

**Instrukcja składania wniosku o dofinansowanie w systemie informatycznym IP na potrzeby
konkursu nr 4/1.1.1/2020**

INFORMACJE OGÓLNE

1. Wnioski o dofinansowanie projektu w ramach konkursu nr 4/1.1.1/2020 można złożyć **wyłącznie w formie elektronicznej**, za pośrednictwem dedykowanego systemu informatycznego IP dostępnego pod linkiem <https://lsi.ncbr.gov.pl>
2. Szybki rozwój aplikacji Web wymusza, aby przeglądarki internetowe nadążały za możliwościami serwerów. Osoby korzystające z naszej aplikacji powinny używać najnowszych przeglądarek zarówno ze względu na bezpieczeństwo, jak i większe możliwości pracy w sieci Web. Zgodnie z naszymi wymaganiami aplikacja będzie obsługiwać następujące przeglądarki:
 - Internet Explorer 9 (IE9) i nowsza
 - najnowsza wersja Mozilla Firefox
 - najnowsza wersja Google Chrome

Dostęp do aplikacji **nie jest możliwy za pomocą przeglądarki Internet Explorer 8 lub starszej**.

Dodatkowo, abys mógł skorzystać z aplikacji, w przeglądarce musisz mieć **uruchomioną obsługę skryptów javascript** (ustawienie domyślne każdej przeglądarki).

REJESTRACJA I LOGOWANIE

1. Aby móc korzystać z systemu informatycznego IP musisz posiadać swoje konto. W celu jego założenia **dokonaj rejestracji**. W tym celu, po wejściu na wskazaną powyżej stronę WWW, wybierz opcję **Zarejestruj się**,



Generator Wniosków
logowanie

Email

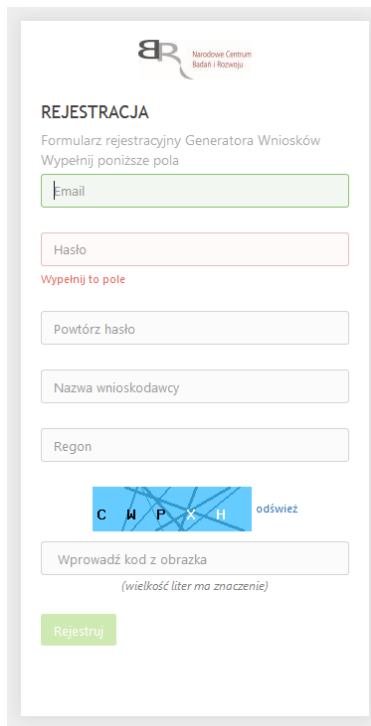
Hasło

zapomniane hasło?

Zaloguj

Zarejestruj się

2. Następnie wpisz wymagane dane i wybierz funkcję **Rejestruj**.



REJESTRACJA
Formularz rejestracyjny Generatora Wniosków
Wypełnij poniższe pola

Email

Hasło

Wypełnij to pole

Powtórz hasło

Nazwa wnioskodawcy

Regon

C W P X H odśwież

Wprowadź kod z obrazka
(wielkość liter ma znaczenie)

Rejestruj

Podany adres e-mail staje się automatycznie loginem wykorzystywanym w procesie logowania do systemu.

Hasło powinno składać się z co najmniej 8 znaków oraz zawierać małe i wielkie litery oraz cyfry.

Twoje konto zostało zarejestrowane, lecz wymaga jeszcze aktywacji. Odbierz email i postępuj zgodnie z dalszymi wskazówkami.

3. Na podany adres e-mail zostanie przesłana wiadomość zawierająca link aktywacyjny oraz login dla utworzonego konta. W celu dokończenia aktywacji konta postępuj zgodnie z przedstawioną w ww. wiadomości instrukcją

Potwierdzenie rejestracji NCBR
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju [Pokaż historię](#) do [mnie](#) [Odebrane](#)

Dziękujemy za dokonanie **wstępnej** rejestracji w aplikacji Generatora Wniosków o Dofinansowanie

Podany Login/email: *****@*****. **

Aby dokończyć proces rejestracji prosimy **klikać na link poniżej**

[Aktywacja konta](#)

W przypadku, gdy powyższy link nie jest aktywny, należy go skopiować, a następnie wkleić do przeglądarki internetowej lub bezpośrednio wpisać.

Z poważaniem
Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

**PROSIMY NIE ODPOWIADAĆ NA POWYŻSZEGO MAILA, JEST TO MAIL AUTOMATYCZNIE GENEROWANY Z SYSTEMU.
KORRESPONDENCJĘ ELEKTRONICZNĄ ORAZ W PRZYPADKU EWENTUALNYCH PROBLEMÓW NALEŻY PRZESYŁAĆ
NA ADRES E-MAIL: konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl**

4. Po pełnej aktywacji konta, będziesz mieć możliwość zalogowania się do systemu za pomocą loginu i utworzonego w trakcie rejestracji hasła.

Konto zostało aktywowane. Możesz się [zalogować](#)

WYPEŁNIANIE I SKŁADANIE WNIOSKU O DOFINANSOWANIE PROJEKTU

1. Po zalogowaniu, w celu wypełnienia i złożenia wniosku o dofinansowanie projektu, wybierz zakładkę *Konkursy* – co spowoduje wyświetlenie informacji na temat dostępnych konkursów – a następnie wybierz funkcję **Złóż wniosek**.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. On the left, a sidebar menu has 'Konkursy' highlighted with a red box. The main area displays a table of competitions. The table has columns for '#', 'Poziom wdrażania', 'Numer konkursu', 'Okres naboru wniosków', 'Alokacja', and 'Status'. Five rows of competitions are listed. In the fifth row, the 'Okres naboru wniosków' and the 'Złóż wniosek' button are highlighted with a red box.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Okres naboru wniosków	Alokacja	Status
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	1/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 1_2020 Szczegóły	2020-01-15 08:00:00 - 2020-06-18 16:00:00 Złóż wniosek	1 200 000 000	w trakcie
2	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	2/1.1.1/2020 SS SOE 4 Szczegóły	2020-02-03 08:00:00 - 2020-09-30 16:00:00 Złóż wniosek	500000000	w trakcie
3	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Zwiększenie potencjału naukowo-badawczego Badania naukowe i prace rozwojowe Projekty aplikacyjne	2/4.1.4/2019 PA6 Szczegóły	2020-01-22 08:00:00 - 2020-05-27 16:00:00 Złóż wniosek	150000000	w trakcie
4	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	3/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 3_2020 Szczegóły	2020-01-15 08:00:00 - 2020-05-14 16:00:00 Złóż wniosek	500 000 000	w trakcie
5	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	4/1.1.1/2020 Szybka Ścieżka 4_2020 Szczegóły	2020-04-19 08:00:00 - 2020-07-10 16:00:00 Złóż wniosek	200000000	w trakcie

2. Nastąpi otwarcie generatora wniosków. Podaj liczbę podmiotów uczestniczących w konsorcjum i wybrać funkcję **Dalej**. Możesz wskazać maksymalnie do 3 podmiotów.

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface for submitting a new application. The sidebar menu has 'Konkursy' selected. The main area displays the text 'Podaj liczbę wnioskodawców/konsorcjantów - łącznie z liderem od 1 do 3' and a red box highlights the 'Dalej' button.

3. Nastąpi otwarcie formularza wniosku o dofinansowanie projektu. Po lewej stronie, dostępne jest menu nawigacyjne pozwalające na przechodzenie między poszczególnymi częściami/sekcjami wniosku.

4. Po otwarciu formularza w części I „Projekt” wniosku o dofinansowanie w pkt. 1 „Podstawowe informacje” poprzez zaznaczenie właściwego pola wyboru wskaż czy projekt, którego dotyczy wniosek o dofinansowanie jest składany do NCBR ponownie. W przypadku, gdy występowałeś już wcześniej o dofinansowanie tego projektu, wskaż numer konkursu oraz numer poprzednio składanego wniosku o dofinansowanie, poprzez przycisk **Dodaj pozycję**.

Po wciśnięciu przycisku „**Dodaj pozycję**” wyświetli się okienko do uzupełnienia odpowiednich danych.

5. Po prawej stronie widoczne są właściwe pola wniosku, które należy wypełnić zgodnie z Instrukcją Wypełnienia Wniosku o dofinansowanie projektu w ramach Programu Operacyjnego Inteligentny Rozwój 2014-2020 Działanie 1.1.
<https://www.ncbr.gov.pl/programy/fundusze-europejskie/poir/konkursy/4-1-1-1-2020/>

W celu rozpoczęcia wprowadzania danych w danej sekcji wniosku należy wybrać funkcję **Edytuj**

Wniosek o dofinansowanie

1. Podstawowe informacje o projekcie

Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?
NIE

Tytuł projektu (PL)
TEST 4/1.1.1/2019 dwóch przedsiębiorców

Tytuł projektu (ENG)
TEST 4/1.1.1/2019 dwóch przedsiębiorców

Streszczenie projektu

Streszczenie projektu (PL)
ddd

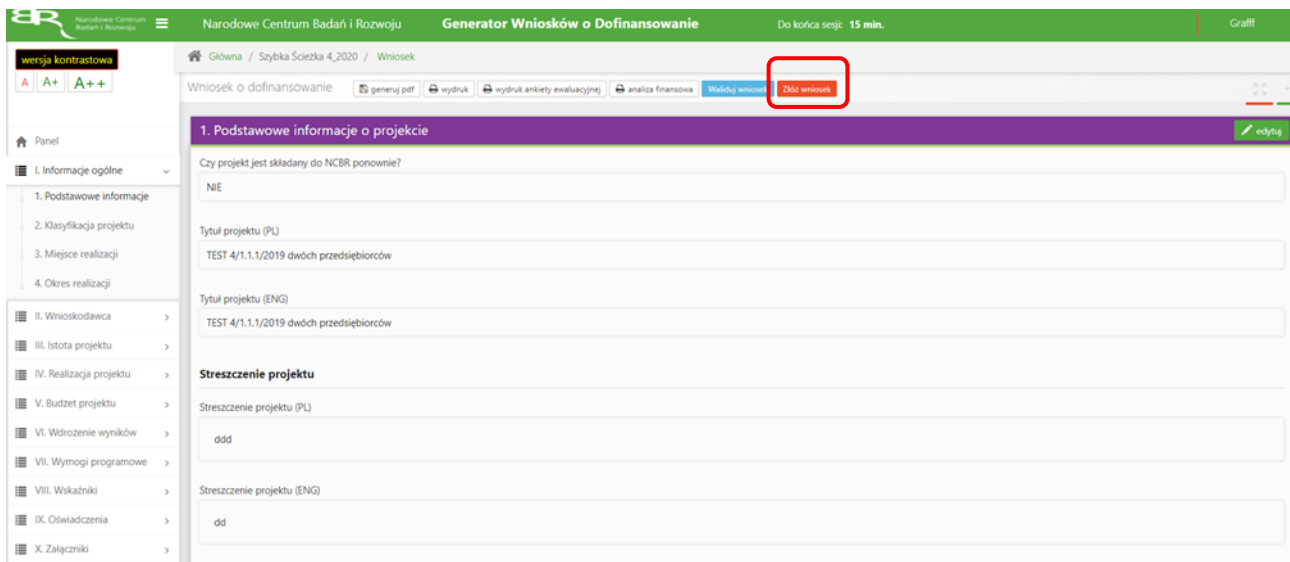
Streszczenie projektu (ENG)
dd

edytuj

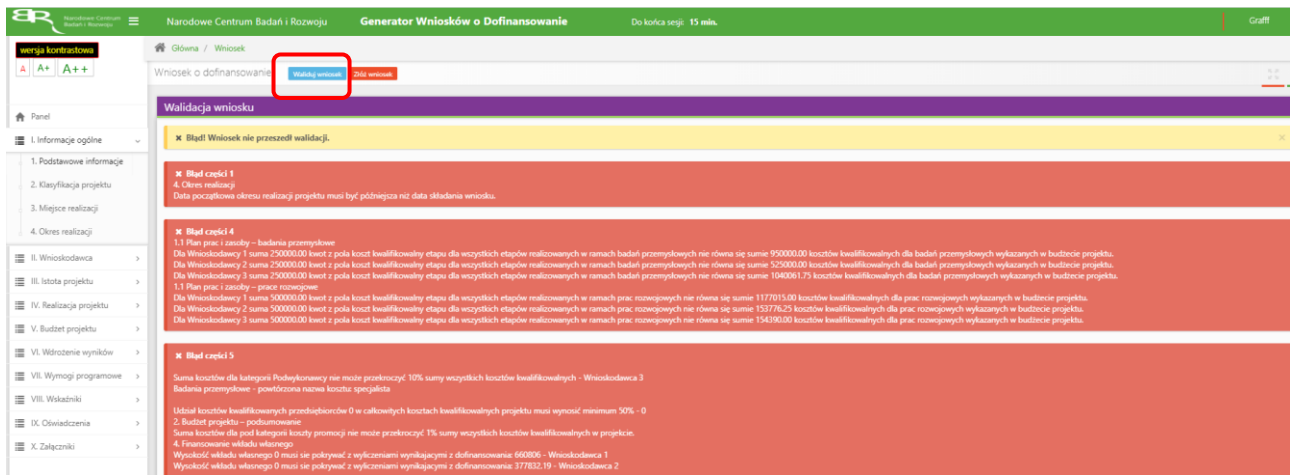
6. W systemie zaimplementowane zostały walidacje blokujące możliwość złożenia nieprawidłowo wypełnionego wniosku o dofinansowanie. Za pomocą funkcji **Waliduj wniosek** użytkownik ma możliwość sprawdzenia błędów/braków we wniosku.

Waliduj wniosek

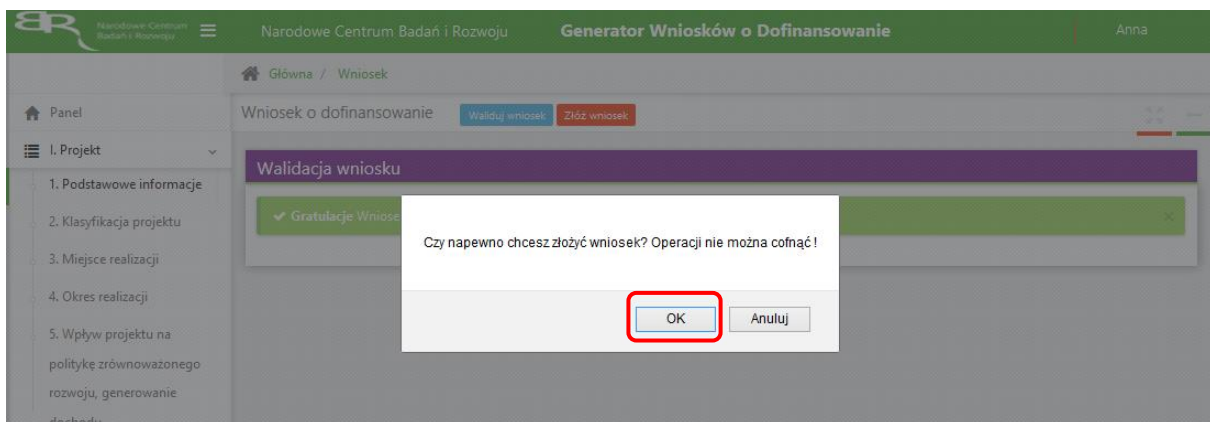
Po prawidłowym wypełnieniu wniosku, w celu jego przesłania do IP, należy skorzystać z funkcji **Złóż wniosek**.



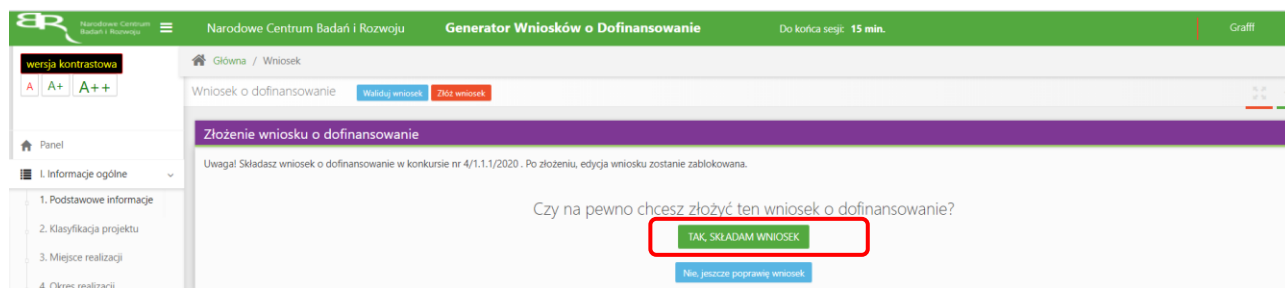
W sytuacji błędnego wypełnienia wniosku system przedstawi listę błędów/braków, które należy poprawić/uzupełnić.



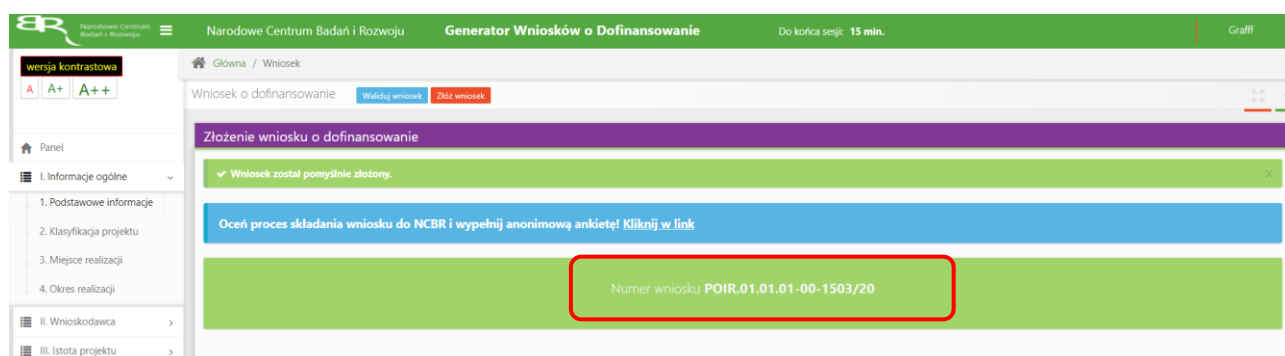
Jeśli wniosek będzie wypełniony w sposób poprawny, system wyświetli komunikat potwierdzający złożenie wniosku – od tego momentu edycja wniosku nie jest możliwa.



Należy potwierdzić chęć złożenia wniosku o dofinansowanie.



Wniosek został pomyślnie złożony. System wyświetli numer wniosku.



Jednocześnie wnioskodawca otrzyma wiadomość e-mail z potwierdzeniem złożenia wniosku.

Szanowni Państwo,
Niniejszym potwierdzamy, że Państwa wniosek o dofinansowanie projektu o tytule "TEST 4/1.1.1/2019 przedsiębiorstwo i jednostka naukowa" został skutecznie złożony do NCBR w ramach konkursu nr 4/1.1.1/2020.

Data złożenia wniosku: 2020-05-03 21:00:35
Wnioskowi nadano numer: POIR.01.01.01-00-1503/20
Edycja wniosku została zablokowana.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju

7. W każdej chwili możesz przerwać edycję wniosku poprzez wybór zakładki **Panel**, co spowoduje opuszczenie formularza wniosku. System zachowa ostatnio zapisane dane. **UWAGA! Wybór zakładki Panel w trakcie edycji danej sekcji wniosku spowoduje utratę niezapisanych danych. Przed opuszczeniem wniosku zapisz wprowadzone dane.**

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The top navigation bar includes the logo, the name of the organization, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The left sidebar contains a menu with 'Panel' highlighted by a red box. The main content area is titled 'Edycja wniosku o dofinansowanie' and shows the '1. Podstawowe informacje o projekcie' section. This section includes a question 'Czy projekt jest składany do NCBR ponownie?' with radio buttons for 'NIE' and 'TAK'. Below this are input fields for 'Tytuł projektu' in Polish and English, and text areas for 'Streszczenie projektu' in Polish and English. A green 'Zapisz' button is highlighted with a red box at the bottom of the form.

8. System po 15 min bezczynności automatycznie wyloguje użytkownika.

The screenshot shows the application's home page. The top navigation bar features the logo, the organization's name, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.' which is highlighted with a red box. The left sidebar contains a menu with 'Panel' selected. The main content area displays a welcome message: 'Witaj! Generator Wniosków o Dofinansowanie'.

The screenshot shows the application form editor. The top navigation bar includes the logo, the organization's name, the title 'Generator Wniosków o Dofinansowanie', and a session timer 'Do końca sesji: 15 min.'. The left sidebar contains a menu with 'Projekt' selected. The main content area is titled 'Wniosek o dofinansowanie' and shows the '2. Klasyfikacja projektu' section. A dialog box titled 'Sesja' is overlaid on the form, containing the text 'Twoja sesja wygasła. Zaloguj się ponownie.' and an 'Ok' button. The dialog box is highlighted with a red box.

9. Powrót do edycji danego wniosku jest możliwy poprzez wybór zakładki **Wnioski** – co spowoduje wyświetlenie listy utworzonych do tej pory wniosków – a następnie wybór funkcji **Edytuj** dla wybranego wniosku.

#	Poziom wdrażania	Numer konkursu	Numer wniosku	Tytuł projektu	Data dodania	Data złożenia	Status	
1	Program Operacyjny Inteligentny Rozwój 2014-2020 Wsparcie prowadzenia prac B+R przez przedsiębiorstwa Projekty B+R przedsiębiorstw Badania przemysłowe i prace rozwojowe realizowane przez przedsiębiorstwa	4/1.1.1/2020	Szyka Szeleka 4_2020	TEST 4/1.1.1/2019 dwóch przedsiębiorców	2020-04-29 13:44:57	0000-00-00 00:00:00	w trakcie składania	edytuj usuń

WAŻNE INFORMACJE

- Zgodnie z zasadami nowego konkursu projekt możesz realizować poniższym układzie:

II. INFORMACJE O WNIOSKODAWCY

Wnioskodawca indywidualny	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie
Konsorcjum	<input type="checkbox"/> tak	<input type="checkbox"/> nie

Do konkursu mogą przystąpić zarejestrowane i prowadzące działalność na terytorium Polski:

- 4.1. przedsiębiorstwa – realizujące projekt samodzielnie albo
- 4.2. przedsiębiorstwa – wchodzące w skład konsorcjum maksymalnie trzech przedsiębiorstw, albo
- 4.3. przedsiębiorstwa i jednostki naukowe – wchodzące w skład konsorcjum, przy czym:
 - 4.3.1. w skład konsorcjum wchodzi co najmniej jedno przedsiębiorstwo oraz co najmniej jedna jednostka naukowa,
 - 4.3.2. liderem konsorcjum może być wyłącznie przedsiębiorstwo,
 - 4.3.3. udział kosztów kwalifikowalnych przedsiębiorstwa lub przedsiębiorstw w całkowitych kosztach kwalifikowalnych projektu wynosi minimum 50%,
 - 4.3.4. w skład konsorcjum mogą wchodzić maksymalnie trzy podmioty.

Pamiętaj, że gdy projekt jest realizowany w ramach konsorcjum, wnioskodawca podaje miejsce realizacji projektu osobno dla każdego konsorcjanta.

- W części II „Pomoc publiczna i pomoc de minimis” – odpowiedź na pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe/prace przedwdrożeniowe? ze względów technicznych zawsze zaznaczone na TAK, brak możliwości ich edycji. Jedynie w przypadku pytania „Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe?” udziel odpowiedzi TAK/NIE. Pamiętaj, elementem projektu mogą być prace przedwdrożeniowe:

Pomoc publiczna

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na badania przemysłowe? TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na eksperymentalne prace rozwojowe? TAK

Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy na prace przedwdrożeniowe? TAK

a) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy de minimis? NIE TAK
Uzupełnij pole

b) Czy przedsiębiorca występuje o udzielenie pomocy publicznej na usługi doradcze dla MŚP? NIE TAK
Uzupełnij pole

W ramach danego zwiększenia intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe z uwagi na to, że: masz możliwość zaznaczenia TAK/NIE, we wskazanym miejscu „Uzupełnij pole”:

Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe z uwagi na to, że :

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy NIE TAK
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań NIE TAK
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki badań przemysłowych będą szeroko rozpowszechniane i w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub NIE TAK
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopiśmie naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub NIE TAK
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu? NIE TAK
Uzupełnij pole

Czy przedsiębiorca ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na prace rozwojowe z uwagi na to, że:

Projekt obejmuje skuteczną współpracę co najmniej między dwoma niepowiązаныmi ze sobą przedsiębiorcami oraz:
a) żaden z przedsiębiorców nie ponosi więcej niż 70% kosztów kwalifikowalnych danej kategorii badań,
b) projekt obejmuje współpracę co najmniej z jednym mikro-, małym lub średnim przedsiębiorcą; podwykonawstwo nie jest traktowane jako skuteczna forma współpracy NIE TAK
Uzupełnij pole

Projekt zakłada skuteczną współpracę między przedsiębiorstwem i co najmniej jedną organizacją prowadzącą badania i upowszechniającą wiedzę, jeżeli ta ostatnia ponosi co najmniej 10 % kosztów kwalifikowalnych i ma prawo do publikowania własnych wyników badań NIE TAK
Uzupełnij pole

Projekt przewiduje, że wyniki prac rozwojowych będą szeroko rozpowszechniane w okresie 3 lat od zakończenia projektu: zostaną zaprezentowane na co najmniej 3 konferencjach naukowych i technicznych, w tym co najmniej 1 o randze ogólnokrajowej lub NIE TAK
Uzupełnij pole

zostaną opublikowane w co najmniej 2 czasopiśmie naukowych lub technicznych zawartych w wykazie czasopism opracowanym przez MNIŚW (w części A wykazu czasopism, która została zamieszczona w dokumentacji konkursowej na stronie internetowej IP) lub powszechnie dostępnych bazach danych zapewniających swobodny dostęp do uzyskanych wyników badań (surowych danych badawczych), lub NIE TAK
Uzupełnij pole

zostaną w całości rozpowszechnione za pośrednictwem oprogramowania bezpłatnego lub oprogramowania z licencją otwartego dostępu? NIE TAK
Uzupełnij pole

W przypadku, gdy Wnioskodawca nie ubiega się o zwiększenie intensywności pomocy publicznej na badania przemysłowe/prace rozwojowe w miejscu „Uzupełnij pole” wybiera odpowiedź NIE.

Należy pamiętać, że z premii nie można sumować.

3. W części IV.1 „Plan prac i zasoby” w ramach poszczególnych prac wskaż czy planujesz zaangażować podwykonawcę. Dodatkowo uzupełnij aparaturę/infrastrukturę oraz WNIp niezbędne do realizacji badań przemysłowych/prac rozwojowych/prac przedwdrożeniowych.

PRACE PRZEDWDROŻENIOWE – USŁUGI DORADCZE DLA MSP

Etap nr 4 [zmienn](#) [X](#) [usuń](#)

Wykonawca etapu
Wnioskodawca 2

Okres realizacji etapu
8

Miesiąc rozpoczęcia etapu
2

Miesiąc zakończenia etapu
9

Opis prac przewidzianych w ramach etapu
prace

Koszty kwalifikowalne etapu
100000

Efekt końcowy etapu – kamień milowy

Nazwa kamienia milowego	Parametr	Opis wpływu nieosiągnięcia kamienia milowego
Dodaj kamień		

Aparatura/infrastruktura niezbędna do realizacji prac przedwdrożeniowych

Zasoby techniczne pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
Dodaj zasób		

Zasoby techniczne planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
Dodaj zasób		

WNIP niezbędne dla prowadzenia prac przedwdrożeniowych

WNIP pozostające w dyspozycji Wnioskodawcy

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
Dodaj zasób		

WNIP planowane do nabycia

Zasób	Przeznaczenie	Numer etapu
Dodaj zasób		

Podwykonawcy prac przedwdrożeniowych

Wnioskodawca 1

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców? NIE TAK

Wnioskodawca 2

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców? NIE TAK

Wnioskodawca 3

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców? NIE TAK[Zapisz](#)

4. Jeżeli planujesz zaangażować w projekcie Podwykonawcę ale jeszcze go nie wybrałeś to dodaj informacje o planowanym Podwykonawcy:

Wnioskodawca 2

Czy Wnioskodawca planuje zaangażowanie podwykonawcy/podwykonawców? NIE TAKCzy Wnioskodawca wybrał już jakiegokolwiek podwykonawcę/podwykonawców? NIE TAK[Dodaj podwykonawcę lub informacje o planowanym podwykonawcy](#)

Podwykonawca

Nazwa podwykonawcy

Zakres prac

Nr Etapu

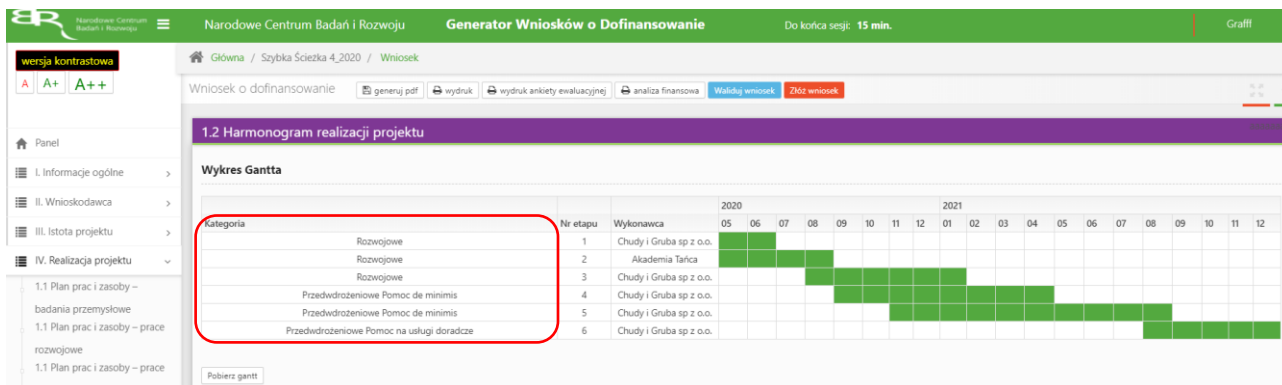
Etap 1
 Etap 2
 Etap 3

Zasoby kadrowe podwykonawcy

Czy wykonywane przez podwykonawcę prace są krytyczne dla osiągnięcia pierwszego kamienia milowego? Nie Tak

Zapisz Anuluj

5. W części IV.1.2 „Harmonogram projektu” zwróć uwagę, aby kamienie milowe w projekcie ułożyły się w sekwencję: badania przemysłowe - eksperymentalne prace rozwojowe - prace przedwdrożeniowe:



6. Pole Nr etapu - jest polem edytowalnym. Numery nadawane są w kolejności od 1 do 8 – w przypadku gdy projekt realizowany jest samodzielnie przez Wnioskodawcę oraz od 1 do 12 – w przypadku gdy projekt realizowany jest w konsorcjum. Numeracja w etapach nie może się powielać. Etap nr 1 musi zakończyć się jako pierwszy. Należy pamiętać, że kamienie milowe w projekcie muszą się ułożyć w sekwencję badania przemysłowe – eksperymentalne prace rozwojowe – prace przedwdrożeniowe. Etapy mogą być realizowane równolegle:

Etap prac

Numer etapu

Wykonawca etapu: Wnioskodawca 1

Okres realizacji etapu (liczba miesięcy)

Miesiąc rozpoczęcia etapu

Miesiąc zakończenia etapu

Problem do rozwiązania

Opis prac przewidzianych w ramach etapu

Koszty kwalifikowalne etapu

Zapisz Anuluj





7. Nazwa kosztu w ramach badań przemysłowych, prac rozwojowych oraz prac przedwdrożeniowych nie może być powtarzalna w całej części finansowej projektu:

Stanowisko/rola w projekcie	Wysokość kosztu kwalifikowalnego	Uzasadnienie	Metoda oszacowania	Nr etapu	
specjalista	15 000.00	zatrudniona osoba będzie...	oszacowane na podstawie...	Etap 1	zmień usuń
specjalista	20 000.00	pracownik...	zgodnie z ...	Etap 1	zmień usuń

Błąd części 5
 Suma kosztów dla kategorii Podwykonawcy nie może przekroczyć 10% sumy wszystkich kosztów kwalifikowalnych - Wnioskodawca 3
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista
 Badania przemysłowe - powtórzona nazwa kosztu: specjalista

8. W części X dla załącznika pn. *Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego* system sam uzupełnia treść oświadczenia. Poprzez przycisk **Generuj załącznik** jest możliwość jego pobrania:

Wnioskodawca ze swojej strony uzupełnia miejscowość, datę oraz podpisuje dokument, zgodnie z aktualną reprezentacją wskazaną w dokumencie rejestrowym firmy. Podpisany dokument skanuje i dołącza w systemie:

PYSZEK A.A.
 00-410 Chwałowice

miejsc, data

Oświadczenie Wnioskodawcy/Konsorejanta¹
dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego NCBR

Będąc upoważnionym/ą do złożenia niniejszego oświadczenia w imieniu PYSZEK A.A., ubiegającego się o dofinansowanie realizacji projektu pt. „test 3 podmioty lider duży - 2sprzed, 1x jednostka” w konkursie 1/1.1.1/2020 w ramach konsorcjum w składzie:

PYSZEK A.A.
 Miasteczko sp. z o.o.
 Uniwersytet Warszawski

oświadczam, że:

- złożony za pomocą systemu informatycznego NCBR wniosek o dofinansowanie projektu stanowi oświadczenie woli Wnioskodawcy, zaś informacje dotyczące Wnioskodawcy zawarte we wniosku o dofinansowanie oraz dokumentach do niego należących, są zgodne ze stanem faktycznym i prawnym;
- dane dotyczące sytuacji finansowej Wnioskodawcy zawarte w części V wniosku o dofinansowanie zostały potwierdzone przez osobę upoważnioną przez Wnioskodawcę do składania oświadczeń finansowych (osobą odpowiedzialną za prowadzenie ksiąg rachunkowych) oraz przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wnioskodawcy;
- jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywych oświadczeń²;
- Lider konsorcjum jest uprawniony do reprezentowania wyżej wymienionych konsorcjantów na podstawie umowy konsorcjum, zawartej zgodnie z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej NCBR w ogłoszeniu o konkursie³;
- Wnioskodawca ma świadomość, że ciąży na nim obowiązek zabezpieczenia jego konta w systemie informatycznym NCBR i jest on zobowiązany do wprowadzenia odpowiednich zabezpieczeń oraz wewnętrznych regulacji uniemożliwiających dostęp do jego konta w systemie informatycznym NCBR przez osoby nieupoważnione.⁴

Podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wnioskodawcy:

¹ Nieoprotabne identyfik. W przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum, Oświadczenie składa Wnioskodawca/Lider konsorcjum oraz odrębnie pozostałe konsorcjanci.
² Zgodnie z art. 171a § 4 ustawy z dnia 21 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz. U. z 2018 r. poz. 1431, t.j. głośno zm.) oświadczenie się skutkujące postępowaniem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń. Odpowiedzialność karnej za składanie fałszywych oświadczeń przewidzianych w art. 233 § 1 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks karny (Dz. U. z 2018 r. poz. 2402 i 2406, zm.).
³ Oświadczenie przetworzone, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum.
⁴ W przypadku, gdy do konkursu przystąpiło konsorcjum – oświadczenie w tym zakresie składa wyłącznie Lider konsorcjum.

9. W części IX. OŚWIADCZENIA zwróć uwagę przede wszystkim jaką wybrałeś odpowiedź w poniższych oświadczeniach:

a)

Tak Nie Nie dotyczy

Oświadczam, że w związku z realizacją dofinansowanego projektu nie nastąpi znacząca utrata miejsc pracy w istniejących lokalizacjach Wnioskodawcy na terytorium Unii Europejskiej, przy czym znacząca utrata miejsc pracy oznacza utratę co najmniej 100 miejsc pracy⁴
⁴ Dotyczy przedsiębiorców innych niż MSP

Jeżeli jako Wnioskodawca ze statusem inny niż MŚP zaznaczysz odpowiedź „NIE lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca mikro, mały bądź średni przedsiębiorca zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli jako Wnioskodawca jednostka naukowa zaznaczysz odpowiedź „TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

b)

Tak Nie Nie dotyczy

Oświadczam, że zawarta została umowa konsorcjum, a jej treść jest zgodna z wytycznymi zamieszczonymi na stronie internetowej IP w ogłoszeniu o konkursie (jeśli dotyczy).

Jeżeli jako Wnioskodawca samodzielnie składający wniosek zaznaczysz „ TAK” lub „NIE” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „NIE DOTYCZY”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

Jeżeli składasz wniosek w konsorcjum i zaznaczysz „NIE” lub „NIE DOTYCZY” to wniosek nie przejdzie walidacji. Jeżeli zaznaczysz „TAK”, wniosek przejdzie poprawnie walidację.

c)

Tak Nie

Oświadczam, że Wnioskodawca został objęty sprawozdawczością GUS w zakresie formularza PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok kalendarzowy poprzedzający rok złożenia wniosku.

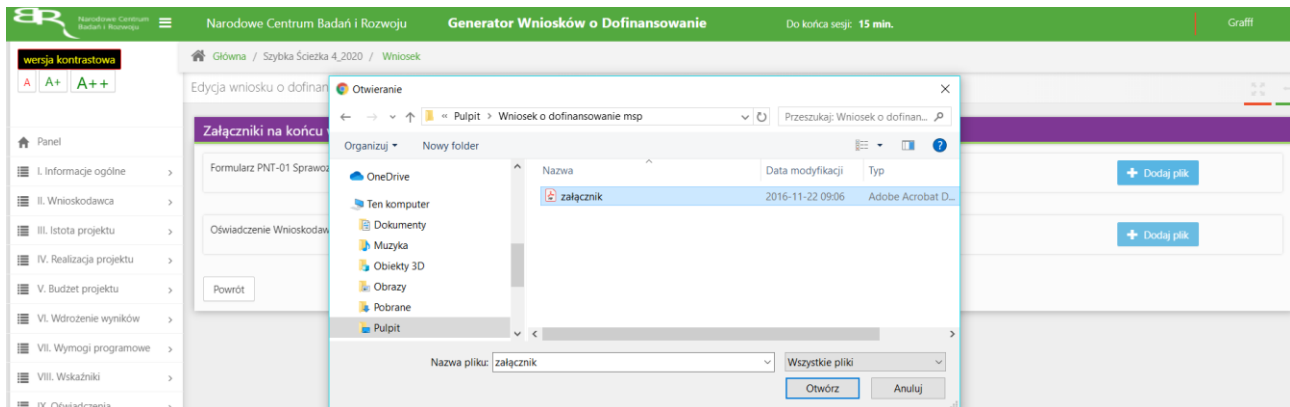
Jeżeli zaznaczysz odpowiedź „TAK” w oświadczeniu sekcji X. Załączniki dołącz *Formularz PNT-01 „Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)” za rok poprzedzający rok złożenia wniosku, składane w przypadku, gdy Wnioskodawca jest objęty obowiązkiem sprawozdania się do Głównego Urzędu Statystycznego (jeśli dotyczy).*

ZAŁĄCZANIE PLIKÓW

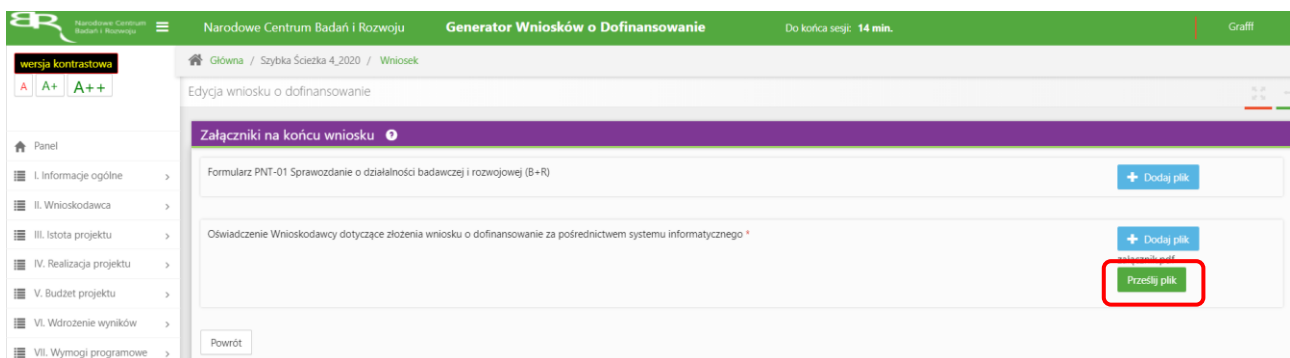
1. W sytuacji gdy, system wymaga dodania załącznika do wniosku o dofinansowanie należy uczynić to poprzez wybór funkcji **Dodaj plik**,

The screenshot shows the 'Generator Wniosków o Dofinansowanie' interface. The main content area is titled 'Załączniki na końcu wniosku'. It contains two rows of attachment information. The first row is for 'Formularz PNT-01 Sprawozdanie o działalności badawczej i rozwojowej (B+R)' and the second row is for 'Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące złożenia wniosku o dofinansowanie za pośrednictwem systemu informatycznego'. Both rows have a blue '+ Dodaj plik' button. The second button is highlighted with a red rectangle. A 'Powrót' button is located at the bottom left of the attachment area.

Wybranie właściwego pliku

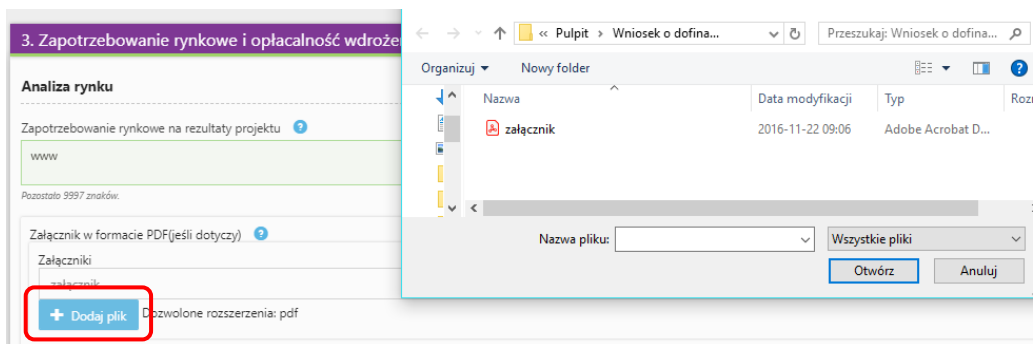


A następnie wybór funkcji **Prześlij plik**.

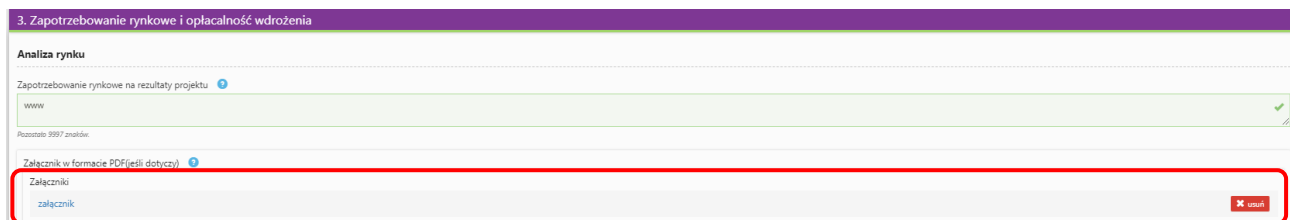


2. Niektóre załączniki mogą być dodawane także w inny sposób, w pierwszej kolejności poprzez nadanie nazwy załącznika:

następnie - po opuszczeniu pola, w którym wpisano nazwę załącznika - wybraniu odpowiedniego pliku,



dodany dokument widoczny jest w poniższej formie



ZMIANA HASŁA

1. W celu zmiany hasła należy kliknąć na nazwę Wnioskodawcy podaną w procesie rejestracji, a następnie wybrać zakładkę **Ustawienia**, co spowoduje wyświetlenie informacji o profilu użytkownika.



Wybór zakładki **Ustawienia** spowoduje wyświetlenie formularza zmiany hasła oraz zmiany danych.

Narodowe Centrum Badań i Rozwoju
Generator Wniošków o Dofinansowanie
Do końca sekcji: 15 min.
Test9

Główna / Profil
Profil użytkownika

Test9
*****@*****.***

1 Wszystkich wniošków
1 Złotonych wniošków
0 Zapisanych wniošków

Informacje

Ustawienia

Zmiana hasła

Podaj bieżące hasło
Podaj nowe hasło
Powtórz nowe hasło
Zmień hasło

Zmiana danych

Nazwa wnioskodawcy
Test9
Region
123456789
Zapisz zmiany

ZGŁASZANIE BŁĘDÓW SYSTEMU

1. W przypadku nieprawidłowego funkcjonowania systemu prosimy o zgłoszenie tego faktu na adres e-mail: konkurs111-BTR@ncbr.gov.pl. W przesłanym zgłoszeniu prosimy o dokładne wskazanie na czym polega błąd, opis kroków poprzedzających nieprawidłowe zachowanie systemu oraz jeśli to możliwe przesłanie właściwych print screenów.