



Minister Zdrowia

ADP.055.3.2022.TK
Warszawa, 30 grudnia 2022

Pani

Szanowna Pani,

działając na podstawie art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o petycjach (Dz. U. z 2018 r. poz. 870), po rozpatrzeniu petycji z dnia 26 listopada 2022 r. w sprawie zminimalizowania przetwarzania danych i akt poprzez zmianę kategorii archiwalnych, niniejszym przedkładam zawiadomienie o sposobie jej rozpatrzenia.

Na wstępie należy zwrócić uwagę, że zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164, z późn. zm.) nadzór nad narodowym zasobem archiwalnym sprawuje minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego za pośrednictwem Naczelnego Dyrektora Archiwów Państwowych (NDAP).

Jednym z elementów sprawowanego nadzoru jest nałożenie na organy i kierowników jednostek organizacyjnych, o których mowa w art. 6 ust. 2 ustawy obowiązku określania instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego lub składnicy akt w porozumieniu z NDAP.

W tym miejscu podkreślenia wymaga, że stosowany w Ministerstwie Zdrowia jednolity rzeczowy wykaz akt (JRWA), stanowiący załącznik do zarządzenia Ministra Zdrowia z dnia 15 grudnia 2021 r. zmieniającego zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej i jednolitego rzeczowego wykazu akt w Ministerstwie Zdrowia (Dz. Urz. Min. Zdrow. poz. 110), jest obowiązujący i określony został w porozumieniu, o którym mowa wyżej.

Stąd też wskazać należy, że w chwili obecnej nie zachodzi potrzeba aktualizacji JRWA poprzez wprowadzenia dodatkowych symboli, haseł czy zmianę kategorii archiwalnych.

Nadmienić należy, że JRWA stanowi jednolitą, niezależną od struktury organizacyjnej urzędu lub instytucji, klasyfikację dokumentacji powstającej w toku ich działalności oraz kwalifikację archiwalną. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego, po zasięgnięciu opinii NDAP, w drodze rozporządzenia określa m.in.:

- a) metody kwalifikowania i metodę klasyfikowania dokumentacji,
- b) rodzaje oznaczeń kategorii archiwalnych,
- c) elementy jednolitego rzeczowego wykazu akt.

Ponadto, kwalifikację archiwalną dla dokumentacji powstającej w organach i jednostkach organizacyjnych ustala organ lub kierownik jednostki organizacyjnej w porozumieniu z NDAP (art. 6 ust. 2 pkt 2 ustawy o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach).

Reasumując, przekazana przez Panią petycja nie zostanie przez Ministerstwo Zdrowia uwzględniona.

Jednocześnie informuję, że zgodnie z art. 13 ust. 2 ustawy o petycjach sposób załatwienia petycji nie może być przedmiotem skargi.

Z wyrazami szacunku
z upoważnienia Ministra Zdrowia
Krzysztof Piotrowski
Zastępca Dyrektora
/dokument podpisany elektronicznie/