



# NARODOWY FUNDUSZ OCHRONY ŚRODOWISKA i GOSPODARKI WODNEJ

ul. Konstruktorska 3a  
02-673 Warszawa

informacja: centrala (0-22) 459-00-00 wew. 100, 370  
fax (0-22) 459-01-01, e-mail: fundusz@nfosigw.gov.pl

---

numer Wniosku \_\_\_\_\_

data wpływu \_\_\_\_\_

data rejestracji \_\_\_\_\_

## WNIOSEK

**O**

**(tytuł zależny od wyboru wniosku)**

.....

.....

.....

*5.8 Renowacja z gwarancją oszczędności EPC (Energy Performance Contract)*

*Plus*

## CZĘŚĆ OGÓLNA

### I. DANE WNIOSKODAWCY

#### 1. NAZWA WNIOSKODAWCY:

--

#### 2. DANE TELEADRESOWE WNIOSKODAWCY:

Województwo:	Powiat:	
Gmina:	Miejscowość:	
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta:	
Telefon:	Fax:	
e-mail:		
Nazwa banku:	Nr konta:	

#### 2.A. DANE DO KORESPONDENCJI

Województwo:	Powiat:	
Gmina:	Miejscowość:	
Ulica:	Numer domu:	Numer lokalu:
Kod pocztowy:	Poczta:	

#### 3. FORMA PRAWNA WNIOSKODAWCY:

3.1. Czy Wnioskodawca jest jednostką sektora finansów publicznych zgodnie z art. 9 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz. U z 2021 r., poz. 305)?

--

3.2. Forma prawna Wnioskodawcy

--

--

3.3. Czy Wnioskodawca posiada status organizacji pożytku publicznego?

3.4. Czy Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą?

3.4.1 Czy prowadzona działalność jest w stanie zawieszenia/likwidacji/upadłości?

3.5 Beneficjent:

--

#### 4. NUMERY

PKD		NIP	REGON	KRS
-----	--	-----	-------	-----

Pełna nazwa rejestru oraz nr wpisu, jeżeli jest inny niż Krajowy Rejestr Sądowy

--

#### 5. CHARAKTERYSTYKA WNIOSKODAWCY

--

6. CZY SPRAWOZDANIE FINANSOWE WNIOSKODAWCY PODLEGA BADANIU BIEGŁEGO REWIDENTA ZGODNIE Z ART. 64 USTAWY O RACHUNKOWOŚCI:

TAK

NIE

7. CZY WNIOSKODAWCA SPORZĄDZA SPRAWOZDANIE STATYSTYCZNE WEDŁUG WZORU F-01 (LUB INNE) ZA WYKONANY OKRES SPRAWOZDAWCZY BIEŻĄCEGO ROKU:

TAK

NIE

#### 8. DANE OSOBY WSKAZANEJ DO KONTAKTOWANIA SIĘ W SPRAWACH WNIOSKU

Imię;	Nazwisko:
Adres e-mail:	
Telefon:	Fax:
Stanowisko:	
Departament/Wydział/Dział:	

## II. DANE INWESTYCJI

### 1. NAZWA INWESTYCJI:

--

### 2. LOKALIZACJA INWESTYCJI:

Województwo:	Powiat:
Gmina:	Miejscowość:
Inne informacje uszczegółowiające:	

3. DATA ROZPOCZĘCIA INWESTYCJI: .....

4. DATA ZAKOŃCZENIA INWESTYCJI: .....

5. DATA ROZPOCZĘCIA ROBÓT BUDOWLANYCH (JEŻELI DOTYCZY)  
.....

6. DATA ZAKOŃCZENIA ROBÓT BUDOWLANYCH (JEŻELI DOTYCZY)  
.....

7. OKRES TRWAŁOŚCI PRZEDSIĘWZIĘCIA/ZADANIA (JEŻELI DOTYCZY)  
.....

### 8. PLANOWANY EFEKT RZECZOWY

Lp.	Efekt rzeczowy	Wartość
1.	Liczba budynków objętych termomodernizacją [szt.]	
2.	Powierzchnia o regulowanej temperaturze powietrza w budynkach energooszczędnych [m2]	
3.		

9. TERMIN OSIĄGNIĘCIA EFEKTU RZECZOWEGO  
.....

10. TERMIN POTWIERDZENIA EFEKTU RZECZOWEGO  
.....

### 11. PLANOWANY EFEKT EKOLOGICZNY

Lp.	Efekt ekologiczny	Wartość
1.		

2.		
3.		

**12. TERMIN OSIĄGNIĘCIA EFEKTU EKOLOGICZNEGO**

.....

**13. TERMIN POTWIERDZENIE EFEKTU EKOLOGICZNEGO.....**

**14. ZAAWANSOWANIE INWESTYCJI W ZAKRESIE RZECZOWYM:.....**

**15.** Czy będący przedmiotem projektu budynek mieszkalny stanowi mieszkaniowy zasób gminy, o którym mowa w ustawie dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1234, 1496)?

TAK

NIE

**III. CHARAKTERYSTYKA EKOLOGICZNO-TECHNICZNA INWESTYCJI**

**1. CEL PROGRAMU PRIORYTEOWEGO**

*Poprawa jakości powietrza oraz zmniejszenie emisji gazów cieplarnianych poprzez zoptymalizowane inwestycje w poprawę efektywności energetycznej budynków mieszkalnych wielorodzinnych oraz budynków użyteczności publicznej realizowane w oparciu o umowę o poprawę efektywności energetycznej (umowa EPC).*

**Inwestycja realizuje cel programu priorytetowego:**

TAK

NIE

**2. RODZAJE INWESTYCJI W RAMACH PROGRAMU PRIORYTEOWEGO**

*Prace modernizacyjne budynków mieszkalnych wielorodzinnych powyżej 7-miu lokali umożliwiające zmniejszenie zużycia energii końcowej przynajmniej o 30% w stosunku do stanu istniejącego (przed modernizacją), przy czym zapotrzebowanie budynku na energię końcową na potrzeby ogrzewania, wentylacji i ciepłej wody użytkowej (EKH+W) po modernizacji wyniesie nie więcej niż 85 kWh/(m<sup>2</sup>\*rok).*

- Usprawnienie tylko instalacyjne lub połączone z przeprowadzeniem minimalnego zakresu prac termomodernizacyjnych (większość przegród spełnia minimalne wymagania określone w Wytycznych technicznych;*
- Optymalny zakres modernizacji energetycznej – prace z dominującym udziałem prac termomodernizacyjnych wskazanych w załączniku Wytyczne techniczne, po których przeprowadzeniu EK zmniejszy się co najmniej o 45%;*
- Wysoki standard modernizacji energetycznej - prace z dominującym udziałem prac termomodernizacyjnych wskazanych w załączniku Wytyczne techniczne, po których przeprowadzeniu EK zmniejszy się co najmniej o 60%.*

**Inwestycja mieści się w rodzajach przedsięwzięć wskazanych w programie priorytetowym:**

TAK

NIE











### 3. WARUNKI FINANSOWANIA INWESTYCJI

#### 3.1 DOTACJA

Kwota dotacji (zł):

Zabezpieczenie zwrotu dotacji - propozycja Wnioskodawcy:

#### 3.2. Warunki finansowania dla pozostałych źródeł finansowania Inwestycji

## V. KOSZTY INWESTYCJI

### 1. CAŁKOWITY KOSZT INWESTYCJI:

.....PLN

### 2. KOSZTY KWALIFIKOWANE INWESTYCJI:

.....PLN

2.A. Koszty bieżące (nieinwestycyjne) .....PLN

2.B Koszty i zakupy inwestycyjne .....PLN

3. KOSZTY NIEKWALIFIKOWANE INWESTYCJI: .....PLN

4. KWOTA DOFINANSOWANIA: .....PLN

4.A Na realizację zadań bieżących (nieinwestycyjnych) .....PLN

4.B Na realizację inwestycji i zakupów inwestycyjnych .....PLN

5. KWOTA DOFINANSOWANIA STANOWI .....% KOSZTÓW  
KWALIFIKOWANYCH PRZEDSIĘWZIĘCIA

### 6. KOSZTY INWESTYCJI W UJĘCIU RODZAJOWYM

Lp.	Wyszczególnienie	Jedn.	Razem	Koszty poniesione do: kalendarz	Koszty do poniesienia 2021	Koszty do poniesienia ...
A.	Koszty inwestycyjne	zł				
1.	Wartości niematerialne i prawne	zł				
2.	Grunty	zł				
3.	Budynki, lokale, obiekty inżynierii lądowej i wodnej	zł				
4.	Urządzenia techniczne i maszyny	zł				
5.	Środki transportu	zł				
6.	Inne środki trwałe	zł				

B.	Koszty nieinwestycyjne (bieżące):	zł				
1.	...					
2.	...					
C.	Razem koszty przedsięwzięcia (A+B)	zł				

## VI. DANE FINANSOWE WNIOSKODAWCY I INWESTYCJI

### 1. SYTUACJA FINANSOWA WNIOSKODAWCY

#### 1.1. Zestawienie bieżących i prognozowanych wyników finansowych Wnioskodawcy

Lp.	Rachunek zysków i strat	Jedn.	2018	2019	2020
1	2	3	4	5	6
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	zł			
B	Koszty działalności operacyjnej, w tym:	zł			
I.	Amortyzacja	zł			
II.	Zużycie materiałów i energii	zł			
III.	Usługi obce	zł			
IV.	Podatki i opłaty	zł			
V.	Wynagrodzenia	zł			
VI.	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	zł			
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	zł			
VIII.	Wartość sprzedanych towarów i materiałów	zł			
C	Zysk/strata ze sprzedaży (A-B)	zł			
D	Pozostałe przychody operacyjne, w tym:	zł			
	- rozliczenie wnioskowanej dotacji z NFOŚiGW	zł			
E	Pozostałe koszty operacyjne	zł			
F	Zysk/strata z działalności operacyjnej (C+D-E)	zł			
G	Przychody finansowe	zł			
H	Koszty finansowe, w tym:	zł			
	- odsetki od wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW	zł			
I	Zysk/strata z działalności gospodarczej (F+G-H)	zł			
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych	zł			
K	Zysk/strata brutto (I+/-J)	zł			
L	Podatek dochodowy	zł			

Lp.	Bilans	Jedn.	2018	2019	2020
-----	--------	-------	------	------	------

1	2	3	4	5	6
AKTYWA					
A	Aktywa trwałe	zł			
I.	Wartości niematerialne i prawne	zł			
II.	Rzeczowe aktywa trwałe, w tym:	zł			
	- z tytułu wnioskowanego przedsięwzięcia	zł			
III.	Należności długoterminowe	zł			
IV.	Inwestycje długoterminowe	zł			
V.	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	zł			
B	Aktywa obrotowe	zł			
I.	Zapasy	zł			
II.	Należności krótkoterminowe	zł			
III.	Inwestycje krótkoterminowe, w tym:	zł			
	- środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	zł			
IV.	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe	zł			
	Aktywa razem (A+B)	zł			
PASywa					
A	Kapitał (fundusz) własny	zł			
I.	Kapitał (fundusz) podstawowy	zł			
II.	Należne, lecz nie wniesione wkłady na poczet kapitału (-)	zł			
III.	Udziały (akcje) własne (-)	zł			
IV.	Kapitał (fundusz) zapasowy	zł			
V.	Kapitał (fundusz) rezerwy z aktualizacji wyceny	zł			
VI.	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe	zł			
VII.	Zysk (strata) z lat ubiegłych	zł			
VIII.	Zysk (strata) netto	zł			
IX.	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (-)	zł			
B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	zł			
I.	Rezerwy na zobowiązania	zł			
II.	Zobowiązania długoterminowe, w tym:	zł			
	- z tytułu wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW	zł			
III.	Zobowiązania krótkoterminowe, w tym:	zł			
	- z tytułu wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW	zł			
IV.	Rozliczenia międzyokresowe, w tym:	zł			
	- rozliczenie wnioskowanej dotacji z NFOŚiGW	zł			
	Suma Pasywów (A+B)	zł			

Lp.	Rachunek przepływów pieniężnych	Jedn.	2018
1	2	3	4
A	Przepływy środków pieniężnych z działalności operacyjnej		
I.	Zysk ( strata ) netto	zł	
II.	Korekty	zł	
1.	Amortyzacja	zł	
2.	Zysk/strata z tytułu różnic kursowych	zł	
3.	Odsetki i udziały w zyskach (dywidendy)	zł	
4.	Zysk/strata z działalności inwestycyjnej	zł	
5.	Zmiana stanu rezerw	zł	
6.	Zmiana stanu zapasów	zł	
7.	Zmiana stanu należności	zł	
8.	Zmiana stanu zobowiązań krótkoterminowych (bez kredytów i pożyczek)	zł	
9.	Zmiana stanu rozliczeń międzyokresowych	zł	
10.	Inne korekty	zł	
III.	Środki pieniężne netto z działalności operacyjnej (I+II)	zł	
B	Przepływy środków pieniężnych z działalności inwestycyjnej		
I.	Wpływy inwestycyjne	zł	
II.	Wydatki inwestycyjne, w tym:	zł	
	- z tytułu wnioskowanego przedsięwzięcia	zł	
III.	Przepływy pieniężne netto z działalności inwestycyjnej (I-II)	zł	
C	Przepływy środków pieniężnych z działalności finansowej		
I.	Wpływy finansowe, w tym:	zł	
	- z tytułu wnioskowanej dotacji/pożyczki z NFOŚiGW	zł	
II.	Wydatki finansowe, w tym:	zł	
	Spląty kredytów i pożyczek, w tym:	zł	
	- z tytułu wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW	zł	
	Odsetki, w tym:	zł	
	- spłata odsetek od wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW	zł	
	Inne wydatki finansowe (np. dywidendy, leasing)	zł	
III.	Przepływy pieniężne netto z działalności finansowej (I-II)	zł	
D	Przepływy pieniężne netto razem (A III+B III+C III)	zł	
E	Bilansowa zmiana stanu środków pieniężnych	zł	
F	Środki pieniężne na początek okresu	zł	
G	Środki pieniężne na koniec okresu (F+D)	zł	



Lp.							
1	2	3	4	5	6	7	8
A.	Amortyzacja/Umorzenie majątku	zł					
B.	Koszty eksploatacyjne:	zł					
1.	Materiały	zł					
2.	Energia	zł					
3.	Usługi	zł					
4.	Wynagrodzenia i świadczenia na rzecz pracowników	zł					
5.	Podatki i opłaty	zł					
6.	Pozostałe koszty eksploatacyjne	zł					
C.	Koszty finansowe, w tym:	zł					
	- odsetki od wnioskowanej pożyczki z NFOŚiGW						
D.	Pozostałe koszty operacyjne:	zł					
D. 1	0	zł					
E.	Razem koszty operacyjne (A+B+C+D)	zł					
1.	Przychody ze sprzedaży (1.1 x 1.2)	zł					
1.1	Roczna sprzedaż w ujęciu ilościowym	kpl.					
1.2	Jednostkowa cena	zł					
2.	Przychody ze sprzedaży (2.1 x 2.2)	zł					
2.1	Roczna sprzedaż w ujęciu ilościowym	kpl.					
2.2	Jednostkowa cena	zł					
3.	Pozostałe przychody:	zł					
3.1	- rozliczenie wnioskowanej dotacji z NFOŚiGW	zł					
3.2	0	zł					
F.	Razem przychody:	zł					
G.	Wynik brutto (F - E)	zł					
H.	Podatek dochodowy (jeżeli dotyczy)	zł					
I.	Wynik netto (G-H)	zł					
J.	Nadwyżka finansowa (A + I)	zł					

## MONTAŻ FINANSOWY

### Montaż Finansowy – ZAŁĄCZNIKI

L.p.	Nazwa dokumentu	Dołączony do wniosku
1	Promesa udzielenia kredytu/pożyczki/dotacji (wydana przez banki lub inne instytucje finansowe).	<input type="checkbox"/>
2	Umowy i/lub wyciągi z zawartych umów kredytowych/pożyczkowych/dotacyjnych.	<input type="checkbox"/>



3	Wyciąg z ustawy budżetowej państwa na rok bieżący (w przypadku finansowania Inwestycji ze środków budżetu państwa).	<input type="checkbox"/>
4	Oświadczenie o ubieganiu się o pomoc z budżetu państwa w latach następnych (w przypadku finansowania Inwestycji ze środków budżetu państwa).	<input type="checkbox"/>
5	Kopia wyciągów z rachunków bankowych/inwestycyjnych (w przypadku jeżeli środki wykazane na rachunku mają zostać przeznaczone na realizację Inwestycji).	<input type="checkbox"/>
6	Odpis KRS potwierdzający zarejestrowanie wniesionego kapitału/podjęte uchwały organów stanowiących Wnioskodawcy w sprawie dokapitalizowania spółki (w przypadku gdy źródłem finansowania są środki z podniesienia kapitału Spółki).	<input type="checkbox"/>
7	Umowy innych pożyczek.	<input type="checkbox"/>
8	Inne dokumenty potwierdzające możliwość wniesienia deklarowanych środków własnych (wymienić; np. Uchwały zarządu/rady nadzorczej/organów właścicielskich w sprawie realizacji Inwestycji- jeżeli podjęto):	<input type="checkbox"/>
9	Inne dokumenty (wymienić):	<input type="checkbox"/>

(w przypadku zaznaczenia inne)

--

## **VII. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY ORAZ POZOSTAŁE NIEZBĘDNE INFORMACJE**

### **1. INFORMACJE O KORZYSTANIU ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH NFOŚiGW**

Wyszczególnienie	TAK	NIE
1. Czy Wnioskodawca korzystał z dofinansowania ze środków NFOŚiGW?		
2. Czy w roku złożenia Wniosku oraz w ciągu ostatnich 3 lat przed jego złożeniem NFOŚiGW nie wypowiedział Wnioskodawcy umowy z przyczyn leżących po stronie Wnioskodawcy		
3. Czy wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań publicznoprawnych na rzecz NFOŚiGW, właściwych organów, czy też podmiotów?		
4. Czy Wnioskodawca wywiązuje się z zobowiązań cywilnoprawnych na rzecz NFOŚiGW?		
5. Czy Wnioskodawca nie ma możliwości pozyskania dofinansowania ze źródeł Zagranicznych?		

### **2. INFORMACJA, CZY VAT JEST KOSZTEM DLA WNIOSKODAWCY**

	TAK	NIE
Podatek VAT jest faktycznie i ostatecznie ponoszony przez Wnioskodawcę, a Wnioskodawca nie ma prawnej możliwości odliczenia podatku naliczonego od podatku należnego w jakiegokolwiek części, zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług.		

### 3. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE POMOCY PUBLICZNEJ (pomoc publiczna w rozumieniu art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej)

#### TYP I

**UWAGA!**

*Ze względu na specyficzne znaczenie pojęć: **działalność gospodarcza, wpływ na konkurencję, wpływ na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej**, przed wypełnieniem niniejszego punktu należy bezwzględnie zapoznać się z wyjaśnieniami zawartymi w Instrukcji wypełniania wniosku*

- Wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji (tj. świadczy usługi lub oferuje towary na rynku)

W przypadku nie zaznaczenia powyższego punktu proszę podać szczegółowe uzasadnienie (zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w instrukcji).

- Planowane przedsięwzięcie związane jest z prowadzoną działalnością gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji

W przypadku nie zaznaczenia powyższego punktu proszę podać szczegółowe uzasadnienie (zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w instrukcji).

- W zakresie prowadzonej działalności gospodarczej Wnioskodawca spotyka się z konkurencją lub konkurencja taka może wystąpić (podobną działalność na rynku prowadzą lub mogłyby prowadzić inne podmioty)

W przypadku NIE zaznaczenia powyższego punktu proszę podać szczegółowe uzasadnienie (zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w instrukcji).

- Wnioskowane dofinansowanie wpłynie lub może wpłynąć na wymianę handlową między Państwami Członkowskimi Unii Europejskiej

W przypadku nie zaznaczenia powyższego punktu proszę podać szczegółowe uzasadnienie (zgodnie z wyjaśnieniami zawartymi w instrukcji)

Oświadczam, że wnioskowane dofinansowanie **nie spełnia** co najmniej jednej z przesłanek wymienionych powyżej, a zatem nie stanowi pomocy publicznej, o której mowa w art. 107 ust. 1 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej. (zaznaczenie pola obok oznacza złożenie powyższego oświadczenia)

## TYP II

1. Czy w budynku, w którym realizowane jest przedsięwzięcie, prowadzona jest działalność gospodarcza rozumiana zgodnie z unijnym prawem konkurencji<sup>1</sup>?

TAK  NIE

2. Czy działalność gospodarcza jest prowadzona na powierzchni całkowitej przekraczającej 20% budynku?

TAK  NIE

## 4. OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O STOSOWANIU USTAWY „PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH”

Oświadczam, że   
Zamawiającym, w rozumieniu art. 4, 5 lub 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych”, zobowiązanym do stosowania przy udzielaniu zamówień przepisów tej ustawy.

***W przypadku, gdy Zamawiający w ramach Inwestycji planuje udzielać zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp, wypełnia stosowny formularz „Oświadczenie o transparentności wydatkowania środków” w pkt. VII.5.1.***

## 5. POZOSTAŁE OŚWIADCZENIA

### 5.1 OŚWIADCZENIE O TRANSPARENTNOŚCI WYDATKOWANIA ŚRODKÓW

#### 5.1.1 DLA JEDNOSTEK SAMORZĄDU TERYTORIALNEGO

### **OŚWIADCZENIE**

#### ***o transparentności wydatkowania środków***

Oświadczam, że w trakcie realizacji umowy *dotacji (pod warunkiem uzyskania dofinansowania ze środków NFOŚiGW)* dotyczącej projektu pt (.....), będę zawierał umowy z Wykonawcami dla zadań

<sup>1</sup> Działalność gospodarcza, według unijnego prawa konkurencji, rozumiana jest bardzo szeroko, jako oferowanie towarów lub usług na rynku. Zakres tego pojęcia jest szerszy niż w prawie krajowym (art. 3 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców), ponieważ nie wymaga się, aby działalność miała charakter zarobkowy, czy była prowadzona w sposób zorganizowany lub ciągły. W związku z tym działalność taka jak np. wynajmowanie budynku mieszkalnego lub lokalu mieszkalnego, najem okazjonalny oraz inne formy udostępnienia tych budynków lub lokali na rynku, należy traktować jako działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji.

objętych projektem zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.) w przypadku, gdy wymóg jej stosowania wynika z przepisów tej ustawy. Zawierając umowy z Wykonawcami dla zadań objętych Inwestycją, do których nie ma zastosowania ustawa Pzp, w tym zamówień sektorowych poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 3 ust. 2 ustawy Pzp, zobowiązuję się zawierać umowy z Wykonawcami w formie pisemnej w drodze aukcji albo przetargu, o których mowa w art. 70<sup>1</sup> -70<sup>5</sup> ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) z uwzględnieniem zasad:

a. Jawności – w szczególności rozumianej jako zamieszczenie ogłoszenia o przetargu (aukcji) w prasie lub Internecie, w zależności od wartości i rodzaju zamówienia. Decyzję o zakresie upowszechnienia informacji o planowanym zawarciu umowy podejmuje Zamawiający. Dodatkowo ogłoszenie powinno być zamieszczone w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie .....

b. Niedyskryminującego opisu przedmiotu zamówienia – w szczególności rozumianej jako zakaz zawierania w opisie postanowień mogących preferować konkretnych wykonawców oraz, w przypadku konieczności wskazania konkretnych znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, obowiązkowe dopuszczenie rozwiązań równoważnych,

c. Równego dostępu dla podmiotów gospodarczych ze wszystkich państw członkowskich. Przykładowo zakazane jest wymaganie:

i. Posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w wykonaniu zamówienia w Polsce,

ii. Posiadanie przez Wykonawcę doświadczenia w realizacji zamówień współfinansowanych w ramach funduszy UE lub funduszy krajowych.

d. Wzajemnego uznawania dyplomów, świadectw i innych dokumentów potwierdzających posiadanie kwalifikacji, zgodnie z prawem polskim,

e. Odpowiednich terminów – w szczególności rozumianej jako wyznaczenie na składanie ofert terminów umożliwiających Wykonawcom zapoznania się z opisem przedmiotu zamówienia, przygotowania i złożenia oferty,

f. Przejrzystego i obiektywnego podejścia – w szczególności rozumianej jako obowiązek wyłącznie po stronie ..... z przygotowania i prowadzenia przetargu osób, w stosunku do których zachodzą przesłanki analogiczne do określonych w art. 56 ust. 2 lub 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129, z późn. zm.).

Niniejszym oświadczam, że wymóg zawarcia umowy w formie pisemnej w drodze aukcji albo przetargu, o których mowa w art. 70<sup>1</sup> - 70<sup>5</sup> ustawy Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1740, z późn. zm.) nie będzie spełniony w przypadku wyboru Wykonawcy w drodze przetargu zamkniętego (tj. przetarg niejawny – wybór Wykonawcy ograniczony do kręgu podmiotów wskazanych przez Zamawiającego).

## 5.2 OŚWIADCZENIE WNIOSKODAWCY O NIE ZALEGANIU Z PŁATNOŚCIAMI

Czy Wnioskodawca oświadcza, że nie zalega z płatnością podatków i opłat z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne?

**Potwierdzam złożone w niniejszym Wniosku oświadczenia oraz prawdziwość danych zawartych w kompletnym Wniosku.**

Podpisy osób uprawnionych do reprezentacji Wnioskodawcy

(data, podpis)	(pieczęć Wnioskodawcy)
----------------	------------------------

## CZĘŚĆ DOTYCZĄCA POMOCY PUBLICZNEJ

### POMOC PUBLICZNA

#### 1. WIELKOŚĆ PRZEDSIĘBIORSTWA

- Mikroprzedsiębiorstwo
- Małe przedsiębiorstwo
- Średnie przedsiębiorstwo
- Duże przedsiębiorstwo

w przypadku zaznaczenia jednego z trzech pierwszych wariantów należy wypełnić poniższe pkt. a i b

#### a) TYP PRZEDSIĘBIORSTWA

- Przedsiębiorstwo samodzielne
- Przedsiębiorstwo partnerskie
- Przedsiębiorstwo powiązane

#### DANE PRZYJĘTE DO OKREŚLENIA WIELKOŚCI PRZEDSIĘBIORSTWA

	W roku ..... (tj. w ostatnim roku obrotowym)	W roku ..... (tj. w poprzednim roku obrotowym)
Wielkość zatrudnienia (w RJR - Rocznych Jednostkach Roboczych)		
Przychody netto (w euro)		
Suma bilansowa (w euro)		

#### 2. EFEKT ZACHĘTY

W celu uznania, że do dnia złożenia wniosku przedsięwzięcie nie zostało rozpoczęte, należy potwierdzić poniższe:

- do dnia złożenia wniosku nie rozpoczęto budowy w rozumieniu art. 41 ust. 1 Prawa budowlanego
  - do dnia złożenia wniosku nie złożono pierwszego prawnie wiążącego zobowiązania do zamówienia urzędzeń
  - do dnia złożenia wniosku nie złożono zobowiązania, które czyniłoby inwestycję nieodwracalną
- Jeżeli do dnia złożenia wniosku rozpoczęto jakieś prace, podjęto zobowiązania lub poniesiono koszty związane z inwestycją, a wnioskodawca nie uważa tego za rozpoczęcie inwestycji, należy je wymienić poniżej i przedstawić wyjaśnienie:

## ZAŁĄCZNIKI- Instrukcja

1. Załączniki należy dołączyć wyłącznie do wniosku o dofinansowanie
2. Załączniki należy dodać poprzez wybrane ikony „Załączniki” w górnym menu
3. **Przy załączaniu więcej niż jednego pliku do jednego załącznika należy:**
  - spakować załączane pliki do wspólnego archiwum,
  - następnie załączyć to archiwum jako załącznik.

## ZAŁĄCZNIKI:

1. Dokumenty określające status prawny Wnioskodawcy (w zależności od formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej):
  - Statut albo umowa spółki;
  - Inne dokumenty prawne;
  - Regulamin;
  - Akt założycielki.
2. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania wniosku o dofinansowanie (jeżeli wniosek nie jest podpisany przez organ przewidziany do reprezentacji statutem Wnioskodawcy).
3. Oświadczenie o danych osoby poświadczającej kopie dokumentów (jeżeli podpisująca osoba nie jest przewidziana do reprezentacji statutem Wnioskodawcy).
4. Zbiór oświadczeń Wnioskodawcy.
5. Oświadczenie o prawie do dysponowania wszystkimi gruntami na terenie realizacji Inwestycji.
6. Oświadczenie o prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.
7. Dokumenty finansowe Wnioskodawcy za ostatnie trzy lata poprzedzające rok złożenia wniosku o dofinansowanie oraz za zakończony okres sprawozdawczy bieżącego roku (w zależności od formy prawnej prowadzonej działalności):
  - sprawozdania finansowe (rachunek zysków i strat, bilans i rachunek przepływów pieniężnych),
  - sprawozdanie statystyczne według wzoru F-01 (lub inne),
  - Oświadczenie Wnioskodawcy (JST).
8. Wykaz dokumentów technicznych.
  - 8.1. Załącznik ekologiczno-techniczny:
    - 8.1.1. Audyt ex-ante - podsumowanie wyników opracowań audytowych w zakresie bilansów energii i oczekiwanych efektów energetycznych i ekologicznych dla wszystkich rodzajów przedsięwzięć realizowanych w ramach wniosku o dofinansowanie;
    - 8.1.2. Audyt energetyczny – rozumiany jako podstawa do wypełnienia audytu ex-ante: lista wydruków roboczych obliczeń, kart audytów poszczególnych budynków, innych opracowań - przygotowanych zgodnie z wiedzą, kompetencją i doświadczeniem przedsiębiorstwa ESCO;
9. Załączniki wymagane w zakresie pomocy publicznej (jeśli dotyczy)
  - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie  
[https://gwd.nfosigw.gov.pl/pliki/PomocPubliczna\\_zalaczniki\\_de\\_minimis.zip](https://gwd.nfosigw.gov.pl/pliki/PomocPubliczna_zalaczniki_de_minimis.zip)
  - Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie  
[https://gwd.nfosigw.gov.pl/pliki/Formularz\\_informacji\\_pomoc\\_inna\\_niz\\_pomoc\\_de\\_minimis.xls](https://gwd.nfosigw.gov.pl/pliki/Formularz_informacji_pomoc_inna_niz_pomoc_de_minimis.xls)