

Departament Gospodarki
Niskoemisyjnej

REGULAMIN KONKURSU
na realizację w 2021 r. zadań wynikających
z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”

§ 1.

1. Organizatorem konkursu (konkurs) na realizację zadań wynikających z „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032” (Program) jest Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii (MRPiT).
2. Celem konkursu jest wyłonienie Beneficjentów, którzy zrealizują zadania w zakresie działań edukacyjno-informacyjnych (blok 2) lub w zakresie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest (blok 3).
3. Zakres konkursu obejmuje:
 - a. działania edukacyjno-informacyjne:
 - i. zorganizowanie spotkania/seminarium/konferencji,
 - ii. promocja działań w prasie lokalnej/regionalnej, w Internecie i w lokalnej/regionalnej rozgłośni radiowej,
 - iii. opracowanie i rozprowadzenie wśród dzieci i młodzieży/ mieszkańców/ urzędników/ przedsiębiorców z terenu gminy/powiatu/województwa materiałów edukacyjnych, informacyjnych;
 - b. inwentaryzację wyrobów zawierających azbest:
 - i. wykonanie inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego i wprowadzeniem tych danych do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl),
 - ii. aktualizację inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego i wprowadzeniem tych danych do Bazy Azbestowej (www.bazaazbestowa.gov.pl).
4. Udział w konkursie mogą wziąć jednostki samorządu terytorialnego (JST) wszystkich szczebli, podejmujące wskazane przez MRPiT zadania związane z realizacją Programu.
5. Oferty JST dotyczące zadań z bloku 3, które uzyskały dotację z Ministerstwa Rozwoju (lub. d. Ministerstwa Przedsiębiorczości i Technologii) w latach 2017-2020 nie będą rozpatrywane.
6. Uzyskanie dotacji przez JST, która uzyskała dotację w latach 2017-2020, jest możliwe jedynie w sytuacji wprowadzenia przez Radę Ministrów stanu klęski żywiołowej na obszarze danej gminy.

7. Dotacja udzielana jest w wysokości do 80% kosztów realizacji całego zadania w kwocie zaokrąglonej do pełnych setek złotych, zgodnie z wnioskowaną przez JST kwotą dotacji wskazaną w ofercie.
8. W ofercie należy wskazać datę zakończenia realizacji zadania – ostateczna data zakończenia realizacji zadania to 15 października 2021 r.
9. JST ma możliwość zlecenia zadania wykonawcy przy zachowaniu zasad transparentności i konkurencyjności w jego wyborze.

§ 2.

1. Oferta powinna zostać opracowana zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej konkursu wraz z załącznikami:
 - 1) Załącznik nr 1 (dotyczy tylko zadań z bloku 2) – opis zadania (w tym m.in. opis działań, grupy docelowej, liczby osób, zasięgu terytorialnego) wraz z harmonogramem realizacji zadania;
 - 2) Załącznik nr 2 – dokumenty dotyczące osoby podpisującej porozumienie - uwierzytelniona kopia (skan) zaświadczenia o wyborze wójta, burmistrza lub prezydenta wraz z aktem ślubowania/ uchwały o wyborze starosty (wicestarosty, członka zarządu województwa) / upoważnienia/pełnomocnictwa / statutu upoważniającego do reprezentowania JST – w przypadku upoważnień/pełnomocnictw należy także dołączyć dokumenty dotyczące osoby udzielającej przedmiotowego upoważnienia/pełnomocnictwa;
 - 3) Załącznik nr 2a – dokumenty, o których mowa w pkt 2, dotyczące osoby podpisującej protokół odbioru, jeżeli jest to inna osoba niż podpisująca porozumienie;
 - 4) Załącznik nr 3 – notatka z wyboru wykonawcy zgodna ze wzorem;
 - 5) Załącznik nr 4 – zanonimizowane 2 kopie zaświadczenia o ukończeniu szkolenia przez 2 pracowników JST w szkoleniu e-learningowym dedykowanym dla JST pod adresem www.azbestinspektor.gig.eu (szkolenie realizowane przez Główny Instytut Górnictwa na zlecenie Ministerstwa Rozwoju, Pracy i Technologii):
 - w przypadku ofert składanych przez Powiaty lub Związki Międzygminne warunek ten dotyczy każdej jednostki samorządu terytorialnego, którą obejmuje swym zakresem składana oferta,
 - przynajmniej 1 kopia zaświadczenia o ukończeniu szkolenia musi mieć datę uzyskania zaświadczenia po dniu 13 kwietnia 2020 r.
2. Nie będą rozpatrywane oferty wariantowe oraz oferty łączne obejmujące więcej niż jedno zadanie.

§ 3.

1. Ofertę składa się w terminie **do 31 marca 2021 r.** zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do regulaminu.
2. Ofertę składa się w formie elektronicznej za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej - ePUAP.
3. O zachowaniu terminu złożenia oferty decyduje data wpływu na skrytkę MRPiT za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP (adres skrytki: /MRPiT/SkrytkaESP).
4. Oferta złożona w konkursie zachowuje moc wiążącą do końca terminu realizacji zadania ustalonego w porozumieniu, jeśli zostanie podpisane.
5. Z dniem ogłoszenia wyników pozostałe oferty tracą ważność.

§ 4.

1. Departament Gospodarki Niskoemisyjnej w MRPiT ocenia oferty JST według ustalonych w regulaminie kryteriów. Osoby oceniające oferty składają na ręce Dyrektora Departamentu Gospodarki Niskoemisyjnej oświadczenie o bezstronności.

2. Oferty są oceniane według następujących kryteriów oceny formalnej:
 - 1) ofertę złożono w terminie, o którym mowa w §3 ust. 1;
 - 2) ofertę złożył uprawniony podmiot;
 - 3) proponowane zadanie jest zgodne z zakresem konkursu;
 - 4) oferta zakłada zapewnienie wymaganego udziału własnego (min. 20%);
 - 5) formularz oferty został prawidłowo wypełniony;
 - 6) oferta posiada wymagane załączniki;
 - 7) wykonawca został wybrany z zachowaniem zasad transparentności i konkurencyjności;
 - 8) załączniki są zgodne z zakresem konkursu oraz ze złożoną ofertą.
3. Oferty, które nie spełniły kryteriów wymienionych w ust. 2, odrzuca się.
4. Oferty JST na realizację zadań w ramach bloku 2, które spełniły kryteria formalne, podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) posiadanie Programu usuwania azbestu i zamieszczenie informacji w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) grupa docelowa proponowanego zadania (dzieci i młodzież, mieszkańcy, urzędnicy, przedsiębiorcy – za każdą grupę docelową – 1 pkt, maksymalnie – 3 pkt),
 - 3) zasięg terytorialny proponowanego zadania (gmina – 1 pkt, powiat – 2 pkt, województwo – 3 pkt);
 - 4) koszt jednostkowy na osobę w porównaniu do innych ofert o podobnym zakresie działań (0-3 pkt).
5. Oferty JST na realizację zadań w ramach bloku 3, które spełniły kryteria formalne, są dzielone na 3 grupy i poddawane ocenie merytorycznej według kryteriów przypisanych do każdej z grup.
6. Grupa 1: Oferty JST, które według stanu na dzień 12 lutego 2021 r. nie wprowadzały danych do Bazy Azbestowej (od 0 do 5 rekordów w Bazie Azbestowej), są oceniane merytorycznie na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) posiadanie Programu usuwania azbestu i zamieszczenie informacji w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) udział własny większy niż 20% (20,01%-21,00% – 1 pkt, 21,01%-23,00% – 2 pkt, >23,01% – 3 pkt).
7. Grupa 2: Oferty JST, które według stanu na dzień 12 lutego 2021 r. większość danych (ponad 50,01%) wprowadziły do Bazy Azbestowej w roku 2014 lub przed rokiem 2014, są oceniane merytorycznie na podstawie następujących kryteriów:
 - 1) posiadanie Programu usuwania azbestu i zamieszczenie informacji w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) udział własny większy niż 20% (20,01%-21,00% – 1 pkt, 21,01%-23,00% – 2 pkt, >23,01% – 3 pkt);
 - 3) procent rekordów najstarszych (wprowadzonych do Bazy Azbestowej w roku 2014 lub przed 2014 rokiem) w porównaniu do ogółu danych wprowadzonych do Bazy Azbestowej:
 - a) 100% - 96% – 5 pkt,
 - b) 95% - 90% – 4 pkt,
 - c) 89% - 80% – 3 pkt,
 - d) 79% - 70% – 2 pkt,
 - e) poniżej 69% – 1 pkt.
8. Grupa 3: Pozostałe oferty JST podlegają ocenie merytorycznej według następujących kryteriów:
 - 1) posiadanie Programu usuwania azbestu i zamieszczenie informacji w Bazie Azbestowej (1 pkt);
 - 2) wprowadzanie/aktualizacja danych w Bazie Azbestowej w ciągu ostatnich 5 lat (2016-2020), gdzie za każdy rok działań uzyskuje się 1 pkt; kryterium na podstawie danych z Bazy Azbestowej wg stanu na dzień 12 lutego 2021 r. (0-5 pkt);
 - 3) udział własny większy niż 20% (20,01%-21,00% – 1 pkt, 21,01%-23,00% – 2 pkt, >23,01% – 3 pkt).

9. Po ocenie merytorycznej przygotowywana jest lista rankingowa Beneficjentów uprawnionych do uzyskania dotacji według uzyskanej liczby punktów w poszczególnych blokach tematycznych.
10. Do uzyskania dotacji w bloku 2 uprawnieni są Beneficjenci, których oferty uzyskały minimum 2 pkt.
11. Do uzyskania dotacji w bloku 3 uprawnieni są Beneficjenci, których oferty uzyskały odpowiednio:
 - 1) w grupie 1 – minimum 1 pkt,
 - 2) w grupie 2 – minimum 2 pkt,
 - 3) w grupie 3 – minimum 2 pkt.
12. Ilość udzielonych dotacji jest uzależniona od wysokości środków finansowych przeznaczonych na finansowanie zadań określonych w danym bloku tematycznym:
 - 1) na finansowanie zadań w bloku 2 przeznacza się kwotę 200 000 zł, kwota nie wykorzystana jest przenoszona do puli środków przeznaczonych na finansowanie zadań w bloku 3,
 - 2) na finansowanie zadań w bloku 3 w grupie 1 przeznacza się kwotę 270 000 zł, kwota nie wykorzystana jest przenoszona do puli środków przeznaczonych na finansowanie zadań w bloku 3,
 - 3) na finansowanie zadań w bloku 3 w grupie 2 i 3 przeznacza się po 50% pozostałej kwoty (czyli od całkowitej puli środków przeznaczonych na Konkurs Azbest odejmując kwotę przeznaczoną na dotacje udzielone na zadania w bloku 2 i na zadania w bloku 3 w grupie 1 i pozostałą kwotę dzieli się na 2 równe części dla grupy 2 i 3),
 - 4) nie wykorzystaną pulę środków na finansowanie zadań w bloku 3 w grupie 2 przeznacza się na finansowanie zadań w bloku 3 w grupie 3.
13. W przypadku zmniejszenia kosztu realizacji zadania poniżej wielkości przyjętej w Porozumieniu, wysokość dotacji i wysokość udziału własnego są pomniejszane proporcjonalnie. Ostateczna wysokość dotacji jest ustalana w protokole odbioru zadania.

§ 5.

1. W terminie do 30 kwietnia 2021 r. na stronie internetowej MRPiT w zakładce dotyczącej konkursu zostanie zamieszczona:
 - 1) lista Beneficjentów w bloku tematycznym 2, którym przyznano dotację wraz z punktacją,
 - 2) lista Oferentów w bloku tematycznym 2, którzy nie uzyskali dofinansowania wraz z punktacją, ze względu na brak środków finansowych lub nie uzyskanie minimalnej liczby punktów,
 - 3) lista Oferentów w bloku tematycznym 2, których oferty odrzucono z przyczyn formalnych,
 - 4) lista Beneficjentów w bloku tematycznym 3, którym przyznano dotację wraz z punktacją,
 - 5) lista Oferentów w bloku tematycznym 3, którzy nie uzyskali dofinansowania wraz z punktacją, ze względu na brak środków finansowych lub nie uzyskanie minimalnej liczby punktów,
 - 6) lista Oferentów w bloku tematycznym 3, których oferty odrzucono z przyczyn formalnych.
2. Po publikacji listy Beneficjentów będą przygotowywane do podpisu Porozumienia, zgodnie z zatwierdzonymi w MRPiT wzorami.

§ 6.

1. Inwentaryzacja wyrobów zawierających azbest powinna zostać przeprowadzona zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 kwietnia 2004 r. w sprawie sposobów i warunków bezpiecznego użytkowania i usuwania wyrobów zawierających azbest (Dz. U z 2004 r. Nr 71, poz. 649 oraz z 2010 r. Nr 162, poz. 1089) oraz rozporządzenia Ministra Gospodarki z dnia 13 grudnia 2010 r. w sprawie wymagań w zakresie wykorzystywania wyrobów zawierających azbest oraz wykorzystywania i oczyszczania instalacji i urządzeń, w których były lub są wykorzystywane wyroby zawierające azbest (Dz. U. z 2010 r. Nr 8 poz. 31).
2. Wyniki inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczące osób fizycznych powinny być wprowadzone do Bazy Azbestowej wraz z warstwą obrysów obiektów z przypisanymi do obiektu atrybutami: numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego oraz nadanymi przez system Bazy Azbestowej identyfikatorami: lokalizacji oraz wyrobu (pliki SHP) . Dotychczasowe dane zawarte w Bazie Azbestowej powinny zostać zweryfikowane pod kątem ich zgodności z aktualną inwentaryzacją, a w przypadku różnic zaktualizowane przez JST lub usunięte przez administratora Bazy Azbestowej na wniosek JST (zgłoszenie za pośrednictwem systemu Bazy Azbestowej).
3. W celu podniesienia jakości przygotowywanych plików SHP, obrysy budynków powinny zostać pozyskane z rejestru danych BDOT10k zawierającego dokładne geometrie budynków, które to dane zostały "uwolnione" na mocy zapisów ustawy z dnia 16 kwietnia 2020 r. o zmianie ustawy – Prawo geodezyjne i kartograficzne oraz niektórych innych ustaw.
4. Wyniki inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczące osób prawnych wraz z numerem działki ewidencyjnej i numerem obrębu ewidencyjnego powinny zostać przekazane do właściwego Urzędu Marszałkowskiego, bez wprowadzania danych do Bazy Azbestowej. Wyniki inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest dotyczące osób prawnych powinny zawierać dane osób prawnych umożliwiające ich jednoznaczną identyfikację (m.in. nazwa, adres, nr REGON, nr NIP).
5. Forma przekazania efektów końcowych działań edukacyjno-informacyjnych (np. publikacje, ulotki, plakaty, audycje radiowe i pliki video) zostanie ustalona w porozumieniu. Efekt końcowy zadania powinien zawierać informację, że jest współfinansowany ze środków „Programu Oczyszczania Kraju z Azbestu na lata 2009-2032”.

§ 7.

1. Sprawozdanie końcowe powinno zostać sporządzone zgodnie ze wzorem zamieszczonym na stronie internetowej MRPiT w zakładce dotyczącej konkursu wraz z załącznikami.
2. Podpisane sprawozdanie końcowe wraz z załącznikami powinno zostać przesłane w formie elektronicznej za pomocą elektronicznej skrzynki podawczej - ePUAP (adres skrytki: /MRPIT/SkrytkaESP).

§ 8.

1. W związku z sytuacją epidemiologiczną w kraju dopuszcza się złożenie przez Beneficjenta wniosku o przedłużenie terminu realizacji zadania. Uzasadniony wniosek można złożyć najpóźniej na 10 dni roboczych przed upływem terminu realizacji zadania. Wnioski złożone później nie będą uwzględniane. W ramach wniosku można uzyskać przedłużenie terminu realizacji zadania maksymalnie do dnia 15 listopada 2021 r.
2. Przedłużenie terminu realizacji zadania zostanie określone w formie pisemnej w Aneksie do Porozumienia.

§ 9.

1. JST powinna aktualizować dane o ilości użytkowanych wyrobów zawierających azbest i ilości nieszkodliwianych odpadów zawierających azbest przez cały okres realizacji Programu.
2. JST powinna brać czynnie udział w szkoleniu e-learningowym dostępnym pod adresem www.azbestinspektor.gig.eu .

§ 10.

Załączniki do Regulaminu:

- 1) Wzór oferty,
- 2) Wzór notatki z wyboru wykonawcy,
- 3) Wzór porozumienia na działania edukacyjno-informacyjne,
- 4) Wzór porozumienia na wykonanie/aktualizację inwentaryzacji wyrobów zawierających azbest,
- 5) Wzór sprawozdania końcowego.

Akceptuję
Przemysław Hofman
dyrektor departamentu

[podpisano elektronicznie]

Sprawę prowadzi: Izabela Drelich-Sikorska

E-mail: Izabela.Drelich-Sikorska@mrpit.gov.pl

Telefon: 22 411 98 74