



PROKURATURA OKRĘGOWA
WYDZIAŁ
BUDŻETOWO-ADMINISTRACYJNY
ul. Hetmańska 45 d
35-078 RZESZÓW, Skr. Pocz. 303
Tel. 17 50 61 200 Fax. 17 50 61 203

Rzeszów, data jak w podpisie

3036-7.262.81.2023

Zaproszenie do udziału w postępowaniu

Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie zaprasza do złożenia oferty na **pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego** nad realizacją robót budowlanych zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”

I. Dane liczbowe zadania:

Przedmiotem zamówienia na roboty budowlane, nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski jest opracowanie projektu wykonawczego i wykonanie robót budowlanych obejmujących remont sanitariatów wraz z pomieszczeniem socjalnym, w tym wymianę posadzek, okładzin ceramicznych, urządzeń sanitarnych, oświetlenia, dostawę niezbędnego wyposażenia do pokoju socjalnego, zabudowę części holu na piętrze budynku obejmującej w szczególności położenie wykładziny dywanowej, odgródzenie od korytarza ścianką szklaną, pomalowanie ścian, wykonanie obrzeża z kostki brukowej wokół budynku prokuratury, wymiana 15 mb ogrodzenia, uporządkowanie terenu robót, wywóz i utylizacja odpadów powstałych w wyniku prowadzonych robót budowlanych.

Roboty będą realizowane w budynku wolnostojącym, dwukondygnacyjnym, niepodpiwniczonym, zlokalizowanym przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy na działkach o nr ewid. 311/3, 325/1 i 325/2 obr. 1 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”.

II. Zakres rzeczowy robót:

Przedmiotem zamówienia na roboty budowlane, nad którymi pełniony będzie nadzór inwestorski, realizowanymi w trybie „zaprojektuj i wybuduj” jest opracowanie projektu wykonawczego i wykonanie robót budowlanych w następujących zakresach:

1) Branża budowlana:

- a) niezbędne prace rozbiórkowe, w szczególności skucie okładziny ze ścian i posadzek, demontaż drzwi 4 wewnętrznych z ościeżnicami, demontaż urządzeń sanitarnych, oświetlenia, mebli w pomieszczeniach WC oraz pokoju socjalnym,
- b) przygotowanie podłoża i ścian pod instalacje WC typu Geberit,
- c) przygotowanie odpływu do zmywarki w pokoju socjalnym,
- d) ułożenie terakoty oraz płytek ściennych
- e) montaż drzwi wewnętrzne 5/ łazienkowe wraz z ościeżnicami i kompletem: klamek, sztyldów i wkładek odpowiednio do pomieszczenia
- f) pomalowanie ścian i sufitów farbą przeznaczoną do pomieszczeń sanitarnych i kuchni
- g) montaż umywalk, toalet, osprzętu do toalet dla niepełnosprawnych (poręcz uchylna), podajniki papieru, podajniki ręczników papierowych, lustra, kosze, zlewozmywak, szczotka WC, zawory czerpalne, kratki ściekowe

- h) montaż kaloryferów odpowiednio do pomieszczenia, 4 szt.
- i) położenie wykładziny dywanowej w wydzielonej części holu,
- j) montaż ścianki oszklonej z drzwiami,
- k) wykonanie opaski z kostki brukowej zakończone krawężnikiem wraz przygotowaniem podłoża wokół budynku,
- l) wymiana 15 mb ogrodzenia

2) Instalacje sanitarne:

- a) rozbiórki i demontaże urządzeń i przewodów istniejących instalacji sanitarnych,
- b) wywóz i utylizacja materiałów i urządzeń pochodzących z demontażu i rozbiórki,
- c) montaż umywalek, toalet, osprzętu do toalet dla niepełnosprawnych (poręcz uchylna), podajniki papieru, podajniki ręczników papierowych, lustra, kosze, zlewozmywak, szczotka WC, zawory czerpalne, kratki ściekowe

3) Instalacje elektryczne:

- a) wykonanie niezbędnego oświetlenia
- b) wywóz i utylizacja elektrośmieci w postaci opraw oświetleniowych i źródeł światła (światłówek).

III. Dane ogólne:

Przewidywany termin wykonania robót wyżej opisanego zadania wynosi 120 dni licząc od daty podpisania umowy przez wykonawcę robót. Koszt wykonania w/w robót wynosi 160 000 zł.

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca dysponował:

- osobą do obsadzenia stanowiska inspektora nadzoru branży budowlanej, który pełnił będzie funkcję koordynatora, posiadającego - minimum 3 letnie doświadczenie zawodowe w pełnieniu samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uprawnienia bez ograniczeń w specjalności konstrukcyjno – budowlanej, przynależność do właściwej izby samorządu zawodowego, w ciągu ostatnich 3 lat prowadziła co najmniej 1 nadzór w branży budowlanej,
- oraz
- osobą do obsadzenia stanowiska inspektora nadzoru branży sanitarnej która posiada uprawnienia bez ograniczeń w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń cieplnych, wentylacyjnych, wodociągowych i kanalizacyjnych i legitymuje się aktualną przynależnością do właściwej izby samorządu zawodowego, która w ciągu ostatnich 3 lat prowadziła co najmniej 1 nadzór w branży sanitarnej

Zamawiający dopuszcza łączenie ww. funkcji przez jedną osobę, pod warunkiem posiadania przez tę osobę wszystkich wymaganych uprawnień i doświadczenia,

IV. Obowiązki Wykonawcy:

W ramach pełnienia funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego, Wykonawca w szczególności zobowiązany będzie do:

- 1) prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U.2021.2351 z późn. zm.), oraz umową,
- 2) zapoznania się z projektami wykonawczymi i zgłaszanie ewentualnych uwag Zamawiającemu,

- 3) podejmowania działań, w uzgodnieniu z Zamawiającym, umożliwiających prawidłową realizację robót zgodnie z projektami, umową oraz wiedzą techniczną,
- 4) reprezentowania Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów oraz zgodności realizacji zadania z projektem, oraz obowiązującymi przepisami i normami,
- 5) pełnienia nadzoru inwestorskiego nad ewentualnymi robotami dodatkowymi, uzupełniającymi i zamiennymi – bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia,
- 6) udziału w protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego wykonawcy robót budowlanych frontu robót,
- 7) przybycia na budowę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót,
- 8) współpracy z Zamawiającym w rozwiązywaniu problemów powstałych w trakcie realizacji robót,
- 9) kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót zasad bhp, przepisów p. poż., ochrony środowiska oraz utrzymania porządku w obrębie i na budynku,
- 10) bieżącej współpracy z biurem projektowym (nadzorem autorskim) w zakresie dokumentacji projektowej określającej zakres prowadzonego nadzoru inwestorskiego,
- 11) sprawdzania kompletności i prawidłowości, przedkładanych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych i niezbędnych do dokonania odbioru robót takich jak np. dokumentacja powykonawcza, raporty z prób i badań, certyfikaty, deklaracje zgodności, atesty, aprobaty techniczne, protokoły odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 12) sprawdzania i dokonywania odbiorów częściowych robót, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów zakończonych etapów lub elementów robót, w terminie 3 dni od wpisu do dziennika budowy dokonanego przez wykonawcę robót, zgłaszającego gotowość odbioru,
- 13) poświadczenia terminu zakończenia wykonania robót oraz stwierdzenie o ich gotowości do odbioru końcowego oraz udziału w czynnościach odbioru końcowego zadania,
- 14) udziału w dokonaniu protokolarnego odbioru częściowego wykonanych robót w przypadku zaniechania dalszej jej realizacji przez Zamawiającego lub na okres przerwy w robotach spowodowanej odstąpieniem wykonawcy robót od umowy,
- 15) sprawdzanie składanych przez wykonawcę robót kalkulacji kosztów oraz zatwierdzanie protokołów zakończonych etapów lub elementów robót, będących podstawą do wystawienia faktury VAT przez wykonawcę robót,
- 16) w uzasadnionych przypadkach – niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających,
- 17) nakazywania wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budowlanych budzących wątpliwość co do ich jakości,
- 18) wstrzymania wykonywania wadliwych robót budowlanych w przypadkach, gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, wywołać zagrożenie bezpieczeństwa konstrukcji lub obniżyć ich wartość,
- 19) informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które w szczególności mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu ich wykonania,
- 20) udziału w przeglądach gwarancyjnych w okresie rękojmi i gwarancji oraz w odbiorze ostatecznym po okresie gwarancji, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia,

- 21) sporządzania na żądanie lub wnioszek Zamawiającego informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych, miesięcznych, i końcowego o stanie realizacji robót (zadania) włącznie z prowadzeniem dokumentacji fotograficznej przebiegu realizacji zadania z pisemnym komentarzem przedstawionych zdarzeń.

V. Przygotowanie oferty .

1. Ofertę na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do Zaproszenia prosimy przesłać pocztą elektroniczną na adres: zamowienia.porze@prokuratura.gov.pl w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 15 czerwca 2023r.**
2. Do oferty należy załączyć oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodnie z **załącznikiem nr 2 do Zaproszenia.**
3. Z wybranym wykonawcą zostanie podpisana umową wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do zaproszenia.
4. Osobą upoważnioną do kontaktu jest Agnieszka Nykiel-Szaro tel. 17 50 61 250, kom.734 115 631.

VI. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone zgodnie z postanowieniami *Regulaminu udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł* , oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (j.t. Dz.U. z 2020, poz.1740).

VII. Klauzula informacyjna w zakresie Zamówień Publicznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie informuje:

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie z siedzibą przy ul. Hetmańskiej 45d, 35-078 Rzeszów, REGON 000000402, NIP 813-270-35-18, tel. 17 50 61 200, fax 17 50 61 203,
e-mail: biuro.podawcze.porze@prokuratura.gov.pl
2. Inspektorem Ochrony Danych osobowych w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie jest Pan Wojciech Pieniążek. Z Inspektorem Ochrony Danych można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod.porze@prokuratura.gov.pl, a także pocztą tradycyjną pod adresem: Prokuratura Okręgowa w Rzeszowie - Inspektor Ochrony Danych, ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów.
3. Państwa dane osobowe przetwarzane będą na podstawie:
 - a. art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na „*Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”*”, sygnatura 3036.7-262.81.2023 prowadzonym zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł*, oraz przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. z 2020, poz. 1740).;
 - b. art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań przed zawarciem tej umowy i jej wykonaniem;
 - c. art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami szczegółowymi.

- d. art. 6 ust. 1 lit f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.
4. Odbiorcami Państwa danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust.1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.poz.1710 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
 5. Dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu związanym z zawarciem, wykonaniem i archiwizacją niniejszej umowy. Ponadto informuje się, że dane osobowe dotyczące Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby, na które Wykonawca się powołuje w tym postępowaniu, będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 RODO;
 6. W odniesieniu do Państwa danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
 7. Podanie przez Państwo danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Wynika to bezpośrednio z przepisów ustawy Pzp i jest związane z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają również z ustawy Pzp;
 8. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone podmiotom współpracującym na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie;
 9. Państwa dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
 10. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych, żądania ich sprostowania, usunięcia danych w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej oraz prawo do ograniczenia przetwarzania danych przy czym przepisy odrębne mogą wyłączyć możliwość skorzystania z tego prawa, prawa do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
 11. W związku z RODO, każda ze Stron oświadcza, że pozyskała od osób, których dane osobowe przywołała w niniejszej umowie oraz innych osób reprezentujących ją w procesie realizacji umowy, niezbędne zgody (jako administrator danych) na przekazanie tych danych drugiej ze Stron w związku z wykonaniem niniejszej umowy.
 12. Przekazanie tych danych jest równoznaczne ze złożeniem przez Stronę przekazującą oświadczenia, że jest uprawniona do: przetwarzania danych tych osób, przekazania danych drugiej Stronie umowy i upoważnienia drugiej Strony umowy do przetwarzania tych danych na zlecenie Strony przekazującej w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy. Strona otrzymująca dane będzie przetwarzała otrzymane dane tylko w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
 13. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z powyższą klauzulą informacyjną i ją zrozumiał.

Prokurator Okręgowy

Ewa Lotczyk

Załączniki:

1. Formularz oferty.
2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
3. Wzór umowy

FORMULARZ OFERTY

Nazwa i adres WYKONAWCY

NAZWA:.....

ADRES:.....

NIP:.....

E-MAIL:.....

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za;*

pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”

cenę brutto:.....zł

słownie brutto:.....zł –

2. Oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.

3. Oferta jest ważna przez okres 30 dni daty upływu terminu składania ofert. Brak w powyższym terminie oświadczenia Zamawiającego na piśmie, że niniejszą ofertę przyjmuje oznacza, że oferta nie została przyjęta i nie dojdzie do zawarcia umowy między stronami.

4. Oświadczam/y, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO¹ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu*.

* - należy wykreślić jeżeli wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust.4 lub art.14 ust.5 RODO .

¹- rozporządzenie parlamentu europejskiego i rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1).

5. Załącznikami do niniejszego formularza oferty stanowiącymi integralną część oferty są:

1.....

2.....

3.....

.....dnia.....

.....

podpis osoby uprawnionej
(pieczęć wykonawcy)

Zamawiający:

.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres)

Wykonawca:

.....
.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres,
w zależności od podmiotu :
NIP/PESEL,KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....
.....
(imię, nazwisko, stanowisko/
podstawa do reprezentacji)

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

**składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: Pzp)
dotyczące podstaw wykluczenia z postępowania**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „**Pełnienie kompleksowego nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót budowlanych zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy**”, w trybie „zaprojektuj i wybuduj” prowadzonego przez Prokuraturę Okręgową w Rzeszowie, oświadczam że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.108 ust.1 ustawy Pzp oraz

oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835).

....., dnia r.
(miejscowość)

.....
(podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.....ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt. 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10 ustawy Pzp).

Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznościami, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:.....
.....
.....

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia r.
(miejsowość)

.....
(podpis)

Wzór-U M O W A Nr 262.81.2023

na pełnienie nadzoru inwestorskiego nad realizacją zadania pn.: „Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj”

zawarta w dniu **2023r. r.** pomiędzy:

Prokuraturą Okręgową w Rzeszowie
ul. Hetmańska 45d, 35-078 Rzeszów

którą reprezentuje:

..... – **Prokurator Okręgowy w Rzeszowie**

która oświadcza, że podmiot który reprezentuje posiada numer **NIP:** 813-27-03-518, **Regon:** 000000402, zwaną w dalszej części umowy **Zamawiającym**,

a:

prowadzącym działalność gospodarczą pn.:, wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej (CEIDG) prowadzonej przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii, który oświadcza, że nie jest podatnikiem podatku VAT, a podmiot który reprezentuje posiada numer **NIP:** **Regon:**

zwanym w dalszej części umowy **Inspektorem Nadzoru**, w dalszej części zwanych łącznie **Stronami**, została zawarta umowa o następującej treści:

Niniejsza umowa zawierana jest w oparciu o *Regulamin udzielania zamówień o wartości nie przekraczającej kwoty 130 000 zł w Prokuraturze Okręgowej w Rzeszowie*, oraz przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - *Kodeks cywilny* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz.1740).

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest kompleksowe pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w branży budowlanej i sanitarnej zgodnie z przepisami *Prawa Budowlanego* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.): rozdział 3 art. 25, 26 i 27, na zadaniu pn.: Remont siedziby Prokuratury Rejonowej w Dębicy” zlokalizowanego przy ul. 3 Maja 2 w Dębicy, w trybie „zaprojektuj i wybuduj” .
2. Inspektor Nadzoru oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się z wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego przedmiotu umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.

§ 2

TERMINY REALIZACJI

Strony ustalają następujące terminy realizacji przedmiotu umowy:

- 1) rozpoczęcie – z dniem podpisania umowy,
- 2) zakończenie – do dnia odbioru końcowego zadania od wykonawcy robót, **z zastrzeżeniem § 4 ust. 2 pkt 20 umowy.**

§ 3

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

Do obowiązków Zamawiającego należy:

- 1) zapłata ustalonej należności za wykonany przedmiot umowy, zgodnie z § 7 umowy,
- 2) przekazanie Inspektorowi Nadzoru na czas realizacji przedmiotu umowy następujących dokumentów:
 - a) kserokopii oferty wykonawcy robót,
 - b) kserokopii umowy z wykonawcą robót,
 - c) kompletnej dokumentacji projektowej oraz STWiOR dotyczących nadzorowanych robót.
- 3) zawiadomienie Inspektora Nadzoru, w przypadku gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na rzecz jego i wykonawcy robót budowlanych, o takim zawieszeniu, w terminie 7 dni od otrzymania od dysponenta środków finansowych zawiadomienia o zawieszeniu.

§ 4

OBOWIĄZKI INSPEKTORA NADZORU

1. **Nadzór, o którym mowa w §1 ust. 1 niniejszej umowy, odbywał się będzie w pełnym zakresie czynności określonych w art. 25, 26 i 27 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.).**
2. W szczególności Inspektor Nadzoru zobowiązany jest do:
 - 1) prowadzenia nadzoru inwestorskiego nad realizacją robót zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 133 z późn. zm.), oraz umową,
 - 2) zapoznania się z projektami wykonawczymi i zgłaszanie ewentualnych uwag Zamawiającemu,
 - 3) podejmowania działań, w uzgodnieniu z Zamawiającym, umożliwiających prawidłową realizację robót zgodnie z projektami, umową oraz wiedzą techniczną,
 - 4) reprezentowania Zamawiającego na budowie poprzez sprawowanie kontroli jakości wykonywanych robót i wbudowanych materiałów oraz zgodności realizacji zadania z projektem, oraz obowiązującymi przepisami i normami,
 - 5) pełnienia nadzoru inwestorskiego nad ewentualnymi robotami dodatkowymi, uzupełniającymi i zamiennymi – bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia,
 - 6) udziału w protokolarnym przekazaniu przez Zamawiającego wykonawcy robót budowlanych frontu robót,
 - 7) przybycia na budowę na każde uzasadnione wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót,
 - 8) współpracy z Zamawiającym w rozwiązywaniu problemów powstałych w trakcie realizacji robót,
 - 9) kontrolowania przestrzegania przez wykonawcę robót zasad bhp, przepisów p.poż., ochrony środowiska oraz utrzymania porządku w obrębie i na budynku,
 - 10) bieżącej współpracy z biurem projektowym (nadzorem autorskim) w zakresie dokumentacji projektowej określającej zakres prowadzonego nadzoru inwestorskiego,
 - 11) sprawdzania kompletności i prawidłowości, przedkładanych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych i niezbędnych do dokonania odbioru robót takich jak np. dokumentacja powykonawcza, raporty z prób i badań, certyfikaty, deklaracje

- zgodności, atesty, aprobaty techniczne, protokoły odbiorów robót zanikających i ulegających zakryciu,
- 12) sprawdzania i dokonywania odbiorów częściowych robót, w tym robót zanikających i ulegających zakryciu oraz odbiorów zakończonych etapów lub elementów robót, w terminie 3 dni od wpisu do dziennika budowy dokonanego przez wykonawcę robót, zgłaszającego gotowość odbioru,
 - 13) poświadczenia terminu zakończenia wykonania robót oraz stwierdzenie o ich gotowości do odbioru końcowego oraz udziału w czynnościach odbioru końcowego zadania,
 - 14) udziału w dokonaniu protokolarnego odbioru częściowego wykonanych robót w przypadku zaniechania dalszej jej realizacji przez Zamawiającego lub na okres przerwy w robotach spowodowanej odstąpieniem wykonawcy robót od umowy,
 - 15) sprawdzanie składanych przez wykonawcę robót kalkulacji kosztów oraz zatwierdzanie protokołów zakończonych etapów lub elementów robót, będących podstawą do wystawienia faktury VAT przez wykonawcę robót,
 - 16) w uzasadnionych przypadkach – niezwłocznego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania ewentualnych robót dodatkowych, zamiennych lub uzupełniających,
 - 17) nakazywania wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budowlanych budzących wątpliwość co do ich jakości,
 - 18) wstrzymania wykonywania wadliwych robót budowlanych w przypadkach gdy ich kontynuacja mogłaby spowodować niedopuszczalną niezgodność z projektem, wywołać zagrożenie bezpieczeństwa konstrukcji lub obniżyć ich wartość,
 - 19) informowania Zamawiającego o wszelkich zagrożeniach występujących podczas realizacji robót, które w szczególności mogą mieć wpływ na wydłużenie czasu ich wykonania,
 - 20) udziału w przeglądach gwarancyjnych w okresie rękojmi i gwarancji oraz w odbiorze ostatecznym po okresie gwarancji, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia,
 - 21) sporządzania na żądanie lub wniosek Zamawiającego informacji, dokumentów, raportów, sprawozdań okresowych, miesięcznych, i końcowego o stanie realizacji robót (zadania) włącznie z prowadzeniem dokumentacji fotograficznej przebiegu realizacji zadania z pisemnym komentarzem przedstawionych zdarzeń.
3. W przypadku, gdy ze względów losowych Inspektor Nadzoru nie może realizować swoich obowiązków umownych, przedstawi on do akceptacji Zamawiającego zastępcę, który przejmie jego obowiązki.

§ 5

NADZÓR

1. Inspektor Nadzoru ustanawia do pełnienia funkcji inspektorów nadzoru inwestorskiego następujące osoby:
 - 1) w branży budowlanej –
 - 2) w branży sanitarnej –
2. Funkcję koordynatora pełnił będzie
3. Osoby wymienione w ust. 1 posiada określone ustawą z dnia 7 lipca 1994 r.– *Prawo Budowlane* (tj. Dz. U. z 2020 r., poz. 1333 z późn. zm.) uprawnienia do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Osobami odpowiedzialnymi za bieżące kontakty z Inspektorem Nadzoru po Stronie Zamawiającego są:
 - 1)

§ 6

PODWYKONAWSTWO

1. Zamawiający wyraża zgodę na powierzenie przez Inspektora Nadzoru pełnienia nadzoru inwestorskiego wyspecjalizowanym podwykonawcom.
2. Za działania podwykonawców Inspektor Nadzoru odpowiada, zgodnie z art. 474 KC jak za działania własne.
3. Zgodnie z przepisami art. 647.1 KC Strony ponoszą solidarną odpowiedzialność za zapłatę wykonanych nadzorów, powierzonych przez Inspektora Nadzoru podwykonawcom.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązany będzie na 14 dni przed zawarciem umowy z podwykonawcą lub na 21 dni przed planowanym rozpoczęciem nadzorów przez podwykonawcę przedłożyć w formie pisemnej Zamawiającemu do akceptacji jego zgłoszenie.
5. Zgłoszenie nowego podwykonawcy musi zawierać:
 - 1) potwierdzoną za zgodność kopię aktualnego dokumentu rejestrowego podwykonawcy,
 - 2) projekt umowy zawierający co najmniej jednoznaczne określenie zakresu rzeczowego powierzonego nowemu podwykonawcy, wartość części zamówienia za którą ten podwykonawca będzie odpowiedzialny – wysokość jego wynagrodzenia, sposób rozliczeń finansowych z Inspektorem Nadzoru w zakresie wiążącej ich umowy,
 - 3) potwierdzone za zgodność z oryginałem kserokopie aktualnych dokumentów, uprawniających do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, osób po stronie podwykonawcy wskazanych do pełnienia nadzorów inwestorskich.
6. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Inspektorowi Nadzoru, faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconego podwykonawcy nadzoru.
7. Inspektor Nadzoru, podzlecając wykonanie nadzoru, zobowiązuje się w umowie z podwykonawcą zastrzec spełnianie wymagań związanych z okresem gwarancji i rękojmi.
8. Jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od doręczenia zgłoszenia nie zgłosi sprzeciwu na piśmie, uważać się będzie, że wyraża zgodę na zawarcie umowy Inspektora Nadzoru z podwykonawcą.
9. Inspektor Nadzoru lub podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Strony umowy, kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
10. Inspektor Nadzoru odpowiada za dobór podwykonawców, pod względem wymaganych kwalifikacji oraz za jakość i terminowość prac przez nich wykonywanych, jak za działania własne.

§ 7

WYNAGRODZENIE I ROZLICZENIA FINANSOWE

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości:

brutto:zł

(słownie złotych:00/100)

Powyższe wynagrodzenie jest stałe i niezmienne oraz obejmuje wszelkie koszty związane z kompleksowym wykonaniem przedmiotu umowy, z zastrzeżeniem § 9 ust. 1 punkt 3 umowy.

2. Wynagrodzenie Inspektora Nadzoru obejmuje również sprawowanie przez niego czynności nadzoru inwestorskiego podczas realizacji robót dodatkowych, zamiennych i uzupełniających na nadzorowanym zadaniu jak również w czasie usuwania wad stwierdzonych w trakcie odbioru końcowego wykonanych robót oraz w okresie gwarancji i rękojmi.
3. Rozliczenie wynagrodzenia ustalonego w ust. 1 będzie realizowane proporcjonalnie do wysokości faktur wystawionych przez wykonawcę robót budowlanych.
4. Termin płatności każdej faktury VAT wynosi 30 dni od dnia doręczenia faktury Zamawiającemu.
5. Zapłata następuje przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Inspektora Nadzoru na fakturze.
6. Za datę zapłaty uznaje się datę złożenia polecenia przelewu w banku przez Zamawiającego.
7. Inspektor Nadzoru będzie uprawniony do otrzymania całości należnego wynagrodzenia od Zamawiającego pod warunkiem należytego udokumentowania rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich, w ramach zawartej umowy o podwykonawstwo, nadzory.
8. W przypadku nadzorów realizowanych przez podwykonawców, warunkiem zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru (drugiej i następnych części) jest przedstawienie Zamawiającemu przez Inspektora Nadzoru dowodów zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcy.
9. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania wynagrodzenia Inspektora Nadzoru, w części dotyczącej zakresu robót zrealizowanych przy pomocy podwykonawców, do czasu udokumentowania przez niego rozliczenia się z podwykonawcami za wykonane przez nich nadzory.
10. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty przez Inspektora Nadzoru.
11. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 10, dotyczy wyłącznie należności powstałych po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonych za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo.
12. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych podwykonawcy.
13. Zapłata następuje w walucie, w której rozliczana jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Inspektorem Nadzoru.
14. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający wezwie Inspektora Nadzoru do zgłoszenia w terminie 7 dni od otrzymania wezwania pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy.
15. W przypadku zgłoszenia przez Inspektora Nadzoru uwag we wskazanym terminie, Zamawiający może:
 - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Inspektor Nadzoru wykaże niezasadność takiej zapłaty albo;
 - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo;
 - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
16. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Inspektorowi Nadzoru.

17. Po dokonaniu zapłaty przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy, Inspektor Nadzoru nie będzie uprawniony do powoływania się wobec Zamawiającego na te zarzuty wobec podwykonawcy, o których Zamawiający nie został poinformowany przez Inspektora Nadzoru w terminie 7 dni od otrzymania wezwania opisanego powyżej.
18. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty przez Zamawiającego podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy łączącej Inspektora Nadzoru z Zamawiającym, może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez Zamawiającego, z winy Inspektora Nadzoru.

§ 8

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w przypadku rażącego naruszenia przez Inspektora Nadzoru postanowień umownych, a w szczególności, gdy:
 - 1) Inspektor Nadzoru nie rozpoczął lub zaniechał realizacji przedmiotu umowy, a w szczególności w przypadku, kiedy przerwał jej realizację i nie wznawia jej, pomimo wezwań Zamawiającego, przez okres dłuższy niż 10 dni kalendarzowych,
 - 2) rozpoczęcie, realizacja lub zakończenie całości przedmiotu umowy opóźnia się z przyczyn zależnych od Inspektora Nadzoru o więcej niż 10 dni kalendarzowych albo jeżeli roboty budowlane są wykonywane w sposób wadliwy, nieestetyczny, niedbały lub sprzeczny z umową z wykonawcą robót.
4. W przypadku zaistnienia okoliczności w wyniku, których nie dojdzie do podpisania umowy z wykonawcą robót, Zamawiający zastrzega sobie możliwość odstąpienia od umowy, a Inspektor Nadzoru nie będzie występował z roszczeniami wobec Zamawiającego.
5. Ponadto w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Inspektor Nadzoru może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

§ 9

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Inspektora Nadzoru w zakresie:
 - 1) **zmiany danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną umowy** związanej:
 - a) ze zmianą osób reprezentujących Strony umowy, w sytuacji, kiedy nastąpi zmiana osób mogących składać oświadczenia woli w imieniu reprezentowanej Strony,
 - b) ze zmianą osoby pełniącej funkcję inspektora nadzoru mogąca wynikać z przyczyn losowych, na pisemny wniosek Inspektora Nadzoru,
 - 2) **zmiany terminu realizacji umowy** (zmiana terminu rozpoczęcia i/lub terminu zakończenia realizacji umowy) wynikającej z:
 - a) ograniczenia zakresu robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

- b) konieczności przedłużenia terminu wykonania umowy z powodu konieczności zmiany zakończenia terminu realizacji robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim w sytuacjach:
 - konieczności wprowadzenia zmian lub usunięcia błędów w dokumentacji projektowej,
 - wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowe, skrajnie niekorzystne dla prowadzenia robót budowlanych warunki atmosferyczne itp.) uniemożliwiającej udokumentowaną czasową realizację zadania przez wykonawcę robót budowlanych,
 - zawieszenia finansowania w sytuacji gdy dysponent środków finansowych zawiesza Zamawiającemu finansowanie, z którego są dokonywane płatności na rzecz Inspektora Nadzoru i wykonawcy robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim,
 - opóźnienia w rozpoczęciu i/lub zakończeniu realizacji robót budowlanych przez ich wykonawcę, z przyczyn których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy z Inspektorem Nadzoru np. opóźnienie w dacie podpisania umowy z wykonawcą robót budowlanych,
- 3) **zmiany wysokości ceny (wynagrodzenia Inspektora Nadzoru)** wynikającej z:
 - a) ograniczenia zakresu robót budowlanych objętych nadzorem inwestorskim, wynikającego ze zmiany okoliczności powodujących, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku wynagrodzenie przysługujące Inspektorowi Nadzoru zostanie pomniejszone proporcjonalnie do pomniejszonego wynagrodzenia wykonawcy robót budowlanych.
 - b) urzędowej zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT na roboty i usługi budowlane
- 2. W przypadku wystąpienia któregokolwiek ze zdarzeń wymienionych w ust. 1 pkt 2, termin realizacji przedmiotu umowy może ulec odpowiedniej zmianie, o czas niezbędny do wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- 3. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę, nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.

§ 10

KARY UMOWNE

1. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Inspektor Nadzoru – 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7, ust. 1 niniejszej umowy.
2. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego błędów w fakturach, rachunkach, kalkulacjach lub kosztorysach – 10% wielkości błędu, o ile błędy te wynikają bezpośrednio z winy Inspektora Nadzoru.
3. Inspektor Nadzoru zapłaci Zamawiającemu karę umowną za brak jego udziału w przeglądach gwarancyjnych wskutek okoliczności, za które odpowiada Inspektor Nadzoru, w kwocie 300 zł za każdorazowe niestawienie się na pisemne (również faksem i pocztą elektroniczną) wezwanie Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Inspektorowi Nadzoru karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 ust. 1 niniejszej umowy, z zastrzeżeniem przepisu art. 456 ustawy *Prawo zamówień publicznych*.

5. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia umownego brutto.
6. Niezależnie od kar umownych określonych powyżej, każda ze Stron umowy może domagać się odszkodowania uzupełniającego za szkodę przekraczającą wysokość kar umownych na zasadach ogólnych KC.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy mogą nastąpić jedynie za zgodą obu Stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z tym, że zmiany nie mogą naruszać odpowiednich uregulowań *Prawa zamówień publicznych*.
2. Rozstrzygnięcie sporów wynikłych przy wykonaniu niniejszej umowy Strony umowy zgodnie poddają Sądowi Powszechnemu właściwemu wg siedziby Zamawiającego.
3. W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy *Kodeksu Cywilnego*, ustawy *Prawo zamówień publicznych* oraz ustawy *Prawo Budowlane*.
4. Inspektor Nadzoru zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy oraz do nie wykorzystywania dla własnych celów, wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, a związanych z metodą zlecanych prac jak też sposobem i techniką ich wykonywania. Zobowiązanie to dotyczy między innymi informacji technicznych, technologicznych, handlowych i organizacyjnych itp. Zobowiązaniem zachowania tajemnicy objęte są też informacje dotyczące Zamawiającego, a uzyskane przez Inspektora Nadzoru w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, za wyjątkiem informacji opublikowanych, ogólnodostępnych i urzędowo podanych do publicznej wiadomości bądź też tych, które muszą zostać ujawnione ze względu na obowiązujące przepisy prawa.
5. Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Inspektora Nadzoru i jeden dla Zamawiającego.

INSPEKTOR NADZORU

ZAMAWIAJĄCY