

## UMOWA

nr .....

zawarta w dniu .... 10.2021 r. w Toruniu

pomiędzy:

**Skarbem Państwa - Regionalną Dyрекcją Lasów Państwowych w Toruniu**  
z siedzibą w Toruniu, adres: ul. Mickiewicza 9, 87 – 100 Toruń, NIP: 8790180471,

reprezentowaną przez:

**Bartosza Michała Bazelę – Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych  
w Toruniu,**

zwaną dalej: „Usługodawcą”

a

.....  
.....  
.....

zwanym dalej: „Usługobiorcą”

o następującej treści:

Umowa jest wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego na podstawie zarządzenia 8/2021 Dyrektora Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu z dnia 12 lutego 2021 roku w sprawie zasad zamawiania dostaw, usług i robót budowlanych przez Biuro Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu o wartości poniżej kwoty 130 000 zł, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.).

### § 1

1. Usługobiorca zobowiązuje się świadczyć na rzecz Usługodawcy usługę polegającą na ochronie gmachu Biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu przy ul. Mickiewicza 9/Moniuszki 12.
2. Usługa wskazana w ust. 1 obejmować będzie:
  - 1) ochronę fizyczną budynku przy ul. Mickiewicza 9/Moniuszki 12 wraz z placem parkingowym (wewnątrz i na zewnątrz) oraz garażem od strony ul. Moniuszki, w szczególności przed kradzieżami, zniszczeniem, pożarem i zalaniem w formie bezpośredniej ochrony fizycznej oraz za pomocą zainstalowanego w budynku systemu monitoringu wizyjnego. Ochrona

fizyczna obiektu polegać będzie na minimum jednokrotnym patrolowaniu posesji w godzinach nocnych oraz zabezpieczeniu jednoosobowej ochrony w dni pracujące dla Biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu w godzinach od 06<sup>00</sup> do 16<sup>00</sup> w okresie od 01.11.2021 r. do 31.10.2022 r.

Z uwagi na działalność prowadzoną w budynku, a także wielkość nadzorowanego terenu (3 kondygnacyjny budynek, 2 skrzydłowy, 2 parkingi-wewnątrz i na zewnątrz oraz garaż), możliwość interwencji podczas protestów pod siedzibą biura oraz w kontaktach z petentami, planowaną przebudowę biurowca i związane z tym trudności w poruszaniu się po posesji, wymaga się aby pracownicy odpowiedzialni za nadzór fizyczny nie posiadali przyznanego prawa do renty z tytułu całkowitej lub częściowej niezdolności do pracy oraz nie posiadali orzeczonego stopnia niepełnosprawności. Pracownicy odpowiedzialni za nadzór fizyczny muszą być zatrudnieni na umowę o pracę.

- 2) ochronę elektroniczną budynku Biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu przy ul. Mickiewicza 9/Moniuszki 12 oraz garaży poprzez system monitoringu alarmów i reagowanie grupy interwencyjnej w razie stwierdzonego wtargnięcia na teren ochranianego obiektu.
2. Szczegółowy opis obiektów podlegających ochronie, rodzaj posterunków, stan obiektu, sposób zabezpieczeń określa Instrukcja Ochrony Budynku Biura Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu, stanowiąca załącznik nr 1 do niniejszej umowy (zwanej dalej: „Umową”).
3. Usługodawca zobowiązuje się do informowania Usługobiorcy o zmianach dotyczących koncesji, która stanowi podstawę do wykonania przedmiotu Umowy.
4. Usługobiorca oświadcza, że posiada wszystkie niezbędne uprawnienia do wykonania przedmiotu Umowy.
5. Szczegółowy zakres usługi będącej przedmiotem Umowy opisany został w załączniku nr 2 do Umowy.

## § 2

1. Osobami uprawnionymi do kontaktów w związku z realizacją Umowy są:
  - 1) z ramienia Usługodawcy: Ilona Starczewska - Starszy specjalista ds. administracyjnych, p.o. naczelnika Wydziału Administracji – tel. 56 658 43 60; adres e-mail: [ilona.starczewska@torun.lasy.gov.pl](mailto:ilona.starczewska@torun.lasy.gov.pl)
  - 2) z ramienia Usługobiorcy: .....
2. Potrzeby, uzgodnienia i informacje związane z wykonaniem przedmiotu Umowy przekazywane będą ustnie, pisemnie lub drogą elektroniczną przez osoby wskazane w ust. 1.



### § 3

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia 01.11.2021 r. do dnia 31.10.2022 r.

### § 4

1. Usługodawca ponosi odpowiedzialność za przekazanie Usługobiorcy wszelkich niezbędnych materiałów i informacji potrzebnych do wykonania usługi opisanej w § 1 Umowy.
2. Ponadto Usługodawca zobowiązuje się do:
  - 1) powiadamiania Usługobiorcy o wszelkich zmianach dotyczących funkcjonowania chronionego obiektu np. o pracy w wolne soboty, o zmianie czasu pracy itp.;
  - 2) należytego zabezpieczenia strzeżonego obiektu przed kradzieżami i innymi zdarzeniami mogącymi powodować szkody takie jak: pożar, czy zalanie;
  - 3) dostarczenia Usługobiorcy listy osób uprawnionych do przebywania w chronionym obiekcie i pobierania kluczy do pomieszczeń po godzinach pracy;
  - 4) informowania Usługobiorcy o wydanych indywidualnych upoważnieniach dla osób spoza listy, o której mowa w pkt 3 powyżej, określając datę i godzinę pobytu tych osób w strzeżonym obiekcie.
3. Usługodawca zastrzega sobie prawo kontroli realizacji Umowy przez Usługobiorcę we wszystkich sprawach stanowiących jej przedmiot. Usługodawca ma prawo m. in. żądać do wglądu grafiki służb ochrony oraz raportów i rejestrów z SMA Usługobiorcy o odebranych sygnałach z monitorowanych budynków Usługodawcy.

### § 5

1. Usługobiorca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu Umowy w sposób zgody z obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami BHP i ppoż.
2. Usługobiorca obowiązany jest zapewnić udział w wykonywaniu usługi osób o odpowiednich kwalifikacjach i w odpowiedniej liczbie.
3. W zakresie, w jakim Usługobiorca w Ofercie zobowiązał się wykonywać przedmiot Umowy przy pomocy osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, Usługobiorca gwarantuje, że osoby wykonujące przedmiot Umowy będą zatrudnione na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu Pracy.
4. Przed zawarciem Umowy Usługobiorca przedłoży Usługodawcy wykaz osób zatrudnionych na umowę o pracę, przy pomocy których zobowiązuje się świadczyć usługi wraz z podaniem ich uprawnień. Usługobiorca gwarantuje, że pracownicy pełniący nadzór fizyczny będą osobami pełnosprawnymi. Jeżeli w trakcie trwania Umowy nastąpią zmiany w personelu Usługobiorcy, wówczas przedstawi on nowy, aktualny wykaz.
5. Przedstawiciel Usługodawcy uprawniony jest do weryfikacji tożsamości personelu Usługobiorcy uczestniczącego w realizacji usługi.
6. Usługobiorca i Usługodawca zobowiązani są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji powziętych przy wykonaniu Umowy, w szczególności dotyczących rozkładu pomieszczeń, systemu zabezpieczeń, specyfiki działania, danych osobowych i innych mających wpływ na stan bezpieczeństwa w czasie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu.



7. Usługobiorca zobowiązany jest do przekazania Usługodawcy przy podpisywaniu niniejszej umowy następujących informacji: numeru telefonu komórkowego i stacjonarnego, adresu e-mail oraz nr faksu do osoby koordynującej (i jego zastępcy) działania związane z prawidłowym wykonaniem Umowy. Usługodawca może kontaktować się ze wskazanymi przedstawicielami Usługobiorcy przez 24 godziny na dobę. W związku z uzyskanymi informacjami Usługobiorca zobowiązany jest do podjęcia stosownych działań i przekazania informacji odpowiednim osobom w celu ich natychmiastowego wykonania.

## § 6

1. W razie zaistnienia pożaru lub zalania w ochranianym obiekcie, Usługobiorca niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu odpowiednio Państwową Straż Pożarną lub pogotowie wodociągowe, a także Usługodawcę.
2. W razie zaistnienia kradzieży z włamaniem w ochranianym obiekcie strony ustalają następujący tok postępowania:
  - 1) Usługobiorca niezwłocznie powiadamia o zdarzeniu Usługodawcę oraz Policję;
  - 2) Usługodawca w zawiadomieniu o zdarzeniu podaje rodzaj, ilość oraz przybliżoną wartość skradzionego mienia,
4. Usługobiorca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem zobowiązań zawartych w Umowie, do wysokości rzeczywiście poniesionej przez Usługodawcę szkody, bez względu na wysokość ubezpieczenia Usługobiorcy.
5. Usługobiorca zobowiązany jest do zapłaty Usługodawcy odszkodowania za szkodę, o której mowa w ust. 4 powyżej, w terminie 30 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty. W przypadku, gdy płatność będzie realizowana z polisy ubezpieczeniowej Usługobiorcy, za pośrednictwem ubezpieczyciela Usługobiorcy, termin zapłaty odszkodowania za szkodę może ulec wydłużeniu, nie dłużej jednak, niż do 45 dni od dnia dostarczenia wezwania do zapłaty odszkodowania. W przypadku nieuiszczenia w ww. terminach odszkodowania, Usługodawca ma prawo potrącić kwotę odszkodowania z wynagrodzenia przysługującego Usługobiorcy.
6. Roszczenie o odszkodowanie Usługodawca zgłasza Usługobiorcy w terminie 30 dni od dnia zdarzenia wywołującego szkodę.

## § 7

Usługobiorca nie odpowiada za szkody:

- 1) spowodowane przez sprawcę pozostawionego bez dozoru przez pracowników Usługodawcy oraz pracowników podmiotów wynajmujących pomieszczenia, chyba że sprawca zabierze mienie z zamkniętego pomieszczenia;
- 2) powstałe w mieniu pracowników Usługodawcy i pracowników podmiotów wynajmujących pomieszczenia, pozostawionym na terenie obiektu bez związku z wykonywaniem obowiązków pracowniczych;
- 3) powstałe w wyniku pożaru lub zalania, powstałych na skutek nieostrożności pracowników Usługodawcy lub pracowników podmiotów wynajmujących pomieszczenia;
- 4) poniesione przez Usługodawcę w ochranianym obiekcie, powstałe na skutek okoliczności, za które nie ponosi winy Usługobiorca, np. zamieszki uliczne.



## § 8

Usługodawca może odstąpić od niniejszej umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Usługodawca może skorzystać z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym w terminie 60 dni od dnia powstania przyczyny uzasadniającej odstąpienie. W takim przypadku Usługobiorcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej części umowy.

## § 9

1. Usługobiorcy przysługuje wynagrodzenie miesięczne netto w wysokości ..... zł. Wartość wynagrodzenia ogółem za 12 miesięcy wynosi ..... zł brutto (słownie: .....), w tym podatek VAT 23 % w wysokości ..... zł.
2. Usługodawca zastrzega możliwość zlecenia dodatkowych, doraźnych usług ochrony fizycznej obiektu w ilości nieprzekraczającej 20% wartości usługi wskazanej w ust. 1. W celu rozliczeń dodatkowych zleceń ustala się stawkę godzinową pracy jednego pracownika w wysokości ..... zł netto. Na usługi, o których mowa w zdaniach poprzedzających, Usługobiorca wystawi Usługodawcy odrębną fakturę VAT.
3. Wynagrodzenie płatne będzie przez Usługodawcę przelewem na rachunek bankowy Usługobiorcy wskazany w fakturze VAT.
4. Strony ustalają, że zapłata następować będzie w terminie 14 dni od dnia doręczenia Usługodawcy prawidłowo wystawionej faktury VAT. Wykonawca będzie wystawiał fakturę VAT nie wcześniej, niż ostatniego dnia danego miesiąca kalendarzowego.
5. Usługodawca wyraża zgodę na wystawianie przez Usługobiorcę faktury VAT bez podpisu Usługodawcy.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 nie ulega zmianie w okresie obowiązywania Umowy.
7. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie realizacji Umowy, podatek będzie doliczany do wynagrodzenia netto w wartościach wynikających z obowiązujących przepisów.
8. W przypadku nieterminowego realizowania płatności Usługobiorca ma prawo naliczyć Usługodawcy odsetki ustawowe za opóźnienie.

## § 10

1. Każda ze stron może wypowiedzieć Umowę z zachowaniem 2 miesięcznego okresu wypowiedzenia, bez podania przyczyny.
2. Usługodawca może rozwiązać Umowę w trybie natychmiastowym (bez zachowania okresu wypowiedzenia) w następujących przypadkach:
  - 1) zaprzestania przez Usługobiorcę realizacji przedmiotu Umowy przez okres 2 kolejnych dni;
  - 2) nienależytego wykonywania przedmiotu Umowy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Usługobiorcy przez Usługodawcę do należytego wykonywania przedmiotu Umowy ze wskazaniem stwierdzonych przez Usługodawcę uchybień Usługobiorcy.
3. Wypowiedzenie Umowy, o którym mowa w ust. 1 powyżej, wymaga formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
4. Rozwiązanie Umowy w trybie wskazanym w ust. 2 powyżej, wymaga formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie.



### § 11

1. Usługobiorca zobowiązuje się zapłacić Usługodawcy następujące kary umowne:
  - 1) w przypadku rozwiązania Umowy przez Usługodawcę w sposób określony w § 10 ust. 2 Umowy – w wysokości 10% wynagrodzenia brutto ogółem wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy;
  - 2) za każdy dzień zaprzestania przez Usługobiorcę realizacji przedmiotu Umowy – w wysokości 10 % wynagrodzenia miesięcznego brutto wskazanego w § 9 ust. 1 Umowy.
2. Usługodawcy przysługuje prawo do dochodzenia od Usługobiorcy odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

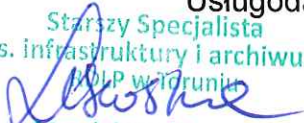
### § 12


1. Usługodawca zapewni pomieszczenie socjalne dla pracowników Usługobiorcy, w którym umieści instrukcję określającą sposób wykonywania dozoru oraz niezbędne informacje, w tym numery telefonów odpowiedzialnych pracowników Usługodawcy, pogotowia ratunkowego, Policji, Państwowej Straży Pożarnej i innych służb.
2. Usługodawca wyraża zgodę na korzystanie przez pracowników Usługobiorcy, na koszt Usługodawcy, z połączeń telefonicznych z dyżurnym operacyjnym Usługobiorcy.

### § 13

1. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej zastrzeżonej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 roku o ochronie osób i mienia (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 838) oraz Kodeksu Cywilnego.
3. Spory powstałe w związku z wykonywaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla siedziby Usługodawcy.
4. Podstawą do rozstrzygnięcia sporów będą między innymi:
  - 1) grafiki służb;
  - 2) wydruki komputerowe systemu monitoringu alarmowego o odebranych sygnałach z monitorowanego budynku Usługodawcy. Usługobiorca udostępni Usługodawcy wydruki odebranych sygnałów z monitorowanego budynku oraz inne dostępne wyciągi z odpowiednich rejestrów, na pisemne żądanie, jeśli Zamawiający wystąpi z nim przed upływem 30 dni od daty wystąpienia zdarzenia;
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Usługodawcy, jeden dla Usługobiorcy.
6. Integralną część Umowy stanowią:
  - 1) załącznik nr 1 – Instrukcja Ochrony Budyńku Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Toruniu
  - 2) załącznik nr 2 – Szczegóły zakres usługi,
  - 3) załącznik nr 3 - Oferta Usługobiorcy;

.....  
Usługodawca

Starszy Specjalista  
ds. infrastruktury i archiwum  
RIDLP w Toruniu  
  
Magdalena Lisewska

Starszy specjalista ds. administracyjnych  
p.o. Naczelnika Wydziału Administracji  
RIDLP w Toruniu  
  
Ilona Starczewska

DYREKTOR  
Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych  
w Toruniu  
30.09.2021  
Bartosz Michał Bazela

.....  
Usługobiorca

Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
23.09.2021  
adw. Łukasz Olbrys