



REGULAMIN WYPOŻYCZANIA PODRĘCZNIKÓW SZKOLNYCH

ZESPOŁU SZKÓŁ MUZYCZNYCH IM. MIECZYŚŁAWA KARŁOWICZA W ZIELONEJ GÓRZE

§1

1. W celu zapewnienia, co najmniej trzyletniego okresu używania darmowych podręczników lub materiałów edukacyjnych określa się szczegółowe warunki korzystania z podręczników i materiałów edukacyjnych przez uczniów Ogólnokształcącej Szkoły Muzycznej I st.

§2

1. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są własnością organu prowadzącego szkołę i znajdują się w zasobach biblioteki szkolnej.

2. Podręczniki, w tym podręczniki do zajęć z danego języka obcego nowożytnego, materiały edukacyjne do zajęć z danego języka obcego nowożytnego są wypożyczane (użyczane) uczniom szkoły na okres danego roku szkolnego.

3. Wypożyczenia (użyczenia) podręczników dokonuje nauczyciel odpowiedzialny za prowadzenie biblioteki szkolnej na podstawie imiennej listy uczniów sporządzonej i podpisanej przez wychowawcę klasy.

4. Podręczniki na dany rok szkolny są wypożyczane w dniu i w godzinach uzgodnionych pomiędzy nauczycielem odpowiedzialnym za prowadzenie biblioteki szkolnej a nauczycielem danych zajęć edukacyjnych w klasie. Zapis ten stosuje się również do zwrotu podręczników.

5. Podręczniki są wypożyczane uczniom nie później niż do końca września danego roku szkolnego.

6. Wypożyczenie podręcznika może nastąpić również w innym terminie, w trakcie danego roku szkolnego.

7. Podręczniki podlegają zwrotowi do biblioteki szkolnej w przypadku skreślenia ucznia z listy uczniów, przeniesienia ucznia do innej szkoły lub w przypadku innych zdarzeń losowych.

§3

1. Po zakończeniu zajęć dydaktycznych w szkole uczniowie zwracają podręczniki do biblioteki szkolnej. Zwrot następuje nie później niż do zakończenia danego roku szkolnego. Uczniowie przystępujący do egzaminu klasyfikacyjnego, sprawdzającego lub poprawkowego zwracają podręcznik nie później niż do końca sierpnia danego roku.

2. Nadzór nad zadaniem, o którym mowa w ust. 1 realizuje wychowawca ucznia oraz wyznaczony nauczyciel bibliotekarz.

3. Podczas zwrotu podręcznika do biblioteki - nauczyciele danego rodzaju zajęć edukacyjnych, bibliotekarz i wychowawca dokonują oględzin podręcznika, określając stopień jego zużycia.

4. W przypadku zgubienia podręcznika, znacznego zużycia, wykraczającego poza jego zwykłe używanie, bądź jego zniszczenia, rodzice są zobowiązani do zakupu nowego podręcznika.

5. Zwrot nowego podręcznika musi nastąpić do zakończenia danego roku szkolnego.

6. Zapisu ustępu 5. nie stosuje się w przypadku zwrotu podręcznika po jego trzyletnim użytkowaniu.

§4

1. Uczniowie są zobowiązani do używania podręcznika zgodnie z jego przeznaczeniem, dla zachowania jego funkcji użytkowej i estetycznego wyglądu, do chronienia go przed zniszczeniem, bądź zagubieniem.
2. W przypadku zniszczenia lub zagubienia podręcznika uczeń lub rodzic jest zobowiązany poinformować nauczyciela wychowawcę i nauczyciela bibliotekarza.

§5

Regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania.