

ZARZĄDZENIE NR 14
DYREKTORA GENERALNEGO
MINISTERSTWA ZDROWIA

z dnia 25 kwietnia 2023 r.

w sprawie udostępniania informacji publicznej na wniospek w Ministerstwie Zdrowia

Na podstawie art. 25 ust. 4 pkt 1 i ust. 10 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 2022 r. poz. 1691) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Zarządzenie określa tryb udostępniania w Ministerstwie Zdrowia, zwanym dalej „Ministerstwem”, informacji publicznej na wniospek.

2. Do udostępniania informacji publicznej na wniospek, odmowy jej udostępnienia oraz umorzenia postępowania o udostępnienie informacji publicznej w Ministerstwie stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902), zwanej dalej „ustawą”, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.

§ 2. Ilekroć w przepisach zarządzenia jest mowa o:

1) komórce organizacyjnej – rozumie się przez to właściwy merytorycznie departament, biuro albo wieloosobowe stanowisko pracy w Ministerstwie;

2) regulaminie organizacyjnym – rozumie się przez to Regulamin organizacyjny Ministerstwa Zdrowia stanowiący załącznik do zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 17 listopada 2020 r. w sprawie ustalenia regulaminu organizacyjnego Ministerstwa Zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 98, z 2021 r. poz. 5 oraz z 2022 r. poz. 38 i 77);

3) wniosku – rozumie się przez to wniosek o udostępnienie informacji publicznej.

§ 3. 1. Informacja publiczna podlega udostępnieniu na wniospek w sposób i formie zgodnych z wnioskiem, chyba że środki techniczne, którymi dysponuje Ministerstwo do udostępnienia informacji publicznej uniemożliwiają takie udostępnienie.

2. Jeżeli informacja publiczna nie może być udostępniona w sposób lub formie określonych we wniosku komórka organizacyjna właściwa do udzielenia odpowiedzi na wniospek, powiadamia pisemnie wnioskodawcę o przyczynach braku możliwości udostępnienia informacji w sposób lub formie wskazanych we wniosku i wskazuje, w jaki sposób lub w jakiej formie informacja może być udostępniona niezwłocznie. W takim przypadku, jeżeli w terminie 14 dni od powiadomienia wnioskodawca nie złoży wniosku w sposób lub formie wskazanych w powiadomieniu, postępowanie o udostępnienie informacji umarza się.

§ 4. Jeżeli Ministerstwo nie posiada żądanej przez wnioskodawcę informacji, wniosek nie dotyczy informacji publicznej albo dotyczy takiej informacji, której udostępnienie odbywa się na zasadach i w trybie określonych w innych przepisach, komórka organizacyjna właściwa do udzielenia odpowiedzi na wniosek zawiadamia o tym wnioskodawcę.

§ 5. 1. W przypadku, gdy wniosek dotyczy udostępnienia informacji pozostającej w zakresie właściwości merytorycznej więcej niż jednej komórki organizacyjnej ustalonej na podstawie regulaminu organizacyjnego, komórka organizacyjna, której działania dotyczy przedmiotowy wniosek w przeważającym zakresie, zwraca się do tych komórek o udzielenie informacji, a następnie w oparciu o uzyskane informacje sporządza odpowiedź i przekazuje ją wnioskodawcy.

2. Komórki organizacyjne w przypadku, o którym mowa w ust. 1, przekazują niezbędne informacje, materiały lub dokumenty do komórki organizacyjnej przygotowującej odpowiedź na wniosek we wskazanym przez nią terminie, w zakresie swojej właściwości merytorycznej wynikającej z regulaminu organizacyjnego.

3. Wyznaczenie terminu, o którym mowa w ust. 2, następuje w sposób umożliwiający udzielenie odpowiedzi na wniosek, w terminie określonym w ustawie.

4. W przypadku, gdy komórka organizacyjna uzna, iż nie jest właściwa do rozpoznania wniosku lub wniosek dotyczy działania kilku komórek organizacyjnych, komórka organizacyjna niezwłocznie przekazuje wniosek do komórki organizacyjnej, której zakresu działania dotyczy wniosek w przeważającym zakresie jako komórki właściwej merytorycznie do udzielenia odpowiedzi, zgodnie z zakresem zadań określonym dla tej komórki organizacyjnej w regulaminie organizacyjnym.

§ 6. 1. Dyrektor Generalny Ministerstwa rozstrzyga spory kompetencyjne między komórkami organizacyjnymi w sprawach dotyczących udostępniania informacji publicznej na wniosek.

2. Rozstrzygnięcie sporu kompetencyjnego następuje niezwłocznie po wystąpieniu przez komórkę organizacyjną uczestniczącą w sporze do Dyrektora Generalnego Ministerstwa za pośrednictwem Biura Administracyjnego Ministerstwa.

§ 7. W razie wątpliwości, czy informacja, której dotyczy wniosek może zostać udostępniona na podstawie ustawy, o udostępnieniu informacji rozstrzyga komórka organizacyjna właściwa do udzielenia odpowiedzi na wniosek.

§ 8. Odmowa udostępnienia informacji publicznej lub umorzenie postępowania o udostępnienie informacji publicznej wymaga sporządzenia przez komórkę organizacyjną przygotowującą odpowiedź na wniosek projektu decyzji odpowiednio w sprawie odmowy

udostępnienia informacji publicznej lub umorzenia postępowania o udostępnienie informacji publicznej.

§ 9. 1. Komórka organizacyjna przygotowująca odpowiedź na wniosek przedkłada projekt odpowiedzi, w tym projekt decyzji, o której mowa w § 8, do zaopiniowania przez Biuro Komunikacji Ministerstwa.

2. Biuro Komunikacji Ministerstwa opiniuje projekt odpowiedzi na wniosek w terminie wyznaczonym przez komórkę organizacyjną, o której mowa w ust. 1.

3. Projekt odpowiedzi, który nie uzyskał opinii w terminie określonym w ust. 2 uważa się za pozytywnie zaopiniowany.

§ 10. 1. Komórka organizacyjna przygotowująca odpowiedź na wniosek rejestruje każdy wniosek w rejestrze pomocniczym dostępnym w systemie Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją oraz do aktualizacji danych zgromadzonych w tym rejestrze.

2. Komórka organizacyjna przygotowująca odpowiedź na wniosek zakładając sprawę stosuje właściwy symbol klasyfikacyjny z Jednolitego Rzeczowego Wykazu Akt Ministerstwa Zdrowia, stanowiącego załącznik do zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 30 kwietnia 2004 r. w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt w Ministerstwie Zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 53, z późn. zm.¹⁾).

3. Rejestr pomocniczy, o którym mowa w ust. 1, zawiera w szczególności:

- 1) typ wniosku;
- 2) datę wpływu wniosku do Ministerstwa;
- 3) numer kolejny z rejestru przesyłek wpływających;
- 4) oznaczenie wnioskodawcy;
- 5) formę złożenia wniosku;
- 6) przedmiot wniosku;
- 7) tytuł sprawy;
- 8) typ informacji publicznej;
- 9) sposób załatwienia wniosku;
- 10) sposób załatwienia wniosku w drugiej instancji;
- 11) termin załatwienia sprawy;

1) Zmiany wymienionego zarządzenia zostały ogłoszone w Dz. Urz. Min. Zdrow. z 2004 r. poz. 95, z 2006 r. poz. 9, z 2010 r. poz. 43, z 2014 r. poz. 65, z 2017 r. poz. 62, z 2019 r. poz. 107 oraz z 2021 r. poz. 110.

- 12) prolongatę terminu załatwienia sprawy;
- 13) termin załatwienia sprawy po prolongacie;
- 14) informację o kosztach udostępnienia informacji publicznej;
- 15) datę zakończenia sprawy.

§ 11. 1. Jeżeli w wyniku udostępnienia informacji publicznej na wniosek Ministerstwo ma ponieść dodatkowe koszty związane ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, Ministerstwo może pobrać od wnioskodawcy opłatę w wysokości odpowiadającej tym kosztom, zwaną dalej „opłatą”.

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, komórka organizacyjna, w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku powiadamia wnioskodawcę o:

- 1) wysokości opłaty i terminie jej zapłaty;
- 2) numerze rachunku bankowego, na który należy dokonać zapłaty opłaty;
- 3) możliwości dokonania zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofania wniosku, w terminie 14 dni od dnia otrzymania powiadomienia.

3. Powiadomienie, o którym mowa w ust. 2, zawiera ponadto pouczenie:

1) o tym, że w przypadku braku dokonania zmiany wniosku albo jego wycofania w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, informacja zostanie udostępniona w sposób lub formie określonych we wniosku, co skutkować będzie koniecznością zapłaty opłaty w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1;

2) że powiadomienie jest aktem, o którym mowa w art. 3 § 2 pkt 4 ustawy z dnia 30 sierpnia 2002 r. – Prawo o postępowaniu przed sądami administracyjnymi (Dz. U. z 2023 r. poz. 259);

3) o dopuszczalności wniesienia skargi do sądu administracyjnego.

4. Udostępnienie informacji zgodnie z wnioskiem następuje po upływie 14 dni od dnia doręczenia wnioskodawcy powiadomienia, o którym mowa w ust. 2, chyba że wnioskodawca dokona w tym terminie zmiany wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo wycofa wniosek.

5. W przypadku, gdy wniosek nie zawiera danych identyfikujących wnioskodawcę, które są niezbędne do wyegzekwowania opłaty, a wnioskodawca nie zmieni wniosku w zakresie sposobu lub formy udostępnienia informacji albo nie wycofa wniosku w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, i nie dokona zapłaty opłaty w terminie, o którym mowa w ust. 2 pkt 1,

komórka organizacyjna właściwa do udzielenia odpowiedzi na wniosek wzywa wnioskodawcę do podania tych danych celem dalszego procedowania wniosku.

6. W wezwaniu, o którym mowa w ust. 5, określa się termin na podanie danych identyfikujących wnioskodawcę oraz poucza się go o tym, że brak podania danych w tym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku bez rozpoznania.

7. W przypadku konieczności poniesienia dodatkowych kosztów związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, pobiera się opłatę w wysokości:

- 1) kserokopia czarno-biała / wydruk w formacie A4 – 0,04 zł za stronę A4;
- 2) kserokopia czarno-biała / wydruk w formacie A3 – 0,08 zł za stronę A3;
- 3) kserokopia kolorowa / wydruk w formacie A4 – 0,15 zł za stronę A4;
- 4) kserokopia kolorowa / wydruk w formacie A3 – 0,30 zł za stronę A3;
- 5) płyta CD – 1,20 zł;
- 6) płyta DVD – 2 zł;
- 7) Blu-ray – 30 zł.

8. W przypadku konieczności poniesienia przez Ministerstwo dodatkowych kosztów związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, innych niż koszty określone w ust. 7, wnioskodawca uiszcza opłatę określoną indywidualnie w powiadomieniu, o którym mowa w ust. 2, przez komórkę organizacyjną przygotowującą odpowiedź na wniosek.

§ 12. 1. Po upływie terminu, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt 1, komórka organizacyjna przygotowująca odpowiedź na wniosek przekazuje do Biura Administracyjnego Ministerstwa powiadomienie, o którym mowa w § 11 ust. 2, wraz z wnioskiem o potwierdzenie uiszczenia bądź nieuiszczenia opłaty przez wnioskodawcę.

2. Potwierdzenie uiszczenia bądź nieuiszczenia opłaty Biuro Administracyjne Ministerstwa przekazuje niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia wpływu wniosku komórki organizacyjnej przygotowującej odpowiedź na wniosek.

§ 13. W przypadku, gdy wnioskodawca nie uiszcza opłaty w terminie wskazanym w powiadomieniu, o którym mowa w § 11 ust. 2 pkt 1, Biuro Administracyjne Ministerstwa we współpracy z komórką organizacyjną właściwą do udzielenia odpowiedzi na wniosek, przesyła wnioskodawcy pisemne upomnienie zawierające wezwanie do uiszczenia opłaty z zagrożeniem skierowania sprawy na drogę postępowania egzekucyjnego, na zasadach

określonych w art. 15 ustawy z dnia 17 czerwca 1966 r. o postępowaniu egzekucyjnym w administracji (Dz. U. z 2022 r. poz. 479, z późn. zm.²⁾).

§ 14. Do spraw wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 15. Traci moc zarządzenie Nr 9 Dyrektora Generalnego Ministerstwa Zdrowia z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie trybu udostępniania informacji publicznej na wniosek w Ministerstwie Zdrowia.

§ 16. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1 maja 2023 r.

Blanka Wiśniewska

Dyrektor Generalny

/dokument podpisany elektronicznie/

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2022 r. poz. 1177, 1301, 1692, 1967, 2105, 2127, 2180, 2640 i 2687 oraz z 2023 r. poz. 556 i 614.