

UMOWA NR ...

zawarta w Szczecinie dniu ... 2021 r. pomiędzy:

Skarbem Państwa - Prokuraturą Okręgową w Szczecinie, ul. Stośława 6, 70-952 Szczecin,
NIP 852-20-35-941, REGON 000000419,

reprezentowaną przez:

Remigiusza Dobrowolskiego - Prokuratora Okręgowego

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

... -

reprezentowanym przez:

..... -

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”.

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie poniżej progu określonego w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2019 r., poz. 2019) została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest „**Dostawę druków prokuratorskich na potrzeby Prokuratury Okręgowej w Szczecinie i jej jednostek organizacyjnych**” używanych w prokuraturach, zwanych w dalszej treści porozumienia "drukami", w ilości i asortymencie określonych przez Zamawiającego.
2. Wykonawca oświadcza, że dostarczane druki spełniają wymagania techniczne, a w szczególności:
 - 1) są wolne od wad fizycznych i prawnych,
 - 2) są zgodne z obowiązującymi wzorami urzędowymi i przepisami, w dniu ich dostawy do Zamawiającego.
3. Wykaz rodzajów druków wraz z cenami jednostkowymi zawiera załącznik nr 1 do umowy. Ceny zawarte w załączniku nr 1 są stałe i nie mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy.
4. Druki nie ujęte w załączniku nr 1 do umowy (w tym druki zmienione w trakcie obowiązywania umowy) będą dostarczane przez Wykonawcę na zasadach ujętych w niniejszej umowie, zgodnie z cennikiem Wykonawcy obowiązującym w dniu przekazania zamówienia przez Zamawiającego.

§ 2

1. Zamówienia będą realizowane sukcesywnie, do siedzib poszczególnych jednostek organizacyjnych Zamawiającego, raz na 2 miesiące. Wielkość każdej partii dostawy druków wynikać będzie z bieżących potrzeb Zamawiającego i będzie realizowana na podstawie jednostkowych zleceń. Wykaz adresów jednostek, do których będą realizowane dostawy zawiera załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczać zamówione druki w ciągu 14 dni kalendarzowych od dnia otrzymania zamówienia, własnym środkiem transportu.
3. Miejscem dostawy zamawianych druków są jednostki organizacyjne Zamawiającego. Wykaz jednostek organizacyjnych wraz z adresami zawiera Załącznik nr 2 do umowy. W ramach dostawy Wykonawca zobowiązany jest do rozładowania towaru i wniesienia go do wyznaczonego pomieszczenia.
4. Dostawy winny być realizowane w dni robocze (tj. od poniedziałku do piątku, za wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy), w godzinach od 8.00 do 14.00.
5. Wykonawca zobowiązany jest powiadomić Zamawiającego o planowanym terminie dostawy z co najmniej 1-dniowym wyprzedzeniem.
6. Dowodem zrealizowania dostawy będzie pisemne potwierdzenie na dokumencie dostawy, dokonane przez upoważnionego pracownika Zamawiającego po sprawdzeniu ilości, rodzaju i kompletności druków.
7. Koszty dostawy druków obciążają Wykonawcę.
8. Do czasu odbioru druków przez Zamawiającego ryzyko wszelkich strat związanych z ewentualnym uszkodzeniem druków w transporcie, ich nieaktualnością lub utratą ponosi Wykonawca.
9. Osobami wyznaczonymi do realizacji przedmiotowej umowy są:

- 1) ze strony Zamawiającego:
 - 2) ze strony Wykonawcy
10. Zamówienia mogą być składane:
- 1) faksem na nr ...
 - 2) lub e-mailem na adres:

§ 3

1. Umowa zostaje zawarte na okres **od dnia ... r. do dnia ... r.**
2. Z chwilą wykorzystania środków określonych w § 4 ust. 4 umowa wygasa.

§ 4

1. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie częściowo, po wykonaniu dostawy danej partii druków. Wynagrodzenie częściowe będzie stanowiło iloczyn cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy lub w cenniku Wykonawcy oraz ilości druków zamówionych i dostarczonych zgodnie z zamówieniem częściowym.
2. Ceny jednostkowe określone w załączniku nr 1 do umowy i są stałe przez okres obowiązywania umowy.
3. Ustalone ceny jednostkowe obejmują wszystkie należne podatki, opłaty i zaspokajają wszystkie roszczenia Wykonawcy z tyt. realizacji przedmiotu porozumienia - w tym m.in. koszty opakowań, załadunku, transportu, wyładunku, wniesienia do wyznaczonego pomieszczenia (dot. zarówno cen określonych w załączniku nr 1 jak i w cenniku Wykonawcy).
4. Maksymalna wartość brutto wynagrodzenia za cały okres porozumienia nie może przekroczyć kwoty**zł brutto (słownie: złotych 00/100).**
5. Wykonawcy nie przysługują wobec Zamawiającego roszczenia odszkodowawcze z tytułu wykonania przedmiotu umowy o wartości mniejszej niż limit kwoty przeznaczonej na sfinansowanie zamówienia, określony w ust. 4.
6. Podstawą do zapłaty będzie faktura, prawidłowo wystawiona po każdej jednostkowej dostawie, zgodna z ilością i rodzajem dostarczonych druków.
7. Zamawiający dokona zapłaty należności przelewem na konto Wykonawcy w terminie 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
8. Za termin zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
9. W przypadku opóźnienia w terminie opłatności określonym w ust. 6 Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.

§ 5

1. Wykonawca udziela gwarancji jakościowych i ilościowych na dostarczane druki.
2. Gwarancja jakościowa udzielona jest na okres 12 miesięcy, nie dłużej niż do dnia zużycia przez Zamawiającego.
3. W przypadku stwierdzenia niezgodności dostarczonych druków z zamówieniem Wykonawca zobowiązany jest do wymiany druków wadliwych na pozbawione wad, w terminie 5 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji. Reklamacja może być zgłoszona faksem lub e-mailem. Wszelkie koszty takiej wymiany pokrywa Wykonawca.

§ 6

1. Strony postanawiają, że w przypadku nie wykonania lub wykonania nienależycie przedmiotu umowy, stosuje się kary umowne.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:
 - 1) za każdy dzień zwłoki w stosunku do terminu określonego w § 2 ust. 2 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 100 zł za brak dostawy do danej jednostki Zamawiającego (brak może dotyczyć całej lub części dostawy do danej jednostki),
 - 2) za brak wniesienia i rozładowania towaru do wyznaczonego pomieszczenia określonego w § 2 ust. 3 w wysokości 250 zł za każdy taki przypadek,
 - 3) w przypadku wypowiedzenia umowy przez Wykonawcę lub przez Zamawiającego z powodu przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kary umownej w wysokości 10 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
3. Maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić strony nie może przekroczyć 50% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 4 umowy.
4. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia naliczonych kar umownych oraz wszelkich innych roszczeń pieniężnych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
5. Strony mogą dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.
6. Kary umowne są niezależne od siebie i kumulują się.

§ 7

1. W razie wystąpienia okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia porozumienia, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższej okoliczności.
2. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wykonawca może żądać wynagrodzenia wyłącznie za dostawy wykonane do momentu rozwiązania umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej.
2. Nie stanowi zmiany umowy:
 - 1) zmiana danych teleadresowych jednostek organizacyjnych Zamawiającego, określonych w załączniku nr 2,
 - 2) zmiana danych teleadresowych i osób wskazanych do kontaktu między stronami.Przedmiotowa zmiana dokonana zostanie na podstawie informacji Zamawiającego lub Wykonawcy, przekazanej pisemnie, faksem lub e-mailem i nie wymaga aneksu do umowy.
3. Do spraw nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy.
4. Ewentualne spory, jakie mogą wyniknąć w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, w szczególności obejmujące reklamacje dot. jakości towaru, Strony będą w pierwszej kolejności rozstrzygać polubownie.
5. Sprawy sporne nie rozstrzygnięte polubownie strony poddają orzecznictwu sądom powszechnym właściwym miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na przelew wierzytelności z niniejszego porozumienia na osobę trzecią.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach - po 1 egzemplarzu dla każdej ze stron.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

.....

.....

WYKAZ RODZAJÓW DRUKÓW WRAZ Z CENAMI

Lp.	Rodzaj druku	Jedn. miary	Ilość	Cena brutto za 1 jedn. miary
1	2	3	4	5
1	Wykaz E	szt.	30	
2	Wykaz DOR	szt.	5	
3	Obwoluta - akta sprawy podręczne	kpl.	500	
4	Obwoluta - akta sprawy główne	kpl.	800	
5	Obwoluta - załącznik adresowy	kpl.	43	
6	Obwoluta - akta sprawy	kpl.	109	
7	Obwoluta - akta sprawy /ZAS/	kpl.	5	
8	Wąsy i blaszki do obwolut	kpl.	1 000	
9	PU-A.31 Rejestr Spisów zdawczo-odbiorczych	szt.	4	
10	OG 51 / A4 księga doręczeń	szt.	2	
11	PG-165 Karta udostępnienia akt	szt.	10	
12	Ksr 29 Legitymacja służbowa	szt.	50	
13	Ksr 35 Legitymacja służbowa	szt.	50	
14	Przepustka dla osoby wchodzącej na teren obiektu	bl.	200	
15	Os-223/3 Teczka akt osobowych trójdzielna A B C	szt.	10	

bl., kpl. (bloczek, komplet) - zawiera 100 sztuk druków klejonych po grzbiecie (bl.) lub 100 sztuk druków (luzem) skompletowanych bez klejenia (kpl.)

**Wykaz adresów
jednostek organizacyjnych Prokuratury Okręgowej w Szczecinie
do których realizowane będą dostawy druków**

Lp.	Nazwa jednostki organizacyjnej	Adres (lokalizacja)
1	Prokuratura Okręgowa w Szczecinie	Szczecin, ul. Stośława 6
2	Prokuratura Rejonowa Choszczno	Choszczno, ul. Niedziałkowskiego 16
3	Prokuratura Rejonowa Goleniów	Goleniów, ul. Dworcowa 2
4	Prokuratura Rejonowa Gryfice	Gryfice, ul. Niepodległości 54a
5	Prokuratura Rejonowa Gryfino	Gryfino, ul. Grunwaldzka 2
6	Prokuratura Rejonowa Kamień Pomorski	Kamień Pomorski, ul. Moniuszki 1
7	Prokuratura Rejonowa Łobez	Łobez, ul. Sienkiewicza 4
8	Prokuratura Rejonowa Myślibórz	Myślibórz, ul. Sopoćki 2
9	Prokuratura Rejonowa Pyrzyce	Pyrzyce, ul. Kościuszki 34
10	Prokuratura Rejonowa Stargard	Stargard, ul. Czarnieckiego 32
11	Prokuratura Rejonowa Świnoujście	Świnoujście, ul. Słowackiego 8
12	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Prawobrzeże	Szczecin, ul. Stośława 6
13	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Śródmieście	Szczecin, ul. Wawrzyniaka 14
14	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Zachód	Szczecin, ul. Żołnierska 3a
15	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Niebuszewo	Szczecin, ul. Wawrzyniaka 14
16	Prokuratura Rejonowa Szczecin-Niebuszewo dział ds. Wojskowych	Szczecin, ul. Piotra Skargi 34/35