Numer sprawy: PL.2370.2.2024.RB

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(dalej: SWZ)**

Zamawiający:

**Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach**

**ul. Mickiewicza 18**

**19-100 Mońki**

Zaprasza do złożenia oferty w trybie art. 275 pkt 1 (w trybie podstawowym bez negocjacji) o wartości zamówienia nieprzekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) – dalej zwaną ustawą Pzp

na roboty budowlane realizowane dla zadania pn:

**„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”**

Realizowanego w ramach ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ustanowieniu „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Ochrony Państwa w latach 2022-2025 oraz zmianie ustawy o Policji i niektórych innych ustaw” (Dz. U. 2021 poz. 2448).

Kwiecień 2024r.

**Spis treści.**

1. Informacje o Zamawiającym …………………………………………………………
2. Ochrona danych osobowych ……………………………………………..…………
3. Tryb udzielenia zamówienia …………………………………………...…………...
4. Opis przedmiotu zamówienia …………………………………………….…..………
5. Wizja lokalna ……………………………………………………………….………..
6. Podwykonawstwo ……………………………………………………………..……..
7. Podział zamówienia na części ………………………………………………..………
8. Oferty wariantowe ………………………………………………………….…………
9. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp ……….………
10. Rozliczenia w walutach obcych ……………………………………..……………….
11. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu ……………………..….….……….……….
12. Zaliczki na poczet udzielenia zamówienia …………………………………………
13. Termin wykonania zamówienia …………………………………………………...
14. Warunki udziału w postępowaniu …………………………………………………..
15. Podstawy wykluczenia ……………………………………………………………..
16. Podmiotowe środki dowodowe ……………………………………………………
17. Poleganie na zasobach innych podmiotów ……………………………………….
18. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie ………………………………..
19. Sposób porozumiewania się z Wykonawcami ………………………………………
20. Opis sposobu przygotowywania ofert oraz dokumentów …………………………
21. Sposób obliczania ceny ……………………………………………………………
22. Wymagania dotyczące wadium ……………………………………….…………..
23. Termin związania z ofertą …………………………………………………………..
24. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert ………………………………………...
25. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów …………………
26. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy …………...
27. Informacje o formalnościach jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty …..
28. Informacje o treści zawieranej umowy oraz możliwości jej zmiany ……………….
29. Środki ochrony prawnej …………………………………………………….……...
30. Załączniki ……………………………………………………………………..……
31. **INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM.**

Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach

ul. Mickiewicza 18 19-100 Mońki

tel. 47 711 82 60 faks 47 711 82 59

Adres poczty elektronicznej: kppspmo@straz.bialystok.pl

Adres strony internetowej Zamawiającego: https://www.gov.pl/web/kppsp-monki/

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: https://www.gov.pl/web/kppsp-monki/przetargi

W niniejszym postępowaniu komunikacja odbywa się przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> lub poczty elektronicznej. Szczegóły dotyczące sposobu porozumiewania się Zamawiającego i Wykonawców zostały określone w pkt XIX SWZ.

1. **OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH.**
2. Zgodnie zart. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679z  27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L z 2016 r. poz.119 zwanym dalej „RODO”)informuję, że: Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Komenda Powiatowa Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach, tel. +48 47 711 8260, faks: +48 47 711 8259, e-mail: [kppspmo@straz.bialystok.pl](mailto:kppspmo@straz.bialystok.pl)).
3. W Komendzie Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych (15-062 Białystok, ul. Warszawska 3, tel.: + 48 47 711 70 76, e-mail: iod@straz.bialystok.pl).
4. Dane osobowe przetwarzane są w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi” prowadzonym w trybie podstawowym, o którym mowa w art. 275 pkt 1ustawy Pzp.
5. Dane osobowe przetwarzane są przede wszystkim na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, w świetle którego przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, co w analizowanym przypadku wynika z mocy ustawy Pzp.
6. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym w przypadku zamówień objętych ustawą Pzp zostanie udostępniona dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18oraz art. 74 ustawy Pzp oraz tym, którym na podstawie odrębnych przepisów przysługuje prawo kontroli jak również zostaną udostępnione w oparciu o przepisy o dostępie do informacji publicznej.
7. Dane osobowe będą przechowywane zgodnie z art. 78 ust. 1 przez 4 lata od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia. Jeżeli w wyniku przeprowadzenia tego postępowania dojdzie do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, okres przechowywania danych obejmuje okres do upływu przedawnienia wynikających z zawartej umowy roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji, względnie z tytułu nienależytego wykonania umowy, a jeżeli przed upływem tych okresów doszłoby do wszczęcie postępowań sądowych – do czasu prawomocnego zakończenia tych postępowań.
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo do:
9. na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
10. na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych;
11. na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych, z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
12. Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy.
13. Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej, lub państwa członkowskiego.
14. Osobie, której dane dotyczą nie przysługuje:
15. w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
16. prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
17. na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
18. Osoba, której dane dotyczą, posiada prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), gdy uzna, że przetwarzanie jej danych osobowych narusza przepisy RODO.
19. Podanie danych osobowych jest dla zamówień objętych prawem zamówień publicznych wymogiem ustawowym określonym w ustawie Pzp, związanym z udzielonym zamówieniem publicznym.
20. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp dofinansowanych środkami krajowymi i unijnymi wymogiem wynikającym z poszanowań i postanowień zarządzenia, związanych z udzielonym zamówieniem publicznym.
21. W odniesieniu do danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
22. **TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**
23. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 tj. poz. 1605 ze zm.).
24. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
25. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych, określonych na podstawie art. 3 ustawy Pzp.
26. Zgodnie z art. 310 pkt 1 ustawy Pzp, Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia  
    przedmiotowego postępowania, jeżeli środki, które Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
27. Przedmiotowe zadanie jest współfinansowane w ramach ustawy z dnia 17 grudnia 2021r. o ustanowieniu „Programu modernizacji Policji, Straży Granicznej, Państwowej Straży Pożarnej i Służby Ochrony Państwa w latach 2022-2025” oraz zmianie ustawy o Policji i niektórych innych ustaw (Dz. U. 2021 poz. 2448).
28. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
29. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
30. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
31. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
32. Zamawiający stosownie do art. 95 ust 1 ustawy Pzp wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez Zamawiającego poniżej czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy.
33. Rodzaj czynności związanych z realizacją zamówienia, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę i Podwykonawcę osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia: roboty przygotowawcze, roboty wykończeniowe, inne czynności związane z wykonywaniem bezpośrednio prac budowlanych związanych z przebudową .
34. Zamawiający nie będzie wymagał zatrudnienia na podstawie stosunku pracy w myśl przepisów Kodeksu pracy osób pełniących samodzielne funkcje techniczne w budownictwie w rozumieniu ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.
35. Sposób dokumentowania zatrudnienia osób:
36. W celu udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, po wyborze najkorzystniejszej oferty, a przed zawarciem umowy na realizację zamówienia Wykonawca może być zobowiązany do przedłożenia Zamawiającemu wykaz osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą oni wykonywać.
37. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy lub Podwykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w punkcie 1), 2) oraz 3) czynności.
38. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
39. Żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny.
40. Żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów.
41. Przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
42. W trakcie realizacji zamówienia, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w punktach1) - 3) czynności w trakcie realizacji zamówienia:
43. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru czasu pracy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
44. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO(tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar czasu pracy powinny być możliwe do zidentyfikowania;
45. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społecznei zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
46. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób opisany w pkt 2).
47. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w istotnych postanowieniach umowy (we wzorze umowy) w sprawie zamówienia publicznego.
48. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
49. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
50. **OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA.**
51. Przedmiot zamówienia jest:
52. Demontaż części płyt betonowych w miejscu przebudowy instalacji kanalizacyjno-burzowej.
53. Przebudowa instalacji kanalizacyjno – burzowej (wykonanie dodatkowych studzienek, wymiana rur kanalizacyjnych, przyłączenie do miejskiej instalacji kanalizacji deszczowej).
54. Likwidacja pozostałości po nieczynnej stacji paliw – wydołowanie zbiorników,
55. Wymiana krawężników.
56. Wykonanie nowej warstwy wierzchniej placu około 3100 m2 .
57. Zagospodarowanie terenów zielonych.
58. Rozbiórka ogrodzenia murowanego.
59. Montaż ogrodzenia z bramami wjazdowymi na plac manewrowy. Dopuszcza się wykonanie ogrodzonie z paneli betonowych o innym wzorze niż wzór wskazany w dokumentacji projektowej przy zachowaniu wymiaru paneli betonowych przedstawionych w dokumentacji.
60. Termomodernizacja budynku agregatu prądotwórczego (docieplenie ścian, fundamentów, docieplenie dachu i wykonanie nowej warstwy wierzchniej pokrycia dachowego, wyburzenie podestu i schodów betonowych tzw. rampy i wykonanie nowej z krat pomostowych na konstrukcji stalowej).
61. Wymiana instalacji odgromowej budynku agregatu prądotwórczego.
62. Remont schodów do budynku głównego komendy wg. opracowania ujętego w części architektonicznej dokumentacji projektowej.
63. Wyburzenie schodów zewnętrznych prowadzących do zaplecza budynku głównego i wykonanie nowych schodów z krat pomostowych na konstrukcji stalowej. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejących barierek na nowo wybudowanych schodach.
64. Wymiana oświetlenia placu.
65. Rozbudowa instalacji monitoringu wizyjnego.
66. Przeniesienie wiaty rekreacyjnej będącej w posiadaniu Zamawiającego.
67. Wykonanie wiaty śmietnikowej **nie jest objęte** zakresem zamówienia.
68. Powierzchnia utwardzona powinna być przystosowana do możliwości manewrowania samochodami o ciężarze do 30 ton i długości 17 m (np. ciągnik siodłowy z naczepą).
69. Szczegółowy zakres prac do wykonania obejmuje dokumentacja projektowa – stanowiąca załącznik nr 11 do SWZ.
70. Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.
71. Wykonawca musi zapewnić wykonanie robót budowlanych zgodnie z prawem polskim, a w szczególności z przepisami techniczno ‑ budowlanymi, przepisami dotyczącymi samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie oraz przepisami dotyczącymi wyrobów, materiałów stosowanych w budownictwie.
72. Wszystkie materiały zastosowane przez Wykonawcę muszą mieć aktualne atesty, certyfikaty lub deklaracje zgodności dopuszczające ich zastosowanie w budownictwie.
73. Wykonawca urządzi zaplecze budowy i zabezpieczy plac budowy we własnym zakresie.
74. Po zrealizowaniu robót budowlanych, Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia wszystkich niezbędnych prób, sprawdzeń i pomiarów, a po uzyskaniu pozytywnych wyników przedstawienia ich w protokołach i przekazania Zamawiającemu. W przypadku dokonania jakichkolwiek zmian dopuszczalnych przepisami i zgodnych z umową, należy przedłożyć Zamawiającemu dokumentację powykonawczą wraz z atestami, certyfikatami i deklaracjami zgodności. Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia geodezyjne inwentaryzacji powykonawczej na nośniku CD (lub pendrive) oraz w formie papierowej i przekazanie jej Zamawiającemu najpóźniej w dniu odbioru robót.
75. Zamawiający zapewnia punkty poboru energii elektrycznej, wody oraz innych mediów potrzebnych do realizacji zamówienia a Wykonawca pokryje koszty zużycia mediów. Włączenie i wyłączenie urządzeń, sieci itp. niezbędne do realizacji budowy Wykonawca uzyska we własnym zakresie i również poniesie koszty z tym związane.
76. Wykonawca ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą wobec osób trzecich w związku z prowadzonymi robotami.
77. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do zatwierdzenia harmonogram rzeczowo – finansowy robót w terminie 14 dni od daty podpisania umowy z Wykonawcą. Zamawiający zgłosi uwagi do harmonogramu w terminie14 dni od daty przedłożenia harmonogramu do zatwierdzenia lub zatwierdzi harmonogram w ciągu 14 dni od daty jego przedłożenia. Tryb ten dotyczy również aktualizacji harmonogramu wynikającej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
78. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej zgodnej z przedmiotem zamówienia. W przypadku konieczności kontynuacji ubezpieczenia zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu bez odrębnego wezwania.
79. Wykonawca wyłoniony w ramach postępowania, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu przed podpisaniem umowy, dowód opłaconej polisy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 1 000 000 zł.
80. **WIZJA LOKALNA.**
81. Zamawiający informuje, że złożenie oferty **musi być** poprzedzone odbyciem przez Wykonawcę wizji lokalnej i sprawdzeniem przez Wykonawcę dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u Zamawiającego. Wizje lokalną należy odbyć do 23 maja 2024r. po wcześniejszym ustaleniu terminu.
82. **PODWYKONAWSTWO.**
83. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
84. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp.
85. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
86. Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy firmy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w takie roboty budowlane lub usługi, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
87. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powołał się, na zasadach określonych w art. 118 ust 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest zobowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
88. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za działania i zaniechania Podwykonawców, jak za własne działanie i zaniechania i będzie pełnił funkcję Generalnego Wykonawcy bez dodatkowego wynagrodzenia.
89. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót budowlanych. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i ich pracowników jak za działania własne.
90. **PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI.**
91. Zamawiający nie dokonuje podziału zamówienia na części. Tym samym, Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych, o których mowa w art. 7 pkt 15 ustawy Pzp.
92. Zamawiający nie podzielił zamówienia na części z następujących względów: Konieczność zapewnienia dostępu do rynku zamówień publicznych małym i średnim przedsiębiorcom nie może być powodem dokonania podziału kosztem efektywności, czyli efektów jakie można zapewnić przez udzielenie zamówienia jednemu Wykonawcy wybranemu w trybie określonym w ustawie Pzp, a zatem gdy taki podział nie jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie robót funkcjonalnie ze sobą związanych.
93. Podział groziłby niedającymi się wyeliminować problemami organizacyjnymi związanymi z odpowiedzialnością za poszczególne elementy robót wykonywanych przez różnych Wykonawców.
94. Podział przedmiotu zamówienia na zadania groziłby znaczącym zwiększeniem kosztów (koszty technologii połączenia zadań wykonywanych przez odrębnych Wykonawców) oraz trudnościami technologicznymi, wynikającymi z wykonania przedmiotu zamówienia przez większą liczbę Wykonawców (poszczególni Wykonawcy mogliby wykonywać prace w różnych technologiach dopuszczonych dokumentacją techniczną, co powodowałoby problemy w połączeniu zadań).
95. Przy tego typu robotach wykonywanych przez różnych Wykonawców opóźnienie jednego z Wykonawców wpłynęłoby negatywnie na terminowość wykonania innych elementów inwestycji– zależnych od terminowego wykonania prac przez innego Wykonawcę.
96. Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części, ponieważ zdaniem Zamawiającego taki podział mógłby spowodować wyższe koszty wykonania zamówienia w częściach w stosunku do kosztów jakie generować będzie realizacja zamówienia jako całości. Potrzeba skoordynowania działań różnych Wykonawców, realizujących poszczególne części zamówienia, mogłaby poważnie zagrozić właściwemu wykonaniu zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.
97. Zastosowany ewentualnie podział zamówienia na części nie zwiększyłby konkurencyjności w sektorze małych i średnich przedsiębiorstw – zakres zamówienia jest zakresem typowym, umożliwiającym złożenie oferty Wykonawcom z grupy małych lub średnich przedsiębiorstw.
98. W związku z powyższym, zdaniem Zamawiającego, zgodnie z wiedzą i doświadczeniem właściwe jest udzielenie zamówienia bez podziału na części, jednemu Wykonawcy.
99. **OFERTY WARIANTOWE.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

1. **ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień na podstawie art. 214 ust. 1 pkt 7ustawy Pzp.

1. **ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH.**

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

1. **ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU.**

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

1. **ZALICZKA NA POCZET UDZIELENIA ZAMÓWIENIA.**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

1. **TERMIN WYKONANIA ZAMOWIENIA.**
2. Wykonawca zobowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie do 30.09.2025r. miesięcy od dnia podpisania umowy.
3. Szczegółowe zagadnienia dotyczące terminu realizacji umowy uregulowane są we wzorze umowy, stanowiącej załącznik nr 10 do SWZ.
4. **WARUNKI UDZIALU W POSTĘPOWANIU.**
5. udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale XV SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
6. Zgodnie z art. 112 ustawy Pzp, o udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
7. Zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
8. Uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
9. Sytuacji ekonomicznej lub finansowej: Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.
10. Zdolności technicznej lub zawodowej:

warunek ten zostanie uznany za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie:

-minimum 2 roboty budowlane (przez jedną robotę Zamawiający rozumie zamówienie objęte jedną umową o roboty budowlane) o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto, polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu o przeznaczeniu zbliżonym do obiektu stanowiącego przedmiot zamówienia w tym co najmniej jedna robota budowlana związana z wykonaniem warstwy wierzchniej placu zewnętrznego z kostki brukowej o powierzchni co najmniej 2 500 m2 wraz z kanalizacją deszczową w tym także budowie, przebudowie lub rozbudowie dróg/ulic/placów o nawierzchni z betonowej kostki brukowej i powierzchni co najmniej 2 500 m2 wraz z kanalizacją deszczową.

***Uwagi:*** W przypadku wykazania kilku robót za kwoty mniejsze niż wymagana, kwoty wynikające z poświadczeń/referencji nie będą sumowane w celu potwierdzenia spełnienia postawionego warunku. Zamawiający informuje, że nie dopuszcza sumowania robót lub usług w ramach wymaganego warunku wiedzy i doświadczenia. Warunek ten ma być spełniony samodzielnie przez Wykonawcę lub

przez minimum jeden podmiot udostępniający Wykonawcy swoją wiedzę i doświadczenie, i który zrealizuje te roboty budowlane lub w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia samodzielnie przez minimum jednego z Wykonawców występujących wspólnie.

Jeżeli Wykonawca wykazuje doświadczenie nabyte w ramach kontraktu (zamówienia/umowy) realizowanego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum), Zamawiający nie dopuszcza, by Wykonawca polegał na doświadczeniu grupy Wykonawców, której był członkiem, jeżeli faktycznie i konkretnie nie wykonywał wykazywanego zakresu prac. Zamawiający zastrzega możliwość zwrócenia się do Wykonawcy o wyjaśnienia w zakresie faktycznie konkretnie wykonywanego zakresu prac oraz przedstawienia stosownych dowodów np. umowy konsorcjum, z której wynika zakres obowiązków, czy wystawionych przez Wykonawcę faktur.

Zamawiający uzna za spełniony warunek SWZ również w przypadku, gdy doświadczenie wykazane przez Wykonawcę obejmuje szerszy zakres robót budowlanych lub usług od wymaganych przez Zamawiającego. W przypadku złożenia przez Wykonawców dokumentów zawierających kwoty wyrażone w innych walutach niż PLN, dla potrzeb oceny spełniania warunku określonego powyżej, Zamawiający jako kurs przeliczeniowy waluty przyjmie średni kurs danej waluty opublikowany przez Narodowy Bank Polski w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeżeli w dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, Narodowy Bank Polski nie publikuje średniego kursu danej waluty, za podstawę przeliczenia przyjmuje się średni kurs waluty publikowany pierwszego dnia, po dniu publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, w którym zostanie on opublikowany.

1. dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. min: co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy lub odpowiadające im (równoważne) uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, czynne członkostwo we właściwej izbie i min. 2 lata doświadczenia jako kierownik robót budowlanych w specjalności drogowej.

Uwagi: Przez uprawnienia należy rozumieć: uprawnienia budowlane, o których mowa w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351ze zm.), w ustawie z dnia 15 grudnia 2000 r. o samorządach zawodowych architektów, inżynierów budownictwa oraz urbanistów oraz w rozporządzeniu Ministra Inwestycji i Rozwoju z dnia 29 kwietnia 2019 r. w sprawie przygotowania zawodowego do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, lub uznane przez właściwy organ, zgodnie z ustawą z dnia 22 grudnia 2018 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (tj. Dz. U. z 2021r.poz. 1646) do pełnienia samodzielnej funkcji budownictwie. Osoba ta musi posiadać aktualne zaświadczenie o przynależności do właściwej izby samorządu zawodowego oraz uprawnienia budowlane wymagane zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r., poz. 2351ze zm.) do pełnienia funkcji technicznych w budownictwie lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie uprzednio obowiązujących przepisów prawa, które zachowały uprawnienia do pełnienia tych funkcji w dotychczasowym zakresie.

*Wykonawca zapewni stałą obecność kierownika budowy na placu budowy.*

Poza personelem wskazanym w ofercie, Wykonawca musi mieć do dyspozycji w miarę potrzeb odpowiednio wykwalifikowany personel (kierowników dla pozostałych branż), posiadający wymagane obowiązującymi przepisami uprawnienia.

1. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający na każdym etapie  
   postępowania może uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych (personelu) Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
2. **PODSTAWY WYKLUCZENIA.**
3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
4. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę:
   1. Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
5. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
6. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
7. którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r.o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych(Dz. U. z 2022 r. poz. 463, 583 i 974 ).
8. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;
9. charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
10. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021r. poz. 1745);
11. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
12. którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r.o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

* 1. Jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

1. Wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. Wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
3. Jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
4. Jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
5. Z postępowania wyklucza się Wykonawców w stosunku do których zachodzą okoliczności określone w art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, 7 ustawy Pzp, tj.:
6. W stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;
7. Który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych dowodów;
8. Który z przyczyn leżących po jego stronie, w znacznym stopniu lub zakresie nie wykonał lub nienależycie wykonał albo długotrwale nienależycie wykonywał istotne zobowiązanie wynikające z wcześniejszej umowy w sprawie zamówienia publicznego lub umowy koncesji, co doprowadziło do wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy, odszkodowania, wykonania zastępczego lub realizacji uprawnień z tytułu rękojmi za wady;
9. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
10. Wykonawca nie będzie podlegał wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 oraz art. 109 ust. 1 pkt 4, 5, i 7 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie przesłanki określone wart.110 ust. 2 pkt 1 – 3 ustawy Pzp.
11. Zamawiający oceni, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, a jeżeli uzna, że nie są wystarczające, wyklucza Wykonawcę.
12. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
13. Jeżeli Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się Wykonawców o udzielenie zamówienia Zamawiający bada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
15. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących bezpieczeństwu narodowemu (Dz. U. z 2022r. poz. 835), zwanej dalej „ustawą sankcyjną”, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:
16. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 r., str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej rozporządzeniem765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014 r., str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej rozporządzeniem 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art.1 pkt 3 ustawy sankcyjnej;
17. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3ustawy sankcyjnej;
18. Wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217,) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3ustawy sankcyjnej.
19. **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE).**
20. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp – zgodnie z Załącznikiem nr 2do SWZ;
21. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1, stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
22. W przypadku ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców wspólnie, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
23. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniami, o których mowa w pkt 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
24. Zamawiający może wezwać Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
25. Podmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:
26. **brak podstaw wykluczenia, tj.:**
27. oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego –Załącznik nr 6 do SWZ.W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, powyższy podmiotowy środek dowodowy składa każdy z Wykonawców odrębnie.
28. oświadczenie Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2021 r., poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 7 do SWZ;
29. odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
30. **spełnianie warunków udziału w postępowaniu, tj.;**

„a) wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania oferto udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy –w tym okresie:

- minimum 2 roboty budowlane (przez jedną robotę Zamawiający rozumie zamówienie objęte jedną umową o roboty budowlane) o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto, polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu o przeznaczeniu zbliżonym do obiektu stanowiącego przedmiot zamówienia w tym co najmniej jedna robota budowlana związana z wykonaniem warstwy wierzchniej placu zewnętrznego z kostki brukowej   
o powierzchni co najmniej 2 500 m2 wraz z kanalizacją deszczową.,

Wykonawca podaje rodzaj robót, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - załącznik nr 9 do SWZ;

1. wykaz osób, skierowanych przez Wykonawców do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, obejmujący co najmniej jedną osobę posiadającą uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej bez ograniczeń, która będzie pełnić funkcję kierownika budowy lub odpowiadające im (równoważne) uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów, czynne członkostwo we właściwej izbie i min. 2 lata doświadczenia jako kierownik robót budowlanych w specjalności drogowej wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- załącznik nr 8do SWZ.
2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lit. b, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument, o którym mowa powyżej, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6 pkt 2 lit. c, zastępuje się je w całości lub części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.
4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.
7. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy(Dz.U. z 2020 r. poz. 2415) oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452).
8. **POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW.**
9. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
10. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
11. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu(wzór - załącznik nr 5 SWZ) udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca, realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
12. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby ma potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:
13. Zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
14. Sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
15. Czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
16. Zamawiający ocenia, czy udostępnione Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, a także bada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
17. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
18. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami, albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
19. Wykonawca nie może, po upływie składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuacje podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
20. Zamawiający może na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
21. Wykonawca w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w Rozdziale XVI ust. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
22. Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych, dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania, tj. odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Do podmiotów udostępniających zasoby, mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej stosuje się zapisy Rozdz. XVI pkt 7 i 8.
23. **INFORMACJA DLA WYKONAWCOW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (Spółki Cywilne/Konsorcja).**
24. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być załączone do oferty.
25. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale XVI ust. 1 SWZ, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z Wykonawców wykazuje spełnienie warunków udziału w postępowaniu.
26. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
27. Wszelka korespondencja Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia prowadzona będzie wyłącznie z ustanowionym pełnomocnikiem.
28. Przed zawarciem umowy w sprawie udzielenia zamówienia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.
29. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane do realizacji których te zdolności są wymagane. W takim przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, z którego wynika, które roboty budowlane wykonają poszczególni Wykonawcy.
30. Składając ofertę wspólnie (art. 58 ustawy Pzp) przez dwóch lub więcej Wykonawców należy wpisać dane konsorcjum (lub spółki cywilnej) z zaznaczeniem słowa „konsorcjum” (lub „spółka cywilna”), tak aby z treści tego zapisu jednoznacznie wynikało, kto składa ofertę.
31. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
32. **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW.**
33. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> lub za pomocą poczty elektronicznej wskazanej poniżej: [kppspmo@straz.bialystok](mailto:kppspmo@straz.bialystok) (nie dotyczy składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu).
34. Sposób złożenia oraz składania oferty został opisany w pkt. **XX** **SWZ.**
35. Korzystanie z Platformy e-Zamówienia jest bezpłatne. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia.
36. W przypadku komunikacji za pomocą platformy e-zamówienia Zmawiający informuje, że w takim przypadku, z wyłączeniem składania ofert/wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem formularzy do komunikacji dostępnych w zakładce „Formularze” („Formularze do komunikacji”). Za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” odbywa się w szczególności przekazywanie wezwań i zawiadomień, zadawanie pytań i udzielanie odpowiedzi. Formularze do komunikacji umożliwiają również dołączenie załącznika do przesłanej wiadomości (przycisk „dodaj załącznik”).
37. W przypadku załączników, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, opatrzone kwalifikowalnym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby, podpisem zewnętrznym lub wewnętrznym.
38. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) dodaje się do przesłanej wiadomości uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
39. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie e-Zamówienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw., konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
40. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez Wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.
41. Maksymalny rozmiar plików przesłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
42. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamówienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin e-Zamówienia.
43. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy e-Zamówienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> w zakładce „Zgłoś problem”.
44. W korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Wykonawcy powinni posługiwać się następującym znakiem postępowania: **PL.2370.2.2024.RB lub identyfikatorem postępowania na Platformie ocds-148610-1696c4a8-11ca-11ef-a7f7-6221b72ad4fc.**
45. Wykonawca winien sprawdzać na bieżąco Platformę e-Zamówienia w celu sprawdzania czy zawiera on ewentualne zmiany dokonywane przez Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu. Za zapoznanie się z całością udostępnionych w Systemie dokumentów odpowiada Wykonawca.
46. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy e-Zamówienia lub poczty elektronicznej wskazanej powyżej z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Pzp udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert lub ofert podlegających negocjacji (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
47. Jeżeli Zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, wskazanym powyżej, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się wszystkich zainteresowanych Wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia odpowiednio ofert albo ofert podlegających negocjacjom.
48. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w wymaganym terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ.
49. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
50. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązująca należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zmawiającego.
51. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zmawiający udostępnia na Platformie e-Zamówienia bez ujawniania źródła zapytania.
52. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ. Dokonaną zmianę SWZ Zamawiający udostępnia na Platformie e-Zamówienia.
53. Jeżeli w wyniku zmiany treści SWZ nieprowadzącej do zmiany ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert i zamieszcza informację na Platformie oraz dokona odpowiednio niezbędnych czynności, o których mowa w art. 286 ustawy Pzp.
54. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Tomasz Fimowicz **– sprawy proceduralne, tel. 602 350 266, mł. asp. Radosław Bagan – sprawy merytoryczne, tel. 506 911 765**
55. Osoby wskazane powyżej uprawnione są jedynie do kontaktów w sprawach technicznych bądź porządkowych. W przypadku telefonów w innych sprawach odpowiedzi ustne nie będą udzielane.
56. Zamawiający zwraca bowiem uwagę, że zgodnie z art. 64 ust. 2 ustawy Pzp, nie można prowadzić z Wykonawcami komunikacji ustnej w innych przypadkach niż dotyczące informacji, które nie są istotne ( w szczególności nie dotyczą ogłoszenia o zamówieniu, dokumentów zamówienia, czy oferty). Przepis ten jako wyjątek od zasady elektronicznej komunikacji nie może być interpretowany rozszerzająco. Ponadto Zamawiający uprzedza, że z treści ewentualnych rozmów z Wykonawcami będzie sporządzał notatki służbowe, stosowanie do wymogów art. 61 ust. 2 ustawy Pzp.
57. **OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT ORAZ WYMAGANIA FORMALNE DOTYCZĄCE SKŁADANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**
58. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, a treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
59. Oferta ma być sporządzona w sposób czytelny, w formie elektronicznej (opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, w języku polskim pod rygorem nieważności. Treść oferty musi być zgodna, z wymaganiami Zamawiającego określonymi w dokumentach zamówienia.
60. Oferta musi być podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osoby upoważnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
61. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca” na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej: <https://ezamowienia.gov.pl/pl/> oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy”.
62. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski”, widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę” system prezentuje okno składania oferty umożliwiający przekazanie dokumentów elektronicznych , w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij” i „upuść”) służące do dodawania plików.
63. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty” w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty”). W kolejnym polu („załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”) Wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
64. W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
65. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Rekomendowanym wariantem podpisu jest podpis typ wewnętrzny. Podpis formularza ofertowego wariantem podpisu w typie zewnętrznym również jest możliwy, tylko w tym przypadku, powstały oddzielany plik podpisu dla formularza należy załączyć w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę”. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodne z ustawą Pzp lub rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być zgodnie z wyborem Wykonawcy/Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia/podmiotu udostępniającego zasoby opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę” dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny).
66. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym Wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski”.
67. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
68. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski” używając przycisku „Wycofaj ofertę”.
69. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
70. Do przesłania dokumentów niezbędne jest posiadanie kwalifikowanego podpisu elektronicznego lub podpisu zaufanego lub podpisu osobistego w celu potwierdzenia czynności złożenia oferty. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskiwania usługi kwalifikowanego podpisu elektronicznego oraz warunkach jej użycia można znaleźć na stronach internetowych kwalifikowanych dostawców usług zaufania, których lista znajduje się pod adresem internetowym: [**http://www.nccert.pl/kontakt.htm**](http://www.nccert.pl/kontakt.htm)
71. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskiwania usługi profilu zaufanego można znaleźć pod adresem internetowym: [**https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany**](https://www.gov.pl/web/gov/zaloz-profil-zaufany)
72. Szczegółowe informacje o sposobie pozyskiwania podpisu osobistego można znaleźć pod adresem internetowym: [**http://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty**](http://www.gov.pl/web/e-dowod/podpis-osobisty)
73. Ważne zalecenie! W zależności od formatu kwalifikowanego podpisu (PAdES, XAdES) i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) Wykonawca dołącza do Systemu uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny):dokumenty w formacie „pdf” należy podpisywać tylko formatem PAdES;
74. Zamawiający dopuszcza podpisanie dokumentów w formacie innym niż „pdf”, wtedy należy użyć formatu XAdES.
75. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, w tym pełnomocnictwa, wymagane zapisami SWZ składa się w formie, zakresie i w sposób określony w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 roku w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 roku w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielanie zamówienia publicznego lub konkursie.
76. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia publicznego, podmiot udostępniającego zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
77. W przypadku, gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
78. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, dokonuje w przypadku:
79. podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
80. przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
81. innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
82. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa powyżej, może dokonać również notariusz.
83. Jeżeli któryś z wymaganych dokumentów składanych przez Wykonawcę jest sporządzony w języku obcym, dokument taki należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.
84. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r. poz. 1913 oraz z 2021 r. poz. 1655), Wykonawca w celu zachowania poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa”. Odpowiednie oznaczenie zastrzeżonej treści oferty spoczywa na Wykonawcy. wykonawca wraz z przekazaniem informacji o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa, zobowiązany jest wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, pod rygorem możliwości ich odtajnienia. Jawna część uzasadnienia zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy złożyć w odrębnym pliku. W sytuacji, gdy Wykonawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów ustawy Pzp lub odrębnych przepisów, informacje te będą podlegały udostępnieniu na takich samych zasadach, jak pozostałe niezastrzeżone informacje.
85. Powyższe regulacje znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku zastrzeżenia informacji stanowiących tajemnice przedsiębiorstwa na późniejszym etapie postępowania, w stosunku do oświadczeń i dokumentów składanych po otwarciu ofert.
86. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z udziałem w postępowaniu, w tym przygotowania i złożenia oferty.
87. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za nieprawidłowe lub nieterminowe złożenie oferty, w szczególności Zamawiający nie odpowiada za ujawnienie przez Wykonawcę treści swojej oferty przed upływem terminu składania i otwarcia ofert, poprzez złożenie jej w formie pliku niezaszyfrowanego, w niewłaściwej zakładce (np. jako treść pytań lub odwołanie). Nieprawidłowe złożenie oferty przez Wykonawcę nie stanowi podstawy żądania unieważnienia postępowania. Zaleca się, aby założyć profil Wykonawcy i rozpocząć składanie oferty z odpowiednim wyprzedzeniem.
88. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna), Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy (lider konsorcjum). Pełnomocnikiem konsorcjum jest Wykonawca, który zaloguje się na swoim profilu Wykonawcy i składając ofertę w zakładce „Wykonawcy” doda pozostałych Wykonawców wpisując ich dane. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty. Oferta wspólna musi być sporządzona zgodnie z SWZ. Pełnomocnik, o którym mowa powyżej, pozostaje w kontakcie z Zamawiającym w toku postępowania i do niego Zamawiający kieruje informacje, korespondencje itp. Wszelkie oświadczenia pełnomocnika Zamawiający uzna za wiążące dla wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną. Nie dopuszcza się uczestniczenia któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia w więcej niż jednej grupie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia. Niedopuszczalne jest również złożenie przez któregokolwiek z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, równocześnie oferty indywidualnej oraz w ramach grupy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej są traktowani jak Wykonawcy składający ofertę wspólną. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy(jeżeli było przewidziane).
89. **Złożona oferta powinna zawierać następujące dokumenty:**
90. **formularz ofertowy** wypełniony i podpisany przez osobę (osoby) upoważnioną do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy – ofertę należy złożyć zgodnie ze wzorem Formularza ofertowego stanowiącym **Załącznik nr 1 do SWZ. UWAGA! Cechą systemu elektronizacji jest automatyczne generowanie elektronicznego ustandaryzowanego formularza oferty (zwanego w Systemie elektronizacji „Oferta podstawowa”), który jest udostępniony Wykonawcy do wypełnienia w zakładce „Szczegóły oferty”. Niezależnie od złożenia systemowego, interaktywnego formularza ofertowego Wykonawcy składają oferty na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią w elektronicznym, ustandaryzowanym formularzu oferty wypełnianym przez Wykonawcę w Systemie podczas składania oferty, a treścią formularza ofertowego, stanowiącego załącznik do SWZ, za obowiązującą przyjmuje się treść formularza ofertowego, sporządzonego wg wzoru przekazywanego wraz z SWZ i podpisanego prawidłowo, zgodnie z reprezentacją – przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Samo przekazanie elektronicznego ustandaryzowanego formularza oferty wypełnionego przez Wykonawcę w Systemie elektronizacji, bez dołączenia wymaganych w SWZ dokumentów, nie stanowi złożenia oferty zgodnie z wymaganiami SWZ.**
91. **oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i niepodleganiu wykluczeniu** w postępowaniu, w zakresie wskazanym w niniejszej SWZ, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym **(na Załączniku nr 2 do SWZ).**W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców;
92. **pełnomocnictwo -** Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi być złożone w oryginale w takiej samej formie, jak składana oferta (tj. w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. – Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź przez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna forma pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez pełnomocnika.
93. w przypadku zastrzeżenia części oferty jako **tajemnica przedsiębiorstwa** Wykonawca winien załączyć do oferty stosowne wyjaśnienia mające wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
94. **oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia** - Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane lub usługi wykonają poszczególni Wykonawcy. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielnie zamówienia mogą polegać na zdolnościach tych Wykonawców, którzy wykonają roboty budowlane lub usługi do realizacji których te zdolności są wymagane(**wzór stanowi Załącznik Nr 3 do SWZ);**
95. **zobowiązanie podmiotu do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia -**  Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia, lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów (**wzór stanowi Załącznik Nr 4 do SWZ);**
96. **wadium** – jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem kwalifikowanym, zaufanym lub podpisem osobistym upoważnionego (umocowanego) przedstawiciela Gwaranta lub Poręczyciela wraz z plikami stanowiącymi ofertę.
97. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ, pod rygorem jej odrzucenia na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy Pzp.
98. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
99. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
100. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego sięo udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
101. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
102. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików, co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
103. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem ofert, ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
104. Składanie ofert przez [www.platformazakupowa.pl](http://www.platformazakupowa.pl/) jest dla Wykonawcy całkowicie bezpłatne.
105. Dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w rozporządzeniu w sprawie dokumentów, sporządzone w języku obcym, powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
106. **SPOSÓB OBLICZANIA CENY.**
107. Wykonawca podaje cenę ryczałtową za realizację przedmiotu zamówienia zgodnie ze wzorem Formularza Ofertowego stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto(z uwzględnieniem podatku od towarów i usług VAT). Stawka podatku VAT w przedmiotowym postępowaniu wynosi 23 %.
108. Cena oferty brutto musi obejmować wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia; zgodnie z PFU, SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, warunkami umowy, itp. W cenie należy ująć wszystkie nakłady konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia.
109. Cena podana w Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją zamówienia
110. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością nie większą niż dwa miejsca po przecinku.
111. Wyliczeń dla obliczenia ceny oferty należy dokonywać z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku, przy czym końcówki od 1 do 4 należy zaokrąglić w dół, a od 5 do 9 w górę.
112. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
113. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert oraz do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
114. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 931.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, Wykonawca ma obowiązek: poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
115. wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
116. wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
117. wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
118. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM.**
119. Oferta musi być zabezpieczona wadium w wysokości: 15 000 zł (słownie zł: piętnaście tysięcy 00/100).
120. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w art. 98 ust 1 pkt 2 i 3 oraz ust. 2 ustawy Pzp.
121. Wadium może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
122. pieniądzu,
123. gwarancjach bankowych,
124. gwarancjach ubezpieczeniowych,
125. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust.5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r., poz. 299).
126. Poza wyżej wymienionymi, Zamawiający nie dopuszcza innych form wniesienia wadium.
127. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy: 06 8085 0005 0005 0034 2000 0030 Bank Spółdzielczy w Mońkach z adnotacją: „**Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi**”.
128. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).
129. Wadium wnoszone w innej formie niż pieniężna(poręczeniach lub gwarancjach)należy wnieść w oryginale, w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać co najmniej następujące elementy:
130. musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie Pzp;
131. zawierać zobowiązanie Gwaranta lub Poręczyciela do nieodwołalnego i bezwarunkowego zapłacenia kwoty wadium na pierwsze pisemne żądanie zapłaty Zamawiającego, w przypadku zaistnienia co najmniej jednego z warunków zatrzymania wadium określonego w ustawie Pzp;
132. Gwarant (Poręczyciel) nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia jakichkolwiek dodatkowych warunków lub od przedłożenia jakiejkolwiek dokumentacji;
133. termin obowiązywania gwarancji lub poręczenia nie może być krótszy niż termin związania ofertą.
134. w przypadku gdy, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wnoszą wadium w postaci gwarancji lub poręczenia, to z ich treści musi wynikać, że odnoszą się one zarówno do zleceniodawcy gwarancji lub poręczenia, jak i wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
135. W przypadku wniesienia wadium w formie: pieniężnej – zaleca się, by dowód dokonania przelewu został dołączony do oferty; poręczeń lub gwarancji – wymaga się , by oryginał dokumentu został złożony wraz z ofertą.
136. Oferta Wykonawcy, który nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zostanie odrzucona.
137. Zamawiający zwróci wadium na zasadach i w okolicznościach wskazanych w art. 98 ustawy Pzp.
138. **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.**
139. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
140. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
141. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
142. **TERMIN SKŁADANIAI OTWARCIA OFERT.**
143. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć za pośrednictwem platformy e-Zamówienia w terminie do dnia **29 maja 2024r. do godz. 10.00.**
144. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **29 maja 2024r. o godz. 10.15 .**
145. Zamawiający zamieści na platformie e-Zamówienia oraz na swojej stronie internetowej informację z otwarcia ofert.
146. Uwaga! Zgodnie z ustawą Pzp, Zamawiający nie ma obowiązku przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line, a ma jedynie takie uprawnienie.
147. **OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENYOFERT.**
148. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:
149. cena– waga kryterium – 60%;
150. okres gwarancji i rękojmi – waga kryterium – 40%:
151. Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie łączna cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.
152. W kryterium cena oferta najniższą cena otrzyma 60 punktów, a pozostałe oferty po matematycznym przeliczeniu w stosunku do najniższej ceny proporcjonalnie mniej.
153. W kryterium okres gwarancji i rękojmi punkty zostaną przyznane w następujący sposób: za okres gwarancji i rękojmi poniżej 60 miesięcy – 0 punktów, za okres gwarancji i rękojmi 60 miesięcy – 10 punktów, za okres gwarancji i rękojmi 72 miesiące – 20 punktów, za okres gwarancji i rękojmi 84 miesiące – 40 punktów.
154. Zamawiający nie dopuszcza innych okresów gwarancji.
155. W przypadku nie określenia przez Wykonawcę okresu gwarancji i rękojmi zostanie mu przyznane 0 punktów.
156. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
157. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów po zastosowaniu dwóch kryteriów oceny ofert.
158. Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawią taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium cena.
159. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących ceny oferty, treści złożonych ofert oraz przedmiotowych środków dowodowych lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń.
160. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGOWYKONANIA UMOWY.**
161. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy. Zabezpieczenie wnosi się przed zawarciem umowy.
162. Warunkiem zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia jest wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie (wynagrodzenia brutto) Wykonawcy za wykonanie całości przedmiotu zamówienia.
163. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku formach określonych w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, tj.
164. w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego nr: 06 8085 0005 0005 0034 2000 0030 Bank Spółdzielczy w Mońkach z adnotacją: zabezpieczenie należytego wykonania umowy dla zadania :Przebudowa budynku garażowo – magazynowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach,
165. w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
166. w gwarancjach bankowych,
167. w gwarancjach ubezpieczeniowych,
168. w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
169. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach przewidzianych w art. 450 ust. 2 ustawy Pzp.
170. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia całości zabezpieczenia należytego wykonania umowy na pełen okres ważności najpóźniej w dniu wyznaczonym przez Zamawiającego jako dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem art. 452 ust. 8 ustawy Pzp.
171. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia należytego wykonania umowy na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Pzp, pod warunkiem, że zmiana formy zabezpieczenia zostanie dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
172. Skuteczne wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w pieniądzu następuje z chwilą wpływu środków pieniężnych na ww. rachunek Zamawiającego.
173. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
174. Zabezpieczenie wnoszone w formie innej niż w pieniądzu powinno być dostarczone w formie oryginału, przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego, najpóźniej w dniu podpisania umowy – do chwili jej podpisania.
175. Treść oświadczenia zawartego w gwarancji lub w poręczeniu musi zostać zaakceptowana przez Zamawiającego przed podpisaniem umowy.
176. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
177. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, przez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia.
178. Z treści gwarancji lub poręczenia musi jednocześnie wynikać:
179. nazwa zleceniodawcy (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji lub poręczenia (Zamawiającego), gwaranta lub poręczyciela (podmiotu udzielającego gwarancji lub poręczenia) oraz adresy ich siedzib,
180. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją lub poręczeniem,
181. kwota gwarancji lub poręczenia,
182. termin ważności gwarancji lub poręczenia, obejmujący cały okres wykonania zamówienia, począwszy co najmniej od dnia wyznaczonego na dzień zawarcia umowy, z zastrzeżeniem pkt 10 powyżej,
183. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia lub do wypłat łącznie do pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku realizacji zamówienia w sposób niezgodny z umową,
184. bezwarunkowe, nieodwołalne, płatne na pierwsze żądanie, zobowiązanie gwaranta lub poręczyciela do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia w przypadku, o którym mowa w ust.10 i 11, tj. w przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w innej formie niż w pieniądzu, jeżeli Wykonawca skorzystał z możliwości wniesienia zabezpieczenia na okres krótszy niż 5 lat, a okres, na jaki miało zostać wniesione zabezpieczenie, jest dłuższy od tego okresu,
185. w przypadku gdy, gwarancję lub poręczenie wnoszą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, z treści gwarancji lub poręczenia musi wynikać, że odnoszą się one zarówno do zleceniodawcy gwarancji lub poręczenia, jak i wszystkich pozostałych Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
186. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminach:
187. 70%wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, tj. od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane;
188. 30%wysokości zabezpieczenia w terminie 15 dni od dnia, w którym upływa okres gwarancji/rękojmi, liczony zgodnie z postanowieniami zawartej umowy.
189. Zamawiający nie wyraża zgody na tworzenie zabezpieczenia przez potrącenia z należności za częściowe wykonanie zamówieni.
190. **INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY.**
191. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego zawiera wzór umowy, który stanowi załącznik nr 10 do niniejszej specyfikacji warunków zamówienia (SWZ).
192. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia, o których mowa w art. 442 ustawy Pzp.
193. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 454-455 ustawy Pzp oraz wskazanym we wzorze umowy, stanowiącym Załącznik do SWZ.
194. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.
195. **INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA.**
196. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
197. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
198. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości i formie określonej w niniejszej SWZ.
199. Przed podpisaniem umowy Wykonawca zobowiązany jest:
200. dostarczyć dokument potwierdzający wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
201. dostarczyć Zamawiającemu kopię wymaganej polisy ubezpieczenia wraz z kopią potwierdzenia opłacenia składki ubezpieczenia.
202. W/w dokumenty należy dostarczyć Zamawiającemu najpóźniej w dniu podpisania umowy. Zamawiający w przypadku nie złożenie przez Wykonawcę w/w dokumentów ma prawo odstąpić od podpisania umowy.
203. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia będą oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu kopię umowy regulującą współpracę tych Wykonawców.
204. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
205. **ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ.**
206. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
207. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
208. Odwołanie przysługuje na:
209. niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
210. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp.
211. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX ustawy Pzp(art. 505-590 ustawy).
212. **ZAŁACZNIKI.**

załącznik nr 1 – formularz ofertowy

załącznik nr 2 – oświadczenie art.125.1 Wykonawcy

załącznik nr 3 – oświadczenie art.125.5 podmiotu udostępniającego zasoby

załącznik nr 4 – oświadczenie art. 117.4 Wykonawcy wspólnie ubiegający się

załącznik nr 5 – zobowiązanie podmiotu

załącznik nr 6 - oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

załącznik nr 7 – wykaz osób (załącznik składany na wezwanie Zamawiającego)

załącznik nr 8– wykaz robót budowlanych (załącznik składany na wezwanie Zamawiającego)

załącznik nr 9 - projekt umowy

załącznik nr 10 – dokumentacja techniczna

*Załącznik Nr 1do SWZ*

**FORMULARZ OFERTOWY**

**DANE WYKONAWCY**

- pełna nazwa Wykonawcy…………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………

- adres ………………………………………………………………………………………………

- nr telefonu/fax ……………………………………………………………………………………

- NIP/REGON ………………………………………………………………………………………

- email ………………………………………………………………………………………………

- imiona, nazwiska osoby /osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy:

………………………………………………………………………………………………………

- numer rachunku bankowego Wykonawcy na które dokonywana będzie płatność za faktury: ………………………………………………………………………………………………………

1. W odpowiedzi na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 ust. 1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn. **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach nr sprawy: ………………………….., składam niniejszą ofertę.
2. Oferuję/my wykonanie całości zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia i na warunkach określonych w Specyfikacji Warunków Zamówienia za cenę ryczałtową brutto …………………………………… zł (słownie:…………………………………….………….) w tym podatek VAT ………………….. zł(słownie:………………….…………….………….)
3. **Oświadczam, iż: Okres gwarancji będzie wynosił: 60 miesięcy, 72 miesiące, 84 miesiące.** Należy zaznaczyć deklarowany okres gwarancji, będący kryterium oceny ofert, poprzez zaznaczenie okresu przy odpowiednim deklarowanym okresie gwarancji.
4. Ponadto oświadczam(y), że:
5. oferowana cena jest ceną ryczałtową
6. oferowana kwota uwzględnia cenę wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z dokumentacją techniczną, opisem przedmiotu zamówienia, projektem umowy, warunkami określonymi w SWZ oraz pozostałymi załącznikami do SWZ.
7. uzyskaliśmy niezbędne informacje, potrzebne do właściwego przygotowania oferty i wykonania zamówienia oraz nie wnosimy uwag.
8. dysponujemy środkami finansowymi niezbędnymi do realizacji całego zamówienia.
9. Przedmiot zamówienia wykonam(y) w terminie wskazanym w SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego).
10. Przedmiot zamówienia wykonamy w terminie wskazanym w SWZ wraz z wprowadzonymi do niej zmianami (w przypadku wprowadzenia ich przez Zamawiającego) - **termin wykonania zamówienia: do ……………………….. od dnia podpisania umowy.**
11. Jesteśmy związani z niniejszą ofertą przez okres 30 dni od daty upływu terminu składania ofert, zgodnie z art. 307 ustawy Pzp.
12. Akceptujemy projekt umowy i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wymienionych w SWZ w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
13. Akceptujemy warunki płatności określone w projekcie umowy.
14. Oświadczam(y), w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, a Wykonawca informuje, że stosownie do art. 225 ust. 2 ustawy Pzp wybór naszej/mojej oferty ( właściwe zaznaczyć): **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.), **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 931 ze zm.) w odniesieniu do następujących towarów/usług**:** nazwa (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego**:** ………………………………………............. wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku ……………….…………………………….…………PLN, stawka podatku od towarów i usług, która będzie miała zastosowanie**:**………………….. W przypadku nie wskazania żadnej odpowiedzi Zamawiający uzna, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
15. Oświadczam(y), że oferta zawiera\ nie zawiera ***(niepotrzebne skreślić)*** informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach : …………………….
16. Zamówienie zamierzam(y) wykonać bez udziału / przy udziale podwykonawców.\*
17. Wyszczególnienie, która część zamówienia zostanie powierzona podwykonawcom (jeżeli dotyczy): ………………………………………………………………………………

………………………………..………………………………………………………………..

1. Oświadczamy, iż wskazany w SWZ zakres zamówienia zrealizujemy korzystając z pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę w rozumieniu Kodeksu pracy.
2. Pełnomocnik w przypadku składania oferty wspólnej …………………….…. telefon kontaktowy : …………………………………………………
3. Zobowiązuję(my) się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% wartości ofertowej brutto:........................................................................., w formie:............................................... W razie dokonania wpłaty w formie pieniężnej Wykonawca podaje numer konta bankowego na które Zamawiający dokona jego zwrotu: …………………….…………...........................
4. Wyrażam(y)zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie oraz umowie dla potrzeb niezbędnych do przeprowadzenia przedmiotowego postępowania i jego realizacji zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych oraz ogólnym rozporządzeniem o ochronie danych osobowych.
5. Oświadczam (y) , że wypełniłem(śmy) obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w postępowaniu.
6. Informuję, że Zamawiający może uzyskać odpis lub informację z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych : ……………………………….
7. Pozostałe dane Wykonawcy:

**Czy wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem bądź małym, średnim lub dużym przedsiębiorstwem?**

Jestem mikroprzedsiębiorstwem

Jestem małym przedsiębiorstwem

Jestem średnim przedsiębiorstwem

Jestem dużym przedsiębiorstwem

**Czy Wykonawca pochodzi z innego niż Polska państwa członkowskiego Unii Europejskiej:**

TAK Skrót literowy Państwa: …………………….

NIE

**Czy Wykonawca pochodzi z państwa niebędącego członkiem Unii Europejskiej:**

TAK Skrót literowy Państwa: …………………….

NIE

**Uwaga:** zaznaczyć odpowiednie. Powyższe informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych

\* niepotrzebne skreślić

…............................, dnia ................... …

………………..………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

*Załącznik Nr 2 do SWZ*

Zamawiający: Komenda Powiatowa PSP w Mońkach

ul. Mickiewicza 18

Wykonawca:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)*

reprezentowany przez:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)*

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn: **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** (nr sprawy: ……………………….) prowadzonego przez Komendę Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. …………. ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze ( wypełnić w przypadku, jeśli w/w podstawy mają miejsce ……………………………………………………..………………..…
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; zwana ustawą sankcyjną).

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: …………………………………………………….……………………………… *(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:

Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, będący/e Podwykonawcą /ami: ………………………….

……………………………………………………………………. *(*podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG*)*, nie podlega/ą wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
w Rozdz. XIV Specyfikacji Warunków Zamówienia.

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: …………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………………..

………………., w następującym zakresie …………………………………………………………..

…………………………………………………………………………………………………………

( wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

BEZPŁATNE I OGOLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem internetowym:\*\*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu | dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) |
|  | https://prod.ceidg.gov.pl | dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) |
|  |  | wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane |

\*\* Wybrać właściwe poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

Uwaga!

Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu w.w. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

*Załącznik Nr 3 do SWZ*

**Podmiot udostępniający zasoby:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Nazwa oraz adres |  | |
| Numer rejestrowy | REGON: | NIP: |
| Adres e-mail |  | |
| Numer telefonu |  | |
| Reprezentowany przez:  (i**mię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)** |  | |

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”-** prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Mońkach.

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art.109 ust. 1 pkt 4,5,7 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ………… ustawy Pzp(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród)\* wymienionych w art. *108 ust. 1 lub 109 ust. 1* ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art.110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:

|  |
| --- |
|  |

**\* wypełnić jeżeli dotyczy**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835; zwana ustawą sankcyjną).

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

**składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych**

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** prowadzonego przez Powiat Mrągowski - Powiatowy Zarząd Dróg w Mrągowie, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego   
w SWZ.

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

**BEZPŁATNE I OGÓLNODOSTĘPNE BAZY DANYCH:**

Na podstawie § 13 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. W sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415) **wskazuję dane bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych pod adresem internetowym:\*\***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | **https://ems.ms.gov.pl/krs/wyszukiwaniepodmiotu** | dotyczy podmiotów wpisanych do Krajowego Rejestru Sądowego (KRS) |
|  | **https://prod.ceidg.gov.pl** | dotyczy podmiotów wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG) |
|  |  | wpisać odpowiedni adres internetowy w przypadku innych baz danych niż wyżej wskazane |

\*\* Wybrać właściwe poprzez zaznaczenie odpowiedniego pola symbolem X

…………………………………………………………….

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.**

*Załącznik nr 4 do SWZ*

Wykonawcy wspólnie

ubiegający się o udzielenie zamówienia:

………………………………………………………………

………………………………………………………………

(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

**OŚWIADCZENIE**

**wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r.**

**Prawo zamówień publicznych**

dotyczące robót budowlanych, które wykonają poszczególni Wykonawcy

1. Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą.: **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Mońkach (nr sprawy …………………..) oświadczam że:
2. Wykonawca …………………………………….. (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane\* w ramach realizacji zamówienia:

………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………….

1. Wykonawca ……………………………………….. (nazwa i adres wykonawcy) zrealizuje następujące roboty budowlane w ramach realizacji zamówienia:

…………………………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………..………………………………………………………………………………..

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

***Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Załącznik nr 5 do SWZ*

Podmiot udostępniający zasoby:

…………………………………………………………………..

…………………………………………………………………...

(pełna nazwa / firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.......................................................................................

(imię, nazwisko, stanowisko / podstawa do reprezentacji)

**ZOBOWIĄZANIE**

**podmiotu udostępniającego zasoby na potrzeby realizacji zamówienia**

Zgodnie z art. 118 ust. 3 ustawy Prawo zamówień Publicznych oświadczam, że zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy ……………………………………………………………………………

…………………………………………………………………………………………………………

(nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

moje zasoby przy realizacji wykonywania zamówienia pod nazwą.: „**Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** nr sprawy ……………………………………).

Powyższe zasoby zostaną udostępnione na poniższych warunkach:

zakres dostępnych wykonawcy zasobów naszego podmiotu:

…………………………………………………………………………………………………………………....……………………………………………………………………………………………………

sposób i okres udostępniania wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów naszego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia

…………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

***Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

UWAGA:

Załącznik składany wraz z ofertą. Jeśli osoba wypełniająca niniejszy załącznik występuje tylko w swoim imieniu, wpisuje swoje imię i nazwisko oraz podpisuje się pod zobowiązaniem. W imieniu podmiotów gospodarczych udostępniających niezbędne zasoby do wykonania niniejszego zamówienia zobowiązanie wypełniają osoby umocowane prawnie mające prawo występowania w imieniu tego podmiotu.

Załącznik wypełniają Wykonawcy, którzy będą wykorzystywać przy wykonywaniu niniejszego zamówienia niezbędne zasoby innych podmiotów.

Załącznik Nr 6 do SWZ

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY**

**o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn.: **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** (nr sprawy …………………..) prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Mońkach, oświadczam, co następuje:

działając w imieniu Wykonawcy**:**………………………………….…………………………………

……………………………………………………………………………………………………….

* + - 1. **Należę/my** do grupy kapitałowej ( w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r.o ochronie konkurencji i konsumentów),o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzą:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| L.p. | Nazwa podmiotu | Adres podmiotu |
| 1. |  |  |
| …. |  |  |

Jednocześnie w celu wykazania, że powiązania z Wykonawcami wskazanymi w tabeli nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu przedstawiam następujące dowody:

1. ………………………………..
2. ………………………………...

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

* + - 1. **Informuję (my), że nie należę/my**. do grupy kapitałowej ( w rozumieniu ustawy z dnia16 lutego 2007 r.o ochronie konkurencji i konsumentów),o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, w skład której wchodzą:

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………..………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**\*należy zaznaczyć pkt 1 lub pkt 2**

Uwaga

Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności , o których mowa w art. 274 ust. 1 ustawy Pzp. Załącznik składa się na wezwanie Zamawiającego.

*Załącznik nr 7 do SWZ*

|  |  |
| --- | --- |
| *(nazwa Wykonawcy/Wykonawców)* | **POTENCJAŁ KADROWY**  **(wykaz osób)** |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** (nr sprawy …………………..) prowadzonego przez Komendę Powiatową PSP w Mońkach, działając w imieniu Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

( podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam(y), że w wykonywaniu zamówienia będą uczestniczyć następujące osoby:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Nazwisko  i imię | Kwalifikacje zawodowe | Uprawnienia  Doświadczenie  (podać lata)  Wykształcenie | Zakres wykonywanych  czynności  (pełnienie funkcji) | Podstawa do  dysponowania tymi osobami |
|  |  |  | Kierownik budowy |  |

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem świadom odpowiedzialności karnej z art. 305 kk.

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………..………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

***Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Załącznik nr 8 do SWZ*

|  |
| --- |
| **WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH** |

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy Pzp w trybie podstawowym pn. „**Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi”** nr sprawy …………………………….

Działając w imieniu Wykonawcy

………………………………………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………………………………………..

( podać nazwę i adres Wykonawcy)

Przedkładam(y) niniejszy wykaz i oświadczam(y), że reprezentowana przez nas firma zrealizowała **w ciągu ostatnich 5 lat przed upływem składania ofert** (minimum 2 roboty budowlane (przez jedną robotę Zamawiający rozumie zamówienie objęte jedną umową o roboty budowlane) o wartości nie mniejszej niż 1 000 000 zł brutto, polegające na budowie, przebudowie lub rozbudowie obiektu o przeznaczeniu zbliżonym do obiektu stanowiącego przedmiot zamówienia w tym co najmniej jedna robota budowlana związana z wykonaniem warstwy wierzchniej placu zewnętrznego z kostki brukowej   
o powierzchni co najmniej 2 500 m2 wraz z kanalizacją deszczową) następujące zamówienia

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Rodzaj robót budowlanych**  **( nazwa, parametry, ilość )** | **Całkowita Wartość zamówienia w zł** | **Termin**  **realizacji rozpoczęcia / zakończenia** | **Miejsce wykonania przedmiotu zamówienia** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

Uwagi

Do wykazu należy załączyć dowody potwierdzające, że roboty budowlane zostały wykonane należycie, w szczególności informacje o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone,

…………….…….*,* dnia ………….……. r.

………………..………………………………

*(kwalifikowany podpis elektroniczny/podpis zaufany/podpis osobisty pełnomocnika Wykonawcy)*

**Uwaga!**

***Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty. Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.***

*Załącznik nr 9 do SWZ*

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

zawarta w ….. …… 2023 r. w Mońkach, pomiędzy: **Komendą Powiatową Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach**

zwanym dalej „**Zamawiającym”**

a

………………………………………………………………………………………..……………..

z siedzibą …………………………, NIP ………………………………, REGON…………..…… wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej

lub

……………………………… z siedzibą …………………………………………………………..

wpisanym do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w ……… Wydział Gospodarczy pod numerem KRS ……………, NIP ……………, REGON ………………, reprezentowanym przez: ……………….

zwanym dalej **Wykonawcą.**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru jako najkorzystniejszej oferty Wykonawcy, na podstawie wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „Pzp”, na realizację projektu pn**. Modernizacja placu manewrowego Komendy Powiatowej Państwowej Straży Pożarnej w Mońkach wraz z wykonaniem odwodnienia i wykonaniem ogrodzenia z bramami wjazdowymi** została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiot umowy obejmuje zrealizowanie robót budowlanych:
2. Demontaż części płyt betonowych w miejscu przebudowy instalacji kanalizacyjno-burzowej.
3. Przebudowa instalacji kanalizacyjno – burzowej (wykonanie dodatkowych studzienek, wymiana rur kanalizacyjnych, przyłączenie do miejskiej instalacji kanalizacji deszczowej).
4. Likwidacja pozostałości po nieczynnej stacji paliw – wydołowanie zbiorników,
5. Wymiana krawężników.
6. Wykonanie nowej warstwy wierzchniej placu około 3100 m2 .
7. Zagospodarowanie terenów zielonych.
8. Rozbiórka ogrodzenia murowanego.
9. Montaż ogrodzenia z bramami wjazdowymi na plac manewrowy. Dopuszcza się wykonanie ogrodzonie z paneli betonowych o innym wzorze niż wzór wskazany w dokumentacji projektowej przy zachowaniu wymiaru paneli betonowych przedstawionych w dokumentacji.
10. Termomodernizacja budynku agregatu prądotwórczego (docieplenie ścian, fundamentów, docieplenie dachu i wykonanie nowej warstwy wierzchniej pokrycia dachowego, wyburzenie podestu i schodów betonowych tzw. rampy i wykonanie nowej z krat pomostowych na konstrukcji stalowej).
11. Wymiana instalacji odgromowej budynku agregatu prądotwórczego.
12. Remont schodów do budynku głównego komendy wg. opracowania ujętego w części architektonicznej dokumentacji projektowej.
13. Wyburzenie schodów zewnętrznych prowadzących do zaplecza budynku głównego i wykonanie nowych schodów z krat pomostowych na konstrukcji stalowej. Zamawiający dopuszcza wykorzystanie istniejących barierek na nowo wybudowanych schodach.
14. Wymiana oświetlenia placu.
15. Rozbudowa instalacji monitoringu wizyjnego.
16. Przeniesienie wiaty rekreacyjnej będącej w posiadaniu Zamawiającego.
17. Wykonanie wiaty śmietnikowej **nie jest objęte** zakresem zamówienia.
18. Szczegółowy zakres prac do wykonania obejmuje dokumentacja projektowa – stanowiąca załącznik nr 11 do SWZ.

**§ 2**

**Wymagania ogólne**

1. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się ze wszystkimi warunkami lokalizacyjno-terenowymi i innymi okolicznościami, które są istotne dla wykonania Przedmiotu Umowy, w tym z Placem budowy i warunkami technicznymi wykonawstwa robót i nie wnosi w tym zakresie żadnych zastrzeżeń oraz oświadcza, że nie ma przeciwwskazań do wykonania Przedmiotu Umowy, jak również, że jego zobowiązanie w ramach niniejszej umowy jest możliwe do wykonania w terminie określonym niniejszą umową, z zastrzeżeniem okoliczności, których doświadczony Wykonawca nie mógł przewidzieć przed dniem podpisania niniejszej Umowy.
2. Określone w niniejszej umowie wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje ryzyko i odpowiedzialność Wykonawcy związane z należytym oszacowaniem przez Wykonawcę wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty.
3. Żadne niedoszacowanie, pominięcie, brak rozpoznania i doprecyzowania rozwiązań projektowych nie może być podstawą do żądania zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy określonego w niniejszym paragrafie, z wyjątkiem przypadków, gdy niniejsza umowa stanowi inaczej.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy z najwyższą starannością wymaganą od podmiotu profesjonalnie świadczącego tego typu prace, zgodnie z Dokumentacją Projektową, zasadami sztuki budowlanej i aktualnym stanem wiedzy, a nadto zgodnie ze wskazówkami Zamawiającego oraz wykorzystując wyłącznie odpowiedniej jakości materiały dopuszczone do obrotu i posiadające niezbędne atesty i aprobaty techniczne. Wykonawca zobowiązany jest do ścisłej współpracy z Zamawiającym.
5. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z materiałów własnych. Wszelkie zmiany materiałów i urządzeń nawet na materiały i urządzenia o podobnych właściwościachi parametrach wymagają pisemnej zgody Zamawiającego.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ponoszenia wszelkich kosztów związanych z realizacją Przedmiotu Umowy we własnym zakresie.

**§ 3**

**Stosunek pracy**

1. Na podstawie art. 95 ustawy Pzp, Zamawiający wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie stosunku pracy wszystkich osób wykonujących czynności podczas realizacji Przedmiotu Umowy. Wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót budowlanych, czyli tzw. pracowników fizycznych..Szczegółowy rodzaj czynności, związanych z realizacją Przedmiotu Umowy, których dotyczą wymagania zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności w trakcie realizacji zamówienia, określa SWZ.
2. Sposób udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy określa SWZ.W odniesieniu do Podwykonawców, dokumenty potwierdzające zatrudnienie osób na podstawie stosunku pracy powinny zostać przedłożone wraz z kopią umowy o podwykonawstwo.
3. Niezależnie od postanowień ust. 2, w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy, na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w SWZ czynności w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy.
4. Oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru czasu pracy (etatu) oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;
5. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji przedmiotu umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamenty Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych) (dalej: RODO), w szczególności:[[1]](#footnote-1) bez adresów oraz nr PESEL pracowników. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
6. Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy za ostatni okres rozliczeniowy;
7. Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
8. Bez spełnienia wymogów udokumentowania zatrudnienia osób na podstawie stosunku pracy, osoby nie będą mogły przebywać na placu budowy, co będzie jednoznaczne z niemożliwością wykonywania prac z winy Wykonawcy.
9. każdorazowej zmianie (aktualizacji) osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, Wykonawca zobowiązany jest poinformować na piśmie Zamawiającego przed wprowadzeniem pracownika na plac budowy.
10. Zamawiający ma prawo na każdym etapie realizacji umowy kontrolować osoby wykonujące czynności na placu budowy. Osoba kontrolowana powinna wylegitymować się dokumentem stwierdzającym jej tożsamość. W przypadku braku takiego dokumentu lub stwierdzenia niezgodności osób przebywających na budowie z wykazem osób zatrudnionych na podstawie stosunku pracy, osoba taka nie będzie mogła dalej przebywać na placu budowy.
11. Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane w SWZ czynności, Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej, o której mowa w § 16 ust. 2 pkt 13) niniejszej umowy. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia.
12. W przypadku niewywiązania się z obowiązku przedłożenia wykazu i aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji Przedmiotu Umowy na podstawie stosunku pracy oraz niedopełnienia wymogu zatrudnienia pracowników wykonujących czynności na podstawie stosunku pracy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty Zamawiającemu kar umownych, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 14).
13. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą również osób zatrudnionych przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.

**§ 4**

**Terminy realizacji umowy**

1. Termin rozpoczęcia prac przewidzianych umową ustala się na dzień zawarcia umowy.
2. Strony ustalają, iż zakończenie całości robót objętych niniejszą umową nastąpi w terminie do **30.09.2025 miesięcy** od daty podpisania umowy.
3. Przedmiot Umowy realizowany będzie zgodnie z opracowanym przez Wykonawcę i zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, z którego powinna wynikać kolejność realizacji prac z uwzględnieniem wymaganych technologii, czasu realizacji, terminów, a w szczególności zasad płatności wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego aktualizować Harmonogram Rzeczowo-Finansowy i przedstawiać go do pisemnej akceptacji Zamawiającemu.
5. W razie niewywiązania się przez Wykonawcę z obowiązku, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający może wstrzymać płatności do czasu przedłożenia aktualnego Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego.
6. Strony postanawiają, że odbiór robót nastąpi na podstawie podpisanych przez przedstawicieli obu Stron:
7. Protokołu odbioru częściowego, po wykonaniu części robót zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
8. Odbioru końcowego, podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron.
9. Odbioru robót zanikających lub ulegających zakryciu odbywać się będzie na podstawie wpisów dokonywanych w dzienniku budowy.

**§ 5**

**Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający zobowiązuje się:

1. Przekazać Wykonawcy protokolarnie plac budowy w terminie 7 dni od dnia doręczenia mu ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na budowę lub upływu terminu na wniesienie sprzeciwu przez właściwy organ od zgłoszenia robót nie wymagających pozwolenia na budowę (potwierdzonego zaświadczeniem właściwego organu o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu);
2. Dokonać odbiorów częściowych i końcowego Przedmiotu Umowy, a także dokonywać odbiorów robót zanikających lub ulegających zakryciu;
3. Zapewnić nadzór inwestorski zgodnie z zasadami wynikającymi z ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane;
4. Dokonać zapłaty wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy.

**§ 6**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się w ramach realizacji zadania:
2. Uczestniczyć w odbiorach w czasie realizacji Przedmiotu Umowy, w ramach sprawowania nadzoru autorskiego.
3. Wykonać wszelkie prace przygotowawcze oraz związane z zagospodarowaniem placu budowy, które są niezbędne do rozpoczęcia i przeprowadzenia robót budowlanych w sposób prawidłowy i zgodny z przepisami polskiego prawa i wiedzą oraz sztuką budowlaną.
4. Opracować Plan Bezpieczeństwa i Ochrony Zdrowia.
5. Zawiadamiać Zamawiającego o wykonaniu robót zanikających lub ulegających zakryciu z co najmniej 3-dniowym (dni roboczych) wyprzedzeniem.
6. Przestrzegać przepisów prawa budowlanego, bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa przeciwpożarowego, ochrony środowiska, itp..
7. Przestrzegać przepisów ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach; materiały pochodzące z rozbiórki, Wykonawca winien posortować i następnie w obecności i z udziałem Inspektora nadzoru zakwalifikować, jako materiał nadający się do ponownego wykorzystania.
8. Materiały z rozbiórki, tj. przeznaczone do ponownego wykorzystania, są własnością Zamawiającego. Należy je załadować, przewieźć i zeskładować w miejsce wskazane przez Zamawiającego lub Inspektora nadzoru, w sposób uporządkowany i właściwy dla danego asortymentu. Materiały z rozbiórki nienadające się do wykorzystania, stają się własnością Wykonawcy i winny być usunięte poza teren budowy na koszt Wykonawcy i z zachowaniem przepisów ustawy o odpadach.
9. Zorganizować, nadzorować oraz koordynować roboty, prowadzone przez Podwykonawców i dalszych Podwykonawców.
10. Usunąć wady i usterki jakie zostaną ujawnione w trakcie odbiorów lub też w okresie rękojmi i gwarancji na wykonane roboty budowlane.
11. Przekazać Zamawiającemu wykonany Przedmiot Umowy, po uprzednim sprawdzeniu poprawności jego wykonania.
12. Wykonać obmiary powykonawcze Przedmiotu Umowy;
13. Ponadto:
14. Wykonawca ponosi wszelkie ryzyko i odpowiedzialność za szkody związane z realizacją umowy.
15. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania wszystkich ciążących na nim obowiązków, które wynikają z ustawy Prawo budowlane i innych przepisów obowiązującego w Polsce prawa oraz pisemnych zaleceń Zamawiającego, mających na celu należyte wykonanie przedmiotu umowy.
16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za to, by stosowane na placu budowy wyroby, urządzenia, sprzęt oraz używane technologie były zgodne z obowiązującymi w Polsce przepisami oraz normami. Wbudowane wyroby oraz urządzenia będą nowe i o jakości nie niższej niż określona w Dokumentacji Projektowej, STWiOR, SWZ - odstępstwa od tych zasad wymagają pisemnej akceptacji Zamawiającego.
17. Zamawiający dopuszcza zastosowanie innych materiałów niż podane w Dokumentacji Projektowej, pod warunkiem zapewnienia parametrów nie gorszych, niż określone w Dokumentacji Projektowej i uprzedniego wyrażenia przez Zamawiającego pisemnej zgody na taką zmianę. W takiej sytuacji Zamawiający wymaga złożenia stosownych dokumentów uwiarygodniających parametry tych materiałów. W przypadku, gdy zastosowanie tych materiałów wymagać będzie zmiany Dokumentacji Projektowej, koszty przeprojektowania poniesie Wykonawca.
18. Wykonawca przeprowadzi wszelkie badania specjalistyczne niezbędne do wykonania i odbioru Przedmiotu Umowy, wymagane przez obowiązujące w Polsce normy, przepisy oraz wskazane w Dokumentacji Projektowej, STWiOR i SWZ.
19. Wykonawca podejmie wszelkie czynności w celu zabezpieczenia Przedmiotu Umowy, osób upoważnionych do przebywania na placu budowy oraz osób trzecich, a także mienia związanego z realizacją Przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny w pełnym zakresie przez cały okres realizacji Przedmiotu Umowy za stan bezpieczeństwa na placu budowy.
20. Wykonawca zapewni stałą obecność na placu kierownika budowy lub branżowych kierowników robót.
21. Do obowiązków Wykonawcy należy prowadzenie i dokumentowanie robót zgodnie z warunkami, zawartymi w SWZ.
22. Opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu do zatwierdzenia Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy.
23. Prowadzenie szczegółowych zapisów w dzienniku budowy.
24. Prowadzenie dokumentacji budowy zgodnie z wymogami obowiązującego prawa.

**§ 7**

**Dokumentacja Projektowa**

1. Wykonawca oświadcza, iż dokumentacja Projektowa jest kompletna do rozpoczęcia i realizacji Przedmiotu Umowy oraz do przystąpienia do użytkowania Przedmiotu Umowy.
2. W przypadku pojawienia się konieczności przygotowania dodatkowych planów, projektów i innych opracowań lub uzyskania dodatkowych uzgodnień, opinii, odstępstw od obowiązujących przepisów itp. koniecznych do rozpoczęcia, realizacji i przystąpienia do użytkowania Przedmiotu Umowy, a niewymienionych wprost w niniejszej umowie, Wykonawca zobowiązany będzie zawiadomić Zamawiającego o konieczności ich wykonania.
3. Brak takiego zawiadomienia oznacza, że dokumentacja projektowa jest kompletna i nie wymaga zmian.

**§ 8**

**Ubezpieczenie**

1. Wykonawca na własną odpowiedzialność i na swój koszt podejmie wszelkie działania zapobiegawcze, jakie są wymagane rzetelną praktyką budowlaną oraz aktualnymi okolicznościami, aby zabezpieczyć prawa właścicieli nieruchomości i budynków sąsiadujących z placem budowy i unikać powodowania tam jakichkolwiek zakłóceń lub szkód.
2. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt utrzymywać przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z Przedmiotem Umowy na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 1 000 000 zł i przedstawić Zamawiającemu kopię ważnej polisy wraz z dowodem jej opłacenia w terminie 7 dnia od dnia zawarcia niniejszej umowy.
3. Dowody zawarcia ubezpieczeń, o których mowa w ust. 2, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu przed przekazaniem placu budowy, pod rygorem odmowy przekazania placu budowy. Odmowa przekazania placu budowy nie będzie stanowiła zwłoki Zamawiającego.
4. Jeżeli Wykonawca nie uzyska ubezpieczenia, o którym mowa w ust. 2, to wówczas Zamawiający może, niezależnie od uprawnienia przewidzianego w ust. 3, ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający jest uprawniony, wedle swojego wyboru, koszt ubezpieczenia Wykonawcy potrącić z wynagrodzenia umownego bądź roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia zaspokoić z zabezpieczenia.
5. W przypadku, gdy termin obowiązywania polis ubezpieczeń, o których mowa w ust. 2 , będzie miał się zakończyć przed terminem zakończenia realizacji Przedmiotu Umowy, Wykonawca na 14 dni przed upływem tego terminu, ma obowiązek przedłożyć Zamawiającemu dokument o kontynuacji ubezpieczeń. W przypadku uchybienia temu obowiązkowi, Zamawiający może ubezpieczyć Wykonawcę na jego koszt. Zamawiający jest uprawniony, wedle swojego wyboru, koszt ubezpieczenia Wykonawcy potrącić z Wynagrodzenia bądź roszczenie o zwrot kosztów ubezpieczenia zaspokoić z Zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**§ 9**

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca niniejszej umowy, zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy faktury lub rachunku.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni roboczych od dnia przedłożenia projektu umowy, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane:
4. niespełniającej wymagań określonych w dokumentach zamówienia, w tym ust. 10 i 11 niniejszego paragrafu;
5. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w ust. 2;
6. zawiera ona postanowienia niezgodne z art. 463 Pzp, tj. zawiera postanowienia kształtujące prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
7. Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez Zamawiającego.
8. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
9. Zamawiający, w terminie określonym w ust. 3, zgłasza w formie pisemnej pod rygorem nieważności sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w przypadkach, o których mowa w ust. 3.
10. Niezgłoszenie w formie pisemnej sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie określonym w ust. 3, uważa się za akceptację umowy przez Zamawiającego.
11. Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5 % wartości określonego w niniejszej umowie wynagrodzenia Wykonawcy. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
12. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w ust. 2, Zamawiający informuje o tym Wykonawcę i wzywa do doprowadzenia do zmiany tej umowy w terminie 7 dni, pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
13. Umowa z Podwykonawcą lub dalszym Podwykonawcą powinna stanowić w szczególności, iż:
14. przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego umową zawartą pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą;
15. wypłata wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy za wykonane przez nich roboty budowlane będące przedmiotem umowy, których okres realizacji przekracza okres rozliczeniowy przyjęty w umowie dla Wykonawcy, będzie następować w częściach, na podstawie odbiorów częściowych robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę;
16. obowiązku Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, o którym mowa w art. 95 ust. 1 i art. 438 Pzp, na zasadach obowiązujących Wykonawcę;
17. Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo, o bezpośredniej płatności na rzecz dalszych Podwykonawców.
18. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień:
19. uzależniających uzyskanie przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę zapłaty od Wykonawcy lub Podwykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo od zapłaty przez Zamawiającego wynagrodzenia Wykonawcy lub odpowiednio od zapłaty przez Wykonawcę wynagrodzenia Podwykonawcy;
20. uzależniających zwrot kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę Podwykonawcy, od zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy Wykonawcy przez Zamawiającego;
21. umożliwiających Wykonawcy potrącanie kwot zabezpieczenia należytego wykonania umowy z wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, chyba że w postanowieniach umownych znajdą się wyraźne postanowienia, które będą wskazywały na to, że potrącona na zabezpieczenie kwota, nie stanowi już wynagrodzenia, tylko zabezpieczenie należytego wykonania umowy, opisanie celu tego zabezpieczenia, jak również, że zapłata wynagrodzenia pomniejszonego o kwotę potrąconą na zabezpieczenie stanowi należyte wypełnienie zobowiązania w zakresie zapłaty wynagrodzenia oraz w przypadku braku zwrotu tego zabezpieczenia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, podmiotowi uprawnionemu będzie przysługiwało roszczenie o zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy, a nie o zapłatę wynagrodzenia;
22. nie może zawierać terminów wykonania dłuższych niż określonych w umowie Wykonawcy z Zamawiającym;
23. uzależniających dokonanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę odbiorów robót wykonanych przez Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę od dokonania ich odbioru przez Zamawiającego;
24. uzależniających dokonanie odbioru końcowego przedmiotu umowy podwykonawczej od braku jakichkolwiek wad i usterek (zastrzeżenia tzw. „odbioru bezusterkowego”);
25. kształtujących prawa i obowiązki Podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami niniejszej umowy.
26. Przepisy ust. 1-11 stosuje się odpowiednio do zmian umów o podwykonawstwo.
27. Wykonawca będzie w pełni odpowiedzialny za działania, zaniechania i uchybienia każdego Podwykonawcy, dalszego Podwykonawcy i ich przedstawicieli lub pracowników, tak jakby były to działania, zaniechania i uchybienia Wykonawcy.
28. Zamawiający dokona bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę.
29. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 15, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
30. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy.
31. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty, Zamawiający umożliwi Wykonawcy zgłoszenie pisemnie uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15. Termin zgłaszania uwag będzie nie krótszy niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem Podwykonawcy, niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
32. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ust. 18, Zamawiający może:
33. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty, albo
34. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
35. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
36. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
37. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w ust. 15, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości określonego w niniejszej umowie wynagrodzenia Wykonawcy, może stanowić podstawę do odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego.
38. Brak zapłaty Podwykonawcom i dalszym Podwykonawcom uznaje się za nienależyte wykonanie niniejszej umowy.

**§ 10**

**Przedstawiciele stron**

1. Przedstawicielem Zamawiającego, uprawnionym do reprezentowania go w sprawach związanych z bieżącą realizacją niniejszej umowy jest ustanowiony przez Zamawiającego Inspektorem Nadzoru …………, tel. ……, e-mail
2. Przedstawicielem Wykonawcy, uprawnionym do reprezentowania go w sprawach związanych z bieżącą realizacją niniejszej umowy jest ……….……, tel. ……,
3. Kierownikiem budowy jest …………, tel. ……, e-mail …..

**§ 11**

**Wynagrodzenie**

1. Za wykonanie Przedmiotu Umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości: ……………. zł (słownie: ……………………………………………….……) netto plus podatek VAT zgodnie ze stawką ………w wysokości …… zł (słownie: ……………………), co łącznie stanowi kwotę ………………… zł (słownie: ………) brutto.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe określone w ust. 1 uwzględnia wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowej realizacji Przedmiotu Umowy.
3. W przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT, należnego od wynagrodzenia Wykonawcy, wynagrodzenie Wykonawcy zostanie skorygowane zgodnie ze stawką podatku VAT obowiązującą w dniu wystawienia faktury przez Wykonawcę.
4. Rozliczenie z tytułu wykonania Przedmiotu Umowy nastąpi na podstawie faktur częściowych i faktury końcowej.
5. Fakturę częściową Wykonawca wystawia za wykonany etap Przedmiotu Umowy zgodnie z Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym, na podstawie protokołu odbioru częściowego podpisanego przez upoważnionych przedstawicieli Stron oraz przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.
6. Podstawą wystawienia faktury końcowej jest protokół odbioru końcowego, podpisany przez upoważnionych przedstawicieli Stron oraz przez Inspektora Nadzoru i Kierownika Budowy.
7. Wynagrodzenie Wykonawcy płatne będzie ……………….. płatnościami (w …………. transzach) zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem Rzeczowo-Finansowym.
8. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie na rachunek bankowy Wykonawcy, nr ………………………………………, z zastrzeżeniem, że rachunek bankowy musi być zgodny z numerem rachunku ujawnionym w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. Gdy w wykazie ujawniony jest inny rachunek bankowy, płatność wynagrodzenia dokonana zostanie na rachunek bankowy ujawniony w tym wykazie.
9. Do faktur Wykonawca dołączy odpowiednie protokoły odbioru, stanowiące podstawę do ich wystawienia oraz inne dokumenty określone w umowie.
10. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, dodatkowym, warunkującym wypłatę wynagrodzenia załącznikiem do faktur Wykonawcy jest:
11. w odniesieniu do faktury częściowej - dowód zapłaty wymagalnego wynagrodzenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów oraz oświadczenie każdego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że wszelkie należności, składające się na wymagalne wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, zostały przez Wykonawcę zapłacone,
12. w odniesieniu do faktury końcowej – wszystkie dowody zapłaty całości wynagrodzenia Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, wynikającego z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów oraz oświadczenie każdego Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, że całe wynagrodzenie Podwykonawcy lub dalszego Podwykonawcy, wynikające z zawartych i zaakceptowanych przez Zamawiającego umów zostało przez Wykonawcę zapłacone.
13. W przypadku, gdy Wykonawca nie dostarczy Zamawiającemu któregokolwiek z dokumentów, o których mowa w ust. 12 i 13, Zamawiający ma prawo wstrzymać się z płatnością części wynagrodzenia Wykonawcy, w kwocie odpowiadającej wynagrodzeniu należnemu Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy. W takim przypadku nie dochodzi do opóźnienia Zamawiającego w zapłacie wynagrodzenia Wykonawcy.
14. Za datę dokonania zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

**§ 12**

**Odbiory**

1. W dniu ukończenia wszystkich robót, Wykonawca dokona wpisu w dzienniku budowy o gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego. Wykonanie wszystkich przewidzianych przepisami prawa oraz postanowieniami niniejszej umowy przeglądów, badań, prób, rozruchów, sprawdzeń, w zakresie umożliwiającym uzyskanie ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie lub zgłoszenia zakończenia budowy bez sprzeciwu właściwego organu, nastąpi do dnia dokonania wpisu w dzienniku budowy o gotowości Przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, natomiast przygotowanie przez Wykonawcę kompletu dokumentów wymaganych zgodnie z treścią niniejszej umowy do dokonania odbioru końcowego nastąpi do dnia rozpoczęcia tego odbioru.
2. O ile warunki określone w ust. 1 zostaną spełnione, wpis zostanie potwierdzony w terminie7 dni roboczych przez Inspektora Nadzoru. Jednocześnie Wykonawca powiadomi pisemnie o fakcie zakończenia robót Zamawiającego oraz Inspektora Nadzoru, przekazując jednocześnie Zamawiającemu dokumentację powykonawczą.
3. Przedmiotowe powiadomienie traktowane będzie jako wniosek Wykonawcy o powołanie komisji i dokonanie odbioru końcowego Przedmiotu Umowy. Obowiązkiem Wykonawcy jest przeprowadzenie wszystkich niezbędnych czynności w celu uzyskania prawomocnej i ostatecznej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie Przedmiotu Umowy, względnie zawiadomienia o zakończeniu budowy wszystkich obiektów budowlanych składających się na Przedmiot Umowy i niezgłoszenie sprzeciwu przez właściwy organ.
4. W terminie 7 dni roboczych od dnia otrzymania powiadomienia, o którym mowaw ust. 2, Zamawiający powoła komisję odbioru końcowego. Wykonawca wyznaczy ze swej strony przedstawicieli, którzy wezmą udział w odbiorze końcowym. Komisja odbioru końcowego, w terminie 14 dni roboczych od dnia jej powołania, dokona oceny technicznej Przedmiotu Umowy i sporządzi listę wad.
5. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady istotne, to jest uniemożliwiające użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeznaczeniem lub zgłoszenie zakończenia robót ma charakter pozorny (zgłoszenie mimo braku zakończenia robót) Zamawiający uprawniony jest do odmowy odbioru Przedmiotu Umowy do czasu usunięcia wad istotnych lub faktycznego zakończenia robót.
6. Jeśli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady, które nie będą nadawały do usunięcia, Zamawiającemu przysługiwać będą następujące uprawnienia:
7. jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może dokonać odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy lub
8. jeżeli wady uniemożliwią użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania umowy po raz kolejny, zachowując przy tym prawo do domagania się od Wykonawcy odszkodowania w pełnej wysokości za szkody wynikłe z opóźnienia wykonania Przedmiotu Umowy w terminie pierwotnie określonym w umowie.
9. Jeżeli w toku odbioru nie zostanie stwierdzone wystąpienie wad istnych lub wad nieusuwalnych, Strony podpiszą protokołu odbioru końcowego. Protokół odbioru końcowego zawierać będzie wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
10. Jeżeli w toku odbioru końcowego stwierdzone zostanie wystąpienie wad nieistotnych (tj. nadających się do usunięcia i nieuniemożliwiających, ale utrudniających użytkowanie Przedmiotu Umowy zgodnie z jego przeczeniem), Zamawiający w protokole odbioru końcowego wyznaczy termin na usunięcie wad, który co do zasady nie powinien być dłuższy niż 30 dni. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie wad w terminie, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia podmiotowi trzeciemu usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
11. Jeżeli w ustalonym w umowie terminie na zakończenie robót, Wykonawca nie zgłosi tych robót do odbioru, to:
12. w przypadku stwierdzenia braku wykonania umowy przez Wykonawcę, Zamawiający wezwie Wykonawcę do wykonania robót i wyznaczy nowy termin ich zakończenia oraz naliczy kary umowne za niedotrzymanie terminu ich wykonania do dnia skutecznego odbioru;
13. jeżeli mimo dodatkowego wezwania, Wykonawca w ustalonym nowym terminie robót nie wykona, Zamawiający może odstąpić od umowy z winy Wykonawcy;
14. w celu zapewnienia wykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający będzie uprawniony do zlecenia podmiotowi trzeciemu usunięcie wad na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
15. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego zawiadamiania Zamawiającego o usunięciu wad.
16. Za datę odbioru końcowego przyjmuje się datę podpisania protokołu odbioru końcowego.
17. Za datę wykonanie całego Przedmiotu Umowy uznaje się podpisanie protokołu odbioru końcowego oraz przekazanie Zamawiającemu ostatecznej i prawomocnej decyzji o pozwoleniu na użytkowanie wszystkich obiektów budowlanych, składających się na Przedmiot Umowy, a w przypadku, gdy zgodnie z obowiązującymi przepisami uzyskanie decyzji o pozwoleniu na użytkowanie nie będzie konieczne – przekazanie Zamawiającemu złożonego do właściwego organu nadzoru budowlanego zawiadomienia o zakończeniu budowy wszystkich obiektów budowlanych składających się na Przedmiot Umowy i niezgłoszenie sprzeciwu przez ten organ.
18. Postanowienia ust. 1-10 stosuje się odpowiednio w przypadku odbioru częściowego.

**§ 13**

**Roboty dodatkowe i zamienne**

1. Za roboty dodatkowe uznaje się roboty nieobjęte Dokumentacją Projektową, wynikające ze zmian projektowych wprowadzonych do Dokumentacji Projektowej przez Zamawiającego, jednakże dotyczące tylko i wyłącznie nowych elementów, które są potrzebne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Za roboty zamienne uznaje się roboty, których konieczność wykonania powstała wskutek wprowadzenia odmiennego rozwiązania w stosunku do rozwiązania przewidzianego w Dokumentacji Projektowej, wiążące się z wykonywaniem robót bądź to przy zastosowaniu innej technologii, bądź też z zastosowaniem innych materiałów w porównaniu do przewidzianych w Dokumentacji Projektowej, a które są potrzebne do prawidłowego wykonania Przedmiotu Umowy.
3. Przed zleceniem wykonania robót dodatkowych lub zamiennych, Zamawiający powinien wystąpić do Wykonawcy na piśmie z zapytaniem o wycenę robót dodatkowych lub zamiennych, określenie terminu ich wykonania oraz wypływu wykonania robót dodatkowych lub zamiennych na wykonanie całości Przedmiotu Umowy. W zapytaniu wskazany powinien zostać zakres planowanych robót dodatkowych lub zamiennych.
4. Po otrzymaniu odpowiedzi Wykonawcy na zapytanie, o którym mowa w ust. 3, Zamawiający może zlecić wykonanie przez Wykonawcę robót dodatkowych lub robót zamiennych na warunkach zgodnych z odpowiedzią Wykonawcy, chyba że Strony w formie pisemnej ustalą inne warunki. Zlecenie wykonania robót dodatkowych lub zamiennych powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Zlecenie to dla swej ważności musi być wystawione przed rozpoczęciem realizacji tych robót i powinno określać zmianę zakresu robót, zmianę wynagrodzenia za ich wykonanie i termin zapłaty tego wynagrodzenia, termin ich wykonania, ewentualną zmianę terminu wykonania Przedmiotu Umowy oraz ewentualnie inne warunki wykonania tych robót.
6. Roboty dodatkowe lub zamienne, które Wykonawca wykona bez zlecenia Zamawiającego lub samowolnie, nie będą dodatkowo wynagradzane.
7. Zlecenie robót dodatkowych lub zamiennych nie zmienia ryczałtowego charakteru wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 14**

**Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej (brutto) określonej w  12 ust. 1tj. w kwocie …………………………… zł (słownie: ………………………………………………………………………………….…).
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wniesie w formie (wskazanej w ofercie) tj. ………………………., najpóźniej do dnia wyznaczonego przez Zamawiającego jako termin zawarcia umowy.
3. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesione w formie pieniężnej wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek Wykonawcy z zastrzeżeniem ust. 5 i 6.
4. Strony postanawiają, że część zabezpieczenia w wysokości 70 % kwoty określonej w ust. 1, przeznaczona na zabezpieczenie należytego wykonania umowy, zostanie zwrócona w ciągu 30 dni po ostatecznym, bezusterkowym odbiorze i uznania, że przedmiot zamówienia został należycie wykonany.
5. Na zabezpieczenie roszczeń, z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji przedmiotu zamówienia pozostanie kwota stanowiąca 30 % , która mowa w ust. 5 zwrócona będzie najpóźniej w 15 dniu po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.
6. Jeżeli Wykonawca wniesie zabezpieczenie w innej formie niż pieniężna, dokument gwarancji lub poręczenia zawierać ma bezwarunkowe i nieodwołalne zobowiązanie gwaranta/poręczyciela zapłaty wymaganej kwoty zabezpieczenia, na pierwsze, pisemne żądanie Zamawiającego wzywające do zapłaty kwoty zabezpieczenia i zawierające oświadczenie o niespełnieniu przez Wykonawcę zobowiązań wobec Zamawiającego wynikających z zawartej Umowy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. W dokumencie tym, gwarant/poręczyciel nie może uzależniać dokonania zapłaty od spełnienia przez beneficjenta dodatkowych warunków (np. żądanie przesłania wezwania zapłaty za pośrednictwem banku prowadzącego rachunek, albo żądania potwierdzenia przez notariusza, że podpisy złożone na żądaniu zapłaty należą do osób umocowanych do występowania w imieniu Zamawiającego, albo żądanie złożenia wezwania np. tylko w formie listu poleconego czy kurierem) albo przedłożenia dodatkowych dokumentów (oprócz dokumentu potwierdzającego umocowanie osób do występowania w imieniu Zamawiającego z żądaniem zapłaty).
8. Jeżeli okres, na jaki ma zostać wniesione zabezpieczenie, przekracza 5 lat, zabezpieczenie w pieniądzu wnosi się na cały ten okres, a zabezpieczenie w innej formie wnosi się na okres nie krótszy niż 5 lat, z jednoczesnym zobowiązaniem się wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy.
9. Zamawiający ma prawo zaspokoić z Zabezpieczenia wszelkie roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania, w tym kary umowne, niezależnie, czy wynikają z umowy czy przepisów prawa oraz roszczenia z rękojmi za wady i gwarancji jakości.
10. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy w terminie lub zmiany terminu jego wykonania, Wykonawca odpowiednio zmieni termin obowiązywania Zabezpieczenia. Wykonawca obowiązany jest do przedłożenia przedłużonego Zabezpieczenia w terminie30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
11. W przypadku wniesienia Zabezpieczenia w formie niepieniężnej i niezrealizowania obowiązku przedłużenia tego zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 9, Zamawiający ma prawo zrealizować gwarancję/poręczenie, celem ustanowienia zabezpieczenia na ten przedłużony okres realizacji umowy.

**§ 15**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w postaci kar umownych.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary:
3. za zwłokę w wykonaniu Przedmiotu Umowy w terminie, o którym mowa w § 4 ust. 2 - wysokości 0,2 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
4. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,1 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad;
5. za wprowadzenie na plac budowy Podwykonawcy, który nie został zgłoszony Zamawiającemu zgodnie z postanowieniami § 9, w wysokości 0,5 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1, za każde takie zdarzenie;
6. w przypadku braku lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub dalszym Podwykonawcom - w wysokości 5 000 zł za każde takie zdarzenie;
7. w przypadku nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany - w wysokości 2 000 złza każde takie zdarzenie;
8. w przypadku nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany - w wysokości 2 000 zł za każde takie zdarzenie;
9. w przypadku braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty w wysokości 2 000 zł za każde takie zdarzenie;
10. w przypadku niezastosowania się do wezwania zmiany terminu zapłaty wynagrodzenia w umowie o podwykonawstwo - w wysokości 2 000 zł za każde takie zdarzenie;
11. w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom z tytułu zmiany wysokości wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ust. 5 Pzp i § 20 umowy - w kwocie 5 000 zł za każde zdarzenie;
12. w przypadku braku zatrudnienia, przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, przy realizacji zamówienia, osób na podstawie stosunku pracy, w sytuacji, gdy wykonywane przez te osoby czynności polegają na wykonywaniu pracy w rozumieniu art. 21 § 1 ustawy z dnia26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy lub w przypadku nieprzedstawienia, na wezwanie Zamawiającego, dowodów potwierdzających zatrudnienie tych osób – w wysokości 2 000 zł za każdą niezatrudnioną osobę lub każdy przypadek nieprzedstawienia dowodów, o których mowa w § 3 ust. 3;
13. za niewywiązanie się z obowiązku przedłożenia wykazu/aktualizacji osób zatrudnionych przy realizacji zamówienia na podstawie stosunku pracy wraz ze wskazaniem czynności, jakie będą wykonywać -w wysokości 2 000 zł brutto za każdą stwierdzoną nieprawidłowość. Nałożenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku złożenia wymaganych dokumentów. W przypadku dalszego uchylania się od składania tych dokumentów, tj. nie złożenia ich najpóźniej w dniu następnym, Zamawiający ma prawo naliczać kolejne kary umowne,
14. za brak przedłożenia Zamawiającemu kopii polis ubezpieczenia OC w terminie określonym w § 8 ust. 2i 5– w wysokości 2 000 zł za każde naruszenie;
15. za zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu projektu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego lub zwłokę w przedłożeniu Zamawiającemu poprawionego lub zaktualizowanego projektu Harmonogramu Rzeczowo-Finansowego - w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki;
16. za nieprzedłożenie Zamawiającemu przedłużonego Zabezpieczenia w terminie określonym w § 14 ust. 9 umowy – w wysokości 0,01 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
17. Każda ze Stron zapłaci drugiej Stronie karę umowną w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 12 ust. 1, za odstąpienie od umowy z jej winy.
18. Wykonawca wyraża zgodę na zapłatę kar umownych w drodze potrącenia z przysługującego mu  wynagrodzenia.
19. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
20. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się, a odstąpienie od umowy nie niweczy prawa do naliczania kar umownych na innych podstawach.
21. Łączna suma kar umownych naliczonych Wykonawcy nie może przekroczyć 30 % łącznego wynagrodzenia ryczałtowego brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1.

**§ 16**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na cały Przedmiot Umowy – na okres **………. miesięcy,** licząc od daty, o której mowa w § 4 ust. 2.
2. Rękojmią i gwarancją objęte są wszystkie usługi, roboty oraz materiały, sprzęty i urządzenia, jakie zostały użyte do wykonania Przedmiotu Umowy.
3. W okresie gwarancji i rękojmi, Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego usuwania wad i usterek w terminie do 14 dni od daty powiadomienia go o wadzie lub usterce przez Zamawiającego. Zamawiający będzie dokonywał zgłoszeń pisemnie lub pocztą elektroniczną.
4. W przypadku nieprzystąpienia przez Wykonawcę do usuwania wad i usterek lub nieusunięcia ich przez Wykonawcę w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), zachowując przy tym prawo wynikające z gwarancji i rękojmi oraz może naliczyć Wykonawcy kary umowne przewidziane w umowie.
5. Zamawiający ma prawo potrącić koszty zastępczego usunięcia wad lub usterek oraz naliczone Wykonawcy kary umowne z wynagrodzenia Wykonawcy lub z zatrzymanego na okres rękojmi Zabezpieczenia.
6. Nie później jednak niż 30 dni przed upływem terminu rękojmi i gwarancji, Strony dokonają przeglądu Przedmiotu Umowy, z którego zostanie sporządzony protokół pogwarancyjny. W przypadku stwierdzenia wad i usterek, Zamawiający wskaże termin ich usunięcia.
7. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji.

**§ 17**

**Odstąpienie od umowy**

1. Niezależnie od wypadków przewidzianych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa, a w szczególności ustawy Kodeks cywilny, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od niniejszej umowy w następujących sytuacjach:
2. w razie wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 456 Pzp;
3. w razie otwarcia likwidacji Wykonawcy;
4. gdy zostanie wydany w trybie administracyjnym lub cywilnym nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, co utrudnia lub uniemożliwia realizację umowy;
5. gdy Wykonawca nie przystąpi do realizacji Przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub przerwie wykonywanie robót bez przyczyny i niezwłocznie nie wznowi robót pomimo wezwania Zamawiającego do wznowienia robót;
6. gdy Wykonawca wykonywać będzie roboty niezgodnie z postanowieniami niniejszej umowy, w szczególności niezgodnie Dokumentacją Projektową, ustaleniami koordynacyjnymi oraz obowiązującymi warunkami technicznymi i nie dokona ich naprawy oraz nie przystąpi do właściwego ich wykonania w terminie 5 dni od daty wezwania przez Zamawiającego;
7. w przypadku, gdy Wykonawca utraci możliwość realizacji niniejszej umowy przy udziale Podwykonawcy, na zasoby którego powoływał się na zasadach określonych w art. 118 i nast. Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, jeżeli w terminie 7 dni Wykonawca nie wskaże innego odpowiedniego Podwykonawcy albo nie wykaże, że samodzielnie spełnia warunek w stopniu nie mniejszym, niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia;
8. jeżeli Wykonawca utraci możliwość realizacji niniejszej umowy przy udziale osób skierowanych do jego realizacji zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą, jeżeli w terminie 7 dni Wykonawca nie wskaże Zamawiającemu nowych odpowiednich osób, spełniających warunki określone w SWZ;
9. jeżeli wystąpi konieczność wielokrotnego (tj. co najmniej dwukrotnego) dokonywania przez Zamawiającego bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5 % wartości wynagrodzenia brutto, określonego w § 11 ust. 1;
10. jeżeli Wykonawca opóźnia się w wykonaniu Przedmiotu Umowy o co najmniej 30 dni w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 2;
11. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyn określonych w ust. 1 pkt 2 – 7 w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia, bądź od bezskutecznego upływu terminu wskazanego w wezwaniu Zamawiającego do usunięcia uchybień. Zamawiający może odstąpić od umowy z przyczyny o której mowa w ust. 1 pkt 9 w terminie 30 dni od dnia upływu określonego w niej terminu. Odstąpienie powinno być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Odstąpienie uznaje się za skuteczne z chwilą doręczenia go Wykonawcy.
12. Odstąpienie jest możliwe w całym okresie obowiązywania umowy, a także po upływie terminu jej wykonania.
13. W wypadku odstąpienia od umowy, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
14. w terminie 14 dni od daty odstąpienia od umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji dotychczas zrealizowanego Przedmiotu Umowy według stanu na dzień odstąpienia;
15. Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty i wykona niezbędne roboty zabezpieczające robót wykonanych w zakresie obustronnie uzgodnionym;
16. Wykonawca sporządzi wykaz materiałów lub urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez niego do realizacji innych prac nieobjętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego;
17. Wykonawca zgłosi do odbioru roboty przerwane i wykonane do dnia odstąpienia.
18. Wykonawca na swój koszt, w terminie 7 dni od dnia odstąpienia usunie z placu budowy urządzenia zaplecza przez niego dostarczone lub wzniesione.
19. Zamawiający przystąpi do odbioru zgłoszonych robót przerwanych i wykonanych do dnia odstąpienia i w przypadku dokonania odbioru zapłaci wynagrodzenie za te roboty.
20. W przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, koszty inwentaryzacji, zabezpieczenia robót przerwanych i wykonania niezbędnych robót zabezpieczających robót wykonanych - obciążają Wykonawcę. W przypadku odmowy Wykonawcy ich wykonania lub nieprzystąpienia do ich wykonania w terminie 7 dni od daty doręczenia powiadomienia o odstąpieniu od umowy, Zamawiający wykona te czynności na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca pokryje w tym przypadku wszelkie szkody powstałe w robotach wykonanych, a niezabezpieczonych, które powstaną w wyniku braku odpowiedniego zabezpieczenia.

**§ 18**

**Zmiany umowy – art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian postanowień niniejszej umowy zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 Pzp, na następujących warunkach:
2. w przypadku wystąpienia konieczności przedłużenia terminu wykonania Przedmiotu Umowy o czas opóźnienia, jeżeli takie opóźnienie jest lub będzie miało wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy w przypadku:
3. zawieszenia robót przez organy nadzoru budowlanego z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
4. szczególnie niesprzyjających warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, przeprowadzanie prób i sprawdzeń, dokonywanie odbiorów,
5. wystąpienia siły wyższej,
6. jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody, spowodowanych przez Zamawiającego lub dających się przypisać Zamawiającemu lub innemu podmiotowi, dokonującego czynności na zlecenie Zamawiającego na placu budowy,
7. w przypadku wystąpienia zmian będących następstwem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego:
8. wstrzymania robót przez Zamawiającego,
9. konieczności wprowadzenia zmian w Dokumentacji Projektowej;
10. w przypadku powstania okoliczności będących następstwem działania organów administracji, w szczególności przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji rozstrzygnięć, a w szczególności decyzji, uzgodnień, zezwoleń;
11. w przypadku powstania konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych/technologicznych niż wskazane w Dokumentacji Projektowej:
12. w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziłoby niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem Przedmiotu Umowy,
13. w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków geologicznych (kategorie gruntu, itp.), skutkujących niemożliwością zrealizowania Przedmiotu Umowy przy pierwotnie przyjętych założeniach technologicznych,
14. w przypadku zaistnienia odmiennych od przyjętych w Dokumentacji Projektowej warunków terenowych, w szczególności stwierdzenia istnienia nieujętych w Dokumentacji Projektowej podziemnych urządzeń, instalacji lub obiektów infrastrukturalnych,
15. jeżeli rozwiązania te będą miały znaczący wpływ na obniżenie kosztów eksploatacji, poprawy bezpieczeństwa, które ze względu na postęp techniczno-technologiczny nie były znane w okresie opracowywania Dokumentacji Projektowej,
16. konieczności zrealizowania Przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawaz tym, że każda ze wskazanych w lit. a – e zmian może być powiązana ze zmianą wynagrodzenia na zasadach określonych w pkt 5).
17. W takim przypadku Wykonawca wykona wycenę robót budowlanych w formie kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, przy zastosowaniu następujących nośników cenotwórczych:
18. stawka roboczogodziny R - minimalna dla województwa podlaskiego wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzania kosztorysu,
19. koszty pośrednie Kp (R+S) – minimalne wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzania kosztorysu,
20. zysk kalkulacyjny Z (R+S+Kp) – minimalny wg publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzania kosztorysu,
21. ceny jednostkowe sprzętu i materiałów (łącznie z kosztami zakupu) będą przyjmowane według średnich cen rynkowych zawartych w publikacji Sekocenbud aktualnego na dzień sporządzenia kosztorysu, a w przypadku ich braku, ceny materiałów i sprzętu zostaną przyjęte na podstawie ogólnie dostępnych katalogów, w tym również cen dostawców na stronach internetowych, ofert handlowych, itp.
22. nakłady rzeczowe – w oparciu o Katalogi Nakładów Rzeczowych KNR.
23. Zmiana umowy nastąpić może z inicjatywy Zamawiającego albo Wykonawcy poprzez przedstawienie drugiej Stronie propozycji zmian w formie pisemnej, które powinny zawierać:
24. opis zmiany i jej charakter;
25. uzasadnienie zmiany;
26. koszt zmiany oraz jego wpływ na wysokość wynagrodzenia;
27. czas wykonania zmiany oraz wpływ zmiany na termin realizacji Przedmiotu Umowy.
28. Każda ze Stron umowy może zawnioskować o jej zmianę. W celu dokonania zmiany umowy, Strona o to wnioskująca zobowiązana jest do złożenia drugiej Stronie propozycji zmiany w terminie 14 dni od dnia zaistnienia okoliczności będących podstawą zmiany.
29. Wniosek o zmianę umowy powinien zawierać co najmniej:
30. zakres proponowanej zmiany;
31. opis okoliczności faktycznych uprawniających do dokonania zmiany;
32. podstawę dokonania zmiany, to jest podstawę prawną wynikającą z postanowień umowy;
33. informacje i dowody potwierdzające, że zostały spełnione okoliczności uzasadniające dokonanie zmiany umowy.
34. Strona wnioskująca o zmianę terminu wykonania umowy lub poszczególnych świadczeń zobowiązana jest do wykazania, że ze względu na zaistniałe okoliczności – uprawniające do dokonania zmiany – dochowanie pierwotnego terminu jest niemożliwe.
35. W przypadku złożenia wniosku o zmianę, druga Strona jest zobowiązana w terminie 14 dniod dnia otrzymania wniosku do ustosunkowania się do niego. Przede wszystkim druga Strona może:
36. zaakceptować wniosek o zmianę;
37. wezwać Stronę wnioskującą o zmianę do uzupełnienia wniosku lub przedstawienia dodatkowych wyjaśnień wraz ze stosownym uzasadnieniem takiego wezwania;
38. zaproponować podjęcie negocjacji treści umowy w zakresie wnioskowanej zmiany;
39. odrzucić wniosek o zmianę.
40. Wystąpienie którejkolwiek z okoliczności mogących powodować zmianę umowy, nie stanowi bezwzględnego zobowiązania Zamawiającego do dokonania zmian, ani nie może stanowić samodzielnej podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy do ich dokonania.
41. Zmiany postanowień umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
42. Strony dopuszczają również możliwość dokonania zmian osobowych personelu kluczowego Wykonawcy wskazanego w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, jeżeli zmiana stanie się konieczna, o ile nowa osoba wskazana do pełnienia określonej funkcji (zarówno na stałe, jak i na określony czas) będzie spełniać wszystkie warunki określone dla tej funkcji w SWZ dla postępowania poprzedzającego zawarcie umowy, na dzień złożenia wniosku o zmianę personelu kluczowego, z tym zastrzeżeniem, że uprawnienia proponowanego personelu oraz doświadczenie (jeżeli dotyczy), będą takie same lub wyższe niż uprawnienia oraz doświadczenie (jeżeli dotyczy) personelu wymienione w SWZ. Zmiany opisane w zdaniu poprzednim nie stanowią zmiany umowy i nie wymagają zawarcia aneksu do umowy. Wykonawca obowiązany jest złożyć wniosek o zmianę osobową personelu kluczowego Wykonawcy, w którym wskaże co najmniej dane personalne proponowanej osoby, jej uprawnienia i doświadczenie (jeżeli było wymagane), Wykonawca do wniosku obowiązany jest dołączyć dokumenty potwierdzające posiadane przez nową osobą uprawnienia, kwalifikacje i doświadczenie (jeżeli było wymagane). Dopuszczenie nowej osoby personelu kluczowego Wykonawcy do sprawowania funkcji przy realizacji przedmiotu umowy uzależnione jest od uprzedniej zgody Zamawiającego.
43. Strony dopuszczają również możliwość zmiany Podwykonawcy, na którego zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej polegał Wykonawca ubiegając się o zawarcie umowy, w sytuacji gdy nie dysponuje on już zasobami wskazanego w ofercie podmiotu - jeżeli wykaże on, że zastępujący podmiot spełnia określone w dokumentacji zamówienia warunki udziału w postępowaniu. Zmiana taka nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga zawarcia aneksu, a jedynie zawiadomienia Zamawiającego.
44. Do zawiadomienia należy dołączyć dokumenty mające na celu potwierdzenie posiadane przez ten podmiot zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną określonych w SWZ.
45. Niezależnie od powyższego, Zamawiający i Wykonawca dopuszczają możliwość zmian redakcyjnych umowy oraz zmian będących następstwem zmian danych stron ujawnionych w rejestrach publicznych.

**§ 19**

**Zmiana umowy – art. 436 pkt 4 Pzp**

1. Zamawiający na podstawie art. 436 pkt 4 Pzp, przewiduje możliwość dokonania zmiany wynagrodzenia określonego w § 12, w przypadku wystąpienia:
2. zmiany stawki podatku od towarów i usług;
3. zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
4. zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub;
5. zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych

- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez

Wykonawcę.

1. Zmiany wysokości wynagrodzenia na podstawie ust. 2 będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:
2. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 1, niezapłacona część wynagrodzenia ulegnie zmianie o wartość różnicy pomiędzy nową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o nową stawkę podatku od towarów i usług), a dotychczasową wartością podatku od towarów i usług (ustaloną w oparciu o stawkę podatku od towarów i usług). W takiej sytuacji cena brutto, o której mowa w zdaniu poprzednim będzie obejmowała stawkę i wartość podatku, wynikającą z przepisów obowiązujących w dniu wystawienia faktury. Cena netto wynagrodzenia nie ulegnie zmianie;
3. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 2,ceny danego elementu przedmiotu umowy zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą wartości udokumentowanej zmiany kosztu Wykonawcy przypadającego na daną cenę elementu Przedmiotu Umowy, wynikającej ze zmiany kwoty wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących czynności objęte daną ceną elementu Przedmiotu Umowy do wysokości aktualnie obowiązującego minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publicznoprawnych od kwoty zmiany minimalnego wynagrodzenia albo wysokości minimalnej stawki godzinowej tych osób;
4. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 3,ceny danego elementu Przedmiotu Umowy, zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy przypadającego na daną cenę elementu Przedmiotu Umowy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności objęte daną ceną elementu Przedmiotu Umowy;
5. w przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1 pkt 4, ceny danego elementu przedmiotu umowy zostaną zmienione o kwotę odpowiadającą zmianie kosztu Wykonawcy przypadającego na daną cenę elementu Przedmiotu Umowy, jaką będzie on zobowiązany dodatkowo ponieść w celu uwzględnienia tej zmiany, przy zachowaniu dotychczasowej kwoty netto wynagrodzenia osób bezpośrednio wykonujących czynności objęte daną ceną elementu Przedmiotu Umowy.
6. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa ust. 1 pkt 2-4 warunkiem dokonania zmiany cen elementu Przedmiotu Umowy jest złożenie przez Wykonawcę Zamawiającemu wniosku o dokonanie ich zmian wraz z dokumentami potwierdzającymi zasadność zmiany danej ceny elementu Przedmiotu Umowy, a w szczególności:
7. szczegółową kalkulacją kosztów pracy ponoszonych na realizację prac objętych daną ceną elementu Przedmiotu Umowy obejmującą:
8. imienny wykaz osób bezpośrednio wykonujących prace objęte daną ceną elementu Przedmiotu Umowy wraz ze wskazaniem wielkości ich zaangażowania czasowego w wykonywanie tych prac na rzecz Zamawiającego, tj. udziału procentowego prac wykonywanych przez te osoby na rzecz Zamawiającego w łącznym czasie pracy tych osób;
9. wysokość wynagrodzenia za pracę albo wysokość stawki godzinowej osób, o których mowa powyżej i związane z tym obciążenia publicznoprawne lub wysokość zmiany składek na ubezpieczenie społeczne bądź zdrowotne uiszczanych dla osób, będącą konsekwencją zmiany obowiązującego minimalnego wynagrodzenia albo minimalnej stawki godzinowej lub wysokość zmiany kosztów wynikających z wpłat na pracownicze plany kapitałowe i łączną kwotę wynagrodzenia należnego Wykonawcy w związku z ww. zmianami mającymi wpływ na wykonanie Przedmiotu Umowy;
10. określenie procentowego udziału elementów cenotwórczych składających się na daną cenę elementu Przedmiotu Umowy, ze szczególnym wykazaniem procentowanego udziału kosztów pracy w danej cenie elementu Przedmiotu Umowy;
11. kopiami dokumentów potwierdzających ponoszenie przez Wykonawcę kosztów pracy w kwotach wykazanych powyżej.
12. Na podstawie dokumentów przedłożonych wraz z wnioskiem, o którym mowa powyżej, Wykonawca powinien wykazać, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania prac objętych daną elementu Przedmiotu Umowy oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość danej ceny elementu Przedmiotu Umowy.
13. Zamawiający może żądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień w zakresie odnoszącym się do przedstawionej kalkulacji kosztów, w tym w szczególności wyjaśnień, których celem jest jednoznaczne i wyczerpujące wykazanie, w jaki sposób zmiany przepisów, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4 wpłynęły na koszt wykonania przez Wykonawcę prac objętych daną ceną elementu Przedmiotu Umowy.
14. Wniosek o dokonanie zmiany cen elementu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w ust. 2:
15. dotyczący okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 2 lub 3 powinien zostać złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów będących przyczyną ich zmian. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim, nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmian cen elementu Przedmiotu Umowy, to wówczas Strony przyjmować będą, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę;
16. dotyczący okoliczności wymienionych w ust. 1 pkt 4 powinien zostać złożony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy o prowadzenie pracowniczego planu kapitałowego będącego przyczyną ich zmian. Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa w zdaniu poprzednim nie wystąpi do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie zmian cen elementu Przedmiotu Umowy, to wówczas Strony przyjmować będą, że zmiana przepisów nie ma wpływu na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
17. Ciężar dowodu, że okoliczności wymienione w ust. 1 pkt 2-4 mają wpływ na koszty wykonania prac objętych daną ceną elementu Przedmiotu Umowy, spoczywa na Wykonawcy.
18. Zmiana wysokości cen elementu Przedmiotu Umowy w wysokości wskazanej odpowiednio w ust. 1 pkt 2-4, pod warunkiem ich wykazania przez Wykonawcę w sposób opisany w niniejszym paragrafie, nastąpi począwszy od zaistnienia zdarzenia, o których mowa w ust. 1 pkt 2-4. Zmiany wysokości cen elementów Przedmiotu Umowy zostaną potwierdzone przez Strony poprzez zawarcie aneksu do umowy.
19. W przypadku, gdy dana okoliczność wskazana w ust. 1 pkt 1-4 dotyczyć będzie Podwykonawcy, przy pomocy którego Wykonawca realizuje świadczenia wchodzące w skład Przedmiotu Umowy, to w takim przypadku Wykonawca do wniosku, obowiązany jest dołączyć dowody potwierdzające, iż zmiana wysokości cen elementu Przedmiotu Umowy w wysokości wskazanej odpowiednio w ust. 1 pkt 1 – 4,została uwzględniona w umowie łączącej Wykonawcę z takim Podwykonawcą.

**§ 20**

**Zmiana umowy – art. 439 Pzp**

1. Zamawiający na podstawie art. 439 Pzp, przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia w przypadku zmiany cen materiałów i kosztów zawiązanych z realizacją zamówienia innych niż te wskazane § 18 i § 19.
2. Zmiany wysokości wynagrodzenia będą dokonywane według zasad opisanych poniżej:
3. każda ze Stron może żądać zmiany wynagrodzenia (odpowiednio podwyższenia lub obniżenia) w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów wyrażającej się zmianą wskaźnika zmiany cen produkcji budowlano-montażowej ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego („Wskaźnik GUS”) o ponad 20 %;
4. wartość zmiany Wskaźnika GUS ogłaszanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w trakcie realizacji Przedmiotu Umowy porównywana będzie do wartości Wskaźnika GUS ogłoszonego w terminie bezpośrednio poprzedzającym dzień otwarcia ofert w postępowaniu poprzedzającym zawarcie niniejszej umowy („Bazowy Wskaźnik GUS”);
5. ewentualna zmiana wynagrodzenia nastąpi począwszy od kwartału, którego dotyczył będzie komunikat Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, podający Wskaźnik GUS większy albo mniejszy o 20 % niż Bazowy Wskaźnik GUS;
6. ewentualna zmiana wynagrodzenia dotyczyć będzie części wynagrodzenia przypadającej do zapłaty po zaistnienie zdarzenia opisanego w pkt 3;
7. ewentualna zmiana kwoty wysokości wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 4 powyżej, pod warunkiem zaistnienia zdarzenia opisanego w pkt 3 powyżej, nastąpi o procent stanowiący połowę wartości wzrostu albo spadku Wskaźnika GUS;
8. zapłata wynagrodzenia w kwocie zmienionej zgodnie z pkt 5 powyżej dotyczyć będzie kwartałów roku kalendarzowego po terminie składania ofert, w odniesieniu do robót budowlanych wykonanych począwszy od początku kwartału, którego dotyczył komunikat w sprawie Wskaźnika GUS podający ten wskaźnik wyższy albo niż 20 % od Bazowego Wskaźnika GUS;
9. ewentualna zmiana wynagrodzenia nie będzie dotyczyć okresu, w którym Przedmiot Umowy będzie realizowany w warunkach opóźnienia niezawinionego przez Zamawiającego.
10. Strony ustalają maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia w efekcie zastosowania powyższych postanowień na poziomie do 5 % kwoty nominalnej łącznego wynagrodzenia netto określonej w dniu zawarcia umowy.
11. Wykonawca, którego Wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z postanowieniami ust. 2- 3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł umowę w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
12. przedmiotem umowy są roboty budowlane lub usługi;
13. okres obowiązywania umowy przekracza 6 miesięcy.
14. Jeżeli w terminie, o którym mowa ust. 2, Wykonawca wystąpi z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia jednocześnie na podstawie postanowień ust. 2 i § 20, to Wykonawcy będzie należny wzrost wynagrodzenia jedynie w oparciu o jedną z tych podstaw, w zależności od tego, która z kwot zmiany będzie wyższa.

**§ 23**

**Postanowienia końcowe**

1. W przypadku zaistnienia między Stronami sporu wynikającego z niniejszej Umowy lub pozostającego w związku z Umową, sądem właściwym do rozpoznania sporu będzie sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz Pzp i inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
3. Wykonawca nie może przenieść wierzytelności wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
4. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Wykonawcy
5. Integralną część umowy stanowią:
6. Załącznik nr 1 Oferta cenowa Wykonawcy
7. Załącznik nr 2 Harmonogram Rzeczowo-Finansowy,
8. Załącznik nr 3 SWZ

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:**

1. [↑](#footnote-ref-1)