

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

I. Zamawiający

Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu
ul. Siemiradzkiego 5a
60-763 Poznań

II. Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **sukcesywna dostawa tonerów, tuszy i materiałów eksploatacyjnych do drukarek, kserokopiarek, faksów i urządzeń wielofunkcyjnych na potrzeby GDDKiA Oddział w Poznaniu wraz z Rejonami.**

- a) GDDKiA Oddział w Poznaniu, ul. Siemiradzkiego 5a, 60-763 Poznań
- b) GDDKiA O/Poznań Rejon Chodzież, ul. Ofiar Gór Morzewskich 3, 64-800 Chodzież
- c) GDDKiA O/Poznań Rejon Gniezno, ul. ul. Reymonta 32, 62-200 Gniezno
- d) GDDKiA O/Poznań Rejon Kalisz, Al. Wojska Polskiego 37, 62-800 Kalisz
- e) GDDKiA O/Poznań Rejon Kępno, ul. Przemysłowa 8, 63-600 Kępno
- f) GDDKiA O/Poznań Rejon Konin, ul. Świętojańska 20, 62-500 Konin
- g) GDDKiA O/Poznań Rejon Leszno, ul. Energetyków 12, 64-100 Leszno
- h) GDDKiA O/Poznań Rejon Nowy Tomyśl, ul. Poznańska 42, 64-300 Nowy Tomyśl
- i) GDDKiA O O/Poznań Rejon Środa Wielkopolska, ul. Libelta 2, 63-000 Środa Wlkp.

Nr CPV 30125110-5 tonery do drukarek laserowych/faksów

Nr CPV 30192112-9 głowice barwiące do maszyn drukujących

Nr CPV 30192113-6 wkłady drukujące

Nr CPV 30124000-4 części i akcesoria do maszyn biurowych

- 2. Wykaz tonerów, tuszy i materiałów eksploatacyjnych znajduje się w załączniku nr 2.1 oraz 2.2.
- 3. Ilości materiałów eksploatacyjnych zawarte w zał. nr 2.1 i zał. nr 2.2 zostały podane **szacunkowo** w celu określenia wartości zamówienia.
Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia lub zwiększenia ilości zamawianych materiałów eksploatacyjnych z zachowaniem cen jednostkowych.
Ostateczne ilości będą wynikały z faktycznych potrzeb Zamawiającego a w przypadku mniejszych potrzeb, niż wskazane, nie mogą one stanowić podstaw do roszczeń ze strony Wykonawcy.
- 4. Wartość umowy wynikająca z wartości brutto wybranej oferty nie może być przekroczona.
- 5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość niewykorzystania planowanego zapotrzebowania. Wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu niezrealizowania całości kwoty umowy.

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu**

6. Wykonawca składając ofertę musi uwzględnić **największe dostępne pojemności** dla oferowanego asortymentu dopuszczone przez producenta urządzenia.
7. Ceny jednostkowe wynikające z oferty Wykonawcy nie ulegną zmianie w okresie realizacji umowy.
8. W przypadku potrzeby zlecenia przez Zamawiającego dostarczenia materiałów nieujętych (niewycenionych) w Formularzu cenowym podstawą rozliczeń będą ceny aktualnie obowiązujące u Wykonawcy.

III. Dostawa materiałów

1. Pod pojęciem dostawy rozumie się: transport, rozładunek, wniesienie i złożenie materiałów we wskazane miejsce u Zamawiającego.
2. Materiały będące przedmiotem zamówienia będą dostarczane sukcesywnie w miarę potrzeb Zamawiającego, wg cen jednostkowych określonych w ofercie Wykonawcy, w terminie **do 5 dni roboczych** od wysłania zamówienia przez Zamawiającego (licząc od dnia następującego po dniu złożenia zamówienia).
3. Wielkość i termin dostarczenia każdej partii wynikać będzie z zamówienia złożonego przez upoważnionego pracownika Zamawiającego – przekazanego drogą elektroniczną na adres e-mailowy Wykonawcy wskazany w umowie.
Lista upoważnionych pracowników Zamawiającego będzie dostarczona w formie elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy podany w umowie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dostarczenia w/w materiałów do lokalizacji wskazanej przez Zamawiającego – własnym transportem oraz na własny koszt (w tym opakowanie, ubezpieczenie, wniesienie itp.) w dni robocze w godzinach pracy Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązany jest do bezpłatnego odbioru własnym transportem od Zamawiającego materiałów wyeksploatowanych (puste pojemniki po tonerach, zużyte bębny, pełne pojemniki na zużyty toner itp.). Odbiór odpadów będzie się odbywał minimum raz na 2 miesiące na zlecenie Zamawiającego ze wskazanego przez niego miejsca złożone drogą e-mailową.
Wszelkie koszty związane z odbiorem zużytych materiałów od Zamawiającego oraz ich dalszym zagospodarowaniem ponosi Wykonawca.
Wykonawca prowadzi gospodarkę odpadami zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz.U. z 2023 r. poz. 1587).
6. Odbiór zamówionego towaru nastąpi na podstawie przedłożonego dokumentu WZ, po sprawdzeniu ilości i cen zamówionych towarów. Podpis na dokumencie WZ jest dowodem potwierdzającym przyjęcie dostawy.

IV. Wymagania techniczne i technologiczne dotyczące przedmiotu zamówienia

1. Materiały eksploatacyjne będące przedmiotem zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieregenerowane, wykonane z nowych elementów, pochodzące z bieżącej produkcji, muszą mieć nowe opakowanie nie noszące znamion otwierania, oraz muszą spełniać wszelkie wymagania wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w Polsce.
2. Za fabrycznie nowy nie uznaje się wyrobu gdzie pojemnik został jedynie wyczyszczony i ponownie napełniony tonerem.
3. Zamawiający nie dopuszcza oferowania produktów regenerowanych, poddawanych procesom ponownego napełniania bądź wymiany jakichkolwiek elementów.

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu**

4. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty na materiały eksploatacyjnych **równoważne** do oryginalnych pod warunkiem, że produkty te posiadają identyczne lub lepsze parametry w odniesieniu do produktów oryginalnych - wykonanych przez producenta urządzeń i nie powodują negatywnych objawów i wyświetlania ostrzegawczych komunikatów.
5. Materiały równoważne do oryginalnych zalecanych przez producentów urządzeń muszą spełniać poniższe wymagania:
 - a) pełna kompatybilność oferowanych materiałów eksploatacyjnych z urządzeniami wymienionymi w załączniku do opisu przedmiotu zamówienia,
 - b) oferowane materiały równoważne mają być fabrycznie nowe, nie regenerowane w ogóle, nie poddawane procesowi ponownego napełniania oraz wymiany jakichkolwiek elementów,
 - c) materiały nie mogą ograniczać pełnej współpracy z programem drukarki monitorującym stan zasobników z tonerem,
 - d) na opakowaniach równoważnych powinny być wypisane wszystkie typy drukarek, kserokopiarek z którymi tonery są kompatybilne, czyli dopuszczone do stosowania oraz termin przydatności do użycia,
 - e) oferowany materiał równoważny ma zagwarantować równą lub wyższą oraz powtarzalną jakość wydruków i wydajność co materiał zalecany przez producenta urządzenia, oferowane materiały eksploatacyjne muszą być: dopuszczone do obrotu na terenie RP, wolne od wad technicznych i prawnych, posiadać oryginalne fabryczne opakowania.
6. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu należyłą jakość, funkcjonalność i parametry techniczne dostarczonego przedmiotu umowy oraz oświadcza, iż dostarczony przedmiot Umowy jest fabrycznie nowy, spełnia założone parametry techniczne, normy bezpieczeństwa obsługi oraz znajduje się w stanie nieuszkodzonym i wolnym od wad.
7. W przypadku reklamacji jakościowych lub ilościowych dostarczanych materiałów – Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć Zamawiającemu towar wolny od wad najpóźniej w terminie do 3 dni roboczych od daty zgłoszenia.
8. W przypadku niskiej jakości oferowanego produktu wykonawca, zobowiązany jest do jego wymiany na wyrób producenta urządzenia w tej samej jednostkowej cenie ofertowej.

Zamawiający zwróci produkt niskiej jakości, postawą rozpatrzenia reklamacji będzie pismo Zamawiającego wraz z wydrukiem obrazującym jakość reklamowanego produktu.
9. W przypadku, gdy z powodu dostarczenia nieodpowiednich materiałów eksploatacyjnych nastąpi uszkodzenie urządzenia drukującego, kosztami naprawy Zamawiający obciąży Wykonawcę.
10. Jeżeli dostarczane materiały eksploatacyjne nie będą współpracowały ze sprzętem posiadanym przez Zamawiającego (np. zgłoszenie błędu przez sprzęt), Wykonawca ma obowiązek je wymienić w ciągu 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia przez Zamawiającego. W przypadku ponownego zgłoszenia tego rodzaju Wykonawca ma obowiązek dostarczyć materiał eksploatacyjny pochodzący od innego producenta.
11. Materiały eksploatacyjne muszą być dostarczane w oryginalnych opakowaniach i posiadać zabezpieczenia, pozwalające na prawidłowe przechowywanie jak i bezpieczny transport.
12. Na opakowaniach muszą widnieć oznaczenia typów urządzeń (posiadanych przez Zamawiającego) z którymi materiały eksploatacyjne są kompatybilne czyli dopuszczone do stosowania – w celu ich jednoznacznej identyfikacji.

**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu**

13. Materiały eksploatacyjne muszą posiadać indywidualne oznaczenie producenta, umożliwiające jednoznaczną identyfikację i określenie pochodzenia (producenta) oraz termin ich ważności.
14. Na wszystkie produkty Wykonawca udzieli **gwarancji** na okres min. 12 miesięcy, licząc od dnia dostawy produktu do siedziby Zamawiającego.
15. **Termin przydatności** do użycia dostarczanych materiałów eksploatacyjnych musi wynosić co najmniej 12 miesięcy od daty dostawy danej partii do siedziby Zamawiającego.

V. Płatność

1. Zamawiający wymaga wystawienia jednej faktury na koniec miesiąca obejmującej wszystkie dostarczone w danym miesiącu towary.
2. Wystawiona faktura powinna obejmować dostawy ze wszystkich Rejonów i Biura Oddziału GDDKiA w Poznaniu.
3. Do każdej faktury Wykonawca dołączy:
 - a) rozliczenie faktury obejmujące zestawienie wszystkich dokumentów WZ, z wydzieleniem kwot przypadających na poszczególne lokalizacje wymienione w pkt. II.1,
 - b) wszystkie potwierdzone przez Zamawiającego (pracownika Oddziału lub Rejonu) dokumenty WZ, o których mowa powyżej.
Wykonawca jest zobowiązany do dopilnowania, aby podpisy złożone na dokumencie WZ były czytelne lub opatrzone pieczęcią imienną.
4. Termin płatności wynosi 21 dni kalendarzowych od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

VI. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Ofertę należy przesłać do dnia 06.06.2024 r. do godz. 12.00 na adres e-mail: jkriger@gddkia.gov.pl lub pocztą na adres Zamawiającego:
Generalna Dyrekcja Dróg Krajowych i Autostrad Oddział w Poznaniu
ul. Siemiradzkiego 5a
60-763 Poznań
2. Treść oferty musi odpowiadać treści opisu przedmiotu zamówienia.
3. Składana oferta powinna być sporządzona na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1, z dołączonymi wypełnionymi formularzami cenowymi zał. nr 2.1 – tusze, tonery i pojemniki na zużyte tonery oraz zał. nr 2.2 – głowice i bębny.
4. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
5. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane.

VII. Kryteria oceny ofert

Najniższa cena.

VIII. Termin realizacji zamówienia

12 miesięcy od dnia podpisania umowy lub do wyczerpania kwoty umowy - zależnie od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.



**Generalna Dyrekcja
Dróg Krajowych i Autostrad
Oddział w Poznaniu**

IX. Sposób obliczenia ceny

Cena oferty musi obejmować całkowity koszt wykonania przedmiotu zamówienia oraz wszelkie koszty towarzyszące, konieczne do poniesienia przez Wykonawcę z tytułu wykonania przedmiotu zamówienia wraz z kosztem dojazdu oraz uwzględniać wszystkie elementy związane z prawidłową realizacją przedmiotu zamówienia.