

KD.210.....2024.MW

Wrocław, dnia 17 grudnia 2024 roku

**OGŁOSZENIE - INFORMACJA O WOLNYCH MIEJSCACH PRACY
DLA PRACOWNIKÓW NIEPEŁNOETATOWYCH I ETATOWYCH
ORAZ ZATRUDNIONYCH NA CZAS OKREŚLONY**

Wojewódzka Stacja Sanitarno – Epidemiologiczna we Wrocławiu prowadzi nabór:

- na stanowisko: młodszy asystent/ asystent
- w komórce organizacyjnej: Dział Organizacji i Planowania
- w pełnym wymiarze czasu pracy / w niepełnym wymiarze czasu pracy
(właściwe podkreślić)
- wymagania konieczne:
 - Umiejętność redagowania pism urzędowych,
 - Dobra znajomość obsługi komputera w środowisku Windows, pakietu biurowego MS Office 365 a w szczególności arkusza EXCEL w zakresie umożliwiającym sprawne zbieranie sprawozdań liczbowych z PSSE (tworzenie tabel i formularzy sumujących),
 - Mile widziana znajomość regulacji prawnych dotyczących organizacji Stacji Sanitarno-Epidemiologicznych,
 - Umiejętność analitycznego myślenia, analizowania i interpretowania sprawozdań,
 - Umiejętność planowania i dobrej organizacji pracy własnej,
 - Umiejętność podejmowania decyzji,
 - Chęć rozwoju i samodzielnego poszerzania wiedzy w kontekście powierzonych zadań,
 - Mile widziana umiejętność redagowania aktów normatywnych zgodnie z zasadami techniki prawodawczej.
- wykształcenie: wyższe (prawnicze, administracyjne, zdrowie publiczne lub pokrewne).
Kierunek studiów na którym słuchacz nabył umiejętność samodzielnego interpretowania aktów prawnych, redagowania pism urzędowych oraz poznał zasady redagowania aktów normatywnych zgodnie z zasadami techniki prawodawczej.
- wymagane dokumenty:
 - kserokopia dyplomu ukończenia studiów kierunkowych
 - CV
 - Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych, jeśli w składanych dokumentach znajdują się dane inne niż wymieniono powyżej, poprzez podpisanie oświadczenia o treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych innych niż wymienione w art. 22¹ § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r Kodeks pracy, zawartych w liście motywacyjnym oraz załączonych do niego dokumentach, w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

.....
(podpis kandydata do pracy)

Załącznik nr 3 do Instrukcji postępowania w zakresie naboru pracowników do WSSE we Wrocławiu

Termin składania dokumentów upływa z dniem: **31 grudnia 2024 roku.**

Dokumenty należy składać osobiście w siedzibie Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu w Sekcji Kancelaryjnej lub pocztą na adres: Wojewódzka Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna we Wrocławiu ul. Marii Curie-Skłodowskiej 73/77, 50-950 Wrocław.

DYREKTOR
Wojewódzkiej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
we Wrocławiu

.....
Małgorzata Sionkiewicz

Podpis pracodawcy lub osoby upoważnionej do działania w jego imieniu

INFORMACJA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH KANDYDATÓW

1. Administrator Danych Osobowych

Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w procesie rekrutacji będzie Dolnośląski Państwowy Wojewódzki Inspektor Sanitarny z siedzibą we Wrocławiu przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 73/77, 50-950 Wrocław.

Z administratorem można się kontaktować listownie - kierując korespondencję na adres siedziby, pisząc na adres poczty elektronicznej wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl, poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą e-PUAP: /7366flouh4/skrytka.

2. Inspektor Ochrony Danych

Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych (w tym korzystania z praw związanych z przetwarzaniem) pisząc na adres e-mail iod.wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl

3. Cele przetwarzania i podstawa prawna

Pani / Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego.

Pani / Pana dane osobowe w zakresie wskazanym w art. 22¹ ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO.

Inne dane osobowe zawarte w składanych dokumentach będą przetwarzane na podstawie zgody, która może zostać odwołana w dowolnym czasie (art. 6 ust. 1 lit. a RODO w przypadku danych zwykłych oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO dla danych „wrażliwych” o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO).

4. Odbiorcy danych osobowych

Nie planujemy udostępniania danych osobowych, jednak w sytuacjach szczególnych, dane mogą być udostępnione jedynie podmiotom upoważnionym na podstawie przepisów prawa.

5. Okres przechowywania danych

Zebrane w procesie rekrutacji dane osobowe będą przetwarzane do czasu zakończenia rekrutacji i podpisania z wybranym kandydatem umowy o pracę. Po podpisaniu umowy z wybranym kandydatem, dokumenty złożone przez pozostałych kandydatów do pracy zostaną zniszczone.

6. Prawa osób, których dane dotyczą

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, otrzymania kopii oraz ich poprawiania, jeśli są błędne lub nieaktualne w odniesieniu do celu przetwarzania, kontaktując się z nami:

- osobiście - w siedzibie WSSE przy ul. Marii Curie-Skłodowskiej 73/77 we Wrocławiu;
- przesyłając wniosek opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym na adres poczty elektronicznej wsse.wroclaw@sanepid.gov.pl;
- składając wniosek opatrzony podpisem kwalifikowanym lub profilem zaufanym na adres skrytki e-PUAP: /7366flouh4/skrytka.

Ponadto zgodnie z RODO przysługuje Pani/Panu prawo do żądania od administratora ograniczenia przetwarzania lub wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych a także prawo do żądania ich usunięcia w sytuacji, gdy przetwarzanie nie następuje w celu wywiązania się administratora z obowiązku wynikającego z przepisu prawa lub w ramach sprawowania władzy publicznej.

7. Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego

Jeśli uzna Pani/Pan, że dane osobowe przetwarzamy niewłaściwie, ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, który ma siedzibę przy ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

8. Informacja o dobrowolności lub obowiązku podania danych

Podanie danych osobowych w zakresie wynikającym z art. 22¹ Kodeksu Pracy jest niezbędne, aby uczestniczyć w procesie rekrutacyjnym. Podanie innych danych osobowych jest dobrowolne.

9. Nie będziemy profilować Pani/Pana danych osobowych oraz nie będziemy podejmować wobec Pani/Pana zautomatyzowanych decyzji w oparciu o przetwarzane dane osobowe.