Postępowanie nr: RZ-POR-A.213.4.10.2024

Załącznik nr 2 do zapytania ofertowego

*...........................*, dn*. ...........................*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Dane Dostawcy:**

nazwa:

siedziba:

adres poczty elektronicznej:

nr telefonu:

nr faksu:

nr REGON:

nr NIP:

Imię i nazwisko osoby do kontaktu:

stanowisko:

1. W nawiązaniu do zapytania ofertowego z dn. 16.05.2024 r. *Postepowanie nr RZ-POR-A.213.4.10.2024 na zakup foteli biurowych na potrzeby Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie.*

Dostawca przedstawia ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia za:

* wartość netto ......................... zł, słownie ……......................................................................................................
* stawka podatku VAT ………........%
* wartość brutto ......................... zł, słownie ……....................................................................................................

|  |  |
| --- | --- |
| Dane przedmiotu zamówienia: | Informacje o oferowanym fotelu: |
| Nazwa i model |  |
| Producent |  |

1. Wymagane parametry i funkcjonalności fotela biurowego:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Wymagania minimalne fotela biurowego określone przez Zamawiającego:** | **Parametry/ funkcjonalności charakteryzujące konkretny oferowany przedmiot zamówienia tj. wymiary, określenie spełnienia warunku (TAK/NIE), dodatkowe informacje etc. (wypełnia Oferent):** |
|  | Fotel biurowy obrotowy  z możliwością obrotu o 360° |  |
|  | Fotel biurowy wyposażony  w podnośnik pneumatyczny umożliwiający płynną regulację wysokości siedziska  w zakresie minimum 90 mm |  |
|  | Minimalna wysokość fotela biurowego wraz z zagłówkiem – 1150 mm |  |
|  | Oparcie na szkielecie; wyłożone siatką |  |
|  | Oparcie posiadające możliwość regulacji wysokości oraz możliwość zablokowania wysokości oparcia (mechanizmem zapadkowym) na minimum 4 poziomach |  |
|  | Oparcie i siedzisko stanowią dwa osobne, rozdzielne elementy tj. nie są jednym elementem. |  |
|  | Fotel biurowy dla osoby dorosłej |  |
|  | Siedzisko o szerokości minimum 480 mm |  |
|  | Głębokość powierzchni siedziska minimum 465 mm |  |
|  | Wysokość oparcia minimum 535 mm |  |
|  | Szerokość oparcia minimum 440 mm |  |
|  | Podstawa jezdna o średnicy minimum 690 mm z polerowanego aluminium w kolorze srebrnym lub podstawa jezdna z metalu w kolorze czarnym, pięcioramienna, z kółkami jezdnymi do powierzchni wykładzinowych |  |
|  | Podparcie lędźwiowe zlokalizowane w dolnej części oparcia i posiadające możliwość regulacji położenia w pionie niezależnie od regulacji wysokości oparcia |  |
|  | Siedzisko fotela biurowego wykonane  z pianki i tapicerowane |  |
|  | Siedzisko z funkcją umożliwiającą wysuw siedziska |  |
|  | Fotel posiada zagłówek regulowany w zakresie minimum: wysokości położenia i głębokości |  |
|  | Podłokietniki regulowane w minimum 3 płaszczyznach: |  |
| - góra – dół w zakresie minimum 60 mm |  |
| - przód – tył |  |
| - odległości podłokietnika od siedziska (możliwość regulacji i przesuwu podłokietników na boki) |  |
|  | Podłokietniki wyłożone miękką poliuretanową nakładką |  |
|  | Tapicerka w kolorze czarnym lub ciemno szarym o gramaturze min. 240 g/m², wykonana ze 100% poliestru, odporność na ścieranie min. 80 tys. cykli Martindale’a i trudnozapalności na poziomie min. EN 1021-2 |  |
|  | Mechanizm synchroniczny- odchylanie się oparcia wraz  z siedziskiem synchronicznie dające jednocześnie możliwość blokady wybranego kąta wychylenia  w minimum 4 pozycjach |  |
|  | Fotel biurowy wyposażony  w funkcję Anti-Shock zapobiegającą przed uderzeniem oparcia w plecy użytkownika |  |
|  | Maksymalne dopuszczalne obciążenie fotela biurowego – min. 110 kg |  |
|  | **Okres gwarancji minimum 36 miesięcy** |  |

1. Wskazana wyżej cena oferty obejmuje realizację zamówienia na warunkach podanych w zapytaniu ofertowym - *Postepowanie nr RZ-POR-A.213.4.10.2024 na zakup foteli biurowych na potrzeby Okręgowego Inspektoratu Pracy w Rzeszowie,* a oferowany towar spełnia wszystkie wskazane w Opisie Przedmiotu Zamówienia (Załącznik nr 1) wymagania Zamawiającego.
2. **Termin wykonania zamówienia:** zgodnie z zapisami Zapytania ofertowego wraz z załącznikami.
3. **Termin związania ofertą:** 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Dostawca oświadcza, że zapoznał się z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami i nie wnosi zastrzeżeń   
   do treści dokumentów.
5. Dostawca akceptuje 21 dniowy termin płatności faktury licząc od dnia dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
6. Dostawca oświadcza, że składając ofertę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego dysponuje lub będzie dysponował osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
7. Dostawca oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1 wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się   
   o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu2.

1) rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

2) w przypadku gdy Dostawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Dostawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

.................................................................................

*(podpis/y osoby/osób wskazanych w dokumencie, uprawnionej/ uprawnionych do występowania w obrocie prawnym reprezentowania Dostawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu).*