



UCZESTNICZY POSTĘPOWANIA

Nasz znak:
BDSPB08.2305.1.2023.AG

Data:
13.02.2023 r.

Sprawa: Zaproszenie do składania ofert na świadczenie usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich w ramach weryfikacji wniosków z działań inwestycyjnych PROW 2014-2020, działań premiowych PROW 2014-2020, Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027, PO „Rybnactwo i Morze 2014-2020”, Funduszy Europejskich dla Rybnactwa 2021-2027 oraz sektora rynku owoców i warzyw (nr Ref.: BDSPB08.2305.1.2023.AG)

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Opolski Oddział Regionalny zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pn. **Świadczenie usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich w ramach weryfikacji wniosków z działań inwestycyjnych PROW 2014-2020, działań premiowych PROW 2014-2020, Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027, PO „Rybnactwo i Morze 2014-2020”, Funduszy Europejskich dla Rybnactwa 2021-2027 oraz sektora rynku owoców i warzyw** o udzielenie zamówienia, którego wartość jest niższa niż 130 000 złotych, działając na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) z wyłączeniem stosowania ustawy Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. 2022 poz. 1710 ze zm.).

Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzanie opinii do każdego kosztorysu dotyczącej m.in. prawidłowości sporządzania kosztorysu, zasadności przewidzianego do realizacji założonego działaniem celu, zgodnie z poniższymi wymaganiami oraz na warunkach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do zaproszenia. Opinia powinna być sporządzona zgodnie z wytycznymi określonymi w obowiązujących przepisach i standardach zawodowych, dla każdego z przedłożonych przez Zleceniodawcę kosztorysów.

1. Wymagania dotyczące zamówienia:

- termin realizacji przedmiotu zamówienia: **od dnia podpisania umowy do dnia 28.12.2023 r.**,
- świadczenie usług na podstawie odrębnych zamówień przekazywanych w formie papierowej w siedzibie Opolskiego Oddziału Regionalnego Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa [w Biurze Wsparcia Inwestycyjnego (BWI) i w Biurze Działań Społecznych i Środowiskowych oraz Płatności Bezpośrednich (BDSPB)] uzupełnianych w razie konieczności drogą elektroniczną (e-mailową) przez wyznaczonego pracownika BWI i pracownika BDSPB;
- obowiązującą bazą kontrolną **cen jednostkowych wykonania robót budowlanych** jest baza informacji o cenach w budownictwie opracowana przez **BISTYP Consulting Sp. z o.o** (zawierająca m.in. ceny jednostkowe wykonania robót budowlanych i obiektów



budowlanych, ceny jednostkowe materiałów, najmu sprzętu oraz ceny maszyn i urządzeń). W przypadku braku możliwości weryfikacji pozycji kosztorysowej w obowiązującej bazie BISTYP, dopuszcza się możliwość wykorzystania innych baz informacji o cenach i nakładach rzeczowych w budownictwie;

- ocena poprawności wyliczeń kosztorysowych winna być dokonywana przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane oraz niezbędną wiedzę i doświadczenie zawodowe;
- ocena poprawności wyliczeń kosztorysowych dokonana przez Zleceniobiorcę powinna nastąpić do każdego zweryfikowanego kosztorysu w formie pisemnej opatrzonej klauzulą dotyczącą oceny w zakresie poprawności;
- wykonanie przedmiotu umowy z materiałów własnych, zgodnie z wymaganą przez Zleceniodawcę standaryzacją, wytycznymi czy instrukcjami obowiązującymi u Zleceniodawcy;
- rozliczenie za świadczenie usługi będzie realizowane miesięcznie (na koniec każdego miesiąca) za faktycznie zweryfikowane pozycje kosztorysowe na podstawie faktur VAT, wystawionych po podpisaniu przez Zleceniodawcę i Zleceniobiorcę bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego (załącznik nr 2 do umowy);
- czas realizacji poszczególnych jednorazowych zamówień nie może być dłuższy niż 10 dni roboczych;
- dostarczenie zrealizowanych zamówień do siedziby Opolskiego Oddziału Regionalnego w Opolu (45-836) przy ul. Wrocławskiej 170 G (BWI i BDSPP) na koszt Zleceniobiorcy.

2. Warunki udziału w postępowaniu:

Obligatoryjnymi warunkami udziału w przedmiotowym postępowaniu, które muszą być spełnione przez Oferenta łącznie są:

- 1) posiadanie koniecznego doświadczenia i **wykazanie należytego wykonania**¹ w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie **co najmniej 2 (dwóch) usług** (tj. należytego wykonania co najmniej dwóch umów na świadczenie usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich dotyczących budynków i budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej lub rybackiej) porównywalnych² do przedmiotu zamówienia **o wartości nie mniejszej niż 33 000,00 zł brutto każda** oraz załączenie dowodów potwierdzających, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Uwagi:

- a) Oferent może powołać się na doświadczenie w realizacji niezakończonych zamówień, w przypadku gdy zamówienie było podzielone na etapy lub partie, które zostały ostatecznie odebrane lub też w sytuacji gdy usługi obejmują świadczenia powtarzające się lub ciągłe,
- b) w przypadku gdy usługi aktualnie są wykonywane warunek zostanie uznany za spełniony jeżeli od rozpoczęcia realizacji usług do dnia wystawienia dowodu określającego czy te usługi

¹ w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych.

² tj. usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich dotyczących budynków i budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej lub rybackiej o takim samym stopniu trudności wykonania, z których każda obejmowała ilość nie mniejszą niż 1740 pozycji kosztorysowych.

są wykonywane należycie, wartość wykonanych usług w tym okresie odpowiada wartościom określonym odpowiednio do zamówienia, na które składana jest oferta.

Ocena spełnienia niniejszego warunku udziału w postępowaniu zostanie dokonana w oparciu o wykaz usług (załącznik nr 5 do zaproszenia) wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane wraz z dowodami³ potwierdzającymi, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie. Z informacji zawartych w złożonych dokumentach powinno wynikać jednoznacznie, że ustanowiony warunek udziału w postępowaniu został spełniony.

- 2) posiadanie uprawnień budowlanych oraz niezbędnej wiedzy i doświadczenia zawodowego, pozwalających na świadczenie usługi oceny poprawności sporządzenia kosztorysów inwestorskich dotyczących budynków i budowli wykorzystywanych do produkcji rolnej lub rybackiej zgodnie z wymaganiami Zleceniodawcy,
- 3) dysponowanie odpowiednim potencjałem technicznym niezbędnym do wykonania niniejszego zamówienia,
- 4) sytuacja gospodarcza i finansowa na poziomie wystarczającym do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z ustanowionymi wymaganiami Zleceniodawcy.

3. Opis kryterium oceny ofert.

Wybór najkorzystniejszej oferty dokonany zostanie w oparciu o poniższe kryterium oceny ofert Cena ofertowa – „C”:

Lp.	Kryterium	Waga %	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru / wg punktów
1.	Cena ofertowa – „C”	100%	100	$C = \frac{\text{Najniższa cena oferty zaproponowana przez Wykonawców}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 100$

W kryterium „Cena ofertowa – C” najwyższą liczbę punktów uzyska oferta z najniższą zaoferowaną ceną. Ocena punktowa w kryterium ceny ofertowej brutto dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto wskazanej w formularzu ofertowym (kol. 9) i przeliczona według wzoru opisanego w Lp. 1 powyższej tabeli.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów (C), przyznaną zgodnie z powyższym wzorem.

³ Dowodami, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez Podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.

W przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.



W przypadku, gdy nie będzie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że złożone oferty uzyskają taką samą liczbę punktów, Oferenci którzy złożyli te oferty zostaną wezwani, do złożenia w wyznaczonym przez Zleceniodawcę terminie ofert dodatkowych. Oferty dodatkowe nie mogą zawierać wyższych cen niż zaoferowane w ofertach złożonych w pierwotnym terminie składania ofert wskazanym w niniejszym zaproszeniu.

Uwagi:

- a) Oferent jest zobowiązany do zastosowania obowiązującej stawki podatku od towarów i usług do obliczenia ceny oferty (błędnie zastosowana stawka podatku VAT będzie stanowić wadliwość niepodlegającą poprawieniu i błąd w obliczeniu ceny);
- b) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do dokonania poprawy nw. omyłek w złożonej ofercie (niezwłocznie zawiadamiając o tym Oferenta, którego oferta została poprawiona):
 - oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - oczywistych omyłek pisarskich,
 - innych omyłek polegających na niezgodności oferty z przedmiotem zamówienia niepowodujących istotnych zmian w treści oferty;
- c) wszystkie ceny podane w ofercie powinny być wyrażone w złotych polskich;
- d) ceny określone w ofercie muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (wg zasady zaokrąglenia: poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) i powinny zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem całości zamówienia.

4. Sposób przygotowania oferty oraz miejsce i termin składania ofert:

- 1) ofertę należy złożyć w formie pisemnej w nieprzekraczalnym terminie **do dnia 22 lutego 2023 r. do godziny 9⁰⁰** pod adresem:

**Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Opolski Oddział Regionalny
45-836 Opole, ul. Wrocławska 170 „G”
Kancelaria – I piętro**

Ofertę należy umieścić w zamkniętej kopercie i oznaczyć w sposób następujący:

Oferta w postępowaniu na:

Świadczenie usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich w ramach weryfikacji wniosków z działań inwestycyjnych PROW 2014-2020, działań premiowych PROW 2014-2020, Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027, PO „Rybnactwo i Morze 2014-2020”, Funduszy Europejskich dla Rybnactwa 2021-2027 oraz sektora rynku owoców i warzyw – Nr Ref. BDSPB08.2305.1.2023.AG

Nie otwierać przed: 22.02.2023 r. godz. 9³⁰

Oferty przekazane do Kancelarii Opolskiego Oddziału ARiMR po ww. terminie nie będą rozpatrywane.

- 2) otwarcie ofert nastąpi **w dniu 22.02.2023 r. o godzinie 9³⁰** w siedzibie Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa – Opolski Oddział Regionalny w Opolu, ul. Wrocławska 170 „G”, I piętro, pokój nr 121; Informacja z otwarcia ofert zostanie zamieszczona na stronie internetowej ARiMR: <https://www.gov.pl/web/arimr>;
- 3) Oferent może, przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę poprzez złożenie Zleceniodawcy pisemnego powiadomienia o zmianie lub wycofaniu jego oferty z postępowania. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane;
- 4) oferty złożone po terminie składania ofert zostaną niezwłocznie zwrócone Oferentom;
- 5) w przypadku, gdy Oferent będzie uchylać się od zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, dokonana zostanie ponowna ocena ofert i wybór najkorzystniejszej oferty spośród pozostałych złożonych ofert lub postępowanie zostanie unieważnione;
- 6) oferta powinna zawierać następujące elementy:
 - a) formularz ofertowy sporządzony zgodnie z treścią załącznika nr 1 do zaproszenia,
 - b) oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych zgodne z treścią załącznika nr 2 do zaproszenia,
 - c) klauzulę informacyjną w zakresie przetwarzania danych osobowych zgodną z treścią załącznika nr 3 do zaproszenia,
 - d) wzór umowy (zaakceptowany przez Zleceniodawcę lub osobę upoważnioną), zgodny z treścią załącznika nr 4 do zaproszenia;
 - e) pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania Oferenta do podpisania oferty (oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Oferenta) w przypadku, gdy oferta nie została podpisana przez osoby umocowane do tych czynności dokumentem rejestrowym.
 - f) wykaz usług, zgodny z treścią załącznika nr 5 do zaproszenia,
 - g) dowody potwierdzające spełnienie warunku udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) zaproszenia;

Wszystkie dokumenty złożone w formie kserokopii muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osobę/-y) uprawnioną/-e do reprezentowania Oferenta.

5. Informacje dotyczące ofert

- 1) Oferent powinien zapoznać się z całością niniejszej dokumentacji i przedstawić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w zaproszeniu wraz z załącznikami;
- 2) każdy Oferent może złożyć tylko jedną ofertę;
- 3) oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej w sposób czytelny pod rygorem nieważności;
- 4) wszelkie zmiany naniesione przez Oferenta w treści oferty po jej sporządzeniu, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;



- 5) oferta wraz z załącznikami musi być sporządzona w języku polskim. (każdy dokument składający się na ofertę lub złożony wraz z ofertą sporządzony w języku innym niż polski, powinien zostać złożony wraz z tłumaczeniem na język polski);
- 6) Oferent poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

6. Istotne postanowienia umowy

W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez Zleceniobiorcę, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa zastrzega sobie prawo do naliczenia kar umownych zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 10 wzoru umowy.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się oraz postanowienia końcowe

- 1) Informacje o sposobie porozumiewania się:
e-mail: opolski@arimr.gov.pl od poniedziałku do piątku w godzinach 7³⁰ -15³⁰.
- 2) Zleceniodawca zastrzega sobie prawo do kontaktu jedynie z Oferentem, który przedstawi najkorzystniejszą ofertę, z którym zawarta zostanie umowa zgodna z treścią załącznika nr 4 do zaproszenia.
- 3) Oferenci mogą zwrócić się z wnioskiem o wyjaśnienie postanowień zawartych w treści niniejszego zaproszenia wraz z załącznikami, przekazując zapytania na adres e-mail: opolski@arimr.gov.pl w terminie nie później niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Wyjaśnienia zostaną udzielone niezwłocznie, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert i opublikowane na stronie internetowej ARiMR: <https://www.gov.pl/web/arimr> wraz z treścią zapytań (bez ujawnienia źródła). Jeżeli wniosek o wyjaśnienia wpłynie po upływie terminu jego złożenia, nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień. W uzasadnionych przypadkach Zleceniodawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść warunków niniejszego zapytania ofertowego, natomiast dokonaną zmianę udostępni na swojej stronie internetowej <https://www.gov.pl/web/arimr>.
- 4) Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
 - a) wezwania Oferenta na każdym etapie postępowania w terminie przez siebie wskazanym, do złożenia wyjaśnień lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania w przypadku, gdy złożone dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania;
 - b) zmiany warunków lub terminu wykonania usługi z przyczyn niezależnych od Zleceniodawcy;
 - c) modyfikacji (zwiększenia/zmniejszenia) ilości pozycji kosztorysowych nieprzekraczającej 20% łącznej ilości, o której mowa w § 1 wzoru umowy,



- w drodze aneksu do umowy (zgodnie z treścią postanowień § 1 ust. 1 wzoru umowy);
- d) zmiany maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto, określonego w § 6 ust. 1 wzoru umowy w wyniku dokonania zmian zgodnie z zapisami ww. lit. c);
 - e) rezygnacji z kontynuowania niniejszego postępowania na każdym jego etapie przed podpisaniem umowy bez podania przyczyny oraz prawo do niedokonywania wyboru najkorzystniejszej oferty oraz do pozostawienia złożonych dokumentów w niniejszym postępowaniu bez rozpatrzenia.

8. Termin związania ofertą

Oferenci pozostają związani złożoną ofertą przez 30 dni liczonych od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych:

1. Zleceniodawca, działając zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Dz.U. UE.L. 2016.119.1 ze zm.), zwanego dalej „RODO”, informuje, że będzie przetwarzał przekazane przez Zleceniobiorcę dane osobowe jego reprezentantów i/lub pełnomocników, osób wyznaczonych do kontaktu oraz osób upoważnionych przez niego do podpisywania wszelkich oświadczeń w imieniu i na rzecz Zleceniobiorcy, pracowników Zleceniobiorcy związanych z realizacją przedmiotowej Umowy, w celu i w zakresie niezbędnym dla prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy.
2. Na podstawie art. 13 RODO Zleceniodawca informuje, że:
 - a) Administratorem Pani/Pana danych osobowych (dalej: Administrator) jest Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa z siedzibą w Warszawie, Al. Jana Pawła II, 00-175 Warszawa. Z Administratorem można kontaktować się poprzez e-mail: info@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Centrali Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa: ul. Poleczki 33, 02-822 Warszawa.
 - b) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można kontaktować się w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych, poprzez adres e-mail: iod@arimr.gov.pl lub pisemnie na adres korespondencyjny Administratora, wskazany w pkt 1.
 - c) Dane osobowe pozyskane przez Administratora przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z procedurą udzielenia



niniejszego zamówienia oraz na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu zawarcia oraz wykonania umowy na świadczenie usług w zakresie oceny poprawności/weryfikacji kosztorysów inwestorskich w ramach weryfikacji wniosków z działań inwestycyjnych PROW 2014-2020, działań premiowych PROW 2014-2020, Planu Strategicznego dla WPR na lata 2023-2027, PO „Rybacko i Morze 2014-2020”, Funduszy Europejskich dla Rybacko 2021-2027 oraz sektora rynku owoców i warzyw. (zapytanie ofertowe znak: BDSPB08.2305.1.2023.AG).

- d) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
- organy kontrolne,
 - osoby lub podmioty, którym Administrator udzieli informacji publicznej zgodnie z ustawą z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2022 poz. 902),
 - podmioty uprawnione do przetwarzania danych osobowych na podstawie przepisów powszechnie obowiązującego prawa,
 - podmioty przetwarzające dane osobowe w imieniu Administratora na mocy zawartych innych umów, m. in. dostawcy IT.
- e) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, zawartej z Agencją Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa. Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez Administratora. Ponadto, okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres 5 lat, na potrzeby archiwizacji.
- f) Osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo dostępu do w/w danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, na zasadach i warunkach wynikających z RODO.
- g) W przypadku uznania, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO, osobom, których dane dotyczą przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- h) podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest konieczne w celu określonym w pkt 2 lit. c. W przypadku nie podania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia. Podanie danych osobowych jest warunkiem ważności oferty i ewentualnego zawarcia umowy.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1.
2. Oświadczenie zrealizowania obowiązku informacyjnego RODO – Załącznik nr 2.
3. Klauzula informacyjna w zakresie przetwarzania danych osobowych – Załącznik nr 3.
4. Projekt umowy – Załącznik nr 4.
5. Wykaz usług – Załącznik nr 5.

DYREKTOR
OPOLSKIEGO ODDZIAŁU REGIONALNEGO
ARIMR
Wojciech Komarzyński