**Załącznik nr 1**

**FORMULARZ OFERTOWY**

**Nazwa i adres Oferenta:**

...............................................................................................................................

...............................................................................................................................

Adres korespondencyjny: ....................................................................................

NIP: ……………………………..

REGON: …………………..

Nr telefonu: ................................................

Nr faksu: ...............................................

**OFERTA**

**Dla Rządowe Centrum Bezpieczeństwa**

**Ul. Rakowiecka 2A**

**00-993 Warszawa**

W odpowiedzi na zapytanie ofertowe dotyczące „**Catering dla RCB”**, oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za kompleksową kwotę:

netto: …………………. zł (słownie netto:................... zł i …………../100 zł)

PTU ……………………zł (słownie:…………......zł i .................../100 zł)

brutto: .......................... ..zł (słownie brutto:.....................zł i ............./100 zł.

**Warunki wykonania zamówienia:**

1. Zobowiązujemy się zrealizować usługę w terminie **11.12.2017 r**.
2. Oświadczamy, że zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
3. Oświadczamy, że powyższa cena zostały oszacowane w sposób kompleksowy i zawiera wszystkie koszty, jakie ponosi Zamawiający w związku z realizacją zamówienia w przypadku wyboru niniejszej oferty.
4. Oświadczamy, że przyjmujemy warunki zawarte w zapytaniu ofertowym, opisie przedmiotu i nie wnosimy zastrzeżeń.
5. Oświadczamy, że wyrażamy zgodę na warunki płatności określone w zapytaniu ofertowym.
6. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w zapytaniu ofertowym.
7. Oświadczamy, iż jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres **do 11.12.2017 r.**
8. Osoba uprawniona do kontaktów z Zamawiającym:

Imię Nazwisko ……………………,

adres email: ………………………,

tel. nr …………………………

 …………….……………………………

 (pieczęć oraz podpis osoby upoważnionej)