

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy białego papieru kserograficznego w formacie A3 i A4, na potrzeby Generalnej Dyrekcji Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu w ilościach wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym.
2. Parametry techniczne papieru :
 - format A3 i A4 (1 ryza = 500 arkuszy i dostarczanego w kartonach po 5 ryz),
 - gramatura 80 ± 3 g/m² (zgodnie z normą PN- ISO 536:2012),
 - wilgotność od 3,5 do 5,3 % (zgodnie z normą PN – ISO, 287:2011 lub równoważną),
 - grubość 104 ± 3 μ m (zgodnie z normą PN- EN ISO 534:2012 lub równoważną),
 - białość min. 146 ± 3 CIE (zgodnie z normą PN- ISO 11475:2002 lub równoważną średnia z obu stron),
 - nieprzezroczystość min. 89% (zgodnie z normą ISO 2471:2008 lub równoważną),
 - nieprzepuszczalność powietrza (Bendtsen) ≤ 1.250 cm³/min PN-P-50176-3:1994,
 - gładkość/chropowatość 220 ± 60 cm³/min (zgodnie z normą PN -93/P-50166.02 lub równoważną, średnia z obu stron),
 - papier bezpyłowy papier bezchlorkowy posiadający certyfikaty ekologiczne FSC lub PEFC lub równoważny*
3. Określone w kosztorysie ofertowym ilości asortymentu papieru kserograficznego przyjęte zostały przez Zamawiającego szacunkowo w celu wyliczenia wartości oferty. Faktyczna wielkość zamówienia wynikać będzie z rzeczywistych potrzeb Zamawiającego w tym zakresie. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmiany ilości zamawianego papieru z zachowaniem cen jednostkowych i z tego powodu Wykonawcy nie przysługują żadne dodatkowe roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
4. Wszystkie oferowane papiery muszą być fabrycznie nowe, wolne od wad fizycznych oraz prawnych oraz roszczeń osób trzecich, nie mogą nosić znamion użytkowania oraz muszą być pełnowartościowe w pierwszym gatunku, w tym bez odkształceń, nieuszkodzone mechanicznie, kompletne. Papiery muszą być opakowane oryginalnie, opakowania muszą być nienaruszone, posiadać zabezpieczenia zastosowane przez producenta oraz znaki identyfikujące produkt.
5. Ceny jednostkowe zaoferowane przez Wykonawcę nie ulegną zmianie w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
6. Dostawy papieru będą odbywać się sukcesywnie w okresie obowiązywania umowy, w zależności od zgłaszanych potrzeb do pomieszczenia wskazanego przez Zamawiającego
 - magazynu mieszczącego się w siedzibie GDDKiA Oddział w Poznaniu, ul. Siemiradzkiego 5a, lub
 - magazynu mieszczącego się przy ul. Hawelańskiej 12 w Poznaniu.Ilość i asortyment zamawiany będzie e-mailem.
Termin realizacji zamówienia jest kryterium oceny ofert i będzie rozpatrywany na podstawie terminu realizacji zamówienia zadeklarowanego przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym. W tym kryterium można uzyskać maksymalnie 40 pkt.

Ocena punktowa w ramach kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą tabelą:

Termin realizacji zamówienia częściowego	5 dni	4 dni	3 dni	2 dni	1 dzień
Liczba punktów	0 pkt	10 pkt	20 pkt	30 pkt	40 pkt

Pozostałe kryterium to cena: 60 pkt. (do obliczenia będą brane ceny brutto)

7. Koszty dostawy, transportu, załadunku, rozładunku do wskazanego magazynu w siedzibie Zamawiającego (ul. Siemiradzkiego 5a, oraz ul. Hawelańska 12 w Poznaniu) ponosi Wykonawca na własny koszt. Koszty te zostaną uwzględnione w cenie oferty.
8. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania osób, za których pomocą zobowiązanie wykonuje, jak za własne działania.
9. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku udzielenia przez Centrum Obsługi Administracji Rządowej (COAR) przedmiotowego zamówienia, z zachowaniem 20-dniowego terminu wypowiedzenia od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach, w takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
10. Wynagrodzenie Wykonawcy rozliczane będzie etapowo na podstawie wystawionych faktur wraz z podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy protokołem odbioru poszczególnych wykonanej dostawy potwierdzającego zgodność dostawy z zamówieniem oraz wymogami umowy.
11. Zamawiający ma obowiązek zapłaty faktury w terminie 30 dni licząc od daty jej otrzymania. Faktura może być wystawiona po odbiorze poszczególnych dostaw i podpisaniu protokołu odbioru przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy. Datą zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
12. Zapłata zostanie przekazana przelewem na konto Wykonawcy wskazane w umowie.
13. Termin realizacji umowy: 24 miesiące od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty określonej w § 3 ust 1 umowy. Okres obowiązywania umowy może ulec skróceniu w przypadku przekroczenia wartości określonej w § 3 ust. 1 umowy, a gdy nie zostanie wykorzystana w okresie 24 miesięcy, umowa zostaje przedłużona do czasu wykorzystania tej wartości, nie dłużej jednak niż do 31.10.2026 r.

*Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie certyfikat, który jest analogiczny co do zakresu z przykładowymi certyfikatami wskazanymi z nazwy.