

**Skarb Państwa
Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe
Nadleśnictwo Tułowice
ul. Parkowa 14/14 a
49-130 Tułowice**



SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

na:

„Dostawa i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku biurowego A, Nadleśnictwa Tułowice”.

postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym bez prowadzenia negocjacji – art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2022 r. poz. 1710).

Numer postępowania: ZG.270.17.2022

ZATWIERDZAM:

Kierownik zamawiającego

Ogłoszenie o zamówieniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych, na platformie JOSEPHINE oraz na własnej stronie internetowej:

- <https://josephine.proebiz.com/pl/tender/33898/summary>
- <https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-tulowice/dostawa-i-montaz-wyposazenia-do-pomieszczen-budynku-biurowego-a-nadlesnictwa-tulowice>

1. Nazwa i adres Zamawiającego:

SKARB PAŃSTWA PAŃSTWOWE GOSPODARSTWO LEŚNE LASY
PAŃSTWOWE NADLEŚNICTWO TUŁOWICE

UL. PARKOWA 14/14A, 49-130 TUŁOWICE

Tel.: 77 4600109

E-mail: tulowice@katowice.lasy.gov.pl

Adres internetowy: tulowice@katowice.lasy.gov.pl

NIP 754 000 54 53,

Rachunek bankowy Nadleśnictwa:

(BNP Paribas Bank Polska S.A nr 58203000451110000000836850),

zwany dalej „Zamawiającym“

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.

„Dostawa i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku biurowego A, Nadleśnictwa Tułowice”.

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia:

<https://www.gov.pl/web/nadlesnictwo-tulowice/dostawa-i-montaz-wyposazenia-do-pomieszczen-budynku-biurowego-a-nadlesnictwa-tulowice>

2. Tryb udzielania zamówienia:

2.1 Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. w Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późniejszymi zmianami; dalej „Pzp”).

2.2 Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o szacunkowej wartości niższej niż próg unijny określony w aktualnym Obwieszczeniu Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych wydanym na podstawie art. 3 ust. 2 pkt 1 Pzp.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

2.3 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim, **przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Platformy zakupowej JOSEPHINE** dostępnej bezpłatnie pod adresem: <https://www.josephine.proebiz.com/pl/> zwanej dalej „Platformą” oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej.

3. Opis przedmiotu zamówienia:

3.1 Nazwa przedmiotu zamówienia: „Dostawa i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku biurowego A Nadleśnictwa Tułowice“

3.2 Nazwa i kody dotyczące przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

39130000-2 –	Meble biurowe
39100000-3 –	Meble
39112000-0 –	Krzeseła
39113000-7 –	Różne siedziska i krzesła
39136000-4 –	Wieszaki na odzież
39143110-0 –	Łóżka i kanapy oraz specjalne meble tapicerowane
39141400-6 –	Kuchnie do zabudowy

3.2 Przedmiotem zamówienia jest dostawa wraz z montażem wyposażenia, tj. mebli biurowych, foteli biurowych oraz innych elementów umeblowania i wyposażenia biurowego do pomieszczeń budynku biurowego A, Nadleśnictwa Tułowice zlokalizowanego przy ul Parkowej 14/14 a, 49 -130 Tułowice, w zakresie określonym w SWZ oraz w Umowie. Elementy wyposażenia, będące przedmiotem zamówienia wymienione zostały w „**Zestawieniu poszczególnych elementów wyposażenia**” stanowiącym integralną część formularza **OFERTY, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SWZ**. Dostarczone meble i pozostałe elementy wyposażenia muszą być fabrycznie nowe, wykonane zgodnie ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, zawartym w dołączonym OPISIE TECHNICZNYM WYPOSAŻENIA – BUDYNEK A, stanowiącym załącznik do SWZ, gotowe do użytku. Wszystkie zaproponowane meble muszą być systemowe i seryjnie produkowane. Zamawiający potwierdzi wybraną kolorystykę na etapie zawarcia umowy.

3.3 Wymagania dotyczące materiałów: Użyte materiały winny być w I gatunku jakościowym i wymiarowym, posiadające odpowiednie dopuszczenie do stosowania, a także posiadać parametry jakościowo-techniczne zalecane dla wyszczególnionych w dokumentacji zamówienia. W przypadku, gdy w treści SWZ bądź w załącznikach, Zamawiający powołuje się na jakiegokolwiek normy, atesty lub certyfikaty, Wykonawca może wykorzystać normy, atesty lub certyfikaty w stosunku do nich równoważne.

3.4 Zamawiający dopuszcza tolerancję +/-3% wymiarów zewnętrznych mebli podanych w opisie przedmiotu zamówienia. Tolerancja nie dotyczy wymiarów elementów konstrukcyjnych, takich jak grubość płyty, przekrój nogi itp. Mając na uwadze, że dostarczone meble będą montowane w pomieszczeniach o różnych wymiarach, oraz fakt, że podane w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia wymiary mogą się zmienić w zakresie $\pm 3\%$, Zamawiający wymaga aby wybrany Wykonawca przed zawarciem umowy dokonał wizji lokalnej pomieszczeń, w których będą montowane meble w celu dokonania dokładnych pomiarów.

3.5 W ramach realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest:

- 1) dostarczyć wyposażenie do miejsc wskazanych przez Zamawiającego wraz z załadunkiem, rozładunkiem i wniesieniem;
- 2) dokonać montażu i ustawienia wyposażenia w miejscach wskazanych przez Zamawiającego. Przez montaż należy rozumieć: instalację kompletnych i gotowych do użycia mebli z uwzględnieniem ich dostosowania do pomieszczeń, w których będą użytkowane oraz do elementów znajdujących się w tych pomieszczeniach;
- 3) usunąć i zagospodarować własnym staraniem i na swój koszt odpady powstałe w trakcie wyposażania budynku (kartony, folie pakowe i inne);

- 4) przekazać napisaną w języku polskim dokumentację dotyczącą przedmiotu umowy, w szczególności instrukcje użytkowania i konserwacji wyposażenia i kopie kart gwarancyjnych producenta, atesty oraz inne konieczne dokumenty;
- 5) zapewnić bezpłatny serwis gwarancyjny;

4. Dodatkowe warunki dotyczące przedmiotu zamówienia:

4.1 We wszystkich miejscach SWZ i załącznikach do SWZ, w których użyto przykładowego znaku towarowego, patentu, pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę lub jeżeli Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w PZP, a w każdym przypadku, działając zgodnie z art. 99 ust. 6 i art. 101 ust. 4 PZP, Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne w stosunku do określonych w SWZ i dokumentacji przetargowej, oznaczając takie wskazania lub odniesienia odpowiednio wyrazami „lub równoważny” lub „lub równoważne”, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych niż określone w opisie przedmiotu zamówienia. Rozwiązanie równoważne jest także dopuszczalne w sytuacji, gdyby wyraz „równoważny” lub „równoważne” nie znalazło się w opisie przedmiotu zamówienia.

4.2 Równoważność polega na możliwości zaoferowania przedmiotu zamówienia o nie gorszych parametrach technicznych, konfiguracjach, wymaganiach normatywnych itp. W szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia mogą być podane niektóre charakterystyczne dla producenta wymiary. Nazwy własne producentów materiałów i urządzeń podane w szczegółowym opisie należy rozumieć jako preferowanego typu w zakresie określenia minimalnych wymagań jakościowych. Nie są one wiążące i można dostarczyć elementy równoważne, które posiadają co najmniej takie same lub lepsze normy, parametry techniczne; jakościowe, funkcjonalne, będą tożsame tematycznie i o takim samym przeznaczeniu oraz nie obniżą określonych w opisie przedmiotu zamówienia standardów.

4.3 Wszelkie „produkty” pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać towary, by spełnić wymagania stawiane przez Zamawiającego i stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Poprzez zapis minimalnych wymagań parametrów jakościowych Zamawiający rozumie wymagania towarów zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Tak więc, posługiwanie się nazwami producentów/produktów (o ile występują) ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający przy opisie przedmiotu zamówienia wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne o parametrach jakościowych i cechach użytkowych, co najmniej na poziomie

parametrów wskazanego produktu, uznając tym samym każdy produkt o wskazanych parametrach lub lepszych. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą stosownych dokumentów, uwiarygodniających te materiały lub urządzenia. Będą one podlegały ocenie w trakcie badania oferty.

- 4.4 Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 5 PZP Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w PZP), obowiązany jest udowodnić w ofercie, że oferowane przez niego materiały i urządzenia spełniają wymagania określone w SWZ. Brak wskazania tych elementów będzie traktowane, jako wybór elementów opisanych w SWZ.
- 4.5 Zamawiający zobowiązuje Wykonawców do wykazania rozwiązań równoważnych do zastosowania w stosunku do dokumentacji postępowania. W myśl art. 101 ust. 6 PZP, Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne (w sytuacji, gdy opis przedmiotu zamówienia odnosi się do wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 1 PZP) jest obowiązany udowodnić w ofercie, że dostawa, spełnia wymagania dotyczące wydajności lub funkcjonalności, określonej przez Zamawiającego.
- 4.6 Zamawiający wymaga udzielenia na wykonany przedmiot umowy gwarancji jakości na okres minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy. Wymagany okres rękojmi za wady na wykonany przedmiot umowy wynosi minimum 24 miesiące od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.
- 4.7 Informacja o przedmiotowych środkach dowodowych
1. Na potwierdzenie zgodności oferowanej dostawy z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych:
 - a) próbki materiałowe wykończeń oferowanego wyposażenia; Zamawiający wymaga, aby próbki płyt meblowych, stelaży i tapicerek opisane były w sposób nie budzący wątpliwości, do jakich mebli są dedykowane. Zamawiający wymaga, aby próbki płyt meblowych i tapicerek miały rozmiar nie mniejszy niż 20x20 cm.
 - b) próbki w postaci gotowych mebli;
 - B1 Biurko proste 160x80
 - B2 Komoda podbiurkowa 80
 - B3 Regał podbiurkowy na komputer
 - B23 Osłona czołowa 75x35
 - S20 Szafa aktowa 40 H 80x46x143/7
 - KO1 Krzesło biurowe obrotowe
 - c) próbki w postaci gotowych mebli muszą być oznakowane w sposób nie budzący wątpliwości od jakiego Wykonawcy pochodzą. Próbki należy dostarczyć w terminie składania ofert, po wcześniejszym uzgodnieniu z Zamawiającym, na adres: ul Parkowa 14/14 a, 49-130 Tułowice.
 - d) karty katalogowe oferowanego wyposażenia zawierające co najmniej nazwę producenta, systemu meblowego, symbol produktu oraz widok, wymiary i opis techniczny.

- e) wymagane w Opisie Technicznym Wyposażenia atesty i certyfikaty (opisane w sposób niebudzący wątpliwości do jakich mebli są dedykowane).
2. Wykonawca składa przedmiotowe środki dowodowe wraz z ofertą.
 3. W przypadku niezłożenia przez Wykonawcę przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających zgodność oferowanego przez Wykonawcę świadczenia z cechami określonymi w SWZ, w tym w szczególności OPISIE TECHNICZNYM WYPOSAŻENIA – BUDYNEK A - załączniku do SWZ lub złożenia niekompletnych lub wadliwych przedmiotowych środków dowodowych, Zamawiający jednokrotnie wezwie Wykonawcę do złożenia, poprawienia lub uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.
 4. W przypadku niezłożenia wymaganych przedmiotowych środków dowodowych lub złożenia niekompletnych lub błędnych przedmiotowych środków dowodowych w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego, o którym mowa w pkt 4.7. powyżej oferta Wykonawca podlegać będzie odrzuceniu.

5. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp. Uzasadnieniem jest brak możliwości koordynacji, skutkujący poważną groźbą nieprawidłowej realizacji zamówienia.

6. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7, 8 ustawy Pzp.

7. Umowy ramowe

Zamawiający nie przewiduje zawierania umowy ramowej

8. Aukcje elektroniczne

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

9. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych, oraz minimalnych warunków, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu. Wykonawcy ponoszą wszystkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty.

11. Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia – 60 dni od daty podpisania umowy.

12. Opis warunków udziału w postępowaniu, oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 ust. 2 ustawy Pzp. Na podstawie art. 112 ust. 1 i 2 ustawy Pzp o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają poniższe warunki:

- 12.1 Zdolność do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- 12.2 Uprawnienia do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.
Zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- 12.3 Sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
- 1) Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej lub finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową o wartości nie mniejszej niż 200 000,00 zł.
 - 2) Warunek w odniesieniu do posiadania przez wykonawcę odpowiedniego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną min. 300 000,00 złotych.
- 12.4 Zdolności technicznej lub zawodowej
Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat od dnia w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał co najmniej 2 dostawy polegające na kompleksowej dostawie i montażu mebli biurowych o wartości co najmniej 100 tys. Zł brutto każda (w ramach 2 odrębnych umów).
- 12.5 warunku w zakresie potencjału technicznego, zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- 12.6 warunku, w zakresie osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, zamawiający nie stawia wymagań w zakresie tego warunku.
- 12.7 Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia” / „nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach złożonych przez wezwanych do ich złożenia Wykonawców.

13. Wymagania w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę osób na podstawie stosunku pracy Art. 95 ustawy Pzp

- 13.1 Zamawiający nie wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia.
- 13.2 Zamawiający nie przewiduje wprowadzenia wymagań, o których mowa w art. 94 PZP.

14. Wymagania w zakresie zatrudniania osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt. 2 ustawy Pzp

- 14.1 Zamawiający nie stawia warunków w zakresie zatrudnienia osób o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp

15. Podstawy wykluczenia

- 15.1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Pzp. Na podstawie:
- 1) art. 108 ust. 1 pkt 1) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1444 z późn. zm. - „KK”),

- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a KK,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a KK lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 z późn. zm.),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a KK, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 KK,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 KK, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021.0.1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 KK, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 KK, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d KK, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) art. 108 ust. 1 pkt 2) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) PZP;
 - 3) art. 108 ust. 1 pkt 3) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) art. 108 ust. 1 pkt 4) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) art. 108 ust. 1 pkt 5) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) art. 108 ust. 1 pkt 6) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r. poz. 1076 z późn. zm.), chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

15.2. W związku z tym, iż wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty na dostawy 10 000 000,00 Euro przesłanka wykluczenia, o której mowa w art. 108 ust. 2 Pzp w niniejszym postępowaniu nie występuje.

- 15.3.** W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4-10 Pzp. Na podstawie:
- 1) art. 109 ust. 1 pkt 4) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego otwarcie likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
 - 2) art. 109 ust. 1 pkt 5) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
 - 3) art. 109 ust. 1 pkt 6) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, jeżeli występuje konflikt interesów w rozumieniu art. 56 ust. 2, którego nie można skutecznie wyeliminować w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy;
 - 4) art. 109 ust. 1 pkt 7) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który, z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
 - 5) art. 109 ust. 1 pkt 8) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub kryteria selekcji, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych podmiotowych środków dowodowych;
 - 6) art. 109 ust. 1 pkt 9) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpływać na czynności Zamawiającego lub próbował pozyskać lub pozyskał informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 7) art. 109 ust. 1 pkt 10) Pzp Zamawiający wykluczy Wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd, co mogło mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez Zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
- 15.4** W związku z wejściem w życie w dniu 16 kwietnia 2022 r. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r., poz. 835 dalej „Ustawa”), wprowadzone zostały nowe przesłanki wykluczenia Wykonawców z postępowań o udzielenie zamówień publicznych. Zgodnie z art. 7 ust 1. Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych Zamawiający wykluczy:
- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.
 - 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę

rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3; Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

3) Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3. Ustawy o przeciwdziałaniu wspierania agresji na Ukrainę.

- 15.5.** Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 15.6.** Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 Pzp lub art. 109 ust. 1 pkt 4 i 7-10 Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki wymienione w art. 110 ust. 2 pkt 1-3 Pzp. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w zdaniu poprzednim, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa wyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.
- 15.7** Zamawiający dokona oceny spełniania każdego z warunków na podstawie przedłożonych dokumentów i oświadczeń.

16. Informacja o podwykonawcach

16.1 W ramach realizacji przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość powierzenia podwykonawcom części zamówienia. W przypadku realizacji zamówienia przy udziale Podwykonawców, Wykonawca ma wskazać w ofercie (Formularzu oferty) część zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i o ile jest mu to wiadome na tym etapie, podać ich nazwy.

16.2 Zamawiający informuje, że niewskazanie przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, jaką ten zamierza powierzyć podwykonawcy, co do zasady oznacza zobowiązanie się tego Wykonawcy do samodzielnego zrealizowania zamówienia w tej części.

17. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia

17.1 Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu, albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (lider). Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. **Pełnomocnictwo musi być złożone w pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym – wzór, załącznik nr 1a do SWZ.**

17.2 W przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, najpóźniej przed podpisaniem umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego, zostaną wezwani do przedłożenia umowy regulującej ich współpracę.

17.3 Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia ponoszą solidarnie odpowiedzialność prawną za realizację zamówienia. Problematykę zobowiązań solidarnych regulują przepisy kodeksu cywilnego.

17.4 Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z postępowania. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zobowiązany jest samodzielnie wykazać spełnianie warunku braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 Ustawy Pzp, art. 109 ust. 1 pkt 4-10 Ustawy Pzp. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą złożyć osobne oświadczenia o braku podstaw wykluczenia z postępowania.

17.5 Oferta Wykonawców występujących wspólnie musi być podpisana i oznaczona w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkie podmioty wspólnie ubiegające się o udzielenie zamówienia.

17.6 W odniesieniu do warunków dotyczących kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane. W przypadku, o którym mowa w pkt 12.4. SWZ, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

17.7 Oceniając zdolność techniczną lub zawodową Wykonawcy, Zamawiający działając na podstawie art. 116 ust. 2 Pzp może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

17.8 Zamawiający informuje, że wszelka korespondencja na etapie prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia oraz na etapie wykonywania umowy, a nadto rozliczenia wykonania przedmiotu umowy będzie prowadzona z liderem.

<p>18. Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu</p>
--

18.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, określonych w pkt. 12 SWZ, należy złożyć:

	L.p.	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
1	oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 112 Ustawy Pzp (Zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ).	
2	wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej wiedzy i doświadczenia w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - to w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorców, zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SWZ. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. 12.4 SWZ. Do wykazu należy dołączyć dowody potwierdzające, że wskazane w wykazie usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.	Dokumenty wymienione w pkt. 1-3 składane są wspólnie (wymagania mają być spełnione łącznie).

	<p>Dowodami są:</p> <p>a) dotychczasowe referencje, bezusterkowe protokoły odbioru robót</p> <p>b) oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa w pkt. a),</p>	
3	<p>Polisa ubezpieczenia lub inny dokument potwierdzający zawarcie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej związanej z prowadzoną działalnością w zakresie związanym z przedmiotem niniejszego postępowania, na sumę ubezpieczenia wynoszącą co najmniej 300.000,00 zł na jeden i wszystkie wypadki ubezpieczeniowe. Dokument musi potwierdzać spełnienie warunku, o którym mowa w pkt. 12.3 SWZ.</p>	
4	<p>Znajdują się w sytuacji ekonomicznej lub finansowej umożliwiającej realizację przedmiotu zamówienia – na potwierdzenie powyższego Wykonawca składa w ofercie oświadczenie potwierdzające, że posiada środki finansowe lub ma zdolność kredytową w wysokości, co najmniej 200.000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych). Zamawiający uzna, że warunek został spełniony, jeżeli Wykonawca w celu potwierdzenia powyższego wraz z ofertą złoży wypełnione oświadczenie na formularzu będącym załącznikiem nr 2 do SIWZ.</p>	

18.2 W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt. 1-6 ustawy Pzp i art. 109 ust. 1 pkt. 4-10 ustawy Pzp, należy złożyć:

L.p.	Wymagany dokument	Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia
1	Oświadczenie o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. (zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ) .	W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, oświadczenia i dokument musi być złożony dla każdego z nich oddzielnie.
2	lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076, ze zm.) albo informacja o tym, że Wykonawca należy lub nie należy do grupy kapitałowej (zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ) .	Lista lub informacja składa każdy z wykonawców występujących wspólnie.

18.3 Inne dokumenty wymagane przez Zamawiającego:

L.p.	Wymagany dokument
1	<p>Wypełniony formularz OFERTA, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej SWZ wraz z wypełnionym „Zestawieniem poszczególnych elementów wyposażenia” stanowiących przedmiot zamówienia, będącym integralną częścią oferty.</p> <p>Upoważnienie osób podpisujących ofertę musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć</p>

	stosowne pełnomocnictwo w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej notarialnie.
2	W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo lub pełnomocnictwa winny być złożone w oryginale lub notarialnie poświadczonej kopii.
3	Oryginał pisemnego zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, zgodnie z treścią załącznika nr 4 do SWZ , w przypadku gdy Wykonawca wykazuje spełnianie warunków, o których mowa w art. 118 ust. 3 Ustawy Pzp

18.4 Z załączonych oświadczeń lub dokumentów musi wynikać jednoznacznie, że Wykonawca spełnia wszystkie warunki udziału w postępowaniu określone w pkt. 12 SWZ i nie podlega odrzuceniu na podstawie przesłanek określonych w 15 SWZ.

18.5 Niewykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

18.6 Dokumenty podmiotów zagranicznych.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) informacji z Krajowego Rejestru Karnego, o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, w zakresie, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2
- 2) informacji z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, o której mowa w art. 108 ust. 2 - składa informację z odpowiedniego rejestru zawierającego informacje o jego beneficjentach rzeczywistych albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, określający jego beneficjentów rzeczywistych;
- 3) zaświadczenia, właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 Pzp, zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 1 lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w art. 109 ust. 1 pkt 4 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury

18.7. Dokument, o którym mowa w pkt 18.6. ppkt 1 powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem. Dokumenty, o których mowa w pkt 18.6. ppkt 2 i 3, powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

18.8. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 18.6 lub gdy dokumenty te nie odnoszą

się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 art. 109 ust. 1 pkt 1, 2 lit. a i b oraz pkt 3 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy. Przepis ust. 18.6 stosuje się.

19. Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami, oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

19.1. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub konkursie, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy: JOSEPHINE oraz poczty elektronicznej: tulowice@katowice.lasy.gov.pl, adam.pienio@katowice.lasy.gov.pl z zastrzeżeniem, że złożenie oferty następuje wyłącznie przy użyciu platformy „JOSEPHINE” pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Regulamin działania platformy JOSEPHINE stanowi załącznik nr 8.

19.2 Składanie oferty wraz z niezbędnymi załącznikami odbywa się za pośrednictwem platformy JOSEPHINE na formularzu oferty stanowiący załącznik nr 1 do SWZ.

19.3 We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia opublikowanego w Biuletynie Zamówień Publicznych lub numerem postępowania wskazanym w SWZ.

20. Osoby uprawnione do porozumiewania się z wykonawcami

Osobami uprawnionymi przez zamawiającego do porozumiewania się z wykonawcami są:

1. Adam Pienio – adam.pienio@katowice.lasy.gov.pl
2. Marek Adamus – marek.adamus@katowice.lasy.gov.pl

W każdy dzień roboczy od 7.00 do 15:00.

Kontakt z personelem Zamawiającego możliwy jest w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰ z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

21. Wymagania dotyczące wadium

21.1 Na podstawie art. 97 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od Wykonawców wniesienia wadium. Zamawiający wymaga, aby wadium wniesione zostało przed upływem terminu składania ofert w kwocie 5000,00 złotych i utrzymane zostało nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2.

21.2 Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu,
- 2) gwarancjach bankowych,
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych,

4) poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późniejszymi zmianami).

21.3 Wadium wpłacane w pieniądzu należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego podany w pkt. 1 niniejszej SWZ z dopiskiem: „Dostawa i montaż wyposażenia do pomieszczeń budynku biurowego A, Nadleśnictwa Tułowice” – **Wadium**. Wniesienie wadium w pieniądzu będzie skuteczne, jeżeli zostanie zaliczone na rachunku bankowym Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert.

21.4 Z treści wadium wnoszonego w formie innej niż pieniężna powinno wynikać bezwarunkowe (na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą) zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 Pzp.

21.5 Z treści wadium wnoszonego w formie: gwarancji bankowej, gwarancji ubezpieczeniowej lub poręczeniach udzielonych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości powinno wynikać bezwarunkowe, na pierwsze pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

21.6. Wadium wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 22.2 ppk 2-4. należy przekazać Zamawiającemu wraz z Ofertą w oryginale w postaci elektronicznej Wadium musi zabezpieczać ofertę na całość zamówienia przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy, lub nie będzie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 Pzp zostanie odrzucona z postępowania na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp.

21.7. Treść gwarancji wadium musi zawierać następujące elementy:

- 1) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji/poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
- 2) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem – określenie przedmiotu zamówienia
- 3) kwotę gwarancji/poręczenia,
- 4) zobowiązanie gwaranta/poręczyciela do zapłacenia bezwarunkowo i nieodwołalnie kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w okolicznościach określonych w art. 98 ust. 6 Pzp.

21.8. Zamawiający zwraca wadium na zasadach uregulowanych w art. 98 ust. 1 - 5 Pzp.

21.9. Wadium wnoszone w formie innej niż pieniądź musi być złożone wraz z ofertą. Wadium musi zabezpieczać ofertę przez cały okres związania ofertą. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub nie zabezpieczy oferty akceptowalną formą wadium w wyznaczonym terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 Pzp

21.10 Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w art. 97 ust. 7 pkt 2–4, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:

- 1) wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 107 ust. 2 lub art. 128 ust. 1, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57 lub art. 106 ust. 1, oświadczenia, o którym

mowa w art. 125 ust. 1, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;

- 2) wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - a. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy, którego oferta została wybrana.

22. Termin związania z ofertą

22.1 Termin, którym Wykonawca będzie związany ze złożoną ofertą upływa dnia 20 grudnia 2022 r., zgodnie z art. 307 Ustawy Pzp, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

22.2 W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

23. Opis sposobu przygotowania ofert

23.1 Ofertę należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

23.2 Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

23.3 Cena oferty musi być określona jednoznacznie skalkulowana przy zachowaniu zasad określonych w Rozdziale 25 SWZ.

23.4 Ofertę należy sporządzić wg wzoru formularza OFERTA stanowiącego **Załącznik nr 1** do SWZ bądź zgodnie z jego treścią wraz z „**Zestawieniem poszczególnych elementów wyposażenia**” stanowiącym integralną część formularza **OFERTY**. Wykonawcy nie wolno dokonywać żadnych zmian merytorycznych we wzorze druku wyżej wymienionego formularza opracowanego przez Zamawiającego.

23.5 Oferta winna być sporządzona w języku polskim.

23.6 Zamawiający zaleca, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane i parafowane.

23.7 Oferta wraz z załącznikami powinna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez odpowiednio umocowanego przedstawiciela Wykonawcy.

Pełnomocnictwo (jeżeli zostało udzielone) musi być załączone do oferty i powinno być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

23.8 Do oferty należy załączyć:

- a. formularz oferty stanowiący załącznik nr **1 do SWZ** wraz z „**Zestawieniem poszczególnych elementów wyposażenia**” stanowiącym integralną część formularza **OFERTY**;
- b. oświadczenie wykonawcy składane na podstawie art. 112 Ustawy z dnia 11 września 2019 Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp), dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu – **załącznik nr 2 do SWZ**.
- c. w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Pzp, tj. oświadczenie zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7 do SWZ**.
- d. W przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów trzecich w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca składa wraz z ofertą oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Pzp, tj. oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik nr 7a do SWZ** (jeśli zostały udostępnione). Wykonawca który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby wraz z ofertą składa zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby o oddaniu wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia – **załącznik nr 4 do SWZ**.
- e. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia są zobowiązani, zgodnie z art. 58 Ustawy Pzp do załączenia do oferty dokumentu ustanawiającego pełnomocnika Wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego – **załącznik nr 1a do SWZ**.

23.9 Zamawiający na podstawie art. 274 ust 1 PZP przed udzieleniem zamówienia wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a. wykaz wykonanych lub wykonywanych usług w zakresie niezbędnym do wykazania zdolności technicznej lub zawodowej **zgodnie z treścią załącznika nr 6 do SWZ**. Wykaz musi potwierdzać spełnianie warunku, o którym mowa w pkt. **12.4 SWZ**.
- b. oświadczenie wykonawcy dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu złożonym wraz z ofertą, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp. **Załącznik nr 10 do SWZ**.
- d. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art.108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r., poz. 1076, ze zm.). **Zgodnie z załącznikiem nr 5 do SWZ**. (pkt 15.1.5 swz).
- e. Oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę (art. 7 ust. 1) - **Zgodnie z załącznikiem nr 9 do SWZ**.

23.10. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę oznakowane „tajemnica przedsiębiorstwa”. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje wykonawca uznaje za tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że podlegają one ujawnieniu bez zastrzeżeń. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5. ustawy Pzp.

23.10 Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej

konkurencji (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), jeżeli Wykonawca wraz z przekazaniem takich informacji zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

24. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert

24.1 Ofertę należy złożyć a pośrednictwem platformy opisanej w rozdz.19 SWZ do dnia **21.11.2022 r. do godziny 09:00.**

24.2 Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert za pośrednictwem platformy opisanej w rozdz. 19 SWZ, w trybie przewidzianym dla złożenia oferty.

24.3 Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem platformy opisanej w rozdz. 19 SWZ, w trybie przewidzianym dla złożenia oferty.

24.4 Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.11.2022 r. o godz. 10:00** poprzez odszyfrowanie i otwarcie ofert za pomocą platformy JOSEPHINE.

25. Opis sposobu obliczania ceny

25.1 Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załączniki nr 1 do SWZ) łączną cenę za wszystkie pozycje przewidziane w „**Zestawieniu poszczególnych elementów wyposażenia**” stanowiącym integralną część **formularza OFERTY**;

25.2 Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załączniki nr 1 do SWZ) cenę netto, brutto i kwotę podatku VAT.

25.3 Stawki jednostkowe za poszczególne pozycje powinny być podane w „**Zestawieniu poszczególnych elementów wyposażenia**” stanowiącym integralną część **formularza OFERTY**. Stawki jednostkowe pokrywają wszelkie koszty i ryzyka Wykonawcy związane z realizacją zamówienia.

25.4 Cenę należy podać w PLN z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z zasadami rachunkowości w formie liczbowej w formularzu cenowym oraz w formie liczbowej i słownej w formularzu OFERTA.

25.5 Cena ofertowa ma charakter ryczałtowy oraz powinna obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia, w tym wszelkie koszty towarzyszące wykonaniu zamówienia.

25.5 Cena określona przez Wykonawcę w ofercie nie będzie zmieniana w toku realizacji przedmiotu zamówienia. W przypadku zmiany stawki podatku VAT będzie on naliczany wg obowiązujących w danym momencie przepisów.

25.7 Zgodnie z art. 223 ust. 2 ustawy Pzp Zamawiający dokona poprawy omyłek (oczywistych omyłek pisarskich; oczywistych omyłek rachunkowych, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek; innych omyłek polegających na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujących istotnych zmian w treści oferty) w ofertach Wykonawców, zawiadamiając o tym niezwłocznie Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

26. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą.

Cenę oferty należy podać w złotych polskich - [PLN].

27. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów, oraz sposobu oceny ofert

27.1 Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60 %,
- 2) Okres udzielonej gwarancji – 40%

27.2 Sposób obliczania punktów dla kryterium cena:

W ramach kryterium „Cena” ocena ofert zostanie dokonana przy zastosowaniu wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_o} \times 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C – liczba punktów w ramach kryterium „Cena”,

C_n - najniższa cena spośród ofert ocenianych

C_o - cena oferty ocenianej

Ocenie w ramach kryterium „Cena” podlegać będzie cena łączna brutto podana w formularzu oferty (załącznik nr 1 do SWZ).

27.3 Sposób przyznawania punktów dla kryterium okres udzielonej gwarancji: G

24	miesiące	– 0 pkt.
25 - 36	miesiące	– 20 pkt.
36<	miesiący	– 40 pkt.

Ocenie w ramach kryterium „Okres udzielonej gwarancji” podlegać będzie okres gwarancji wskazany przez Wykonawcę na formularzu oferty.

27.4 Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która otrzyma najwyższą liczbę punktów wyliczoną według wzoru:

$$W = C + G \quad \text{gdzie:}$$

W – liczba punktów uzyskanych przez ocenianą ofertę

C – liczba punktów uzyskanych w kryterium cena

G – liczba punktów uzyskanych w kryterium okres udzielonej gwarancji

27.5 Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą sumę punktów w ww. kryteriach oceny ofert.

Oferta może uzyskać maksymalnie 100 punktów.

27.6 Dokonywana przez Zamawiającego ocena będzie dotyczyła ofert, które nie podlegały odrzuceniu.

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie oraz SWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

28. Informacja o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

28.1 Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób. W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze.

28.2 Umowa w sprawie zamówienia publicznego może zostać zawarta przed upływem terminów, o których mowa powyżej, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia w przypadku trybu podstawowego złożono tylko jedną ofertę.

28.3 Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany będzie do:

a. przedłożenia umowy spółki cywilnej, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez spółkę cywilną

b. w przypadku wyboru przez Zamawiającego oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy regulującej współpracę konsorcjum, stwierdzającą solidarną odpowiedzialność wszystkich Wykonawców za realizację zamówienia oraz zawierającą upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania należnych płatności.

c. w przypadku, gdy wykonawcą będzie więcej niż jeden podmiot, wynagrodzenie należne Wykonawcy wpłacane będzie na rachunek bankowy podmiotu wskazanego jako „lider” przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wskazanie lidera będzie określone w formie pisemnego upoważnienia stanowiącego załącznik do umowy, w którym wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia upoważnią lidera do dokonywania wszelkich rozliczeń z Zamawiającym oraz wskazania rachunku bankowego, na który ma nastąpić zapłata. Upoważnienie to nie może być odwołane w okresie obowiązywania umowy.

29. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

29.1. Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

29.2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy wynosić będzie 5 % ceny brutto wynikającej ze złożonej oferty.

29.3 Część zabezpieczenia gwarantująca zgodnie z umową, stanowiącą załącznik nr 3 do SWZ, wykonanie dostawy, zostanie zwolniona w ciągu 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez zamawiającego za należycie wykonane. Pozostała część zabezpieczenia z tytułu gwarancji, zostanie zwolniona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji.

29.4. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:

- 1) pieniądzu;
- 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
- 3) gwarancjach bankowych;
- 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

29.5. Jeżeli zabezpieczenie będzie wniesione w formie innej niż pieniężna, to z dokumentów stanowiących zabezpieczenie musi jednoznacznie wynikać, że służy ono pokryciu wszelkich roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym ewentualnych kar umownych.

29.6. Wartość zabezpieczenia zostanie zwrócona wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, pomniejszonymi o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

29.7. Zabezpieczenie w formie pieniężnej należy wnieść przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego wskazany w pkt. 1 niniejszej SWZ.

30. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy, albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

30.1 Zamawiający wymaga od Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych szczegółowo we wzorze umowy, stanowiącym **załącznik nr 3 do SWZ**.

30.2 Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany. Zmiany nie mogą naruszać postanowień zawartych w art. 454 ustawy Pzp.

30.3 Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku wystąpienia zmiany obowiązującej stawki VAT w dacie wykonania przedmiotu umowy; Nie stanowi istotnej zmiany umowy w rozumieniu art. 454 ustawy Pzp zmiana danych teleadresowych oraz osób wskazanych do kontaktów między stronami.

30.4 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy na warunkach określonych w art. 455 ustawy Pzp.

30.5 Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przeniesione na rzecz osób trzecich.

31. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne

31.1 Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz **dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę**, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

31.2 Środkami ochrony prawnej są odwołanie i skarga do sądu.

31.3 Odwołanie przysługuje na:

a. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, w tym na projektowane postanowienie umowy;

b. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, o zawarcie umowy ramowej, dynamicznym systemie zakupów, systemie kwalifikowania wykonawców lub konkursie, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;

c. zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, mimo że zamawiający był do tego obowiązany.

31.4 Odwołanie powinno spełniać wymogi formalne zawarte w art 516 ust. 1 ustawy Pzp w tym w szczególności zawierać wskazanie czynności lub zaniechania czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, lub wskazanie zaniechania przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub zorganizowania konkursu na podstawie ustawy, zwięźle przedstawienie zarzutów, żądanie co do sposobu rozstrzygnięcia odwołania, wskazanie okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie odwołania oraz dowodów na poparcie przytoczonych okoliczności.

31.5 Do odwołania dołącza się: dowód uiszczenia wpisu od odwołania w wymaganej wysokości, dowód przekazania odpowiednio odwołania albo jego kopii Zamawiającemu oraz dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania odwołującego.

31.6 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie elektronicznej albo w formie pisemnej.

31.7 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.

31.8 Zgodnie z treścią art. 515 ust. 1 pkt. 2 lit. a i b ustawy Pzp, odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, – jeżeli zostały przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni, – jeżeli zostały przesłane w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.

31.9 Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli nie zawiera braków formalnych oraz uiszczono wpis w wymaganej wysokości.

31.10 W przypadku wniesienia odwołania zamawiający nie może zawrzeć umowy do czasu ogłoszenia przez Izbę wyroku lub postanowienia kończącego postępowanie odwoławcze. Zamawiający może złożyć do Izby wnioski o uchylenie zakazu zawarcia umowy, jeżeli:

- a) nie zawarcie umowy mogłoby spowodować negatywne skutki dla interesu publicznego, przewyższające korzyści związane z koniecznością ochrony wszystkich interesów, w odniesieniu do których zachodzi prawdopodobieństwo doznania uszczerbku w wyniku czynności podjętych przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- b) Zamawiający uprawdopodobnił, że odwołanie wnoszone jest wyłącznie w celu uniemożliwienia zawarcia umowy.

31.11 Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby o zwrocie odwołanie w przypadku nieuiszczenia wpisu oraz w przypadku upływu terminu na uzupełnienie braków formalnych odwołania, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz. U. z 2020 r., poz. 1041) jest równoznaczne z jej wniesieniem.

31.12 Skarga powinna czynić zadość wymaganiom przewidzianym dla pisma procesowego oraz zawierać oznaczenie zaskarżonego orzeczenia, ze wskazaniem, czy jest ono zaskarżone w całości, czy w części, przytoczenie zarzutów, zwięźle ich uzasadnienie, wskazanie dowodów, a także wniosek o uchylenie orzeczenia lub o zmianę orzeczenia w całości lub w części, z zaznaczeniem zakresu żądanej zmiany.

32. RODO. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych.

32.1 Stosownie do art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych) Dz.Urz. UE L 119/1, 04/05/2016 zwanego dalej „RODO” Zamawiający informuje, iż administratorem danych osobowych jest Państwowe Gospodarstwo Leśne Lasy Państwowe Nadleśnictwo Tułowice zwane dalej „Nadleśnictwo”. W Nadleśnictwie został wyznaczony inspektor ochrony danych z którym można się skontaktować poprzez adres poczty elektronicznej; tulowice@katowice.lasy.gov.pl lub pisemnie (adres siedziby Nadleśnictwa) Z inspektorem danych osobowych można kontaktować się we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.

32.2 Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięciem, jak również, w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia i jego archiwizacji.

32.3 Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym dokumentacja postępowania zostanie udostępniona w oparciu o art. 18 ust.1 oraz 71 ust. 1 ustawy Pzp.

32.4 Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.5 Niezależnie od postanowień pkt 22.4. wskazanego powyżej, w przypadku zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, dane osobowe będą przetwarzane do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy w sprawie zamówienia publicznego.

32.6 Dane osobowe pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia mogą zostać przekazane podmiotom świadczącym usługi doradcze, w tym usługi prawne, i konsultingowe.

32.7 Stosownie do art. 22 RODO, decyzje dotyczące danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.

32.8 Osoba, której dotyczą pozyskane w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania dane osobowe, ma prawo:

- a) dostępu do swoich danych osobowych – zgodnie z art. 15 RODO,
- b) do sprostowania swoich danych osobowych – zgodnie z art. 16 RODO,
- c) do żądania od Zamawiającego – jako administratora, ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- d) wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych w przypadku uznania, iż przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, w tym przepisy RODO.

32.9 Obowiązek podania danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach PZP, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych określa ustawa PZP.

32.10 Osobie, której dane osobowe zostały pozyskane przez Zamawiającego w związku z prowadzeniem niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nie przysługuje:

- a) prawo do usunięcia danych osobowych, o czym przesadza art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO,
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO, określone w art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, a to z uwagi na fakt, że podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

32.11 Dane osobowe mogą być przekazywane do organów publicznych i urzędów państwowych lub innych podmiotów upoważnionych. Dane na podstawie przepisów prawa lub wykonujących zadania realizowane w interesie publicznym lub w ramach sprawowania władzy publicznej, w szczególności do podmiotów prowadzących działalność kontrolną wobec Zamawiającego. Dane osobowe są przekazywane do podmiotów przetwarzających dane w imieniu administratora danych osobowych.

32. Załączniki do SWZ

1. **Załącznik nr 1** – formularz oferty wraz z „Zestawieniem poszczególnych elementów wyposażenia”
2. **Załącznik nr 1a** – pełnomocnictwo.
3. **Załącznik nr 2** – oświadczenie z art. 112 Pzp dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu.
4. **Załącznik nr 3** – wzór umowy.
5. **Załącznik nr 4** – zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów.
6. **Załącznik nr 5** – oświadczenie z art. 108 ust 1 punkt 5 Pzp w sprawie przynależności do grupy kapitałowej.
7. **Załącznik nr 6** – wykaz dostaw.
8. **Załącznik nr 7** – oświadczenie wykonawcy z art. 125 ust 1 Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu
9. **Załącznik nr 7a** – oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby z art. 125 ust 1 Pzp dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania oraz potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
10. **Załącznik nr 8** – regulamin korzystania z platformy JOSEPHINE
11. **Załącznik nr 9** – oświadczenie w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.
12. **Załącznik nr 10** – oświadczenie wykonawcy składane na wezwanie dotyczące aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.
13. **Załącznik nr 11** – Opis techniczny wyposażenia – budynek A.
14. **Załącznik nr 12** – Wizualizacja pomieszczeń.
15. **Załącznik nr 13** – Plan pomieszczeń.