



Gdańsk, dnia 23 kwietnia 2024 r.

WIGK-II.431.8.2023.MT

Wystąpienie pokontrolne

Nazwa i adres jednostki kontrolowanej:

Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim
ul. Kościuszki 17
83-200 Starogard Gdański

Przedmiot kontroli:

- 1) Jakość danych ewidencji gruntów i budynków (dalej zwanej EGiB), jako podstawa do udostępniania danych (art. 21 i 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy Pgik¹);
- 2) Proces cyfryzacji zbiorów powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (dalej zwanego zasobem) i automatyzacja jego funkcjonowania:
 - a) stan usług danych przestrzennych (art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik),
 - b) stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (art. 53b ust. 1 i 2 ustawy Pgik),
 - c) stan cyfryzacji operatów (§ 19 rozporządzenia w sprawie zasobu²),
 - d) stan systemu do prowadzenia zasobu (§ 8 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - e) stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - f) stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli (§ 12 ust. 1 rozporządzenia w sprawie zasobu),
 - g) stan informatyzacji obsługi narad koordynacyjnych (art. 28b ust. 5a i 10 ustawy Pgik),
 - h) struktura i dostosowanie baz danych (§ 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT³; § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500⁴),

¹ Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2021 poz. 1990 ze zm.).

² Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2021 r. poz. 820).

³ Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (Dz.U. z 2021 r. poz. 1374).

⁴ Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej (Dz.U. z 2021 r. poz. 1385).

- i) format wymiany danych (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów⁵).
- 3) Stan wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH (§ 24 ust. 1 rozporządzenia w sprawie odniesień⁶);
- 4) Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (§ 4 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów⁷).

Okres objęty kontrolą:

- w zakresie punktów: 1, 2a, 2d, 2e, 2f, 2g, 3, 4 od 1 stycznia 2022 r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych w jednostce;
- w zakresie punktów: 2b, 2c, 2h, 2i od 1 stycznia 2023 r. do dnia rozpoczęcia czynności kontrolnych w jednostce

Podstawa prawna przeprowadzenia kontroli:

art. 9 ust. 2 w zw. z art. 6a ust. 2 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.)

Data rozpoczęcia i zakończenia kontroli:

29 czerwca 2023 r. – 31 grudnia 2023 r.

Kierownik jednostki kontrolowanej:

Kazimierz Chyła – Starosta Starogardzki

Skład zespołu kontrolującego:

- Magdalena Tyszkiewicz - starszy inspektor wojewódzki Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, kierownik zespołu kontrolującego,
- Janina Peliksz-Tanan - główny specjalista Wojewódzkiej Inspekcji Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego, członek zespołu kontrolującego.
- Mieczysław Julke - starszy inspektor wojewódzki Wojewódzkiej Inspekcji

⁵ Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego (Dz.U. z 2022 r. poz. 1670).

⁶ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych (Dz.U. z 2012 r. poz. 1247 ze zm.).

⁷ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów (Dz.U. z 2012 r. poz. 1246).

Geodezyjnej i Kartograficznej Pomorskiego Urzędu
Wojewódzkiego, członek zespołu kontrolującego.

Ustalenia:

Na ocenę działalności organu w kontrolowanym zakresie wpływ miały oceny cząstkowe wynikające z kontroli Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim, które omówione zostały na podstawie poczynionych w trakcie kontroli ustaleń oraz zebranych w aktach kontroli dowodów. Oceny cząstkowe zostały określone w każdym z punktów kontroli, natomiast ogólną ocenę sformułowano dokonując podsumowania ocen cząstkowych.

Kryteria oceny:

- ocena pozytywna lub pozytywna z uchybieniami w przypadku braku w zadaniu nieprawidłowości, przy czym w przypadku, gdy uchybienia przekraczają 50% czynników podlegających ocenie, traktuje się je, jako nieprawidłowość;
- ocena pozytywna z nieprawidłowościami, gdy nieprawidłowości jest mniej niż 50%, a ich następstwa nie powodują negatywnych skutków w całości wykonania zadania;
- ocena negatywna, gdy nieprawidłowości jest więcej niż 50% lub ich następstwa powodują negatywne skutki w całości wykonania zadania.

Przepisy prawne w oparciu, o które oceniano zagadnienia kontrolne:

Lp.	Tytuł	Publikacja
1	Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne - dalej jako ustawa PgiK	Dz. U. z 2021 r., poz. 1990 z późn. zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 1752 z późn. zm.
2	Ustawa z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej	Dz. U. z 2020 r. poz. 224
3	Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego – dalej jako Kpa	Dz. U. z 2022 r. poz. 2000 z późn. zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 775 z późn. zm.
4	Ustawa z dnia 4 marca 2010 r. o infrastrukturze informacji przestrzennej - dalej jako ustawa o IIP	Dz. U. z 2021 r., poz. 214
5	Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne - dalej jako ustawa o informatyzacji	Dz. U. z 2021 r., poz. 2070 z późn. zm. – od 09.01.2023 r. – (Dz. U. z 2023 r., poz. 57) – obecnie (Dz. U. z 2024 r. poz. 307)

Lp.	Tytuł	Publikacja
6	Ustawa z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną – dalej jako ustawa o świadczeniu usług drogą elektroniczną	Dz.U. z 2020 r. poz. 344
7	Ustawa z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie powiatowym	Dz. U. z 2022 r. poz. 1526 z późn. zm. – obecnie - Dz. U. z 2024 r. poz. 107.
8	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 października 2012 r. w sprawie państwowego systemu odniesień przestrzennych – dalej jako rozporządzenie w sprawie systemu odniesień przestrzennych	Dz. U. z 2012 r., poz. 1247 z późn. zm. – obecnie - Dz. U. z 2024 r. poz. 342
9	Rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 15 kwietnia 1999 r. w sprawie ochrony znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie ochrony znaków	Dz. U. z 2020 r., poz. 1357
10	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 2 kwietnia 2021 r. w sprawie organizacji i trybu prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie zasobu	Dz. U. z 2021 r., poz. 820 z późn. zm.
11	Rozporządzenie Ministra Infrastruktury z dnia 9 listopada 2004 r. w sprawie określenia wymagań, jakim powinni odpowiadać wojewódzcy inspektorzy nadzoru geodezyjnego i kartograficznego, geodeci województw, geodeci powiatowi i geodeci gminni – dalej jako rozporządzenie w sprawie wymagań	Dz. U. z 2004 r. Nr 249, poz. 2498
12	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 27 lipca 2021 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków – dalej jako rozporządzenie w sprawie EGiB	Dz. U. z 2021 r. poz. 1390 z późn. zm. – obecnie - Dz. U. z 2024 r. poz. 219
13	Rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 20 października 2010 r. w sprawie ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych objętych infrastrukturą informacji przestrzennej – dalej jako rozporządzenie w sprawie ewidencji zbiorów i usług	Dz. U. z 2010 r. Nr 201, poz. 1333 z późn. zm. Dz. U. z 2023 r. poz. 2007
14	Rozporządzenie Ministra Sprawiedliwości z dnia 15 lutego 2016 r. w sprawie zakładania i prowadzenia ksiąg wieczystych w systemie teleinformatycznym – dalej jako rozporządzenie w sprawie ksiąg wieczystych	Dz.U. z 2016 r. poz. 312 z późn. zm.
15	Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 18 sierpnia 2020 r. w sprawie standardów technicznych wykonywania geodezyjnych pomiarów sytuacyjnych i wysokościowych oraz opracowywania i przekazywania wyników tych pomiarów do	Dz. U. z 2022 r. poz. 1670

Lp.	Tytuł	Publikacja
	państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – dalej jako rozporządzenie w sprawie standardów	
16	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu – dalej jako rozporządzenie w sprawie GESUT	Dz. U. z 2021 r. poz. 1374
17	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 6 lipca 2021 r. w sprawie osnów geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych – dalej jako rozporządzenie w sprawie osnów	Dz. U. z 2021 r. poz. 1341
18	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 września 2012 r. w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów – dalej jako rozporządzenie w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	Dz. U. z 2012 r. poz. 1246
19	Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej – dalej jako rozporządzenia w sprawie BDOT500	Dz. U. poz. 1385
20	Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 14 października 2022 r. w sprawie zintegrowanego systemu informacji o nieruchomościach – dalej jako rozporządzenie w sprawie ZSIN	Dz. U. poz. 2469 ze zm.

Informacje wstępne:

Powiat Starogardzki stanowi lokalną wspólnotę samorządową tworzoną przez mieszkańców Powiatu oraz terytorium obejmujące:

- 1) miasta: Starogard Gdański, Skarszewy, Skórcz, Czarna Woda,
- 2) gminy: Bobowo, Czarna Woda, Kaliska, Lubichowo, Osieczna, Osiek, Skarszewy, Skórcz, Smętowo Graniczne, Starogard Gdański, Zblewo.

Gminy Czarna Woda i Skarszewy są gminami miejsko-wiejskimi.

(źródło: [Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim](#), [Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Czarna Woda](#), [Biuletyn Informacji Publicznej Gminy Skarszewy](#) oraz [Statut Powiatu Starogardzkiego](#), str. 15 akt kontroli, załącznik I.2.a).

Do udzielania informacji i składania wyjaśnień dotyczących zagadnień będących przedmiotem kontroli, prowadzonej przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego, Starosta Starogardzki w dniu 26 czerwca 2023 r. upoważnił Pana Cezarego Wachnika – Geodetę Powiatowego oraz kierowników referatów których

zadania objęte były przedmiotem kontroli - kierownika Referatu Ewidencji Gruntów, kierownika Referatu Geodezji i Kartografii, kierownika Referatu Zespołu Uzgadniania Dokumentacji Projektowej, kierownika Referatu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (str. 12.1 akt kontroli).

I. Ustalenia formalno – organizacyjne

I.1. Kierownik jednostki kontrolowanej od 1 stycznia 2022 roku:

Kazimierz Chyła – pełniący funkcję Starosty Powiatu Starogardzkiego od 19 listopada 2018 r. na mocy uchwały Nr II/3/2018 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia 19 listopada 2018 r. (Źródło: [Uchwała nr II/3/2018 Rady Powiatu Starogardzkiego z dnia 19 listopada 2018 r. o wyborze Starosty Powiatu Starogardzkiego](#) str. 15 akt kontroli, załącznik I.1.c).

I.2. Struktura organizacyjna jednostki kontrolowanej i usytuowanie geodety powiatowego.

Organizację wewnętrzną, podział zadań oraz zasady funkcjonowania jednostki kontrolowanej w dniu rozpoczęcia kontroli określał Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim (dalej jako Regulamin Organizacyjny), stanowiący załącznik do uchwały Zarządu Powiatu Starogardzkiego nr 169/1024/2023 z dnia 23 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim (źródło: Biuletyn Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim [Regulamin Organizacyjny Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim](#), str. 15 akt kontroli, załącznik I.2.b).

Zadania podlegające kontroli wykonuje w imieniu Starosty Starogardzkiego Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami, którym kieruje Geodeta Powiatowy (§ 9 i § 11. 1 Regulaminu Organizacyjnego).

Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami – GG dzieli się na Referaty:

- a) Ewidencji Gruntów - GG-I,
- b) Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej - GG-II,
- c) Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej - GG-III,
- d) Geodezji i Kartografii - GG-IV,
- e) Gospodarki Nieruchomościami - GG-V,

W § 32 Regulaminu Organizacyjnego wskazano, że Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami (GG) zajmuje się realizacją zadań państwowej Służby Geodezyjnej i Kartograficznej, gospodarowaniem nieruchomościami powiatowymi i Skarbu Państwa oraz wykonywaniem innych zadań z zakresu ustawy o gospodarce nieruchomościami.

Do podstawowych zadań Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami (GG) należy:

- 1) Referat Ewidencji Gruntów (GG-I)
 - a) Prowadzenie operatu ewidencji gruntów i budynków.
 - b) Prowadzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
 - c) Wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie zmian w operacie ewidencji gruntów oraz gleboznawczej klasyfikacji gruntów.
 - d) Odpłatne udzielanie informacji o gruntach zawartych w operacie ewidencji gruntów.
 - e) Odpłatne wydawanie wyrysów i wypisów z operatu ewidencyjnego.
 - f) Nieodpłatne przekazywanie informacji i danych zgromadzonych w ewidencji gruntów i budynków uprawnionym do ich uzyskania podmiotom.
 - g) Sporządzanie zestawień rocznych gruntów objętych ewidencją gruntów i budynków.
 - h) Prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości.
 - i) Zapewnienie dostępu do danych ewidencji gruntów uprawnionym do jego uzyskania podmiotom.
 - j) Prowadzenie bazy danych EGIB oraz jej aktualizacja w zakresie podmiotowym.

- 2) Referat Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno – Kartograficznej (GG-II)
 - a) Prowadzenie zbioru map, rejestrów wykazów, informatycznych baz danych geodezyjnych i innych opracowań powstałych w wyniku wykonania prac geodezyjnych i kartograficznych.
 - b) Odpłatne udostępnianie zasobu zainteresowanym osobom prawnym, osobom fizycznym oraz jednostkom wykonawstwa geodezyjnego.
 - c) Przeprowadzanie weryfikacji przyjmowanych do zasobu opracowań geodezyjnych.
 - d) Uzgadnianie warunków technicznych wykonania prac geodezyjnych.
 - e) Obsługa zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych.

- 3) Referat Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej (GG-III)
 - a) Koordynacja usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu.
 - b) Prowadzenie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu.
 - c) Prowadzenie numerycznych zbiorów baz danych sieci uzbrojenia terenu (sieci projektowane).

- 4) Referat Geodezji i Kartografii (GG-IV)
 - a) Planowanie i wnioskowanie potrzeb rzeczowych i finansowych na opracowania geodezyjne i kartograficzne dotyczące osnów geodezyjnych, mapy zasadniczej,

- uzbrojenia terenu, ewidencji gruntów dla potrzeb planowania przestrzennego, budownictwa i innych potrzeb gospodarczych Powiatu.
- b) Zlecenie robót geodezyjno-kartograficznych, uzgadnianie warunków technicznych oraz cen za zleczone roboty, nadzór nad realizacją zleceń i ostateczny odbiór robót.
 - c) Prowadzenie prac z zakresu zakładania i aktualizacji baz danych szczegółowych osnów geodezyjnych oraz ochrony znaków geodezyjnych.
 - d) Zatwierdzanie projektów osnów geodezyjnych szczegółowych.
 - e) Zakładanie i aktualizacja baz danych BDOT i GESUT.
 - f) Prowadzenie bazy danych EGIB oraz jej aktualizacja w zakresie przedmiotowym.
 - g) Prowadzenie postępowań o udzielenie zamówień publicznych w zakresie dostaw sprzętu specjalistycznego i wyposażenia na potrzeby Wydziału.
 - h) Gospodarowanie częścią budżetu Powiatu dotyczącą geodezji i kartografii, w tym planowanie i sprawozdawczość w zakresie rzeczowym.
 - i) Współpraca z innymi instytucjami w zakresie geodezji, kartografii i ewidencji gruntów.

5) Referat Gospodarki Nieruchomościami (GG-V)

Zadania realizowane przez Referat Gospodarki Nieruchomościami, który jest częścią Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami nie są objęte zakresem kontroli i nie podlegają ocenie kontrolujących.

Kontrolujący po przeanalizowaniu treści § 32 Regulaminu Organizacyjnego zwrócili uwagę na kilka nieścisłości w nazewnictwie zadań realizowanych przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami:

- § 32 ust. 2 pkt 1 lit b – Prowadzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów
Zgodnie z art. 7d pkt 1 lit. a tiret trzecie ustawy Pgik do zadań starosty należy w szczególności prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym prowadzenie dla obszaru powiatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów. W przepisach z dziedziny geodezji i kartografii nie funkcjonuje nazwa „operat gleboznawczej klasyfikacji gruntów”,
- § 32 ust. 2 pkt 1 lit h – Prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości
Zgodnie z art. 7d pkt 1 lit. b ustawy Pgik do zadań starosty należy w szczególności prowadzenie powiatowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, w tym tworzenie, prowadzenie i udostępnianie dla obszaru powiatu baz danych: rejestru cen nieruchomości, szczegółowych osnów geodezyjnych, obiektów topograficznych o szczególności zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500-1:5000. 31 lipca 2020 r. zmianie uległa nazwa bazy, wskazanej w art. 4 ust. 1a pkt 7 ustawy Pgik. W obecnie obowiązującym stanie prawnym jest to – rejestr cen nieruchomości (wcześniej: rejestr cen i wartości nieruchomości),

- § 32 ust. 2 pkt 4 lit b – Zlecenie robót geodezyjno-kartograficznych, uzgadnianie warunków technicznych oraz cen za zleczone roboty, nadzór nad realizacją zleceń i ostateczny odbiór robót.

W obowiązujących przepisach prawa nie funkcjonuje już określenie robota geodezyjnego lub robota kartograficznego. Zgodnie z art. 2 pkt 1 i 2 PgiK wykonywane są prace geodezyjne lub prace kartograficzne, przy czym w zakresie właściwości starosty pozostają prace geodezyjne.

Kontrolujący uznali nieprecyzyjne sformułowania występujące w regulaminie organizacyjnym za uchybienie.

Obecnie na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim znajduje się Uchwała Nr 186/1114/2023 Zarządu Powiatu Starogardzkiego z dnia 30 października 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim. W § 31 nowego Regulaminu Organizacyjnego występują te same błędy co opisane wyżej przez kontrolujących.

Wydziałem Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami kieruje Geodeta Powiatowy. Zgodnie ze strukturą organizacyjną Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim - Starosta Starogardzki sprawuje bezpośredni nadzór nad realizacją zadań przez Geodetę Powiatowego (źródło: Schemat Organizacyjny, stanowiący załącznik do uchwały Nr 169/1024/2023 Zarządu Powiatu Starogardzkiego z dnia 23 maja 2023 r. w sprawie uchwalenia Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim)

Zgodnie z art. 6a ust. 1 pkt 2 lit. b ustawy PgiK starosta jest organem administracji geodezyjnej i kartograficznej wykonującym zadania przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego. Powyższe unormowanie prawne znalazło odzwierciedlenie w strukturze organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.

Geodeta Powiatowy musi spełniać wymagania wskazane w § 4 rozporządzenia w sprawie wymagań. Geodetą powiatowym może więc zostać osoba, która korzysta w pełni z praw cywilnych i obywatelskich, posiada dyplom ukończenia studiów wyższych na kierunku geodezyjnym, uprawnienia zawodowe do wykonywania samodzielnych funkcji w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1 i 2 ustawy PgiK oraz 2-letni staż pracy w urzędach administracji rządowej lub w organach jednostek samorządu terytorialnego.

Pan Cezary Wachnik kieruje Wydziałem Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim od 1 stycznia 1999 r. (str. 13.1 akt kontroli).

Kontrolujący po przeanalizowaniu wyjaśnień i dokumentów złożonych do akt kontroli stwierdzili, że Pan Cezary Wachnik spełnia wszystkie wymagania niezbędne do tego, aby pełnić funkcję geodety powiatowego tj. posiada: wykształcenie wyższe geodezyjne (dyplom ukończenia studiów magisterskich na Wydziale Geodezji i Urządzeń Rolnych Akademii Rolniczo-Technicznej w Olsztynie), wymagane uprawnienia zawodowe z zakresach 1 i 2, na dzień objęcia stanowiska posiadał 12 lat stażu pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej i zgodnie z oświadczeniem – korzysta „w pełni z praw cywilnych i obywatelskich” (str. 15 akt kontroli, załącznik I.2.h).

Zakres działania Geodety Powiatowego określony został szczegółowo w opisie stanowiska pracy oraz zakresie obowiązków. Jest to przede wszystkim kierowanie pracą Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami oraz realizacja zadań geodety powiatowego przewidzianych ustawą Prawo geodezyjne i kartograficzne (str. 15 załącznik I.2.h akt kontroli).

Ww. zakres jest zgodny z przepisami art. 6a ust. 1 pkt 2 lit b w zw. z art. 7d ustawy Pgik, które określają realizowane przez geodetę powiatowego zadania starosty jako organu Służby Geodezyjnej i Kartograficznej.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

I.3. Zasoby pracownicze realizujące zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) oraz przekazanych dokumentów kontrolujący ustalili, że w Wydziale Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami 21 pracowników realizuje zadania rządowe z zakresu geodezji i kartografii. Są to Geodeta Powiatowy, 4 Kierowników Referatów oraz 16 pracowników. Wszyscy pracownicy mają wykształcenie wyższe w tym 14 osób wyższe geodezyjne, natomiast 7 osób wyższe w innej dziedzinie. 6 osób posiada uprawnienia zawodowe w dziedzinie geodezji i kartografii w zakresach, o których mowa w art. 43 pkt 1, 2 ustawy Pgik.

Jest to bardzo doświadczony zespół, średni staż pracy pracowników Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami w administracji geodezyjnej i kartograficznej wyniósł 20 lat, w tym na dzień składania wyjaśnień 2 osoby powyżej 30 lat pracy, 11 osób powyżej 20 lat pracy, 5 osób – powyżej 10 lat; 3 osoby – od 4 do 9 lat pracy w administracji geodezyjnej i kartograficznej.

Pracownikom wydziału umożliwia się rozwój zawodowy poprzez udział w szkoleniach, konferencjach, studiach podyplomowych. Pracownicy biorą udział w konferencjach organizowanych przez GUGiK, często uczestniczą również w szkoleniach specjalistycznych

zarówno w formie zdalnej, jak i stacjonarnej. Pracownicy wydziału aktywnie uczestniczą w formach samokształcenia w ramach Porozumienia powiatów Sprawna Administracja Geodezyjna i Kartograficzna (SAGIK). Wydawane są również zgody na podejmowanie, przez zainteresowanych podwyższeniem kwalifikacji zawodowych pracowników, praktyk zawodowych w jednostkach wykonawstwa geodezyjnego. Zgoda każdorazowo jest poprzedzana analizą wystąpienia potencjalnych kolizji z wykonywanymi obowiązkami służbowymi.

Doświadczenie zawodowe pracowników wykonujących zadania z zakresu geodezji i kartografii, jak również organizowane dla nich szkolenia pozwalają na bieżącą realizację przez nich kontrolowanych zadań.

I.4. Upoważnienia wydane przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej do działania w jego imieniu

Zgodnie z 6a ust. 3 ustawy Pgik zadania starosty wykonywane przy pomocy geodety powiatowego wchodzącego w skład starostwa powiatowego stanowią zadania z zakresu administracji rządowej. Organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej prowadzący państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny może upoważnić pracowników obsługujących ten organ do załatwiania spraw w jego imieniu w ustalonym zakresie, do których nie stosuje się przepisów Kpa przy czym udzielenie upoważnienia przez organ administracji geodezyjnej i kartograficznej następuje na wniosek odpowiednio geodety powiatowego, wskazujący zakres upoważnienia i osobę, której ma zostać udzielone, o czym stanowi art. 6a ust. 3a ww. ustawy Pgik. Powyższy przepis powinien zatem stanowić podstawę nadania pracownikowi starostwa upoważnienia do czynności wskazanych m.in. w:

- art. 12 ust. 3 ustawy Pgik - do udostępniania kopii zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danego zgłoszenia prac geodezyjnych;
- art. 12 ust. 5 ustawy Pgik – do uzgodnienia zakresu materiałów zasobu niezbędnych lub przydatnych do wykonania prac geodezyjnych lub uzgodnienia innego niż określony w art. 12 ust. 3 ww. ustawy terminu udostępnienia tych materiałów;
- art. 12a ust.1a ustawy Pgik – do uzgodnienia harmonogramu i zakresu częściowego przekazania do organu wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 1 ustawy Pgik – do weryfikacji przekazanych wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 12b ust. 3a ustawy Pgik – do informowania wykonawcy za pomocą środków komunikacji elektronicznej o wyniku weryfikacji;
- art. 12b ust. 5 ustawy Pgik – do przyjmowania wyników zgłoszonych prac geodezyjnych do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz opatrywania dokumentów i materiałów przeznaczonych dla podmiotu, na rzecz

którego wykonawca prac geodezyjnych wykonywał prace geodezyjne, klauzulą urzędową, o której mowa w art. 40 ust. 3g pkt 3 ustawy Pgik;

- art. 28b ust. 8 ustawy Pgik – do przewodniczenia naradzie koordynacyjnej;
- art. 40a ust. 1 ustawy Pgik – do udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego oraz pobierania stosownej opłaty;
- art. 40b ust. 1 ustawy Pgik - do pobierania opłat za: sporządzanie i wydawanie wypisów oraz wyrysów z operatu ewidencyjnego; wysłanie materiałów zasobu pod wskazany adres; udostępnianie rzeczoznawcom majątkowym do wglądu zbiorów aktów notarialnych oraz orzeczeń sądowych i decyzji administracyjnych będących podstawą wpisów w ewidencji gruntów i budynków; uzgadnianie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu;
- art. 40c ust. 1 ustawy Pgik – do wydawania licencji na wykorzystywanie udostępnianych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego;
- art. 40e ustawy Pgik – do wystawiania Dokumentu Obliczenia Opłaty;
- art. 24 ust. 3 ustawy Pgik – do udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym;
- art. 7d pkt 1 ustawy Pgik – do prowadzenia dla obszaru powiatu bazy danych ewidencji gruntów i budynków, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Pgik; bazy danych geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 3 ustawy Pgik, gleboznawczej klasyfikacji gruntów; tworzenia, prowadzenia i udostępniania baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 7, 10 i 12 ustawy Pgik oraz tworzenia i udostępniania dla obszaru powiatu standardowych opracowań kartograficznych, co najmniej w jednej ze skal, o których mowa w art. 4 ust. 1e pkt 1 i 2 ustawy Pgik;
- art. 7d pkt 6 ustawy Pgik – do prowadzenia spraw związanych z ochroną znaków geodezyjnych, grawimetrycznych i magnetycznych,
- § 35 ust. 1 rozporządzenia w sprawie EGiB – do zawiadamiania o dokonanych zmianach w danych ewidencyjnych.

Starosta Starogardzki upoważnił 21 pracowników do wykonywania w swoim imieniu zadań z zakresu objętego kontrolą. Upoważnienia obejmują zadania określone szczegółowo w zakresach obowiązków każdego pracownika. Na podstawie analizy wydanych przez Starostę Starogardzkiego upoważnień (str. 15 akt kontroli, załącznik I.4.a, załącznik I.4.aa, załącznik I.4.ab) kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wydał pracownikom Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami upoważnienia na podstawie art. 6a ust 3a w zakresie określonym w art. 7d ustawy Pgik do załatwiania spraw dotyczących powiatowej części państwowego zasobu geodezyjnego, do których nie stosuje się przepisów ustawy kpa. Kontrolujący w oparciu o przekazane dokumenty wykonali w tym zakresie zestawienie w formie tabelarycznej (Analiza upoważnień– str. 21 akt kontroli).

Natomiast przepisy prawa: art. 268a Kpa oraz art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym, powinny stanowić podstawę upoważnienia pracowników starostwa do wydawania decyzji administracyjnych w zagadnieniach wskazanych m.in. w:

- art. 12b ust. 8 ustawy Pgik – w sprawie odmowy przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wyników zgłoszonych prac geodezyjnych;
- art. 24 ust. 2b pkt 2 ustawy Pgik - w sprawie aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków w przypadku braku możliwości przeprowadzenia aktualizacji w drodze czynności materialno-technicznej;
- art. 24 ust. 2c ustawy Pgik - w sprawie odmowy aktualizacji informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków;
- art. 40f ust. 1 ustawy Pgik - w sprawie sporu dotyczącego zakresu udostępnianych materiałów zasobu lub wysokości należnej opłaty;
- art. 7d pkt 1 lit. a tiret trzecie ustawy Pgik w zw. z § 5 ust. 1 pkt 5 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów - w sprawie ustalenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Starosta Starogardzki zarządzeniem nr 33/2023 z dnia 24 maja 2023 r. upoważnił na podstawie art. 38 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym oraz art. 268a Kpa:

- Pana Cezarego Wachnika - Geodetę Powiatowego do prowadzenia, w jego imieniu postępowań w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej i wydawania decyzji administracyjnych, postanowień i zaświadczeń oraz innych dokumentów w toku tych postępowań. Upoważnienie to dotyczy w szczególności spraw wynikających z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne i ustawy o gospodarce nieruchomościami (z wyłączeniem decyzji w sprawach należących do wyłącznej właściwości Rady Powiatu i Zarządu Powiatu, ustawy o przekształceniu prawa użytkowania wieczystego w prawo własności nieruchomości, ustawy o księgach wieczystych i hipotece, ustawy o gospodarowaniu nieruchomościami rolnymi Skarbu Państwa, ustawy o szczególnych zasadach przygotowania i realizacji inwestycji w zakresie dróg publicznych).
- Kierownika Referatu Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno Kartograficznej - w zakresie wszystkich spraw należących do właściwości Geodety Powiatowego, w przypadku jego nieobecności
- Kierownika Referatu Ewidencji Gruntów - w zakresie spraw jemu powierzonych, tj. spraw wynikających z ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne.

Starosta Starogardzki upoważnił również 2 pracowników Referatu Ewidencji Gruntów do wydawania, w imieniu Starosty Starogardzkiego, zaświadczeń i innych dokumentów w postępowaniu administracyjnym - 1 w zakresie ewidencji gruntów i budynków, - 1 dotyczących posiadania nieruchomości.

Starosta Starogardzki zarządzeniem nr 34/2023 z dnia 24 maja 2023 r. upoważnił na podstawie 34 ust. 1, art. 35 ust. 2 ustawy o samorządzie powiatowym oraz art. 268a Kpa Pana Cezarego Wachnika - Geodetę Powiatowego do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych z oryginałem oraz do poświadczania zgodności dokumentów. W przypadku nieobecności Geodety Powiatowego upoważnienie takie otrzymuje Kierownik Referatu Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno Kartograficznej - w zakresie spraw należących do właściwości Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

Do poświadczania za zgodność odpisów dokumentów przedstawionych przez stronę na potrzeby prowadzonych postępowań administracyjnych z oryginałem oraz do poświadczania zgodności dokumentów zostali również upoważnieni:

- Kierownik Referatu Ewidencji Gruntów - w zakresie spraw należących do właściwości i realizowanych przez Referat Ewidencji Gruntów,
- Kierownik Referatu Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno Kartograficznej - w zakresie spraw należących do właściwości i realizowanych przez Referat Powiatowy Ośrodek Dokumentacji Geodezyjno-Kartograficznej,
- Kierownik Referatu Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej - w zakresie spraw należących do właściwości i realizowanych przez Referat Zespół Uzgadniania Dokumentacji Projektowej,
- Kierownik Referatu Geodezji i Kartografii - w zakresie spraw należących do właściwości i realizowanych przez Referat Geodezji i Kartografii,

Ponadto ustalono, że wszyscy pracownicy Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami posiadają upoważnienia do przetwarzania danych osobowych wystawione na podstawie art. 29 i 32 ust. 4 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE - RODO.

Ustalono także, że 12 pracowników posiadało upoważnienia umożliwiające przetwarzanie danych w portalu ZSIN (str. 13.1 akt kontroli).

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

I.5. Regulacje wewnętrzne i sposób prowadzenia obiegu dokumentów w zakresie prowadzenia zasobu

Na podstawie pisemnej informacji przekazanych przez Geodetę Powiatowego z 28 lipca 2023 r. kontrolujący ustalili, że informacje o sposobie załatwiania spraw przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami (GG) znajdują się na stronie Biuletynu

Informacji Publicznej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim zostały ujęte w kartach informacyjnych (źródło: [wzory wniosków i karty informacyjne wydziału](#), str. 13.1 akt kontroli).

Opisują one zasady:

- Sporządzenie wypisu i wyrysu z Ewidencji Gruntów [Karta Informacyjna GG-1](#),
- Sporządzenie kopii bazy danych Ewidencji Gruntów i Budynków oraz kopii Mapy Ewidencyjnej [Karta Informacyjna GG-2](#),
- Wgląd do materiałów do celów wyceny [Karta Informacyjna GG-4](#),
- Wydanie decyzji zatwierdzającej klasyfikację [Karta Informacyjna GG-5](#),
- Udzielenie informacji z zasobu geodezyjnego (Sporządzenie mapy do celów informacyjnych) [Karta Informacyjna GG-7](#),
- Przyjęcie zgłoszenia roboty geodezyjnej, udostępnienie danych z zasobu i poświadczenie dokumentacji dla zleceniodawcy [Karta Informacyjna GG-8](#),
- Uzgadnianie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu [Karta Informacyjna GG-10](#),
- Zgłoszenie zmian danych objętych ewidencją budynków i lokali [Karta Informacyjna GG-18](#).

Karty Informacyjne Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami zawierają informacje o podstawie prawnej, sposobie załatwienia sprawy, wymaganych dokumentach i miejscu ich składania, pobieraniu opłat, terminie załatwienia sprawy w przypadku wystąpienia sporu dotyczącego wysokości należnej opłaty.

Kontrolujący po przeanalizowaniu ww. kart informacyjnych zwrócili uwagę, że Starosta Starogardzki przywołuje nieaktualne podstawy prawne załatwianych spraw – w każdej kontrolowanej karcie informacyjnej pojawiły się błędy przy powołaniu podstawy prawnej np.: przywołanie aktu prawnego który przestał obowiązywać lub obowiązuje w zmienionym brzmieniu (Rozporządzenie Ministra Rozwoju Regionalnego i Budownictwa z dnia 29 marca 2001 r. w sprawie ewidencji gruntów i budynków), nieaktualny dziennik ustaw (Ustawa z dnia 17 maja 1989 r. Prawo geodezyjne i kartograficzne Dz.U.2010.193.1287 z późn. zm.).

Kontrolujący zwrócili również uwagę na nieprecyzyjny opis przyjęcia zgłoszenia roboty geodezyjnej, udostępnienia danych z zasobu i poświadczenia dokumentacji dla zleceniodawcy - [Karta Informacyjna GG-8](#).

W karcie informacyjnej GG-8 znajduje się informacja, że „Geodeci z odpowiednimi uprawnieniami zawodowymi, zobowiązani są przed rozpoczęciem pracy zgłosić ją do Starosty”, tymczasem zgodnie z art. 12 ust. 1 ustawy PgiK to wykonawca prac geodezyjnych zgłasza prace geodezyjne lub prace kartograficzne. Wykonawcą prac geodezyjnych lub prac

kartograficznych może być przedsiębiorca, jednostka organizacyjna, a także osoba legitymująca się uprawnieniami zawodowymi w dziedzinie geodezji i kartografii w przypadku wykonywania przez tę osobę funkcji biegłego sądowego lub mierniczego górniczego. W karcie tej zabrakło również informacji co się dzieje, gdy wykonawca otrzyma negatywny protokół weryfikacji. Zgodnie z art. 12b ust. 7 ustawy PgiK wykonawca prac geodezyjnych ma prawo, w terminie 14 dni od dnia otrzymania protokołu, ustosunkować się na piśmie do wyników weryfikacji.

Nie opisano również procedury odmowy przyjęcia do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wyników zgłoszonych prac geodezyjnych oraz możliwości odwołania się od decyzji starosty do organu II instancji - 12b ust. 8 ustawy PgiK.

W Karcie informacyjnej GG-5 „wydanie decyzji zatwierdzającej klasyfikację” dotyczącej przeprowadzenia gleboznawczej klasyfikacji gruntów na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków zabrakło informacji wynikającej z § 9 i 10 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów o możliwości i terminie zgłaszania zastrzeżeń do projektu ustalenia klasyfikacji. Zabrakło również informacji o możliwości odwołania się od decyzji zatwierdzającej klasyfikację gruntów.

Należy podkreślić, że celem tworzenia kart informacyjnych jest przekazanie informacji osobom zainteresowanym załatwieniem danej sprawy w urzędzie. Żeby przekazać informację skutecznie musi ona być po pierwsze zrozumiała, po drugie kompletna a po trzecie czytelna. Kontrolujący wskazują więc na konieczność zweryfikowania i uzupełnienia treści kart informacyjnych. Przy okazji korekty kart informacyjnych należy również zwrócić uwagę na ich szatę graficzną (mając na uwadze „Dostępność cyfrową” stron internetowych), ponieważ odczytanie informacji jest utrudnione dla użytkownika. Niepełne opisy procedur i nieaktualne podstawy prawne w kartach informacyjnych kontrolujący uznali za uchybienie.

W ramach niniejszej kontroli szczególną uwagę zwrócono na możliwość realizacji zadań przyjmowania zgłoszeń prac geodezyjnych, przekazywania przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych, świadczenia usług udostępniania materiałów PZGiK, wydawania wypisów i wyrysów (oraz zaświadczeń), obsługi narad koordynacyjnych, jak też pobierania opłat za powyższe usługi za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Posumowanie ustaleń znalazło odzwierciedlenie w poniższej tabeli.

Lp.	Rodzaj zadania	Możliwość realizacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej	Możliwość realizacji za pomocą e-usług	Możliwość wniesienia opłaty przez Internet
1.	Przyjmowanie zgłoszeń prac geodezyjnych	Dopuszcza się możliwość realizacji przez epuap,	Portal Geodety	PayByNet KIR, przelew

Lp.	Rodzaj zadania	Możliwość realizacji za pomocą środków komunikacji elektronicznej	Możliwość realizacji za pomocą e-usług	Możliwość wniesienia opłaty przez Internet
		pocztę e-mail		bankowy
2.	Przekazywanie przez wykonawców wyników zrealizowanych prac geodezyjnych sporządzonych w postaci elektronicznej	Dopuszcza się możliwość realizacji przez epuap, w innej formie podpisanego cyfrowo pliku operatu	Portal Geodety	--
3.	Udostępnianie materiałów PZGiK	Dopuszcza się możliwość realizacji przez epuap, pocztę e-mail	Portal Interesanta	PayByNet KIR, przelew bankowy
4.	Wydawanie wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	Dopuszcza się możliwość realizacji przez epuap.	Portal Interesanta	PayByNet KIR, przelew bankowy
5.	Narady koordynacyjne	Zaleca się korzystanie z e-usług	Portal Projektanta Portal Narada Koordynacyjna	PayByNet KIR, przelew bankowy

Starosta Starogardzki wprowadził procedury (oparte m.in. o dostępne na stronie BIP karty informacyjne), regulujące i ułatwiające działania organu administracji geodezyjnej i kartograficznej oraz zapewnił realizowanie wskazanych wyżej rodzajów zadań za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz e-usług.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

I.6. Wykorzystanie danych referencyjnych zasobu dla potrzeb realizacji zadań innych niż zadania administracji geodezyjnej i kartograficznej

Z pisemnej informacji przekazanych przez Geodetę Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) wynika, że poza zadaniami administracji geodezyjnej i kartograficznej dane referencyjne PZGiK wykorzystywane były przez:

- Wydział Ochrony Środowiska (dostęp przez IntraEWID: postępowania z zakresu ochrony gruntów rolnych, prawa wodnego, ustawy o lasach i innych przepisów leżących w zakresie kompetencji Wydziału),
- Wydziału Budownictwa (dostęp przez IntraEWID: do postępowań z zakresu prawa budowlanego i innych przepisów leżących w zakresie kompetencji Wydziału),
- Referat Gospodarki Nieruchomościami Wydziału Geodezji (dostęp przez TurboEWID: do realizacji zagadnień związanych z gospodarowaniem nieruchomościami skarbu

państwa oraz powiatowymi, regulacjami stanów prawnych nieruchomości, realizacją zadań z zakresu przepisów leżących w zakresie kompetencji Referatu).

I.7 Podsumowanie ustaleń formalno-organizacyjnych

Geodeta Powiatowy został właściwie umiejscowiony w strukturze organizacyjnej Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim. Wszyscy pracownicy Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami posiadają upoważnienia do wykonywania zadań w imieniu Starosty Starogardzkiego zgodne z zakresami obowiązków. Kontrolujący nie stwierdzili nieprawidłowości w tym zakresie. Geodeta Powiatowy kieruje zespołem posiadającym duże doświadczenie w administracji geodezyjnej i kartograficznej jednocześnie umożliwiając pracownikom rozwój zawodowy.

Starosta Starogardzki powinien jednak zweryfikować i uzupełnić treść Regulaminu Organizacyjnego Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim oraz kart informacyjnych znajdujących się na stronie BIP Starostwa w zakresie dotyczącym zadań Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami. Wskazane jest przeanalizowanie publikowanych informacji pod kątem zapewnienia dostępności ww. informacji dla użytkowników. Nieaktualne i niepełne informacje w BIP kontrolujący uznali za uchybienie.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II. Ocena realizacji tematów priorytetowych

II.1. Jakość danych EGiB

II.1.1. Forma ujawnienia danych w EGiB

W przedmiotowym zakresie kontrola objęła sprawdzenie zagadnienia udostępniania informacji z danych EGiB w formie:

- plików, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 4 ustawy Pgik,
- usług, o których mowa w art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy Pgik.

Zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa ewidencja gruntów i budynków to system informacyjny zapewniający gromadzenie, aktualizację oraz udostępnianie, w sposób jednolity dla kraju, informacji o gruntach, budynkach i lokalach, ich właścicielach oraz o innych podmiotach władających lub gospodarujących tymi gruntami, budynkami lub lokalami (art. 2 pkt 8 ustawy Pgik). W myśl art. 24 ust. 1 ustawy Pgik operat ewidencyjny składa się z bazy danych, o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2 ustawy Pgik, prowadzonej za pomocą systemu teleinformatycznego oraz zbioru dokumentów uzasadniających wpisy do tej bazy.

W przedmiotowym zagadnieniu kontrola miała na celu pozyskanie wiedzy o zakresie udostępniania informacji zawartych w operacie ewidencyjnym. Zgodnie z treścią art. 24 ust. 3 pkt 4 i 5 ustawy PgiK starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie:

- plików komputerowych sformatowanych zgodnie z obowiązującym standardem wymiany danych ewidencyjnych,
- usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP.

Kontrolujący z wyjaśnień Starosty Starogardzkiego (akta kontroli str. nr 13.1) uzyskali informacje, iż organ kontrolowany udostępnia pliki komputerowe ze zbiorów danych EGiB w następujących formatach:

- GML, plik natywny systemu TurboEWID kcd oraz dxf

Udostępniono kontrolującym zrzuty ekranowe zawierające informacje o obsłudze zamówień obejmujących udostępnienie plików dxf, dane te dotyczą wybranych zamówień – GG.II.6642.2744.2023, GG.II.6642.2698.2023, GG.II.6642.2744.2023 (akta kontroli str. nr 15)

W zakresie udostępniania informacji za pośrednictwem usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP, kontrolującym przekazano następującą informację:

Starosta Starogardzki utworzył i obsługuje, będące w zakresie jego właściwości, jako organu prowadzącego bazę EGiB, sieć usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych szczegółowo opisanych w punktach II.2.1.1 oraz II.2.1.2 wyjaśnień, udzielonych kontrolującym. Usługi umożliwiają wyszukiwanie, przeglądanie oraz pobieranie danych ze zbioru EGiB, działają na bazie technologii WMS oraz WFS i są opracowane zgodnie z obowiązującymi przepisami. Rodzaje wdrożonych usług opisane są w punkcie II.2.1.1 i II.2.1.2.

Mając na uwadze, iż kontrolowane zadania są realizowane przez Starostę Starogardzkiego kontrolujący nie znaleźli podstaw do stwierdzenia uchybień bądź nieprawidłowości w tym działaniu.

II.1.2. Termin ujawnienia danych w EGiB

W niniejszym zakresie kontrola dotyczyła uzyskania informacji o:

- terminie w jakim Starosta ujawnił w bazie ewidencji gruntów i budynków dane zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznym (art. 24a ust. 8 ustawy PgiK)
- terminie przekazania przez Starostę do ogłoszenia w dzienniku urzędowym województwa oraz Biuletynie Informacji Publicznej na stronie Starostwa informacje o których mowa w art. 24a ust. 8 ustawy PgiK.

Art. 24a ustawy Pgik reguluje tryb przeprowadzania modernizacji ewidencji gruntów i budynków, z jego treści wynikają następujące etapy tej procedury:

- art. 24a ust. 4 ustawy Pgik: Projekt operatu opisowo-kartograficznego podlega, na okres 15 dni roboczych, wyłożeniu do wglądu osób fizycznych, osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej, w siedzibie starostwa powiatowego, a także udostępnieniu za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną.
- art. 24a ust. 5 ustawy Pgik: Starosta informuje o terminie i miejscu wyłożenia, o którym mowa w ust. 4, poprzez wywieszenie tej informacji na tablicy ogłoszeń w siedzibie starostwa powiatowego i właściwego urzędu gminy, na co najmniej 14 dni przed dniem wyłożenia, oraz ogłoszenia jej w prasie o zasięgu krajowym.
- art. 24a ust. 6 ustawy Pgik: Każdy, czyjego interesu prawnego dotyczą dane ujawnione w projekcie operatu opisowo-kartograficznego, może w okresie wyłożenia projektu do wglądu zgłaszać uwagi do tych danych.
- art. 24a ust. 7 ustawy Pgik: Upoważniony pracownik starostwa powiatowego, posiadający uprawnienia, o których mowa w art. 43 pkt 2, przy udziale przedstawiciela wykonawcy prac geodezyjnych związanych z modernizacją ewidencji gruntów i budynków, w terminie 15 dni roboczych od upływu terminu wyłożenia do wglądu projektu operatu opisowo-kartograficznego, rozstrzyga o przyjęciu lub odrzuceniu uwag zgłoszonych do tego projektu, po czym informuje zgłaszającego uwagi o sposobie rozpatrzenia uwag oraz sporządza wzmiankę o treści zgłoszonych uwag i sposobie ich rozpatrzenia w protokole.
- art. 24a ust. 8 ustawy Pgik: Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 7, dane objęte modernizacją, zawarte w projekcie operatu opisowo-kartograficznego stają się danymi ewidencji gruntów i budynków i podlegają ujawnieniu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków. Informację o tym starosta ogłasza w dzienniku urzędowym województwa oraz w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej starostwa.

W aktach kontrolnych przekazano kopie dokumentów potwierdzających wykonanie modernizacji ewidencji gruntów i budynków dla następujących obszarów powiatu starogardzkiego:

- jednostka ewidencyjna Bobowo, obręb ewidencyjny 221304 2.0006 Wysoka (oznaczona jako **modernizacja I**) – operat techniczny id P.2213.2022.4041,
- jednostka ewidencyjna gm. Lubichowo, obręby Mermet, Smolniki, Wda i Wilcze Błota (oznaczona jako **modernizacja II**) - operat techniczny P.2213.2022.3911.
- jednostka ewidencyjna gm. Lubichowo, obręby Osowo Leśne, Ocypel (oznaczona jako **modernizacja III**) – operat techniczny P.2213.2022.3924.

Dla modernizacji I etapy zostały przeprowadzone w następujących terminach:

Czynności wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego zostały przeprowadzone w dniach od 1-12-2022 r. do 21-12-2022 r.

Dane ewidencji gruntów i budynków stały się wiążące w dniu 12-01-2023 r. (15 dni roboczych po zakończeniu wyłożenia).

Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków została przeprowadzona w dniu 28-12-2022 r. (5 dni w terminie na rozpatrzenie uwag do danych ewidencyjnych).

Ogłoszenie na BIP Starostwa Powiatowego w Stargardzie Gdańskim – brak dowodów w tej kwestii.

Modernizację ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego w dniu 13-04-2023 r. poz. 1762 (ogłoszenie Starosty Starogardzkiego nr GG-IV/1/2023 z dnia 20-03-2023 r.) - tj. w okresie około 2,5 miesiąca po zakończeniu całości prac.

W przypadku tej modernizacji organ dokonał aktualizacji ewidencji gruntów i budynków danymi z modernizacji niezgodnie z procedurą, wynikającą z art. 24a ust. 8 Pgik tj. przed upływem 15 dniowego terminu na rozpatrzenie uwag

Dla modernizacji II etapy zostały przeprowadzone w następujących terminach:

Czynności wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego zostały przeprowadzone w dniach od 24-10-2022 r. do 14-11-2022 r.

Dane ewidencji gruntów i budynków stały się wiążące w dniu 6-12-2022 r. (15 dni roboczych po zakończeniu wyłożenia).

Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków została przeprowadzona w dniu 19-12-2022 r. (9 dni roboczych po terminie rozpatrzenia uwag).

Ogłoszenie na BIP Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim - nie przekazano dowodów w tej kwestii.

Modernizację ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego w dniu 13-04-2023 r. poz. 1753 (ogłoszenie Starosty Starogardzkiego nr GG-IV/2/2023 z dnia 20-03-2023 r.)

Dla modernizacji III etapy zostały przeprowadzone w następujących terminach:

Czynności wyłożenia projektu operatu opisowo-kartograficznego zostały przeprowadzone w dniach od 24-10-2022 r. do 14-11-2022 r.

Dane ewidencji gruntów i budynków stały się wiążące w dniu 6-12-2023 r. (po upływie 15 dni roboczych po zakończeniu wyłożenia).

Aktualizacja bazy danych ewidencji gruntów i budynków została przeprowadzona w dniu 20-12-2022 r. (10 dni roboczych po terminie na rozpatrzenie uwag).

Ogłoszenie na BIP Starostwa Powiatowego w Stargardzie Gdańskim – nie przekazano dowodów w tej kwestii.

Modernizację ogłoszono w Dzienniku Urzędowym Województwa Pomorskiego w dniu 13-04-2023 r. poz. 1752 ogłoszenie Starosty Starogardzkiego nr GG-IV/3/2023 z dnia 20-03-2023 r.)

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący stwierdzili, iż w ww. obszarze wystąpiło uchybienie co do terminu dokonania aktualizacji ewidencji gruntów i budynków danymi pozyskanymi z modernizacji.

II.1.3. Aktualizacja EGiB

W przedmiotowym zakresie kontrola dotyczyła ustalenia sposobu aktualizacji bazy EGiB oraz wykorzystywania narzędzi udostępnionych przez GUGiK do komunikacji z rejestrami EKW (§ 8 rozporządzenia w sprawie ZSIN); PESEL (§ 8 ust. 2 rozporządzenia w sprawie ZSIN), REGON (§ 8 ust. 3 rozporządzenia w sprawie ZSIN).

W przekazanych w toku kontroli wyjaśnieniach (akta kontroli str. nr 13.1 załącznik II.1.3.2 - str. nr 15) został opisany tryb wprowadzania zmian danych ewidencyjnych. W powiecie starogardzkim procedura aktualizacji ewidencji gruntów i budynków jest następująca:

Aktualizacja informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków w zakresie zmian przedmiotowych wykonywana jest z upoważnienia Starosty Starogardzkiego przez trzy osoby zatrudnione w referacie Geodezji i Kartografii, tj. przez dwóch inspektorów oraz kierownika tego referatu. Są one dokonywane przez jednego operatora w całości, w zakresie informacji zarówno opisowej, jak i wektorowej. Wynika to ze specyfiki funkcjonalności wykorzystywanego oprogramowania.

Aktualizacja informacji zawartych w ewidencji gruntów i budynków w zakresie zmian podmiotowych w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim wykonywana jest z upoważnienia Starosty Starogardzkiego przez dwie osoby zatrudnione w referacie Ewidencji Gruntów, tj. przez inspektora i starszego inspektora.

Dokumenty dotyczące zmian danych ewidencyjnych podmiotowych wpływające do Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim rejestrowane są przez pracownika Wydziału Organizacyjnego

Starostwa w programie e-Urząd (SIDAS EZD) poprzez nadanie numeru kancelaryjnego, następnie skanowane (pierwsza strona). Dokument zostaje przekazany (w programie oraz na papierze) do Geodety Powiatowego w celu dekretacji. Cały proces przekazywania dokumentu rejestrowany jest w systemie elektronicznym e-Urząd. Zawiadomienia z wydziału KW wpływają do referatu ewidencji gruntów w formie elektronicznej (są pobierane z ZSIN). Po otrzymaniu dokumentów przez pracowników referatu ewidencji gruntów następuje podział dokumentów na dwie osoby, które wprowadzają zmiany podmiotowe wynikające z aktów notarialnych, zawiadomień z KW oraz wniosków stron. Zmiany wprowadzane są przez operatorów na obszarze całego powiatu, bez podziału na jednostki ewidencyjne. Dokumenty, które wpłyną do referatu tj. akty notarialne, decyzje administracyjne, postanowienia sądu, inne, z których wynika zmiana oznaczenia właściciela, oczekują na wprowadzenie w systemie do momentu ujawnienia zmian przez wydział Ksiąg Wieczystych. Po zakończeniu zmiany dokument wpinany jest do teczek z dowodami zmian danych ewidencyjnych. Teczki podzielone są na poszczególne jednostki oraz obręby ewidencyjne. Zawiadomienia z wydziału KW w formie elektronicznej przechowywane są w programie TurboEWID.

W referacie Ewidencji Gruntów Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim do aktualizacji danych osobowych i adresowych wykorzystywane są udostępnione przez Główny Urząd Geodezji i Kartografii narzędzia, takie jak: rejestr PESEL i REGON oraz narzędzia umożliwiające weryfikację danych ewidencyjnych względem danych zawartych w dziale I i II KW (Elektroniczne Księgi Wieczyste). Tego rodzaju zmian w okresie od 1 stycznia 2022 r. do 29 czerwca 2023 r. było w powiecie starogardzkim 101.

Dodatkowo należy wskazać, iż korzystanie z ww. rejestrów potwierdza poniższa statystyka logowań pozyskana z GUGiK:

L.p	Lokalizacja	TERYT	PESEL	NKW	REGON
1	powiat starogardzki	2213	27	26783	110

Dla wybranych zmian danych ewidencyjnych, kontrolującym przekazano wygenerowany raport: WYKAZ ZGŁOSZEŃ ZMIAN (akta kontroli str. nr 15), który zawiera informacje o terminowości aktualizacji ewidencji gruntów i budynków z wykorzystaniem dokumentów tj. akty notarialne, zawiadomienie o wpisach w księgach wieczystych, operatach technicznych. Z analizy tych danych wynika, że tego rodzaju zmiany informacji w EGiB są realizowane w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim w terminach od 1 do 3 dni od daty wpływu dokumentu do organu.

Uwzględniając treść art. 23 ust. 7 ustawy Pgik, z którego wynika, iż starosta niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 30 dni od dnia otrzymania dokumentów, o których mowa w ust. 1-3, wpisuje dane z nich wynikające do ewidencji gruntów i budynków oraz do rejestru cen nieruchomości w zakresie wynikającym z tej ewidencji lub rejestru należy uznać, iż terminowość aktualizacji ewidencji gruntów i budynków nie narusza przepisów.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie stwierdzili w ww. obszarze uchybień bądź nieprawidłowości.

II.1.4. Modernizacja EGİB

W przedmiotowym zakresie kontrola objęła sprawdzenie czy dokumenty zamówienia publicznego z uzgodnionym projektem modernizacji ewidencji gruntów i budynków, w szczególności co do zakresu przedmiotowego nie wykracza poza uzgodniony projekt modernizacji. Ponadto należało sprawdzić w jakiej postaci projekty operatów opisowo-kartograficznych zostały przygotowane tj., czy w postaci dokumentów elektronicznych czy też wykorzystano możliwości wyłożenia projektu modernizacji EGİB w sposób elektroniczny.

W okresie objętym kontrolą Starosta Starogardzki przeprowadził procedury dla 3 modernizacji:

- I. Zamówienie publiczne nr GG.IV.661.4.2022 w sprawie modernizacji obrębów Wysoka-operat techniczny id. P.2213.2022.4041 - projekt modernizacji uzgodniony przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pod sygnaturą sprawy WIGK-II.7231.1.2021.
- II. Zamówienie publiczne nr GG.IV.661.12.2022 w sprawie modernizacji obrębów Mermet, Smolniki, Wda, Wilcze Błota - operat techniczny id. P.2213.2022.3911 - projekt modernizacji uzgodniony przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pod sygnaturą sprawy WIGK-II.7231.1.2022
- III. Zamówienie publiczne nr GG.IV.661.17.2022 w sprawie modernizacji obrębów Ocypel, Osowo Leśne, wyniki pracy zawiera operat techniczny id. P.2213.2022.3924 – uzgodnienie przez Pomorskiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego pod sygnaturą sprawy WIGK.II.7231.1.2022.

Dokumenty z przeprowadzonych ww. zamówień publicznych przekazano w postaci załącznika II.1.4, II.1.4.2 (akta kontroli nr 15).

Nie stwierdzono rozbieżności pomiędzy projektem modernizacji uzgodnionym a zrealizowanym w zakresie przedmiotu zamówienia.

Z przekazanych danych, dotyczących przeprowadzonych modernizacji oraz przesłanych przez organ wyjaśnień (akta kontroli nr 13.1) wynika, iż Starosta Starogardzki przyjął projekty

operatów opisowo - kartograficznych w formie elektronicznej, które zostały wyłożone w sposób tradycyjny i elektroniczny.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący nie stwierdzili w ww. obszarze uchybień bądź nieprawidłowości.

II.1.5. Automatyczna kontrola jakości EGiB

Przy pomocy systemu wykorzystywanego do prowadzenia EGiB przeprowadzono automatyczną kontrolę jakości bazy danych EGiB dla obszaru powiatu starogardzkiego (raporty w pliku акта kontroli str. nr 15) w zakresie:

- występowania działek o obszarach niejednostajnych (składających się z więcej niż jednego poligonu)
- nakładania się lub występowania braku ciągłości geometrii działek,
- występowania działek lub budynków bez geometrii,
- występowania geometrii działek lub budynków, dla których brak jest danych opisowych,
- występowania geometrii działek o znacznych różnicach powierzchni w stosunku do powierzchni ewidencyjnej (z danych opisowych),
- braku atrybutów punktów granicznych (BPP/ISD, ZRD/SPD, numeru operatu technicznego, w ramach którego informacje o punkcie zostały wprowadzone
- występowania niedozwolonych oznaczeń klas i użytków,
- występowania numerów KW, niezgodnych z obowiązującą obecnie strukturą,
- kontrola spójności danych na granicach powiatów,
- występowania identyfikatorów działek i budynków, niezgodnych z obecnie obowiązującą strukturą.

Wygenerowano następujące raporty obrazujące powyższe zagadnienia (akta kontroli nr 15):

- zrzut ekranowy raport kontrola -zapytanie do bazy ewidencji gruntów i budynków - zał. II.1.5.b,
- synchronizacja budynków -raport -zał. II.1.5.c.1,
- synchronizacja działek - raport -zał. II.1.5.e,
- zrzut ekranowy raport punkty graniczne -zał. II.1.5.f,
- zestawienie działek, użytków i klasoużytków,
- księgi wieczyste-niezgodne KW – raport -zał. II.1.5.h,
- zestawienie danych statystycznych w obrębach,
- kontrola jakości danych Raport GUGiK,
- zrzut ekranowy selekcja działek -zapytanie do bazy danych ewidencji gruntów i budynków- zał. II.1.5.j.

Na podstawie ww. raportów oraz wyjaśnień organu kontrolowanego kontrolujący ustalili następujące fakty odnośnie jakości danych o gruntach, budynkach, punktach granicznych:

- a) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują działki o obszarach niejednorodnych,
- b) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują działki, których elementy geometrii nakładają się lub nie mają ciągłości,
- c) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują działki nie posiadające geometrii,
- d) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków nie występują geometrie działek dla których brak jest danych opisowych,
- e) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują obiekty budynkowe które nie posiadają geometrii (13 obiektów - wykaz zawiera raport załącznik II.1.5.c1).
- f) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują obiekty budynkowe dla których brak jest danych opisowych (11 obiektów - wykaz zawiera raport załącznik II.1.5.c1),

Organ kontrolowany wyjaśnił, iż podejmie działania usunięcia rozbieżności do końca I kwartału 2024 r.

- g) w powiecie starogardzkim w bazie ewidencji gruntów i budynków występują grunty oznaczone niestandardowymi oznaczeniami użytków OFU, OZU, OZK. Z informacji pozyskanych w toku kontroli w postaci Zestawienie działek, użytków i klasoużytków – raport (akta kontroli str. nr 15 zał. II.1.5.g) wynika, iż występują grunty, które posiadają nieprawidłowe oznaczenia użytków tj: W, Lz i E.

Organ kontrolowany wyjaśnił, iż odnośnie użytku E prace naprawcze zostaną dokończone do końca października br. W przypadku użytków W i Lz zostanie ogłoszony przetarg w celu wyjaśnienia tego rodzaju niezgodności co do zapisów użytków oraz doprowadzenia sposobu ich zapisu w bazie danych ewidencji gruntów i budynków do zgodności z obowiązującymi przepisami. Planowany termin ogłoszenia przetargu to II kwartał 2024 r.

- h) w bazie danych ewidencji gruntów i budynków występuje 7329 działek (z ogólnej liczby działek 94768), w których występuje różnica danych o powierzchni pomiędzy danymi opisowymi, co stanowi 7,7 % wszystkich działek ujawnionych dla obszaru całego powiatu - wynik kontroli (akta kontroli nr 15 załącznik II.1.5.e.)

Jak wyjaśnił organ kontrolowany (akta kontroli str. nr 13.1) realizując zadania starosty polegające na modernizacji ewidencji gruntów i budynków, co roku tego rodzaju

prace są przeprowadzane dla wybranych obrębów ewidencyjnych powiatu starogardzkiego. Zakres działań jest uzależniony od dostępnych środków.

- i) w powiecie starogardzkim oznaczenia atrybutów punktów granicznych zostały dostosowane do wymogów określonych w załączniku nr 4 rozporządzenia w sprawie EGiB. W bazie danych ewidencji gruntów i budynków zostały ujawnione dane o atrybutach punktów granicznych tj. ISD, SPD -wynik kontroli obrazuje raport (akta kontroli nr 15 załącznik nr II.1.5.e).

Nie wszystkie punkty graniczne posiadają informację o numerze operatu, z którego pochodzą dane o tym punkcie. Z analizy raportów „Punkty graniczne dla poszczególnych jednostek ewidencyjnych” wynika, iż brak tej informacji obejmuje ok. 27,6 % punktów granicznych.

Odnosnie danych o numerze operatu technicznego jako informacji o pochodzeniu punktu granicznego, organ kontrolowany wyjaśnił, iż brak taki obejmuje 106 461 pkt. granicznych (z ogólnej liczby 384 903). Informacje te w bazie danych są uzupełniane na bieżąco, po weryfikacji operatu archiwalnego. Czynności ta wykonywana jest dla punktów granicznych, występujących w obrębach objętych modernizacją.

- j) w rejestrach ewidencji gruntów i budynków prowadzonych w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim występują dane o numerach ksiąg wieczystych, których forma jest niezgodna z obowiązującą strukturą numeru księgi wieczystej (7 obiektów ma tego rodzaju zapis - akta kontroli str. nr 15 – zał. II.1.5.h). Organ kontrolowany wyjaśnił, iż usunięcie tego rodzaju rozbieżności nastąpi do końca br.
- k) nie została przeprowadzona kontrola spójności danych na granicach powiatu z powiatami sąsiednimi. Organ kontrolowany wyjaśnił, iż pozyskał z ościennych powiatów dane o punktach granicznych, informacje przekazały dwa powiaty ościenne, które poddał analizie. Prace naprawcze potrwać do drugiego kwartału 2024 r.
- l) w przedmiocie zgodności zapisu identyfikatorów działek i budynków z obowiązującymi przepisami rozporządzenia w sprawie EGiB organ kontrolowany wyjaśnił, iż w prowadzonej bazie danych ewidencji gruntów i budynków nie występują ww. obiekty o nieprawidłowym identyfikatorze.

II.1.6. Kontrola jakości danych EGiB w oparciu o raporty z zasilenia ZSIN

Kontrola miała na celu sprawdzenie poprawności zasilenia Centralnego Repozytorium (CR) Zintegrowanego Systemu Informacji o Nieruchomościach.

Starosta Starogardzki podjął próbę zasilenia CR ZSIN danymi EGiB z obszaru całego powiatu w dniu 13-03-2023 r. z wynikiem negatywnym. Wygenerowany z systemu EWID w wersji 10.0 (tzn. z wersji bazy zgodnej z obowiązującym schematem danych) plik gml, przy pomocy którego podjęto próbę zasilenia ZSIN, nie wykazywał błędów potencjalnie uniemożliwiających zasilenie.

Starosta Starogardzki wyjaśnił, iż w sposób ciągły prowadzi prace związane z poprawą jakości danych bazy ewidencji gruntów i budynków. W 2019 r. powiat starogardzki zasilił bazę ZSIN na chmurę GUGiK. Od ośmiu lat wykonywane są prace modernizacyjne, obejmujące kolejne obręby powiatu starogardzkiego. Zmieniające się przepisy prawne powodują, że obiekty zmodernizowane w latach wcześniejszych, powinny podlegać ponownej modernizacji. Wobec powyższego trudno jest określić termin dostosowania danych bazy ewidencji gruntów i budynków do przepisów obecnie obowiązujących. Ilość środków, którymi dysponuje Starosta oraz przepisy prawa określają zakres możliwości poprawy danych w bazie ewidencji gruntów i budynków.

Mając na uwadze powyższe ustalenia należy stwierdzić, iż dane ewidencyjne zawarte w ewidencji gruntów i budynków w powiecie starogardzkim nie są dostosowane do obowiązujących przepisów prawa, w szczególności do modelu danych EGiB określonym w załączniku nr 6 rozporządzenia w sprawie EGiB.

II.1.7. Podsumowanie ustaleń jakości danych EGiB - ocena zadania

Z zestawienia powyższych danych ewidencyjnych, pozyskanych w toku kontroli wynika, że w bazie danych ewidencji gruntów i budynków powiatu starogardzkiego występują informacje o obiektach ewidencyjnych niepełne lub niespełniające obowiązujących standardów technicznych tj.

1. dane o powierzchniach działek (występują rozbieżności informacji o powierzchni działki pomiędzy danymi graficznymi a opisowymi),
2. występują oznaczenia numerów ksiąg wieczystych niedostosowane do obowiązującej struktury,
3. brak informacji o numerze operatu, z którego pochodzą dane o punkcie granicznym,
4. występują użytki o niedozwolonych oznaczeniach tj. E, W, Lz.
5. występują obiekty budynkowe, dla których brak jest danych opisowych (11 obiektów)
6. występują obiekty budynkowe które nie posiadają geometrii (13 obiektów)

7. dane ewidencyjne nie dostosowane do modelu danych EGIB - załącznik nr 6 rozporządzenia w sprawie EGIB.
8. nie objęto badaniem spójności danych wszystkich granic powiatu starogardzkiego z powiatami sąsiednimi

W związku z powyższymi ustaleniami realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.2. Proces cyfryzacji zbiorów zasobu i automatyzacja jego funkcjonowania.

II.2.1. Stan usług danych przestrzennych.

Organy administracji prowadzące rejestry publiczne, które zawierają zbiory danych przestrzennych m.in. danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, tworzą i obsługują, w zakresie swojej właściwości, sieć usług dotyczących zbiorów i usług danych przestrzennych, do których zalicza się usługi: wyszukiwania, przeglądania, pobierania, przekształcania, umożliwiające uruchamianie usług danych przestrzennych.

W [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) znajduje się wykaz dostępnych usług dla terytorium całego kraju. [Geoportal](#) infrastruktury informacji przestrzennej stanowi centralny punkt dostępu do tych usług.

II.2.1.1. Stan usługi przeglądania dla danych EGIB.

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) wynika, że Starosta Starogardzki zgłosił 3 grudnia 2010 r. zbiór danych przestrzennych ewidencji gruntów i budynków, który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.52. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych ewidencji gruntów i budynków to: wyszukiwanie, przeglądanie i pobieranie.

Na podstawie art. 24 ust. 3 pkt 5 ustawy PgiK starosta udostępnia informacje zawarte w operacie ewidencyjnym w formie usług, o których mowa w art. 9 ustawy o IIP. Usługi te, powinny być powszechnie dostępne za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Usługa przeglądania powinna umożliwiać co najmniej: wyświetlanie, nawigowanie, powiększanie i pomniejszanie, przesuwanie lub nakładanie na siebie zobrazowanych zbiorów oraz wyświetlanie objaśnień symboli kartograficznych i zawartości metadanych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) ustalono, że usługa przeglądania dla danych EGIB Powiatu Starogardzkiego została uruchomiona 3 grudnia 2018 r. Usługa oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGIB, a pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGIB.

Zakres obszarowy udostępnianych danych jest taki sam jak zakres danych zawartych w bazie EGiB.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych EGiB jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB. Na warstwach 1-10 znajdują się: Działki, Numery działek, Budynki, Opisy budynków, Użytki gruntowe, Oznaczenie użytków, Kontury klasyfikacyjne, Oznaczenie konturu, Granice jednostek administracyjnych, Oznaczenia jednostek administracyjnych.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania (o adresie <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>) umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB. Raport z walidacji usługi WMS o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 18.1 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie.

II.2.1.2. Stan usługi pobierania danych EGiB.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) ustalono, że usługa pobierania dla danych EGiB Powiatu Starogardzkiego została uruchomiona 3 grudnia 2018 r. Usługa oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy EGiB, a pierwotnym źródłem danych w usłudze jest produkcyjna baza danych EGiB. Zakres obszarowy udostępnianych danych jest taki sam jak zakres danych zawartych w bazie EGiB

Usługa WFS pobierania dla zbioru danych EGiB jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 8 do rozporządzenia w sprawie EGiB. Na warstwach 1-10 znajdują się: Działki, Numery działek, Budynki, Opisy budynków, Użytki gruntowe, Oznaczenie użytków, Kontury klasyfikacyjne, Oznaczenie konturu, Granice jednostek administracyjnych, Oznaczenia jednostek administracyjnych.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa pobierania (o adresie <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>) umożliwia pobieranie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS). Możliwe jest pobranie zbiorów

danych dotyczących działek ewidencyjnych i budynków w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust.2 pkt 1 lit. i, j ustawy PgiK. W usłudze nie są udostępniane dane odpłatne, dane osobowe oraz numery KW.

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa pobierania EGiB spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 8 rozporządzenia w sprawie EGiB. Raport z walidacji usługi o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 18.2 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie.

II.2.1.3. Stan usługi przeglądania danych BDSOG.

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) wynika, że Starosta Starogardzki zgłosił 7 kwietnia 2023 r. zbiór danych przestrzennych Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.9022. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych ewidencji gruntów i budynków to: przeglądanie i pobieranie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) ustalono, że usługa przeglądania dla danych BDSOG Powiatu Starogardzkiego została uruchomiona 3 grudnia 2018 r. Usługa oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych BDSOG jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Na warstwach 11-14 znajdują się: Osnowa pozioma, Etykiety osnowy poziomej, Osnowa wysokościowa, Etykiety osnowy wysokościowej.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania (o adresie <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>) umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Raport z walidacji usługi WMS o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 18.3 kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie.

II.2.1.4. Stan usługi pobierania danych BDSOG.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) ustalono, że usługa pobierania dla danych BDSOG Powiatu Starogardzkiego została uruchomiona 3 grudnia 2018 r. Usługa oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy BDSOG, zakres udostępnianych danych z usługi WFS jest taki sam jak zakres danych zawartych w usłudze WMS

Usługa WFS pobierania dla zbioru danych BDSOG jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów. Na warstwach 11-14 znajdują się: Osnowa pozioma, Etykiety osnowy poziomej, Osnowa wysokościowa, Etykiety osnowy wysokościowej.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa pobierania (o adresie <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> (ten sam adres funkcjonuje dla usługi WMS) umożliwia pobieranie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WFS (np. QGIS). Można pobrać warstwę osnowa pozioma i osnowa wysokościowa. Możliwe jest pobranie zbiorów danych dotyczących punktów szczegółowej osnowy geodezyjnej w zakresie, o którym mowa w art. 40a ust. 2 pkt 1 lit. g ustawy PgiK oraz opisy topograficzne.

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa spełnia kryteria wyszczególnione w załączniku nr 2 rozporządzenia w sprawie osnów.

Raport z walidacji usługi WFS o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie wykazał błędów w tym zakresie. (raport – str. 18.4 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie.

II.2.1.5. Stan usługi przeglądania dla danych GESUT.

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) wynika, że Starosta Starogardzki zgłosił 31 sierpnia 2021 r. zbiór danych przestrzennych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.7819. Wykaz dostępnych usług danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych GESUT to przeglądanie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) ustalono, że usługa przeglądania dla danych GESUT Powiatu Starogardzkiego oparta jest o kopię bazy, automatycznie aktualizowaną każdego dnia. Dane publikowane w usłudze odzwierciedlają aktualny stan bazy GESUT.

Usługa WMS przeglądania dla zbioru danych GESUT jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 3 rozporządzenia w sprawie GESUT. Na warstwach 37-75 znajdują się: Sieć wodociągowa, Sieć kanalizacyjna, Sieć elektroenergetyczna, Sieć gazowa, Sieć ciepłownicza, Sieć telekomunikacyjna, Sieć specjalna, Sieć niezidentyfikowana, Urządzenia towarzyszące.

Zespół kontrolny stwierdził, że analizowana usługa przeglądania (o adresie <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> umożliwia wyświetlanie danych w standardowych narzędziach posiadających funkcje klienta WMS (np. QGIS).

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie zwraca informacji opisowych za pomocą funkcji „GetFeatureInfo”, co zostało uznane przez kontrolujących za uchybienie (raport – str. 18.5 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie z uchybieniami.

II.2.1.6. Stan usługi pobierania dla danych GESUT.

Geodeta Powiatowy w wyjaśnieniach z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) wskazał, że Starosta Starogardzki nie utworzył usługi pobierania dla danych GESUT Powiatu Starogardzkiego. Dane GESUT nie podlegają nieodpłatnemu udostępnianiu.

Starosta wystosował zapytanie do dostawcy systemu, czy publikowana na potrzeby GUGiK usługa WFS „spus 2.0”, ograniczona dla puli adresów IP GUGiK, zawiera również dane umożliwiające zasilenie K-GESUT. Geodeta Powiatowy poinformował dodatkowo, iż GUGiK nie sygnalizował braku możliwości zasilenia K-GESUT danymi z terenu powiatu starogardzkiego.

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący kontrolujący odstąpili od oceny przedmiotowego zadania.

II.2.1.7. Stan usługi przeglądania dla danych BDOT500.

Z informacji znajdujących się w [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) wynika, że Starosta Starogardzki zgłosił 7 kwietnia 2023 r. zbiór danych przestrzennych Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500), który został ujawniony pod nr PL.PZGiK.9023. Dla bazy danych BDOT500 nie utworzono usługi przeglądania, wyszukiwania i pobierania.

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) wynika, że dla danych BDOT500 usługę przeglądania WMS utworzono 3 grudnia 2018 r. Usługa WMS

przeglądania dla zbioru danych BDOT500 jest dostępna pod adresem URL <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows>. Niezgłoszenie ww. usługi do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych zostało uznane przez kontrolujących za uchybienie.

Dane publikowane są w podziale na warstwy, zgodnie z załącznikiem nr 3 rozporządzenia w sprawie BDOT500. Na warstwach 24-35 znajdują się: Budynki i obiekty towarzyszące, Budowle, Ogrodzenia, Komunikacja, Zagospodarowanie terenu, Sport i rekreacja, Wody, Rzeźba terenu.

Badanie ww. usługi za pomocą [walidatora usług sieciowych](#) wykazało, że usługa o adresie: <https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows> nie zwraca informacji opisowych za pomocą funkcji „GetFeatureInfo”, co zostało uznane przez kontrolujących za uchybienie (raport z walidacji usługi – str. 18.7 akt kontroli).

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący niniejsze zadanie ocenili pozytywnie z uchybieniami.

II.2.1.8. Podsumowanie usług danych przestrzennych.

Starosta Starogardzki zgłosił 6 zbiorów danych do [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#). Usługi danych przestrzennych związanych ze zbiorem danych przestrzennych przedstawiono w tabeli.

Lp.	Identyfikator zbioru danych	Nazwa zbioru danych	Dostępne usługi	Usługa przeglądania	Usługa pobierania
1	PL.PZGiK.52	Ewidencja gruntów i budynków (EGIB)	wyszukiwania, przeglądania, pobierania	https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows	https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows
2	PL.PZGiK.7816	Mapa Zasadnicza		nie zgłoszono usługi przeglądania	nie zgłoszono usługi pobierania
3	PL.PZGiK.7819	Geodezyjna Ewidencja Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT)	przeglądania	https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows	nie zgłoszono usługi pobierania
4	PL.PZGiK.9022	Baza Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych (BDSOG)	przeglądania, pobierania	https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows	https://wms.powiatstarogard.pl/iip/ows
5	PL.PZGiK.9023	Baza Danych Obiektów Topograficznych (BDOT500)		nie zgłoszono usługi przeglądania	nie zgłoszono usługi pobierania

Lp.	Identyfikator zbioru danych	Nazwa zbioru danych	Dostępne usługi	Usługa przeglądania	Usługa pobierania
6	PL.PZGiK.9146	Rejestr Cen Nieruchomości (RCN)	wyszukiwania, przeglądania, pobierania	nie zgłoszono usługi przeglądania	nie zgłoszono usługi pobierania

Starosta Starogardzki zgłosił zbiory Bazy Danych Ewidencji Gruntów i Budynków oraz Bazy Danych Szczegółowych Osnów Geodezyjnych do tych zbiorów uruchomione i zgłoszone zostały usługi przeglądania i pobierania.

Starosta udostępnia również usługę przeglądania zbiorów bazy danych Geodezyjnej Ewidencji Sieci Uzbrojenia Terenu (GESUT), a także usługę przeglądania zbiorów bazy danych BDOT500.

Kontrolujący w tym zadaniu za uchybienie uznali niezgłoszenie usługi przeglądania zbiorów bazy danych BDOT500 do [Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych](#) a także niezwracanie przez tą usługę oraz przez usługę przeglądania zbiorów bazy danych GESUT informacji opisowych za pomocą funkcji „GetFeatureInfo”.

Mając na uwadze powyższe ustalenia Starosta Starogardzki w porozumieniu z Głównym Urzędem Geodezji i Kartografii oraz dostawcą oprogramowania powinien zweryfikować poprawność zgłoszonych usług do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych oraz ich adresy URL.

W związku z powyższymi ustaleniami realizację całości zadania dotyczącego stanu usług danych przestrzennych oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.2.2. Stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map).

W tej części opisana jest kontrola stanu cyfryzacji materiałów kartograficzny państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego powiatu starogardzkiego. W myśl przepisu art. 53b ust. 1 ustawy Pggik organ administracji mógł prowadzić mapę zasadniczą w postaci analogowej do czasu jej przekształcenia do postaci cyfrowej i utworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3 i 10 oraz ust. 1b, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2013 r. Natomiast zgodnie z treścią ust. 2 ww. przepisu prawa w okresie od dnia 1 stycznia 2014 r. do dnia 31 grudnia 2024 r., w przypadku nieutworzenia baz danych, o których mowa w art. 4 ust. 1a pkt 2, 3, 10 i 12, mapa zasadnicza może być prowadzona w postaci wektorowej lub w postaci rastrowej uzupełnianej systematycznie danymi wektorowymi, na zasadach stosowanych przed dniem 1 stycznia 2014 r.

II.2.2.1. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map zasadniczych.

Kontrola w tym zakresie miała dotyczyć ustalenia obszaru powiatu, dla którego prowadzona jest jeszcze analogowa mapa zasadnicza (art. 53b ust. 1 ustawy Pgik).

Kontrolujący uzyskali od organu kontrolowanego informację (akta kontroli str. nr 13.1), iż w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim nie jest prowadzona analogowa mapa zasadnicza. Stopień cyfryzacji mapy zasadniczej wynosi 100 %.

II.2.2.2. Stopień cyfryzacji materiałów kartograficznych – analogowych map ewidencyjnych.

Kontrola w tym zakresie obejmowała ustalenie obszaru powiatu, dla którego prowadzona jest jeszcze analogowa mapa ewidencyjna.

Z wyjaśnień organu kontrolowanego (akta kontroli nr 13.1) wynika, że w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim nie jest prowadzona analogowa mapa ewidencyjna. Stopień cyfryzacji mapy ewidencyjnej wynosi 100 %.

II.2.2.3. Stopień wykorzystania map rastrowych.

W starostwie powiatowym w Starogardzie Gdańskim nie są wykorzystywane mapy rastrowe.

II.2.2.4. Podsumowanie ustaleń stanu cyfryzacji – ocena podzadania

Z powyższych ustaleń wynika, że Starosta Starogardzki nie wykorzystuje przy prowadzeniu państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego mapy zasadniczej, mapy ewidencyjnej w postaci analogowej lub rastrowej.

Kontrolujący stan cyfryzacji materiałów kartograficznych (map) oceniają pozytywnie.

II.2.3. Stan cyfryzacji operatów.

Zgodnie z treścią § 19 rozporządzenia w sprawie zasobu materiały zasobu w postaci nieelektronicznej przyjęte do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przed wejściem w życie rozporządzenia (przed 31 maja 2021 r.) przetwarzają się sukcesywnie do postaci dokumentów elektronicznych nie dłużej niż do dnia 31 grudnia 2022 r.

Zgodnie z treścią § 7 rozporządzenia w sprawie zasobu, które obowiązuje od 31 maja 2021 r. materiały przyjęte do zasobu w postaci nieelektronicznej przetwarzają się niezwłocznie do dokumentu elektronicznego zapisanego w formacie PDF.

II.2.3.1. Stopień cyfryzacji operatów archiwalnych.

Kontrolujący na podstawie Raportu o stanie zasobu z dnia 3 lipca 2023 r. ustalili, że w powiatowym zasobie geodezyjnym i kartograficznym znajduje się 88 838 operatów (str. 15. akt kontroli, załącznik II.2.3.a).

Poniższa tabela przedstawia stan cyfryzacji 87 471 operatów technicznych w rozbiciu na poszczególne lata.

Stan cyfryzacji zasobu w zakresie operatów archiwalnych					
Przedział czasowy	Ilość wszystkich operatów	Ilość operatów tradycyjnych	Ilość operatów elektronicznych	Ilość operatów zeskanowanych	% operatów zeskanowanych
Przed dniem 31.05.2021	77554	76714	840	76714	100%
31.05.2021-31.12.2021	2972	1846	1126	1846	100%
1.01.2022-29.06.2023	6945	934	6011	934	100%
ogółem	87471	79494	7977	79494	100%

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego oraz kierownika Referatu Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (str. 13.1 i str. 20 akt kontroli) ustalono, że Starosta Starogardzki w 2023 roku zawarł umowę na cyfryzację nie przetworzonych jeszcze do postaci elektronicznej operatów analogowych – załącznik II.2.3.c.

Natomiast cyfryzacja nie przetworzonych jeszcze do postaci elektronicznej operatów SW z lat 60-tych i młodszych, zawierających dane dawno zdezaktualizowane, o niewielkiej wartości użytkowej powinna odbyć się w ramach Projektu GUGiK „Integracja danych i usług państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego” („Integracja PzgiK”) - Program Fundusze Europejskie na Rozwój Cyfrowy 2021 – 2027 (Program FER).

Starosta Starogardzki konsekwentnie realizuje działania mające na celu scyfrizowanie wszystkich operatów zgromadzonych w PZGiK. Mając na uwadze, że jeszcze nie osiągnął pełnej cyfryzacji zasobu przedmiotowe zagadnienie oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.2.3.2. Podsumowanie stanu cyfryzacji operatów

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki osiągnął bardzo wysoki stopień cyfryzacji materiałów zasobu – operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej.

Jednak z uwagi na to, że zgodnie z § 19 rozporządzenia w sprawie zasobu 31 grudnia 2022 r. upłynął termin na przetworzenie materiałów zasobu z postaci nieelektronicznej przyjętej do państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego przed wejściem w życie rozporządzenia do postaci dokumentów elektronicznych, realizację całości zadania dotyczącego stanu cyfryzacji operatów oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.2.4. Stan systemu do prowadzenia zasobu.

Zgodnie z treścią § 8 rozporządzenia w sprawie zasobu - organ prowadzący zasób prowadzi w postaci elektronicznej w systemie teleinformatycznym:

- 1) rejestr prac geodezyjnych i kartograficznych,
- 2) ewidencję materiałów zasobu,
- 3) rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Pojęcie „system teleinformatyczny” zostało zdefiniowane w art. 3 pkt 3 ustawy o informatyzacji. Należy przez to rozumieć zespół współpracujących ze sobą urządzeń informatycznych i oprogramowania zapewniający przetwarzanie, przechowywanie, a także wysyłanie i odbieranie danych przez sieci telekomunikacyjne za pomocą właściwego dla danego rodzaju sieci, telekomunikacyjnego urządzenia końcowego rozumianego jako urządzenie przeznaczone do podłączenia bezpośrednio do zakończeń sieci (definicję urządzenia końcowego określono w art. 2 pkt 43 ustawy Prawo telekomunikacyjne).

II.2.4.1. Wdrożenie systemu do prowadzenia zasobu.

Starosta Starogardzki w okresie objętym kontrolą prowadził powiatowy zasób geodezyjny i kartograficzny wykorzystując do tego celu system teleinformatyczny Ewid 2007 firmy Geomatyka-Kraków s.c. System składa się z następujących komponentów: TurboEWID v.10.0 oraz WebEWID. System teleinformatyczny Ewid2007 jest używany w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim od 2004 r.

Starosta Starogardzki wykorzystuje system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w tym między innymi do:

- prowadzenia rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych,
- wsparcia i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych i kartograficznych, w tym przekazywanych drogą elektroniczną,

- wsparcia i monitorowania procesów przyjmowania (w tym kontroli) materiałów i zbiorów danych do zasobu,
- prowadzenia ewidencji materiałów zasobu, w tym tworzenia metadanych dotyczących materiałów,
- prowadzenia rejestru wniosków o udostępnienie materiałów zasobu,
- wsparcia procesów udostępniania materiałów zasobu, w tym drogą elektroniczną, a w szczególności za pomocą usług sieciowych.

WebEWID jest aplikacją umożliwiającą połączenie internetowe z systemem do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim poprzez [Systemem e-Uслуг Publicznych](#).

Kontrolujący ustalili, że funkcjonujący w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego – Ewid 2007 wraz z [Systemem e-Uслуг Publicznych](#) umożliwiają udostępnianie i korzystania z usług infrastruktury informacji przestrzennej, o których mowa w art. 9 ust. 1 ustawy o IIP.

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności „systemu PZGiK” kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń.

II.2.4.2. Portal do udostępniania danych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w kontrolowanej jednostce wykorzystuje się [Systemem e-Uслуг Publicznych](#) do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu.

Do [Systemem e-Uслуг Publicznych](#) należą:

- [Portal Interesanta](#) - uruchomiony w 2021 roku,
- [Portal Geodety](#) - uruchomiony w 2012 roku,
- [Portal Projektanta](#) - uruchomiony w 2021 roku,
- [Portal Narada Koordynacyjna](#) - uruchomiony w 2021 roku,
- [Portal mapowy](#) - uruchomiony w 2012 roku.

Starosta Starogardzki zapewnia wsparcie procesów udostępniania materiałów zasobu, w tym drogą elektroniczną, a w szczególności za pomocą usług sieciowych. [Systemem e-Uслуг Publicznych](#) pozwala na złożenie wniosków na wszystkie rodzaje materiałów zasobu, wraz z automatycznym udostępnianiem materiałów zamawianych w postaci dokumentów elektronicznych.

II.2.4.3. Bezpieczeństwo danych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starostwo Powiatowe w Starogardzie Gdańskim ma opracowaną politykę bezpieczeństwa przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich. W Instrukcji Zarządzania Systemem Informatycznym zawarto odpowiednie zapisy dotyczące wykonywania kopii zapasowych. Kopie bezpieczeństwa danych wykonywane są w różnych interwałach czasowych oraz przechowywane są dodatkowo w innym budynku.

Kontrolujący ustalili, że częstotliwość wykonywania kopii bezpieczeństwa oraz sposób ich przechowywania zapewnia bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich. W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie dodatkowych zaleceń.

II.2.4.4. Archiwizacja danych

Zgodnie z § 14 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób w celu wyłączenia materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową, powołuje komisję w składzie co najmniej trzyosobowym spośród pracowników wykonujących zadania tego organu w zakresie geodezji i kartografii, która nie rzadziej niż raz w roku przeprowadza ocenę przydatności materiałów zasobu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki Zarządzeniem Nr 3/2014 z dnia 16 stycznia 2014 r. powołał komisję do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej.

Komisja oceniła przydatność użytkową dokumentacji PODGiK i sporządziła protokół 27 czerwca 2019 r. oraz wykaz dokumentacji podlegającej brakowaniu. Komisja nie sporządziła protokołów w 2020 r i w 2021 r. z uwagi na małą ilość materiałów, które utraciły przydatność użytkową. W roku 2022 nastąpiła zmiana na stanowisku kierownika PODiGK. Zarządzenie Nr 3/2014 Starosty Starogardzkiego dnia 16 stycznia 2014 r. w sprawie powołania komisji straciło moc.

Starosta Starogardzki Zarządzeniem Nr 42/2023 z dnia 3 lipca 2023 r. powołał komisję do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów Powiatowego Zasobu Geodezyjnego i Kartograficznego w nowym składzie. Po wejściu w życie nowego zarządzenia Komisja oceniła przydatność użytkową dokumentacji PODGiK i sporządziła protokół 20 lipca 2023 r. oraz wykaz dokumentacji podlegającej brakowaniu

Mając na uwadze powyższe ustalenia kontrolujący stwierdzają, że Starosta Starogardzki wywiązuje się z obowiązku przeprowadzania oceny przydatności materiałów PZGiK co zostało ocenione pozytywnie.

Odwołując się do przywołanego wyżej rozporządzenia w sprawie zasobu należy podkreślić, że ocenę przydatności materiałów zasobu należy przeprowadzić nie rzadziej niż raz w roku, z czynności tej należy sporządzić protokół nawet w przypadku, gdy komisja nie zidentyfikuje materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową.

II.2.4.5. Podsumowanie ustaleń stanu systemu do prowadzenia zasobu.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK oraz dba o bezpieczeństwo przechowywania danych na wypadek awarii lub ingerencji osób trzecich.

Starosta Starogardzki monitoruje również przydatność materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Jednak, że względu na fakt, że podczas prac komisji do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej w latach 2020 i 2021 nie sporządzono protokołów z jej prac, a także nie zwołano komisji roku 2022 kontrolujący ww. zagadnienie ocenili pozytywnie z uchybieniami.

II.2.5. Stan e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wykorzystuje system TurboEWID do prowadzenia rejestru prac geodezyjnych i kartograficznych oraz obsługi wykonawców prac geodezyjnych z wykorzystaniem [Portalu Geodety](#)).

[Portal Geodety](#) jest jednym z modułów aplikacji WebEWID i dedykowany jest dla wykonawców prac geodezyjnych w ramach e-Uслуг Publicznych Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.

Aby Wykonawca prac geodezyjnych mógł korzystać z systemu w ramach [Portalu Geodety](#), musi posiadać indywidualny login identyfikujący go w systemie powiązany z hasłem dostępu. Login i hasło startowe wydawane są na pisemny wniosek Wykonawcy prac geodezyjnych. Użytkownicy witryny internetowej WebEWID mogą składać wnioski w sposób zdalny, na formularzu elektronicznym.

[Portal Geodety](#) pozwala na pełną obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych począwszy od zgłoszenia pracy, aż do przyjęcia wyników tych prac do zasobu.

[Portal Geodety](#) umożliwia Wykonawcy prac geodezyjnych między innymi:

- zgłaszanie prac geodezyjnych,
- wniesienie online opłaty za materiały,
- odebranie przygotowanych materiałów,

- złożenie zamówienia na materiały dodatkowe,
- przeglądanie i pobieranie danych z bazy szczegółowych osnów geodezyjnych,
- przeglądanie i pobieranie operatów przyjętych do PZGiK w zakresie zgłoszonej pracy,
- przekazywanie do PZGiK operatów z wykonanych prac geodezyjnych,
- odbiór protokołów weryfikacji, odbiór do poprawy operatów przekazanych w postaci elektronicznej,
- komunikację z pracownikami ośrodka w zakresie prowadzonych prac geodezyjnych.

II.2.5.1. Możliwość zgłaszania prac geodezyjnych elektronicznie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wykorzystuje system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego. Pozwala on na pełną obsługę zgłoszeń prac geodezyjnych od wspierania i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych poprzez nadzór nad terminowością obsługi prac geodezyjnych oraz usprawnienia komunikacji z wykonawcami poprzez rozsyłanie drogą elektroniczną informacji o czynnościach mających związek ze zgłoszonymi pracami.

W okresie objętym kontrolą zgłoszenia prac geodezyjnych przekazywane były przez wykonawców prac geodezyjnych w większości poprzez [Portal Geodety](#).

Zgodnie z art. 40a ust. 1 ustawy PgiK „organy prowadzące państwowy zasób geodezyjny i kartograficzny udostępniają materiały odpłatnie”. Wysokość opłat określa się na podstawie załącznika do ustawy PgiK. Pobranie opłaty następuje przed wydaniem dokumentów. Możliwe jest automatyczne dokonanie opłaty (system KIR PayByNet), uiścić opłatę w PODGiK kartą płatniczą, przelewem okazując bądź przesyłając potwierdzenie zapłaty na adres starostwo@powiatstarogard.pl.

Kontrolujący ustalili, że za pomocą [Portalu Geodety](#) możliwe jest automatyczne udostępnienie danych do zgłoszenia prac geodezyjnych. Starosta Starogardzki udostępnia kopie zbiorów danych lub innych materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego, dotyczących danego zgłoszenia prac niezwłocznie, nie później niż w terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania opłaty.

Kontrolujący ustalili, że system zapewnia możliwość przeglądania zawartości operatów technicznych przed ich pobraniem. Dane do zgłoszenia pracy geodezyjnej, które zostały przetworzone do postaci cyfrowej i załadowane do bazy danych PZGiK, udostępniane są automatycznie, natomiast dane analogowe są przed udostępnieniem cyfryzowane, a następnie udostępniane za pomocą portalu. Rejestrowane są wszystkie prace podlegające i niepodlegające zgłoszeniu (rejestracja ułatwia wykonawcom zdalne korzystanie ze wszystkich opracowań)

W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie zaleceń.

II.2.5.2. Udział zgłoszeń elektronicznych.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że do jednostki kontrolowanej w okresie objętym kontrolą wpłynęło 6826 zgłoszeń prac geodezyjnych z czego tylko 2 wpłynęły drogą tradycyjną. Procentowy udział zgłoszeń internetowych w stosunku do wszystkich zgłoszonych prac w okresie podlegającym kontroli wynosi więc 99,9%, co przedstawia poniższa tabela:

Zgłoszenia prac geodezyjnych				
Przedział czasowy	Liczba zgłoszeń łącznie	Liczba zgłoszeń tradycyjnych	Liczba zgłoszeń elektronicznych	% zgłoszeń elektronicznych
1.01.2022-31.12.2022	4618	2	4616	99,9%
1.01.2023-29.06.2023	2208	0	2208	100%
ogółem	6826	2	6824	99,9%

II.2.5.3. Przekazywanie wyników prac geodezyjnych elektronicznie.

[Portal Geodety](#) umożliwia wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie od 31 maja 2021 r. do dnia 29 czerwca 2023 r. przekazano 7137 operatów technicznych drogą elektroniczną co stanowi 72% wszystkich operatów przyjętych do PZGiK w tym okresie, co przedstawia poniższa tabela:

Operaty przekazane do PZGiK				
Przedział czasowy	ilość operatów przyjętych do PZGiK	ilość operatów tradycyjnych	ilość operatów elektronicznych	% operatów elektronicznych
31.05.2021-31.12.2021	2972	1846	1126	37,9%
1.01.2022-31.12.2022	5015	929	4086	81,5%
1.01.2023-29.06.2023	1930	5	1925	99,7%
ogółem	9917	2780	7137	72,0%

W związku z powyższymi wyjaśnieniami Starosta Starogardzki umożliwia wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej za pomocą [Portalu Geodety](#).

II.2.5.4. Przyjmowanie operatu do zasobu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wykorzystuje system teleinformatyczny do wspierania i monitorowania procesów związanych z obsługą zgłoszeń prac geodezyjnych – między innymi poprzez usprawnienia komunikacji z wykonawcami poprzez rozsyłanie drogą elektroniczną informacji o czynnościach mających związek ze zgłoszonymi pracami.

Po wykonaniu weryfikacji prac geodezyjnych przez Starostę Starogardzkiego wykonawca prac geodezyjnych jest o tym fakcie natychmiast informowany. Wykonawca po wystawieniu protokołu otrzymuje powiadomienie sms, e-mail (na podany we wniosku o założenia konta nr telefonu, adres e-mail) z informacją o wyniku weryfikacji.

Wykonawca zalogowany w [Portalu Geodety](#) ma dostęp do wszystkich wyników weryfikacji. Protokół weryfikacji pracy geodezyjnej dostępny jest w systemie z możliwością pobrania go przez wykonawcę.

Wykonawca po zakończeniu pracy i opracowaniu jej wyników za pomocą Portalu Geodety przesyła do starosty zawiadomienie o zakończeniu pracy wraz z operatem zawierającym wyniki pracy.

Uprawniony pracownik PODGiK zajmujący się weryfikacją i przyjmowaniem operatów do zasobu przyjmuje z Portalu Geodety przesłany operat do weryfikacji.

Pracownik weryfikuje operat współpracując z pracownikami mapy numerycznej w celu zweryfikowania poprawności plików przesłanych przez geodetę do uzupełnienia baz powiatowego zasobu oraz pracownikami ZUDP celem weryfikacji poprawności numerów uzgodnień narad koordynacyjnych.

Inspektor kontroli kończy weryfikację sporządzając protokół weryfikacji, dla poprawnych opracowań pozytywny, dla opracowań z uwagami negatywny.

Operat, który uzyskał pozytywny wynik weryfikacji zostaje przyjęty do zasobu z jednoczesnym wpisaniem go do ewidencji materiałów zasobu. Operat, który nie uzyskał pozytywnej weryfikacji kończy się negatywnym protokołem. Po wystawieniu protokołu wykonawca otrzymuje powiadomienie (sms, e-mail) i może pobrać protokół w portalu.

O ile wykonawca nie prześle poprawy operatu w terminie określonym w ustawie PgiK praca zostaje zaniechana.

Kontrolujący zwrócili uwagę, że wbrew zapisom § 42 ust. 3 rozporządzenia w sprawie standardów, wyniki prac geodezyjnych były przyjmowane do PZGiK w formie papierowej po 31 grudnia 2021 r. Z uwagi na to, że w 2023 r. liczba przyjmowanych w tej formie materiałów do PZGiK znacząco spadła kontrolujący uznali występujący stan niepożądany za uchybienie.

II.2.5.5. Podsumowanie stanu e-usług dla wykonawców prac geodezyjnych.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK, a w ramach e-Uслуг Publicznych uruchomił [Portal Geodety](#) dedykowany dla wykonawców prac geodezyjnych.

W okresie objętym kontrolą procentowy udział zgłoszeń prac geodezyjnych dokonanych za pomocą systemu PZGiK w stosunku do wszystkich zgłoszeń jakie wpłynęły do PODGiK w Starostwie Powiatowym w Starogardzie Gdańskim wynosił 99,9%.

Starosta Starogardzki umożliwia również wykonawcom prac geodezyjnych przekazywanie do PZGiK operatów w postaci elektronicznej. W okresie objętym kontrolą 72% operatów technicznych przekazano do PZGiK drogą elektroniczną.

Z zebranego przez kontrolujących materiału dowodowego wynika jednak, że wbrew zapisom § 42 ust. 3 rozporządzenia w sprawie standardów występowały nieliczne przypadki przyjmowania wyników prac geodezyjnych po 31 grudnia 2021 r w formie papierowej.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie z uchybieniami.

II.2.6. Stan e-usług udostępniania materiałów zasobu dla obywateli.

Zgodnie z treścią § 12 ust. 1, 2 i 5 rozporządzenia w sprawie zasobu organ prowadzący zasób udostępnia kopie materiałów zasobu w postaci elektronicznej, w szczególności z wykorzystaniem usług sieciowych tego organu lub jego portalu internetowego. Udostępnienie materiałów zasobu odbywa się na podstawie wniosku albo zgłoszenia prac geodezyjnych lub jego uzupełnienia.

W przypadku materiałów zasobu w postaci nieelektronicznej udostępnia się ich kopie, a oryginały mogą zostać udostępnione do wglądu w miejscu ich przechowywania w obecności pracownika wyznaczonego przez organ prowadzący zasób.

II.2.6.1. Składanie wniosków o udostępnianie danych elektronicznie.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w kontrolowanej jednostce wykorzystuje się System e-Uслуг

Publicznych do udostępniania danych dotyczących materiałów zasobu i jest dostępny pod adresem <https://webewid.powiatstarogard.pl>.

W ramach tego portalu zostały uruchomione Portale:

- [Geodety](#)
- [Interesanta](#)
- [Narada Koordynacyjna](#)
- [Mapowy](#)
- [Projektanta](#)

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r., kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą zrealizowano 1860 wniosków o udostępnianie materiałów PZGiK drogą elektroniczną, co stanowi 27 % wszystkich wniosków o udostępnienie materiałów zasobu. Procentowy udział wniosków o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego składanych drogą elektroniczną w jednostce kontrolowanej, przedstawia poniższa tabela.

Wnioski o udostępnienie materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego					
Przedział czasowy	Liczba wniosków o materiały zasobu - łącznie	Liczba wniosków tradycyjnych o materiały zasobu	Liczba wniosków elektronicznych o materiały zasobu - ePUAP	Liczba wniosków elektronicznych o materiały zasobu - Portal	Procentowy udział wniosków elektronicznych
01.01.2022-31.12.2022	4413	3229	508 (wnioski zostały zarejestrowane i zrealizowane w systemie TurboEWID)	676	27 %
01.01.2023-29.06.2023	2590	1914	270 (wnioski zostały zarejestrowane i zrealizowane w systemie TurboEWID)	406	26 %
Razem:	7003	5143	778	1082	27 %

W okresie objętym kontrolą zrealizowano 2127 wniosków o wydanie wypisów i wyrysów oraz o udostępnienie danych z państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego drogą elektroniczną, co stanowi 34 % wszystkich ww. wniosków.

Procentowy udział wniosków o wydanie wypisów i wyrysów składanych drogą elektroniczną w jednostce kontrolowanej, przedstawia poniższa tabela.

Wnioski o wydanie wypisów i wyrysów					
Przedział czasowy	Liczba wniosków wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń łącznie	Liczba wniosków tradycyjnych wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń	Liczba wniosków elektronicznych, wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń - ePUAP	Liczba wniosków elektronicznych wypisów, wyrysów, wypisów i wyrysów oraz zaświadczeń - Portal	Procentowy udział wniosków elektronicznych
1.01.2022 31.12.2022	4209	2796	1234	179	34 %
01.01.2023 29.06.2023	2232	1451	647	134	35 %
Razem	6441	4247	1881	313	34 %

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z dnia 28 lipca 2023 r. (str. 13.1. akt kontroli) kontrolujący ustalili, że obsługa wniosku nie odbywa się automatycznie. Dokumenty przygotowuje i przekazuje Zleceniodawcy upoważniony (zgodnie z zakresem obowiązków) pracownik starostwa. Istnieje możliwość wniesienia opłaty drogą elektroniczną (możliwość zapłaty przez system PayByNet), ale materiały nie są automatycznie udostępniane. Za pomocą systemu teleinformatycznego możliwe jest złożenie wniosku o cały asortyment zasobu oraz o wypisy i wyrisy z operatu ewidencyjnego (logowanie profilem zaufanym), zamówione materiały nie są udostępniane automatycznie.

Wnioski zostają zarejestrowane i zrealizowane w systemie TurboEWID. W systemie PZGiK prowadzony jest rejestr wniosków o udostępnienie materiałów zasobu.

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności „systemu PZGiK” pod kątem wsparcia procesów udostępniania materiałów państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego dla obywateli kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.2.6.2. Podsumowanie stanu e-usług dla obywateli.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wdrożył system teleinformatyczny do prowadzenia PZGiK, a w ramach e-Usług Publicznych uruchomił [Portal Interesanta](#) dedykowany dla obywateli. Portal ten umożliwia pełną obsługę wniosku drogą elektroniczną.

Dodatkowo kontrolujący ustalili, że na stronie Biuletynu Informacji Publicznej w zakładce [wzory wniosków i karty informacyjne wydziału](#) znajdują się karty spraw Wydziału Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami zawierające informacje m.in. nt. miejsca załatwiania spraw w Wydziale oraz informacja niezbędnych dokumentach.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.2.7. Stan informatyzacji narad koordynacyjnych

Przepisy ustawy PgiK w art. 28b ust. 1 w okresie objętym kontrolą nakładały na starostę obowiązek koordynowania na naradach koordynacyjnych sytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach miast oraz w pasach drogowych na terenie istniejącej lub projektowanej zwartej zabudowy obszarów wiejskich.

Zgodnie z art. 28b ust. 7 ustawy PgiK w uzasadnionych przypadkach, wynikających w szczególności z potrzeby wyeliminowania zagrożeń kolizji między sytuowanymi na tym samym terenie sieciami uzbrojenia terenu, na wniosek inwestora, projektanta sieci uzbrojenia terenu, podmiotu władającego siecią uzbrojenia terenu lub też wójta (burmistrza, prezydenta miasta) przedmiotem narady koordynacyjnej może być również sytuowanie projektowanych sieci uzbrojenia terenu na obszarach innych niż wymienione w art. 28b ust. 1 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Z tych samych uzasadnionych przyczyn istnieje również możliwość objęcia naradą koordynacyjną przyłączy.

Rezultaty narady koordynacyjnej utrwała się w protokole, którego zawartość określona została w art. 28b ust. 9 ustawy Prawo geodezyjne i kartograficzne. Jednym z nieodzownych składników protokołu narady koordynacyjnej są podpisy uczestników narady (art. 28b ust. 9 pkt 9 ww. ustawy). Przepisy ustawy PgiK uprawniają organ Służby Geodezyjnej i Kartograficznej odpowiedzialny za przeprowadzenie narady koordynacyjnej do wykorzystania do tego celu środków komunikacji elektronicznej. Wówczas, zgodnie z treścią art. 28b ust. 10 ustawy PgiK w protokole narady koordynacyjnej zamiast podpisów wszystkich uczestników narady umieszcza się podpis jej przewodniczącego, protokolanta oraz innych osób, które osobiście stawily się na naradzie, a także adnotację o uzgodnieniu treści protokołu z osobami, które uczestniczyły w naradzie za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

II.2.7.1. Wdrożenie systemu obsługi narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z dnia 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli), kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą w kontrolowanej jednostce przeprowadzono 926 narady koordynacyjne, co przedstawia poniższa tabela.

Narady koordynacyjne w okresie objętym kontrolą				
Przedział czasowy	Liczba narad koordynacyjnych wszystkich	Liczba narad tradycyjnych	Liczba narad elektronicznych	Liczba narad tradycyjnych z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej
01.01.2022-31.12.2022	642	1	598	43
01.01.2022-29.06.2023	284	3	271	10
Razem:	926	4	869	53

Kontrolujący ustalili, że funkcjonujący w kontrolowanej jednostce system teleinformatyczny do prowadzenia państwowego zasobu geodezyjnego i kartograficznego wraz z Systemem e-Usług Publicznych umożliwiające kompleksowe przeprowadzenia narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej.

Starosta Starogardzki w dniu 20 września w 2017 roku wprowadził system do przeprowadzania narad koordynacyjnych w formie elektronicznej. Pierwsza narada koordynacyjna z wykorzystaniem ww. środków odbyła się 28 września 2017 r.

System pozwala na składanie elektronicznych wniosków o naradę koordynacyjną – [Portal Projektanta](#) oraz na przeprowadzania dla nich narad w formie elektronicznej – [Portal Narada Koordynacyjna](#). W systemie TurboEWID można zarejestrować wniosek tradycyjny i przeprowadzić dla niego naradę w formie elektronicznej w Portalu Narada Koordynacyjna.

Gestorzy mogą podejrzeć zakres na jakim będzie realizowana inwestycja (wstawiony przez wnioskodawcę przy wniosku elektronicznym oraz przez pracownika starostwa w przypadku wniosków tradycyjnych), który prezentowany jest na tle danych z zasobu. Mają również możliwość ściągnięcia pliku w formacie dxf z projektem, który umożliwi im dokonanie bardziej szczegółowych sprawdzeń.

Projektanci przy składaniu wniosku oraz branżyści przy uzgadnianiu projektów mają podgląd do mapy ewidencyjnej i przebiegu sieci uzbrojenia terenu. Geodeci mają wgląd do projektowanych sieci uzbrojenia terenu wcześniej uzgodnionych na naradach koordynacyjnych i wprowadzonych do bazy.

Wczytanie obiektów projektowanych do systemu możliwe jest w formatach: *.kcd, *.dgn, *.rdl, *.dxf, *.swd, *.swg, *.gml.

Projektant, który złożył wniosek w formie elektronicznej ma możliwość wglądu w stanowiska i uwagi, które dodają gestorzy oraz widzi ewentualne załączniki przez nich dodawane.

Projektant ma możliwość wgrania nowych plików z poprawionym projektem. Znaczne zmiany w projekcie mogą być uzgodnione na dodatkowej naradzie koordynacyjnej.

Istnieje także możliwość wnoszenia uwag oraz dodawania załączników. Protokół z narady generowany jest automatycznie po jej zakończeniu. Po zakończeniu narady obiekty projektowane nie aktualizują automatycznie zbiorów danych zasobu, jest to wykonywane niezwłocznie.

Pracownikami upoważnionymi przez Starostę do przeprowadzania narad koordynacyjnych w kontrolowanej jednostce są: Kierownik Zespołu Uzgodnień Projektowych oraz Cezary Wachnik – Geodeta Powiatowy.

Narady odbywają się raz w tygodniu i są przeprowadzane w systemie, służącym do prowadzenia narad koordynacyjnych. Na jednej naradzie rozpatrywanych jest od 1 do 35 wniosków. W systemie do prowadzenia narad koordynacyjnych zarejestrowanych jest 41 kont gestorów.

wnioski o skoordynowanie usytuowania projektowanej sieci uzbrojenia terenu			
Przedział czasowy	Liczba wniosków wszystkich	Liczba wniosków tradycyjnych	Liczba wniosków elektronicznych
1.01.2022 – 31.12.2022	642	49	593
01.01.2023 – 29.06.2023	284	12	272

II.2.7.2. Poprawność prowadzenia narad.

Stosownie do treści art. 28b ust. 5a ustawy Pgik, jeżeli narada koordynacyjna przeprowadzana jest za pomocą środków komunikacji elektronicznej, to termin jej zakończenia nie może być krótszy niż 5 dni roboczych i dłuższy niż 10 dni roboczych od dnia dokonania zawiadomienia podmiotów, o których mowa w art. 28b ust. 3 ustawy Pgik.

Szczegółowe ustalenia w tym zakresie poczyniono w oparciu o próbę 16 wniosków o skoordynowanie usytuowania projektowanych sieci uzbrojenia terenu, wybranych losowo spośród wniosków, dla których narady koordynacyjne zostały przeprowadzone za pomocą środków komunikacji elektronicznej (str. 15 akt kontroli, załącznik II.2.7.n).

Kontrolujący ustalili, że:

- średni termin wystawienia Dokumentu Obliczenia Opłaty (DOO), licząc od daty wpływu wniosku, wyniósł 1 dzień;

- Starosta Starogardzki prawidłowo wyznaczał termin zakończenia narad koordynacyjnych. Średnia ilość dni roboczych od zawiadomienia do narady koordynacyjnej wynosiła 7 dni roboczych.

Wynikiem przeprowadzonych uzgodnień narady koordynacyjnej jest protokół zawierający stanowiska jej uczestników. Odpisy protokołu narady koordynacyjnej wydaje się wnioskodawcy w dniu jej zakończenia, a innym podmiotom zawiadomionym o naradzie – w terminie 3 dni od dnia złożenia żądania w tej sprawie (art. 28b ust. 11 ustawy Pgik). Dokumentację (jeśli wniosek był złożony w postaci nieelektronicznej) odbiera się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.

Odpisy protokołów przy wnioskach elektronicznych podłączane są do dokumentacji wychodzącej do sprawy.

Analizując wykorzystywane obecnie funkcjonalności Systemu e-Uслуг Publicznych, które umożliwiają kompleksowe przeprowadzanie narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej oraz dokumentację z wybranych losowo narad koordynacyjnych kontrolujący nie stwierdzili działań niepożądanych, które mogłyby skutkować skierowaniem do kontrolowanej jednostki dodatkowych zaleceń.

II.2.7.3. Podsumowanie ustaleń stanu e-usług narad koordynacyjnych.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki w 2017 r. wdrożył elektroniczny sposób przeprowadzania narad koordynacyjnych poprzez e-usługę Portal Narada Koordynacyjna umożliwiającą prowadzenie narad koordynacyjnych w postaci elektronicznej oraz Portal Projektanta, który umożliwia złożenia wniosku za pomocą środków komunikacji elektronicznej poprzez e-usługę. System do prowadzenia narad koordynacyjnych zapewnia możliwość kompleksowego przeprowadzenia narad koordynacyjnych za pomocą środków komunikacji elektronicznej. Ponadto Starosta Starogardzki dochowuje terminów związanych z przeprowadzeniem narad koordynacyjnych wynikających z przepisów Pgik.

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie

II.2.8. Struktura i dostosowanie baz danych

Zgodnie z treścią § 16 ust. 2 rozporządzenia w sprawie GESUT oraz § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie BDOT500 organy prowadzące bazy GESUT oraz BDOT500 miały obowiązek do dnia 31 grudnia 2022 r. dostosować ww. bazy danych do przepisów ww. rozporządzeń.

II.2.8.1. Struktura i dostosowanie bazy danych GESUT

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) Powiatowa baza GESUT prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 r. w sprawie geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu. Baza GESUT prowadzona jest w obowiązującym układzie wysokościowym PL-EVRF2007-NH.

Mając na uwadze powyższe wyjaśnienia kontrolujący ocenili ww. zadanie pozytywnie.

II.2.8.2. Struktura i dostosowanie baz danych BDOT500

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) Powiatowa baza BDOT500 prowadzona jest na podstawie Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 lipca 2021 w sprawie bazy danych obiektów topograficznych oraz mapy zasadniczej prowadzona jest w obowiązującym układzie wysokościowym PL-EVRF2007-NH.

Mając na uwadze powyższe wyjaśnienia kontrolujący ocenili ww. zadanie pozytywnie.

II.2.8.3. Podsumowanie ustaleń struktury i dostosowania baz danych

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki prowadzi bazy GESUT i BDOT500 na podstawie obowiązujących rozporządzeń. Bazy GESUT i BDOT500 prowadzone są w obowiązującym układzie wysokościowym

Zgodnie z wyżej poczynionymi ustaleniami, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II. 2.9. Format wymiany danych

Z wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) wynika, że dane do aktualizacji baz danych zasobu przekazywane są zawsze w postaci plików w formacie GML (§ 42 ust. 1 rozporządzenia w sprawie standardów), na życzenie Wykonawcy prac dodatkowo, oprócz pliku *.gml przekazywane są dane w formacie natywnym EWID-a, w pliku *.kcd

Kontrolujący przeanalizowali informacje zawarte w 20 operatach technicznych oraz informacjach z systemu do prowadzenia PZGiK (str. 15 akt kontroli, załącznik II.2.5.4) pod kątem plików przekazywanych przez wykonawców prac geodezyjnych wraz z operatami technicznymi. W roku 2022 wykonawcy po zakończeniu prac geodezyjnych przekazywali operaty w pliku pdf wraz z plikiem kcd lub plikiem tekstowym. Od 2023 r. do kontrolowanych operatów dołączony był dodatkowo plik w formacie gml.

II.2.9.1. Format wymiany danych pomiędzy ośrodkami dokumentacji geodezyjnej i kartograficznej a wykonawcami prac geodezyjnych

Na podstawie poczynionych ustaleń kontrolujący stwierdzili przestrzeganie przepisów prawa w zakresie określonego formatu plików do aktualizacji baz danych zasobu wynikających z § 35 ust. 4 rozporządzenia w sprawie standardów.

Mając na uwadze powyższe kontrolujący ocenili przedmiotowe zadanie pozytywnie.

II.2.9.2. Podsumowanie ustaleń formatu wymiany danych

Podsumowując ustalenia podlegające ocenie dla wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że format wymiany danych pomiędzy Starostwem Powiatowym w Starogardzie Gdańskim a wykonawcami prac geodezyjnych jest zgodny z obowiązującymi przepisami.

Zgodnie z powyższym, realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.3. Proces wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-HN

Państwowy system odniesień przestrzennych zgodnie z § 3 ust. 1. rozporządzenia w sprawie systemu odniesień przestrzennych, tworzą:

- 1) geodezyjne układy odniesienia oznaczone symbolami PL-ETRF2000 i PL-ETRF89,
- 2) układy wysokościowe oznaczone symbolami PL-KRON86-NH i PL-EVRF2007-NH,
- 3) układy współrzędnych: geocentrycznych kartezjańskich oznaczone symbolem XYZ, geocentrycznych geodezyjnych oznaczone symbolem GRS80h oraz geodezyjnych oznaczone symbolem GRS80H;
- 4) układy współrzędnych płaskich prostokątnych oznaczone symbolami: PL-LAEA, PL-LCC, PL-UTM, PL-1992 i PL-2000.

Dokonując kontroli przedmiotowego zagadnienia należało ustalić, czy i w jakim zakresie wdrożono w kontrolowanej jednostce układ wysokościowy PL-EVRF2007- NH. Zgodnie z definicją zawartą w § 6 ust. 1 rozporządzenia w sprawie systemu odniesień przestrzennych geodezyjny układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH tworzą wysokości normalne odniesione do średniego poziomu Morza Północnego, wyznaczonego dla mareografu w Amsterdamie (Normaal Amsterdams Peil), w Holandii.

W § 24 ww. rozporządzenia wskazano, że układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH powinien zostać wdrożony na obszarze całego kraju do dnia 31 grudnia 2023 r.

II.3.1. Aktualny stan prac wdrożenia układu.

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą obowiązującym układem wysokościowym w Powiecie Starogardzkim jest PL-EVRF2007-NH.

Osnowa szczegółowa oraz bazy danych zostały przeliczone do układu PL-EVRF2007-NH w 2018 r.

W związku z powyższymi ustaleniami nie znaleziono podstaw do wydawania w tym zakresie zaleceń.

II.3.2. Termin zakończenia prac

Na podstawie wyjaśnień Geodety Powiatowego z dnia 28 lipca 2023 r. (str. 13.1 akt kontroli) kontrolujący ustalili, że wdrożenie układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH na obszarze powiatu starogardzkiego nastąpiło w 2018 roku.

II.3.3. Podsumowanie ustaleń procesu wdrożenia układu wysokościowego PL-EVRF2007-NH

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że Starosta Starogardzki wdrożył układ wysokościowy PL-EVRF2007-NH na obszarze całego powiatu. Wobec tego realizację ww. zadania oceniono pozytywnie.

II.4. Kontrola podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów:

Zgodnie z art. 2 pkt 12 ustawy PgiK poprzez gleboznawczą klasyfikację gruntów - rozumie się podział gleb na klasy bonitacyjne ze względu na ich jakość produkcyjną, ustaloną na podstawie cech genetycznych gleb, natomiast zgodnie z § 3 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów klasyfikację przeprowadza starosta z urzędu, na wniosek właściciela gruntów podlegających klasyfikacji albo innego władającego takimi gruntami wykazanego w ewidencji gruntów i budynków.

Na podstawie oświadczenia Geodety Powiatowego z 28 lipca 2023 r. kontrolujący ustalili: w powiecie starogardzkim w okresie objętym kontrolą (tj. 1.01.2022 – 29.06.2023) nie przeprowadzono z urzędu żadnego postępowania z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Geodeta Powiatowy dołączył skany wyłącznie postępowań przeprowadzonych na wniosek stron. Ilość prowadzonych postępowań z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów przeprowadzonych na wniosek stron przedstawiono w poniższej tabeli:

Przedział czasowy	Liczba wniosków o przeprowadzenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów wszystkich	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów na wniosek	Liczba przeprowadzonych gleboznawczych klasyfikacji gruntów z urzędu
1.01.2022 – 31.12.2022	22	19 (3 w toku)	19	0
01.01.2023 – 29.06.2023	11	1 (10 w toku)	1	0

Na podstawie dołączonego do akt kontroli materiału – 6 decyzji z postępowań o ustalenie gleboznawczej klasyfikacji gruntów przeprowadzonych na wniosek stron (str. 15 akt kontroli, załącznik II.4.a) kontrolujący ustalili, że w prowadzonych postępowaniach Starosta Starogardzki wydał upoważnienia, o których mowa w § 5 ust. 2 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów. Do decyzji dołączono mapy klasyfikacji, które w myśl § 11 ust. 1 rozporządzenia w sprawie gleboznawczej klasyfikacji gruntów stanowią integralną część decyzji o ustaleniu klasyfikacji.

II.4.1. Podsumowanie ustaleń dot. kontroli podejmowanych działań w zakresie gleboznawczej klasyfikacji gruntów.

Podsumowując ustalenia elementów podlegających ocenie wyżej omawianego zagadnienia kontrolujący ustalili, że w okresie objętym kontrolą Starosta Starogardzki nie prowadził z urzędu żadnego postępowania z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów. W związku z tym brak jest podstaw do oceny działań podejmowanych działań w tym zakresie. Natomiast pozytywnie oceniają działania Starosty Starogardzkiego w zakresie prowadzonych postępowań administracyjnych z zakresu gleboznawczej klasyfikacji gruntów wszczętych na wniosek stron.

Stwierdzone uchybienia i nieprawidłowości:

1. W Regulaminie organizacyjnym Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim nieprecyzyjnie zostały określone zadania wykonywane przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami (m. in. prowadzenie rejestru cen i wartości nieruchomości, prowadzenie operatu gleboznawczej klasyfikacji gruntów).
2. W kartach informacyjnych na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim znajdują się nieaktualne informacje dotyczące zadań realizowanych przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.

3. Niedochowanie 15 dniowego terminu na rozpatrzenie uwag, określonego art. 24a ust. 8 ustawy PgiK, w związku z przeprowadzoną aktualizacją bazy danych ewidencji gruntów i budynków wynikami z modernizacji.
4. Występowanie danych o powierzchniach działek dla których występują rozbieżności informacji o powierzchni działki pomiędzy danymi graficznymi a opisowymi.
5. Występowanie oznaczenia numerów ksiąg wieczystych niedostosowane do obowiązującej struktury.
6. Występowanie punktów granicznych dla których w bazie ewidencji gruntów i budynków brak jest informacji o numerze operatu, z którego pochodzą dane o punkcie granicznym.
7. Występowanie użytków o niedozwolonych oznaczeniach tj. E, W, Lz.
8. Występowanie obiektów budynkowych dla których brak jest danych opisowych (11 obiektów),
9. Występowanie obiektów budynkowych które nie posiadają geometrii (13 obiektów),
10. Dane ewidencyjne nie dostosowane do modelu danych EGIB - załącznik nr 6 rozporządzenia w sprawie EGIB.
11. Nie objęto badaniem spójności danych wszystkich granic powiatu starogardzkiego z powiatami sąsiednimi.
12. Usługa WMS dla zbiorów danych GESUT nie zwraca informacji opisowych za pomocą funkcji "GetFeatureInfo".
13. Usługa WMS dla zbiorów danych BDOT500 nie zwraca informacji opisowych za pomocą funkcji "GetFeatureInfo".
14. Usługa WMS dla zbiorów danych BDOT500 nie została zgłoszona do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych.
15. Materiały znajdujące się w PZGiK nie zostały w pełni scyfryzowane.
16. Niesporządzanie podczas prac komisji do przeprowadzenia oceny przydatności użytkowej materiałów z Powiatowego Ośrodka Dokumentacji Geodezyjno - Kartograficznej w latach 2020 i 2021 protokołów z jej prac oraz niezwołanie ww. komisji w 2022 r.
17. Przyjmowanie do PZGiK operatów technicznych w formie papierowej po 31 grudnia 2021 r.

Ocena kontrolowanej działalności:

Realizację zadań objętych kontrolą przez Starostę Starogardzkiego kontrolujący ocenili pozytywnie z uchybieniami.

Zalecenia / wnioski:

1. Zaktualizować Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim w zakresie zadań wykonywanych przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.
2. Zaktualizować karty informacyjne na stronie BIP Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim dotyczące zadań realizowanych przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.
3. Przy przeprowadzaniu przyszłych modernizacji ewidencji gruntów i budynków przestrzegać terminów wskazanych w art. 24a ust. 8 ustawy Pgik.
4. Podjąć działania w celu usunięcia rozbieżnych danych o powierzchniach działek ewidencyjnych pomiędzy powierzchnią graficzną a opisową.
5. Podjąć działania polegające na wyeliminowaniu z bazy danych ewidencji gruntów i budynków oznaczenia numerów ksiąg wieczystych niedostosowanych do obowiązującej struktury.
6. Podjąć działania mające na celu ujawnienie danych o punktach granicznych tj.: informacji o numerze operatu, z którego te punkty pochodzą.
7. Podjąć działania polegające na wyeliminowaniu z bazy danych ewidencji gruntów i budynków danych o użytkach o niedozwolonych oznaczeniach.
8. Podjąć działania polegające na uzupełnieniu danych o obiektach budynkowych, dla których brak jest danych opisowych.
9. Podjąć działania polegające na uzupełnieniu danych o obiektach budynkowych, które nie posiadają geometrii.
10. Podjąć działania polegające na dostosowaniu danych ewidencyjnych do modelu danych EGIB - załącznik nr 6 rozporządzenia w sprawie EGIB.
11. Podjąć działania mające na celu analizę spójności granic powiatu starogardzkiego względem wszystkich granic z powiatami sąsiednimi. W przypadku stwierdzenia niezgodności podjąć działania mające na celu ich wyeliminowanie.
12. Zidentyfikować przyczyny i wdrożyć odpowiednie funkcjonalności systemu teleinformatycznego, aby usługa WMS dla zbiorów danych GESUT zwracała informacje opisowe za pomocą funkcji "GetFeatureInfo".
13. Zidentyfikować przyczyny i wdrożyć odpowiednie funkcjonalności systemu teleinformatycznego, aby usługa WMS dla zbiorów danych BDOT500 zwracała informacje opisowe za pomocą funkcji "GetFeatureInfo"
14. Zgłosić usługę WMS dla zbiorów danych BDOT500 do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych.

15. Zintensyfikować działania mające na celu pełną cyfryzację operatów technicznych przyjętych do zasobu w postaci nieelektronicznej.
16. Przynajmniej raz w roku przeprowadzać ocenę przydatności materiałów PZGiK, z czynności tej należy sporządzić protokół nawet w przypadku, gdy komisja nie zidentyfikuje materiałów zasobu, które utraciły przydatność użytkową.
17. Przyjmować do PZGiK operaty techniczne w formie elektronicznej.

Termin przekazania informacji o wykonaniu zaleceń lub wykorzystaniu wniosków

Na podstawie art. 49 w zw. z art. 46 ust. 3 pkt 3 ustawy o kontroli w administracji rządowej proszę o przedstawienie, w terminie 60 dni od daty otrzymania niniejszego dokumentu informacji o sposobie wykonania zaleceń, informacji o sposobie wykorzystania uwag i wniosków lub o przyczynach ich niewykorzystania.

Jako załączniki do ww. informacji, należy przekazać:

1. Zaktualizowany Regulamin organizacyjny Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim.
2. Zaktualizowane karty informacyjne ze strony BIP Starostwa Powiatowego w Starogardzie Gdańskim dotyczące zadań realizowanych przez Wydział Geodezji, Katastru i Gospodarki Nieruchomościami.
3. Harmonogram prac związanych z wyeliminowaniem z bazy danych EGiB Powiatu Starogardzkiego wskazanych w niniejszym wystąpieniu nieprawidłowości.
4. Kopię zgłoszenia usługi przeglądania dla danych BDOT500 do Ewidencji zbiorów i usług danych przestrzennych.

Wicewojewoda

Emil Rojek