

Fundusze Europejskie

dla Rybactwa

Podpisanie umowy o dofinansowanie w aplikacji Projekty



program

„Fundusze Europejskie dla Rybactwa”
na lata 2021-2027



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Rolnictwa
i Rozwoju Wsi



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa

www.gov.pl/web/arimr

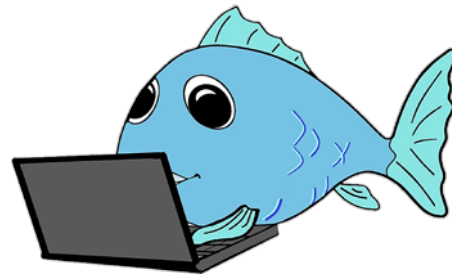


Plan spotkania

- 1) *Wstęp o aplikacji Projekty*
- 2) *Osoba uprawniona zarządzająca projektem*
- 3) *Zaproszenie zarządzających projektem*
- 4) *Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy*
- 5) *Sposoby podpisania umowy o dofinansowanie*
- 6) *Podpisanie umowy w postaci papierowej*
- 7) *Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym*
- 8) *Podpisanie umowy podpisem zaufany albo osobistym*



1) Wstęp o aplikacji Projekty



1) Wstęp o aplikacji Projekty

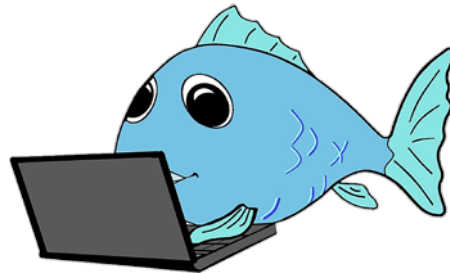
Jeśli Twój wniosek zostanie zakwalifikowany do przyznania pomocy, dalsza jego obsługa odbywa się w aplikacji **Projekty** (zwanej również aplikacją SL2021). Mówi się wówczas o „projekcie” nie o „wniosku”.

W aplikacji Projekty:

- zawierane są umowy o dofinansowanie i aneksy do umów
- składane są wnioski o płatność



2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem



2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

SL2021 jest odrębną aplikacją od WOD2021, w której weryfikowany był dotychczas wniosek. Wymaga nadania nowych uprawnień zarówno po stronie Beneficjenta jak i Instytucji.

Beneficjenci i Realizatorzy w aplikacji SL2021 **sami zarządzają uprawnieniami do projektów w swoich organizacjach.**

Agencja na początku jednak musi wskazać w systemie **osobę uprawnioną zarządzającą projektem, która w imieniu Beneficjenta będzie zarządzać uprawnieniami użytkowników do danego projektu.**

2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

Osoba uprawniona zarządzająca projektem w systemie CST2021 upoważniona jest do wszelkich czynności związanych z realizacją projektu, w szczególności do **zarządzania uprawnieniami innych użytkowników**, przygotowywania i składania wniosków o płatność oraz przekazywania innych informacji dotyczących operacji.

2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

Osoba uprawniona zarządzająca projektem pełni rolę analogiczną jak Administrator w aplikacji WOD2021.

Osobą uprawnioną zarządzającą projektem może być sam Wnioskodawca np. gdy Wnioskodawca jest osobą fizyczną lub inna wskazana przez niego osoba.

W przypadku gdy Wnioskodawcą jest osoba prawna to taką osobą może być wyznaczony pracownik Wnioskodawcy lub pełnomocnik.

2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

W przypadku, gdy wnioskodawca samodzielnie zarządzał swoim wnioskiem o dofinansowanie w aplikacji WOD2021 albo ustanowiony przez niego pełnomocnik posiada wszelkie uprawnienia do zawarcia umowy o dofinansowanie i składania w imieniu beneficjenta wniosków o płatność, Agencja automatycznie wskaże tego wnioskodawcę albo pełnomocnika w aplikacji SL2021 jako **osobę uprawnioną zarządzającą projektem**.

We wszystkich pozostałych przypadkach Oddziały Regionalne Agencji wyślą do wnioskodawców formularze "Wniosku o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem w CST2021 po stronie Beneficjenta/Realizatora" z prośbą o ich wypełnienie i przesłanie do ARiMR.

2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

"Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem w CST2021 po stronie Beneficjenta/Realizatora" dostępny jest na stronie programu <https://www.rybactwo.gov.pl>, pod linkiem <https://www.rybactwo.gov.pl/strony/dowiedz-sie-wiecej-o-programie/centralny-system-teleinformatyczny/wniosek-o-dodanie-osoby-uprawnionej-zarzadzajacej-projektem-w-cst2021/>

Beneficjent/Realizator może w każdym momencie zmienić osobę uprawnioną zarządzającą projektem, przesyłając do Oddziału Regionalnego ARiMR prowadzącego sprawę wypełniony "Wniosek o dodanie osoby uprawnionej zarządzającej projektem w CST2021 po stronie Beneficjenta/Realizatora".

2) Osoba uprawniona zarządzająca projektem

Osoba uprawniona zarządzająca projektem może dodawać inne osoby reprezentujące dany podmiot w projekcie, zmieniać zakres uprawnień oraz włączać i wyłączać dostęp danej osoby do projektu.

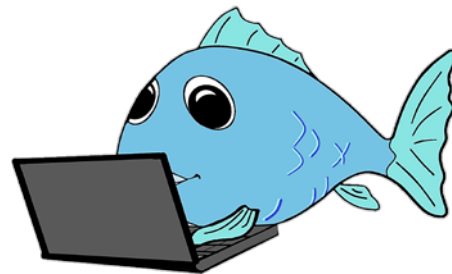
Role jakie mogą być nadane osobom w danym projekcie w aplikacji SL2021:

- Obsługa wniosków o płatność
- Odczytujący
- Osoba uprawniona
- Podpisujący
- Zarządzający
- Zarządzający użytkownikami
- Edycja danych

Więcej na temat zarządzania użytkownikami znajdziesz w *Instrukcji użytkownika SL2021 – obszar Projekty w ramach programu „Fundusze Europejskie dla Rybactwa” na lata 2021-2027*, dostępnej na stronie Agencji [LINK](#)



3) Zaproszenie zarządzających projektem



3) Zaproszenie zarządzających projektem

Jeśli Twój wniosek o dofinansowanie został zakwalifikowany do dofinansowania, osoba uprawniona zarządzająca tym projektem otrzyma **zaproszenie do aplikacji Projekty**.

3) Zaproszenie zarządzających projektem

Jeśli nie masz jeszcze konta w systemie CST2021, a zostałeś wyznaczony jako osoba zarządzająca projektem, otrzymasz wiadomość podobną do poniższej:

Szanowny Użytkowniku,

w aplikacji SL2021 beneficjenci oraz realizatorzy projektów sami zarządzają uprawnieniami do projektów w swoich organizacjach.

Poniższy link umożliwi Ci, jako posiadaczowi tego adresu email, zarejestrowanie się w aplikacji jako osoba zarządzająca uprawnieniami innych osób w ramach podmiotu ██████████ do projektu RYBY. 01.07-IP.01-0001/23:

<https://projekty-szkol.cst2021.gov.pl/auth/register?token=DI2iae9m/UytgVGeHtUFhA==>

W razie wątpliwości skontaktuj się z opiekunem projektu po stronie instytucji.

Wiadomość wysłano automatycznie – prosimy na nią nie odpowiadać.

Z wyrazami szacunku,
Zespół Centralnego Systemu Teleinformatycznego CST2021

Kliknij link otrzymany w mailu lub skopiuj go do przeglądarki. Uzupełnij formularz rejestracyjny. Kiedy się zarejestrujesz, pracownik instytucji otrzyma maila z informacją o tym i będzie mógł dokończyć przyznanie Ci uprawnień, dopiero wówczas będziesz mieć dostęp do aplikacji Projekty.

3) Zaproszenie zarządzających projektem

Jeśli miałeś już konto w systemie CST2021, otrzymasz wiadomość podobną do poniższej:

Szanowny Użytkowniku,

w aplikacji SL2021 beneficjenci oraz realizatorzy projektów sami zarządzają uprawnieniami do projektów w swoich organizacjach.

Poniższy link umożliwi Ci, jako posiadaczowi tego adresu email, zalogowanie się do aplikacji i zarządzanie uprawnieniami innych osób w ramach podmiotu ██████████ do projektu RYBY.02.07-IP.01-0001/24:

<https://szkol.cst2021.gov.pl/?clientId=c2988015dcf14af08b56d4ed554a63c1>

W razie wątpliwości skontaktuj się z opiekunem projektu po stronie instytucji.

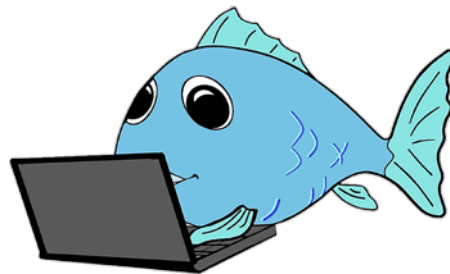
Wiadomość wysłano automatycznie – prosimy na nią nie odpowiadać.

Z wyrazami szacunku,
Zespół Centralnego Systemu Teleinformatycznego CST2021

Nie musisz wówczas czekać na kolejny krok pracownika instytucji – możesz od razu zalogować się do aplikacji Projekty.



4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy



4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

ARiMR po przygotowaniu zaproszenia na podpisanie umowy o dofinansowanie wraz z umową i pozostałym załącznikami przekaże je do Ciebie za pośrednictwem systemu CST2021.

Otrzymasz wówczas dwie wiadomości e-mail.

4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Pierwsza wiadomość będzie podobna do poniższej:



Szanowny Użytkowniku: astepniewska1,

W dniu 29.04.2024 otrzymałeś nową wiadomość w ramach projektu RYBY.01.07-IP.01-0007/24.

Temat wiadomości: zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

Kategoria korespondencji: **Umowa i aneksy**

Aby zapoznać się z treścią wiadomości zaloguj się do aplikacji.

<https://projekty-szkol.cst2021.gov.pl>

Wiadomość wysłano automatycznie – prosimy na nią nie odpowiadać.

Z wyrazami szacunku,

Zespół Centralnego Systemu Teleinformatycznego CST2021

Oznacza ona, że w systemie CST2021, w obszarze Korespondencja, czeka na Ciebie wiadomość.

4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Można również wejść na wspólną bramkę logowania systemu CST2021:

<https://cst2021.gov.pl/login>

Po wprowadzeniu loginu i hasła, wybierz przycisk z napisem **Projekty**.

CST2021

Czas do końca sesji: 29:49

ST2021

Wybierz aplikację

WOD2021

Projekty

Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Projekt współfinansowany z Funduszu Spójności i budżetu państwa

Strona główna

Wybór aplikacji

Projekty

Lista projektów

Zadania

Deklaracja dostępności

Deklaracja dostępności



Lista projektów

Lista projektów

Liczba wyników: 3

Szukaj projektu

Pozycji na stronie:

10

Panel filtrowania i sortowania

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Tytuł

złomowanie statku 3

Wnioskodawca

Wydatki kwalifikowalne

163 000,00

Dofinansowanie

163 000,00

Status

Umowa w przygotowaniu

Data ostatniej zmiany

2024-04-29 13:48:03

RYBY.01.07-IP.01-0005/24

Szczegóły projektu

Korespondencja

Dokumenty

Załączniki

Zadania

Zarządzanie użytkownikami

RYBY.01.07-IP.01-0007/24 (wersja: 2)

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Roboczy

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator

Pesel -

ODŚWIEŻ

REALIZACJA PROJEKTU

UTWÓRZ WIADOMOŚĆ

ZARZĄDZAJ STOPKĄ

Szukaj wiadomości

Panel filtrowania i sortowania

PRZYCHODZĄCE WYSLANE KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansow...
Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
4 2024-04-29 13:52:15

ODPOWIEDZ

TEMAT: zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

OD: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kategoria korespondencji: Umowa i aneksy

Szanowny Panie,
w załączeniu przesyłam zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie wraz załącznikami.
Ponadto w systemie przekazuję umowę o dofinansowanie do podpisu

Z poważaniem

.....



PRZYCHODZĄCE

WYSLANE

KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansow...

Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

4

2024-04-29 13:52:15

< 1 >

ODPOWIEDZ

TEMAT: zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

OD: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kategoria korespondencji: Umowa i aneksy

Szanowny Panie,
w załączeniu przesyłam zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie wraz załącznikami.
Ponadto w systemie przekazuję umowę o dofinansowanie do podpisu

Z poważaniem

.....

Dane audytowe

Załączniki

Liczba wyników: 4

Pozycji na stronie:

5

Panel filtrowania i sortowania

zaproszenie na podpisanie umowy

deklaracja wekslowa

weksel

oświadczenie wnioskodawcy



Załączniki

Liczba wyników: 4

Pozycji na stronie:

5

Panel filtrowania i sortowania

zaproszenie na podpisanie umowy

Menu - Załącznik

Pobierz

Usuń

deklaracja wekslowa

weksel

oświadczenie wnioskodawcy

Pobierz wszystkie załączniki i zapoznaj się z nimi



4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Druga wiadomość będzie podobna do poniższej:

Szanowny Użytkowniku,
w dniu 29.04.2024 do podmiotu, który reprezentujesz, wpłynął dokument do podpisania w ramach projektu RYBY.01.07-IP.01-0007/24.
Aby zobaczyć ten dokument na liście zadań zaloguj się do aplikacji.
<https://szkol.cst2021.gov.pl/?clientId=c2988015dcf14af08b56d4ed554a63c1>
Wiadomość wysłano automatycznie – prosimy na nią nie odpowiadać.
Z wyrazami szacunku,
Zespół Centralnego Systemu Teleinformatycznego CST2021

Aby zobaczyć dokument na liście zadań zaloguj się do aplikacji Projekty na przykład za pomocą linku zawartego w wiadomości.

4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Można również wejść na wspólną bramkę logowania systemu CST2021:

<https://cst2021.gov.pl/login>

Po wprowadzeniu loginu i hasła, wybierz przycisk z napisem **Projekty**.

CST2021

Czas do końca sesji: 29:49

ST2021

Wybierz aplikację

WOD2021

Projekty

Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Projekt współfinansowany z Funduszu Spójności i budżetu państwa

Strona główna

Wybór aplikacji

Projekty

Lista projektów

Zadania

Deklaracja dostępności

Deklaracja dostępności



Lista projektów

Lista projektów

Liczba wyników: 3

Szukaj projektu

Pozycji na stronie:

10

Panel filtrowania i sortowania

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Tytuł

złomowanie statku 3

Wnioskodawca

Wydatki kwalifikowalne

163 000,00

Dofinansowanie

163 000,00

Status

Umowa w przygotowaniu

Data ostatniej zmiany

2024-04-29 13:48:03

RYBY.01.07-IP.01-0005/24

Szczegóły projektu

Korespondencja

Dokumenty

Załączniki

Zadania

Zarządzanie użytkownikami

Strona główna

Wybór aplikacji

Projekty

Lista projektów

Zadania

Deklaracja dostępności

Deklaracja dostępności

[Lista projektów](#) > [Lista dokumentów](#)

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Tytuł projektu

zformowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator

Pesel -

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Dokumenty w projekcie

REALIZACJA PROJEKTU

[Liczba wyników: 2](#)Pozycji na stronie:
10

Panel filtrowania i sortowania

Umowa (utworzono 2024-04-29)

Typ dokumentu

Umowa



Status

Przekazany do podpisu

Wniosek o zmianę (utworzono 2024-04-29)

Typ dokumentu

Wniosek o zmianę

Status

Zaakceptowany

4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Dokumenty w projekcie

REALIZACJA PROJEKTU ▾

Liczba wyników: 2

Pozycji na stronie:
10 ▾

Panel filtrowania i sortowania ▾

Umowa (utworzono 2024-04-29)



Typ dokumentu

Umowa

Status

Przekazany do podpisu

Podgląd

Załączniki

Wniosek o zmianę (utworzono 2024-04-29)



Typ dokumentu

Wniosek o zmianę

Status

Zaakceptowany

4) Przekazanie umowy i załączników do Wnioskodawcy

Umowa (utworzono: 2024-04-29)

ZARZĄDZANIE DOKUMENTAMI ▾

REALIZACJA PROJEKTU ▾

Umowa

Status

Przekazany do podpisu

Data podpisania

Brak

Data rozwiązania

Brak

Załączniki do dokumentu

Nazwa załącznika

umowa

Typ

Umowa o dofinansowanie - treść

Załączniki

Pobierz załączniki

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Tytuł projektu

złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta



Identyfikator

Pesel - [redacted]

Lista załączników dokumentu - Umowa (utworzono: 2024-04-29)

ZARZĄDZANIE ZAŁĄCZNIKAMI

REALIZACJA PROJEKTU

Liczba wyników: 1

Pozycji na stronie: 10

Panel filtrowania i sortowania

umowa

Nazwa pliku

umowa o dofinansowanie w pdf.pdf

Typ

Umowa o dofinansowanie - treść

Dokumenty

Pobierz

Informacje szczegółowe

Skrót

B59E407A8F2CAFB68AD9DC356A4585

Właściciel

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Rozmiar pliku

33411

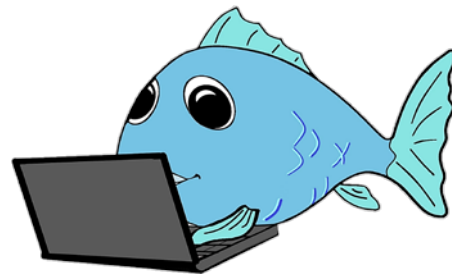
Czy został podpisany?

Nie





5) Sposoby podpisania umowy o dofinansowanie



5) Sposoby podpisania umowy o dofinansowanie

Po **pobraniu** wszystkich dokumentów: umowy z systemu i pozostałych załączników z wiadomości otrzymanej z Agencji w module Korespondencja, należy wybrać sposób podpisania tych dokumentów.

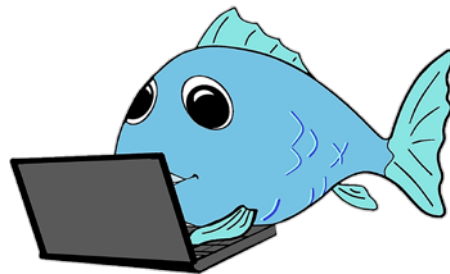
5) Sposoby podpisania umowy o dofinansowanie

Umowa o dofinansowanie może zostać podpisana:

1. na piśmie utrwalonym w postaci papierowej
2. na piśmie utrwalonym w postaci elektronicznej:
 - a) podpisem kwalifikowanym
 - b) podpisem zaufanym
 - c) podpisem osobistym



6) Podpisanie umowy w postaci papierowej



6) Podpisanie umowy w postaci papierowej

Jeśli Beneficjent wybierze **podpisanie umowy w postaci papierowej** musi wówczas:

- **zwrócić** do Instytucji, umowę przekazaną do podpisu w systemie, za pomocą funkcji „zwróć bez podpisu” – jest to techniczny zwrot dokumentu w systemie do Agencji, aby Instytucja mogła dalej procedować sprawę,
- **stawić się** na podpisanie umowy w Oddziale Regionalnym ARiMR.

6) Podpisanie umowy w postaci papierowej

Aby technicznie zwrócić umowę do Instytucji bez podpisu należy będąc w widoku podglądu dokumentu, w menu **Zarządzanie dokumentami** nacisnąć przycisk **Zwróć dokument bez podpisu**.

Akcja **Zwróć dokument bez podpisu** jest dostępna, po uprzednim przypisaniu zadania do wybranego użytkownika. Można przypisać zadanie również do siebie.

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Status projektu: Umowa w przygotowaniu
Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator
Pesel -

Umowa (utworzono: 2024-04-29)

ZARZĄDZANIE DOKUMENTAMI ^
REALIZACJA PROJEKTU v

- Usuń dokument
- Przypisz zadanie

Umowa

Status
Przekazany do podpisu

Data podpisania
Brak

Data rozwiązania
Brak

Załączniki do dokumentu

Nazwa załącznika
umowa

Typ
Umowa o dofinansowanie - treść

6) Podpisanie umowy w postaci papierowej

Przypisanie zadania

Przypisanie do
Użytkownika



Użytkownik



Komentarz



TAK

NIE

Lista projektów > Lista dokumentów > Podgląd dokumentu

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator

Pesel -

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Umowa (utworzono: 2024-04-29)

ZARZĄDZANIE DOKUMENTAMI ^

REALIZACJA PROJEKTU v

Umowa

Status
Przekazany do podpisu

Data podpisania
Brak

Data rozwiązania
Brak

Podpisanie dokumentu

Przypisz zadanie

Zwróć bez podpisu

Załączniki do dokumentu

Nazwa załącznika

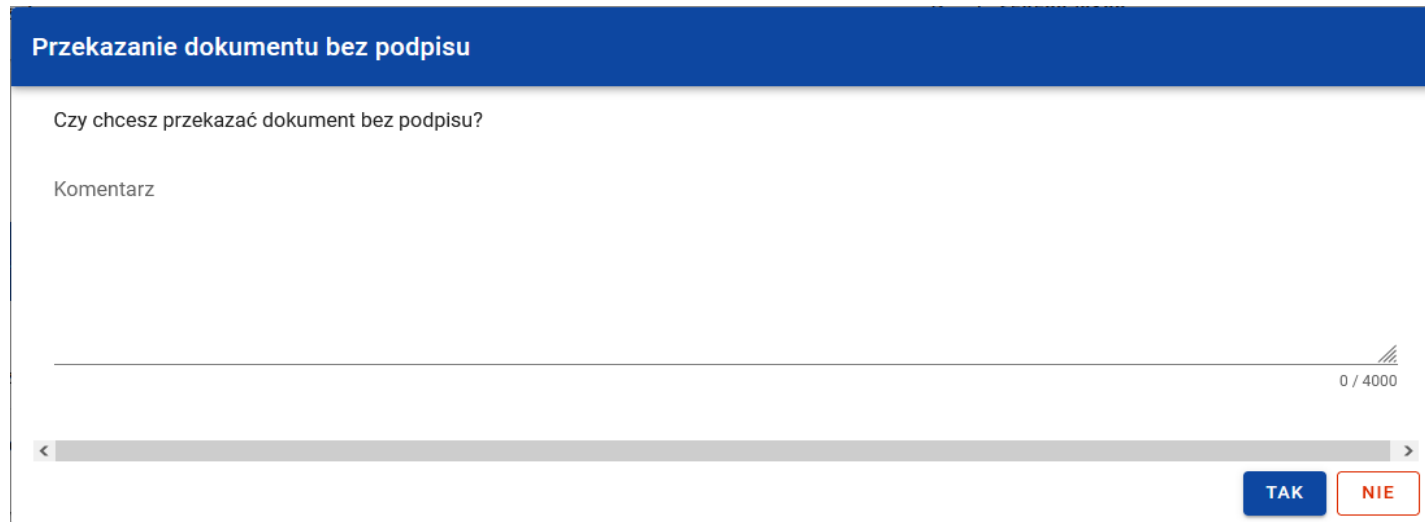
Typ

umowa

Umowa o dofinansowanie - treść

6) Podpisanie umowy w postaci papierowej

Po naciśnięciu przycisku **Zwróć dokument bez podpisu** pojawi się poniższy komunikat.



The screenshot shows a dialog box with a dark blue header containing the text "Przekazanie dokumentu bez podpisu". Below the header, the main content area contains the question "Czy chcesz przekazać dokument bez podpisu?". Underneath is a text input field labeled "Komentarz" with a character count "0 / 4000" on the right side. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: a blue button labeled "TAK" and a white button with a red border labeled "NIE".

W komentarzu proszę wpisać powód zwrotu dokumentu np. umowę podpiszę w OR ARiMR.

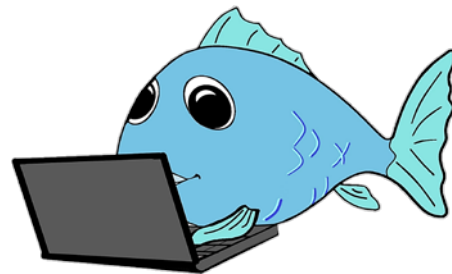
6) Podpisanie umowy w postaci papierowej

Po stawieniu się na podpisanie umowy o dofinansowanie w Oddziale Regionalnym ARiMR i podpisaniu umowy przez wszystkie strony, pracownik Agencji w systemie:

- załącza skan podpisanej dokumentacji jako załączniki, będą one widoczne również dla Beneficjenta,
- wpisuje datę podpisania umowy i dokument wówczas zmienia status na „Umowa podpisana”



7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym



7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Jeśli Wnioskodawca wybierze podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym w systemie, pozostałe załączniki, które otrzymał w wiadomości z Agencji w module Korespondencja musi również podpisać w postaci elektronicznej. Poprzez ich pobranie z systemu i podpisanie.

Wnioskodawca aby **podpisać umowę o dofinansowanie podpisem kwalifikowanym** w systemie, musi na komputerze mieć zainstalowane oprogramowanie jego dostawcy (umożliwiające składanie podpisu poza aplikacją).

Ponadto, przy pierwszym podpisie składanym w SL2021 Projekty, wyświetli się komunikat z informacją, że należy pobrać dla przeglądarki rozszerzenie Szafir SDK WEB. I wówczas należy nacisnąć na link w komunikacie aby je zainstalować.

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Podczas podpisywania system weryfikuje po numerze **PESEL** (w przypadku kiedy ten jest podany na certyfikacie), czy osoba składająca podpis jest tożsama z zalogowanym użytkownikiem. Podanie numeru PESEL nie jest obowiązkowe podczas rejestracji użytkownika, dlatego użytkownik, który będzie podpisywać dokumenty powinien wprowadzić go samodzielnie poprzez edycję swojego profilu. Dostęp do tej funkcji jest spod ikony „ludzika” w prawym górnym rogu ekranu. Bez tego nie będzie możliwe podpisanie dokumentu (system przerwie proces i przekieruje użytkownika do ekranu edycji profilu).

[Lista projektów](#) > [Lista dokumentów](#) > [Podgląd dokumentu](#)

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator

Pesel -

Umowa (utworzono: 2024-04-29)

ZARZĄDZANIE DOKUMENTAMI ^

REALIZACJA PROJEKTU v

Podpisanie dokumentu

Przypisz zadanie

Umowa

Status
Przekazany do podpisuData podpisania
BrakData rozwiązania
Brak

Załączniki do dokumentu

Nazwa załącznika

Typ

umowa

Umowa o dofinansowanie - treść

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Po wybraniu akcji **Podpisz dokument** pojawi się komunikat systemowy o poniższej treści:

Podpisanie dokumentu

Czy chcesz podpisać dokument?

Treść dokumentu

Sformatowany Binarny Wyłączony

Zapisz kopię Otwórz za pomocą

Wstaw symbol graficzny Wskaż miejsce na podpis

Umowa o dofinansowanie w pdf

Realizowana czynność
Podpisywanie dokumentu 1/2

DANE W BUFORZE

1. Prezentacja

Wybrałeś certyfikat kwalifikowany, składasz bezpieczny podpis.
Kontynuowanie operacji spowoduje złożenie bezpiecznego podpisu elektronicznego równoważnego w skutkach prawnych podpisowi własnoręcznemu.

Podpisz Pomiń

Pomiń prezentację kolejnych dokumentów Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

Certyfikat do podpisywania

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz

Certyfikat do znakowania czasem

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz

Treść dokumentu

Sformatowany Binarny Wylączony

Zapisz kopię Otwórz za pomocą

Wstaw symbol graficzny Wskaż miejsce na podpis

Umowa o dofinansowanie w pdf

Signed by / Podpisano przez:
; ARiMR
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa
Date / Data: 2024-05-07 13:38

Realizowana czynność
Podpisywanie dokumentu 1/2

DANE W BUFORZE

1. Prezentacja

Wybrałeś certyfikat kwalifikowany, składasz bezpieczny podpis.
Kontynuowanie operacji spowoduje złożenie bezpiecznego podpisu elektronicznego równoważnego w skutkach prawnych podpisowi własnoręcznemu.

Pomiń prezentację kolejnych dokumentów Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

Podpisz **Pomiń**

Certyfikat do podpisywania

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz

Certyfikat do znakowania czasem

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz

Treść dokumentu

Sformatowany Binarny Wyłączony

Zapisz kopię Otwórz za pomocą

```
<?xml version="1.0"?>
<SerializableDokument xmlns:xsi="http://www.w3.org/2001/XMLSchema-instance" xmlns:xsd="http://www.w3.org/2001/XMLSchema">
  <Id>28615</Id>
  <Numer>1</Numer>
  <ProjektMetrykaId>13649</ProjektMetrykaId>
  <Status>2</Status>
  <Typ>1</Typ>
  <UmowaId xsi:nil="true"/>
  <WniosekOZmianeId xsi:nil="true"/>
  <DataPodpisania xsi:nil="true"/>
  <DataRealizacjiPodpisu xsi:nil="true"/>
  <DataRozwiazania xsi:nil="true"/>
  <Zalaczniki>
    <ZalacznikId>21672</ZalacznikId>
  </Zalaczniki>
</SerializableDokument>
```

Realizowana czynność
Podpisywanie dokumentu 2/2

DANE W BUFORZE

1. Prezentacja

Wybrałeś certyfikat kwalifikowany, składasz bezpieczny podpis.
Kontynuowanie operacji spowoduje złożenie bezpiecznego podpisu elektronicznego równoważnego w skutkach prawnych podpisowi własnoręcznemu.

Podpisz

Pomiń

Pomiń prezentację kolejnych dokumentów

Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

Certyfikat do podpisywania

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz



Certyfikat do znakowania czasem

PKCS11 Kwalifikowany certyfikat wystawiony dla:
C=PL,O=Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa,organizationIdentifier=VATPL-5261933940,CN=Anna
Wystawca certyfikatu
organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,O=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Wybierz



7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Realizowana czynność

Podpisywanie dokumentu 2/2

DANE W BUFORZE

3. Zachowanie wyniku



Status podpisywania:

Podpis złożony prawidłowo

Zakończ

Pomiń prezentację kolejnych dokumentów

Pomiń podsumowanie kolejnych elementów

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Podpisanie umowy

W następnym kroku przekażesz dalej dokument, który podpisałeś.

Jeśli ktoś w Twojej organizacji powinien go jeszcze podpisać, przypisz właściwą osobę. W przeciwnym razie, wybierz przypisanie do Instytucji.

PRZYPISZ

ANULUJ

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Przypisanie zadania

Przypisanie do

Komentarz

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Przypisanie zadania

Przypisanie do


Institucja

Użytkownika


TAK NIE

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Przypisanie zadania

Przypisanie do
Instytucja 

Komentarz
podpisano umowę podpisem kwalifikowanym|



TAK **NIE**

RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Brak wniosku o zmianę

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator

Pesel

Umowa (utworzono: 2024-04-29)

REALIZACJA PROJEKTU

Umowa

Status
Przekazany do podpisuData podpisania
BrakData rozwiązania
Brak

Załączniki do dokumentu

Nazwa załącznika

Typ

umowa

Umowa o dofinansowanie - treść

Załączniki

Pobierz załączniki

Informacje o podpisie elektronicznym

Osoba podpisująca

Status

Wystawca certyfikatu

CN=; ARIMR

Podpis złożony prawidłowo

organizationIdentifier=VATPL-5170359458,CN=Certum QCA 2017,0=Asseco Data Systems S.A.,C=PL

Rodzaj podpisu

Data ważności certyfikatu

Data realizacji podpisu

qualified

2025-09-12

2024-05-07

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Pozostałe dokumenty, które Agencja przekazała jako załączniki do wiadomości w module Korespondencja, należy:

- **pobrać** z systemu,
- **podpisać w formie elektronicznej** poza systemem,
- **przekazać do Agencji podpisane dokumenty** jako załączniki do wiadomości, w module Korespondencja.

Wyjątkiem od powyższego postępowania są dokumenty: deklaracja wekslowa i weksel

Dokumenty te muszą być własnoręcznie podpisane w postaci papierowej i złożone w OR ARiMR, ponadto przepisy dopuszczają możliwość wysłania tych dokumentów do ARiMR rejestrowaną przesyłką pocztową.

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

The screenshot displays the ST2021 web application interface. The left sidebar contains navigation links: Strona główna, Wybór aplikacji, Projekty (with a sub-link for Lista projektów), and Zadania. The main content area is titled 'Lista projektów' and shows 3 results. A search bar and a 'Pozycji na stronie: 10' dropdown are present. A 'Panel filtrowania i sortowania' is also visible. The main table lists projects, with the first one highlighted in blue. A dropdown menu is open for the first project, showing options like 'Szczegóły projektu', 'Korespondencja', 'Dokumenty', 'Załączniki', 'Zadania', and 'Zarządzanie użytkownikami'. The 'Korespondencja' option is highlighted with a red box.

ST2021

Strona główna

Wybór aplikacji

Projekty

Lista projektów

Zadania

Deklaracja dostępności

Deklaracja dostępności

Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Projekty

Czas do końca sesji: 29:13

Lista projektów

Liczba wyników: 3

Szukaj projektu

Pozycji na stronie: 10

Panel filtrowania i sortowania


RYBY.01.07-IP.01-0007/24

Tytuł złomowanie statku 3	Wnioskodawca [Redacted]
Wydatki kwalifikowalne 163 000,00	Dofinansowanie 163 000,00
Status Umowa w przygotowaniu	Data ostatniej zmiany 2024-04-29 13:48:03

RYBY.01.07-IP.01-0005/24

- Szczegóły projektu
- Korespondencja**
- Dokumenty
- Załączniki
- Zadania
- Zarządzanie użytkownikami

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym



Strona główna

Wybór aplikacji

Projekty

Lista projektów

Zadania

Deklaracja dostępności

Deklaracja dostępności

Pomoc Techniczna dla Funduszy Europejskich

Rzeczpospolita Polska

Dofinansowane przez Unię Europejską

Projekty

Czas do końca sesji: 29:15

Lista projektów > Dane projektu > Korespondencja

RYBY.01.07-IP.01-0007/24 (wersja: 2)

Tytuł projektu
złomowanie statku 3

Nazwa beneficjenta

Identyfikator
Pesel -

Status projektu: Umowa w przygotowaniu

Status wniosku o zmianę: Roboczy

ODŚWIEŻ

REALIZACJA PROJEKTU

UTWÓRZ WIADOMOŚĆ

ZARZĄDZAJ STOPKĄ

Szukaj wiadomości

Panel filtrowania i sortowania

PRZYCHODZĄCE WYŚLANE KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansow...

Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

4 2024-04-29 13:52:15

ODPOWIEDZ

TEMAT: zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

OD: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kategoria korespondencji: Umowa i aneksy

Szanowny Panie,
w załączeniu przesyłam zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie wraz załącznikami.
Ponadto w systemie przekazuję umowę o dofinansowanie do podpisu.

Z poważaniem

ODŚWIEŻ

UTWÓRZ WIADOMOŚĆ

ZARZĄDZAJ STOPKĄ

Szukaj wiadomości

Panel filtrowania i sortowania

PRZYCHODZĄCE WYSLANE KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

4

2024-04-29 13:52:15

< 1 >

Adresat

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Temat

0 / 500

Kategoria korespondencji

Treść wiadomości...

0 / 20000

WYŚLIJ

ZAPISZ

ZAŁĄCZ PLIK

ANULUJ

ODŚWIEŻ

UTWÓRZ WIADOMOŚĆ

ZARZĄDZAJ STOPKĄ

Szukaj wiadomości

Panel filtrowania i sortowania

PRZYCHODZĄCE WYSLANE KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

4

2024-04-29 13:52:15

< 1 >

Adresat

Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Temat

Przesłanie załączników do umowy

21 / 500

Kategoria korespondencji

Umowa i aneksy

Szanowni Państwo,
w załączeniu przysyłam załączniki do umowy podpisane podpisem zaufanym.

Z poważaniem
Tomasz

116 / 30000

WYŚLIJ

ZAPISZ

ZAŁĄCZ PLIK

ANULUJ

Załączniki

DOKUMENTACJA

DYSK LOKALNY

Panel filtrowania i sortowania

	Nazwa pliku	Nazwa załącznika	Typ załącznika	Skrót	Rozmiar
<input type="checkbox"/>	24 P-7.2_1021 Oświadczenie wnioskodawcy o niepozostawaniu w związku małżeńskim_rozdzielności majątkowej.pdf	oświadczenie wnioskodawcy	Załącznik do umowy/ aneksu	D7BBBFDE8780C36F81E3B062A12D90	103477
<input type="checkbox"/>	weksel.docx	weksel	Inny	7303575009118584E58394A4FCAC30	16366
<input type="checkbox"/>	23 P-7.1_1021 Deklaracja wekslowa do umowy.docx	deklaracja wekslowa	Inny	F2197C0BAD2D889182E2D2EE582296	34120
<input type="checkbox"/>	22 P-7_1021 Pismo informujące o terminie podpisania umowy.pdf	zaproszenie na podpisanie umowy	Dokument podpisany elektronicznie	28AF4C5D76B32D72ADC2421ADDEF01	209030
<input type="checkbox"/>	umowa o dofinansowanie w pdf.pdf	umowa	Umowa o dofinansowanie - treść	B59E407A8F2CAFB68AD9DC356A4585	33411

ZAPISZ

ANULUJ

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Załączniki

DOKUMENTACJA DYSK LOKALNY

Nazwa pliku _____

Nazwa załącznika _____ 0 / 2000 Udostępniony realizatorom

Typ załącznika _____ ▼

DODAJ PLIK

ZAPISZ ANULUJ

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Zalecamy wcześniej przygotować miejsce na dysku np. wybrany opisany folder, w którym zapisane byłyby wszystkie podpisane dokumenty do umowy.

Usprawni to dodawanie poszczególnych plików.

7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Załączniki

DOKUMENTACJA DYSK LOKALNY

Nazwa pliku
Podpisane oświadczenie wnioskodawcy o niepozostawaniu w związku małżeńs

Nazwa załącznika
podpisane oświadczenie wnioskodawcy 35 / 2000

Typ załącznika
Inny

Udostępniony realizatorom

DODAJ PLIK

ZAPISZ ANULUJ

Informacja

Załącznik został wgrany

OK

PRZYCHODZĄCE WYSLANE KOPIE ROBOCZE

zaproszenie na podpisanie umowy o dofinansowanie

Od: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

4 2024-04-29 13:52:15

Adresat
Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Temat
Przesłanie załączników do umowy 21 / 500

Kategoria korespondencji
Umowa i aneksy

Szanowni Państwo,
w załączeniu przysyłam załączniki do umowy podpisane podpisem zaufanym.

Z poważaniem
Tomasz

116 / 30000

WYŚLIJ ZAPISZ ZAŁĄCZ PLIK ANULUJ

Załączniki

Liczba wyników: 1

Pozycji na stronie: 5

Panel filtrowania i sortowania

podpisane oświadczenie wnioskodawcy



7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Informacja

Wiadomość została wysłana

OK

Panel filtrowania i sortowania

PRZYCHODZĄCE **WYSLANE** KOPIE ROBOCZE

Przesłanie załączników do umowy

Do: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

1

2024-05-07 11:03:10

< 1 >

TEMAT: Przesłanie załączników do umowy

DO: Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa

Kategoria korespondencji: Umowa i aneksy

Szanowni Państwo,
w załączeniu przysyłam załączniki do umowy podpisane podpisem zaufanym.

Z poważaniem
Tomasz

Dane audytowe

Załączniki

Liczba wyników: 1

Pozycji na stronie:
5

Panel filtrowania i sortowania

podpisane oświadczenie wnioskodawcy

< 1 >



7) Podpisanie umowy podpisem kwalifikowanym

Agencja następnie podpisuje w postaci elektronicznej przekazane dokumenty.

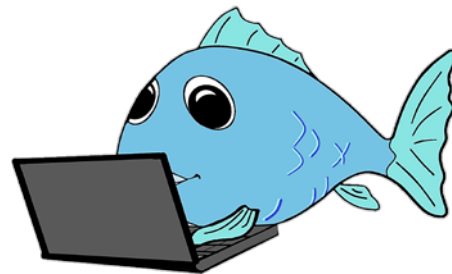
Podpisane obustronnie dokumenty pracownik Agencji dołącza w systemie jako załączniki, które będą widoczne również dla Beneficjenta.

Umowę o dofinansowanie Agencja podpisuje w postaci elektronicznej przez system. Dokument wówczas zmienia status na „Umowa podpisana”.

Wszystkie osoby uprawnione po stronie beneficjenta otrzymają powiadomienie mailowe o podpisaniu dokumentu. Wiadomość wskazuje numer projektu, typ dokumentu oraz datę zakończenia zadania związanego z jego podpisywaniem.



8) Podpisanie umowy podpisem zaufany albo osobistym



8) Podpisanie umowy podpisem zaufany albo osobistym

Jeśli chcesz podpisać umowę podpisem **zaufanym** lub **osobistym**, musisz wówczas:

- **pobrać** dokumenty z systemu,
- **podpisać** poza systemem,
- **przekazać** wszystkie podpisane dokumenty do Instytucji za pomocą modułu Korespondencja,
- **zwrócić** do Instytucji, umowę przekazaną do podpisu w systemie, za pomocą funkcji „zwróć bez podpisu” – jest to techniczny zwrot dokumentu w systemie do Agencji, aby Instytucja mogła dalej procedować sprawę.

8) Podpisanie umowy podpisem zaufany albo osobistym

Agencja następnie podpisuje w postaci elektronicznej przekazane dokumenty.

Podpisane obustronnie dokumenty pracownik Agencji dołącza w systemie jako załączniki i będą one widoczne również dla Beneficjenta

Pracownik Agencji w systemie wpisuje datę podpisania umowy, dokument wówczas zmienia status na „Umowa podpisana”

Fundusze Europejskie
dla Rybactwa

Dziękujemy za uwagę



Fundusze Europejskie
dla Rybactwa



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Ministerstwo Rolnictwa
i Rozwoju Wsi



Agencja Restrukturyzacji
i Modernizacji Rolnictwa