

# Regulamin Samorządu Uczniowskiego przy Zespole Szkół Plastycznych w Gdyni

*Niniejszy Regulamin opiera się o Ustawę o systemie oświaty z dn. 7.09.1991r. (Dz.U.z 1991r., nr 95, poz.425 z późniejszymi zmianami) oraz jest zgodny ze Statutem Zespołu Szkół Plastycznych.*

## ROZDZIAŁ 1

### OGÓLNE ZASADY DZIAŁANIA

§ 1. Szkolny Samorząd Uczniowski tworzą wszyscy uczniowie Zespołu Szkół Plastycznych.

§ 2. Jedynymi organami reprezentującymi uczniów są:

1. Walne zgromadzenie SU – po dwóch przedstawicieli z każdej klasy.
2. Zarząd SU w składzie:
  - przewodniczący
  - zastępca przewodniczącego
  - sekretarz
  - skarbnik
  - samorzady klasowe („trójki klasowe”).

§ 3. Kadencja Zarządu trwa 2 lata.

Rozwiązanie Zarządu następuje:

- 1) przez upływ kadencji ,
- 2) gdy członkowie Zarządu są uczniami klas maturalnych,
- 3) przez odwołanie z powodu nie wypełniania obowiązków (na wniosek opiekuna SU lub członków SU),
- 4) na własną prośbę członków Zarządu,
- 5) w przypadku toczącego się postępowania przed sądem powszechnym lub kolegium ds. wykroczeń przeciwko członkom Zarządu.

§ 4. W przypadku rozwiązania Zarządu powołuje się nowy Zarząd lub uzupełnia jego niepełny skład.

§ 5. Kandydatów do Zarządu SU zgłaszają:

- 1) samorzady klasowe
- 2) opiekun SU
- 3) sami kandydaci.

## ROZDZIAŁ II

### WYBORY DO ZARZĄDU

§ 6. Wybory Zarządu oraz Samorządów Klasowych („trójek klasowych”) odbywają się raz na rok lub na dwa lata i są równe, tajne, powszechne, bezpośrednie, większościowe.

§ 7. Kandydować może każdy uczeń Zespołu, który posiada, co najmniej ocenę dobrą z zachowania z wyjątkiem klas pierwszych i maturalnych.

§ 8. Ogólnoszkolne wybory do Zarządu SU przeprowadza Szkolna Komisja Wyborcza, w skład, której wchodzi, co najmniej 4 członków SU przedstawicieli samorządów klasowych

§ 9. Szkolna Komisja Wyborcza powoływana jest na 3 tygodnie przed ustalonym przez opiekuna SU oraz ustępujący Zarząd terminem wyborów. Jej zadaniem jest przygotowanie i przeprowadzenie wyborów oraz ogłoszenie ich wyników.

§ 10. Ogólnoszkolne wybory dokonują się w następujący sposób:

- 1) Kandydaci prowadzą kampanię wyborczą w czasie 2 tygodni przed ustalonym przez opiekuna i ustępujący Zarząd SU terminem wyborów zgodnie z zasadami określonymi przez Szkolną Komisję Wyborczą.

- 2) Nazwiska kandydatów do SU umieszczone są w kolejności alfabetycznej na kartach do głosowania.
  - 3) Głosowanie dokonuje się poprzez wypełnienie karty do głosowania według zamieszczonej instrukcji i wrzucenie karty do urny wyborczej.
  - 4) Członkami zarządu SU zostaje 5 pierwszych osób, które otrzymało największą liczbę głosów.
  - 5) Przewodniczącym SU zostaje osoba, która otrzymała w głosowaniu największą liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków SU.
  - 6) Zastępcą Przewodniczącego SU zostaje osoba, która otrzymała drugą w kolejności największą liczbę głosów spośród wszystkich wybranych członków SU.
  - 7) Przewodniczący wraz z Zastępcą określa funkcje pozostałych członków Zarządu SU.
  - 8) Jeżeli ze względu na równą liczbę głosów oddanych na kandydatów zaistnieje trudność w dzieleniu mandatów, wówczas funkcje przydziela opiekun SU.
- § 11. W przypadku odwołania lub rezygnacji Przewodniczącego SU ze stanowiska obowiązki Przewodniczącego pełni Zastępca Przewodniczącego.
- § 12. Wybory przedstawicieli Samorządów Klasowych („trójka klasowa”) odbywają się najpóźniej na trzeciej godzinie wychowawczej w nowym roku szkolnym. Nad ich prawidłowym przebiegiem czuwa wychowawca. Przedstawicielem Samorządu Klasowego (gospodarzem klasy) zostaje osoba, która w głosowaniu uzyskała największą ilość głosów.

### **ROZDZIAŁ III**

#### **PRAWA, KOMPETENCJE I ZADANIA SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

- § 13. Dwóch przedstawicieli Zarządu reprezentuje SU w Radzie Szkoły. Zarząd SU może brać udział w zebraniach Rady Rodziców i Rady Pedagogicznej.
- § 14. Zarząd odpowiada przed walnym zgromadzeniem SU oraz przed Dyrektorem Zespołu i opiekunem SU.
- § 15. Zarząd na wniosek nauczyciela opiekuna składa sprawozdanie z własnej pracy przed Radą Pedagogiczną i przed walnym zgromadzeniem na koniec roku szkolnego.
- § 16. Walne zebranie odbywa się, co najmniej raz w każdym okresie.
- § 17. Nauczyciel opiekun reprezentuje nauczycieli wobec SU.
- § 18. Zarząd może wyznaczać zadania poszczególnym samorządom klasowym.
- § 19. Wyboru nowych projektów i zadań dokonuje Zarząd SU przez głosowanie oraz za aprobatą opiekuna SU
- § 20. Zarząd może powołać grupy zadaniowe.
- § 21. Kompetencje Samorządu Uczniowskiego:
- 1) Koordynowanie, inicjowanie i organizowanie działań uczniowskich,
  - 2) Opracowanie rocznego planu działania SU,
  - 3) Identyfikowanie potrzeb uczniów i odpowiadanie na te potrzeby,
  - 4) Przedstawianie Dyrekcji, Radzie Pedagogicznej oraz Radzie Rodziców opinii oraz sugestii członków SU,
  - 5) Zbieranie i archiwizowanie bieżącej dokumentacji SU,
  - 6) Opiniowanie przez SU wszystkich spraw ujętych w Statucie Zespołu, regulaminach i innych dokumentach oświatowych, w których takie opinie są konieczne. SU może z własnej inicjatywy lub na prośbę Dyrektora opiniować nieujęte w prawie Zespołu sprawy dotyczące życia Zespołu,
  - 7) Opiniowanie i wnioskowanie przyznawania pomocy materialnej,
  - 8) Proponowanie nauczyciela pełniącego rolę opiekuna SU.
- § 22. Kompetencje Przewodniczącego SU:
- 1) kierowanie pracą SU,
  - 2) reprezentowanie SU wobec Dyrekcji szkoły, Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców oraz innych organizacji,

- 3) przedstawianie uczniom, Dyrekcji Zespołu, Radzie Pedagogicznej, Radzie Rodziców planu pracy SU oraz sprawozdania końcowego (w razie potrzeby może go zastąpić opiekun samorządu),
- 4) zwoływanie i przewodniczenie zebraniom SU oraz walnym zebraniom SU.

§ 23. Obowiązki Samorządu Uczniowskiego:

- uczestniczenie w pracach SU i realizacja celów SU,
- stosowanie się w swojej działalności do wytycznych Dyrekcji i opiekuna SU,
- realizowanie zadań wyznaczonych przez Zarząd SU lub opiekuna SU,
- troska o wysoki poziom organizacyjny i dobrą atmosferę podczas pracy SU,
- przygotowanie planu pracy SU na każdy rok szkolny do końca listopada.

§ 24. Prawa Samorządu Uczniowskiego:

1. SU może składać wnioski do Rady Szkoły, Rady Pedagogicznej i do Dyrektora Zespołu we wszystkich sprawach dotyczących praw uczniów, a w szczególności:
  - 1) prawa do zapoznania się z siatką godzin, programami nauczania, ich treściami, celami i stawianymi przez nauczycieli wymaganiami,
  - 2) prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu,
  - 3) prawa do organizowania życia szkolnego umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym, a możliwością rozwijania i zaspokajania własnych zainteresowań,
  - 4) prawa wydawania gazetki szkolnej,
  - 5) prawa organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z Dyrektorem Zespołu,
  - 6) prawa do prowadzenia mediacji w przypadku konfliktu między nauczycielem a uczniami,
  - 7) w sprawie przywrócenia praw uczniów w szczególnie uzasadnionych przypadkach.
2. SU ma prawo brać udział w pracach Sejmiku Uczniowskiego Miasta Gdyni działającego przy Urzędzie Miasta.

## **ROZDZIAŁ IV**

### **NAUCZYCIEL OPIEKUN SAMORZĄDU UCZNIOWSKIEGO**

§ 25. Nauczyciel opiekun SU jest powoływany przez Dyrektora ZSP.

§ 26. Nauczyciel opiekun SU koordynuje całość prac SU, czuwa nad zgodnością prac ze Statutem i zadaniami szkoły.

§ 27. Nauczyciel opiekun SU wspomaga działalność Samorządu Uczniowskiego poprzez:

- wsparcie SU w sprawach merytorycznych i organizacyjnych,
- inspirowanie uczniów do działania,
- pośredniczenie w relacjach SU z Dyrekcją oraz Radą Pedagogiczną,
- czuwanie nad zgodnością prac SU ze statutem i zadaniami Zespołu.

§ 28. Mandat opiekuna SU wygasa w przypadku:

- rezygnacji opiekuna,
- odwołania ze stanowiska przez Dyrektora

Regulamin został zatwierdzony przez Dyrektora ZSP w Gdyni i przyjęty na walnym zebraniu Szkolnego Samorządu Uczniowskiego.

Gdynia, dnia 28 października 2015 r.