

## SIEĆ POMOCY OSOBOM POKRZYWDZONYM NA LATA 2022-2025

### PYTANIA I ODPOWIEDZI (część 2)

**Pytanie 1.** Czy w przypadku personelu (psycholodzy, prawnicy, mediatorzy itd.) wskazanego w ofercie z imienia i nazwiska można podać wymiar zaangażowania (np. ilość godzin miesięcznie) jako wymiar "szacunkowy" np. średnio 30 godzin/miesiąc przy założeniu, że formą zaangażowania będzie umowa zlecenie? Czy też wpisanie liczby godzin przy nazwisku pociąga za sobą konieczność obowiązkowego rozliczenia co miesiąc tej samej liczby godzin "na sztywno"?

Informujemy, że istnieje możliwość podania w ofercie przybliżonego/uśrednionego wymiaru zaangażowania pracownika w projekt. Należy pamiętać, że zgodnie z § 7 ust. 1 lit. a ogłoszenia konkursowego Podmiot określi w kosztorysie kwoty odpowiadające skali planowanych działań; liczbę godzin pracy osoby pierwszego kontaktu zgodną z przedstawionym przy ofercie harmonogramem; **w przypadku wsparcia oferowanego przez m.in. psychologów, prawników, psychiatrów, tłumaczy – szacunkową liczbę godzin pracy tych specjalistów** oraz kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań bez wskazywania kosztów jednostkowych.

**Pytanie 2.** Czy należy parafować każdą stronę oferty, skoro jest suma kontrolna dokumentu?

Informujemy, że zgodnie z treścią § 8 ust. 1 ogłoszenia konkursowego Oferta musi być wypełniona i złożona przez elektroniczny system składania ofert Aplikacja Funduszu Sprawiedliwości, dostępny pod adresem [afs.ms.gov.pl](https://afs.ms.gov.pl), a następnie wydrukowana, **podpisana** i dostarczona wraz z załącznikami do Ministerstwa Sprawiedliwości. W związku z powyższym, nie ma konieczności parafowania każdej strony oferty.

**Pytanie 3.** Czy Dysponent Funduszu w ramach konkursów na Sieć Pomocy Osobom Pokrzywdzonym na lata 2022-2025 przewiduje utworzenie Lokalnego Punktu na terenie Pilawy?

Informujemy, że miejsca świadczenia pomocy w Sieci Pomocy Osobom Pokrzywdzonym na lata 2022-2025 zostaną utworzone, co do zasady, w miejscowościach, w których swoją siedzibę mają Sądy Rejonowe oraz Sądy Okręgowe. Zgodnie z powyższym, **Dysponent Funduszu nie przewiduje utworzenia miejsca świadczenia pomocy na terenie Pilawy.**

**Pytanie 4.** Gdzie umieścić opis kadry dotyczącej tłumaczy językowych i migowych? Za osobami pierwszego kontaktu? Czy fakt wpisania tłumaczy ma jakikolwiek wpływ na ocenę zasobu kadrowego?

Informujemy, że opis dotyczący tłumaczy językowych i migowych powinien zostać umieszczony w ofercie **w miejscu przeznaczonym na opis kadry zaangażowanej do projektu.** W przypadku zespołu kadrowego ocenie podlegają: osoba/y zarządzające i koordynujące, prawnicy oraz mediatorzy, psychologowie, psychoterapeuci, psychiatrzy, osoby pierwszego kontaktu. Karta oceny merytorycznej nie przewiduje kryteriów oceny w przypadku tłumaczy.

**Pytanie 5.** Czy kadra przeznaczona do obsługi poza osobami wskazanymi w instrukcji, jak rehabilitanci, doradcy zawodowi i inni specjaliści również ma być wymieniona w ofercie imiennie i z opisem kwalifikacji?

Informujemy, że w przypadku zespołu kadrowego ocenie podlegają: osoba/y zarządzające i koordynujące, prawnicy oraz mediatorzy, psychologowie, psychoterapeuci, psychiatrzy, osoby pierwszego kontaktu. Dysponent Funduszu dopuszcza możliwość wskazania innych specjalistów, ale **nie jest to obligatoryjne**. Karta oceny merytorycznej nie przewiduje kryteriów oceny w przypadku innych osób, niż wskazane w karcie oceny merytorycznej.

**Pytanie 6.** Specjalista tłumacz (języki obce) - jakie musi mieć minimalne kwalifikacje? Jaka jest definicja? Specjalista tłumacz języka migowego - jakie musi mieć minimalne kwalifikacje? Jaka jest definicja?

Informujemy, że zgodnie z treścią § 4 ust. 1 pkt 2 ogłoszenia konkursowego podmiot jest zobligowany do organizowania i finansowania pomocy tłumacza w celu udzielenia pomocy prawnej osobie uprawnionej, jeżeli nie włada w wystarczającym stopniu językiem polskim, do czasu wszczęcia postępowania przygotowawczego. Zgodnie z treścią § 4 ust. 1 pkt 3 ogłoszenia konkursowego podmiot jest zobligowany do organizowania i finansowania pomocy tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika w celu udzielenia pomocy prawnej. Zgodnie z treścią § 4 ust. 2 pkt 1 ogłoszenia konkursowego podmiot jest zobligowany do organizowania i finansowania pomocy tłumacza języka migowego lub tłumacza-przewodnika w celu udzielenia pomocy psychologicznej.

Treść ogłoszenia konkursowego nie precyzuje minimalnych kwalifikacji dla osób pełniących funkcję tłumacza. Należy mieć na względzie, że **osoby wyznaczone przez podmiot powinny posiadać kwalifikacje pozwalające na udzielenie pomocy wskazanej w treści § 4 ust. 1 pkt 2 i 3 oraz § 4 ust. 2 pkt 1 ogłoszenia konkursowego.**

**Pytanie 7.** Co należy rozumieć przez sformułowanie znajdujące się w karcie oceny merytorycznej: „Przygotowanie i dostęp do wsparcia dla różnych grup społecznych”?

Informujemy, że w ofercie powinny znaleźć się informacje dotyczące tego w jaki sposób projekt będzie przygotowany i dostępny dla różnych grup społecznych, w tym osób wykluczonych. Oceniana będzie kompleksowość oferowanego wsparcia wobec różnych grup społecznych, **np. osób niepełnosprawnych, osób starszych, dzieci.**

**Pytanie 8.** Co należy rozumieć przez sformułowanie znajdujące się w karcie oceny merytorycznej: „Uzasadnienie zaproponowanej oferty działań wspierających”. Czym są działania wspierające?

Informujemy, że zgodnie z treścią karty oceny merytorycznej jednym z kryteriów oceny jest: Uzasadnienie zaproponowanej oferty działań wspierających (w tym liczby osób objętych wsparciem ogółem oraz zakresu i wymiaru poszczególnych działań) – ocena opisu, spójności i czytelności, zasadności oferty. **Działania wspierające określa treść § 4 ogłoszenia konkursowego.**

**Pytanie 9.** Ogłoszenie konkursowe w treści § 6 ust. 10 lit. b wskazuje, że: „Ośrodek powinien być zlokalizowany na parterze bądź posiadać działającą windę”. Czy dopuszczalne jest pozostawienie Ośrodka na pierwszym piętrze oraz dodatkowym pomieszczeniem na parterze do wykorzystania przez osobę pierwszego kontaktu lub specjalistów w przypadku, gdy z usług Ośrodka będzie chciała skorzystać osoba z dysfunkcjami ruchowymi uniemożliwiającymi dostanie się na pierwsze piętro?

Informujemy, że Dysponent Funduszu dopuszcza możliwość zlokalizowania Ośrodka na parterze oraz na pierwszym piętrze, w budynku bez działającej windy, jeżeli osoba z dysfunkcjami ruchowymi **będzie miała zapewnioną możliwość skorzystania z pomocy osoby pierwszego kontaktu, pomocy specjalisty oraz łazienki na pierwszym piętrze.**

Jednocześnie należy pamiętać, że Ośrodek powinien zapewniać beneficjentom pomocy dogodny dojazd (w tym środkami transportu publicznego); zapewniać dyskrecję beneficjentom pomocy podczas spotkań z osobami pierwszego kontaktu oraz specjalistami; posiadać poczekalnię, pokój do spotkań z osobą pierwszego kontaktu, pokój do spotkań ze specjalistą, łazienkę; być wyposażony w sprzęt oraz meble niezbędne do udzielenia pomocy oraz zapewnienia bezpieczeństwa przetwarzanych danych osobowych.

**Pytanie 10.** W treści § 6 ust. 2 ogłoszenia konkursowego wskazane jest, że w Ośrodku beneficjenci mają mieć zapewniony dostęp do osoby pierwszego kontaktu:

- a. osobisty - łącznie 40 godzin w tygodniu,
- b. telefoniczny - w dniach i godzinach pracy Ośrodka.

Czy chodzi o dostęp do równocześnie dwóch osób pierwszego kontaktu - jednej do kontaktu osobistego, i drugiej, która w tym samym czasie obsługiwałaby zgłoszenia telefoniczne/ mailowe/ czy inne za pomocą innych środków komunikacji na odległość? Czy oba punkty dotyczą jednej osoby, która równocześnie obsługiwać miałaby wszystkich beneficjentów, bez względu na rodzaj zgłoszenia?

Informujemy, że powyższe zapisy ogłoszenia dotyczą równocześnie **jednej osoby pierwszego kontaktu**, która podczas godzin funkcjonowania miejsca świadczenia pomocy będzie obsługiwała beneficjentów bez względu na rodzaj zgłoszenia (stacjonarnie i za pośrednictwem środków komunikacji na odległość). Należy mieć również na względzie treść § 6 ust. 7 ogłoszenia konkursowego, który wskazuje, że Dysponent Funduszu za kwalifikowalne będzie uznawał wydatki związane z wynagrodzeniem osoby pierwszego kontaktu w Ośrodku przez 40 godzin tygodniowo, w Lokalnym Punkcie przez 10 godzin tygodniowo.

**Pytanie 11.** Czy do rejestracji nowego konta w Aplikacji Funduszu Sprawiedliwości wymagany jest podpis kwalifikowany?

Informujemy, że podpis kwalifikowalny **nie jest obligatoryjną opcją** i można go pominąć przy rejestracji konta.

**Pytanie 12.** Czy do złożenia oferty wymagany jest podpis kwalifikowany?

Informujemy, że podpis kwalifikowalny **nie jest obligatoryjną opcją** i można go pominąć przy składaniu oferty.

**Pytanie 13.** W treści § 7 ust. 2 lit. h ogłoszenia konkursowego wskazano przeprowadzanie corocznej ewaluacji projektu. Proszę o szerszą informację w jakiej formie Dysponent Funduszu planuje ewaluację, na czym ma polegać oraz kto ma ją przeprowadzać?

Informujemy, że zgodnie z treścią § 7 ust. 2 lit. h ogłoszenia konkursowego Wykonawca zostanie zobligowany do przeprowadzenia zewnętrznej ewaluacji na koniec każdego roku realizacji zadania (IV kwartał). Przeprowadzenie ewaluacji pokaże, czy realizowane zadanie odpowiada na zdiagnozowane potrzeby, czy osiąga zaplanowane cele, rezultaty i produkty. Ewaluacja zadania dostarczy wnioski, które mogą być wykorzystywane przy realizacji zadania w kolejnych latach lub podobnych projektów w przyszłości (dotyczy ewaluacji przeprowadzonej w ostatnim roku realizacji zadania). **Szczegóły dotyczące ewaluacji zostaną przekazane Wykonawcom po zawarciu umowy.**

**Pytanie 14.** W treści § 6 ust. 39 lit. h ogłoszenia konkursowego zawarto informację o liczbie osób, które skorzystały z pomocy udzielanej przez osobę pierwszego kontaktu. Jak należy to rozumieć tzn. czy ma to być liczba wszystkich osób dla których zostanie sporządzony wniosek o udzielenie pomocy, czy liczba osób, która uzyskała tylko i wyłącznie pomoc osoby pierwszego kontaktu?

Informujemy, że liczbę osób, które skorzystały z zadania: organizowanie i finansowanie pomocy udzielanej przez osobę pierwszego kontaktu stanowią wszystkie osoby, które skorzystały z pomocy osoby pierwszego kontaktu, tzn. **beneficjenci, którzy założyli wniosek, jak również osoby, które po przeprowadzonym wywiadzie przez osobę pierwszego kontaktu zostały uznane za nieuprawnione.**

**Pytanie 15.** W formularzu konkursowym w Aplikacji Funduszu Sprawiedliwości, znajduje się możliwość wpisania produktów zadania. Jak należy rozumieć produkty zadania? Czy mają być one ściśle powiązane z rezultatami tzn. gdy w rezultatach mowa o liczbie osób, które skorzystały z porad prawnych, to w produktach mowa o ilości godzin takich porad? Czy może być produkt "Pomoc materialna" czy trzeba rozbić na 15 poszczególnych form pomocy materialnej?

Informujemy, że przez produkty osiąga się rezultaty. Przedstawiamy przykłady produktów: liczba godzin pomocy prawnej, liczba godzin pomocy psychologicznej, liczba godzin pomocy psychoterapeutycznej, liczba miejsc świadczenia pomocy, liczba tablic informacyjnych, liczba konferencji upowszechniających działalność Okręgowego Ośrodka Pomocy Pokrzywdzonym Prześstępstwem oraz Lokalnych Punktów, liczba ulotek, liczba raportów z ewaluacji wewnętrznej.

**Pytanie 16.** Czy dopuszcza się możliwość, aby jedna osoba zaangażowana do projektu w ramach zadania: Organizowanie i finansowanie pomocy prawnej, w tym alternatywnych metod rozwiązywania konfliktów świadczyła pomoc zarówno w zakresie pomocy prawnej i mediacji?

Informujemy, że Dysponent Funduszu **dopuszcza możliwość, aby pomoc prawną oraz mediację świadczyła ta sama osoba**, z zastrzeżeniem treści § 6 ust. 20 ogłoszenia konkursowego: „Pomocy prawnej może udzielać radca prawny, adwokat, notariusz lub komornik zaś aplikant adwokacki/radcowski/notarialny/komorniczy po odbyciu co najmniej sześciu miesięcy aplikacji. Pomocy prawnej mogą również udzielać absolwenci kierunku prawo na uczelniach polskich lub zagranicznych uznanych w Polsce i posiadający tytuł zawodowy magistra – pod warunkiem posiadania co najmniej dwuletniego doświadczenia w zakresie udzielania pomocy prawnej lub stosowania prawa” oraz treści § 6 ust. 23 ogłoszenia konkursowego: „Mediację może prowadzić osoba, która jest wpisana na listę mediatorów prowadzoną przez sądy okręgowe lub przez uprawnione organizacje”.

**Pytanie 17.** Czy dopuszcza się możliwość, aby jedna osoba zaangażowana do projektu w ramach zadania: Pokrywanie kosztów związanych z psychoterapią, pomocą psychiatryczną lub psychologiczną świadczyła pomoc zarówno w zakresie pomocy psychologicznej i psychoterapeutycznej?

Informujemy, że Dysponent Funduszu **dopuszcza możliwość, aby pomoc psychologiczną i pomoc psychoterapeutyczną świadczyła ta sama osoba**, z zastrzeżeniem treści § 6 ust. 21 ogłoszenia konkursowego: „Pomoc psychologiczną może świadczyć osoba uprawniona na podstawie przepisów ustaw szczególnych do wykonywania zawodu psychologa, psychoterapeuty, lekarza psychiatrii”.

**Pytanie 18.** Czy oferta złożona 3 listopada o godzinie np. 1:10 lub np. 16:30 będzie złożona po terminie? Czy określając termin 3 listopada chodzi tu o cały dzień 3 listopada do godziny 23:59?

Informujemy, że zgodnie z treścią § 8 ust. 4 ogłoszenia konkursowego termin składania ofert w systemie Aplikacja Funduszu Sprawiedliwości trwa od 20 października 2021 r., od godziny 18:00 do 3 listopada 2021 r. do godziny 0:00. **Termin 3 listopada 2021 r. odnosi się do całego dnia.**

**Pytanie 19.** Gdzie na stronie [www.funduszsprawiedliwosci.gov.pl](http://www.funduszsprawiedliwosci.gov.pl) znajduje się Program Pomocy Osobom Pokrzywdzonym na lata 2019-2025?

Informujemy, że ścieżka dostępu jest następująca:

[funduszsprawiedliwosci.gov.pl](http://funduszsprawiedliwosci.gov.pl) > Informacje publiczne > Pomoc pokrzywdzonym > Programy Pomocy Osobom Pokrzywdzonym Prześstępstwem > PROGRAM POMOCY OSOBOM POKRZYWDZONYM PRZESTĘPSTWEM NA LATA 2019 – 2021

**Pytanie 20.** Czy w ramach zadania: Organizowanie i finansowanie szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pokrywanie kosztów egzaminów – doradztwo zawodowe będzie wydatkiem kwalifikowalnym? Czy taka forma pomocy nie jest dopuszczalna ?

Informujemy, że Dysponent Funduszu **dopuszcza możliwość organizowania doradztwa zawodowego** w ramach zadania: Organizowanie i finansowanie szkoleń i kursów podnoszących kwalifikacje zawodowe oraz pokrywanie kosztów egzaminów potwierdzających kwalifikacje zawodowe.

**Pytanie 21.** Czy Oferent powinien wskazać który specjalista będzie świadczył pomoc w danym miejscu świadczenia pomocy? Czy będzie to dodatnio oceniane (więcej punktów przy ocenie merytorycznej)?

Informujemy, że **nie ma konieczności wskazywania który specjalista będzie świadczył pomoc w danym miejscu świadczenia pomocy**. Podczas oceny merytorycznej oceniana jest dostępność zasobu kadrowego – należy wskazać taką liczbę specjalistów, która będzie optymalna do zapewnienia pomocy beneficjentom we wszystkich miejscach świadczenia pomocy.

**Pytanie 22.** W § 6 ust. 10 lit. d ogłoszenia konkursowego wskazano, że Ośrodek powinien posiadać poczekalnię. Czy musi to być osobne pomieszczenie w ramach lokalu czy poczekalnię może być korytarz z którego będzie wchodziło się do lokalu?

Informujemy, że dopuszcza się możliwość, aby poczekalnia mieściła się na korytarzu. Należy mieć jednakże na uwadze, że zgodnie z treścią § 6 ust. 10 lit. c ogłoszenia konkursowego Ośrodek powinien zapewniać dyskrecję beneficjentom pomocy podczas spotkań z osobami pierwszego kontaktu oraz specjalistami.

**Pytanie 23.** Czy oferta może zostać podpisana przez pełnomocnika - osobę upoważnioną przez dyrektora, mającego prawo do zawierania umów? Czy wówczas na początku oferty, jako reprezentanta należy wpisać dyrektora, czy tego pełnomocnika?

Oferta może zostać podpisana przez pełnomocnika – osobę, mającą prawo na podstawie pełnomocnictwa do zawierania umów. W takim przypadku w ofercie jako reprezentanta należy wskazać wyznaczonego pełnomocnika wraz ze wskazaniem pełnomocnictwa. Ponadto, do oferty należy obowiązkowo dołączyć stosowne pełnomocnictwo podpisane przez wszystkie osoby wskazane w KRS. Informujemy, że weryfikacja podpisów i załączników jest elementem oceny formalnej – wszelkie braki będą wymagały stosownych uzupełnień.