

**Prokuratura Okręgowa
59-220 Legnica, ul. Grunwaldzka 8**

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego
prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie :

świadczenie usługi w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, sanitariatach i ciągach komunikacyjnych oraz niektórych powierzchni przyległych w siedzibach:

1. Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Legnicy, ul. Grunwaldzka 8
2. Prokuratury Rejonowej w Lubinie, Lubin, ul. Wrocławska 1
3. Prokuratury Rejonowej w Głogowie, Głogów, ul. Sienkiewicza 1
4. Prokuratury Rejonowej w Złotoryi, Złotoryja, al. Miła 14
5. Prokuratury Rejonowej w Jaworze, Jawor, ul. Wrocławska 26

Załączniki:

1. Wzór formularza ofertowego (Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d i 1e),
2. Oświadczenie (Załącznik nr 2),
3. Oświadczenie (Załącznik nr 2a),
4. Oświadczenie (Załącznik nr 2b),
5. Wykaz wykonanych usług (Załącznik nr 3),
6. Wykaz pomieszczeń do sprzątnięcia (Załącznik nr 4a, 4b, 4c, 4d i 4e),
7. Projekt umowy (Załącznik nr 5)

**Prokurator Okręgowy
w Legnicy**

Zatwierdzam

Dnia21.03.2020

Zbigniew Marasiniuk

Rozdział 1. Zamawiający

Prokuratura Okręgowa w Legnicy
59-220 Legnica
ul. Grunwaldzka 8
telefon: 76 7231 100, fax: 76 7231 190
NIP 691-15-27-092, Regon 000569556
Adres strony internetowej: www.legnica.po.gov.pl

Rozdział 2. Tryb udzielenia zamówienia

- 1) Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2019.1843 t.j.).
- 2) Postępowanie jest prowadzone w **trybie przetargu nieograniczonego** o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 ustawy.

Rozdział 3. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie utrzymania czystości w pomieszczeniach biurowych, sanitariatach i ciągach komunikacyjnych oraz opcjonalnie powierzchni przyległych w siedzibie:

- a) Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Legnicy, Legnica, ul. Grunwaldzka 8 - wykaz pomieszczeń i powierzchni objętych usługą oraz ich zakres stanowi Załącznik nr 4a do SIWZ,
- b) Prokuratury Rejonowej w Lubinie, Lubin, ul. Wrocławska 1 - wykaz pomieszczeń i powierzchni objętych usługą oraz ich zakres stanowi Załącznik nr 4b do SIWZ,
- c) Prokuratury Rejonowej w Głogowie, Głogów, ul. Sienkiewicza 1 - wykaz pomieszczeń i powierzchni objętych usługą oraz ich zakres stanowi Załącznik nr 4c do SIWZ,
- d) Prokuratury Rejonowej w Złotoryi, Złotoryja, al. Miła 14 - wykaz pomieszczeń i powierzchni objętych usługą oraz ich zakres stanowi Załącznik nr 4d do SIWZ,
- e) Prokuratury Rejonowej w Jaworze, Jawor, ul. Wrocławska 26 - wykaz pomieszczeń i powierzchni objętych usługą oraz ich zakres stanowi Załącznik nr 4e do SIWZ.

Pozycja usługi w słowniku CPV : 90910000-9, 90919200-4

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia.

Zamawiający ustala realizację zamówienia od 04.05.2020r. do 30.04.2022r.

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust 5 pkt 1-8 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
- 2) posiadają niezbędny potencjał techniczny i zawodowy do wykonania zamówienia tj. na obiektach Zamawiającego zatrudnią pracowników niekaranych sędownie, przeciw którym nie toczy się postępowanie karne, o pozytywnej opinii, przeszkolonych w zakresie świadczenia usług utrzymania czystości i zatrudnionych na podstawie umowy o pracę oraz wyposażają pracowników w wymagany sprzęt i środki eksploatacyjne i zrealizowali w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 zamówienia o podobnym charakterze,
- 3) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, tj. posiadają dostęp do wolnych środków lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 100 tys. zł. oraz są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 50 tys. zł.

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”, w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wyszczególnionych w niniejszej SIWZ. Z treści tych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż warunki te wykonawca spełnił. Niespełnienie chociażby jednego z nich skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania.

Rozdział 6. Wykaz oświadczeń i dokumentów, potwierdzających brak podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego i wymaganych od Wykonawców.

- 1) wypełniony i podpisany formularz ofertowy (Załącznik nr 1a, 1b, 1c, 1d lub 1e),

- 2) podpisane oświadczenia (Załącznik nr 2, 2a i 2b),
- 3) dokumenty lub ich poświadczone kserokopie potwierdzające brak zaległości podatkowych (US) i ubezpieczeniowych (ZUS) Wykonawcy (wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 4) poświadczoną kserokopię wpisu firmy do rejestru (wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert) lub kserokopię rejestracji działalności gospodarczej,
- 5) informacje z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt , 14 i 21 oraz art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 6) wykaz co najmniej dwóch wykonanych przez wykonawcę w okresie ostatnich 3 lat (jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – za ten okres), zamówień o podobnym charakterze wraz z dokumentami potwierdzającymi ich należyte wykonanie (Załącznik nr 3),
- 7) wykaz sprzętu w który wyposaży pracowników wykonujących usługi utrzymania czystości oraz środków do mycia i konserwacji różnych powierzchni niezbędnych do należytego wykonywania usługi,
- 8) informacje banku, w którym Wykonawca posiada podstawowy rachunek bankowy, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w wysokości co najmniej 100 tys. zł. (wystawioną nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert),
- 9) kopię polisy, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na kwotę nie mniejszą niż 50 tys. zł,
- 10) pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy, o ile ofertę składa pełnomocnik,

Dokumenty załączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Uznaje się, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje pełnomocnictwo do poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów załączonych do oferty.

Rozdział 7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

- 1) W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje wymagają formy pisemnej (poprzez przesyłkę pocztową), preferowana forma to wydruk faksowy lub mailowy z zastrzeżeniem, że każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 2) W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający uznaje, iż wiadomość wysłana przez Zamawiającego została mu doręczona w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jej treścią.
- 3) Do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami, upoważnieni są:
 - **Anna Grzelak** - Sekretarz Komisji d/s Zamówień Publicznych –Prokuratura Okręgowa, Legnica ul. Grunwaldzka 8, pok. 72, tel. 076 7231144, a.grzelak@legnica.po.gov.pl, fax. 076 7231126
 - **Stanisław Kubicz** - Członek Komisji d/s Zamówień Publicznych –Prokuratura Okręgowa, Legnica ul. Grunwaldzka 8, pok.68, tel. 076 7231140,

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium.

Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium na każdą oferowaną część zamówienia w następujący sposób:

- dla części 1a w wysokości 5 tys. zł
- dla części 1b w wysokości 2 tys. zł
- dla części 1c w wysokości 2 tys. zł
- dla części 1d w wysokości 1 tys. zł
- dla części 1e w wysokości 1 tys. zł

Wadium należy wnieść w formie przewidzianej w art. 45 ust.6 ustawy Prawo Zamówień Publicznych. Wniesienie wadium winno być dokonane przed terminem otwarcia ofert – dokument potwierdzający wniesienie wadium winien znajdować się w ofercie.

Konto sum depozytowych Prokuratury Okręgowej:

- *NBP OWrocław nr 27 10101674 0041 0913 9130 0000*

Rozdział 9. Termin związania ofertą.

30 dni od upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 1) oferta powinna być napisane pismem czytelnym w języku polskim i nie zawierać skreśleń oraz poprawek, strony winny być spięte i ponumerowane,
- 2) Wykonawca może złożyć ofertę na usługę w jednej, dwóch, trzech, czterech lub pięciu prokuraturach składając odpowiednią ilość formularzy ofertowych. Pozostałe wymagane dokumenty dotyczące Wykonawcy mogą być złożone w jednym egzemplarzu. Oferty nie mogą być łączone.
- 3) oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki (dopuszcza się złożenie załączników opracowanych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że będą identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego),
- 4) w przypadku składania dokumentów w formie kopii, muszą być one poświadczone „**za zgodność z oryginałem**” przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. imienna pieczętka),
- 5) nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy **przesłać** (pocztą, kurierem itp.) w kopercie zaadresowanej w poniższy sposób:

Prokuratura Okręgowa 59-220 Legnica ul. Grunwaldzka 8

z dopiskiem:

*„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie Prokuratury Okręgowej i Rejonowej w Legnicy”, lub
„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie Prokuratury Rejonowej w Lubinie”, lub
„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie Prokuratury Rejonowej w Głogowie”, lub
„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie Prokuratury Rejonowej w Złotoryi” lub
„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie Prokuratury Rejonowej w Jaworze” lub
„Przetarg nieograniczony na sprzątnięcie jednostek Prokuratury Okręgowej w Legnicy”*

do biura podawczego Prokuratury Okręgowej w Legnicy, ul Grunwaldzka 8,
59-220 Legnica w terminie do **15.04.2020r. do godz. 10⁰⁰**.

Otwarcie ofert nastąpi **15.04.2020r. o godz. 10¹⁵** w siedzibie Zamawiającego. Procedura otwarcia ofert będzie udostępniona zainteresowanym poprzez internet za pomocą programu Skype. W tym celu osoby zainteresowane winne przelać mailem na adres a.grzelak@legnica.po.gov.pl do godz. **8⁰⁰ dnia 15.04.2020r.** wniosek o udostępnienie linku do obserwowania poprzez internet procedury otwarcia ofert.

W powyższej procedurze w pierwszej kolejności zostanie sprawdzona nienaruszalność ofert, Przewodniczący Komisji odczyta zebranych nazwę i adres oferenta oraz ceny ofertowe i na tym transmisja z otwarcia zostanie zakończona, a Komisja rozpocznie część niejawną przetargu.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczenia ceny.

- 1) Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich – PLN.
- 2) Wykonawca w ofercie usługi dla poszczególnej prokuratury podaje ryczałtową cenę miesięcznej usługi sprzątania i winien w niej ująć wszelkie swoje koszty, w tym zakup środków do mycia i konserwacji wszystkich powierzchni (podłogi, meble, drzwi, poręcze itp), toalet oraz **koszty zakupu materiałów eksploatacyjnych tj: papieru toaletowego białego, ręczników papierowych białych, mydła w płynie i kostek zapachowych do toalet.**
- 3) Na podstawie art. 142 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych wysokość ryczałtowego wynagrodzenia wykonawcy w okresie trwania umowy będzie waloryzowana na wniosek Wykonawcy lub Zamawiającego w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług,
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4.10.2018r. o pracowniczych planach kapitałowych, jeśli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez wykonawcę. Wysokość wynagrodzenia wykonawcy zostanie zmieniona o uzasadnioną wartość wynikającą z przedstawionej zamawiającemu kalkulacji, którą zamawiający zaakceptuje, w terminie wejścia w życie tych zmian.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty dla każdej części, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: **100 % - cena**

Sposób wyliczania punktacji:

Zamawiający przyzna każdej rozpatrywanej ofercie punkty wg poniższego wzoru (z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku):

$$\mathbf{Pof} = (\mathbf{Cnaj} / \mathbf{Cof}) \times 100$$

gdzie:

Pof – ilość punktów przypadającej na badaną ofertę

Cnaj – najniższa cena oferty, spośród ofert niepodlegających odrzuceniu

Cof – cena badanej oferty

Wykonawca, którego oferta będzie zawierała najwyższą ilość przyznanych punktów (**Pof**) w poszczególnej części wykonania zamówienia, zostanie wybrany do realizacji tej części zamówienia.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Zamawiający po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści ogłoszenie o wyborze Wykonawcy na tablicy ogłoszeń i stronie internetowej.
2. Wyłoniony w drodze przetargu Wykonawca podpisze z Zamawiającym uzgodnioną umowę, której projekt stanowi Załącznik nr 5 do - w terminie do **28.04.2020r.**

Rozdział 15. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania.

Wykonawcy – w toku postępowania o udzielenie zamówienia - przysługują środki ochrony prawnej w postaci **odwołania** do Prezesa Izby wobec następujących czynności:

- określenia warunków udziału w postępowaniu;
- wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
- odrzucenia oferty odwołującego;

- opisu przedmiotu zamówienia;
- wyboru najkorzystniejszej oferty.

Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia powzięcia (lub możliwości powzięcia) wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Rozdział 16. Postanowienia końcowe.

1. Jednostki Prokuratury Okręgowej w Legnicy pracują w godz. 7.30-15.30.
2. W siedzibie prokuratury w Legnicy i Głogowie usługa sprzątnia winna być realizowana po godzinach pracy za wyjątkiem pomieszczeń specjalnych (kancelaria tajna, kadry itp.).
3. W siedzibach prokuratury w Złotorzy i Jaworze usługa sprzątnia winna być realizowana w godzinach pracy, a w prokuraturze w Lubinie usługa sprzątnia winna być realizowana do godz. 18.30.
4. W budynkach poszczególnych prokuratur pracuje:
 - a) w Prokuraturze Okręgowej i Rejonowej w Legnicy 102 pracowników,
 - b) w Prokuraturze Rejonowej w Lubinie 36 pracowników,
 - c) w Prokuraturze Rejonowej w Głogowie 29 pracowników
 - d) w Prokuraturze Rejonowej w Złotorzy 14 pracowników,
 - e) w Prokuraturze Rejonowej w Jaworze 12 pracowników.
5. W przypadku gdy Wykonawcy ubiegają się wspólnie o udzielenie zamówienia, ich oferta musi spełniać następujące wymagania:
 - a) Wykonawcy muszą dołączyć do oferty pełnomocnictwo podpisane przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych Wykonawców,
 - b) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą z Wykonawcą wskazanym i upoważnionym w pełnomocnictwie przez pozostałych Wykonawców,
 - c) oferta musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie,
 - d) każdy z Wykonawców odrębnie ma obowiązek podpisać oświadczenia zawarte w załącznikach 2, 2a i 2b.
6. W sprawach nie objętych niniejszą specyfikacją mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp.
7. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmian na skutek okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub w przypadku gdy zmiany te są korzystne dla Zamawiającego, a w szczególności zmian prowadzących do zmian zakresu wykonywania przedmiotu zamówienia (np. zmian w zakresie obowiązków Wykonawcy).

8. Zamawiający, zgodnie z brzmieniem art. 145, może odstąpić od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
9. Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą po wykonaniu miesięcznej usługi w ciągu 21 dni od dnia wystawienia faktury.