

Informacja dotycząca przetwarzania danych osobowych w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Lublinie

1. Administrator Danych Osobowych. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Lublinie (RDOŚ) z siedzibą przy ul. Bazylianówka 46, 20-144 Lublin, tel.: (81) 71 06 500, fax (81) 71 06 501, adres e-mail: sekretariat@lublin.rdos.gov.pl
2. Inspektor Ochrony Danych. Inspektorem Ochrony Danych (IOD) jest Pani Ewelina Czosnecka-Martyniuk, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu e-mail: iod@lublin.rdos.gov.pl lub telefonicznie pod numerem (81) 71 06 509.
3. Cele i podstawy przetwarzania. Pani/Pana dane osobowe przetwarzamy w celu realizacji ustawowych zadań RDOŚ. Podstawą przetwarzania danych jest: – wypełnienie obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. C RODO¹) – wykonanie zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej powierzonej administratorowi (art. 6 ust. 1 lit. e RODO).
4. Odbiorcy danych osobowych. Odbiorcami, do których mogą być przekazane Pani/Pana dane osobowe będą strony i uczestnicy postępowań lub organy właściwe do załatwienia wniosku na mocy przepisów prawa, którym Dyrektor RDOŚ Pani/Pana wniosek przekazał. Odrębną kategorię odbiorców, którym mogą być ujawnione Pani/Pana dane są podmioty uprawnione do obsługi doręczeń² oraz podmioty, z którymi RDOŚ zawarł umowę na świadczenie usług serwisowych dla użytkowanych w RDOŚ systemów informatycznych.
5. Okres przechowywania danych. Będziemy przechowywać Pani/Pana dane osobowe do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tekst jedn. Dz.U. 2020 r. poz. 164 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.
6. Prawa osób, których dane dotyczą. Zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu:
 - a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
 - b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, a także prawo do ich usunięcia, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej;
 - c) prawo do ograniczenia lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (na adres Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 - 193 Warszawa - <https://uodo.gov.pl/pl/p/kontakt>)
7. Automatyzacja i profilowanie. Dane osobowe udostępnione przez Panią/Pana będą częściowo przetwarzane w sposób automatyczny w systemach informatycznych m.in. systemie elektronicznego obiegu dokumentacji. Jednocześnie Pani/Pana dane osobowe nie będą profilowane.
8. Obowiązek podania danych. Obowiązek podania przez Pani/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Brak podania danych osobowych uniemożliwi nam realizację naszych ustawowych zadań w Pani/Pana sprawie.
9. Przekazywanie danych. Administrator danych nie będzie przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

1. Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119 ze zm.)
2. Sytuacja dotyczy głównie podmiotów świadczących usługi doręczania przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w tym m.in. ePUAP w związku z § 8 ust. 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 14 września 2011 r. w sprawie sporządzania i doręczania dokumentów elektronicznych oraz udostępniania formularzy, wzorów i kopii dokumentów elektronicznych (t. j. Dz. U. 2018, poz. 180)