

<b>KRS-ZR</b>	<b>LIKWIDATOR, ZARZĄDCA</b>
<b>Krajowy Rejestr Sądowy</b>	<b>Załącznik do wniosku o zmianę wpisu w Krajowym Rejestrze Sądowym</b>

**DANE PODMIOTU (zgodne z podanymi we wniosku)**

Nazwa/firma

*Jeśli osób, których dane uległy zmianie, jest więcej niż jedna, informacje o pozostałych należy wpisać w kolejnych egzemplarzach załącznika KRS-ZR Likwidator, zarządca.*

**Część I****I.1 OKREŚLENIE OSOBY, KTÓREJ DOTYCZY WPIS**

- Kwadrat numer 1 należy zaznaczyć, gdy niniejszy formularz jest załącznikiem do wniosku KRS-Z61.  
– Kwadrat numer 2 należy zaznaczyć, gdy niniejszy formularz jest załącznikiem do wniosku KRS-Z63.

1. Zgłoszenie dotyczy:

1. LIKWIDATORA  2. ZARZĄDCY

**I.2 OKREŚLENIE RODZAJU WPISU**

- Kwadrat numer 1 należy zaznaczyć, gdy niniejszy formularz jest załącznikiem do części C.2 lub C.3 wniosku KRS-Z61 lub do części C.2 wniosku KRS-Z63.  
– Kwadrat numer 2 należy zaznaczyć, gdy niniejszy formularz jest załącznikiem do części C.4 wniosku KRS-Z61.

2. Wpis dotyczy:

1. Zmiany informacji o osobie likwidatora, zarządcy  2. Wykreślenia wszystkich likwidatorów, zarządców

- 1) W przypadku zaznaczenia kwadratu 1 należy wypełnić odpowiednie pola w części II.  
2) W przypadku zaznaczenia kwadratu 2 należy przekreślić pola w części II.

**Część II****II.1 DANE LIKWIDATORA, ZARZĄDCY**

3. Wpis dotyczy:

1. Wykreślenia jednej i wpisania nowej osoby  3. Wykreślenia osoby  
 2. Zmiany danych osoby  4. Wpisania nowej osoby

- 1) W przypadku zaznaczenia kwadratu 1 należy w polach oznaczonych numerami od 4 do 12 wpisać dane osoby, która jest wykreślana, a w polach od 13 do 21 dane nowej osoby.  
2) W przypadku zaznaczenia kwadratu 2 należy w polach oznaczonych numerami od 4 do 12 wpisać dotychczasowe dane identyfikujące osobę, a w polach oznaczonych numerami od 13 do 21 te dane, które uległy zmianie, przy czym:  
• jeśli zmiana dotyczy nazwiska dwuczłonowego, należy wpisać oba jego człony,  
• w przypadku zmiany jednego z imion należy wpisać oba imiona.  
3) W przypadku zaznaczenia kwadratu 3 należy wypełnić pola oznaczone numerami od 4 do 12, a pola od 13 do 21 przekreślić.  
4) W przypadku zaznaczenia kwadratu 4 należy wypełnić pola oznaczone numerami od 13 do 21, a pola od 4 do 12 przekreślić.

**Dane osoby, której dotyczy zmiana lub wykreślenie**

4. Czy osoba, której dotyczy wpis, jest osobą fizyczną?

(Jeśli zaznaczono odpowiedź „TAK”, pola o numerach 11 i 12 należy przekreślić.)

 TAK  NIE5. Nazwa / firma / nazwisko lub pierwszy człon nazwiska  
złożonego

6. Drugi człon nazwiska złożonego

7. Pierwsze imię

8. Drugie imię

