągu 48 godzin przed datą wykupu biletów będzie występował dzień wolny od pracy (sobota, niedziela lub święto), Wykonawca zobowiązuje się niezależnie od obowiązków opisanych w zdaniu pierwszym i drugim, poinformować Zamawiającego o terminie wykupu biletów w ostatni dzień roboczy poprzedzający dzień w którym upływa termin wykupu biletów, nie później niż do godziny 12:00.

5. Bilet lotniczy (dalej „bilet”) /karty pokładowe

- 5.1 Bilet wystawiony przez Wykonawcę musi być wygenerowany bezpośrednio z serwera systemu rezerwacyjnego a Wykonawca nie jest upoważniony do wprowadzania w nim jakichkolwiek zmian.
- 5.2 Bilety wystawiane będą w formie elektronicznej lub w formie papierowej. O formie wystawienia biletu każdorazowo decyduje Zamawiający, poprzez wskazanie preferowanej formy wystawienia biletu w zleceniu rezerwacji. Bilety elektroniczne lub w formie papierowej będą wysyłane i dostarczone przez Wykonawcę w trybie standardowym nie później niż na 24 (dwadzieścia cztery) godziny, a w sytuacjach nagłych nie później niż na 4 (cztery) godziny przed planowanym terminem podróży. W uzasadnionych przypadkach możliwe jest uzgodnienie pomiędzy Stronami innego sposobu przekazania biletu, jednakże z zastrzeżeniem, że sposób ten umożliwi rozpoczęcie podróży w wyznaczonym terminie.
- 5.3 Bilet elektroniczny jest przekazywany na adres poczty elektronicznej Koordynatora Zamawiającego bezpośrednio z terminala Globalnego Systemu Dystrybucji (GDS) użytkowanego przez Wykonawcę. Niedopuszczalne jest przekierowywanie biletów z adresów/skrzynek poczty elektronicznej Wykonawcy.
- 5.4 Wszystkie dane zawarte w bilecie elektronicznym, dostarczonym przez Wykonawcę Zamawiającemu, będą identyfikowane z odpowiednimi danymi przechowywanymi w postaci elektronicznej w systemie rezerwacyjnym przewoźnika za pośrednictwem GDS, użytkowanego przez Wykonawcę.
- 5.5 Bilety / karty pokładowe Wykonawca będzie przysyłał na wskazany w umowie adres poczty elektronicznej Koordynatora Zamawiającego lub do miejsca wskazanego przez Zamawiającego najpóźniej na 24 godziny przed terminem podróży, a w sytuacji nagłej - na 4 godziny przed planowaną podróżą.

20/22/TPZNK

5.6 Wystawione bilety lotnicze, powinny zawierać, co najmniej następujące informacje:

- 1) oznaczenie linii lotniczej (przewoźnika);
- 2) nr biletu;
- 3) dane pasażera/ów (imię, nazwisko);
- 4) nr lotu;
- 5) miejsce i termin (data, godzina) wylotu i przylotu;
- 6) informacje o ewentualnych przesiadkach;
- 7) sposób płatności za bilety (z uwagi na generowanie dodatkowych kosztów, Zamawiający nie dopuszcza możliwości realizowania płatności kartami kredytowymi, wyjątek stanowią jedynie bilety „low coast airlines”;
- 8) całkowitą cenę biletu (z uwzględnieniem ceny biletu przewoźnika z przewidzianymi wszystkimi należnymi podatkami, dopłatami, opłatami oraz innymi należnościami);
- 9) rodzaj i warunki taryfy przewoźnika;
- 10) klasę biletu;
- 11) łączny czas przelotu.

5.7 Wykonawca - na żądanie Zamawiającego - zobowiązany jest do dokonywania odpraw on-line pracowników Zamawiającego (również w soboty i niedziele) oraz informowania o potrzebnych do odpraw danych pasażera i terminach ich przesłania. W takim przypadku karty pokładowe będą przesyłane Koordynatorowi Zamawiającego analogicznie do sposobu i terminów określonych dla biletów.

5.8 Zamawiający ma prawo do weryfikacji cen biletów poprzez:

- 1) samodzielną weryfikację cen biletów innych przewoźników;
- 2) wymaganie przedłożenia dokumentów potwierdzających ceny sprzedanych Zamawiającemu biletów. W tym celu Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedłożenia wydruków z systemu BSP (ang. Billing and Settlement Plan - zarządzany przez IATA) lub innego systemu rozliczeń lub potwierdzeń przelewu lub innych dokumentów bankowych potwierdzających uiszczoną płatność w taki sposób, aby możliwe było odczytanie uiszczonej ceny każdego pojedynczego biletu, w terminie do 60 (sześćdziesięciu) dni od dnia zakupu biletu.

6. Zmiany rezerwacji, biletów lotniczych

6.1 Zamawiający będzie mógł bez ponoszenia kosztów (bezpłatnie):

- 1) odwołać rezerwację o ile nie zostanie ona potwierdzona zlecenia zakupu biletów lotniczych,
- 2) dokonać zmiany trasy, terminu oraz osób podróżujących, nie później niż na 12 godzin przed planowanym odlotem.

20/22/TPZNK

W sytuacjach nagłych Zamawiający zastrzega możliwość dokonywania zmian również w czasie późniejszym - w czasie pozwalającym na dokonanie takiej zmiany. Jeżeli zmiany wiązać się będą z koniecznością rekalkulacji ceny biletu, zgodnie z taryfą przewoźnika, Zamawiający zobowiązuje się do wyrównania ewentualnej różnicy w cenie. Poza różnicą w cenie, Wykonawca nie będzie pobierał z tego tytułu dodatkowych opłat, w tym opłat transakcyjnych i nie będzie przysługiwać mu dodatkowe wynagrodzenie.

- 6.2 Wykonawca zobowiązany jest nie obciążać Zamawiającego kosztami manipulacyjnymi przy zmianie trasy, terminu lotu, oraz rezygnacji z lotu przed określonymi w taryfach lotniczych terminami, umożliwiającymi bezpłatne dokonywanie powyższych czynności. Wykonawca zobowiązany jest dokonać zwrotu kosztu za niewykorzystane i zwrócone bilety lotnicze bez żadnych potrąceń pod warunkiem, że zwrot nastąpi zgodnie z wymogami zastosowanej w nich taryfy lotniczej.
- 6.3 Jeśli wystąpi konieczność zmiany godzin, miejsca lub terminu przesiadek w połączeniach wieloetapowych, uniemożliwiających podróżnym Zamawiającego osiągnięcie celu podróży, Wykonawca dostarczy inny bilet/y umożliwiające osiągnięcie celu podróży, a pierwotnie dostarczony bilet/y zostanie/ą anulowany/y/e bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego, w tym bez ponoszenia dodatkowej opłaty transakcyjnej. Powyższe dotyczy wyłącznie sytuacji niezależnych od Zamawiającego.

7. Polisy ubezpieczeniowe

- 7.1 Wykonawca w ramach realizacji przedmiotu zamówienia zapewni zakup polis ubezpieczeniowych dla poszczególnych osób na czas ich podróży.
- 7.2 Zamawiający wymaga, aby Wykonawca wystawił najkorzystniejsze cenowo dla Zamawiającego (najtańsze) polisy ubezpieczeniowe dla poszczególnych wskazanych przez Zamawiającego osób.
- 7.3 W zakresie ubezpieczenia osób oraz ich bagażu Zamawiający wymaga przesłania polisy ubezpieczeniowej w formie pisemnej lub elektronicznej oraz informacji o warunkach ubezpieczenia wraz z biletem, Koordynatorowi Zamawiającego analogicznie do sposobu i terminów określonych dla biletów.
- 7.4 Na każdej polisie znajdować się musi numer telefonu do całodobowej centrali alarmowej, do której ubezpieczony będzie zgłaszał problemy i powstałe szkody.
- 7.5 Zamawiający wymaga, aby polisa ubezpieczeniowa obejmowała podstawowy pakiet ubezpieczeniowy, w tym co najmniej:
 - KL – ubezpieczenie kosztów leczenia w zakresie: bezpośredniej opieki lekarskiej, badań, zabiegów, zakupu lekarstw, transportu ubezpieczonego do szpitala, pobyt w szpitalu, transportu do kraju, podróży i pobytu osoby towarzyszącej jeśli jej obecność jest niezbędna do załatwiania spraw związanych z powrotem ubezpieczonego do kraju, transport zwłok ubezpieczonego do miejsca pochówku w Polsce lub pochówku za granicą;

20/22/TPZNK

NNW – ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków;

Ubezpieczenie bagażu od zaginięcia lub uszkodzenia;

oraz dodatkowe koszty ubezpieczenia wynikające np. z sytuacji epidemiologicznej występującej na świecie związanej z rozprzestrzenianiem się wirusa SARS-CoV-2.

- 7.6 Minimalne sumy ubezpieczenia poszczególnych typów ubezpieczeń na 1 osobę, wymagane przez Zamawiającego, określa poniższa tabela:

Typy ryzyk ubezpieczeniowych	Polska	Europa i wszystkie kraje basenu Morza Śródziemnego	Reszta świata
KL	x	30 000 EURO	60 000 EURO
NNW	7 000 EURO	7 000 EURO	7 000 EURO
bagaż	x	2 000 PLN	2 000 PLN
odpowiedzialność cywilną (OC)	(z tytułu szkody osobowej/materialnej) – na minimalną sumę ubezpieczenia 200 000 zł		

- 7.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do rozszerzenia podstawowego pakietu ubezpieczenia o dodatkowe usługi ubezpieczeniowe lub/ oraz zwiększyć sumę ubezpieczenia. W takim przypadku obowiązywały będą ceny z aktualnego cennika ubezpieczyciela.
- 7.8 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zakupu polis dodatkowych np. w przypadku przedłużenia pobytu oraz polis ubezpieczeniowych na podróże trwające mniej niż 24 godziny.
- 7.9 Zamawiający wymaga aby ubezpieczenie obowiązywało od chwili wejścia na pokład samolotu w miejscu rozpoczęcia podróży poprzez pobyt za granicą aż do momentu jej zakończenia tj. opuszczenia pokładu samolotu na lotnisku docelowym.

FORMULARZ OFERTY
dla Narodowego Centrum Badań i Rozwoju

Ja/my* niżej podpisani:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz:

.....

.....

(pełna nazwa Wykonawcy/Wykonawców w przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia)

Adres:

Kraj

REGON

NIP:

TEL.

Adres skrzynki ePUAP

adres e-mail:.....

(na który Zamawiający ma przesyłać korespondencję)

Proszę określić rodzaj Wykonawcy.

mikroprzedsiębiorstwo

małe przedsiębiorstwo

średnie przedsiębiorstwo

jednoosobowa działalność gospodarcza

osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej

inny rodzaj

Ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego na **świadczenie kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz polis ubezpieczeniowych** (nr postępowania 20/22/TPZNK):

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na realizację przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Warunków Zamówienia i jej załącznikach na następujących warunkach:

20/22/TPZNK

1.1. Opłata transakcyjna podróży samolotem:

LP	Opłata transakcyjna podróży samolotem (COT):	Cena netto	Stawka podatku VAT	Wartość podatku VAT	Cena brutto
A	B	C	D	$E = (C \cdot D)$	$F = (C + E)$
1	Na trasie zagranicznej	.....	.....	.....	.....
2	Na trasie krajowej	.....	.....	.....	.....
Suma kolumny F					.....

Suma kolumny F (łącznie suma ceny brutto będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert w kryterium „cena brutto opłaty transakcyjnej podróży samolotem (COT)”.

Wartość słownie:

Wartość netto ceny na trasie zagranicznej:

Wartość podatku VAT ceny na trasie zagranicznej:

Wartość brutto ceny na trasie zagranicznej:

Wartość netto ceny na trasie krajowej:

Wartość podatku VAT ceny na trasie krajowej:

Wartość brutto ceny na trasie krajowej:

1.2. Upust od ceny biletów lotniczych:

Tabela nr 1 do kryterium „upust od ceny biletów lotniczych”.

Lp.	Upust od ceny biletów lotniczych (U)	% upustu
A	B	C
1	na przewozy organizowane przez PLL LOT od podstawy taryfy	.....
2	na przewozy organizowane przez Lufthansa od podstawy taryfy	.....
3	na przewozy organizowane przez pozostałych przewoźników od podstawy taryfy	.....
Suma kolumny C		.....

SUMA kolumny C (łącznie % upustu od cen biletów lotniczych) będzie brany pod uwagę przy ocenie ofert w kryterium „upust od ceny biletów lotniczych (U)”.

1.3. Cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych realizowanych w miesiącu sierpniu 2022 r.:

Ceny brutto biletów pięciu połączeń lotniczych podane przez Wykonawcę w formularzu cenowym należy potwierdzić wydrukami biletów lotniczych z elektronicznego systemu rezerwacji biletów. Oferta Wykonawcy, który nie dołączy do niej wydruków biletów lotniczych z elektronicznego systemu rezerwacji biletów lub wydruki te nie będą zawierały wszystkich wymaganych przez Zamawiającego danych (zgodnie z tabelą nr 2 poniżej) lub wskazane na wydrukach rezerwacje będą dotyczyły innych niż określone przez Zamawiającego danych, otrzyma w ramach tego kryterium 0 pkt.

Tabela nr 2 do kryterium „cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych”.

Lp.	Cena brutto pięciu przykładowych połączeń lotniczych (CBL)	Cena brutto
A	B	C
1	Trasa: Warszawa (WAW) – Bruksela (BRU) – Warszawa (WAW) połączenie bez przesiadki <i>Data wylotu:</i> <i>Data powrotu:</i> .....	.....
2	Trasa: Warszawa (WAW) – Paryż (CDG) – Warszawa (WAW) połączenie bez przesiadki <i>Data wylotu:</i> <i>Data powrotu:</i> .....	.....
3	Trasa: Kraków (KRK) – Rzym (FCO) – Kraków (KRK) połączenie bez przesiadki <i>Data wylotu:</i> <i>Data powrotu:</i> .....	.....
4	Trasa: Warszawa (WAW) – Oslo (OSL) – Warszawa (WAW) połączenie bez przesiadki <i>Data wylotu:</i> <i>Data powrotu:</i> .....	.....
5	Trasa: Warszawa (WAW) – Wiedeń (VIE) – Warszawa (WAW) połączenie bez przesiadki <i>Data wylotu:</i> <i>Data powrotu:</i> .....	.....
<i>Suma kolumny C</i>		.....

20/22/TPZNK

SUMA kolumny C (łączna cena brutto pięciu przykładowych połączeń lotniczych) będzie brana pod uwagę przy ocenie ofert w kryterium „cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych (CBL)”.

W przypadku, gdy tabela nr 2 kryterium *cena brutto biletów przykładowych połączeń lotniczych* nie zostanie uzupełniona oferta Wykonawcy zostanie odrzucona zgodnie z art. 226 ust.1 pkt 5 ustawy Pzp.

2. **OŚWIADCZAMY**, że zamówienie wykonamy w terminie wskazanym w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i akceptujemy oraz spełniamy wszystkie warunki w niej zawarte.
4. **OŚWIADCZAMY**, że uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty.
5. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani niniejszą ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **na czas wskazany w Rozdziale XI Specyfikacji Warunków Zamówienia**.
6. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z Projektowanymi Postanowieniami Umowy, określonymi w Załączniku nr 4 do Specyfikacji Warunków Zamówienia i **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ**, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach w nich określonych.
7. **AKCEPTUJEMY** Projektowane Postanowienia Umowne, w tym warunki płatności oraz termin realizacji przedmiotu zamówienia podany przez Zamawiającego.
8. Oświadczamy, że oferta **nie zawiera informacji** stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.*
9. Oświadczamy, że oferta **zawiera informacje** stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach*:
10. **OŚWIADCZAM, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO² wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.****
11. Oświadczam, że zamierzamy powierzyć podwykonawcom następującą część przedmiotu zamówienia:

Lp.	Podwykonawca	Zakres podwykonawstwa
1		

*** w przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO Wykonawca nie składa oświadczenia (usunięcie treści oświadczenia następuje np. przez jego wykreślenie).

² rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

....		
------	--	--

12. Wraz z ofertą **SKŁADAMY** następujące oświadczenia i dokumenty:

1. Oświadczenie wstępne z art. 125 ust. 1 Pzp
2.
3.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

Informacja dla Wykonawcy:

Formularz oferty musi być opatrzony przez osobę lub osoby uprawnione do reprezentowania firmy kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym i przekazany Zamawiającemu wraz z dokumentem (-ami) potwierdzającymi prawo do reprezentacji Wykonawcy przez osobę podpisującą ofertę.

Nazwa Wykonawcy, w imieniu którego składane jest oświadczenie:

.....
.....
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

WSTĘPNE OŚWIADCZENIE WYKONAWCY³

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY O SZCZEGÓLNYCH ROZWIĄZANIACH W ZAKRESIE PRZECIWDZIAŁANIA WSPIERANIU AGRESJI NA UKRAINĘ ORAZ SŁUŻĄCYCH OCHRONIE BEZPIECZEŃSTWA NARODOWEGO

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)

DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **świadczenie kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz polis ubezpieczeniowych (nr postępowania 20/22/TPZNK)** prowadzonego przez Narodowe Centrum Badań i Rozwoju (NCBR), z siedzibą w Warszawie (00-695), przy ul. Nowogrodzkiej 47a (NIP: 701-007-37-77, REGON: 141032404), oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, 6 lub art. 109 ust. 1 pkt. 4, 5, 7, 8 i 10 Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

³ *Pouczenie o odpowiedzialności karnej Art. 297 § 1 Kodeksu karnego (Dz. U. Nr 88 poz. 553 z późn. zm.):*

„Kto w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5.”

.....
.....
.....

Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. poz. 835)⁴.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

Wstępnie oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu wymienione w rozdziale VI pkt 2 niniejszej SWZ.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

⁴ Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

Regulamin korzystania z systemu miniPortal

Zasady ogólne

Regulamin określa zasady korzystania z systemu miniPortal, działającego pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl>, udostępnionego przez Urząd Zamówień Publicznych.

Korzystanie z systemu miniPortal jest bezpłatne. Korzystać z systemu mogą zarówno Zamawiający (zalogowani) jak i Wykonawcy (bez logowania). Aby korzystać z systemu jako użytkownik zalogowany - Zamawiający, należy posiadać konto w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli użytkownik nie posiada konta w Biuletynie Zamówień Publicznych powinien wystąpić do Administratora miniPortalu o nadanie kodów autoryzacji. Warunkiem założenia konta użytkownika jest wypełnienie formularza rejestracyjnego dostępnego na stronie Biuletynu Zamówień Publicznych po nowelizacji (<https://bzip.uzp.gov.pl>). Zamawiający w momencie rejestracji wyraża zgodę na przetwarzanie informacji o swoich danych osobowych. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za podane dane osobowe i ich poprawność. Do zakładania postępowań poprzez wypełnienie właściwego formularza w systemie miniPortal uprawnieni są wyłącznie Zamawiający posiadający konto w Biuletynie Zamówień Publicznych. Hasło służące do logowania powinno zostać zachowane w tajemnicy i nie może być udostępniane osobom trzecim. Zamawiający ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie skutki prawne wynikające z uzyskania dostępu oraz korzystania z systemu miniPortal przez osoby posługujące się jego loginem i hasłem.

Podmioty publiczne mogą wykorzystywać do świadczenia usług elektronicznych następujące funkcje systemu miniPortal:

- elektroniczne zakładanie postępowań

Szczegółowe informacje dotyczące korzystania z systemu miniPortal dostępne są w Instrukcji użytkownika <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>. Podmioty, które korzystają z systemu miniPortal powinny dochować należytej staranności związanej z terminowym wysyłaniem i edycją formularzy postępowań. Niedostępność systemu miniPortal bądź brak możliwości korzystania ze względu na uwarunkowania techniczne nie może stanowić uzasadnienia roszczeń względem Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych.

Ochrona danych osobowych

Administratorem danych osobowych użytkowników systemu miniPortal jest Prezes Urzędu Zamówień Publicznych z siedzibą w Warszawie (02-676) przy ul. Postępu 17A. Z Administratorem można się skontaktować poprzez adres e-mail: uzp@uzp.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby Administratora Prezes Urzędu Zamówień Publicznych realizując działania wynikające z art. 154 pkt 20 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, jako Administrator Danych, przestrzega prawa Użytkowników do prywatności, dokłada należytej staranności w zapewnieniu ochrony przed dostępem osób

20/22/TPZNK

nieupoważnionych jak również zabezpiecza przed przetwarzaniem niezgodnym z przepisami prawa Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych - p. Katarzynę Furgalską, adres e-mail IOD.UZP@uzp.gov.pl. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych. Celem zbierania danych jest świadczenie usług w zakresie bezpłatnej usługi elektronicznej, udostępnionej w sieci Internet, które umożliwia Zamawiającym i Wykonawcom elektroniczne przeprowadzenie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zakładania postępowania, generowania kluczy publicznych do szyfrowania ofert oraz generowania kluczy prywatnych do deszyfrowania ofert. Każdemu Użytkownikowi przysługuje prawo dostępu do treści danych oraz ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, a także prawo sprzeciwu, zażądania zaprzestania przetwarzania i przenoszenia danych, jak również prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie oraz prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. Podanie danych jest niezbędne do założenia konta w Biuletynie Zamówień Publicznych. W przypadku podjęcia decyzji o korzystaniu z systemu miniPortal, wyraża Pan/Pani zgodę na przetwarzanie swoich danych. Administrator danych nie będzie przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

Wymagania techniczne

W celu korzystania z systemu miniPortal konieczne jest dysponowanie przez użytkownika urządzeniem teleinformatycznym z dostępem do sieci Internet. Aplikacja działa na Platformie Windows, Mac i Linux. Specyfikacja połączenia, formatu przesyłanych danych oraz kodowania i oznaczania czasu odbioru danych:

- specyfikacja połączenia - Formularze udostępnione są za pomocą protokołu TLS 1.2,
- format danych oraz kodowanie miniPortal - Formularze dostępne są w formacie HTML z kodowaniem UTF-8,
- oznaczenia czasu odbioru danych – miniPortal - wszelkie operacje opierają się o czas serwera i dane zapisywane są z dokładnością co do setnej części sekundy,
- integracja z systemem ePUAP jest wykonana w wykorzystaniem standardowego mechanizmu ePUAP. W przypadku Wykonawcy wysyłającego wniosek do Zamawiającego, ESP Zamawiającego automatycznie generuje Rodzaj Urzędowego Poświadczenia Odbioru czyli Urzędowe Poświadczenie Przedłożenia (UPP), które jest powiązane z wysyłanym dokumentem. W UPP w sekcji „Dane poświadczenia” jest zawarta informacja o dacie doręczenia.

System dostępny jest za pośrednictwem następujących przeglądarek internetowych:

- Microsoft Internet Explorer od wersji 11.0
- Mozilla Firefox od wersji 15
- Google Chrome od wersji 20
- Microsoft Edge

Zmiany Regulaminu

Administratorowi systemu miniPortal przysługuje prawo do zmiany Regulaminu.

Wszelkie zmiany obowiązują od dnia ich zamieszczenia. Korzystanie z systemu miniPortal jest równoznaczne z zaakceptowaniem Regulaminu. Zmiana Regulaminu nie wpływa na ważność dotychczas zrealizowanych lub realizowanych postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.

Odpowiedzialność UZP

Zadaniem Urzędu Zamówień Publicznych jako Administratora jest wyłącznie dostarczenie narzędzia teleinformatycznego umożliwiającego przeprowadzenie procedury postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w zakresie zakładania postępowania, automatycznego generowania kluczy publicznych do szyfrowania ofert oraz automatycznego generowania kluczy prywatnych do deszyfrowania ofert. Administrator nie ponosi odpowiedzialności za treść zamieszczaną w formularzach zakładających postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w tym za poprawność oraz zgodność z prawdą danych publikowanych przez Zamawiających. Niedopuszczalne jest publikowanie treści bezprawnych. Urząd Zamówień Publicznych nie monitoruje posiadania przez użytkownika sprzętu, technologii oraz odpowiednich dokumentów niezbędnych do udziału w postępowaniach o udzielenie zamówienia publicznego.

W przypadku niepoinformowania Administratora o zmianie adresu e-mail, uważa się, że wszelkie informacje wysłane przez Administratora do Użytkownika na adres e-mail podany przez Użytkownika w Biuletynie Zamówień Publicznych zostały prawidłowo doręczone.

Administrator nie ponosi w szczególności odpowiedzialność za ujawnianie hasła lub loginu oraz ujawnianie danych osobowych.

Użytkownicy gwarantują, że jakiegokolwiek korzystanie przez nich za pośrednictwem miniPortalu z materiałów chronionych prawami autorskimi na rzecz osób trzecich, w tym ich kopiowanie, przesyłanie i publiczne udostępnianie w Internecie odbywa się za zgodą uprawnionych podmiotów. Użytkownicy miniPortalu ponoszą pełną odpowiedzialność za jakiegokolwiek szkody powstałe w wyniku ich zachowania sprzecznego z powyższym zastrzeżeniem.

Administrator zastrzega, że w funkcjonowaniu miniPortalu mogą wystąpić przerwy techniczne w celu aktualizacji danych systemu, naprawienia niezbędnych błędów i dokonania innych koniecznych prac konserwacyjnych, a także z innych przyczyn niezależnych od Administratora tj. siła wyższa, o czym w miarę możliwości technicznych Administrator poinformuje użytkowników w dostępny mu sposób, w szczególności poprzez umieszczenie komunikatu na stronie miniPortalu oraz www.uzp.gov.pl.

20/22/TPZNK

Inne postanowienia

W zakresie nieuregulowanym niniejszym Regulaminem zastosowanie znajdują przepisy prawa polskiego w szczególności przepisy Kodeksu Cywilnego. Sądem właściwym dla rozstrzygnięcia sporów związanych z roszczeniami wynikającymi z działania systemu miniPortal określonym niniejszym Regulaminem będzie sąd właściwy dla siedziby Urzędu Zamówień Publicznych.

**Oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4
ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Działając na podstawie art. 117 ust. 4 Pzp oświadczam, iż Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zrealizują przedmiotowe zamówienie w zakresie określonym w tabeli:

I.p.	Nazwa Wykonawcy	Zakres zamówienia realizowany przez Wykonawcę
1.		
2.		

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/

.....
Nazwa Wykonawcy

WYKAZ OSÓB

Dotyczy: zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest **świadczanie kompleksowej usługi w zakresie rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych oraz polis ubezpieczeniowych**

(UWAGA: ZAŁĄCZNIK NALEŻY ZŁOŻYĆ NA WEZWANIE, O KTÓRYM MOWA W ROZDZIALE XII PKT. 20.2 SWZ)

w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, o którym mowa w rozdziale VII pkt 2.1. SWZ, w okresie ostatnich 3 (trzech) lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie:

Wymaganie Zamawiającego:

Za spełniony warunek Zamawiający uzna jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada wiedzę i doświadczenie tj. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonała lub wykonuje (w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych), co najmniej 2 (dwie) usługi, z których każda miała wartość nie mniejszą niż 200 000,00 (dwieście tysięcy) złotych brutto i była porównywalna z przedmiotem niniejszego zamówienia, tj. usługi której czas realizacji na podstawie jednej umowy wynosi minimum 12 miesięcy i dotyczy świadczenia usług rezerwacji, sprzedaży i dostawy biletów lotniczych na przewozy pasażerskie w kraju i poza jego granice oraz polis ubezpieczeniowych.

Lp.	Wykonana usługa	
1.	Nazwa i zakres	..... ..... tj..
	Data wykonania <i>(należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)</i>	od/..... do/..... <i>(miesiąc / rok)</i>

	Wartość	.....
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -
2.	Nazwa i zakres	..... ..... tj..
	Data wykonania (należy podać datę rozpoczęcia i zakończenia wskazanej usługi)	od/..... do/..... (miesiąc / rok)
	Wartość	.....
	Odbiorca (podmiot, który zlecał wykonanie usługi)	..... ..... (nazwa i adres)
	Dokument potwierdzający należyte wykonanie wyżej wymienionej usługi	Nr strony oferty -

Do powyższego wykazu załączam dowody, o których mowa w rozdziale XII pkt 20.2 SWZ, potwierdzające, że wskazane w nim usługi zostały wykonane należyte.

....., dnia r.

.....

Imię i nazwisko

/podpisano elektronicznie/