

Bydgoszcz, 03 czerwca 2024 r.

WPS.III.2150.1.2024.PZ

Szanowna Pani / Szanowny Pan
Starosta Powiatu
Prezydent / Burmistrz / Wójt
Miasta / Gminy
Dyrektor / Kierownik
Jednostki Organizacyjnej Pomocy Społecznej
województwa kujawsko-pomorskiego

Wzorem lat ubiegłych w Dniu Pracownika Socjalnego zostaną przyznane nagrody specjalne Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej za wybitne, nowatorskie rozwiązania w zakresie pomocy społecznej w 2024 r.

Zasady przyznawania tych nagród określają przepisy rozporządzenia Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 kwietnia 2005 r. w sprawie przyznawania nagród specjalnych w zakresie pomocy społecznej.

Nagrody Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej za wybitne osiągnięcia i nowatorskie rozwiązania w pomocy społecznej przyznawane są w kategorii indywidualnej dla pracowników socjalnych oraz w kategorii zespołowej dla zespołu osób i jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, organizacji społecznych oraz innych podmiotów wymienionych w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej.

Z wnioskiem o nagrodę mogą wystąpić w formie pisemnej: przedstawiciele jednostek organizacyjnych pomocy społecznej, organów administracji rządowej i samorządowej oraz organizacji pozarządowych, kościołów i związków wyznaniowych, działających w obszarze pomocy społecznej.

Wzór wniosku znajduje się na stronie internetowej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy: www.bydgoszcz.uw.gov.pl w zakładce aktualności oraz na stronie: www.bip.bydgoszcz.uw.gov.pl.

Wnioski o nagrody specjalne wraz z dokumentacją (opis działalności i osiągnięć kandydata lub kandydatów zgłoszonych do nagrody, materiały dokumentujące opisaną działalność i osiągnięcia, co najmniej dwie niezależne opinie przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej lub organów administracji rządowej i samorządowej oraz organizacji pozarządowych działających w obszarze pomocy społecznej, którzy wykonują obowiązki z zakresu pomocy społecznej i mogą potwierdzić opisaną działalność i osiągnięcia kandydatów zgłoszonych do nagrody) - należy nadesłać do Wojewody Kujawsko-Pomorskiego za pośrednictwem Wydziału Polityki Społecznej Kujawsko-Pomorskiego Urzędu Wojewódzkiego w Bydgoszczy w terminie **do dnia 31 lipca 2024 r.**

Zastępca Dyrektora
Wydziału Polityki Społecznej

Beata Kulewska

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

Zgodnie z art. 14 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE informuję:

1. Administratorem danych osobowych jest Minister Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, 00 513 Warszawa.
2. Z administratorem danych można się skontaktować poprzez adres mailowy info@mrips.gov.pl, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
3. Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych w szczególności w zakresie korzystania z praw związanych z ich przetwarzaniem poprzez adres mailowy iodo@mrips.gov.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z art. 121 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876, z późn. zm.) oraz *rozporządzeniem Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 kwietnia 2005 r. w sprawie przyznawania nagród specjalnych w zakresie pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 74, poz. 658)*.
5. Pani/Pana dane zostały pozyskane od instytucji wnioskującej o przyznanie Pani/Panu nagrody.
6. Dane, które będą przetwarzane to: imię, nazwisko, miejsce pracy z adresem lub miejsce prowadzonej działalności z adresem, stanowisko lub funkcja, numer telefonu oraz faksu, a w przypadku laureatów również nazwisko rodowe, data urodzenia, obywatelstwo, numer PESEL, dane adresowe w tym właściwego urzędu skarbowego, numer rachunku bankowego.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przekazane Wojewodzie, mogą być przekazywane również podmiotom przetwarzającym dane osobowe na zlecenie administratora, a także innym podmiotom na podstawie obowiązujących przepisów (przykład: urzędowi skarbowemu, sądowi, Policji, instytucjom kontrolnym, podmiotom lub osobom fizycznym występującym z wnioskiem o dostęp do informacji publicznej).
8. Dane przetwarzane są w celu rozpatrzenia wniosku o przyznanie nagrody, o której mowa w art. 121 ust. 5 ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2020 r., poz. 1876, z późn.zm) oraz *rozporządzeniu Ministra Polityki Społecznej z dnia 7 kwietnia 2005 r. w sprawie przyznawania nagród specjalnych w zakresie pomocy społecznej (Dz. U. z 2005 r., Nr 74, poz. 658)*, jej przyznania i wypłaty nagrody pieniężnej lub przekazania listu gratulacyjnego.
9. Dane będą przechowywane przez okres realizacji wniosku o nagrodę, w tym jej przyznania i wypłaty lub przekazania listu gratulacyjnego, tj. nie dłużej niż przez okres trzech lat licząc od roku następującego po roku, w którym nagroda została przyznana, a następnie do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania danych wynikającego z przepisów dotyczących archiwizacji dokumentacji w zakresie przyznawania nagród, ponadto w przypadku laureatów, którzy otrzymali nagrody pieniężne - przez okres wymagany przepisami prawa podatkowego.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych, prawo żądania ich sprostowania oraz ograniczenia ich przetwarzania.
11. Przysługuje Pani/Panu prawo do żądania usunięcia danych osobowych, jeżeli dane osobowe nie są niezbędne do celów, w których zostały zebrane lub w inny sposób przetwarzane.
12. Pani/Pana dane nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

13. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych. adres: Stawki 2, 00-193 Warszawa. telefon: 22 531 03 00.
14. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale ich przetwarzanie jest niezbędne dla celów przyznania nagrody i jej wypłaty lub przekazania listu gratulacyjnego.

KARTA A

WNIOSKODAWCA	DATA/ MIEJSCOWOŚĆ SPORZĄDZENIA WNIOSKU
WNIOSEK O PRYZNANIE NAGRODY SPECJALNEJ ZA WYBITNE, NOWATORSKIE ROZWIĄZANIA W ZAKRESIE POMOCY SPOŁECZNEJ indywidualna zespolowa <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	
IMIĘ I NAZWISKO KANDYDATA/ZESPOŁU ZGŁOSZONEGO DO NAGRODY	STANOWISKO LUB FUNKCJA/NAZWA I RODZAJ DZIAŁALNOŚCI INSTYTUCJI ²
ADRES INSTYTUCJI	TELEFON/E-MAIL INSTYTUCJI
INFORMACJA O WCZEŚNIEJ PRYZNANYCH NAGRODACH MINISTRA RODZINY, PRACY I POLITYKI SPOŁECZNEJ	

ZWIĘZLE UZASADNIENIE WNIOSKU (nie więcej niż 100 wierszy)

ZWIĘZLY OPIS DZIAŁALNOŚCI I NAJWAŻNIEJSZYCH OSIĄGNIĘĆ
KANDYDATA/ZESPOŁU ZGŁOSZONEGO DO NAGRODY (nie więcej niż 100 wierszy)

WYKAZ MATERIAŁÓW DOKUMENTUJĄCYCH OPISANĄ DZIAŁALNOŚĆ
I OSIĄGNIĘCIA: (OPRACOWANIA, FOTOGRAFIE, WYCINKI PRASOWE DOLĄCZONE DO WNIOSKU)

.....
---	---

OPINIE DOLĄCZONE DO WNIOSKU¹ - wymienić

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

PODPIS OSOBY REPREZENTUJĄCEJ INSTYTUCJĘ
ZGŁASZAJĄCĄ KANDYDATA ZESPÓŁ

DATA MIEJSCOWOŚĆ

¹do wniosku należy dołączyć co najmniej dwie niezależne opinie przedstawicieli jednostek organizacyjnych pomocy społecznej lub organów administracji rządowej i samorządowej oraz organizacji pozarządowych działających w zakresie pomocy społecznej, które wykonują obowiązki z zakresu pomocy społecznej i mogą potwierdzić opisaną działalność i osiągnięcia kandydatów zgłoszonych do nagrody