



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 19 stycznia 2022 r.

PS-VI.431.2.20.2021.KS

**Szanowna Pani
Kinga Wilk
Kierownik
Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej
„Puchatek” w Olecku
ul. Kościuszki 20
19-400 Olecko**

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Działając na podstawie upoważnienia Wojewody Warmińsko-Mazurskiego Nr FK-IV.0030.878.2021 z dnia 19 listopada 2021 r. /**akta kontroli str. 1-2/** zespół inspektorów Wydziału Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – delegatura Urzędu w Ełku, w składzie:

1. Katarzyna Stefanowska - główny specjalista, kierująca zespołem,
2. Agnieszka Brzozowska - główny specjalista,

przeprowadził kontrolę problemową w trybie zwykłym w Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek” w Olecku.

Czynności kontrolne rozpoczęto i zakończono w dniu 1 grudnia 2021 r. Przedmiotem kontroli była realizacja zadań ustawowych placówki wsparcia dziennego oraz zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami, w świetle przepisów:

- ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020, poz. 821 ze zm.) - zwanej dalej ustawą,
- rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego (Dz. U. z 2015 r., poz. 1630).

W wystąpieniu pokontrolnym użyto następujących skrótów:

1. TPD - co oznacza: Warmińsko-Mazurski Oddział Miejsko-Gminny Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Olecku;
2. Placówka/ Świetlica/ Jednostka/ kontrolowana Jednostka/ PWD - co oznacza: Środowiskową Świetlicę Opiekuńczą „Puchatek” w Olecku;
3. Regulamin/ Regulamin Organizacyjny - co oznacza: *Regulamin Organizacyjny Placówki Wsparcia Dziennego Prowadzonej przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski Oddział Miejsko-Gminny w Olecku w Formie Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej pod nazwą „Puchatek”*;
4. Kierownik - co oznacza: Kierownika Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek” w Olecku, panią Kingę Wilk;
5. Prezes - co oznacza: Prezesa Zarządu Miejsko-Gminnego Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Olecku, pełniącą również funkcję wychowawcy w Placówce, Panią ;

6. Dziennik - co oznacza: *Dziennik Zajęć*, prowadzony w kontrolowanej Jednostce.

Kontrola obejmowała okres od dnia 1 stycznia 2020 r. do dnia jej zakończenia. Fakt jej przeprowadzenia odnotowano w rejestrze prowadzonym przez Jednostkę. Kontrolę przeprowadzono w obecności pani Kingi Wilk - Kierownika Placówki oraz pani - Prezesa.

Ustaleń kontroli dokonano w oparciu o analizę dokumentacji prowadzonej w Placówce, informacje i wyjaśnienia przekazane przez Kierownika i Prezesa oraz rozmowy przeprowadzone z dziećmi.

Działalność Placówki w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

I. Dokumenty organizacyjne kontrolowanej Placówki

Środowiskowa Świetlica Opiekuńcza „Puchatek” w Olecku jest niepubliczną placówką wsparcia dziennego prowadzoną od 1995 r. przez Warmińsko-Mazurski Oddział Miejsko-Gminny Towarzystwa Przyjaciół Dzieci w Olecku.

Ustalono, że kontrolowana Jednostka działa na podstawie:

- *Statutu Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek” Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Miejsko-Gminnego w Olecku*, wprowadzonego Uchwałą Nr 1 Zarządu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Miejsko-Gminnego w Olecku z dnia 05 września 2019 r. **/akta kontroli str. 3-5/**,
- *Regulaminu Organizacyjnego Placówki Wsparcia Dziennego Prowadzonej przez Towarzystwo Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski Oddział Miejsko-Gminny w Olecku w Formie Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej pod nazwą „Puchatek”*, wprowadzonego Uchwałą Nr 1 Zarządu Towarzystwa Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Miejsko-Gminnego w Olecku z dnia 05 września 2019 r. **/akta kontroli str. 3, 6-10/**,
- Zezwolenia NR PU.8140.7.2018 na prowadzenie placówki wsparcia dziennego pn. *Środowiskowa Świetlica Opiekuńcza „Puchatek” w Olecku przy ul. Kościuszki 20*, w formie opiekuńczej, przeznaczonej dla 30 dzieci, wydanego Towarzystwu Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurskiego Oddziału Miejsko-Gminnego w Olecku przez Burmistrza Olecka na czas nieokreślony **/akta kontroli str. 11/**.

Poza tym Placówka, w okresie podlegającym kontroli, realizowała zadania na podstawie umów: nr PU.524.4.2020 z dnia 2 marca 2020 r. **/akta kontroli str. 12-20/** oraz nr PU.524.6.2021 z dnia 18 marca 2021 r. **/akta kontroli str. 21-31/**, zawartych pomiędzy Gminą Olecko a TPD, o realizację zadania publicznego w zakresie wspierania rodziny, poprzez prowadzenie i zapewnienie miejsc w placówce wsparcia dziennego, pod tytułem: *Prowadzenie Świetlicy Opiekuńczo-Wychowawczej „Puchatek” w Olecku*.

W wyniku analizy Regulaminu stwierdzono, że zgodnie z art. 28 ust. 4 ustawy, określono w nim szczegółowe zadania i organizację Placówki, a także rodzaj prowadzonej dokumentacji.

Zapisy Regulaminu wskazują, że Jednostka prowadzona jest w formie opiekuńczej i zapewnia dzieciom opiekę i wychowanie, pomoc w nauce, a także organizuje czas wolny, zabawę, zajęcia sportowe oraz zapewnia rozwój zainteresowań.

Stosownie do zapisów ujętych w Rozdziale III Regulaminu, obowiązkowa dokumentacja Placówki obejmowała:

- *kartę kwalifikacyjną dziecka do placówki*,

- *dziennik zajęć grupowych z listą obecności uczestników i tematyką zajęć,*
 - *indywidualne karty pracy dziecka,*
 - *Plan Pracy Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek” (opracowywany na każdy rok)*
- /akta kontroli str. 32-42/**
- *dokumentację fotograficzną pracy placówki.*

Zgodnie z Regulaminem Jednostka prowadzi swoją działalność w dni robocze, w godz. od 10.00 do 18.00 oraz okazjonalnie również w soboty. Przeznaczona jest dla dzieci i młodzieży w wieku od 5 do 16 roku życia, w szczególnych przypadkach przyjmowane są również dzieci młodsze oraz starsze.

Kontrolujący ustalili, iż pobyt dziecka w Jednostce był nieodpłatny i dobrowolny, co jest zgodne z art. 23 ust. 2 i 3 ustawy oraz zapisami ujętymi w Regulaminie Organizacyjnym. Kierownik poinformowała, że w okresie objętym kontrolą nie było przypadku skierowania dziecka do Świetlicy przez Sąd.

Ustalono, że w okresie podlegającym kontroli, w związku ze stanem epidemicznym, stosownie do wytycznych Wojewody oraz obowiązujących rozporządzeń, w kontrolowanej Jednostce czasowo zawieszano zajęcia, okresowo realizowano je też zdalnie. Zajęcia w Świetlicy były także okresowo zawieszane, w związku z organizowaniem przez TPD (w ramach zadań statutowych) wypoczynku zimowego i letniego dla dzieci i młodzieży, w oparciu o bazę jaką dysponuje Placówka. Tak przyjęta organizacja pracy Świetlicy była zgodna z zapisami Regulaminowymi.

II. Zgodność zatrudnienia pracowników z wymaganymi kwalifikacjami

W myśl art. 25 ust. 1 ustawy placówką wsparcia dziennego kieruje kierownik. Zespół inspektorów ustalił, że w okresie objętym kontrolą Jednostką kierowały kolejno po sobie dwie osoby, w ramach jednego etatu **/akta kontroli str. 43/**, które jednocześnie pełniły funkcję wychowawców.

W wyniku analizy dokumentacji stwierdzono, że osoby te posiadały kwalifikacje określone przepisami art. 25 ust. 2 pkt 1 oraz 26 ust. 1 ustawy. Ponadto ustalono, że złożyły one stosowne oświadczenia potwierdzające spełnianie wymogów, określonych w art. 25 ust. 2 pkt 2, 3 i 4 ustawy.

Poza tym, zgodnie z wykazem, przedłożonym kontrolującym **/akta kontroli str. 43/**, opiekę dzieciom zapewniało dwóch wychowawców, zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, którzy posiadali wykształcenie zgodne z zapisem art. 26 ust. 1 ustawy i przedłożyli stosowne oświadczenia, potwierdzające spełnianie warunków, o których mowa w art. 26 ust. 2 ustawy, tj. o:

- niepozbawieniu/nieograniczeniu władzy rodzicielskiej,
- braku obowiązku alimentacyjnego,
- nieskazaniu prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo (w tym także skarbowe).

Pracę wychowawców w kontrolowanej Jednostce wspierały dwie osoby, z których jedna zatrudniona była jako pomoc wychowawcy na podstawie umowy o pracę, natomiast druga, została skierowana przez urząd pracy do Placówki do odbycia stażu **/akta kontroli str. 43-44/**.

Ponadto w Świetlicy zatrudniano również instruktora (na podstawie umowy zlecenia), który prowadził dla dzieci warsztaty **/akta kontroli str. 43/**.

Na podstawie przedłożonych oświadczeń ustalono, iż ww. osoby spełniały wymogi zawarte w art. 27 ust. 1 ustawy, tzn. nie były skazane prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe.

Kierownik Jednostki oraz Prezes poinformowały, że w okresie objętym kontrolą, przy zapewnianiu opieki nad dziećmi oraz wykonywaniu innych czynności związanych z realizacją zadań, nie korzystano z pomocy wolontariuszy.

III. Spełnianie wymagań lokalowych i sanitarnych

Ustalono, że lokal, w którym Świetlica prowadzi swoją działalność mieści się w budynku Szkoły Podstawowej Nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku i jest wynajmowany na podstawie umowy, zawartej pomiędzy Dyrektorem wyżej wskazanej szkoły, a Prezesem TPD /**akta kontroli str. 45-46/**.

Placówka zlokalizowana jest w części piwnicznej budynku i dysponuje: salą do zajęć z zapleczem, kuchnią, 2 toaletami (oddzielnie dla dziewcząt i chłopców) oraz szatnią.

Podczas oględzin kontrolowanej Jednostki stwierdzono, że wszystkie jej pomieszczenia są czyste i zadbane. Ustalono, iż corocznie dokonywana jest kontrola warunków higieniczno-sanitarnych pomieszczeń należących do PWD.

Placówka wyposażona jest w sposób umożliwiający organizację zajęć, tj. w: niezbędne meble (które aktualnie sukcesywnie wymieniane są na nowe), sprzęt komputerowy, drukarki, telewizor, radio, x-box, rzutnik, gry planszowe, puzzle, klocki, zabawki, książki, artykuły plastyczne, sprzęt sportowy (piłki, skakanki), sprzęt AGD (lodówka, kuchenka mikrofalowa, czajnik elektryczny, 2 piecyki do zapiekanek, robot kuchenny, opiekacze do kanapek, gofrownicę, krajalnicę do chleba, urządzenie do waty cukrowej, sokowirówkę, toster, urządzenie do popcornu, blender, mikser, urządzenie do gotowania na parze) oraz naczynia.

Z informacji przekazanych przez Kierownika wynika, że zajęcia sportowo-rekreacyjne odbywają się na placu zabaw, znajdującym się na posesji szkoły i boisku szkolnym.

W związku z tym, iż kontrolowana Jednostka powstała przed 5 września 2015 r., nie podlega ocenie pod kątem wymogów ujętych w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 13 października 2015 r. w sprawie wymagań lokalowych i sanitarnych, jakie musi spełniać lokal, w którym ma być prowadzona placówka wsparcia dziennego.

IV. Zasady współpracy z rodzinami biologicznymi/opiekunami prawnymi, placówkami oświatowymi i podmiotami leczniczymi

Kierownik Świetlicy poinformowała, że w ramach współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi, kontaktowano się z nimi bezpośrednio podczas odbierania dzieci ze Świetlicy oraz telefonicznie. Rozmowy z rodzicami zazwyczaj dotyczyły funkcjonowania dzieci w Placówce, a także bieżących problemów opiekuńczo-wychowawczych i potrzeb dzieci. Indywidualne kontakty z rodzicami dokumentowano w Dzienniku /**akta kontroli str. 47/**.

Ponadto rodzice, w okresie podlegającym kontroli, brali udział w uroczystości dotyczącej pasowania nowo przyjętych dzieci do Świetlicy, co zostało udokumentowane w formie fotograficznej.

Z informacji Kierownika kontrolowanej Jednostki wynika, że Świetlica współpracowała również ze Szkołą Podstawową nr 1 im. Henryka Sienkiewicza w Olecku, w której ma swoją siedzibę. Wychowawcy Placówki kontaktowali się w sprawach wychowanków z nauczycielami oraz pedagogiem szkolnym. Ponadto pedagog szkolny brał udział w procesie rekrutacji dzieci do Świetlicy /**akta kontroli str. 48/**.

Analiza prowadzonej w Placówce dokumentacji wykazała, że nie odzwierciedla ona indywidualnych kontaktów z pracownikami szkoły, w tym również podjętych ustaleń. W ramach bieżącego instruktazu wskazano na zasadność dokumentowania wszystkich form współpracy ze szkołą, co pozwoli na zweryfikowanie wszystkich bieżących potrzeb dzieci i udzielenie im kompleksowego wsparcia.

Kierownik Placówki wskazała, że w okresie podlegającym badaniu, Jednostka nie współpracowała z podmiotami leczniczymi, ponieważ nie było takich potrzeb.

Ustalono /**akta kontroli str. 49/**, że Świetlica, realizując swoje zadania, współpracowała również z innymi podmiotami, tj.:

- Towarzystwem Przyjaciół Dzieci Zarząd Główny w Warszawie - dofinansowanie wyżywienia dla dzieci oraz organizacja warsztatów;
- Towarzystwem Przyjaciół Dzieci Warmińsko-Mazurski Oddział Regionalny w Olsztynie - pomoc w przygotowaniu paczek oraz zaopatrywanie Placówki w środki czystości;
- Urzędem Miasta w Olecku - w zakresie realizacji imprez miejskich i festynów;
- Miejskim Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Olecku - udział pracowników socjalnych w procesie rekrutacji dzieci do Świetlicy;
- Fundacją Rozwoju Ziemi Oleckiej w Olecku - organizacja warsztatów i szkoleń dla kadry Jednostki;
- Stowarzyszeniem Otwarte Drzwi - udział podopiecznych w zbiórkach żywności;
- Fundacją Akademia Radosnej Twórczości - Ewa Matysiuk-Niemczewska w Olecku - współorganizacja imprez miejskich i festynów;
- Kulczyk Foundation - dofinansowanie wyżywienia dla dzieci w ramach programu „Żółty Talerz”;
- PEPCO - organizacja warsztatów dla dzieci rozwijających zdolności twórcze dzieci oraz projektu Cyfrolatki, który uczy dzieci i młodzież jak radzić sobie z hejtem w sieci i jak mu przeciwdziałać;
- Fundacją Banku PEKAO S.A. - pomoc finansowa na remont Świetlicy (w formie bonu);
- Centrum Nauki Kopernik w Warszawie - organizacja warsztatów dotyczących projektowania;
- Fundacją Dr Clown w Warszawie - przekazanie materiałów plastycznych do wykorzystania podczas realizacji zajęć;
- Fundacją Orange - udział dzieci w programie MegaMisja, mającego na celu pomoc w odkrywaniu dobrych i bezpiecznych stron technologii cyfrowych;
- Okręgową Spółdzielnią Mleczarską w Olecku oraz piekarnią „Bagietka” w Olecku - pomoc w postaci art. spożywczych, wykorzystywanych podczas zajęć kulinarnych oraz do przygotowywania posiłków dla dzieci.

Mając na uwadze powyższe ustalenia, stwierdzono, że Placówka prawidłowo realizowała zadania określone w art. 23 ust.1 ustawy.

V. Sposób realizacji i dokumentowania zadań ustawowych wynikających z formy prowadzonej placówki

Zgodnie z Regulaminem, dzieci do Świetlicy przyjmowano na ich prośbę oraz prośbę rodziców, w oparciu o opinie Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Olecku oraz pedagoga szkolnego.

Ustalono, że kontrolowana Jednostka realizowała swoje zadania w oparciu o *Roczny Plan Działania Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek”*, który był sporządzany na każdy rok kalendarzowy.

1. Opieka i wychowanie

W toku kontroli ustalono, że dzieci do Świetlicy przyjmowane były na podstawie karty kwalifikacyjnej pn. *Wniosek o przyjęcie kandydata do Środowiskowej Świetlicy Opiekuńczej „Puchatek”*, wypełniany przez rodziców/opiekunów prawnych, który zawierał m.in. zgodę na publikację wizerunku dziecka /**akta kontroli str. 50-52/**.

Ustalono, iż w okresie objętym kontrolą w zajęciach organizowanych w Placówce uczestniczyło łącznie 51 dzieci. Na dzień kontroli do Świetlicy zapisanych było 29 podopiecznych.

W wyniku analizy *Wykazów uczęszczania dzieci na zajęcia w świetlicy*, znajdujących się w Dziennikach, stwierdzono, że opieka nad dziećmi sprawowana była zgodnie z wymogiem określonym w art. 28 ust. 2 ustawy, tj. pod opieką jednego wychowawcy w tym samym czasie, przebywało nie więcej niż 15 dzieci.

Placówka uczestniczy w programie „Złoty Talerz”, realizowanym przez Kulczyk Foundation, dzięki któremu dzieciom uczęszczającym do Świetlicy zapewniano posiłek w postaci podwieczorku oraz stały dostęp do napoi. W okresie, gdy zajęcia w Świetlicy realizowane były w formie zdalnej i nie było możliwości, aby dzieci spożywały posiłki na miejscu, podopiecznym przygotowywano paczki żywnościowe, które były im dostarczane do domów przez pracowników Jednostki /**akta kontroli str. 53/**.

W Placówce obowiązywał stały harmonogram dnia pn. *Plan zajęć*, który uwzględniał: zajęcia zorganizowane, zabawę, odrabianie lekcji, przygotowanie posiłku oraz posiłek.

Na podstawie informacji przekazanych przez Kierownika oraz analizy przedłożonej dokumentacji stwierdzono, iż Placówka zapewniała dzieciom opiekę i wychowanie poprzez realizację zaplanowanych działań.

Dzieci w trakcie rozmów z osobami kontrolującymi pozytywnie wypowiadały się na temat zajęć organizowanych w Jednostce.

2. Pomoc w nauce

Na podstawie analizy dokumentacji oraz informacji przekazanych przez Kierownika ustalono, że w myśl art. 24 ust. 2 pkt 2 ustawy, wychowawcy udzielali podopiecznym pomocy w nauce, zgodnie z ich indywidualnymi potrzebami. Dzieci mogły skorzystać ze wsparcia wychowawców w odrabianiu zadań domowych i przygotowaniu się do zajęć szkolnych, jak i wyrównywaniu braków edukacyjnych.

Wszystkie dzieci posiadały założone teczki, zawierające karty pracy, które uzupełniały w celu utrwalania wiedzy i umiejętności. Poza tym niektóre dzieci miały założone zeszyty, w których doskonaliły umiejętności matematyczne oraz ćwiczyły pisanie.

Ustalono, że Świetlica dysponuje 9 laptopami, które wypożyczano potrzebującym dzieciom na czas nauki zdalnej.

Podopieczni podczas rozmowy z zespołem inspektorów potwierdzili, iż taka forma pomocy była im w PWD faktycznie udzielana.

3. Organizacja czasu wolnego, zabawa, zajęcia sportowe oraz rozwój zainteresowań

Na podstawie analizy przedłożonej dokumentacji, w tym również dokumentacji fotograficznej oraz informacji przekazanych przez Kierownika i Prezesa ustalono, iż wychowankom Placówki organizowano różnego rodzaju zajęcia, umożliwiające atrakcyjne spędzanie czasu wolnego oraz rozwój zainteresowań tj.:

- zajęcia plastyczne,
- zajęcia sportowe,

- zajęcia integracyjne,
- zajęcia muzyczno-taneczne,
- zajęcia kulinarne,
- zajęcia profilaktyczne,
- zajęcia komputerowe,
- gry i zabawy (dydaktyczne, relaksujące, ruchowe, stolikowe).

Poza tym w Świetlicy organizowano warsztaty plastyczno-techniczne oraz teatralne, mające na celu rozwijanie zainteresowań i umiejętności dzieci. Podopieczni brali także udział w licznych konkursach (zarówno organizowanych w PWD, jak i przez podmioty zewnętrzne).

Kontrolujący ustalili również, iż w okresie podlegającym kontroli, wychowankom dwukrotnie zorganizowano wyjazd do Warszawy:

- do Centrum Nauki Kopernik na warsztaty dotyczące projektowania,
- do Pracowni Efektu Domina Kulczyk Foundation na zajęcia kulinarne.

Dzieci wyjeżdżały także do stadniny koni Ranczo Arabians k. Olecka, gdzie organizowano dla nich m.in. ogniska. Podczas pobytów w stadninie miały one również możliwość nauki jazdy konno oraz poznawały zasady bezpiecznego obchodzenia się z końmi.

Ustalono, że w Świetlicy odbywały się imprezy i uroczystości okolicznościowe, w tym m.in.: urodziny dzieci, Dzień Mamy, Taty i Dziecka, Dzień Babci i Dziadka, Jasełka, pasowanie na „Puchatkowicza”.

Ponadto wychowankowie Świetlicy (za zgodą rodziców) wraz z wychowawcami włączali się w akcje charytatywne organizowane na terenie Olecka.

Zespół kontrolny ustalił, że w Placówce funkcjonowała *Rada Puchatka* oraz:

- Zespół kulturalno-rozrywkowy,
- Zespół higieniczno-porządkowy,
- Zespół sportowy.

Wychowankowie, będąc członkami poszczególnych sekcji, poprzez realizację przypisanych im zadań, mogli rozwijać swoje umiejętności oraz kształtować poczucie odpowiedzialności.

W czasie pracy zdalnej Jednostki, wychowawcy kontaktowali się z dziećmi oraz ich rodzicami/opiekunami telefonicznie. Działania wychowawców ukierunkowane były w dużej mierze na pomoc w nauce, którą wychowankowie realizowali zdalnie. Ponadto pracownicy Świetlicy dostarczali podopiecznym do domów materiały do wykorzystania na warsztatach prowadzonych zdalnie /**akta kontroli str. 53/**.

Podopieczni Świetlicy podczas rozmów z osobami kontrolującymi informowali, że chętnie biorą udział w zajęciach, ponieważ są atrakcyjne i ciekawe. Ponadto wskazywali, że wychowawcy zawsze służą im wsparciem i pomocą.

VI. Inne usługi świadczone przez placówkę oraz inne formy działalności prowadzone przez placówkę

Placówka nie prowadziła innych form działalności poza opisanymi powyżej.

VII. Uwagi i wnioski

Mając na uwadze, iż w okresie objętym kontrolą (pomimo utrudnień spowodowanych sytuacją epidemiologiczną) w Placówce podejmowano szereg działań ukierunkowanych na wspieranie rodzin, a także pozytywne opinie dzieci uczęszczające do Świetlicy, rekomenduje się dalsze utrzymanie dobrej jakości świadczonych usług i działań na rzecz dzieci.

W związku z niestwierdzeniem nieprawidłowości w obszarze objętym kontrolą, nie wydaje się zaleceń.

Pouczenie

Zgodnie z § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 roku w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzenia kontroli (Dz. U. z 2015 r., poz. 1477) do wystąpienia pokontrolnego przysługuje prawo wniesienia zastrzeżeń na zasadach określonych w art. 197d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 roku o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej. Termin na wniesienie zastrzeżeń wynosi 7 dni od dnia otrzymania wystąpienia pokontrolnego.

Podstawa prawna:

- § 14 rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 21 sierpnia 2015 r. w sprawie przeprowadzania kontroli przez wojewodę oraz wzoru legitymacji uprawniającej do przeprowadzania kontroli (Dz. U. 2015 poz. 1477),
- art. 197 d ustawy z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (t. j. Dz. U. 2020 poz. 821 ze zm.).

**Z up. WOJEWODY
WARMIŃSKO-MAZURSKIEGO**

Urszula Jędrychowska
ZASTĘPCA DYREKTORA
Wydziału Polityki Społecznej

Katarzyna Henryka Stefanowska – główny specjalista
Agnieszka Brzozowska – główny specjalista