

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Główny Inspektorat Transportu Drogowego zaprasza do składania ofert na:**

**„ Zakup i dostawę dla GITD pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7”**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego bez stosowania przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (j.t.: Dz. U. z Dz.U.2023r., poz. 1605 ze zm.) prowadzone w formie zapytania ofertowego. Szacowana wartość zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł netto.

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Skarb Państwa - Główny Inspektorat Transportu Drogowego  
Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa

**II. Opis przedmiotu zamówienia:**

**1. Przedmiot zamówienia**

1.1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7- zgodnie z Opiszem Przedmiotu Zamówienia.

**2. Opis Przedmiotu Zamówienia**

- Pięć zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7.
- Zestaw musi umożliwiać transmisję danych z paralizatora Taser 7 do urządzeń zewnętrznych (np. komputera), oraz aktualizację oprogramowania paralizatorów bez możliwości ingerencji użytkownika w pamięć zdarzeń urządzenia.
- Zestaw powinien umożliwiać ładowanie baterii lub akumulatorów.
- Oprogramowanie musi zapewniać kompatybilność z systemami Microsoft® Windows PC (Windows 7, Windows 8, Windows 10, Windows 11).
- Do zestawu musi zostać dołączone okablowanie umożliwiające zgrywanie danych.
- Wymagane jest zapewnienie możliwości centralnego zbierania, przechowywania, archiwizowania i zarządzania danymi z paralizatorów.

**Kod CPV**

35000000 – Sprzęt bezpieczeństwa, gaśniczy, policyjny i obronny

**3. Opis sposobu realizacji przedmiotu zamówienia**

- 3.1. Wykonawca obowiązany jest do realizacji dostawy przedmiotu zamówienia wskazanego w OPZ w ciągu 3 tygodni od daty złożenia zamówienia bądź inny krótszy wskazany przez Wykonawcę w złożonej ofercie.
- 3.2. Przedmiot zamówienia ma być dostarczony do Zamawiającego 00-870 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94, do wskazanych przez Zamawiającego pomieszczeń.
- 3.3. Realizacja zamówienia nastąpi w ilości określonej w tym zamówieniu, w terminie wskazanym w ofercie Wykonawcy licząc od daty złożenia zamówienia (w dniach roboczych od poniedziałku do piątku, w godzinach od 9.00 do 15.00).

- 3.4. Zamówienie będzie składane na adres mailowy Wykonawcy. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego potwierdzenia przyjęcia zamówienia, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od momentu otrzymania zamówienia. Brak potwierdzenia ze strony Wykonawcy przyjęcia zgłoszonego zamówienia w ww. terminie będzie poczytywany jako przyjęcie zgłoszonego zamówienia w dniu przesłania zamówienia.
- 3.5. Dostawa na koszt Wykonawcy.
- 3.6. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienia do wysokości minimum 80 % wartości wskazanej w Umowie. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego, w sytuacji niewykonania więcej niż 80% zamówienia.
- 3.7. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru.
4. **Termin wykonania przedmiotu zamówienia i czas obowiązywania umowy:**
  - 4.1. Termin realizacji zamówień jednostkowych wynosi maksymalnie 3 tygodnie licząc od dnia złożenia zamówienia, bądź inny krótszy wskazany przez Wykonawcę w złożonej ofercie, której formularz stanowi załącznik nr 1 do Zaproszenia.
  - 4.2. Termin obowiązywania umowy wynosi 3 miesiące od dnia jej zawarcia lub do wykorzystania kwoty wskazanej w umowie zależnie od tego, które zdarzenie nastąpi wcześniej.
5. **Miejsce odbioru/dostawy/realizacji**

Sprzęt oferowany w ramach zamówienia należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego, Al. Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godzinach 9.00 – 15.00.
6. **Możliwość składania ofert częściowych**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

### **III. Kryteria oceny ofert i sposób przyznawania punktów**

1. **Kryteria i ich wagi**
  - 1.1. Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria i ich wagi:
    - a) Cena – waga 100%

### **IV. Procedura:**

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Wszelkie pytania dotyczące niniejszego postępowania prosimy kierować na adres email: [tomasz.piwek@gitd.gov.pl](mailto:tomasz.piwek@gitd.gov.pl)
3. **Wyjaśnienia i zmiana treści Zaproszenia:**
  - 3.1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zaproszenia.
  - 3.2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
  - 3.3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w cz. IV – Procedura, pkt 3.2. Zaproszenia, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
  - 3.4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w cz. IV – Procedura, pkt 3.2. Zaproszenia.
  - 3.5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zaproszenia. Dokonaną zmianę treści Zamawiający udostępnia na stronie internetowej.

4. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
5. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
6. **Zamawiający unieważni postępowanie w następujących przypadkach:**
  - 6.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 6.2. wybór najkorzystniejszej oferty lub oferty z najniższą ceną stałby w sprzeczności z zasadami celowego i oszczędnego gospodarowania środkami publicznymi
  - 6.3. w przypadkach, o których mowa w cz. IV – Procedura, pkt 4. Zaproszenia, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie;
  - 6.4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 6.5. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
7. **Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:**
  - 7.1. jej treść nie odpowiada treści Zaproszenia z zastrzeżeniem cz. IV – Procedura, pkt 8.3. Zaproszenia;
  - 7.2. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
  - 7.3. zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
  - 7.4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, o której mowa w cz. IV – Procedura, pkt 8.3. Zaproszenia;
  - 7.5. Wykonawca nie wyraził zgody, na przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w cz. IV – Procedura, pkt 3.2. Zaproszenia.
  - 7.6. Wykonawca jest podmiotem, o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2023 r., poz. 1497, z późn. zm.).
8. **Zamawiający poprawia w ofercie:**
  - 8.1. oczywiste omyłki pisarskie,
  - 8.2. oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
  - 8.3. inne omyłki polegające na niezgodności oferty z Ogłoszeniem o zamówieniu, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.
9. Jeżeli w ofercie cenę podano rozbieżnie słownie i liczbą, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podano zapis słowny, chyba że możliwe jest obliczenie prawidłowej ceny na podstawie cen jednostkowych (podanych w ofercie).

## **V. Inne informacje**

### **1. Termin związania ofertą:**

Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **2. Zasady rozliczenia i warunki płatności:**

2.1. Zamawiający przewiduje rozliczenie w Złotyach Polskich.

2.2. Zamawiający nie przewiduje, że w przedmiotowym postępowaniu udzieli zaliczek

- na poczet wykonania zamówienia.
- 2.3. Zamawiający przewiduje płatność przelewem z dołu w terminie 14 dni od dnia otrzymania od Wykonawcy prawidłowo wystawionej faktury i podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
  - 2.4. Faktury będą wystawiane każdorazowo po wykonaniu dostawy objętej przedmiotem zamówienia.
  - 2.5. Podstawą do wystawienia faktur jest zaakceptowany przez Zamawiającego protokół odbioru.
  - 2.6. Rachunek bankowy Wykonawcy powinien być ujawniony w wykazie prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany w umowie rachunek bankowy nie będzie znajdował się w ww. wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w ww. wykazie.

## **VI. Opis sposobu sporządzenia i złożenia oferty**

1. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia) wraz z formularzem asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia).
2. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowane ceny winny być cenami całkowitymi i ostatecznymi, uwzględniającymi wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia.
3. Wszystkie wartości określone w formularzu „Oferta” (Załącznik nr 1 do Zaprośzenia) i formularzu asortymentowo-cenowym (Załącznik nr 2 do Zaprośzenia) muszą być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku przy zastosowaniu ogólnych reguł matematycznych, wg których wartości te zaokrąglone będą do setnych części punktu, zgodnie z zasadą, iż części  $\frac{1}{1000}$ ,  $\frac{2}{1000}$ ,  $\frac{3}{1000}$ ,  $\frac{4}{1000}$  zaokrąglane będą „w dół”, a części  $\frac{5}{1000}$ ,  $\frac{6}{1000}$ ,  $\frac{7}{1000}$ ,  $\frac{8}{1000}$ ,  $\frac{9}{1000}$  zaokrąglone będą „w górę”.
4. Zamawiający informuję, że zgodnie z treścią art. 15 ust. 6 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2020 poz. 106), nie uznaje się za podatnika organów władzy publicznej oraz urzędów obsługujących te organy w zakresie realizowanych zadań nałożonych odrębnymi przepisami prawa, dla realizacji których zostały one powołane, z wyłączeniem czynności wykonywanych na podstawie zawartych umów. W związku z powyższym Zamawiający nie posiada statusu podatnika podatku VAT, ani innego podmiotu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 lit. b) ustawy o podatku od towarów i usług. Po stronie Zamawiającego nie powstanie zatem obowiązek podatkowy. Wykonawca w złożonej ofercie doliczy do ceny netto podatek VAT wg obowiązującej stawki i będzie zobowiązany do jego rozliczenia.
5. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w formularzu ofertowym i asortymentowo-cenowym.
7. Brak wypełnienia i określenia wartości w pozycji w formularzu ofertowym lub asortymentowo-cenowym spowoduje odrzucenie oferty.
8. Podane ceny jednostkowe w formularzu asortymentowo-cenowym nie ulegną podwyższeniu w czasie realizacji całego przedmiotu zamówienia.
9. Ofertę może złożyć osoba uprawniona do składania wiążących oświadczeń woli.
10. **Zamawiający zastrzega, iż może nie przyjąć żadnej ze złożonych ofert a w konsekwencji nie zawrzeć umowy w przedmiotowym postępowaniu.**

**VII. Miejsce, termin i forma składania ofert:**

1. Oferty należy składać mailowo do dnia **14 grudnia 2023** r. do godz. **10:00**, na adres e-mail: [tomasz.piwek@gitd.gov.pl](mailto:tomasz.piwek@gitd.gov.pl), w temacie wiadomości wpisując „**Zakup i dostawa dla GITD pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7**”
2. Osobami uprawnionymi do kontaktów ze strony Zamawiającego są:  
Tomasz Piwek - tel.: 22 220 46 82, adres e-mail: [tomasz.piwek@gitd.gov.pl](mailto:tomasz.piwek@gitd.gov.pl),

Załączniki do Zaproszenia:

Załącznik nr 1 - Formularz Oferta

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 3 – Projekt Umowy

.....  
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

### OFERTA

Dotyczy procedury na „**Zakup i dostawa dla GITD pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7**”

Ja/my niżej podpisany/i:

.....

działając w imieniu i na rzecz

.....

.....

(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców. W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy i adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

Oświadczamy, iż:

1. składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Zaprośzeniu.
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zaprośzeniem i uznajemy się za związanych jego postanowieniami;
3. oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia na następujących warunkach:

**„ Zakup i dostawa dla GITD pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7”** za cenę łączną.....Zł netto \*\*  
(słownie.....) złotych + podatek VAT ...% to jest za cenę brutto  
.....(słownie

.....) złotych, zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym, który stanowi treść oferty ( Załącznik nr 2 do Zaprośzenia)

*Uwaga! Służy porównaniu ofert złożonych w postępowaniu i przyznaniu punktów w ramach kryterium „Cena”.*

- a) w terminie realizacji wynoszącym ..... tygodni od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego.

*Uwaga! Termin realizacji zamówienia wynosi maksymalnie 3 tygodnie licząc od dnia złożenia zamówienia.*

4. akceptujemy warunki płatności określone w Zaprośzeniu;
5. uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały okres wskazany w Zaprośzeniu, tj. przez okres 30 dni od dnia w którym upływa termin składania ofert;
6. oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców\* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:

.....

(wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja);

7. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Zaprośzeniu i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z naszą ofertą, na warunkach określonych w Zaprośzeniu oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. oświadczamy, iż nie podlegamy wykluczeniu, o którym mowa w art. 7 ust. 1 w związku z ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2023 r. poz. 1497, z późn. zm.);
9. wszelkie informacje i korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres: .....,  
e-mail ..... a w przypadku konieczności kontaktu telefonicznego pod nr tel. ....
10. załącznikami do oferty są:
  - 1) Formularz cenowy - Załącznik nr 2 do Zaproszenia;

..... r.  
(miejsowość i data)

.....  
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)

\* *niepotrzebne skreślić*

\*\* *UWAGA: Zamawiający nie posiada statusu podatnika podatku od towarów i usług ani innego podmiotu, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 4 b ustawy o podatku od towarów i usług.*

.....  
 (pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

**FORMULARZ ASORTYMENTOWO-CENOWY**  
 (Uwaga – formularz stanowi treść oferty)

Składając ofertę w procedurze na „Zakup i dostawa dla GITD pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7”, oferujemy realizację zamówienia na podstawie następujących cen jednostkowych:

Lp.	Wymagany przedmiot zamówienia	Liczba	Jednostka miary	Cena jednostkowa netto (zł)	Wartość netto (zł) (3x5)	Stawka VAT (%)	Cena jednostkowa brutto (zł) (6+(6x7))
<i>1.</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>	<i>6</i>	<i>7</i>	<i>8</i>
1	Zestaw do transmisji danych	5	szt.			23%	
Cena łączna (kwota z pozycji 1)							

UWAGA: Zamawiający nie posiada statusu podatnika podatku od towarów i usług.

Ceny powinny być wyrażone w złotych polskich, zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku zgodnie zasadami rachunkowymi.

..... r.  
 (miejsowość i data)

.....  
 (podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)



UMOWA nr /2023

Umowa (dalej: „Umowa”) została zawarta w Warszawie w dniu [...] roku pomiędzy/ Umowa (dalej: „Umowa”) została zawarta w Warszawie w dniu określonym w § 10 ust. 10 Umowy, pomiędzy<sup>1</sup>:

**Skarbem Państwa - Głównym Inspektorem Transportu Drogowego z siedzibą w Warszawie (00-807)**, przy Al. Jerozolimskich 94, NIP: 5262596640, reprezentowanym przez: ..... - Dyrektora Generalnego,

zwanym dalej „Zamawiającym”,

a

\* gdy Wykonawcą jest spółka prawa handlowego:

....., z siedzibą w ..... przy ulicy .....,  
(kod pocztowy i nazwa miejscowości), wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego pod nr ....., prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z KRS stanowi załącznik nr 3, NIP: ....., REGON: ....., reprezentowaną przez ....., zwaną dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna prowadząca działalność gospodarczą:

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą w ..... (kod pocztowy), przy ulicy ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ....., adres wykonywania działalności gospodarczej: ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: ....., NIP: ....., REGON: ....., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej:

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą w ..... (kod pocztowy), przy ulicy ....., legitymującym/ą się dowodem osobistym numer: ..... seria ....., wydanym przez ....., dnia ....., PESEL: ....., zwanym/ą dalej „Wykonawcą”,

\* gdy Wykonawcą jest spółka cywilna:

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą w ..... (kod pocztowy), przy ulicy ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: ....., NIP: ....., REGON: .....,

<sup>1</sup> Do wyboru w zależności od formy w jakiej Umowa zostanie zawarta.

Panem/Panią ....., zamieszkałym/ą w ..... (kod pocztowy), przy ulicy ....., prowadzącym/ą działalność gospodarczą pod firmą ....., na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej RP, aktualny na dzień zawarcia umowy wydruk z CEIDG stanowi załącznik nr 3, PESEL: ....., NIP: ....., REGON: .....

(...)

prowadzącymi wspólnie działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej pod nazwą ....., na podstawie umowy z dnia ....., NIP: ....., REGON: ....., reprezentowanymi przez ....., zwanymi dalej „Wykonawcą”,

zwanymi dalej „Stronami”.

## § 1.

### **Przedmiot Umowy i okres obowiązywania Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup i dostawa dla Głównego Inspektoratu Transportu Drogowego pięciu zestawów do transmisji danych kompatybilnych z paralizatorem Taser 7 (dalej „Przedmiot Umowy”) zgodnie z ofertą Wykonawcy i OPZ, stanowiącymi **załącznik nr 1** do Umowy,
2. Wykonawca oświadcza, że obowiązki, których wykonania podjął się na podstawie Umowy, są mu znane oraz, że nie wnosi do nich zastrzeżeń i na tej podstawie potwierdza swoją zdolność i gotowość do ich wykonywania zgodnie z postanowieniami Umowy. Wykonawca będzie realizował Umowę efektywnie, z zachowaniem należytej staranności z uwzględnieniem profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności przez Wykonawcę.
3. **Umowa obowiązuje przez okres 3 miesięcy od dnia jej zawarcia lub do wyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia** Wykonawcy, wskazanej w § 3 ust. 1, w zależności od tego, które z tych zdarzeń nastąpi wcześniej.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmniejszenia ilości przedmiotu Umowy w stosunku do ilości podanej w OPZ bez podania przyczyny. Zamawiający gwarantuje, że zrealizuje zamówienia do wysokości minimum 80% wartości wskazanej w § 3 ust.1 Umowy. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy nie będzie przysługiwało żadne roszczenie w stosunku do Zamawiającego.

## § 2.

### **Termin dostawy i odbiór Przedmiotu Umowy**

1. Wykonawca dostarczy Przedmiot Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, SWZ, w tym OPZ, Ofertą, i poniesie pełne ryzyko związane z niebezpieczeństwem utraty albo uszkodzenia Przedmiotu Umowy do chwili podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Umowy, lub podpisania przez Zamawiającego protokołu rozbieżności do części Przedmiotu Umowy, których odbiór został zaakceptowany przez Zamawiającego na podstawie protokołu rozbieżności, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że Przedmiot Umowy jest w chwili sprzedaży jego wyłączną własnością, wolny jest od obciążeń i praw osób trzecich, jest fabrycznie nowy i pochodzi z

legalnego kanału dystrybucji oraz nie istnieją żadne przeszkody lub ograniczenia w prawie rozporządzania własnością Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązuje się do **realizacji dostawy w terminie do ..... tygodni** od dnia złożenia zamówienia przez Zamawiającego. Zamówienie może zostać złożone w formie pisemnej lub mailem na adres..... z określeniem liczby zamawianych sztuk.
4. Miejsce dostawy Warszawa 00-807, Al. Jerozolimskie 94, do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego. Koszty transportu oraz ubezpieczenia Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
5. Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie lub e-mailowo o szczegółowym terminie dostawy najpóźniej na 3 dni robocze przed planowanym przez Wykonawcę dniem dostawy. Dostawa nastąpi w dniach pracy Zamawiającego w godzinach od 09:15 do 15:15.
6. Dostawa Przedmiotu Umowy do miejsca wskazanego w ust. 2 i wydanie Zamawiającemu nastąpi na koszt i ryzyko Wykonawcy. Odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu utraty lub mechanicznego uszkodzenia Przedmiotu Umowy, jak i własność Przedmiotu Umowy przechodzi z Wykonawcy na Zamawiającego z chwilą podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy lub z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu rozbieżności, których odbiór został zaakceptowany przez Zamawiającego na podstawie protokołu rozbieżności. **Protokół odbioru Przedmiotu Umowy lub protokół reklamacyjny (rozbieżności) Strony podpisują w dniu dostawy Przedmiotu Umowy.**
7. Odbiór zrealizowanego każdorazowo zamówienia zostanie dokonany przez Zamawiającego po spełnieniu łącznie następujących warunków:
  - 1) stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności Przedmiotu Umowy z Umową, oraz Ofertą;
  - 2) stwierdzeniu przez Zamawiającego, że dostarczony Przedmiot Umowy nie ma wad fizycznych i prawnych;
  - 3) stwierdzeniu przez Zamawiającego zgodności liczbowej i rodzajowej dostarczonego Przedmiotu Umowy;
  - 4) wydaniu Zamawiającemu dokumentów potwierdzających udzielenie Zamawiającemu niewyłącznej licencji na oprogramowanie dostarczone z Przedmiotem Umowy.
8. W przypadku, gdy przynajmniej jeden z warunków, o których mowa w ust. 7, nie zostanie spełniony lub jeśli Zamawiający zgłosi inne zastrzeżenia do odbioru Przedmiotu Umowy i odmówi podpisania protokołu odbioru, Strony sporządzą niezwłocznie protokół rozbieżności a Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni roboczych do wymiany Przedmiotu Umowy, co do którego zostały zgłoszone zastrzeżenia, na Przedmiot Umowy spełniający wymagania określone w Umowie. Wykonawca związany jest ustaleniami zawartymi w powyższym protokole rozbieżności. Procedurę powtarza się aż do podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń albo skorzystania przez Zamawiającego z prawa do wypowiedzenia lub odstąpienia od niniejszej Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa lub zgodnie z Umową,
9. Termin, o którym mowa w ust. 3 Umowy, uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Zamawiający dokona odbioru całości Przedmiotu Umowy, określonego w zamówieniu składanym przez Zamawiającego.

10. Dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień Umowy, w tym z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady oraz nienależytego wykonania Umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od Umowy.
11. W ramach Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
- 1) udzielenia gwarancji na stacje dokujące na warunkach określonych w Umowie;
  - 2) wykonania czynności będących Przedmiotem Umowy z najwyższą starannością;
  - 3) realizacji Przedmiotu Umowy w pełnej współpracy z Zamawiającym.
12. Jako osoby odpowiedzialne za koordynację i nadzór nad przebiegiem właściwego wykonania Przedmiotu Umowy, w tym podpisywania protokołu odbioru, Strony wskazują odpowiednio:
- 1) ze strony Wykonawcy *[w zależności od wskazania osoby/osób przez Wykonawcę]*:
    - a) Pana/Panią ..... adres poczty elektronicznej:  
.....
  - 2) ze strony Zamawiającego:
    - a) Pana Tomasza Piwek nr tel. 48 784955294, adres poczty elektronicznej: tomasz.piwek@gitd.gov.pl - Warszawa,
13. Dopuszcza się dokonywanie zmian osób wymienionych w ust. 12, co nie wymaga aneksu do Umowy, a jedynie niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Strony na adres e-mailowy:
- 1) Zamawiającego: tomasz.piwek@gitd.gov.pl;
  - 2) Wykonawcy: .....

### § 3.

#### Wynagrodzenie

1. **Z tytułu należytego wykonania Przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy maksymalne wynagrodzenie w wysokości ..... zł netto** (słownie złotych: ..... złotych 00/100), powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień zawarcia Umowy, to jest ..... **zł brutto (słownie złotych: ..... złotych 00/100).**
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia należną Wykonawcy w związku z realizacją Przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie obejmuje także wszelkie inne koszty i wydatki poniesione przez Wykonawcę w związku z realizacją Przedmiotu Umowy, w tym koszty transportu Przedmiotu Umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne inne roszczenia. Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu dostarczonego i odebranego przez Zamawiającego bez zastrzeżeń Przedmiotu Umowy.
3. **Wynagrodzenie będzie płatne po dostarczeniu Przedmiotu Umowy, w wysokości obliczonej według liczby odebranych przez Zamawiającego zestawów z uwzględnieniem cen jednostkowych, określonych w formularzu asortymentowo-cenowym, stanowiącym wraz z ofertą załącznik nr 1 do Umowy, w terminie 14 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za zamówienie częściowe.**

5. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich. Rozliczenie dostawy Przedmiotu Umowy będzie dokonane pomiędzy Stronami w oparciu o ceny wskazane w formularzu asortymentowo-cenowym.
5. Za dzień zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, będzie uznawana data obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług. Rachunek bankowy Wykonawcy, wskazany na fakturze VAT, będzie ujawniony w wykazie, prowadzonym na podstawie art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tzw. „biała lista”) przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej. W przypadku, gdy wskazany rachunek bankowy nie będzie znajdował się w wyżej wskazanym wykazie, Zamawiający uprawniony będzie do dokonania zapłaty należności na inny rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w tym wykazie. W przypadku, gdy nie będzie ujawniony żaden rachunek bankowy Wykonawcy, wówczas Zamawiający przekazuje należność na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na wystawionej fakturze pomimo jego braku w wykazie, zgodnie z art. 117ba § 3 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Ordynacja podatkowa (Dz. U. z 2021 r. poz. 1540, z późn. zm.).
7. Faktury można przesyłać w następujący sposób:
  - 1) za pośrednictwem poczty elektronicznej – w tym przypadku Strony ustalają, że:
    - a) adresem poczty elektronicznej z którego Wykonawca będzie wysyłać e-faktury będzie: .....
    - b) adresem poczty elektronicznej Zamawiającego, na który będą trafiać e-faktury będzie: [tomasz.piwek@gitd.gov.pl](mailto:tomasz.piwek@gitd.gov.pl);Przyjmuje się, że e-faktura została doręczona w momencie otrzymania przez Zamawiającego wiadomości e-mail z załączoną e-fakturą (wraz z załącznikiem - protokołem bez uwag i zastrzeżeń). Za dzień złożenia faktury Zamawiającemu przyjmuje się dzień wpływu faktury wraz z wymaganymi załącznikami, jeżeli wiadomość e-mail z załączoną fakturą została doręczona Zamawiającemu do godz. 15.00 danego dnia. Jeżeli wiadomość z fakturą została doręczona do Zamawiającego po g. 15.00 albo w dzień ustawowo wolny od pracy, sobotę lub święto, przyjmuje się, że faktura wpłynęła do Zamawiającego następnego dnia roboczego. Wykonawca wystawia i przesyła e-fakturę w formacie plików PDF, w układzie: 1 mail = 1 faktura. Jeśli do faktury załączone są załączniki, powinny one stanowić jej kolejne strony tak, by tworzyć jeden dokument pdf. W przypadku niezgodnego z umową przesłania faktury z załącznikiem Zamawiający zwraca fakturę;
  - 2) Wykonawca ma prawo przysyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF), dostępnej na stronie internetowej [www.efaktura.gov.pl](http://www.efaktura.gov.pl), a Zamawiający ma obowiązek odbierania od Wykonawcy tych faktur za pośrednictwem tej platformy. Faktura winna zawierać informacje dotyczące odbiorcy płatności, wskazanie numeru Umowy, jak również inne elementy jeśli są niezbędne ze względu na specyfikę zamówienia. Odpowiednie zastosowanie mają: ustawa o podatku od towarów i usług z dnia 11 marca 2004 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 931, z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 1666, z późn. zm.).
8. Wykonawca oświadcza, że będzie przysyłał faktury w sposób określony w ust. 7 pkt.

#### § 4.

#### Gwarancja

1. Przedmiot Umowy, który Wykonawca sprzedaje Zamawiającemu na podstawie Umowy, objęty jest rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. W razie niewydania przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancyjnego, niniejszą Umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 Kodeksu Cywilnego.
3. Okres gwarancji dla dostarczonych zestawów wynosi 12 miesięcy i biegnie od daty podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru Przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń lub z chwilą podpisania przez Zamawiającego protokołu rozbieżności do tej części Przedmiotu Umowy, której odbiór został zaakceptowany przez Zamawiającego na podstawie protokołu rozbieżności.
4. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
5. Wykonawca zobowiązany jest do dokonania naprawy bądź wymiany produktu na nowy, wolny od wad w terminie 14 dni od zgłoszenia. Wszystkie koszty związane z ponownym dostarczeniem Przedmiotu Umowy ponosi Wykonawca.
6. Brak odpowiedzi Wykonawcy na reklamację w ciągu 7 dni od jej otrzymania traktowany będzie jako uznanie reklamacji za zasadną.
7. Okres gwarancji ulega automatycznemu przedłużeniu o okres naprawy, to jest o czas liczony od dnia zgłoszenia wady lub usterki przez Zamawiającego do dnia usunięcia wady lub usterki przez Wykonawcę.
8. Transport Przedmiotu Umowy do miejsca lokalizacji serwisu i z powrotem, dostarczenie naprawionych lub nowych elementów w okresie gwarancji odbywać się będzie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykona warunków gwarancji lub wykona je w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad lub usterek w drodze naprawy przez inny podmiot na ryzyko i koszt Wykonawcy, zachowując przy tym uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy.
10. Powyższe regulacje nie ograniczają uprawnień Zamawiającego z tytułu rękojmi.
11. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonych zestawów, a także za wszelkie szkody powstałe w związku z użytkowaniem dostarczonych przez Wykonawcę wadliwych zestawów.
12. Obowiązkiem Wykonawcy jest w przypadku:
  - 1) powstania szkody, o której mowa w ust. 11, naprawienie szkody na własny koszt i ryzyko w terminie 14 dni od daty otrzymania przez Wykonawcę pisemnego zgłoszenia lub pokrycie kosztów naprawy szkody, którą dokona serwis wskazany przez Zamawiającego;
  - 2) otrzymania zgłoszenia od Zamawiającego o zaistnieniu wad lub usterek lub wyrządzeniu szkód, bezzwłoczne potwierdzenie otrzymania zgłoszenia Zamawiającemu drogą elektroniczną pod adresem: [tomasz.piwek@gitd.gov.pl](mailto:tomasz.piwek@gitd.gov.pl);- określone wyżej terminy mogą ulec wydłużeniu w przypadku wyrażenia na to pisemnej zgody przez Zamawiającego.

## **§ 5.**

### **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
  - 1) w przypadku opóźnienia w dostarczeniu Przedmiotu Umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 ust. 3 Umowy, w wysokości 1,5% wynagrodzenia brutto przysługującego Wykonawcy za dane zamówienie częściowe, którego dotyczy opóźnienie za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia,
  - 2) w przypadku opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu obowiązków wynikających z gwarancji jakości, w stosunku do terminu określonego w § 4 ust. 5i 12 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,1% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień roboczy zwłoki,
  - 3) z tytułu wypowiedzenia bądź odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 15% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. W przypadku wypowiedzenia bądź odstąpienia od części Umowy – kara ta będzie naliczona od wynagrodzenia brutto części Przedmiotu Umowy od której odstąpiono lub którą wypowiedziano.
2. Kary umowne przewidziane w Umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu, przy czym ich suma nie może przekroczyć 30% maksymalnego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia kar w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty. Przesłanie przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kar nie jest uzależnione od uzgodnienia stanowisk Stron w tym zakresie. Zamawiający zastrzega sobie prawo potrącenia należnych Zamawiającemu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy, wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. Potrącenie poprzedzone będzie wezwaniem Wykonawcy do zapłaty kar. Potrącenie wywołuje skutki przewidziane w Kodeksie cywilnym.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
6. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z Umowy.

## **§ 6**

### **Rozwiązanie i odstąpienie od Umowy**

1. Zamawiający ma prawo odstąpienia Umowy w całości lub części z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy ze skutkiem natychmiastowym, bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu, w przypadku gdy:
  - a) Wykonawca wykonuje Umowę niezgodnie z wymaganiami określonymi w Umowie lub obowiązujących przepisach prawa i pomimo wezwania nie zmienił sposobu wykonania Umowy,
  - b) opóźnienie Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu Przedmiotu Umowy (zamówienia częściowego) w stosunku do terminu dostawy zgodnego z Umową przekroczy 5 dni,

- c) łączne opóźnienie Wykonawcy z tytułu poszczególnych dostaw przekroczy łącznie 14 dni w czasie trwania Umowy,
  - d) suma naliczonych kar umownych przekroczy 15 % łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy.
  - e) Wykonawca dostarczył przedmiot Umowy wadliwy lub niezgodny z Umową, w ramach wymiany na towar wolny od wad na podstawie gwarancji lub rękojmi.
2. Oświadczenie o wypowiedzeniu Umowy, o którym mowa w ust. 1 winno zostać złożone na piśmie, pod rygorem nieważności, w terminie 14 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do wypowiedzenia.
  3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa w zdaniu pierwszym, Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej dostawy.
  4. Odstąpienie od Umowy powinno być złożone w formie pisemnej.
  5. Odstąpienie od Umowy wywołuje skutek na przyszłość (ex nunc). W razie wykonania tego uprawnienia Zamawiający zachowuje prawo dochodzenia roszczeń odszkodowawczych z tytułu zaistniałego wcześniej nienależytego wykonania umowy oraz roszczeń z tytułu kar umownych.

## § 7.

### Dane osobowe

1. W celu sprawnej realizacji Umowy Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, z późn. zm.) (dalej: RODO).
2. Strony zapewniają wypełnienie obowiązków informacyjnych określonych w art. 13 – 14 RODO poprzez udokumentowane zastosowanie klauzul informacyjnych, stanowiących **załącznik 4** do Umowy i **załącznik 5** do Umowy.

## § 8.

### Poufność

1. Wykonawca oświadcza, że wykonanie Umowy nie będzie prowadzić do popełnienia czynu nieuczciwej konkurencji, w szczególności nie stanowi naruszenia tajemnicy przedsiębiorstwa osoby trzeciej.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji i danych poufnych otrzymanych i uzyskanych od Zamawiającego w związku z wykonaniem zobowiązań wynikających z Umowy. Obowiązek ten dotyczy także okresu po ustaniu Umowy z zastrzeżeniem obowiązujących przepisów prawa.
3. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy wykonywaniu Umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, a także z ochroną informacji niejawnych oraz ochroną tajemnicy



służbowej i skarbowej. Jakikolwiek ujawnienie tych informacji przez Wykonawcę, jego pracowników i inne osoby z nim współpracujące oraz podwykonawców, dalszych podwykonawców, niezależnie od innych skutków prawnych, będzie traktowane, jako istotne naruszenie Umowy, stanowiące podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy. Odstąpienie, o którym tu mowa, będzie kwalifikowane, jako odstąpienie z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

4. Wykonawca zobowiązuje się zapoznać i przestrzegać przepisów, które obowiązują u Zamawiającego, regulujących zasady postępowania z dokumentami, danymi, lub informacjami Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Przedmiotu Umowy.
5. Obowiązek zachowania poufności nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
6. Nie będą uważane za chronione informacje, które:
  - 1) wcześniej stały się informacją publiczną w okolicznościach niebędących wynikiem czynu bezprawnego lub naruszającego Umowę przez którąkolwiek ze Stron;
  - 2) były zatwierdzone do rozpowszechniania na podstawie uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony;
  - 3) zostały przekazane Stronie otrzymującej, przez osobę trzecią niebędącą Stroną Umowy zgodnie z prawem i bez ograniczeń.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zachowanie tajemnicy przez swoich pracowników, podwykonawców i wszelkie inne osoby, którymi będzie posługiwać się przy wykonywaniu Umowy.
8. Wykonawca zobowiązuje się wykorzystywać informacje i dane otrzymane i uzyskane od Zamawiającego wyłącznie w celu realizacji Umowy.

## § 9.

### Własność intelektualna

1. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy, udziela Zamawiającemu niewyłącznej licencji na oprogramowanie dostarczone wraz Przedmiotem Umowy, zwane dalej również: „**Oprogramowaniem**”.
2. Przez pojęcie licencja Zamawiający rozumie prawo do legalnego korzystania z Oprogramowania, o którym mowa w ust. 1, na warunkach wskazanych przez producenta tego Oprogramowania. Dostarczone przez Wykonawcę licencje muszą zapewniać pełną i prawidłową realizację celu Umowy, zamierzonego przez Zamawiającego.
3. Licencja zostaje udzielona na czas nieoznaczony, począwszy od dnia zawarcia Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone w wyniku realizacji Umowy Oprogramowanie, nie będzie obciążone wadami prawnymi.
5. Wykonawca oświadcza, że:
  - 1) korzystanie przez niego z praw autorskich, licencji, praw własności przemysłowej, intelektualnej, itp. nie narusza przepisów prawa, prawem chronionych dóbr osobistych lub majątkowych osób trzecich ani też praw na dobrach niematerialnych, w szczególności praw autorskich, praw pokrewnych;
  - 2) przeniesienie licencji nie będzie naruszało własności przemysłowej i intelektualnej, w szczególności: praw patentowych, praw autorskich i praw pokrewnych oraz praw do znaków towarowych.
6. W ramach wynagrodzenia za wykonanie Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1,

Wykonawca:

- 1) zobowiązuje się zapewnić Zamawiającemu udzielenie odpowiedniej licencji nie później niż do dnia podpisania protokołu odbioru;
- 2) w przypadku dostarczenia Oprogramowania na nośnikach instalacyjnych, przenosi na Zamawiającego prawo własności do egzemplarzy nośników danych, na których utwalone jest Oprogramowanie.
- 3) udziela Zamawiającemu licencji do Oprogramowania dostarczonego w ramach przedmiotowej Umowy, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, na następujących polach eksploatacji:
  - a) korzystania z wymaganych funkcjonalności Oprogramowania, przy czym wymagane funkcjonalności, sposób korzystania zostały określone szczegółowo w OPZ;
  - b) wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputerów;
  - c) odtwarzanie;
  - d) przechowywanie;
  - e) wyświetlanie;
  - f) stosowanie;
  - g) instalowanie i deinstalowanie Oprogramowania pod warunkiem zachowania liczby udzielonych licencji;
  - h) sporządzanie kopii zapasowej (kopii bezpieczeństwa) nośników instalacyjnych i nośników z zainstalowanym Oprogramowaniem;
  - i) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji Oprogramowania przez Zamawiającego, w szczególności danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji oraz modyfikowania tych produktów i dalszego z nich korzystania.
7. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w wyniku wystąpienia wad prawnych lub fizycznych Oprogramowania.
8. W przypadku podniesienia przez osoby trzecie przeciwko Zamawiającemu roszczeń związanych z Oprogramowaniem, Wykonawca zobowiązuje się podjąć wszelkie niezbędne czynności prawne i faktyczne w celu zwolnienia Zamawiającego od odpowiedzialności w stosunku do takich osób trzecich. Wykonawca zwróci także Zamawiającemu wszelkie koszty i straty poniesione w wyniku lub w związku z roszczeniami osób trzecich, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, w tym koszty zastępstwa procesowego.
9. W przypadku gdy wskutek wystąpienia w stosunku do Zamawiającego z roszczeniami zgłaszanymi przez osoby trzecie z tytułu naruszenia ich praw, Zamawiający nie będzie mógł korzystać z Przedmiotu Umowy, Wykonawca niezwłocznie tj. w terminie nie dłuższym niż 14 dni, na swój koszt i odpowiedzialność uzyska dla Zamawiającego prawo do dalszego korzystania z Oprogramowania.

## **§ 10.**

### **Postanowienia końcowe**

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
  - 1) dla Zamawiającego:  
Aleje Jerozolimskie 94, 00-807 Warszawa;
  - 2) dla Wykonawcy:  
.....
2. Zmiana adresu do korespondencji, o którym mowa w ust. 1 powyżej, oraz danych osób wskazanych w ust. 2 powyżej, nie wymaga zmiany Umowy, ale wymaga dla swej

- skuteczności uprzedniego powiadomienia drugiej Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Do czasu powiadomienia drugiej Strony o zmianie adresu do korespondencji, o którym mowa w ust. 1 powyżej, korespondencja wysyłana na dotychczasowy adres do korespondencji uważana jest za doręczoną z upływem terminu awizacji, a ewentualne negatywne skutki takiego doręczenia obciążają Stronę, która nie dokonała we właściwym czasie powiadomienia o zmianie adresu do korespondencji.
  4. Wykonawca nie może pod rygorem nieważności bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wiarytelności wynikających z Umowy.
  5. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się odpowiednie przepisy obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.
  6. Wszelkie spory wynikłe w związku z realizacją Umowy rozstrzygane będą przez Sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
  7. Nieważność jakiegokolwiek postanowienia umownego nie wpływa na ważność pozostałych postanowień umownych. W przypadku nieważności lub bezskuteczności jednego lub więcej postanowień Umowy, Strony zobowiązują się zgodnie dążyć do ustalenia takiej treści Umowy, która będzie odpowiadała zgodnym intencjom Stron, celowi i przeznaczeniu Umowy oraz zaistniałym okolicznościom, w szczególności zastąpienia nieważnych postanowień postanowieniami wywołującymi taki sam skutek gospodarczy.
  8. Wykonawca oświadcza, że nie jest wpisany na odpowiednią listę lub do wykazu oraz, że w ramach wykonania Umowy nie zatrudnia i nie zatrudni podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektywy w sprawie zamówień publicznych, którzy by podlegali wykluczeniu z postępowania, zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. poz. 835).
  9. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy a w szczególności dane go identyfikujące, Przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia podlegają udostępnieniu w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902).
  10. *Umowa została sporządzona w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego dwa egzemplarze przeznaczone są dla Zamawiającego, a jeden dla Wykonawcy / Umowa została sporządzona w języku polskim w postaci elektronicznej i podpisana przy użyciu kwalifikowanych podpisów elektronicznych w identycznych egzemplarzach dla Zamawiającego i dla Wykonawcy<sup>2</sup>.*
  11. Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:
    - 1) **Załącznik nr 1** - Oferta Wykonawcy wraz z formularzem asortymentowo-cenowym, OPZ;
    - 2) **Załącznik nr 2** - wzór protokołu odbioru;
    - 3) **Załącznik nr 3** - wzór protokołu rozbieżności (reklamacyjnego);
    - 4) **Załącznik nr 4** - klauzula informacyjna Zamawiającego;
    - 5) **Załącznik nr 5** - klauzula informacyjna Wykonawcy;

---

<sup>2</sup> Do wyboru w zależności od formy w jakiej Umowa zostanie zawarta.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## PROTOKÓŁ ODBIORU

W dniu ..... Pan/Pani ..... dokonał/dokonała odbioru zamówienia w ramach Umowy nr ..... z dnia ..... Zamawiający stwierdza, iż WYKONAWCA\* – ..... dokonał dostawy przedmiotu zamówienia w liczbie wskazanej w poniższej tabeli:

Lp.	Opis artykułu	Liczba
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

Wykonawca dokonał dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą przedstawioną w Załączniku nr 1 do Umowy dla powyższego zakresu\*:

.....

nie dokonał dostawy przedmiotu zamówienia zgodnie z ofertą przedstawioną w Załączniku nr 1 do Umowy dla powyższego zakresu\*:

.....

Uwagi (proszę wpisać uwagi do odbioru zamówienia lub wskazać „bez zastrzeżeń”):

.....

...

Brak uwag\*

Podpisy:

Zamawiający.....

Wykonawca .....

\*niepotrzebne skreślić

**PROTOKÓŁ ROZBIEŻNOŚCI (REKLAMACYJNY)**

dotyczy zamówienia z dnia ..... realizowanego na podstawie umowy

nr.....

Uwagi do zamówienia nr

Lp.	Opis artykułu	Liczba	Powód reklamacji *
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			

\* Wpisz jeden z poniższych powodów reklamacji:

1. Uszkodzony
2. Brak
3. Nadwyżka
4. Niezgodny z OPZ

**Zamawiający****Wykonawca**

<p align="center"><b>KLAUZULA INFORMACYJNA W ZWIĄZKU Z PRZETWARZANIEM DANYCH OSOBOWYCH</b>  <b>informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych, których dane są udostępniane Zamawiającemu</b>  <b>przez Wykonawcę w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz w toku realizacji Umowy</b></p>	
<p>Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej RODO, informuję, że:</p>	
<b>TOŻSAMOŚĆ ADMINISTRATORA</b>	Administratorem Państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją Umowy nr ..... (dalej: Umowa) jest Główny Inspektor Transportu Drogowego.
<b>DANE KONTAKTOWE ADMINISTRATORA</b>	<p>Mogą się Państwo kontaktować z Administratorem w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;</li> <li>• poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka;</li> <li>• poprzez adres e-mail: info@gitd.gov.pl;</li> <li>• telefonicznie: 22 220 04 00;</li> <li>• faksem: 22 220 48 99.</li> </ul>
<b>INSPEKTOR OCHRONY DANYCH</b>	<p>Wyznaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych.</p> <p>Z Inspektorem Ochrony Danych mogą się Państwo skontaktować w następujący sposób:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• listownie na adres: Główny Inspektorat Transportu Drogowego, 00-807 Warszawa, Al. Jerozolimskie 94;</li> <li>• poprzez elektroniczną skrzynkę podawczą: /canard_gitd/skrytka;</li> <li>• poprzez adres e-mail: iod@gitd.gov.pl.</li> </ul>
<b>CEL PRZETWARZANIA PAŃSTWA DANYCH ORAZ PODSTAWA PRAWNA</b>	<p>Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu związanym z prowadzonym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego oraz w celu sprawnej realizacji Umowy i prowadzenia bieżącej komunikacji w tym zakresie. Podstawą prawną ich przetwarzania są następujące przepisy prawa:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• art. 6 ust. 1 lit. b (Wykonawca jako strona Umowy) i f (dane pracowników i współpracowników) RODO.</li> </ul> <p>Otrzymaliśmy Państwa dane osobowe od Wykonawcy realizującego Umowę – Państwa pracodawcy, lub podmiotu, z którym Państwo współpracujecie przy jej realizacji.</p> <p>Zakres przetwarzanych Państwa danych osobowych obejmuje służbowe dane kontaktowe takie jak: imię, nazwisko, nazwę Wykonawcy / Podwykonawców, e-mail, telefon, stanowisko.</p> <p>Państwa dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu lub automatycznemu przetwarzaniu / podejmowaniu decyzji.</p>
<b>ODBIORCY DANYCH OSOBOWYCH</b>	<p>Odbiorcami Państwa danych mogą być podmioty, z którymi Zamawiający zawarł lub zawrze, w okresie trwania Umowy, umowy na korzystanie z eksploatowanych przez niego systemów informatycznych, w szczególności systemu poczty elektronicznej i systemu Elektronicznego Zarządzania Dokumentacją. Zakres przekazania danych tym odbiorcom ograniczony jest lub będzie jednak wyłącznie do możliwości zapoznania się z tymi danymi w związku ze świadczeniem usług określonych w tych umowach. Odbiorcy Ci mają obowiązek zachowania poufności pozyskanych w takich okolicznościach wszelkich danych, w tym danych osobowych.</p>

<p><b>OKRES PRZECHOWYWANIA DANYCH</b></p>	<p>Będziemy przetwarzać Państwa dane osobowe przez okres realizacji Umowy lub do czasu pozyskania informacji, że nie świadczą już Państwo usług w niej określonych. Jeżeli Państwa dane zostały zamieszczone w treści umowy, będą one przetwarzane przez okres wynikający z przepisów prawa o zamówieniach publicznych oraz przepisów prawa o archiwizacji.</p>
<p><b>PRZYSŁUGUJĄCE PAŃSTWU UPRAWNIENIA</b></p>	<p>Przysługują Państwu następujące uprawnienia:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• prawo dostępu do danych osobowych Państwa dotyczących, zgodnie z art. 15 RODO; informujemy, że jeżeli odnalezienie Państwa informacji wymagałoby od nas niewspółmiernie dużego wysiłku, możemy od Państwa żądać wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie Państwa żądania;</li> <li>• prawo do żądania sprostowania Państwa danych osobowych zgodnie z art. 16 RODO;</li> <li>• prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 18 ust. 2 RODO;</li> <li>• prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych, z zastrzeżeniem ograniczeń określonych w przepisach prawa, m.in. art. 21 RODO;</li> <li>• prawo do usunięcia Państwa danych osobowych, z wyłączeniem sytuacji określonych w art. 17 ust. 3 RODO;</li> <li>• prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa, telefon: 22 531-03-00.</li> </ul>
<p><b>OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH</b></p>	<p>Udostępnienie Państwa danych kontaktowych jako pracowników Wykonawcy świadczących usługi określone w Umowie jest uprawnieniem przysługującym Wykonawcy jako pracodawcy. Udostępnienie danych osobowych innych osób (np. pracowników podwykonawców) wymaga ich uprzedniej zgody.</p>