

Wytyczne i uwagi dotyczące składania wniosków o przyznanie świadczenia ratowniczego członkom OSP

W składanych do Komendanta Powiatowego PSP w Proszowicach wnioskach o świadczenie ratownicze występują liczne błędy uniemożliwiające ich dalsze rozpatrzenie. W związku z powyższym informujemy:

- wnioski należy składać na dziennik podawczy KP PSP w Proszowicach wraz ze wszystkim załącznikami codziennie w godzinach 8⁰⁰-15⁰⁰,
- wnioski zawierające błędy zgodnie z ustawą o OSP będą pozostawiane bez rozpatrzenia,
- istnieje możliwość wstępnej weryfikacji wniosków przez pracowników KP PSP w Proszowicach w każdy wtorek i czwartek od godziny 12:⁰⁰ do 14:⁰⁰ w siedzibie KP PSP w Proszowicach,
- wnioski powinny składać osoby, które brały czynny udział w działaniach ratowniczych lub akcjach ratowniczych, co jest potwierdzone w oświadczeniach, a nie wszyscy członkowie OSP,
- w załączeniu wzór wypełnionego wniosku,
- najczęściej popełniane błędy we wnioskach:
 - nieczytelne wypełnianie,
 - skreślenia bez parafek,
 - używanie korektora,
 - w części B1 przy podaniu serii dowodu osobistego lub nr PESEL należy skreślić odpowiednie pozycje (numer paszportu),
 - w części B1 musi znajdować się numer kontaktowy,
 - w części B2 wszystkie pola powinny być wypełnione (jak nie ma ulicy wpisujemy miejscowość, nr lokalu może być pusty),
 - część B3 nie musi być wypełniona, jeśli jest taka sama jak w części B2,
 - w części B4 podajemy adres, na który mają być przekazywane środki lub konto bankowe z nazwą banku (mają być odpowiednie skreślenia w górnej części),
 - w części B5 wpisujemy jakie załączniki dołączono do wniosku (np. oświadczenia 5 świadków, itp.),
 - musi być wpisana miejscowość i data złożenia wniosku,
 - wniosek musi być podpisany czytelnie przez wnioskującego (trafiają do nas wnioski bez podpisu!!),
 - wpisane imiona i nazwiska osób, które podpisały oświadczenia (w przypadku większej liczby świadków należy dopisać z boku),
- najczęściej popełniane błędy w oświadczeniach:
 - nieczytelne wypełnianie,
 - skreślenia, poprawki,
 - używanie korektora,
 - brak skreśleń, czy to nr pesel czy seria dowodu (w 2 tabelce),
 - w jakich latach poświadczany jest udział w działaniach ratowniczo gaśniczych (w 3 tabelce),
 - brak zaznaczenia, że nie jest się spokrewnionym z osobą, której poświadczamy,

- w przypadku osoby publicznej brak zaznaczenia, że jest się osobą publiczną i że nie jest się spokrewnionym z wnioskującym,
- w przypadku osoby publicznej okres lat, w którym osoba pełniła funkcję, nie pokrywa się z latami udziału w działaniach ratowniczo-gaśniczych,
- czytelny podpis świadka – (ma być czytelne imię i nazwisko a nie parafka),
- w oświadczeniach nie chodzi o fakt, aby potwierdzać jak najwięcej lat, a tylko wystarczy potwierdzenie 25 lat udziału w działaniach ratowniczo gaśniczych,
- oświadczenia mogą być tylko za lata do 2021 r. (trafiają oświadczenia potwierdzające udział w działaniach w 2022 r.),
- od 2012 r. sprawdzamy wykształcenie i udział w działaniach oraz wyjazdy OSP; w przypadku braku będziemy żądać udokumentowania,
- należy zwracać uwagę na wiek osoby; czy mogła brać udział w działaniach zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie,

Po złożeniu wniosku i zatwierdzeniu przez Komendanta Powiatowego wydana zostanie decyzja administracyjna o przyznaniu świadczenia, którą należy odebrać. W tym celu będziemy wzywać zainteresowane osoby, aby potwierdziły pisemnie osobisty odbiór decyzji wyznaczający bieg terminu do uprawomocnienia.

Po uprawomocnieniu się decyzji jest ona przekazywana z resztą dokumentów do KW PSP w Krakowie, a następnie do Zakładu Emerytalno-Rentowego MSWiA. Tam dokumentacja ponownie jest weryfikowana i dopiero wtedy następuje wypłata świadczenia.

W związku z licznymi obowiązkami funkcjonariuszy PSP, z kryzysem ukraińskim i bieżącym funkcjonowaniem komendy, wszelkie informacje związane ze świadczeniem ratowniczym należy załatwiać we wtorki i czwartki w godzinach 12⁰⁰-14⁰⁰ osobiście lub telefonicznie. Osoby do kontaktu to bryg. Pawłowski Michał i mł. bryg. Jaskulski Krzysztof.