

## OGŁOSZENIE O ZAMÓWIENIU NA USŁUGI SPOŁECZNE

1. **Rodzaj zamówienia:** usługi społeczne i inne szczególne usługi.
2. **Podstawa prawna udzielenia zamówienia:** art. 138o ust. 2-4 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015r. poz. 2164, z późn. zm.).
3. **Do opisu przedmiotu zamówienia przyjęto klasyfikację ze Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) nr:**
  - **55100000-1** – usługi hotelarskie,
  - **55300000-3** – usługi restauracyjne i dotyczące podawania posiłków.
4. **Informacje o Zamawiającym:**
  - 1) Zamawiającym jest Zakład Emerytalno-Rentowy Ministerstwa Spraw Wewnętrznych
  - 2) Siedziba: ul. Pawińskiego 17/21, 02-106 Warszawa
  - 3) NIP: 526-10-42-106
  - 4) REGON: 011320130
  - 5) Telefon: (22) 60-28-645, (22) 825-73-49
  - 6) Faks: (22) 825-49-79
  - 7) Godziny urzędowania: 8<sup>15</sup> – 16<sup>15</sup>
5. **Adres strony internetowej, na której zamieszczona została Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia na usługi społeczne:** [www.zer.bip.msw.gov.pl](http://www.zer.bip.msw.gov.pl)  
(zakładka: zamówienia publiczne, podzakładka: zamówienia na usługi społeczne do 750.000 EURO).
6. **Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:**

**Zakup usług hotelarsko-gastronomiczno-konferencyjnych dla lekarzy i asystentów Centralnej Komisji Lekarskiej, Składów Orzekających Centralnej Komisji Lekarskiej oraz Rejonowych Komisji Lekarskich (uczestników szkolenia).**
7. **Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia:**

Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia zostały szczegółowo określone w Rozdziale II Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na usługi społeczne.
8. **Termin wykonania zamówienia:**

Termin wykonania zamówienia: od dnia zawarcia umowy do dnia 18 listopada 2016r.
9. **Kryteria oceny ofert:**
  - 1) Wybór oferty najkorzystniejszej zostanie dokonany według następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Opis kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena	60%	60 pkt
2.	Lokalizacja hotelu	30%	30 pkt
3.	Standard hotelu (ilość gwiazdek)	10%	10 pkt

*Uwaga: przez cenę należy rozumieć wyrażoną w jednostkach pieniężnych wartość całkowitą oferty z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT).*

### Zasady oceny w kryterium „Cena”

W przypadku kryterium „Cena” (C) oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_i} \times 60$$

gdzie:

C – ilość punktów jakie otrzyma oferta badana za kryterium „Cena”,

$C_{\min}$  – najniższa cena wśród wszystkich ważnych i nie odrzuconych ofert,

$C_i$  – cena oferty badanej.

### Zasady oceny w kryterium „Lokalizacja hotelu”

W przypadku kryterium „Lokalizacja hotelu” (L) oferta zostanie oceniona w sposób następujący:

Lp.	Lokalizacja hotelu (L)	Ilość punktów
1.	0 km – 14 km	5 pkt
2.	14,1 km – 35 km	20 pkt
3.	35,1 km – 50 km	30 pkt

*Uwaga: odległość dojazdu mierzona w liczbie kilometrów w linii prostej od centrum m.st. Warszawy (przez centrum m.st. Warszawy Zamawiający rozumie usytuowanie Palacu Kultury i Nauki) na podstawie mapy, np. [mapa.targeo.pl](http://mapa.targeo.pl)*

### Zasady oceny w kryterium „Standard hotelu (ilość gwiazdek)”

W przypadku kryterium „Standard hotelu (ilość gwiazdek)” (D) oferta zostanie oceniona w sposób następujący:

Lp.	Standard hotelu oznaczony ilością gwiazdek (D)	Ilość punktów
1.	Pięć gwiazdek (*****)	10 pkt
2.	Cztery gwiazdki (****)	5 pkt

Ocena punktowa oferty „i” będzie liczbą wynikającą ze zsumowania ilości punktów, jakie otrzyma oferta za poszczególne kryteria:

$$P_i = \sum P_i (C+L+D)$$

gdzie:

„i” – numer oferty nadany przez Zamawiającego,

$P_{„i”}$  – ocena punktowa oferty „i”,

$\sum P_i (C+L+D)$  – suma ilości punktów, jakie otrzyma oferta „i” za poszczególne kryteria.

2) Ostateczna ocena.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana ta spośród ofert nieodrzuconych, która otrzyma najwyższą ocenę punktową.

11. Termin składania ofert upływa w dniu .....2016r. o godz. 11.00
12. Termin otwarcia ofert upływa w dniu .....2016r. o godz. 12.00
13. Termin związania z ofertą: 30 dni.

**Zatwierdzam:**

**ZASTĘPCA DYREKTORA  
ZAKŁADU EMERYTALNO-RENTOWEGO  
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych**

.....  
/podpis kierownika Zamawiającego lub osoby  
przez niego upoważnionej/

