Załącznik do Zarządzenia Nr 1/2023

Dyrektora

Państwowego Liceum Sztuk Plastycznych im. Józefa Pankiewicza w Katowicach

z dnia 2 stycznia 2023r.

**Plan i harmonogram kontroli zarządczej na rok 2023**

**w Państwowym Liceum Sztuk Plastycznych**

**im. Józefa Pankiewicza**

**w Katowicach**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Zakres kontroli** | **Stanowisko kontrolowane**  **osoby odpowiedzialne** | **Planowany termin kontroli** | **Osoba kontrolująca** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1. | Przeprowadzenie samooceny pracowników szkoły. | Wszyscy pracownicy | Czerwiec 2023 | Dyrektor |
| 2. | Sprawdzenie zakresów czynności pracowników administracji i obsługi i ich zgodności z wykonywanymi obowiązkami służbowymi. | Specjalista ds. kadr i płac | Wrzesień 2023 | Dyrektor |
| 3. | Sprawdzenie terminowości dokonywania przelewów składek do ZUS i podatku do US | Główny Księgowy | Październik 2023 | Dyrektor |
| 4. | Sprawdzenie prawidłowości funkcjonowania kasy - inwentaryzacja. | Specjalista ds. kadr i płac | Grudzień 2023 | Dyrektor |