

Opis przedmiotu zamówienia na realizację szkoleń w formie webinarów

I. Przedmiot zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest przygotowanie i zapewnienie zaplecza technicznego na realizację 3 szkoleń w formie webinarium. Szkolenia będą przeprowadzone w formie transmisji na żywo (wykład prelegenta wspomagany prezentacją multimedialną, moderowany chat z uczestnikami szkolenia, tłumaczenie na język migowy) dla pracowników instytucji w systemie Programu Infrastruktura i Środowisko oraz dla beneficjentów Programu. Natomiast nagranie szkolenia będzie przeznaczone do emisji w internecie na stronach internetowych Zamawiającego.

Szczegóły transmisji na żywo¹:

1. Webinar nr 1 – 2 dni szkoleniowe po 1,5 godziny dla 50 uczestników,
2. Webinar nr 2 – 3 dni szkoleniowe po 1,5 godziny dla 50 uczestników,
3. Webinar nr 3 – 5 dni szkoleniowych po 1,5 godziny dla 100 uczestników.

Zamawiającym jest Ministerstwo Funduszy i Polityki Regionalnej (dalej: Zamawiający), Departament Programów Infrastrukturalnych.

Szkolenia mają zostać przeprowadzone w okresie **1 września – 30 października 2020 r.**

II. Zakres zamówienia

1. Wymagania techniczne transmisji na żywo

Wykonawca zapewni uczestnikom szkoleń dostęp do platformy webinaryjnej z opcją logowania się.

Transmisja ok. 5 Mb/s, zapewnienie łącza internetowego symetrycznego o przepustowości przynajmniej 100 Mb/s.

Format Full HD 1920 × 1080, w standardzie 1080i lub 1080p oraz dodatkowo przeskalowany na wersję 720p. Dźwięk w formacie stereo. Szybkość transmisji dźwięku: 128 kb/s stereo.

Sposób i technologia zapisu: użycie wyłącznie profesjonalnego sprzętu:

- kamera Full HD lub kamery DSLR Full HD lub 4K,- mikser, umożliwiający streaming dwóch niezależnych kanałów z audio i wideo w pełnym HD (1080i/p),

¹ ostateczna liczba dni szkoleniowych może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu o 1 dzień

- mikroporty,
- mikrofony,
- rejestrator ścieżki dźwiękowej,
- teleprompter,
- profesjonalne oświetlenie studyjne,
- funkcjonalność Green Screen,
- możliwość widoku kilku okienek transmisji (wykład prelegenta, tłumaczenie migowe, podgląd prezentacji multimedialnej, podgląd udostępnionego pulpitu komputera, podgląd moderowanego chatu z uczestnikami szkolenia) oraz możliwość zarządzania okienkami transmisji.

Ponadto Wykonawca zapewni:

- a) zaplecze techniczne do przeprowadzenia moderowanego chatu z uczestnikami szkolenia,
- b) hotlinie dla uczestników, w razie problemów z wejściem do pokoju,
- c) landing pages z zaproszeniem, aby zachęcić uczestników do zapisu wraz informacjami umożliwiającymi poprawną rejestrację oraz wygenerowaną listę logowań uczestników, która stanowić będzie potwierdzenie uczestnictwa w szkoleniu,
- d) obowiązki związane z przetwarzaniem danych osobowych uczestników webinaru.

2. **Organizacja transmisji na żywo**

Wykonawca przygotuje przy współpracy z trenerami plan każdej transmisji na żywo, w którym omówi realizację planowanych do wykorzystania metod szkoleniowych.

Wykonawca zapewni profesjonalne studio wraz z zapleczem technicznym i profesjonalną obsługą planu w odległości do 10 km od siedziby Zamawiającego.

Każdorazowo Wykonawca przeprowadzi, w obecności trenera i tłumacza migowego, próbę transmisji obrazu i jakości dźwięku, dokona ewentualnych korekt, w tym korekty kadru. Wykonawca ukierunkuje trenera, jak poprawnie pracować z kamerą, przeprowadzi próbne nagranie i zapewni feedback oraz zapewni wsparcie przed rozpoczęciem webinaru.

Wykonawca zapewni moderowany chat z uczestnikami szkolenia oraz osobę moderatora podczas trwania całego szkolenia. Zapotrzebowanie na tę usługę Zamawiający zgłosi najpóźniej na 3 dni robocze przed każdym szkoleniem. Zapłata za wykorzystanie tego elementu zostanie uwzględniona w ostatecznej wartości zadania na podstawie ceny

wskazanej w ofercie i wyłącznie wtedy, gdy Zamawiający zgłosi na nie zapotrzebowanie we wskazanym wyżej terminie.

Wykonawca, w związku z zapewnieniem dostępności dla osób z niepełnosprawnościami, jest zobowiązany zapewnić napisy w czasie rzeczywistym, z możliwością ich włączenia i wyłączenia przez użytkownika. Zapotrzebowanie na tę usługę Zamawiający zgłosi najpóźniej na 3 dni roboczych przed każdym szkoleniem. Zapłata za wykorzystanie tego elementu zostanie uwzględniona w ostatecznej wartości zadania na podstawie ceny wskazanej w ofercie i wyłącznie wtedy, gdy Zamawiający zgłosi na nie zapotrzebowanie we wskazanym wyżej terminie.

3. Wymagania techniczne zrealizowanych nagrań ze szkolenia

Zrealizowane webinary zostaną dostarczone do akceptacji Zamawiającego w postaci plików MP4 o następujących parametrach:

- a. ogólne:
 - brak usterek obrazu i dźwięku,
 - prawidłowa synchronizacja obrazu i dźwięku – opóźnienie/wyprzedzenie fonii względem sygnału wizji nie powinno przekraczać wartości $-20/+40$ ms.,
 - Full HD 1920x1080 25p,
 - napisy przeznaczone dla osób z niepełnosprawnościami z możliwością ich włączenia lub wyłączenia, przy czym jeśli zapewnione były na danym szkoleniu napisy w czasie rzeczywistym, to zostanie dokonana ich redakcja i korekta.
- b. obraz:
 - kodek H.264 High Profile,
 - współczynnik proporcji piksela: 1.0,
 - szybkość transmisji obrazu: minimum 5 Mb/s,
 - częstotliwość 25 FPS,
 - proporcja 16:9,
 - podpróbkowanie kolorów: 4:2:2,
 - skanowanie progresywne.
- c. dźwięk:
 - kodek AAC,
 - dźwięk stereo,
 - częstotliwości próbkowania: minimum 48 kHz,
 - poziom referencyjny dźwięku: -18 dBFS, zrównoważony dla całego materiału.

Wykonawca prześle pliki MP4, o których mowa powyżej, na nośniku cyfrowym w terminie do 14 dni roboczych od dnia transmisji każdego webinaru.

4. **Oprawa graficzna**

Wykonawca zadba o warstwę graficzną webinaru, przygotowując spójną z przekazem oprawę, wykorzystującą motywy graficzne oraz kolorystykę Programu Infrastruktura i Środowisko. Cała grafika przygotowana na potrzeby webinarów powinna być w tym samym stylu, by nie wprowadzać chaosu i przypadkowości.

Wykonawca opracuje następujące elementy graficzne, które zostaną wykorzystane w webinarach:

- animowane intro (czołówka),
- animowane outro (tyłówka),
- zapewnienie wirtualnego tła Geen Screen za prelegentem,
- wzory belek podpisu i tytułów,
- pomocnicze materiały graficzne, takie jak prezentacja multimedialna i/lub infografiki i/lub animacja.

Wykonawca przedstawi projekty elementów graficznych do akceptacji Zamawiającego nie później niż 10 dni roboczych po podpisaniu umowy.

Oprawa graficzna zostanie przekazana Zamawiającemu w postaci edytowalnych plików, w celu ewentualnego wykorzystania jej w kolejnych webinarach.

5. **Harmonogram współpracy**

Szczegółowy harmonogram współpracy zostanie opracowany z wybranym wykonawcą w ciągu 5 dni roboczych od podpisania umowy. W tym czasie Zamawiający i Wykonawca ustalą konkretne daty dni szkoleniowych do wszystkich szkoleń, Wykonawca przedstawi swoją propozycję harmonogramu, a Zamawiający odniesie się do niego w czasie 2 dni roboczych.

Harmonogram będzie zawierał w szczególności terminy:

- przygotowania oprawy graficznej webinaru,
- realizacji nagrań ze szkolenia,
- przekazanie listy logowań uczestników w celu potwierdzenia ich udziału w szkoleniu,
- przygotowania landing pages,

- przygotowanie plików MP4 z nagraniem szkoleń.

Zaproponowany harmonogram zostanie uszczegółowiony o liczbę dni przeznaczonych na poprawki i zgłaszanie uwag.

6. Zobowiązania Zamawiającego

Po stronie Zamawiającego leży:

- a. zapewnienie osób prowadzących webinary,
- b. zapewnienie osoby tłumacza migowego,
- c. przygotowanie programu szkolenia,
- d. przygotowanie i dostarczenie Wykonawcy, każdorazowo, na 3 dni robocze przed planowaną transmisją: prezentacji, grafik i innych materiałów, które zostaną wykorzystane w webinarze.

7. Obowiązkowe oznakowanie webinarium

Webinary oraz późniejsze nagrania ze szkoleń muszą zostać oznakowane ciągiem znaków (zawierających logo FE z odniesieniem do Programu Infrastruktura i Środowisko, barwy RP oraz flagę UE z odniesieniem do Funduszu Spójności), zgodnie z wytycznymi zamawiającego oraz identyfikacją wizualną dostępną na stronie internetowej:

<https://www.pois.gov.pl/strony/o-programie/promocja/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-1/zasady-promocji-i-oznakowania-projektow-w-programie-umowy-podpisane-od-1-stycznia-2018-roku/>

Oznakowanie może zostać umieszczone na czołówce i tyłówce nagrania każdego webinarium lub tylko na tyłówce nagrania webinarium – w zależności od uzgodnień pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym.

8. Prawa autorskie

Wykonawca zapewni przekazanie praw autorskich i pokrewnych do nagrania z webinarium na wszystkie pola eksploatacji, w szczególności:

- wprowadzania do komputera oraz do sieci komputerowej i/lub multimedialnej;
- publicznego udostępniania materiału w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w miejscu i czasie przez siebie wybranym (m.in. w Internecie);
- publicznego odtwarzania;
- użyczenia i/lub najmu.

Wykonawca powinien oświadczyć, iż przeniesienie praw autorskich nie jest ograniczone czasowo ani terytorialnie.

9. Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Minister Funduszy i Polityki Regionalnej z siedzibą przy ul. Wspólnej 2/4, 00-926 Warszawa, pełniący funkcję Instytucji Zarządzającej Programem Operacyjnym Infrastruktura i Środowisko 2014-2020 (PO IiŚ 2014-2020).

Dane osobowe przetwarzane będą na w związku z realizacji PO IiŚ 2014-2020 (zwanego dalej "Programem"), w tym w szczególności w celach związanych z przeprowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jego realizacją oraz ewentualną kontrolą, prowadzoną przez umocowane w obowiązujących przepisach prawa organy lub upoważnione przez Instytucję Zarządzającą POIiŚ 2014-2020 podmioty.

Podanie danych jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji ww. celu, związanego z realizacją Programu. Odmowa ich podania jest równoznaczna z brakiem możliwości podjęcia stosownych działań.

Przetwarzanie danych osobowych odbywa się w związku :

1. z realizacją ciążącego na administratorze obowiązku prawnego (art. 6 ust. 1 lit. c RODO²), wynikającego z następujących przepisów prawa :
 - rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady nr 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego, oraz ustanawiającego przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylającego Rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006,
 - rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 1011/2014 z dnia 22 września 2014 r. ustanawiającego szczegółowe przepisy wykonawcze do rozporządzenia Parlamentu

² Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (Dz. Urz. UE. L 119 z 04.05.2016, s.1-88).

Europejskiego i Rady (UE) nr 1303/2013 w odniesieniu do wzorów służących do przekazywania Komisji określonych informacji oraz szczegółowe przepisy dotyczące wymiany informacji między beneficjentami a instytucjami zarządzającymi, certyfikującymi, audytowymi i pośredniczącymi,

- Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE, Euratom) 2018/1046 z dnia 18 lipca 2018 r. w sprawie zasad finansowych mających zastosowanie do budżetu ogólnego Unii, zmieniające rozporządzenia (UE) nr 1296/2013, (UE) nr 1301/2013, (UE) nr 1303/2013, (UE) nr 1304/2013, (UE) nr 1309/2013, (UE) nr 1316/2013, (UE) nr 223/2014 i (UE) nr 283/2014 oraz decyzję nr 541/2014/UE, a także uchylające rozporządzenie (UE, Euratom) nr 966/2012,
 - ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020,
 - ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych,
 - ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych
2. z wykonywaniem przez administratora zadań realizowanych w interesie publicznym lub ze sprawowaniem władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO);
3. z realizacją umowy, gdy osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną, a przetwarzanie danych osobowych jest niezbędne do jej zawarcia oraz wykonania (art. 6 ust. 1 lit. b RODO)³.

Minister może przetwarzać różne rodzaje danych, w tym przede wszystkim:

- 1) dane identyfikacyjne, w tym w szczególności: imię, nazwisko, miejsce zatrudnienia / formę prowadzenia działalności gospodarczej, stanowisko; w niektórych przypadkach także PESEL, NIP, REGON,
- 2) dane kontaktowe, w tym w szczególności: adres e-mail, nr telefonu, nr fax, adres do korespondencji,

Dane pozyskiwane są bezpośrednio od osób, których one dotyczą.

Odbiorcami danych osobowych mogą być:

³ Ta przesłanka ma zastosowanie jedynie umowy zawieranej z osobą fizyczną

- podmioty, którym Instytucja Zarządzająca PO liŚ 2014-2020 powierzyła wykonywanie zadań związanych z realizacją Programu, w tym w szczególności podmioty pełniące funkcje Instytucji Pośredniczących i Wdrażających,
- instytucje, organy i agencje Unii Europejskiej (UE), a także inne podmioty, którym UE powierzyła wykonywanie zadań związanych z wdrażaniem PO liŚ 2014-2020,
- podmioty świadczące na rzecz Ministra usługi, w tym związane z obsługą i rozwojem systemów teleinformatycznych oraz zapewnieniem łączności, w szczególności dostawcy rozwiązań IT i operatorzy telekomunikacyjni.

Dane osobowe będą przechowywane przez okres przez okres 10 lat⁴ od zamknięcia sprawy, w której były przetwarzane (zgodnie z przepisami o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach), i nie dłużej niż do 2030 roku.

Osobie, której dane dotyczą, przysługuje:

- prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii (art. 15 RODO),
- prawo do sprostowania swoich danych (art. 16 RODO)⁵,
- prawo do usunięcia swoich danych (art. 17 RODO) - jeśli nie zaistniały okoliczności, o których mowa w art. 17 ust. 3 RODO,
- prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania swoich danych (art. 18 RODO)⁶,
- prawo do przenoszenia swoich danych (art. 20 RODO) – jeśli przetwarzanie odbywa się na podstawie umowy: w celu jej zawarcia lub realizacji (w myśl art. 6 ust. 1 lit. b RODO), oraz w sposób zautomatyzowany⁷,

⁴ Zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt (JRWA), obowiązującym w Ministerstwie Funduszy i Polityki Regionalnej, dla spraw zarejestrowanych w klasie 76 (pn. Programy Operacyjne na lata 2014-2020) wskazano kategorię archiwalną BE10. W przypadku rejestracji sprawy w innej klasie JRWA - należy dopasować wskazany w klauzuli termin przechowywania danych osobowych do terminu przechowywania dokumentów, wynikającego z kategorii archiwalnej przewidzianej dla tej klasy akt.

⁵ Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą - Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

⁶ Prawo do ograniczenia przetwarzania danych nie ma zastosowania w odniesieniu do ich przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

⁷ Do automatyzacji procesu przetwarzania danych osobowych wystarczy, że dane te są zapisane na dysku komputera.

- prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych (art. 21 RODO) - jeśli przetwarzanie odbywa się w celu wykonywania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, powierzonej administratorowi (tj. w celu o którym mowa w art. 6 ust. 1 lit. e),
- prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (art. 77 RODO) - w przypadku, gdy osoba uzna, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO lub inne krajowe przepisy regulujących kwestię ochrony danych osobowych, obowiązujących w Rzeczypospolitej Polskiej.

Dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

W przypadku pytań, kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Ministerstwa Funduszy i Polityki Regionalnej jest możliwy:

- pod adresem: ul. Wspólna 2/4, 00-926 Warszawa,

- pod adresem e-mail: IOD@miir.gov.pl.