

25. 03. 2019

Podpis



1	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.1	nazwę jednostki
	Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej
1.2	siedzibę jednostki
	województwo WIELKOPOLSKIE/ powiat SŁUPECKI/ gmina SŁUPCA/
1.3	adres jednostki
	62-400 Słupca, ul. Franciszka Ratajczaka 1
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	OCHRONA PRZECIWPÓŻAROWA
2	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem
	01.01.2018 - 31.12.2018
3	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe
	nie dotyczy
4	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji)
	Zasady rachunkowości dotyczące metod wyceny aktywów i pasywów. 1) W toku wykonywania planu finansowego obowiązują zasady gospodarki finansowej określone ustawą o finansach publicznych. 2) Zdarzenia, w tym operacje gospodarcze ujmuje się w księgach rachunkowych i wykazuje w sprawozdaniach finansowych zgodnie z ich treścią ekonomiczną. 3) Dochody wykazuje się w sprawozdaniu Rb-27S i Rb-27ZZ, w wartościach brutto, wydatki wykazuje się w sprawozdaniach Rb-28S w wartościach brutto. 4) Stosuje się następujące zasady ewidencji i rozliczania kosztów: • ponoszone koszty ujmuje się tylko na kontach zespołu 4 "Koszty według rodzajów i ich rozliczenie". • koszty ponoszone z góry (obejmujące w szczególności: prenumeraty, wszelkie abonamenty, ubezpieczenia i inne) nie podlegają rozliczeniom w czasie (do ewidencji nie stosuje się konta 640 "Rozliczenia międzyokresowe kosztów") gdyż nie wywierają istotnego ujemnego wpływu na sytuację majątkową i finansową oraz wynik finansowy jednostki (jednostka nie jest podatnikiem podatku dochodowego od osób prawnych); ujmuje się je w kosztach miesiąca, w którym zostały poniesione. • w koszty danego miesiąca ujmowane są dowody księgowe, które wpłynęły do jednostki w danym miesiącu (bez względu na to jakiego okresu dotyczą) lub w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdania, za wyjątkiem końca roku obrotowego, kiedy w koszty danego roku przynajmniej są dowody księgowe, które zostały dostarczone do jednostki w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdania. • koszty dotyczące wynagrodzeń lub ich korektę ujmuje się w księgach rachunkowych wyłącznie na podstawie list płac. • listy płac (PK) dotyczące dodatkowego wynagrodzenia rocznego powinne być ujęte w księgach rachunkowych w terminie umożliwiającym sporządzenie sprawozdania rocznych. 5) Dochody księguje się w terminie daty wpływu, a wydatki daty zapłaty. 6) Dopozycza się stosowanie aproszczenia polegających na zbiorczym księgowaniu operacji gospodarczych jednorodnych przeprowadzonych w jednym dniu. 7) Ujmuje się wszystkie etapy rozliczeń poprzedzających płatność dochodów i wydatków, a w zakresie wydatków i kosztów także zaangażowanie wydatków. 8) W zainstalowaniu roku bieżącego pod datą 02 stycznia ujmuje się wydatki dotyczące wyposażenia funkcjonariuszy PSP, wynagrodzeń pracowników cywilnych oraz pochodnych (§§ 4010,4020, 4050,4110, 4120), których wykonanie spowoduje konieczność wydatkowania środków budżetowych w danym roku. W trakcie roku ujmuje się na bieżąco wartość wydatków niematerialnych i prawnych oraz wartość wydatków wynikających z podpisanych umów, zamówień, porozumień, decyzji oraz ich korekt (z wyjątkiem tych dokumentów, na których brak określonej kwoty). Ewidencja prowadzona na koncie "zaangażowanie roku bieżącego" ma być pomszona przy wstępnej kontroli zgodności zamierzonych wydatków z planem finansowym, aby nie dopuścić do przekroczenia dyscypliny finansów publicznych. 9) Zwroty wydatków, dokonane w tym samym roku budżetowym, w którym poniesiono wydatki, m. in. z tytułu: wynagrodzeń, kosztów sądowych, rozliczeń udzielonych zaliczek, udzielonych dotacji, korekt faktur wystawionych przez podmioty zewnętrzne, itp. zmniejszają wykonanie wydatków roku budżetowego. 10) Zwroty dokonanych wydatków Państwa z lat poprzednich stanowią dochody Skarbu Państwa i podlegają odprowadzaniu na odpowiedni rachunek bankowy Starostwa Powiatowego w Słupcy. 11) Jednostka prowadzi gospodarkę magazynową: magazynu części, środków chemicznych, ogólny, odzieżowy, paliw oraz techniki specjalnej. 12) Paliwo zakupione i inkasowane jest bezpośrednio do samochodów będących na wyposażeniu KP PSP na stacji paliw, zgodnie z podpisaną umową. Zakupione materiały przeznaczone na bieżące potrzeby jednostki, wydawane są bezpośrednio do zużycia, a ich wartość odpisywana jest w koszty w danej fakturze i nie podlega korekcie na dzień bilansowy, na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości. 13) Wycena na dzień bilansowy materiałów fałszem niezrzućnych, to ich wartość, przy wycenie arkusza spisu z natury, ustala się odpowiednio według cen zakupu z ostatnich faktur. 14) Rzeczowe składniki majątku obrotowego wycenia się na dzień bilansowy według wartości wynikającej z ewidencji. 15) Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji wycen zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 16) Podstawowe zasady, tryb i metody przeprowadzania inwentaryzacji aktywów i pasywów oraz zasady gospodarowania majątkiem określa kierownik jednostki w drodze zarządzenia. 17) Pozostałe środki trwałe to środki trwałe o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości umarza się jednorazowo w miesiącu oddania do użytkowania. 18) Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje przy zastosowaniu stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2017 r. poz. 2343 z późn. zm.) Odpisów amortyzacyjnych dokonuje się zgodnie z art. 161 ust. 3 w/w ustawy. 19) Nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się i amortyzuje począwszy od miesiąca następującego po miesiącu, w którym przyjęto je do użytkowania. 20) W przypadku przekazania środków trwałych innym jednostkom lub likwidacji, amortyzacja naliczona jest w miesiącu przekazania lub wycofania z eksploatacji i obejmuje okres od początku roku do końca miesiąca, w którym przekazano lub wycofano z eksploatacji środki trwałe. 21) Jednorazowo, przez списание w koszty w miesiącu przyjęcia do użytkowania, umarza się: książki i inne zbiory biblioteczne, odzież i umundurowanie, meble i dywany, pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nieprzekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne są uznane za koszty uzyskania przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do użytkowania. 22) Nie umarza się gratyfikacji. 23) Ewidencja bilansowej podlegają pozostałe środki trwałe o wartości powyżej kwoty 300 zł, traktowane jako materiały o dłuższym terminie użytkowania. 24) Na koniec 9% "Wzajemne rozliczenia między jednostkami" ujmuje się należności i zobowiązania od innych jednostek będących jednostkami organizacyjnymi Powiatu, zmniejszenia funduszu spowodowane przekazaniem i otrzymaniem środków trwałych, nakładów inwestycyjnych oraz wartości niematerialnych i prawnych od innych jednostek Powiatu, wzajemne koszty i przychody podlegające włączeniu w rachunek zysku i strat. 25) Dopozycza się w miarę potrzeb uzupełnienie kont o konta zgodnie co do treści ekonomicznej, niezależnie od ewidencji operacji występujących w jednostce. 26) Przyjęte należności dochodów związanych z realizacją zadań z zakresu administracji rządowej oraz innych zadań zleconych jednostkom samorządu terytorialnego ustawami, należnych budżetowi państwa, księguje się w korespondencji z kontem 221 jako zobowiązanie wobec budżetu państwa. 27) Odsetki od należności i zobowiązań, w tym również tych, do których stosuje się przepisy dotyczące zobowiązań podatkowych, ujmuje się w księgach rachunkowych w momencie ich zapłaty, lecz nie później niż pod datą ostatniego dnia kwartału w wysokości odsetek należnych na koniec tego kwartału. 28) Dokonuje się odpisów aktualizujących wartości należności nie później niż na koniec każdego kwartału. 29) Odsetki od nieterminowych płatności nalicza się i ewidencjonuje nie później niż na koniec każdego kwartału. 30) Przeksięgowanie z kont rozliczeń dochodów (222) i wydatków budżetowych (223) na fundusz jednostki dokonuje się połączeniem księgowania na koniec kwartału na podstawie miesięcznych sprawozdań budżetowych Rb-27S i Rb-28S. 31) Należności i zobowiązania oraz inne składniki aktywów i pasywów wyrażone w walutach obcych wycenia się nie później niż na koniec kwartału, według zasad obowiązujących na dzień bilansowy. 32) Wprowadza się bilans otwarcia (BO) po zamknięciu ksiąg rachunkowych poprzedniego okresu tzn. bilansu zamknięcia (BZ), które następuje w ciągu trzech miesięcy od dnia kończącego rok obrotowy. Ostatecznie zamknięcie ksiąg rachunkowych następuje z dniem zatwierdzenia sprawozdania finansowego przez Radę Powiatu. Ustalenie wyniku finansowego 1) Ustalenie wyniku finansowego odbywa się za pośrednictwem konta 860 "Wynik finansowy". 2) Dla ustalenia wyniku finansowego pod datą 31 grudnia księguje się: Na stronie Wn konta 860: 1) sumę poniesionych w roku obrotowym kosztów ujętych na kontach: 400, 401, 402, 403, 404, 405, 409 (Ma) 2) koszty finansowe (Ma konto 751) 3) pozostałe koszty operacyjne (Ma konto 761) Na stronie Ma konta 860: 2) przychody finansowe (Wn konto 750) 3) pozostałe przychody operacyjne (Wn konto 760)
5	inne informacje

GŁÓWNY KSIĘGOWY

Wędzina

25.03.2019

data

st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

brg. mgr inż. Rafał Chmiel

KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

w Skłupcy

Dodatkowe informacje i wyjaśnienia obejmują w szczególności:

1.1 szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia

Zmiana stanu wartości niematerialnych i prawnych od 01.01.2018 do 31.12.2018

Lp	Wyszczególnienie	Licencje na użytkowanie programów komputerowych	Pozostałe wartości niematerialne i prawne	Razem
I	Wartość brutto na początek roku obrotowego:	36 520,06	0,00	36 520,06
1	Zwiększenia:	2 997,00	0,00	2 997,00
1.1	nabycie	2 997,00	0,00	2 997,00
1.1.1	odpłatne	2 997,00	0,00	2 997,00
1.1.2	nieodpłatne	0,00	0,00	0,00
1.2	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00
1.3	inne	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00
2.1	sprzedaż	0,00	0,00	0,00
2.2	likwidacja	0,00	0,00	0,00
2.3	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00
2.4	inne	0,00	0,00	0,00
II	Wartość brutto na koniec roku obrotowego	39 517,06	0,00	39 517,06
III	Umorzenie na początek roku obrotowego	36 520,06	0,00	36 520,06
1	Zwiększenia:	2 997,00	0,00	2 997,00
1.1	amortyzacja	2 997,00	0,00	2 997,00
1.2	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00
1.3	inne	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00
2.1	sprzedaż	0,00	0,00	0,00
2.2	likwidacja	0,00	0,00	0,00
2.3	inne	0,00	0,00	0,00
IV	Umorzenie na koniec roku obrotowego	39 517,06	0,00	39 517,06
V	Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
1	Zwiększenia:	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00
2.1	wykorzystanie	0,00	0,00	0,00
2.2	korekta odpisu	0,00	0,00	0,00
2.3	inne	0,00	0,00	0,00
VI	Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
VII	Wartość netto na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00
VIII	Wartość netto na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wędzio
st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
bryg. inż. Rafał Chmiel

Lp	Wyszczególnienie	Grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	Urządzenia techniczne i maszyny	Środki transportu	Inne środki trwałe	Dobra kultury	Razem
I	Wartość brutto na początek roku obrotowego:	31 656,00	7 350 657,95	320 461,43	2 724 268,30	0,00	0,00	10 427 043,68
1	Zwiększenia:	0,00	0,00	42 435,00	0,00	0,00	0,00	42 435,00
1.1	nabycie	0,00	0,00	42 435,00	0,00	0,00	0,00	42 435,00
1.1.1	odpłatne	0,00	0,00	42 435,00	0,00	0,00	0,00	42 435,00
1.1.2	nieodpłatne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.2	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.4	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II	Wartość brutto na koniec roku obrotowego	31 656,00	7 350 657,95	362 896,43	2 724 268,30	0,00	0,00	10 469 478,68
III	Umorzenie na początek roku obrotowego	0,00	1 479 741,34	302 895,61	2 389 982,62	0,00	0,00	4 172 619,57
1	Zwiększenia:	0,00	186 601,28	5 194,39	112 020,70	0,00	0,00	303 816,37
1.1	amortyzacja	0,00	186 601,28	5 194,39	112 020,70	0,00	0,00	303 816,37
1.2	przemieszczenie wewnętrzne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1.3	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	sprzedaż	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	likwidacja	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV	Umorzenie na koniec roku obrotowego	0,00	1 666 342,62	308 090,00	2 502 003,32	0,00	0,00	4 476 435,94
V	Odpisy aktualizujące na początek roku obrotowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1	Zwiększenia:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Zmniejszenia:	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.1	wykorzystanie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.2	korekta odpisu	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2.3	inne	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VI	Odpisy aktualizujące na koniec roku obrotowego	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII	Wartość netto na początek roku obrotowego	31 656,00	5 870 916,61	17 565,82	334 285,68	0,00	0,00	6 254 424,11
VIII	Wartość netto na koniec roku obrotowego	31 656,00	5 684 315,33	54 806,43	222 264,98	0,00	0,00	5 993 042,74

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wędzaj
 st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

KOMENDA POWIATOWA
 PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
[Signature]
 bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na początek okresu sprawozdawczego	Zmiana stanu odpisów w ciągu roku		Stan na koniec roku obrotowego
			zwiększenia	zmniejszenia	
1	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Środki trwałe	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Środki trwałe w budowie	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Zaliczki na środki trwałe w budowie (inwestycje)	0,00	0,00	0,00	0,00
5	Długoterminowe aktywa finansowe:	0,00	0,00	0,00	0,00
5.1	akcje i udziały	0,00	0,00	0,00	0,00
5.2	inne	0,00	0,00	0,00	0,00

1.4 wartość gruntów użytkowanych w wieczyste

Lp	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego
1	Powierzchnia (m2)	0,00
2	Wartość (w zł)	0,00

1.5 wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu

Lp	Wyszczególnienie (według grup bilansowych)	Wartość na koniec roku obrotowego
1	Grunty	0,00
2	Budynki, lokale i obiekty inżynierii lądowej i wodnej	45 255,85
3	Urządzenia techniczne i maszyny	595 209,56
4	Środki transportu	547 358,10
5	Inne środki trwałe	98 643,86
		1 286 467,37

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wedap
st. ogn. mgr Sylwia Wędrzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

1.6 liczbe oraz wartosci posiadanych papierow wartosciowych, w tym akcji i udzialow oraz dluznych papierow wartosciowych

Lp	Wyszczególnienie	Stan na koniec roku obrotowego	
		Łączna liczba	Wartość bilansowa
1	Akcje	0,00	0,00
2	Udziały	0,00	0,00
3	Dłużne papiery wartościowe	0,00	0,00
4	Inne papiery wartościowe	0,00	0,00
RAZEM			0,00

1.7 dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)

Lp	Wyszczególnienie	Odpisy aktualizujące wartość należności	
		długoterminowych	krótkoterminowych
1	Stan na początek roku obrotowego		
2	Zwiększenia	0,00	0,00
3	Wykorzystanie	0,00	0,00
4	Rozwiązanie	0,00	0,00
5	Stan na koniec roku obrotowego	0,00	0,00

1.8 dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym

Lp	Tytuł utworzenia rezerwy	Stan na początek roku obrotowego	Zwiększenia	Wykorzystanie	Rozwiązanie	Stan na koniec roku obrotowego
1	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
...	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1.9 podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:

Lp	Wyszczególnienie	Zobowiązania długoterminowe o pozostałym od dnia bilansowego okresie spłaty			
		powyżej roku do 3 lat	powyżej 3 lat do 5 lat	powyżej 5 lat	Razem
1	Kredyty i pożyczki	0,00	0,00	0,00	0,00
2	Emisja obligacji	0,00	0,00	0,00	0,00
3	Inne zobowiązania finansowe	0,00	0,00	0,00	0,00
4	Pozostałe zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00	0,00	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Wędził
 st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

**KOMENDANT POWIATOWY
 PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ**
Chmiel
 bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

1.10	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
------	--

Wyszczególnienie	Kwota zobowiązania według stanu na koniec roku obrotowego
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy	0,00
Umowy leasingu kwalifikowane przez jednostkę, zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing zwrotny	0,00

1.11	łącną kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
------	--

Lp	Wyszczególnienie zobowiązań zabezpieczonych na majątku	Kwota zobowiązania	Kwota zabezpieczenia	Rodzaj zabezpieczenia
1	x	0,00	0,00	x
2	x	0,00	0,00	x
3	x	0,00	0,00	x
...	x	0,00	0,00	x
RAZEM:		0,00	0,00	X

1.12	łącną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń
------	---

Lp	Rodzaj zobowiązania warunkowego	Kwota zobowiązania warunkowego	Forma i charakter zobowiązania warunkowego	Kwota zabezpieczenia
1	x	0,00	x	0,00
2	x	0,00	x	0,00
...	x	0,00	x	0,00
RAZEM:		0,00	X	0,00

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wędrak
st. ogn. mgr Sylwia Wędrzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Wędrak
bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

1.13 w Słupcy w.c. wykaz istoty w pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie

Lp	Wyszczególnienie (tytuł rozliczeń międzyokresowych)	Stan na początek roku obrotowego	Stan na koniec roku obrotowego
1	Rozliczenia międzyokresowe czynne	0,00	0,00
1.1	x	0,00	0,00
1.2	x	0,00	0,00
...	x	0,00	0,00
2	Rozliczenia międzyokresowe bierne	0,00	0,00
2.1	x	0,00	0,00
2.2	x	0,00	0,00
...	x	0,00	0,00

1.14 łączną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie

Lp	Wyszczególnienie (rodzaj otrzymanych poręczeń i gwarancji)	Kwota otrzymanych gwarancji i poręczeń	Kwota zobowiązań zabezpieczonych otrzymanymi poręczeniami i gwarancjami
1	x	0,00	0,00
2	x	0,00	0,00
3	x	0,00	0,00
...	x	0,00	0,00
RAZEM:		0,00	0,00

1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze

3 405 287,51

1.16 inne informacje

Umorzenie środków trwałych na dzień 31.12.2018.	4 476 435,94
Umorzenie pozostałych środków trwałych na dzień 31.12.2018.	601 448,45
Umorzenie wartości niematerialnych i prawnych na dzień 31.12.2018.	39 517,06

GLÓWNY KSIĘGOWY
Wędrap
st. ogn. mgr Sylwia Wędrzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
[Signature]
bryg. mgr inż. Rafał Chmiel


1.15 kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze w 2018 roku

LP.	Wartość świadczeń pracowniczych wypłaconych w trakcie roku obrotowego z podziałem na:	Kwota
1.	Wynagrodzenia z tytułu zatrudnienia wraz ze składkami	3 015 167,42
2.	Nagrody jubileuszowe	32 174,38
3.	Ekwiwalent za urlop	0,00
4.	Odprawy emerytalne i rentowe	0,00
5.	Odpis na ZFŚS	3 754,59
6.	Sfinansowanie studiów w ramach dokształcania zawodowego	22 348,70
7.	Pozostałe świadczenia pracownicze *	331 842,42
	Razem:	3 405 287,51

* wydatki związane z zagwarantowaniem pracownikom bezpieczeństwa i higieny pracy m. in. sfinansowaniem badań profilaktycznych i zakupem okularów korekcyjnych, z zapewnieniem odzieży i obuwia roboczego oraz napojów i posiłków profilaktycznych.

GLÓWNY KSIĘGOWY

st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

brig. mgr inż. Rafał Chmiel



KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
w Słupcy w.cj. wielkopolskie

Zmiana stanu pozostałych środków trwałych w okresie 01.01.2018 do 31.12.2018

Lp	Wyszczególnienie	Wartość brutto na początek okresu	Wartość brutto na koniec okresu
I	Pozostałe środki trwałe	563 207,60	601 448,45

GLÓWNY KSIĘGOWY
Sylwia Wędzina
st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ
Rafał Chmiel
bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

2.1 wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów

2.2 koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt

Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
Ogółem koszty wytworzenia środków trwałych w budowie, z tego:	0,00
odsetki	0,00
różnice kursowe	0,00
inne	0,00

2.3 kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie

Lp	Wyszczególnienie	Kwota w roku obrotowym
1	Przychody występujące incydentalnie	5 929,44
1.1	losowe (odszkodowania)	0,00
1.2	pozostałe (darowizna)	5 929,44
1.3	inne	0,00
2	Koszty występujące incydentalnie	0,00
2.1	losowe (wartość strat)	0,00
2.2	inne	0,00

2.4 informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych

KOMENDA POWIATOWA
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

w Głupcy w.c.; wielkopolskie
2.5 inne informacje

--

3	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
---	--

--

GLÓWNY KSIĘGOWY

Wędzina
st. ogn. mgr Sylwia Wędzina

główny księgowy

25-03-2019

data

KOMENDANT POWIATOWY
PAŃSTWOWEJ STRAŻY POŻARNEJ

Chmiel
bryg. mgr inż. Rafał Chmiel

kierownik jednostki

