

ZARZĄDZENIE Nr 185/2024
WOJEWODY ŁÓDZKIEGO
z dnia 13 września 2024 r.
w sprawie określenia zakresu kompetencji i zadań wykonywanych
przez Wojewodę oraz Wicewojewodów

Na podstawie art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U. z 2023 r. poz. 190) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Wojewoda Łódzki, zwany dalej „Wojewodą”, jako kierownik Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi, zwanego dalej „Urzędem”, bezpośrednio kieruje i nadzoruje pracę Urzędu oraz działaniem jednostek podległych i nadzorowanych.

2. Do wyłącznej kompetencji Wojewody należą sprawy związane z zatrudnianiem doradców i asystentów politycznych, a także w ramach właściwości kierowników rządowej administracji zespolonej w województwie, oraz nadzór nad:

- 1) Biurem Wojewody;
- 2) Wydziałem Prawnym, Nadzoru i Kontroli;
- 3) Wydziałem Finansów i Budżetu;
- 4) Wydziałem Gospodarki Przestrzennej i Budownictwa;
- 5) Wydziałem Inwestycji i Rozwoju;
- 6) Wydziałem Gospodarki Nieruchomościami;
- 7) Wydziałem Spraw Obywatelskich;
- 8) Wydziałem Spraw Cudzoziemców;
- 9) Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego;
- 10) Wydziałem Zdrowia;
- 11) Zespołem Audytu Wewnętrznego.

3. Wojewodzie bezpośrednio podlega stanowisko Pełnomocnika do Spraw Ochrony Informacji Niejawnych.

4. Wojewoda sprawuje ponadto bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Łódzkiego Komendanta Wojewódzkiego Państwowej Straży Pożarnej;
- 2) Komendanta Wojewódzkiego Policji w Łodzi;
- 3) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Farmaceutycznego;
- 4) Łódzkiego Wojewódzkiego Lekarza Weterynarii;
- 5) Łódzkiego Państwowego Wojewódzkiego Inspektora Sanitarnego oraz Państwowych Powiatowych Inspektorów Sanitarnych w województwie łódzkim;
- 6) Łódzkiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków;
- 7) Łódzkiego Kuratora Oświaty;
- 8) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Budowlanego;
- 9) Państwowej Straży Rybackiej w Łodzi – jednostki organizacyjnej podporządkowanej Wojewodzie.

§ 2. 1. I Wicewojewoda Łódzki, zwany dalej „I Wicewojewodą” koordynuje pracę wydziałów wskazanych przez Wojewodę, tj.:

- 1) Wydziału Rolnictwa i Transportu;
- 2) Państwowej Straży Łowieckiej.

2. I Wicewojewoda sprawuje ponadto bezpośredni nadzór nad działalnością:

- 1) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Transportu Drogowego;
- 2) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Roślin i Nasiennictwa;
- 3) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Jakości Handlowej Artykułów Rolno-Spożywczych;
- 4) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Ochrony Środowiska;
- 5) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Inspekcji Handlowej;
- 6) Łódzkiego Wojewódzkiego Inspektora Nadzoru Geodezyjnego i Kartograficznego.

§ 3. II Wicewojewoda Łódzki, zwany dalej „II Wicewojewodą” koordynuje pracę wydziałów wskazanych przez Wojewodę, tj.:

- 1) Wydziału Rodziny i Polityki Społecznej;
- 2) Wojewódzkiego Zespołu do Spraw Orzekania o Niepełnosprawności.

§ 4. 1. I i II Wicewojewoda współdziałają z Wojewodą w realizacji ustawowych zadań między innymi poprzez:

- 1) uzgadnianie podejmowanych inicjatyw;
- 2) wzajemne informowanie się o istotnych zagadnieniach wchodzących w zakres obowiązków oraz o kierunkowych rozstrzygnięciach.

2. I i II Wicewojewoda podejmują w imieniu Wojewody decyzje dotyczące nadzorowania wydziałów, o których mowa w § 2 oraz § 3 wyłącznie za zgodą Wojewody, zgodnie z ustalonym kierunkiem rozstrzygnięcia, bądź będące realizacją ustalonej polityki.

§ 5. 1. I i II Wicewojewoda przedkładają Wojewodzie dokumenty w sprawach wymagających rozstrzygnięć oraz informacje i propozycje w innych ważnych sprawach dotyczących zakresu działania Wojewody.

2. I i II Wicewojewoda akceptują pisma lub dokumenty zastrzeżone do podpisu Wojewody, o których mowa w § 32 ust. 2 Regulaminu Organizacyjnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi¹, z zakresu spraw realizowanych przez komórki organizacyjne

¹§ 32 ust. 2 Zarządzenia Wojewody Łódzkiego Nr 164/2024 z dnia 14 sierpnia 2024 r. w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Łódzkiego Urzędu Wojewódzkiego w Łodzi

2. Wojewoda podpisuje:

- 1) pisma i wystąpienia związane z działalnością Wojewody jako przedstawiciela Rady Ministrów w województwie, w szczególności:
 - a) do organów rządowej administracji zespolonej działających na obszarze województwa, koordynujące ich działalność w zakresie zgodności z polityką rządu,
 - b) do organów jednostek samorządu terytorialnego, związane z sprawowaniem nadzoru nad ich działalnością;
- 2) pisma kierowane do:
 - a) naczelnych i centralnych organów administracji państwowej, w tym administracji rządowej,
 - b) posłów i senatorów,
 - c) kierowników placówek dyplomatycznych,
 - d) Episkopatu Polski i biskupów ordynariuszy Kościoła Katolickiego oraz osób stojących na czele kościołów i związków wyznaniowych;
- 3) pisma zastrzeżone do podpisu Wojewody odrębnymi przepisami lub zastrzeżone przez Wojewodę ze względu na charakter specjalnego znaczenia, w szczególności:
 - a) wnioski o nadanie odznaczeń państwowych i resortowych,
 - b) decyzje o wstrzymaniu egzekucji administracyjnej.

Urzędu lub nadzorowane jednostki organizacyjne, o których mowa w § 2 i § 3, z zastrzeżeniem § 6.

3. Pisma i dokumenty w sprawach, o których mowa w ust. 2, są przygotowane na szablonach z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, z nadrukiem „WOJEWODA ŁÓDZKI”, w miejscu przeznaczonym na podpis umieszcza się napis lub pieczęć „WOJEWODA ŁÓDZKI”, pod nim imię i nazwisko Wojewody, i akceptowane zgodnie z zasadami, o których mowa w § 34 Regulaminu Organizacyjnego Urzędu.

4. Zasady akceptowania pism, o których mowa w ust. 3 stosuje się odpowiednio do pism podpisywanych przez I i II Wicewojewodę.

§ 6. 1. I i II Wicewojewoda podpisują korespondencję w sprawach przekazanych do załatwienia przez Wojewodę, w zakresie sprawowanego nadzoru, o którym mowa w § 2 i § 3, prowadząc korespondencję na szablonach z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, odpowiednio z nadrukiem „I WICEWOJEWODA ŁÓDZKI” lub „II WICEWOJEWODA ŁÓDZKI”, w miejscu przeznaczonym na podpis umieszcza się odpowiednio napis lub pieczęć „I WICEWOJEWODA” lub „II WICEWOJEWODA”, pod nim imię i nazwisko I lub II Wicewojewody.

2. Przepis ust. 1 nie narusza zakresu upoważnień lub pełnomocnictw udzielonych przez Wojewodę pracownikom Urzędu.

§ 7. 1. Jeżeli Wojewoda nie pełni obowiązków służbowych, I Wicewojewoda wykonuje wszystkie kompetencje przypisane Wojewodzie.

2. Do ust. 1 przepis § 6 ust. 2 stosuje się odpowiednio.

3. Wykonując kompetencje w okresie, o którym mowa w ust. 1 I Wicewojewoda prowadzi korespondencję na szablonach z wizerunkiem orła ustalonym dla godła Rzeczypospolitej Polskiej, z nadrukiem „WOJEWODA ŁÓDZKI”, a w miejscu przeznaczonym na podpis umieszcza się napis lub pieczęć „w z. WOJEWODY ŁÓDZKIEGO”, w następnym wierszu imię i nazwisko I Wicewojewody, pod nim napis „I WICEWOJEWODA”.

§ 8. Wojewoda może powierzyć I i II Wicewojewodzie do wykonania inne zadania niż określone w niniejszym zarządzeniu.

§ 9. Wszelkie spory i wątpliwości kompetencyjne związane z realizacją zadań przez I i II Wicewojewodę rozstrzyga Wojewoda.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 60/2024 Wojewody Łódzkiego z dnia 19 marca 2024 r. w sprawie określenia zakresu kompetencji i zadań wykonywanych przez Wojewodę oraz Wicewojewodów.

§ 11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WOJEWODA ŁÓDZKI

Dorota Ryl