



REGIONALNA
DYREKCJA
OCHRONY
ŚRODOWISKA
W WARSZAWIE

DEKLARACJA ŚRODOWISKOWA ZA ROK 2023



17 WRZEŚNIA 2024

Spis treści

| | |
|---|----|
| Słowo wstępne | 2 |
| 1. Opis organizacji..... | 3 |
| 2. System Zarządzania Środowiskowego | 6 |
| 3. Polityka środowiskowa | 12 |
| 4. Wymagania prawne | 15 |
| 5. Aspekty środowiskowe | 16 |
| 6. Główne wskaźniki | 26 |
| 7. Cele i zadania | 39 |
| 8. Dobre Praktyki Czystszej Produkcji | 49 |
| 9. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna | 50 |
| 10. Społeczna odpowiedzialność | 52 |
| 11. Więcej informacji o EMAS w RDOŚ w Warszawie | 53 |
| 12. Informacja o oświadczeniu weryfikatora środowiskowego | 53 |

Wersja IX
z dnia 17 września 2024 r.

Słowo wstępne



W 2015 r. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie dołączyła do grupy instytucji i przedsiębiorstw spełniających wymogi systemu ekzarządzania i audytu EMAS.

Co to dla nas oznacza? Jest to dobrowolne zobowiązanie do oceny wpływu naszego urzędu na środowisko i poszukiwania oraz stosowania rozwiązań, które będą przyczyniały się do ograniczenia tego

oddziaływania. Jest to także deklaracja ciągłego doskonalenia procedur i procesów, dbałości o realizację zadań zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi. Jako instytucja współodpowiedzialna za ochronę środowiska na terenie województwa mazowieckiego, chcemy spełniać najwyższe standardy i dawać przykład innym.

Wypełniając zadania będące w kompetencjach naszego urzędu, kładziemy nacisk na stosowanie zasady zrównoważonego rozwoju. Zależy nam na tym, aby rozstrzygnięcia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie przyczyniały się do ograniczenia oddziaływania planowanych inwestycji na środowisko i ochrony walorów przyrodniczych, przy uwzględnieniu rozwoju województwa mazowieckiego.

Przekazujemy w Państwa ręce Deklarację Środowiskową, w której przedstawiamy najważniejsze informacje dotyczące działalności Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, w szczególności wpływu na środowisko i znaczenia podejmowanych działań dla jego ochrony. W dokumencie tym znajdą Państwo m.in. krótki opis naszej instytucji, struktury zarządzania, a także dane pokazujące efekty działalności środowiskowej w kontekście wpływu organizacji na otoczenie.

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Warszawie

Jacek Lolo

1. Opis organizacji

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie (RDOŚ w Warszawie) powstała 15 listopada 2008 roku na mocy przepisów ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (zwanej dalej - ustawą ooś).



RDOŚ w Warszawie jest organem rządowej administracji niezespólonej i zgodnie z rozporządzeniem EMAS klasyfikuje się do małych organizacji. Organem wyższej instancji jest Generalna Dyrekcja Ochrony Środowiska. Zakresem rejestracji objęta jest realizacja zadań ustawowych na terenie województwa mazowieckiego przez wszystkie wydziały RDOŚ

w Warszawie, co odpowiada kodowi działalności NACE/PKD84 (NIP: 525 24 38 388, REGON: 141629131).

Główna siedziba RDOŚ w Warszawie obejmuje trzy piętra (1037,85 m²) budynku znajdującego się przy ulicy Henryka Sienkiewicza 3 (00-015

Warszawa). Powierzchnia ta znajduje się w trwałym zarządzie RDOŚ w Warszawie. Dodatkowo, od lutego 2022 roku, RDOŚ w Warszawie wynajmuje pomieszczenia zlokalizowane przy ulicy Jasnej 15 (00-003 Warszawa) o łącznej powierzchni 320,60 m². Wszystkie wydziały spraw terenowych zajmują wynajmowane pomieszczenia o łącznej powierzchni 540,45 m². W sumie w 7 obiektach RDOŚ w Warszawie stan zatrudnienia na 31 grudnia 2023 r. wynosił 130,63 etatów.

Wydziały spraw terenowych zlokalizowane są w następujących miastach:

- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach, ul. Kazimierzowska 9, 08-110 Siedlce, tel.: 25 644-42-13, fax: 22 556-56-02;
- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach Oddział w Ostrołęce, ul. Berka Joselewicza 1, 07-410 Ostrołęka, tel./fax: 29 760-32-04;
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie, Plac Tadeusza Kościuszki 5, 06-400 Ciechanów, tel./fax: 23 673-22-49;
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie Oddział w Płocku, ul. Kolegialna 15, 09-102 Płock, tel./fax: 24 262-25-34;
- Wydział Spraw Terenowych w Radomiu, ul. 25 Czerwca 68, 26-600 Radom, tel.: 48 360-08-60, fax: 48 362-10-21.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie – biura w Warszawie – realizują zadania ustawowe na terenie całego województwa mazowieckiego. Wydziały spraw terenowych realizują ww. zadania w odniesieniu do powiatów, odpowiednio:

- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach dla terenu powiatów: siedleckiego, łosickiego, garwolińskiego, mińskiego, sokołowskiego, węgrowskiego oraz miasto Siedlce na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach, Oddział w Ostrołęce dla terenu powiatów: ostrołęckiego, makowskiego, ostrowskiego, przasnyskiego oraz miasto Ostrołęka na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie dla terenu powiatów: ciechanowskiego, mławskiego, pułtuskiego, płońskiego.
- Wydział Spraw Terenowych w Ciechanowie, Oddział w Płocku dla terenu powiatów: płockiego, gostynińskiego, sierpeckiego, sochaczewskiego, żuromińskiego oraz miasto Płock na prawach powiatu.
- Wydział Spraw Terenowych w Radomiu dla terenu powiatów: radomskiego, białobrzeskiego, grójeckiego, kozienickiego, lipskiego, przysuskiego, szydłowieckiego, zwoleńskiego oraz miasta Radom na prawach powiatu.

Struktura organizacyjna RDOŚ w Warszawie opisana jest w Regulaminie Organizacyjnym Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie i zapewnia przejrzysty podział zadań, kompetencji i odpowiedzialności. Obowiązujący schemat organizacyjny przedstawiono na kolejnej stronie. Każdy pracownik zna zakres swoich uprawnień i odpowiedzialności, a

potwierdzeniem tego jest podpis pod opisem stanowiska i zakresem obowiązków oraz dodatkowo otrzymanymi upoważnieniami do podejmowania działań w imieniu Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.

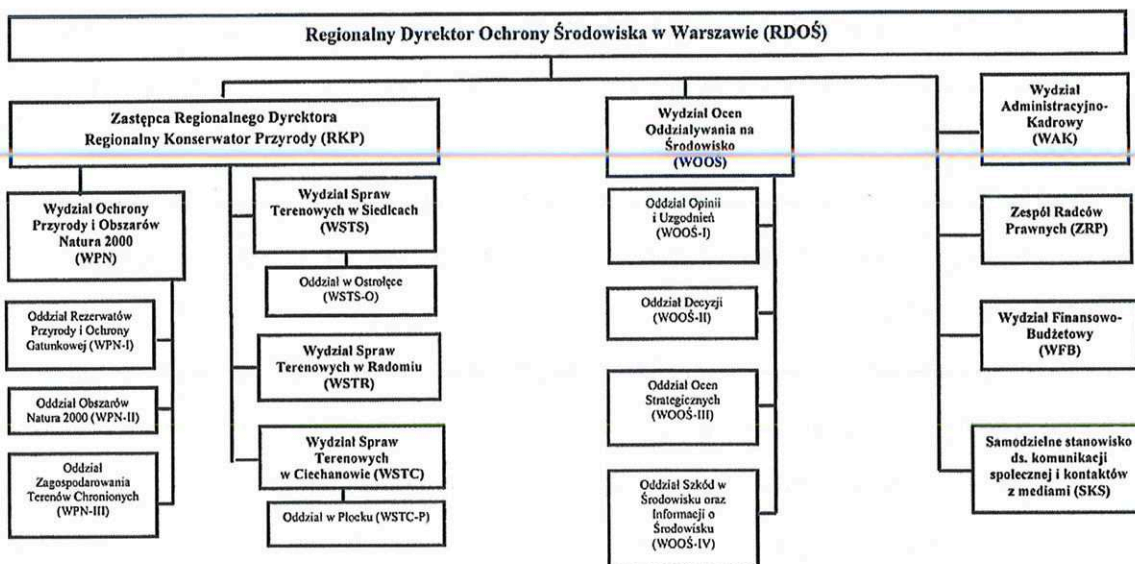
Misja RDOŚ w Warszawie

Działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju województwa mazowieckiego przy jednoczesnym zachowaniu walorów przyrodniczych i standardów jakości środowiska z myślą o przyszłych pokoleniach.

Wizja RDOŚ w Warszawie

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie jest profesjonalną, nowoczesną i przyjazną instytucją skutecznie chroniącą środowisko przyrodnicze województwa mazowieckiego.

SCHEMAT ORGANIZACYJNY



Zadania RDOŚ w Warszawie dotyczą pięciu głównych obszarów działania – udziału w procedurach z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody i obszarów Natura 2000, zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, zarządzania środowiskiem na terenach zamkniętych oraz udzielania informacji publicznej i informacji o środowisku, w tym m.in.:

- wydawanie decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach dla niektórych inwestycji np.: autostrad, linii kolejowych, lotnisk użytku publicznego, gazociągów, inwestycji w zakresie

budowli przeciwpowodziowych (w rozumieniu ustawy z dnia 8 lipca 2010 r. o szczególnych zasadach przygotowania do realizacji inwestycji w zakresie budowli przeciwpowodziowych), dla inwestycji zlokalizowanych na terenach zamkniętych;

- wydawanie opinii, co do konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko oraz uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięć, dla których właściwym do wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach jest prezydent miasta, burmistrz lub wójt;
- wydawanie uzgodnień warunków realizacji przedsięwzięć w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko;
- uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięć w stosunku do obszarów Natura 2000;
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000;
- prowadzenie działań z zakresu ochrony przyrody, w tym ochrony gatunkowej;
- tworzenie i likwidacja rezerwatów przyrody oraz nadzór nad nimi;
- szacowanie i wypłata odszkodowań za szkody wyrządzone przez bobry, wilki i rysie;
- prowadzenie działań mających na celu zapobieganie szkodom w środowisku i ich naprawę oraz remediację historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi;
- zarządzanie środowiskiem na terenach zamkniętych;
- udostępnianie informacji o środowisku i jego ochronie.

2. System Zarządzania Środowiskowego

System Zarządzania Środowiskowego (SZŚ) jest częścią ogólnego systemu zarządzania w RDOŚ w Warszawie. Został on wkomponowany w obowiązujące w RDOŚ w Warszawie procedury kontroli zarządczej. System jest zgodny z wymaganiami EMAS i spójny z elementami zarządzania przez procesy, cele i kompetencje w urzędzie. Fundamentalnymi zasadami działania organizacji w duchu EMAS, realizowanymi w RDOŚ w Warszawie, jest zgodność ze wszystkimi wymaganiami prawnymi w obszarze środowiska oraz zaangażowanie pracowników na każdym szczeblu. SZŚ wspiera realizację misji i wizji RDOŚ w Warszawie. Celem SZŚ jest poprawa funkcjonowania organizacji w zakresie bezpośredniego i pośredniego wpływu na środowisko.

Na etapie przeglądu środowiskowego został określony kontekst organizacji obejmujący zarówno warunki środowiskowe województwa mazowieckiego, uwarunkowania społeczne,

kulturowe, gospodarcze, polityczne naszego regionu, jak również warunki wewnętrzne RDOŚ w Warszawie. Na terenie województwa mazowieckiego, z racji geograficznego położenia, znajduje się wiele obszarów chronionych i siedlisk chronionych gatunków. Obecność stolicy z kolei warunkuje intensywność realizacji inwestycji nierzadko kluczowych w skali państwa. To ma bezpośrednie przełożenie na działanie RDOŚ w Warszawie, znaczenie podejmowanych rozstrzygnięć i wpływ na środowisko oraz świadomość mieszkańców i ich zainteresowanie efektami działalności organizacji. Oceniono także zainteresowane strony, analizując grupę interesariuszy, ich potrzeby i oczekiwania w kontekście zobowiązań RDOŚ w Warszawie dotyczących zgodności.

Zakres SZŚ obejmuje wszystkie działania prowadzone przez RDOŚ w Warszawie wynikające z realizacji ustawowych zadań Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie na terenie województwa mazowieckiego. System jest wdrożony, utrzymywany i doskonalony w zakresie zadań RDOŚ w Warszawie realizowanych w siedzibie głównej w Warszawie, w wydziałach spraw terenowych oraz podczas pracy w terenie. We wszystkich obiektach zidentyfikowano zarówno aspekty bezpośrednie, jak i pośrednie. Znaczące pośrednie aspekty środowiskowe związane są z procesami merytorycznymi. Żaden z nich nie został wyłączony z zakresu SZŚ.

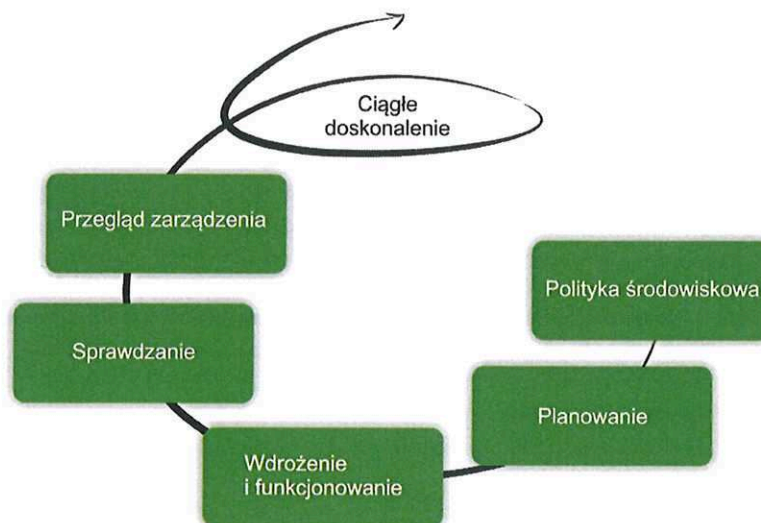
Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie posiadają odpowiednie kompetencje, umiejętności i uprawnienia do realizacji ustawowych zadań, odpowiednio do zajmowanego stanowiska. Wymagania te ujęte są w opisach stanowisk pracy (w przypadku pracowników tworzących korpus służby cywilnej) oraz zakresach obowiązków, które są na bieżąco aktualizowane i dostosowywane do zmieniających się przepisów. Poprzez realizację swoich zadań każdy pracownik aktywnie uczestniczy w działalności na rzecz ochrony środowiska. Nowi pracownicy przechodzą szkolenia mające na celu zapoznanie ich z elementami SZŚ i włączenie w działania w tym zakresie.

Odpowiedzialność za SZŚ spoczywa na Regionalnym Dyrektorem Ochrony Środowiska w Warszawie, który zapewnia zasoby i otoczenie konieczne do doskonalenia SZŚ, promuje ciągłe doskonalenie oraz wspiera ten proces. Do koordynacji systemu ekozarządzania i audytu powołany został pełnomocnik ds. EMAS, który otrzymał zakres uprawnień od Regionalnego Dyrektora, m.in. w zakresie:

- wdrożenia, ustanowienia i utrzymywania SZŚ zgodnie z wymaganiami rozporządzenia EMAS;
- przedstawiania kierownictwu w trakcie przeglądu zarządzania sprawozdań z wyników funkcjonowania SZŚ, łącznie z zaleceniami dotyczącymi doskonalenia.

Pełnomocnik ds. EMAS jest pracownikiem RDOŚ w Warszawie i pełni swoje obowiązki oraz korzysta z powierzonych mu uprawnień, łącząc je z podstawowym zakresem swoich zadań. Przy podejmowaniu i realizacji zadań związanych z prawidłowym działaniem systemu EMAS wsparcie dla pełnomocnika stanowi zespół ds. EMAS aktywnie uczestniczący we wszystkich działaniach dotyczących doskonalenia systemu ek zarządzenia i audytu EMAS. Do prac związanych z utrzymaniem systemu EMAS angażowani są również inni pracownicy RDOŚ w Warszawie.

SZŚ w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie uwzględnia niżej wymienione procesy:



Planowanie i wdrażanie odbywają się w odniesieniu do celów z uwzględnieniem identyfikacji i oceny ryzyka oraz określeniem szans (czyli korzystnego wpływu na środowisko), dzięki czemu możliwe jest zwiększenie skuteczności systemu zarządzania, poprawa wyników oraz zapobieganie negatywnym wpływom.

W ramach zidentyfikowanych procesów wyróżniamy podstawowe elementy SZŚ: Polityka środowiskowa; aspekty środowiskowe; wymagania prawne i inne; cele, zadania i programy środowiskowe; zasoby, role, odpowiedzialność i uprawnienia; kompetencje, szkolenia,

świadomość; komunikacja; dokumentacja; nadzór nad dokumentami; sterowanie operacyjne; gotowość i reagowanie na awarie; monitorowanie i pomiary; ocena zgodności; niezgodności, działania korygujące i zapobiegawcze; nadzór nad zapisami, audyty wewnętrzne i przegląd zarządzania.

Polityka środowiskowa jest kluczowym elementem funkcjonowania SZŚ w RDOŚ w Warszawie i jest zatwierdzana przez kierownictwo. Dokument ten tworzy podwaliny całego systemu zarządzania, gdyż zawiera najważniejsze zobowiązania w obszarze związanym z ochroną środowiska. Zawarta w Polityce środowiskowej zasada zrównoważonego rozwoju jest zasadą ustrojową przyjętą w Unii Europejskiej i zasadą uznawaną przez kraje członkowskie za podstawę polityki ekologicznej. Zgodnie z art. 5 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej „Rzeczpospolita Polska [...] zapewnia ochronę środowiska, kierując się zasadą zrównoważonego rozwoju”.

Bezpośrednie i pośrednie aspekty środowiskowe, zidentyfikowane na etapie przeglądu środowiskowego, są w miarę potrzeb aktualizowane. Wszystkie aspekty środowiskowe są zestawione w rejestrach aspektów środowiskowych dostępnych w organizacji. Znaczące aspekty środowiskowe zostały określone w wyniku oceny przeprowadzonej w oparciu o obiektywne kryteria i zostały zawarte w niniejszej deklaracji środowiskowej RDOŚ w Warszawie. Za aktualizację rejestru znaczących aspektów środowiskowych odpowiedzialny jest pełnomocnik ds. EMAS. Kierujący komórkami organizacyjnymi w RDOŚ w Warszawie, w przypadku stwierdzenia konieczności aktualizacji rejestrów aspektów środowiskowych, zobowiązani są zgłosić ten fakt do pełnomocnika ds. EMAS.

Niezależnie od zgłoszeń przekazywanych przez komórki organizacyjne rejestry aspektów środowiskowych podlegają okresowej ocenie prowadzonej przez zespół ds. EMAS, a także w następujących przypadkach:

- a) zmiana wymagań prawnych i organizacyjnych dotyczących ochrony środowiska w obszarze działania RDOŚ w Warszawie,
- b) wystąpienie sytuacji awaryjnej, jeżeli jej skutkiem była niekorzystna zmiana w środowisku,
- c) wprowadzenie do stosowania w RDOŚ w Warszawie nowych wytycznych,
- d) pojawienie się nowych danych i informacji, mających wpływ na oddziaływanie danego aspektu na środowisko.

W procesie identyfikacji zobowiązań, w tym wymagań prawnych, analizowane są wyniki przeglądu środowiskowego, akty prawne, decyzje i umowy dotyczące funkcjonowania RDOŚ w Warszawie. W celu zapewnienia ciągłej zgodności działań podejmowanych przez RDOŚ w Warszawie z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska, minimum raz w roku przeprowadzane są wewnętrzne audyty środowiskowe, będące również audytami zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska. Corocznie, w ramach przeglądu zarządzania, następuje całościowa ocena zgodności z wymaganiami prawnymi i innymi dotyczącymi środowiska obowiązującymi w RDOŚ w Warszawie. Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie mają dostęp do bazy wymagań prawnych monitorowanej i aktualizowanej na bieżąco. Dodatkowo pracownikom na bieżąco wysyłana jest przez Zespół Radców Prawnych (dalej jako „ZRP”) informacja prawna o zmianach w zakresie przepisów regulujących kompetencje RDOŚ w Warszawie. Ponadto ZRP sporządza opinie prawne oraz udziela konsultacji prawnych w sytuacjach wymagających interpretacji obowiązujących przepisów.

Ważnym elementem SZŚ jest wyznaczanie celów środowiskowych. W Polityce środowiskowej RDOŚ w Warszawie zostały określone priorytety, które mają przełożenie na realizowane cele i zadania. Cele, zadania, mierniki i odpowiedzialności zostały określone w ramach procedury kontroli zarządczej. Dodatkowo do wyznaczonych celów przypisano szanse oraz zidentyfikowano ryzyka. Natomiast w budżecie zadaniowym do wszystkich celów i zadań wyznaczonych przez dysponenta środków budżetowych przypisane są środki niezbędne do ich osiągnięcia. W oparciu o ww. dokumenty opracowany został program środowiskowy RDOŚ w Warszawie. Procedura kontroli zarządczej zapewnia nadzór nad realizacją programu środowiskowego oraz monitoruje ryzyka.

RDOŚ w Warszawie określił, a następnie udokumentował (w rejestrach aspektów środowiskowych) ryzyka i szanse związane z właściwymi dla naszej organizacji aspektami środowiskowymi w odniesieniu do celów, zadań i mierników wyznaczonych w ramach kontroli zarządczej na 2024 rok. Skoncentrowano się na tych rodzajach ryzyka i szansach, które dają gwarancję, że SZŚ pozwala na osiągnięcie zamierzonego rezultatu, aby m.in. zapobiec niepożądanym skutkom lub wypadkom oraz aby dążyć do stałej poprawy działalności środowiskowej organizacji.

Kierownictwo zapewnia dostępność zasobów niezbędnych do ustanowienia, wdrożenia, utrzymania i doskonalenia SZŚ. Zasoby te obejmują odpowiednio wykwalifikowanych

pracowników, infrastrukturę (m.in. budynki, wyposażenie, zasoby informatyczne, itp.) oraz środki finansowe. Pracownicy RDOŚ w Warszawie uczestniczą w szkoleniach mających na celu podniesienie kompetencji i świadomości środowiskowej, a także podniesienie ich poczucia odpowiedzialności i zaangażowania oraz bezpieczeństwa pracy.

Komunikacja wewnętrzna jest prowadzona z wykorzystaniem takich narzędzi, jak: ogólnie dostępny serwer, korespondencja elektroniczna, spotkania, pisma służbowe, rozmowy indywidualne, narady, szkolenia wewnętrzne, wideokonferencje, itp. Pracownicy mają do dyspozycji aplikację Microsoft Teams, co ułatwia i przyspiesza komunikację oraz pozwala uniknąć konieczności podróżowania w celu wzięcia udziału w spotkaniach, a tym samym ograniczając emisję spalin, wpływa korzystnie na środowisko.

Podczas narad kierownictwa ustalane są nie tylko bieżące strategie działania urzędu, ale także rozpatrywane sprawy zgłaszane przez pracowników za pośrednictwem naczelników swoich wydziałów. Wszystkie zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie są aktualizowane (informacja o nowych lub zaktualizowanych zarządzeniach jest wysyłana przez ZRP do wszystkich pracowników). Zamieszczane są one na serwerze, do którego mają dostęp wszyscy pracownicy.

RDOŚ w Warszawie prowadzi dialog ze społeczeństwem poprzez realizację działań wynikających wprost z uwarunkowań prawnych, jak i stanowiących dobrą praktykę w komunikacji z zainteresowanymi stronami. W tym celu prowadzona jest korespondencja urzędowa, odbywają się spotkania, na bieżąco udzielane są informacje telefoniczne oraz aktualizowany jest serwis internetowy oraz Biuletyn Informacji Publicznej. Ponadto organizowane są konferencje, szkolenia, wystawy, a pracownicy RDOŚ w Warszawie biorą także udział w inicjatywach innych instytucji, współorganizując spotkania informacyjno-edukacyjne. RDOŚ w Warszawie udziela informacji o środowisku wszystkim zainteresowanym podmiotom, prowadzi także działania z zakresu komunikacji z mediami.

W urzędzie prowadzony jest stały nadzór nad dokumentacją i udokumentowanymi informacjami. Obieg dokumentacji i nadzór nad dokumentami oraz informacjami jest zgodny z Zarządzeniem Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska zmieniającym Zarządzenie w sprawie wprowadzenia instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt i instrukcji o organizacji i zakresie działania archiwum zakładowego Generalnej Dyrekcji Ochrony

Środowiska i regionalnych dyrekcji ochrony środowiska. Sposób nadzoru nad dokumentacją i informacjami jest udostępniony wszystkim pracownikom.

Sterowanie operacyjne zapewnia nadzór nad znaczącymi aspektami środowiskowymi. Poprzez prowadzenie działań zgodnie z obowiązującymi wymaganiami prawnymi, zarządzeniami Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie i innymi procedurami minimalizowane jest oddziaływanie RDOŚ w Warszawie na środowisko. Planowanie i nadzór nad działaniami operacyjnymi realizowane jest także dzięki bezpośredniemu nadzorowi nad realizacją zadań poszczególnych wydziałów przez ich naczelników oraz spotkania kierownictwa jednostki, w czasie których rozstrzygane są aktualne problemy i podejmowane decyzje, co do ewentualnych koniecznych zmian w zakresie funkcjonowania SZŚ.

Gotowość i reagowanie na sytuacje awaryjne jest elementem SZŚ w RDOŚ w Warszawie. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie posiada opracowaną i cyklicznie aktualizowaną Instrukcję Bezpieczeństwa Pożarowego. Monitoruje się i prowadzi działania w celu zapobiegania sytuacjom awaryjnym m.in. poprzez przeprowadzanie przeglądów technicznych instalacji, urządzeń i samochodów służbowych, informowanie o możliwych zagrożeniach cybernetycznych oraz terrorystycznych, a także spotkania Stałego Dyżuru będącego elementem systemu bezpieczeństwa Państwa.

Spotkania kierownictwa, audyty wewnętrzne, przeglądy zarządzania, sprawozdawczość to elementy działań monitorujących, analiz i ocen. Skuteczność realizacji działań środowiskowych jest monitorowana m.in. poprzez okresową sprawozdawczość.

Wewnętrzne audyty środowiskowe przeprowadzane są zgodnie z programem audytów na dany rok. W przypadku stwierdzenia niezgodności lub spostrzeżeń wprowadzane są działania korygujące lub zapobiegawcze. Raz w roku ma miejsce także przegląd zarządzania.

Zadania mające na celu poprawę efektów działalności środowiskowej, osiągnięcie celów i realizację zadań oraz zapewnienie zgodności z wymogami prawnymi dotyczącymi środowiska podejmowane są zarówno w obszarze organizacji i funkcjonowania jej poszczególnych obiektów (aspekty bezpośrednie), jak i w zakresie kompetencji RDOŚ w Warszawie (aspekty pośrednie).

3. Polityka środowiskowa

Polityka środowiskowa:

- 1) Jest dokumentem zatwierdzonym przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.
- 2) Stanowi wyraz woli i zobowiązanie najwyższego kierownictwa RDOŚ w Warszawie do zapewnienia ciągłego doskonalenia SZŚ w celu poprawy efektów działalności mającej wpływ na środowisko tj. zobowiązanie do ochrony środowiska oraz do spełniania mających zastosowanie wymagań prawnych.
- 3) Za realizację postanowień Polityki środowiskowej odpowiedzialny jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie.
- 4) Polityka środowiskowa jest publicznie dostępna w serwisie internetowym RDOŚ w Warszawie, jak również została zakomunikowana pracownikom oraz podmiotom współpracującym z RDOŚ w Warszawie.
- 5) Propozycje aktualizacji Polityki środowiskowej mogą być zgłaszane do Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie za pośrednictwem pełnomocnika ds. EMAS.



POLITYKA ŚRODOWISKOWA

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie jest przedstawicielem administracji rządowej niezespołonej. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie działa na mocy ustawy z dnia 3 października 2008 roku o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko.

Priorytetem Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie jest działanie na rzecz zrównoważonego rozwoju przy jednoczesnym zachowaniu walorów przyrodniczych i standardów jakości środowiska z myślą o przyszłych pokoleniach. Misję naszą realizujemy poprzez wypełnianie zadań ustawowych m.in. z zakresu ocen oddziaływania na środowisko, ochrony przyrody, zapobiegania i naprawy szkód w środowisku, informacji o środowisku. Dokładamy starań, aby wszystkie prowadzone przez nas sprawy realizowane były sprawnie, na najwyższym poziomie merytorycznym, z dbałością o przestrzeganie wymagań prawnych, przy zachowaniu zasad trwałości.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie dąży do bycia profesjonalną, nowoczesną i przyjazną instytucją chroniącą środowisko województwa mazowieckiego. W sposób skuteczny, transparentny i etyczny wykonujemy zadania z zakresu ochrony środowiska i dziedzictwa przyrodniczego województwa mazowieckiego. Dążymy do zbudowania zaufania do władzy publicznej w społeczeństwie. Zobowiązujemy się do ochrony środowiska, m.in. poprzez zapobieganie zanieczyszczeniom i ochronę przyrody, jak również do spełniania zobowiązań dotyczących zgodności i ciągłego doskonalenia systemu zarządzania środowiskowego w celu poprawy środowiskowych efektów działalności.

Do najistotniejszych obszarów naszej działalności, w których jednocześnie identyfikujemy znaczące aspekty środowiskowe, należą:

- przeprowadzanie ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko lub udział w tych ocenach;
- udział w strategicznych ocenach oddziaływania na środowisko;
- ochrona gatunkowa roślin, zwierząt i grzybów;
- ochrona i zarządzanie obszarami Natura 2000 oraz rezerwatami przyrody;
- naprawa i przeciwdziałanie wystąpieniu szkód w środowisku;
- zarządzanie środowiskiem na terenach zamkniętych;
- udostępnianie informacji o środowisku;
- postępowania dotyczące historycznych zanieczyszczeń ziemi.

Pośredni wpływ na środowisko związany z realizacją zadań przyczynia się do:

- zapewnienia zachowania standardów jakości środowiska;
- zapobiegania negatywnemu oddziaływaniu na środowisko;
- przywrócenia lub utrzymania właściwego stanu ochrony siedlisk przyrodniczych i gatunków;
- usprawnienia systemu zarządzania informacją o środowisku.

Wszyscy pracownicy Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie zostali poinformowani o bezpośrednim i pośrednim wpływie na środowisko wynikającym z działalności naszej jednostki. Przywiązujemy dużą wagę do promowania zachowań prośrodowiskowych i budowania świadomości ekologicznej.

**Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Warszawie**

Regionalny Dyrektor
Ochrony Środowiska w Warszawie

Jacek Lolo
Jacek Lolo

Warszawa, 22 sierpnia 2024 r.

4. Wymagania prawne

RDOŚ w Warszawie zobowiązuje się do zapewnienia zgodności ze wszystkimi obowiązującymi przepisami prawa.

RDOŚ w Warszawie jest jednym z urzędów, który stoi na straży przestrzegania przepisów prawa z zakresu ochrony środowiska. W związku z powyższym dążymy do bycia wzorem dla innych w tym zakresie, przestrzegając wszelkich mających zastosowanie, powszechnie obowiązujących wymagań prawnych wynikających z zakresu prawa krajowego, unijnego, jak również prawa miejscowego mającego odniesienie do obszaru województwa mazowieckiego. W rejestrze aspektów bezpośrednich zawarty jest wykaz wymagań prawnych, który jest na bieżąco aktualizowany.

Zgodnie z art. 284-289 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz.U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.) co roku do Marszałka Województwa Mazowieckiego składane jest „Zbiorcze zestawienie informacji o zakresie korzystania ze środowiska oraz o wysokości należnych opłat”. Na podstawie przepisów ustawy z dnia 17 lipca 2009 r. o systemie zarządzania emisjami gazów cieplarnianych i innych substancji (t.j. Dz. U. z 2022 r. poz. 673, z późn. zm.) do Krajowego Ośrodka Bilansowania i Zarządzania Emisjami (KOBIZE) składany jest roczny raport dotyczący emisji do powietrza, który jest wprowadzany do Krajowej bazy o emisjach gazów cieplarnianych i innych substancji. Zużyte świetlówki, baterie, tonery oraz zużyty sprzęt komputerowy przekazywane są do uprawnionych przedsiębiorstw posiadających stosowne zezwolenia na zbieranie odpadów zużytego sprzętu oraz ewidencjonowane w oparciu o karty przekazania odpadów.

W związku z ustawą z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej, w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1704 z późn. zm.), RDOŚ w Warszawie zobowiązana była do złożenia raportów dotyczących obowiązkowego obniżenia zużycia energii elektrycznej. Z ww. raportów wynika, iż spełnione zostały wymogi ustawowe w tym zakresie.

Wszyscy pracownicy RDOŚ w Warszawie mają dostęp do internetowego serwisu prawnego Lex oraz serwera wewnętrznego, na którym znajdują się wszystkie zarządzenia Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie. Ponadto na bieżąco rozsyłana jest do wszystkich

pracowników informacja o wchodzących zmianach przepisów prawnych oraz wchodzących w życie nowych zarządzeniach Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie.

Dla wszystkich zainteresowanych w serwisie internetowym znajduje się wykaz aktów prawnych określających kompetencje RDOŚ w Warszawie. Wykaz ten jest aktualizowany na bieżąco.

Dzięki bieżącemu monitorowaniu zmian przepisów oraz nadzorowi nad zastosowaniem prawa w sposób ciągły zapewniamy zgodność naszej działalności z obowiązującymi przepisami prawa. Odnosi się to zarówno do sfery wykonywania ustawowych zadań, jak i bezpośredniego oddziaływania na środowisko poprzez wykorzystywanie powierzonych zasobów.

W celu dostosowania do obowiązującego prawa i zapewnienia Work-life balance, a także zmniejszenia emisji spalin, Regionalny Dyrektor wprowadził zarządzenie Nr 4 z dnia 29 marca 2023 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy zdalnej w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie, w którym uregulował możliwość korzystania z pracy zdalnej przez pracowników.

5. Aspekty środowiskowe

W ramach przeglądu środowiskowego w RDOŚ w Warszawie dokonano identyfikacji aspektów środowiskowych w zakresie:

- działań prowadzonych bezpośrednio przez pracowników RDOŚ w Warszawie w ramach realizacji przez nich zadań służbowych,
- działań prowadzonych przez inne podmioty na podstawie umów lub udzielonych pełnomocnictw.

W ramach identyfikacji aspektów środowiskowych uwzględniono:

- zakres i warunki funkcjonowania obiektów wraz z ich wyposażeniem,
- sposoby postępowania w zakresie działalności środowiskowej,
- środowiskowe wymagania prawne, a także określono stopień i sposób ich spełnienia,
- sytuacje awaryjne i specjalne,
- perspektywę cyklu życia.

Ustalając kryteria, przeanalizowano możliwość zaistnienia warunków nadzwyczajnych. Z racji specyfiki urzędu uznano, że niezasadne jest określanie dodatkowego kryterium odnoszącego się

do warunków nadzwyczajnych. Wszystkie kryteria oceny aspektów środowiskowych ustalono dla normalnych warunków funkcjonowania organizacji.

Ocenę aspektów środowiskowych przeprowadzono w oparciu o wybrane kryteria dopasowane do specyfiki działalności RDOŚ w Warszawie:

- kryterium 1 - potencjalne korzyści lub szkody dla środowiska, w tym dla różnorodności biologicznej;
- kryterium 2 - rozmiar, liczba, częstotliwość i odwracalność aspektu lub oddziaływania;
- kryterium 3 - istnienie wymogów wynikających z odpowiedniego prawodawstwa z zakresu ochrony środowiska;
- kryterium 4 - opinie zainteresowanych stron, w tym pracowników organizacji;
- kryterium 5 - stan środowiska (kwestie takie, jak wrażliwość lokalnego, regionalnego lub globalnego środowiska).

Podczas oceny znaczenia aspektów środowiskowych zastosowano metodę punktową, przyjmując dla pierwszych 4 kryteriów liczbę punktów 5, 10, 20:

- 0 lub 5 punktów oznacza ocenę niską,
- 10 punktów oznacza ocenę umiarkowaną,
- 20 punktów oznacza ocenę wysoką.

Ocenie poddano wszystkie aspekty środowiskowe zidentyfikowane w RDOŚ w Warszawie - zarówno aspekty bezpośrednie, jak i pośrednie. Za znaczące aspekty środowiskowe uznane zostały te, które uzyskały łącznie powyżej 80 punktów. Wszystkie znaczące aspekty środowiskowe zidentyfikowane w RDOŚ w Warszawie są aspektami środowiskowymi pośrednimi. Znaczące aspekty środowiskowe wyznaczają obszary, które należy w pierwszej kolejności włączyć w proces sterowania operacyjnego oraz monitorowania w ramach SZŚ.

Podczas wyboru znaczących aspektów środowiskowych wzięto pod uwagę uwarunkowania specyficzne dla województwa mazowieckiego, kontekst organizacji, cykl życia, możliwości organizacyjne, finansowe urzędu i inne, w taki sposób, aby możliwe było objęcie ich nadzorem i doskonaleniem.

Aspekty środowiskowe bezpośrednio wynikają z przebywania pracowników w siedzibie urzędu i ich codziennej pracy. Aspekty te związane są z wykorzystywaniem wody do ogrzewania i celów

socjalno-bytowych, energii elektrycznej, wytwarzaniem odpadów, emisją spalin powstającą w wyniku użytkowania samochodów oraz wykorzystaniem materiałów i urządzeń stanowiących wyposażenie stanowisk pracy. Pod uwagę jest brane także ryzyko wystąpienia wypadków środowiskowych i innych sytuacji nadzwyczajnych mających potencjalny wpływ na środowisko (np. wypadki chemiczne) oraz potencjalnych sytuacji anormalnych, które mogłyby wywrzeć wpływ na środowisko, jak również kwestie związane z podróżami pracowników samochodami służbowymi.

W siedzibie w Warszawie przy ul. Henryka Sienkiewicza 3, bezpośrednim nadzorem Regionalnej Dyrekcji obejmowane są: częściowe zużycie energii elektrycznej, emisje do powietrza związane z transportem pracowników podróżujących służbowo, emisje do powietrza F-gazów związane z eksploatacją klimatyzatorów w pomieszczeniach biurowych, wytwarzanie odpadów niebezpiecznych, zużycie papieru, a także zapobieganie sytuacjom awaryjnym. Ponadto w Wydziale Spraw Terenowych w Siedlcach bezpośrednim nadzorem od lutego 2020 r. objęty jest częściowy monitoring zużycia energii elektrycznej, a od lipca 2020 r. monitoring emisji do powietrza F-gazów związany z eksploatacją klimatyzatorów. W pozostałych wydziałach spraw terenowych oraz lokalizacji przy ulicy Jasnej 15 w Warszawie, opłaty za korzystanie z powierzchni biurowej rozliczane są ryczałtowo.

Za aspekty środowiskowe bezpośrednie uznawane są sytuacje awaryjne i specjalne, jak: pożar, likwidacja sprzętu elektrycznego i elektronicznego, uszkodzenie klimatyzatora. Możliwe sytuacje awaryjne uwzględniane są w SZŚ m.in. poprzez stosowanie się do procedur wymaganych prawem, realizację dobrych praktyk, komunikację wewnętrzną skierowaną do pracowników RDOŚ w Warszawie w zakresie potencjalnych zagrożeń i sposobów postępowania.

Żaden z aspektów środowiskowych bezpośrednich nie został uznany za znaczący. Jednak, mając świadomość potrzeby ograniczania bezpośredniego wpływu na środowisko i promowania zachowań proekologicznych, już w 2012 roku w ramach projektów Czystszej Produkcji w RDOŚ w Warszawie zostały wprowadzone Dobre Praktyki. Jest to wyrazem promocji zachowań prośrodowiskowych oraz przyczynia się do budowy świadomości ekologicznej.

Wszystkie realizowane przez RDOŚ w Warszawie procesy są procedowane w oparciu o obowiązujące wymagania prawne, które są na bieżąco monitorowane. Dzięki temu wszyscy uczestnicy procesów posiadają aktualną informację na temat realizowanych zadań i ich uwarunkowań prawnych.

Znaczące aspekty środowiskowe zidentyfikowane w RDOŚ w Warszawie stanowią aspekty środowiskowe pośrednie (procesy merytoryczne)

| L.p. | Źródło aspektu | Pośrednie aspekty środowiskowe powiązane z procesami merytorycznymi | Wpływ na środowisko – pośredni wpływ | Powiązanie z wymaganiami prawnymi i innymi w zakresie ochrony środowiska |
|------|--|---|--|---|
| 1. | Strategiczne oceny oddziaływania na środowisko | Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko poprzez wpływ na kształtowanie polityki regionalnej w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i krajobrazu w odniesieniu do wszystkich komponentów środowiska | art. 46-49, art. 53, art. 54 i art. 57 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112), art. 17 pkt 6 lit. a tiret trzecie, art. 17 pkt 6 lit. b tiret drugie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130) |
| 2. | Planistyka | Uzgadnianie projektów decyzji o warunkach | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na | art. 53 ust. 4 pkt 8 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu |

| | | | | |
|-----------|-----------------------------------|--|--|--|
| | | zabudowy oraz ustaleniu lokalizacji inwestycji celu publicznego | środowisko poprzez wpływ na kształtowanie polityki regionalnej w zakresie ochrony środowiska, ochrony przyrody i krajobrazu | i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1130); art. 60 ust. 1 ww. ustawy |
| 3. | Oceny oddziaływania na środowisko | Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko | art. 64 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) |
| 4. | Oceny oddziaływania na środowisko | Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć mogących znacząco oddziaływać na środowisko | art. 77 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) |
| 5. | Oceny oddziaływania na środowisko | Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć | art. 75 ust. 1 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego |

| | | | | |
|----|-----------------------------------|---|--|---|
| | | o środowiskowych uwarunkowaniach | o znaczeniu ogólnopolskim mogących znacząco oddziaływać na środowisko. Budowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa – informowanie społeczeństwa o potencjalnym zagrożeniach dla środowiska oraz życia i zdrowia ludzi oraz kształtowanie postaw prośrodowiskowych | ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz.1112) |
| 6. | Oceny oddziaływania na środowisko | Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania na środowisko planowanych przedsięwzięć o znaczeniu ogólnopolskim mogących znacząco oddziaływać na środowisko | art. 88-95 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) |
| 7. | Szkody w środowisku | Prowadzenie postępowań w związku ze zgłoszeniem wystąpienia bezpośredniego | Zabezpieczenie przed wystąpieniem zanieczyszczenia lub szkody w środowisku lub zapewnienie realizacji działań naprawczych i/lub zapobiegawczych, w tym m.in. zaprzestanie dalszego zanieczyszczania, | art. 15 i art. 24 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2187) |

| | | | | |
|-----------|--|--|--|---|
| | | zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku | przywracanie środowiska do stanu sprzed zaistnienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, stworzenie warunków do samoregulacji środowiska naturalnego | |
| 8. | Historyczne zanieczyszczenia powierzchni ziemi | Prowadzenie postępowań w sprawie remediacji historycznego zanieczyszczenia powierzchni ziemi | Likwidacja historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi, w tym m.in. przywracanie środowiska do stanu sprzed wystąpienia zanieczyszczenia lub do stanu zbliżonego do poprzedniego spełniającego standardy, jakości gleby | art. 101a-101r ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 54, z późn. zm.) |
| 9. | Ochrona przyrody – Natura 2000 | Prowadzenie postępowań w sprawie oceny oddziaływania przedsięwzięć na obszary Natura 2000 | Zapobieganie, ograniczenie, minimalizacja zagrożeń negatywnego oddziaływania planowanych przedsięwzięć na obszary Natura 2000. Zabezpieczenie utrzymania przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000 we właściwym stanie | art. 96, 97 i 98 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1112) |

| | | | | |
|-----|--|---|--|---|
| 10. | Ochrona przyrody – Natura 2000 | Ustanawianie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 | Utrzymanie właściwego stanu oraz poprawa przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000; Ochrona i zachowanie bioróżnorodności. Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie dotyczącym obszarów Natura 2000 | art. 28 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1336, z późn. zm.) |
| 11. | Ochrona przyrody – Natura 2000, rezerваты przyrody | Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody | Zachowanie i poprawa ochrony siedlisk przyrodniczych oraz gatunków zwierząt, roślin i grzybów na terenach objętych ochroną prawną; Działania ochronne to m.in. działania wynikające z ustanowionych planów zadań ochronnych i planów ochrony dla obszarów Natura 2000, planów ochrony i zadań ochronnych dla rezerwatów przyrody. W szczególności zadania z zakresu ochrony czynnej, ekspertyzy i monitoringi przyrodnicze, znakowanie granic, informowanie. Przywrócenie naturalnego stanu ekosystemów i składników przyrody | art. 20 ust. 3, pkt. 4, art. 22 ust. 3, pkt 2, art. 28 ust. 10 pkt. 4, art. 29 ust. 8, pkt. 5, art. 60, art. 60a, art. 115 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1336, z późn. zm.) |

| | | | | |
|------------|-----------------------------------|---|--|---|
| | Ochrona przyrody – Natura 2000 | Uzgodnienia projektów Planów Urządzenia Lasów uwzględniających zakres planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000 | oraz zachowanie siedlisk przyrodniczych a także siedlisk roślin, zwierząt lub grzybów; Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa. | |
| 12. | Ochrona przyrody – Natura 2000 | Utrzymanie właściwego stanu oraz poprawa przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000; Ochrona i zachowanie bioróżnorodności | art. 28 ust. 11a ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1336, z późn. zm.) | |
| 13. | Ochrona przyrody – Natura 2000 | Wydawanie zaświadczeń organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000 | Zapobieganie negatywnemu wpływowi na obszary Natura 2000; Utrzymanie właściwego stanu oraz poprawa przedmiotów ochrony obszarów Natura 2000; Ochrona i zachowanie bioróżnorodności; Edukacja ekologiczna, kształtowanie świadomości ekologicznej społeczeństwa w zakresie dotyczącym obszarów Natura 2000 | Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego |

| | | | | | |
|--|--|--|--|--|---|
| | | | | | <p>Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 oraz Rozporządzenie Parlamentu i Rady (UE) nr 1301/2013 z dnia 17 grudnia 2013 roku w sprawie EFRR i przepisów szczególnych dotyczących celu „Inwestycje na rzecz wzrostu i zatrudnienia” oraz w sprawie uchylenia rozporządzenia (WE) nr 1080/2006 (Dz.U.U.E.L.2013.347.320)</p> |
|--|--|--|--|--|---|

Wszystkie znaczące aspekty środowiskowe są powiązane z celami RDOŚ w Warszawie, które są monitorowane i poddawane okresowym pomiarom. Aspekty środowiskowe, cele, zadania, mierniki, budżet zadaniowy oraz kontrola zarządcza tworzą spójną całość. W RDOŚ w Warszawie identyfikuje się duży wpływ pośredni na środowisko poprzez wydawane rozstrzygnięcia i akty legislacyjne. Pomimo że urząd nie ma możliwości weryfikacji, czy rozstrzygnięcia administracyjne zostały rzetelnie wykonane i wykorzystane, jego rola w pośrednim wpływie na środowisko jest bezsprzeczna. W ramach realizacji wszystkich zadań RDOŚ w Warszawie dokłada starań, aby wydawane rozstrzygnięcia zapewniały dotrzymanie standardów jakości środowiska i ochronę walorów przyrodniczych w województwie mazowieckim. Zaktualizowany wykaz wszystkich aspektów środowiskowych – bezpośrednich i pośrednich, ich ocena oraz zastosowane kryteria oceny są udostępnione wszystkim pracownikom.

6. Główne wskaźniki

Najistotniejszy wpływ RDOŚ w Warszawie na środowisko jest wpływem pośrednim związanym z realizacją ustawowych zadań przypisanych Regionalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska w Warszawie. Mimo to podano wybrane główne wskaźniki zgodnie z rozporządzeniem EMAS, które są możliwe do monitorowania i nadzoru przez RDOŚ w Warszawie. W siedzibie w Warszawie nadzorem objęte są następujące główne wskaźniki: efektywność energetyczna, efektywne wykorzystanie materiałów, różnorodność biologiczna, emisje do powietrza związane z transportem pracowników podróżujących służbowo, odpady niebezpieczne, a także zapobieganie sytuacjom awaryjnym (wypadki środowiskowe i inne sytuacje nadzwyczajne mające wpływ na środowisko oraz potencjalne sytuacje anormalne, które mogłyby wyrzucić wpływ na środowisko). W związku z tym, że zakup materiałów, rozliczenie paliwa, gospodarowanie odpadami niebezpiecznymi koordynowane są przez siedzibę główną RDOŚ w Warszawie, został podany wskaźnik obejmujący organizację jako całość. W lokalizacji przy ulicy Jasnej 15 w Warszawie oraz wydziałach spraw terenowych, korzystanie z powierzchni biurowej odbywa się na podstawie porozumień i umów cywilnoprawnych. Administrowanie w zakresie energii elektrycznej, wody, odpadów komunalnych sprawowane jest przez zarządców nieruchomości we wszystkich ww. wydziałach spraw terenowych, w związku z tym nie ma możliwości podania precyzyjnych

danych w tym zakresie dla poszczególnych lokalizacji. Wyjątkiem jest Wydział Spraw Terenowych w Siedlcach, gdzie od lutego 2020 r. możliwy jest częściowy monitoring zużycia energii elektrycznej oraz od lipca 2020 r. emisji do powietrza F-gazów związanej z eksploatacją klimatyzatorów.

Korzystanie ze środowiska przez RDOŚ w Warszawie (w odniesieniu do aspektów bezpośrednich) nie jest limitowane, dlatego efekty działalności środowiskowej w tym zakresie nie są porównywane ze stosownymi wymaganiami prawnymi.

RDOŚ w Warszawie przeprowadza okresowe oceny zgodności z wymaganiami prawnymi. Podstawą do obiektywnej oceny realizowania przez RDOŚ w Warszawie zadań zgodnie z przepisami prawnymi są rozstrzygnięcia organu wyższego stopnia w stosunku do zaskarżonych rozstrzygnięć wydanych przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie. W RDOŚ w Warszawie na bieżąco uzupełniana jest baza przekazywanych do RDOŚ w Warszawie rozstrzygnięć Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska. Na tej podstawie wyliczany jest wskaźnik zgodności z wymaganiami prawnymi.

Wskaźnik zgodności z wymaganiami prawnymi

| Rok | 2020 | 2021 | 2022 | 2023 |
|---|-------------|-------------|-------------|-------------|
| A = Liczba wydanych rozstrzygnięć RDOŚ w danym roku pomniejszona o liczbę uchylonych rozstrzygnięć przez GDOŚ w danym roku | 2356 | 2910 | 2837 | 2901 |
| B = Liczba wydanych rozstrzygnięć przez RDOŚ w danym roku, na które przysługują środki zaskarżenia | 2373 | 2937 | 2882 | 2942 |

| | | | | |
|---|--------|--------|--------|-----|
| R=A/B*100% (z dokładnością do 2 miejsc po przecinku) | 99,28% | 99,08% | 98,43% | 99% |
|---|--------|--------|--------|-----|

RDOŚ w Warszawie może pochwalić się wysokim wskaźnikiem zgodności w wymaganiach prawnymi, co oznacza że jedynie nieliczne rozstrzygnięcia wydawane przez Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie zostają uchylone przez organ wyższego stopnia.

Ponadto w odniesieniu do znaczących aspektów pośrednich RDOŚ w Warszawie określiła wskaźniki w zakresie obszarów Natura 2000 oraz rezerwatów przyrody.

6.1. Główne wskaźniki odnoszące się do bezpośrednich aspektów środowiskowych

Główne wskaźniki w RDOŚ w Warszawie

| Wskaźnik | Definicja | Jednostka | Liczba A | | | Liczba B (liczba pracowników) | | | R=A/B | | |
|---|--------------------|---|----------|--------|--------|-------------------------------|------|------|-------|---------|--------|
| | | | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| 1. zużycie energii w siedzibie głównej | Aspekt nieznaczący | MWh | 66,78 | 58,356 | 48,42 | 90 | 78 | 81 | 0,742 | 0,7482 | 0,5978 |
| 2. zużycie energii w WST Siedlce | Aspekt nieznaczący | MWh | 0,99 | 1,466 | 2,249 | 5 | 8 | 8 | 0,198 | 0,18325 | 0,2811 |
| 3. zużycie papieru* | Aspekt nieznaczący | liczba zużytych ryz papieru | 925 | 782 | 1000 | 109 | 130 | 135 | 8,486 | 6,015 | 7,407 |
| 4. różnorodność biologiczna mierzona dla siedziby głównej | Aspekt nieznaczący | m ² powierzchni | 382,72 | 382,72 | 382,72 | 90 | 78 | 81 | 4,252 | 4,907 | 4,7249 |
| 5. zużycie wody** | Aspekt nieznaczący | Aktualnie brak technicznych możliwości określenia wskaźnika. Administrowanie w tym zakresie powierzono zarządy nieruchomości. Zużycie wody rozliczane jest procentowo wraz z innymi jednostkami zajmującymi pozostałe kondygnacje budynku. | | | | | | | | | |
| 6. zużycie wody w WST Siedlce | Aspekt nieznaczący | m ³ | 23 | 19 | 24 | 5 | 8 | 8 | 4,6 | 2,375 | 3 |
| 7. wytwarzanie odpadów komunalnych*** | Aspekt nieznaczący | Aktualnie brak technicznych możliwości określenia wskaźnika. Rozliczenie odbywa się na podstawie deklaracji składanej do urzędu dzielnicy, a nie na podstawie faktycznego wytworzenia. W siedzibie głównej RDOŚ w Warszawie ma wspólne pojemniki z WIIH wraz z innymi jednostkami zajmującymi pozostałe kondygnacje budynku. W przypadku wydziałów terenowych opłaty są doliczane do czynszu. | | | | | | | | | |

| | | | | | | | | | | | |
|--|--------------------|----|-------|------|-------|-----|-----|-----|----------|-----|----------|
| 8. wytwarzanie odpadów niebezpiecznych* | Aspekt nieznaczący | Mg | 0,03 | 0,00 | 0,095 | 109 | 130 | 135 | 0,000275 | 0,0 | 0,000704 |
| 9. wytwarzanie odpadów innych niż niebezpieczne* | Aspekt nieznaczący | Mg | 0,923 | 0,0 | 0,718 | 109 | 130 | 135 | 0,008467 | 0,0 | 0,005318 |

*Wskaźniki mierzone dla całej organizacji (wszystkich lokalizacji)

**Informacja dotycząca wszystkich lokalizacji RDOŚ w Warszawie oprócz Wydziału Spraw Terenowych w Siedlcach

***Informacja dotycząca wszystkich lokalizacji RDOŚ w Warszawie

RDOŚ w Warszawie w ramach Dobrych Praktyk Czystszej Produkcji systematycznie dąży do minimalizowania zużycia energii elektrycznej, a tym samym podniesienia efektywności energetycznej. W odniesieniu do sektorowego dokumentu referencyjnego w zakresie minimalizowania zużycia energii, promowane jest stosowanie dobrych praktyk poprzez np. wyłączanie sprzętu (z którego w danej chwili pracownicy nie korzystają), optymalizację wykorzystania oświetlenia i klimatyzacji, oraz monitorowanie zużycia energii. Obecnie RDOŚ w Warszawie nie wytwarza energii z odnawialnych źródeł. Zgodnie z art. 37 ustawy z dnia 7 października 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach służących ochronie odbiorców energii elektrycznej w 2023 roku w związku z sytuacją na rynku energii elektrycznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 1704, z późn. zm.) Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie podjął działania i wypełnił obowiązek zmniejszenia całkowitego zużycia energii elektrycznej o 10% w zajmowanych budynkach lub częściach budynków w okresach od dnia 1 grudnia 2022 r. do dnia 31 grudnia 2022 r. i od 1 stycznia 2023 r. do 31 grudnia 2023 r.

Eksploatacja klimatyzatorów w 2020 i 2021 roku nie wiązała się z powstaniem emisji do powietrza. W roku 2022 odnotowano emisję w wysokości 0,24 kg F-gazów. W 2023 roku odnotowano wyciek czynnika chłodniczego R410A w ilości 1,3 kg z klimatyzatora zainstalowanego w budynku przy ul. H. Sienkiewicza 3 w Warszawie oraz 0,41 kg F-gazów z układu klimatyzacji w samochodach służbowych. Cyklicznie przeprowadzany jest przegląd klimatyzatorów będących na wyposażeniu RDOŚ w Warszawie.

W odniesieniu do sektorowego dokumentu referencyjnego w zakresie zużycia papieru promowane jest korzystanie z alternatywnych środków komunikacji (serwer wewnętrzny, poczta elektroniczna), druk dwustronny, wykorzystanie dokumentów w wersji elektronicznej (w tym znaczna ilość wysyłanej dokumentacji za pośrednictwem platformy ePUAP). To przekłada się na optymalizację zużycia papieru. Z uwagi na fakt, że zgodnie z procedurami wewnętrznymi odpowiedzialność za zapewnienie materiałów biurowych spoczywa na Wydziale Administracyjno-Kadrowym, wskaźnik dotyczący efektywnego wykorzystania materiałów został policzony globalnie dla wszystkich obiektów RDOŚ w Warszawie.

Wskaźnik różnorodności biologicznej, zgodnie z załącznikiem nr IV do rozporządzenia EMAS, został określony jako stosunek całkowitego użytkowania gruntów do liczby pracowników. Zgodnie z decyzją dotyczącą ustanowienia trwałego zarządu, udział RDOŚ w Warszawie w

gruncie zlokalizowanym przy ul. Henryka Sienkiewicza 3 w Warszawie wynosi 52% powierzchni działki ewidencyjnej (736 m²), tj. 382,72 m². Mając powyższe na uwadze, wskaźnik różnorodności biologicznej został policzony wyłącznie dla siedziby głównej RDOŚ w Warszawie (ul. Henryka Sienkiewicza 3), ponieważ jedynie dla tego obiektu został przyznany tytuł prawny do użytkowania gruntów. Pozostałe obiekty (biuro przy ulicy Jasnej 15 w Warszawie, oraz wydziały spraw terenowych Radom, Siedlce, Płock, Ostrołęka i Ciechanów) nie posiadają tytułu prawnego do użytkowania gruntów i niemożliwe jest policzenie wskaźnika różnorodności biologicznej zgodnie z definicją przyjętą w Załączniku nr IV część C pkt 2 lit. (v). W umowach cywilno-prawnych i w porozumieniach dotyczących korzystania z powierzchni biurowej przez wskazane obiekty nie określono prawa do użytkowania gruntów.

W RDOŚ w Warszawie promowane jest oszczędne korzystanie z wody, w tym celu m.in. w siedzibie głównej RDOŚ w Warszawie w części sanitariatów wprowadzono rozwiązania służące oszczędności wody (np. bezdotykowe baterie umywalkowe z czujnikiem ruchu).

W zakresie minimalizowania wpływu odpadów komunalnych promowana jest segregacja odpadów oraz selektywna zbiórka. Prowadzone w tym zakresie działania informacyjne i edukacyjne stanowią element realizacji założeń zgodnych z sektorowym dokumentem referencyjnym. Odpady niebezpieczne i inne niż niebezpieczne wytwarzane przez RDOŚ w Warszawie m.in. tonery, zużyty wyeksploatowany sprzęt elektryczny i elektroniczny, baterie, akumulatory, artykuły elektryczne są przekazywane do firm, które prowadzą gospodarkę odpadami, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach, w celu ich przetworzenia, odzysku lub unieszkodliwienia. Wydziały spraw terenowych oraz biuro przy ulicy Jasnej 15 w Warszawie przekazują ww. odpady do siedziby głównej RDOŚ w Warszawie. Odpady przekazywane są do utylizacji zbiorczo ze wszystkich obiektów RDOŚ w Warszawie, a ich odbiór jest potwierdzany kartami przekazania odpadów. Na tej podstawie prowadzona jest ewidencja odpadów.

Wskaźnik rocznych emisji ze wszystkich samochodów RDOŚ w Warszawie wg. wskaźnika GEMIS*

| Dane wyjściowe | 2021 [A] | 2022 [A] | 2023 [A] | 2021 [A] | 2022 [A] | 2023 [A] | 2021 [A] | 2022 [A] | 2023 [A] | 2021 [A] | 2022 [A] | 2023 [A] |
|----------------------------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|----------|---------------|---------------|---------------|
| [I] | | | | | | | | | | | | |
| R=A/B | 3893,85 | 4086,11 | 4516,76 | 646,53 | 951,57 | 1243,27 | 4405,75 | 4114,37 | 4345,93 | Olej napędowy | Olej napędowy | Olej napędowy |
| kg SO ₂ | 35,7234 | 31,4316 | 33,4575 | 5,9315 | 7,3198 | 9,2094 | 40,4197 | 31,6490 | 32,1921 | | | |
| R=A/B | 4,6726 | 4,9033 | 5,4201 | 0,0647 | 0,0952 | 0,1243 | 5,2869 | 4,9372 | 5,2151 | | | |
| szkodliwe | 0,0429 | 0,0377 | 0,0401 | 0,0006 | 0,0007 | 0,0009 | 0,0485 | 0,0380 | 0,0386 | | | |
| [A] | 5,8408 | 6,1292 | 6,7751 | 1,0344 | 1,5225 | 1,9892 | 19,8259 | 18,5147 | 19,5567 | | | |
| R=A/B | 0,0536 | 0,0471 | 0,0502 | 0,0095 | 0,0117 | 0,0147 | 0,1819 | 0,1424 | 0,1449 | | | |
| kg pyłu | 0,8177 | 0,8581 | 0,9485 | 0,0453 | 0,0666 | 0,0870 | 0,9693 | 0,9052 | 0,9561 | | | |
| R=A/B | 0,0075 | 0,0066 | 0,0070 | 0,0004 | 0,0005 | 0,0006 | 0,0089 | 0,0070 | 0,0071 | | | |
| Gazy cieplarniane | 10307,02 | 10815,93 | 11955,86 | 1456,63 | 2143,89 | 2801,09 | 12596,04 | 11762,98 | 12425,01 | | | |
| [A] | 94,5598 | 83,1995 | 88,5620 | 13,3636 | 16,4914 | 20,7488 | 115,5600 | 90,4845 | 92,0371 | | | |
| R=A/B | 3,1151 | 3,2689 | 3,6134 | 4,5904 | 6,7561 | 8,8272 | 6,1681 | 5,7601 | 6,0843 | | | |
| R=A/B | 0,0286 | 0,0251 | 0,0268 | 0,0421 | 0,0520 | 0,0654 | 0,0566 | 0,0443 | 0,0451 | | | |
| Kg N ₂ O | 0,3894 | 0,4086 | 0,4517 | 0,0129 | 0,0190 | 0,0249 | 1,2777 | 1,1932 | 1,2603 | | | |
| R=A/B | 0,0036 | 0,0031 | 0,0033 | 0,0001 | 0,0001 | 0,0002 | 0,0117 | 0,0092 | 0,0093 | | | |
| Ekwiwalent CO ₂ | 10497,82 | 11016,15 | 12177,18 | 1597,58 | 2351,33 | 3072,12 | 13111,51 | 12244,37 | 12933,49 | | | |

| | R=A/B | 96,3103 | 84,7396 | 90,2014 | 14,6567 | 18,0871 | 22,7564 | 120,2891 | 94,1874 | 95,8036 |
|---------------------------|-------|---------|---------|---------|---------|---------|---------|----------|---------|---------|
| Liczba zatrudnionych osób | | | 109 | 130 | 135 | 109 | 130 | 135 | 109 | 135 |
| [B] | | | | | | | | | | |

Wyliczenie emisji zanieczyszczeń do powietrza związanej z eksploatacją samochodów służbowych RDOŚ w Warszawie wg. wskaźnika GEMIS (Globales Emission – Modell Integrierter systeme) Version 4.95. W 2022 roku odnotowano emisję w wysokości 0,24 kg, a w 2023 roku w wysokości 0,41kg fluorowęglowodorów HFC-134a (C2H2F4).*

Emisja pochodząca z samochodów służbowych została policzona globalnie dla wszystkich samochodów służbowych użytkowanych przez pracowników RDOŚ w Warszawie.

Zasady korzystania z samochodów służbowych określa zarządzenie Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska w Warszawie. Procedury określają użytkowanie samochodów, w tym planowanie i optymalizację tras wyjazdów służbowych. Jednocześnie pracownicy korzystający z samochodów służbowych stosują zasady Eco Drivingu. Powyższe zasady mają wpływ na zmniejszenie emisji spalin. W odniesieniu do sektorowego dokumentu referencyjnego w zakresie minimalizowania wpływu dojazdu do pracy i podróży służbowych promowane jest korzystanie z transportu publicznego, a lokalizacje biura w Warszawie powoduje, że pracownicy chętnie korzystają z tej formy transportu. Staranne planowanie wyjazdów służbowych (łącznie wyjazdów w ramach różnych spraw, jeśli są one lokalizacyjnie położone w jednym regionie) przyczynia się do ograniczenia ich liczby i zmniejszenia emisji zanieczyszczeń.

W 2023 roku RDOŚ w Warszawie według stanu na dzień 31.12.2023 r. dysponował ośmioma samochodami, spełniającymi europejskie normy emisji spalin, w tym Euro 5 (4 samochody) i Euro 6 (4 samochody). W sierpniu 2024 roku został zakupiony nowy samochód marki ISUZU model D-MAX, rok produkcji 2023, spełniający normy emisji spalin Euro 6d. Korzystanie z samochodów spełniających powyższe standardy przyczynia się do ograniczenia wielkości emisji takich substancji, jak m.in. SO₂, NO_x, CO₂, CH₄, N₂O oraz pył.

6.2. Szczegółowe wskaźniki dotyczące znaczących pośrednich aspektów

W RDOŚ w Warszawie prowadzony jest bieżący monitoring efektywności w zakresie pośrednich aspektów środowiskowych. Poniżej przedstawiona została efektywność w ramach wybranych obszarów działalności urzędu. Wszystkie aspekty znaczące zostały uwzględnione w programie środowiskowym w odniesieniu do mierników. Objęte są one monitoringiem i sprawozdawczością.

Wskaźniki odnoszące się do wybranych znaczących pośrednich aspektów środowiskowych

| Wskaźnik | Definicja | Liczba A (liczba obszarów chronionych – obszary Natura 2000 i rezerваты przyrody – posiadających dokumenty planistyczne) | | | Liczba B (liczba obszarów chronionych – obszary Natura 2000 i rezerваты przyrody – w województwie mazowieckim) | | | R=A/B | | |
|--------------------|-----------------|--|------|------|--|------|------|-------|-------|------|
| | | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 | 2021 | 2022 | 2023 |
| Natura 2000 | Aspekt znaczący | 61 | 63 | 64 | 63 | 68 | 68 | 0,97 | 0,931 | 0,94 |
| Rezerваты przyrody | Aspekt znaczący | 113 | 154 | 140 | 189 | 190 | 190 | 0,60 | 0,78 | 0,74 |

Jednym z ważnych zadań RDOŚ w Warszawie w zakresie ochrony przyrody jest koordynacja obszarów wchodzących w skład Europejskiej Sieci Ekologicznej Natura 2000, m.in. poprzez ustanawianie planów zadań ochronnych.

Liczba zarządzeń w sprawie ustanowienia planów zadań ochronnych lub planów ochrony dla obszarów Natura 2000, wskazuje na postęp prac dotyczących planowania ochrony obszarów Natura 2000. Obszary te, według najnowszych badań Komisji Europejskiej, stanowią największe skupiska różnorodności biologicznej, a z działań ochronnych, określonych w dokumentach planistycznych, znacząco korzystają również gatunki nieobjęte dyrektywami przyrodniczymi Unii Europejskiej. Miernik wskazuje zatem tempo określania koniecznych działań ochronnych, a co za tym idzie, dzięki swoistemu efektowi parasola, wskazuje na ogólny postęp w ochronie krajowej fauny i flory.

6.3. Efekty działalności odnoszące się do pośrednich aspektów środowiskowych

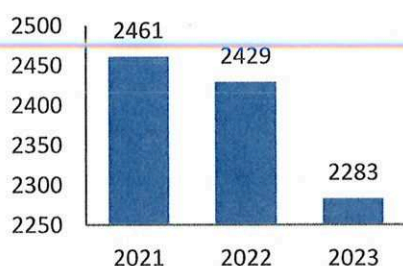
Wszystkie zadania RDOŚ w Warszawie realizowane są na bieżąco. W większości obszarów działalności liczba zrealizowanych zadań jest pochodną liczby wpływających spraw, która jest niezależna od urzędu. Wszystkie sprawy zostają rozpatrzone i załatwione. O efektach

ekologicznych stanowią rozstrzygnięcia wydawane przez RDOŚ w Warszawie, w których określone są środowiskowe uwarunkowania realizacji planowanych przedsięwzięć.

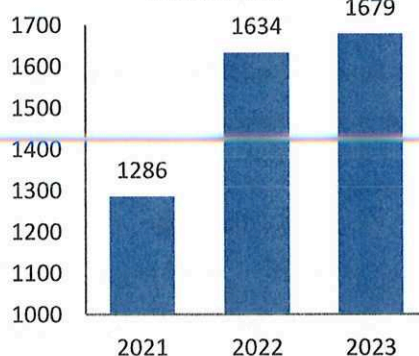
W odniesieniu do decyzji administracyjnych wydawanych przez RDOŚ w Warszawie można określić jakościowo wpływ zastosowanych instrumentów prawnych na stan środowiska w województwie mazowieckim. Każde wydane rozstrzygnięcie przyczynia się do utrzymania standardów jakości środowiska.

Ocena efektów działalności wykorzystywana jest w SZŚ do wspomagania i nadzoru nad znaczącymi aspektami środowiskowymi. Ten obszar systemu objęty jest monitoringiem i sprawozdawczością.

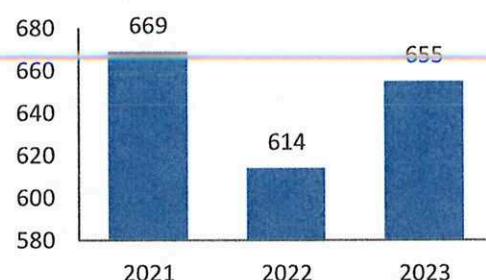
Liczba rozpatrywanych wniosków dotyczących opinii co do konieczności przeprowadzenia oceny oddziaływania przedsięwzięcia na środowisko



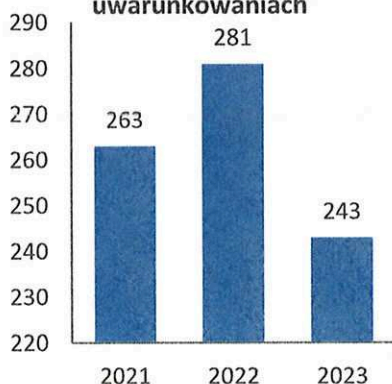
Liczba rozpatrywanych wniosków w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko



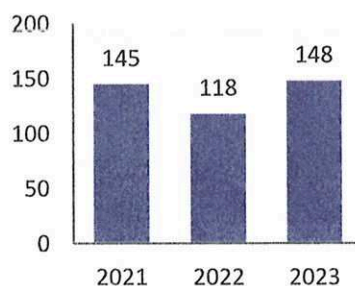
Liczba rozpatrywanych wniosków w sprawie uzgodnienia warunków środowiskowych planowanych przedsięwzięć w ramach postępowań prowadzonych przez JST oraz w sprawie uzgodnienia warunków realizacji inwestycji w ramach ponownych ocen



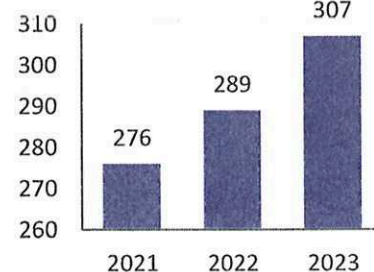
Liczba rozpatrywanych wniosków w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach

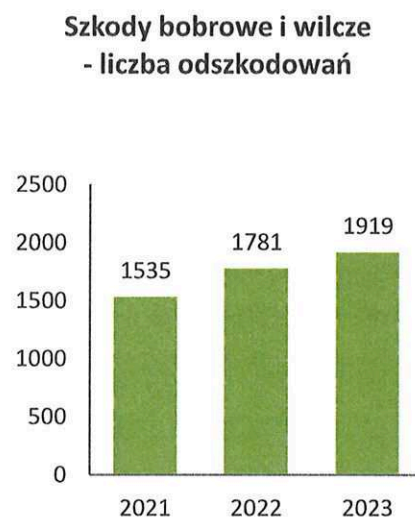
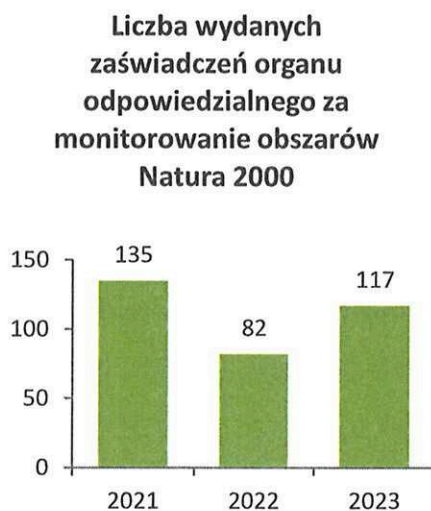
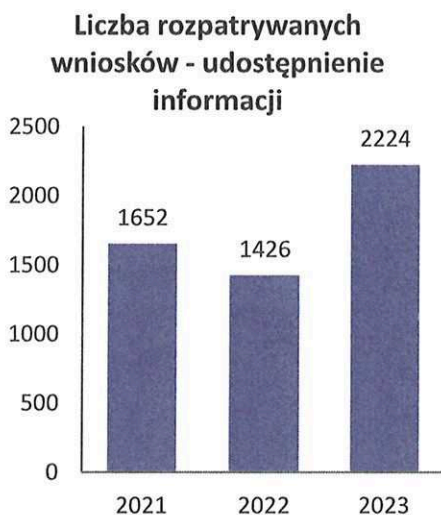
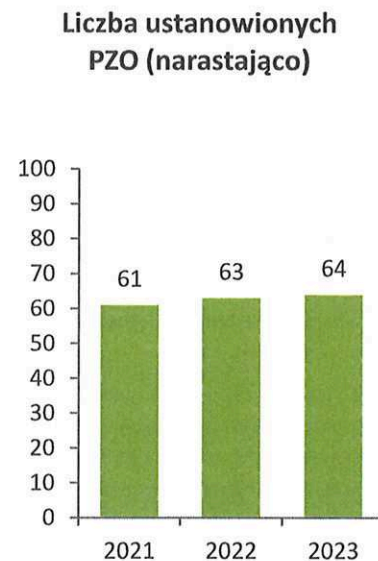
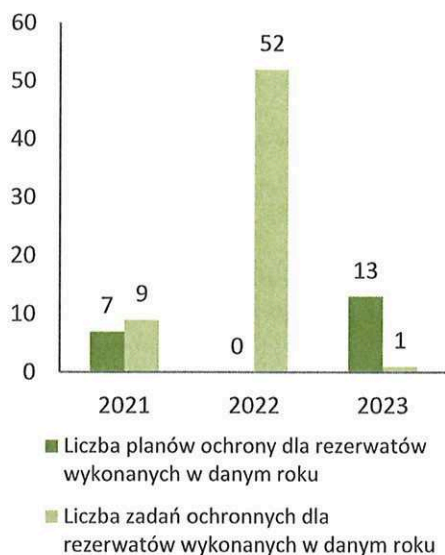
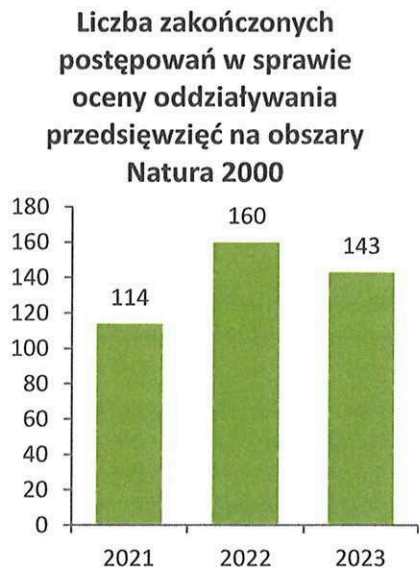


Liczba rozpatrywanych wniosków - pozwolenia/zezwoleń w zakresie głównie: gospodarki odpadami i ochrony powietrza na terenach zamkniętych



Liczba rozpatrywanych wniosków - zapobieganie i naprawa szkód w środowisku oraz historyczne zanieczyszczenia powierzchni ziemi





Od początku powstania RDOŚ w Warszawie liczba rozpatrywanych spraw w większości obszarów tematycznych sukcesywnie rośnie.

W zakresie udostępnienia informacji o środowisku oraz informacji publicznej w 2023 roku zauważono znaczący wzrost liczby wniosków składanych w tym zakresie. Zauważalnie zrosła także liczba wniosków z zakresu strategicznych ocen oddziaływania na środowisko i pozwoleń/zezwoleń w zakresie gospodarki odpadami i ochrony powietrza na terenach zamkniętych.

Utrzymuje się tendencja wzrostowa liczby spraw z zakresu szacowania i wypłaty odszkodowań za szkody wyrządzone przez zwierzęta objęte ochroną gatunkową. W ostatnich latach zwiększyła się populacja bobra europejskiego, a także wilków na Mazowszu – te dwa

gatunki zwierząt chronionych powodują szkody, za szacowanie których odpowiada RDOŚ w Warszawie.

7. Cele i zadania

Wyznaczone w naszej organizacji cele i zadania środowiskowe są spójne z Polityką środowiskową RDOŚ w Warszawie i odnoszą się do znaczących aspektów środowiskowych. Cele te znajdują odzwierciedlenie w zapisach z zakresu kontroli zarządczej i budżetu zadaniowego, w którym stopień realizacji każdego celu jest mierzony odpowiednim miernikiem. Program środowiskowy jest aktualizowany adekwatnie do obowiązujących wymagań prawnych oraz wyników przeglądu środowiskowego i przeglądu zarządzania.

Program środowiskowy RDOŚ w Warszawie dotyczący aspektów pośrednich realizowanych w latach 2021-2023

| Cele na lata 2021-2023 | Zadania | Nazwa miernika | Planowana wartość miernika na 2021 r. | Wartość miernika wykonana w 2021 r. | Planowana wartość miernika na 2022 r. | Wartość miernika wykonana w 2022 r. | Planowana wartość miernika na 2023 r. | Wartość miernika wykonana w 2023 r. | Źródło danych sprawozdawczych | Odpowiedzialność | Znaczące aspekty środowiskowe pośrednie |
|--|--|---|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|------------------|---|
| Zapewnienie ograniczenia degradacji środowiska naturalnego oraz powstrzymanie utraty różnorodności biologicznej BZ.12.2.1.1. | <p>1. Przygotowywanie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczących: uznania, zmiany powierzczeni, zmiany celu ochrony, likwidacji, planów ochrony i zadań ochronnych w odniesieniu do rezerwatów przyrody.</p> <p>2. Przygotowanie projektów zarządzeń Regionalnego Dyrektora Ochrony Środowiska dotyczących planów zadań ochronnych i planów ochrony dla obszarów Natura 2000.</p> <p>3. Koordynacja funkcjonowania Europejskiej sieci Ekologicznej Natura 2000 na terenie województwa mazowieckiego, w szczególności poprzez gromadzenie dokumentacji dotyczącej obszarów Natura 2000, w tym stanu siedlisk</p> | <p>W 2021 r. (liczba obszarów Natura 2000 posiadających dokumenty ustalające zasady ochrony w stosunku do liczby obszarów Natura 2000 w województwie mazowieckim za sporządzenie których wyłącznie odpowiedzialny jest Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie</p> | 63/63 | 61/63 | 63/63 | 63/68 | 63/67 | 64/68 | Plan działalności | WPN | <p>1. Ustanawianie planów zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000.</p> <p>2. Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody.</p> <p>3. Wydawanie zaświadczeń organu odpowiedzialnego za monitorowanie obszarów Natura 2000</p> |

| | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|
| | <p>przydniczych, gatunków roślin i zwierząt oraz przetwarzanie jej na potrzeby informatycznego systemu GIS.</p> <p>4. Przygotowywanie zaświadczeń dla beneficjentów starających się o dofinansowanie ze środków UE w związku z obszarami Natura 2000.</p> <p>5. Przygotowywanie projektów zarządzeń dotyczących ochrony na czas określony gatunków roślin, zwierząt lub grzybów nieobjętych ochroną gatunkową</p> <p>przekazywanie informacji w tym zakresie Generalnemu Dyrektorowi Ochrony Środowiska.</p> <p>6. Gromadzenie dokumentacji dotyczących cennych ze względów naukowych tworów przyrody, stanowisk chronionych gatunków roślin, zwierząt i grzybów, a także ich siedlisk.</p> <p>7. Wskazywanie podmiotów uprawnionych do przetrzymywania</p> | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|
| | <p>gatunków rodzimych objętych prawem UE (Konwencja Waszyngtońska CITES).</p> <p>8. Sporządzanie raportów dotyczących wykonywania przepisów Dyrektywy Ptasiej i Dyrektywy Siedliskowej.</p> <p>9. Realizacja działań ochronnych w zakresie ochrony przyrody.</p> <p>10. Uzgadnianie ustanowienia lub zniesienia ochrony form ochrony przyrody: parków krajobrazowych i obszarów chronionego krajobrazu, pomników przyrody, stanowisk dokumentacyjnych, użytków ekologicznych oraz zespołów przyrodniczo – krajobrazowych.</p> <p>11. Inicjowanie oraz wspieranie badań naukowych, ewentualnie zlecenie wykonania ww. badań w zakresie ochrony i monitoringu gatunków, siedlisk przyrodniczych, siedlisk roślin, grzybów i siedlisk zwierząt objętych ochroną gatunkową, ochrony zwierząt prowadzących wędrowny tryb życia</p> | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | |
|--|--|--|--|
| | <p>wszystkich form ochrony przyrody i ich otulin, z wyłączeniem parku narodowego (i jego otuliny).</p> <p>3. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach oceny strategicznej polityk, strategii, planów lub programów.</p> <p>4. Uzgadnianie decyzji zezwalającej na usunięcie drzew z pasa drogowego.</p> <p>5. Ustalanie warunków prowadzenia działań związanych z utrzymaniem, melioracją, wydobyciem kruszywa i mogących zmienić warunki wodne lub wodno-glebowe w granicach obszarowych form ochrony przyrody, obrębach rybackich i ciekach naturalnych.</p> <p>6. Wydawanie zezwoleń na odstąpienie od zakazów w odniesieniu do gatunków chronionych, kontrola ich wykorzystania oraz wycofywanie zezwoleń zgodnie z zapisami ustawy o ochronie przyrody.</p> <p>7. Opiniowanie utworzenia i prowadzenia ogrodu botanicznego lub</p> | | <p>Urządzenia Lasów uwzględniających zakres planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000.</p> |
|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| <p>zoologicznego;</p> <p>prowadzenie kontroli ogrodów zoologicznych, botanicznych i ośrodków rehabilitacji zwierząt;</p> <p>kontrolowanie aktualizacji katalogu kolekcji okazów oraz spełnienia określonych warunków dla kolekcji okazów oraz raportowanie kontroli.</p> <p>8. Wydawanie zezwoleń na odstępstwa od zakazów i ich cofanie w stosunku do zwierząt kategorii II niebezpiecznych dla życia i zdrowia ludzi oraz prowadzenie kontroli warunków przetrzymywania tych zwierząt.</p> <p>9. Wydawanie decyzji administracyjnych w zakresie przekazywania gatunków rodzimych objętych ochroną gatunkową, ich części oraz produktów pochodnych podmiotom uprawnionym do ich przetrzymywania.</p> <p>10. Wydawanie opinii i zezwoleń na odstępstwa od zakazów obowiązujących w rezerwach przyrody.</p> <p>11. Wydawanie decyzji ustalającej i likwidującej</p> | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

| | | | | | | | | | | | |
|---|--|--|-------------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------|---|------|--|
| Ochrona przed skutkami zagrożeń 12.1.4. | strefę ochrony gatunków objętych ochroną. 12. Opiniowanie spraw na potrzeby Wydziału Ocen Oddziaływania na Środowisko w zakresie postępowań w sprawie oceny oddziaływania na środowisko. 13. Wydawanie opinii o obowiązku przeprowadzenia oceny oddziaływania na środowisko dla przedsięwzięć mogących potencjalnie negatywnie oddziaływać na środowisko i jednocześnie mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000. 14. Uzgadnianie warunków realizacji przedsięwzięcia mogących znacząco oddziaływać na obszary Natura 2000. 15. Uzgadnianie projektów Planów Urządzenia Lasów uwzględniających zakres planu zadań ochronnych dla obszarów Natura 2000. | Liczba wydanych uzgodnień i opinii w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko oraz liczba wydanych | 4300/4300 100% | 3430/4679 (73%) | 4700/4700 100% | 3750/5211 72% | 5250/5250 100% | 3746/4908 76% | RB-BZ1 Roczne Sprawozdanie z wykonania wydatków BP oraz BSE w układzie zadaniowym | WOOS | 1. Uzgadnianie i opiniowanie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko w zakresie dotyczącym projektów dokumentów |
|---|--|--|-------------------|--------------------|-------------------|------------------|-------------------|---------------|---|------|--|






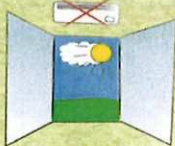
| | | | | | | | |
|--|---|---|------------|-------------|--------------|----------------|--|
| Przeciwdziałanie zagrożeniom środowiska i likwidacji ich skutków 12.1.4.1. | 3. Opiniowanie uzgadnianie w ramach strategicznych ocen oddziaływania na środowisko. 4. Współpraca z Regionalną Komisją ds. Ocen Oddziaływania na Środowisko. | postanowień i decyzji w ramach ocen oddziaływania przedsięwzięć na środowisko (%) | | | | | strategicznych m.in. polityk, strategii, planów lub programów. 2. Opiniowanie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 3. Uzgadnianie w ramach postępowań związanych z wydawaniem decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 4. Prowadzenie postępowań w sprawie wydania decyzji o środowiskowych uwarunkowaniach. 5. Prowadzenie postępowań w sprawie ponownej oceny oddziaływania przedsięwzięć na środowisko. |
| | 1. Prowadzenie postępowań mających na celu ustalenie wystąpienia szkody w środowisku w ziemi, wodach oraz siedliskach i gatunkach chronionych spowodowanych działalnością podmiotów korzystających ze środowiska. | Liczba załatwionych spraw dotyczących szkód w środowisku lub historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi (%) | 70/70 100% | 180/276 65% | 280/280 100% | 58/59 98% | 90/90 100% |
| | | | | | | 196/307 63,84% | RB-BZ1 Roczne Sprawozdanie z wykonania wydatków BP oraz BŚE w układzie zadaniowym. |
| | | | | | | WOOŚ | 1. Prowadzenie postępowań w związku ze zgłoszeniem wystąpienia bezpośredniego zagrożenia szkodą w środowisku lub szkody w środowisku 2. Prowadzenie postępowań w |

| | | | | | | | | | | | | |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|
| | <p>2. Prowadzenie postępowań administracyjnych w sprawach dotyczących historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi.</p> <p>3. Wydawanie postanowień odmawiających wszczęcia postępowania na podst. art. 24 ustawy o zapobieganiu szkodom w środowisku i ich naprawie.</p> | | | | | | | | | | | <p>sprawie remediacji historycznych zanieczyszczeń powierzchni ziemi.</p> |
|--|---|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|---|

8. Dobre Praktyki Czystszej Produkcji

Dobre praktyki Czystszej Produkcji
Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie

1. Nie włączaj ogrzewania, jeżeli w tym samym czasie otwierasz okno.
2. Zamykaj za sobą drzwi wchodząc do klimatyzowanego pokoju.
3. Przed włączeniem klimatyzacji zamknij okna.
4. Przed drukowaniem zastanów się, czy stworzony przez Ciebie dokument jest już skończony.
5. Nie drukuj dokumentów, z których możesz korzystać w wersji elektronicznej.
6. Drukuj dwustronnie.
7. Po zakończeniu pracy wyłączaj urządzenia elektryczne pozostawione w trybie stand-by.
8. Jeśli to możliwe, przekazuj informacje/dane współpracownikowi drogą elektroniczną.
9. Nie używaj niszczarki do papieru, jeśli zapisane kartki nie muszą być niszczone.
10. Nie przepuszczaj w niszczarce do papieru kartek w koszulkach lub zszytych zszywkami oraz przedmiotów z innych tworzyw (np. plastiku).
11. Zużyte kartki, przeznaczone do wyrzucenia, a zapisane jednostronnie (o ile nie są to dokumenty poufne) użyj ponownie, np. jako brudnopisy lub wydruki wykorzystywane wewnętrznie.
12. Wyrzuć wszystkie odpady surowcowe (papier, plastik, szkło) do specjalnych pojemników na odpady, a baterie do przeznaczonego na ten cel pudełka.
13. Nie wyrzuć papieru, plastiku ani szkła do koszy ustawionych w pokojach.
14. Wyrzuć do pojemników na surowce wtórne tylko czyste opakowania po produktach spożywczych.
15. Zawsze zginiataj opakowania przed wyrzuceniem, odkręcaj nakrętki z butelek.
16. Pobieraj z podajnika tylko niezbędną ilość ręczników papierowych do zużycia jednorazowego.
17. Gaś światło wychodząc z toalety.
18. Dostosuj ilość gotowanej w czajniku wody do aktualnych potrzeb.



Opracowanie merytoryczne: Natalia Leska, RDOŚ w Warszawie
Opracowanie graficzne: Lidia Grzywacz, RDOŚ w Warszawie

9. Komunikacja wewnętrzna i zewnętrzna

RDOŚ w Warszawie dokłada starań, aby w sposób efektywny prowadzić komunikację skierowaną zarówno do interesariuszy wewnątrz organizacji, jak i na zewnątrz.

Wszyscy pracownicy urzędu mają zapewniony dostęp do systemu informacji prawnej oraz informacji o najnowszych zmianach w prawie, wyrokach sądowych, trwających pracach legislacyjnych w zakresie kompetencji RDOŚ w Warszawie. Funkcjonują skuteczne narzędzia przekazywania ważnych informacji w obrębie całej struktury organizacyjnej, takie jak poczta elektroniczna, dysk wspólny, aplikacja Teems, spotkania. System komunikacji wewnętrznej ma na celu skuteczne przekazywanie pracownikom informacji dotyczących celów urzędu, sposobu jego funkcjonowania, ról, zadań i odpowiedzialności. Pracownicy otrzymują informację pozwalającą im określić, w jaki sposób realizacja ich obowiązków wpływa na realizację celów RDOŚ w Warszawie, jakie są ich zadania i odpowiedzialności w zakresie utrzymania zgodności z wymaganiami SZŚ. Kierownictwo RDOŚ w Warszawie otrzymuje informacje o stanie realizacji zadań, ryzykach i działaniach podjętych dla ich minimalizowania, jak również na bieżąco informuje kierowników komórek organizacyjnych o planach, nowych inicjatywach i kluczowych zdarzeniach (np. podczas narad z naczelnikami). Pracownicy są angażowani w procesy związane z doskonaleniem i utrzymaniem SZŚ na różnych etapach i poziomach funkcjonowania systemu. W skład zespołu ds. EMAS wchodzi przedstawiciele wszystkich wydziałów i m.in. za ich pośrednictwem wszystkie komórki organizacji uczestniczą w realizowanych zadaniach i wymianie informacji.

RDOŚ w Warszawie rozwija otwarte i skuteczne kanały komunikacji z klientami, dostawcami, usługodawcami, ekspertami i innymi interesariuszami. Wśród kanałów komunikacji można wymienić serwis internetowy urzędu oraz Biuletyn Informacji Publicznej. W przypadku tematów trudnych, konfliktowych, wymagających wyjaśnienia urząd organizuje spotkania i konsultacje, które są dobrą formą otwartej komunikacji.

RDOŚ w Warszawie prowadzi działania edukacyjno-informacyjne, organizując konferencje i wystawy oraz biorąc udział w wydarzeniach tego typu organizowanych przez inne jednostki (jak np. Leśna Triada Biegowa). Odpowiadając na zapotrzebowanie społeczeństwa, RDOŚ w Warszawie realizuje projekt edukacyjny skierowany do osób zainteresowanych rezerwatami, dzięki któremu mogą one w czasie spotkań z przedstawicielami RDOŚ

w Warszawie pozyskać informacje i pogłębić wiedzę. W ramach projektu na uwagę zasługują także dalszy rozwój aplikacji mobilnej „Mazowieckie rezerваты przyrody”, która jest nowoczesnym narzędziem umożliwiającym dostęp do informacji o przyrodzie rezerwatów naszego regionu. W 2023 r. zorganizowane zostały trzy wystawy oraz konferencja zamykająca obchody 50-lecia utworzenia rezerwatu Las Bielański. Dzięki tym działaniom osoby odwiedzające rezerwat oraz uczestnicy konferencji mieli szansę pozyskać nowe informacje w zakresie ochrony przyrody, a w szczególności Lasu Bielańskiego.

Urząd wydaje publikacje (albumy, ulotki, plakaty edukacyjne), prezentacje multimedialne, udostępniając je szerokiemu gronu zainteresowanych, począwszy od uczniów szkół, poprzez jednostki samorządowe oraz przedstawicieli organizacji pozarządowych.

W zakresie stosowania najlepszych praktyk zarządzania środowiskowego dotyczącego edukacji ekologicznej, RDOŚ w Warszawie podejmuje działania w ramach projektów ukierunkowanych na edukację społeczeństwa w dziedzinie ochrony przyrody. Działania te mają na celu podnoszenie świadomości ekologicznej, zachętę do współdziałania w zakresie ochrony środowiska, a w szczególności w zakresie ochrony przyrody. RDOŚ w Warszawie zapewnia dostęp do informacji poprzez serwis internetowy oraz Biuletyn Informacji Publicznej, co ma wpływ na zaangażowanie społeczeństwa w kwestie związane z ochroną środowiska.

Przejrzyste zasady prowadzenia tzw. udziału społeczeństwa w ramach postępowań administracyjnych pozwalają każdemu zainteresowanemu na złożenie uwag i wniosków, które poddawane są analizie. Wszelkie skargi, sugestie, wnioski, zapytania i interpelacje poselskie i senatorskie są niezwłocznie przekazywane odpowiednim komórkom organizacyjnym w celu udzielenia odpowiedzi.

Bieżąca współpraca z mediami pozwala na zwiększanie wiedzy na temat roli RDOŚ w Warszawie w ochronie środowiska województwa mazowieckiego. Stanowi ważny element działalności edukacyjno-informacyjnej urzędu.

10. Społeczna odpowiedzialność

RDOŚ w Warszawie przykłada dużą wagę do poszukiwania i wprowadzania rozwiązań mających na celu stworzenie właściwego środowiska pracy dla osób zatrudnionych w RDOŚ w Warszawie, a jednocześnie budowania reputacji i jak najlepszego wizerunku instytucji.

Regionalny Dyrektor Ochrony Środowiska w Warszawie obejmuje patronatem ważne wydarzenia z zakresu ochrony środowiska, w tym konferencje, seminaria.

Pracownicy mają możliwość uczestniczenia w licznych szkoleniach m.in. z zakresu gospodarki odpadami, wprowadzania nowelizacji prawnych, umiejętności komunikacji, dzięki czemu sukcesywnie podnoszą swoje kwalifikacje.

Pracownicy RDOŚ w Warszawie oraz członkowie rodzin mają szansę uczestniczyć w programie Fit Profit uprawniającego do korzystania z centrów sportowych, czy basenów. W ten sposób RDOŚ w Warszawie promuje i zachęca do zdrowego trybu życia. Z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych dofinansowywane są bilety do teatrów, kin, czy muzeów. Corocznie realizowana jest pomoc świąteczna dla dzieci pracowników oraz dofinansowanie do wypoczynku pracowników i ich dzieci.

Stale prowadzone są działania zmierzające do poprawy bezpieczeństwa i higieny pracy poprzez organizację szkoleń bhp, zapewnienie badań profilaktycznych, a także szczepień ochronnych przeciw odkleszczowemu zapaleniu mózgu dla pracowników realizujących zadania w terenie. Miejsca pracy wyposażone są w odpowiednie biurka i fotele zapewniające prawidłową ergonomię pracy. We wszystkich lokalizacjach znajdują się pomieszczenia socjalne, w których pracownicy spożywają posiłki, wyposażone w lodówkę, kuchenkę i czajnik.

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie należycie przestrzega i stosuje przepisy ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2024 r. poz. 399) oraz Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie m.st. Warszawy na nieruchomościach niezamieszkałych, które nie są objęte miejskim systemem odbioru odpadów komunalnych, czego dowodem jest protokół z kontroli przeprowadzonej w zakresie ww. obowiązków przez Urząd m.st. Warszawy Wydział Gospodarowania Odpadami Komunalnymi dla Dzielnicy Śródmieście w dn. 19 sierpnia 2024 r.

11. Więcej informacji o EMAS w RDOŚ w Warszawie

Więcej informacji na temat Systemu ek zarządzania i audytu EMAS w RDOŚ w Warszawie:

pełnomocnik ds. EMAS – Agata Antonowicz

tel.: 22 278-02-12

e-mail: agata.antonowicz@warszawa.rdos.gov.pl

Więcej informacji na temat działalności RDOŚ w Warszawie:

serwis internetowy <https://www.gov.pl/web/rdos-warszawa>

12. Informacja o oświadczeniu weryfikatora środowiskowego

W 2015 r. Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie została zarejestrowana w rejestrze EMAS.

Poniżej znajduje się oświadczenie weryfikatora środowiskowego z dnia 17 września 2024 r. uzyskane w wyniku pozytywnej weryfikacji przeprowadzonej przez audytora zewnętrznego.



POTWIERDZENIE WERYFIKATORA ŚRODOWISKOWEGO

Biuro Certyfikacji Systemów Zarządzania Polskiego Rejestru Statków S.A. o numerze rejestracji weryfikatora środowiskowego EMAS nr PL-V- 0006, w wyniku przeprowadzonej w dniach 27-30.08.2024 r. weryfikacji potwierdza, że organizacja:

Regionalna Dyrekcja Ochrony Środowiska w Warszawie

Adres: ul. Sienkiewicza 3, 00-015 Warszawa

o nr rejestracji: **PL 2.14-006-58**

Spełnia następujące warunki:

- a) nie występują znaczące zagrożenia dla środowiska;
- b) organizacja nie planuje istotnych zmian, o których mowa w art. 8 rozporządzenia (WE) nr 1221/2009; oraz
- c) nie występują znaczące lokalne problemy związane ze środowiskiem, do których organizacja się przyczynia.

Niniejszy dokument wystawiony jest w celu umożliwienia organizacji wystąpienia do Generalnego Dyrektora Ochrony Środowiska z wnioskiem o odstępstwo dla małej organizacji o którym mowa w art. 7 rozporządzenia (WE) nr 1221/2009. Niniejszego dokumentu nie należy wykorzystywać jako oddzielnej informacji udostępnianej do wiadomości publicznej.

Data wydania oświadczenia: **17.09.2024**

Miejsce wydania
oświadczenia: **Gdańsk**



PL-V-0006

Przemysław Gałka
Dyrektor Pionu Certyfikacji PRS S.A.

Warszawa, dnia 10.12.2024 r.

**PROTOKÓŁ ODBIORU nr 1
do umowy nr RDOŚ/61/2024 z dnia 22.07.2024**

I. W dniach 14, 19, 25-29.11.2024 r., 02.12.2024 w Regionalnej Dyrekcji Ochrony Środowiska w Warszawie dokonano odbioru / ~~ponownego odbioru~~* następujących prac:

- 1) zaprojektowanie, wykonanie, dostawy i montażu 49 szt. tablic z piktogramami na stalowych słupkach;
- 2) zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż 6 słupków z tablicami informacyjnymi do rezerwatu Las Bielański;
- 3) wykonania 40 szt. słupków do 20 tablic będących w posiadaniu Zamawiającego i ich ustawienia;

Przedstawiciele RDOŚ wyznaczeni do nadzoru i odbioru przedmiotu zamówienia potwierdzają, że Wykonawca (Pracownia Plastyczna „Studio 22” Stefan Gawroński) zrealizował przedmiot umowy w miesiącu listopadzie.

- 4) Opis zakresu wykonanych prac i przekazanych materiałów obejmujących przedmiot umowy:
 - 1) zaprojektowanie, wykonanie, dostawy i montażu 49 szt. tablic z piktogramami na stalowych słupkach;
 - 2) zaprojektowanie, wykonanie, dostawa i montaż 6 słupków z tablicami informacyjnymi do rezerwatu Las Bielański;
 - 3) wykonania 40 szt. słupków do 20 tablic będących w posiadaniu Zamawiającego i ich ustawienia;Przedstawiciel RDOŚ dokonał w dniu/dniach 14, 19, 25-29.11.2024 r., 02.12.2024 i 13.12.2024 r. oceny zrealizowanych zadań/przedmiotu umowy pod względem poprawności i kompletności.

~~5) Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że przedmiot umowy został wykonany zgodnie z postanowieniami i nie wnosi żadnych uwag.* Niniejszy protokół jest podstawą do wystawienia rachunku za wykonane czynności.*~~

lub:

Przedstawiciel RDOŚ oświadcza, że stwierdził braki i uchybienia w przekazanym przedmiocie umowy. Wykaz braków i uchybień został wymieniony w załączniku nr 1 do protokołu. Wyznacza się Wykonawcy dodatkowy termin 7 dni na usunięcie wskazanych w protokole odbioru braków i uchybień. W przypadku stwierdzenia kolejnych braków i uchybień Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy.*

~~Przedstawiciele RDOŚ dokonali obliczenia, czy stawka za godzinę przewyższa minimalną stawkę godzinową: 27,70 zł (I-VI 2024 r.) lub 28,10 zł (VII-XII 2024 r.).
Z obliczeń wynika, że stawka godzinowa wynosi zł**~~

Podpis Przedstawicieli RDOŚ

.....
(data i podpis)

.....
(data i podpis)

Na tym odbiór zakończono.

Protokół został sporządzony w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla Zamawiającego i Wykonawcy.

~~Wykonawca oświadcza, że w okresie od..... do..... zrealizował przedmiot umowy w wymiarze godzin.**~~

Podpis Wykonawcy:

.....
(data i podpis)

* *niepotrzebne skreślić*

** *wypełnić w przypadku umów, o których mowa w art. 8b ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz.U. z 2020 r. poz. 2207)*

