

Warszawa, dnia 9 lipca 2021 roku.

ZAPROSZENIE

Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 w Warszawie (00-513) jako Zamawiający – w ramach rozpoznania rynku bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych – **zaprasza do złożenia oferty na wykonanie dokumentacji projektowo-kosztorysowej dotyczącej wizualnego i dotykowego oznakowania przestrzeni wewnątrz i na zewnątrz budynków Zamawiającego położonych przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 i ul. Brackiej 4 w Warszawie.** Szczegółowy opis przedmiotu umowy określono we wzorze, który stanowi załącznik nr 1 do zaproszenia.

1. **Z uwagi na zakres czynności Zamawiający wymaga przeprowadzenia, przez oferenta, wizji lokalnej przed złożeniem oferty.** Fakt przeprowadzenia ww. czynności wymaga poświadczenia, w postaci stosownego oświadczenia stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia, i złożenia go wraz z ofertą. **Oferty złożone bez podpisanego oświadczenia będą traktowane jako nieważne.**
2. **Zapraszamy do składania ofert wyłącznie wykonawców,** którzy wykażą w formie referencji/poświadczeń, że w okresie obowiązywania ustawy z dnia 19 lipca 2019 roku o zapewnieniu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami wykonali co najmniej jedną usługę, będącą przedmiotem niniejszego zaproszenia, w obiekcie biurowym o powierzchni użytkowej minimum 850 m², oraz przedstawią portfolio poświadczające to wykonanie. **Złożone dokumenty mogą podlegać weryfikacji. Oferty złożone bez referencji/poświadczeń i portfolio będą traktowane jako nieważne.**
3. **Opis sposobu przygotowania oferty:**
 - 1) Oferta musi zawierać ceny za realizację każdego z etapów przedmiotu umowy (jak w tabeli);
 - 2) Ceny za wykonanie etapów muszą zostać podane w złotych polskich i mają zawierać wynagrodzenie za przeniesienie praw, o których mowa w załączniku nr 1 do zaproszenia oraz podatek VAT;
 - 3) Ceny za czynności przewidziane w etapie VII muszą zostać podane w złotych polskich i mają zawierać podatek VAT;
 - 4) Całkowita cena oferty jest ceną ryczałtową i musi obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia;
 - 5) Oferta musi określać terminy realizacji, osobno dla etapu I, II, III, VI;

6) Oferta zostanie przedstawiona w podziale ujętym w poniższej tabeli. **Proszę o przesłanie oferty w formie wypełnionej tabeli (należy wypełnić wszystkie pola tabeli):**

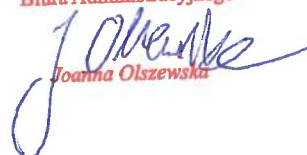
Specyfikacja	Wartość w złotych, z podatkiem VAT		Termin realizacji każdego z etapów (liczba dni)
	za wykonanie danego etapu	za przeniesienie praw w tym etapie	
I etap		 (nie więcej niż 65 dni)
II etap		 (nie więcej niż 75 dni)
III etap		 (nie więcej niż 70 dni)
IV etap			w ciągu 10 dni, licząc od dnia akceptacji przez Zamawiającego etapu III
V etap			w ciągu 10 dni, licząc od dnia uzyskania prawomocnych decyzji, o których mowa w § 1 ust. 5 pkt 4 wzoru umowy stanowiącej załącznik nr 1 do zaproszenia
VI etap		 (nie więcej niż 35 dni)
VII etap - jednorazowy pobyt, bez wykonywania rysunków; zakłada się do 20 pobytów			nie dotyczy
VII etap - jednorazowy pobyt, z wykonywaniem rysunków; zakłada się do 20 pobytów			nie dotyczy

- 7) Cena oferty będzie stanowiła kryterium oceny;
- 8) Osobą upoważnioną do kontaktu w przedmiotowej sprawie jest Katarzyna Hermann, tel. 22 661 11 23, 508 87 40 47;
- 9) Oferty należy przysyłać na adres emailowy: katarzyna.hermann@mrips.gov.pl;
- 10) Termin składania ofert upływa w dniu 2 sierpnia 2021 roku (poniedziałek).**

W załączeniu:

- 1) załącznik nr 1 do zaproszenia – wzór umowy;
- 2) załącznik nr 2 do zaproszenia – oświadczenie o przeprowadzeniu wizji lokalnej.

DYREKTOR
Biura Administracyjnego


Joanna Olszewska