



Załącznik nr 2.1  
do Ogłoszenia

**Część 1 (Warszawa)**  
**UMOWA Nr 10/BA/US/2020/1**  
(wzór umowy)

W dniu ..... 2020 roku w Warszawie, pomiędzy:  
Skarbem Państwa - Ministerstwem Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej reprezentowanym przez Dyrektora Generalnego Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z siedzibą przy ul. Nowogrodzka 1/3/5 w (00-513) Warszawie posiadającym NIP 526-28-95-101 oraz REGON 015725935, zwanym dalej: „Zamawiającym”, w imieniu którego działa:

..... – .....

a

firmą ..... z siedzibą w ..... przy ul. ...., zarejestrowaną w ..... pod numerem ....., posiadającą NIP: .... oraz REGON: ....., zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

.....

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru Wykonawcy w trybie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.), została zawarta umowa

**§ 1.**

Wykonawca oświadcza, że posiada koncesję na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie usług ochrony osób i mienia .....  
(zapis zostanie uzupełniony na podstawie oferty Wykonawcy)

**§ 2.**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się świadczyć usługę polegającą na fizycznej ochronie osób i mienia w obiektach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, ul. Brackiej 4 i ul. Żurawiej 4a, wraz z przyległymi do nich terenami, zwaną dalej „przedmiotem umowy”.
2. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy określa załącznik nr 1 do umowy.

**§ 3.**

Wykonawca zobowiązuje się realizować przedmiot umowy w okresie 24 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 1 lipca 2020 r.

**§ 4.**

1. Wykonawca przyjmuje na siebie odpowiedzialność materialną za szkody poniesione przez Zamawiającego, które zaistniały w chronionym mieniu Zamawiającego w wyniku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Wykonawcę przedmiotu umowy lub z innych przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o której mowa w ust. 1, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić odszkodowanie w pełnej wysokości poniesionej straty, tj. szkody rzeczywistej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zachować w tajemnicy wszelkie informacje i dane uzyskane w związku z wykonywaniem przedmiotu umowy, w tym dane osobowe.
4. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej na sumę nie mniejszą niż 2.000.000,00 zł

(słownie: dwa miliony złotych) i zobowiązuje się do utrzymania tego ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania umowy.

5. Wykonawca oświadcza, że (w swojej strukturze posiada lub dysponuje) patrolem interwencyjnym. Usługi patrolu interwencyjnego pełnić będzie firma ..... (*zapis zostanie uzupełniony na podstawie oferty Wykonawcy*)

## § 5.

1. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby wykonujące czynności wskazane w Załączniku nr 1 do Umowy, będą zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę przez cały czas świadczenia pracy przy realizacji Umowy. Wskazane osoby nie mogą być zatrudnione w wymiarze mniejszym niż 1/2 wymiaru czasu pracy (1/2 etatu).
2. W trakcie realizacji Umowy na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym terminie, Wykonawca przedłoży wskazane poniżej dowody/dowód, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w Załączniku nr 1:
  - 1) oświadczenie zawierające w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, wymiaru etatu, okresu zatrudnienia każdej z osób, jeżeli nastąpiła zmiana w trakcie realizacji Umowy oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy;
  - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji Umowy czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
  - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
3. Zamawiający w każdym czasie może zażądać dodatkowych dokumentów lub wyjaśnień, jeżeli stwierdzi, że dokumenty przedstawione przez Wykonawcę budzą wątpliwości co do ich autentyczności lub co do okoliczności, które powinny potwierdzać. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia dodatkowych dokumentów.
4. Nie później niż do dnia 30 czerwca 2020 roku Wykonawca przedstawi Zamawiającemu wykaz pracowników zatrudnionych na podstawie umowy o pracę, o których mowa w ust. 1.
5. Wykonawca zobowiązuje się przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy do przedłożenia Zamawiającemu następujących dokumentów:
  - 1) aktualnych orzeczeń lekarskich pracowników skierowanych do obsługi urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące, o braku przeciwwskazań do zatrudnienia w narażeniu na działanie promieniowanie jonizujące wydanym przez lekarza posiadającego odpowiednie kwalifikacje (stanowi to spełnienie wymagań art. 10 ust. 1 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. prawo atomowe (t. j. Dz. U. Z 2019 r. poz. 1792 z późn. zm.) – orzeczenie może być wystawione maksymalnie na 3 lata;
  - 2) dokumentów potwierdzających odbycie przez pracowników skierowanych do obsługi urządzeń wytwarzających promieniowanie jonizujące:
    - a) „szkoleń w zakresie ochrony radiologicznej” (program szkolenia powinien być zgodny z zapisami art. 11 ust. 3 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. prawo atomowe oraz dotyczyć stosowania urządzeń typu: AutoClear 5333 w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej) – szkolenie nie rzadziej niż raz na 5 lat.
    - b) „szkoleń członków ekipy awaryjnej” (program szkolenia powinien być zgodny z zapisami art. 11 ust. 4 i 7 ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. prawo atomowe oraz dotyczyć stosowania urządzeń typu: AutoClear 5333 w Ministerstwie Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej) – szkolenie nie rzadziej niż raz na 2 lata.

W przypadku szkoleń wymienionych w ppkt.: a i b Wykonawca przedstawi Zamawiającemu programy szkoleń celem akceptacji oraz sprawdzenia zgodności z wymogami ustawy z dnia 29 listopada 2000 r. prawo atomowe.

6. W trakcie trwania umowy Wykonawca winien zapewnić aktualność orzeczeń lekarskich i szkoleń o których mowa w pkt. 1 i 2.
7. Wykonawca zobowiązuje się złożyć Zamawiającemu dokumenty potwierdzające wykonanie czynności o których mowa w ust. 5:
  - 1) nie później niż do dnia 30 czerwca 2020 roku,
  - 2) każdorazowo w czasie trwania umowy, w przypadku zmiany pracowników obsługujących urządzenie, o którym mowa w ust. 5.

## § 6.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Wykonawca, z zastrzeżeniem ust. 5, będzie otrzymywał wynagrodzenie:
  - 1) za świadczenie usługi polegającej na fizycznej ochronie osób i mienia obiektu zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Żurawiej 4a, w formie ryczału miesięcznego, w kwocie ..... złotych (słownie: .....);
  - 2) za świadczenie usługi polegającej na fizycznej ochronie osób i mienia obiektu zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, w formie ryczału miesięcznego, w kwocie ..... złotych (słownie: .....);
  - 3) za świadczenie usługi polegającej na fizycznej ochronie osób i mienia obiektu zlokalizowanego w Warszawie przy ul. Brackiej 4, w formie ryczału miesięcznego, w kwocie ..... złotych (słownie: .....);
  - 4) za świadczenie usługi recepcyjnej w obiekcie zlokalizowanym w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, w formie ryczału miesięcznego, w kwocie ..... złotych (słownie: .....);
  - 5) jednorazowo za świadczenie usługi polegającej na wzmocnieniu ochrony o 2 osoby na czas trwania zgromadzenia publicznego w obiektach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej w Warszawie w kwocie ..... złotych (słownie: .....), przy czym przyjmuje się 8 godzinny czas trwania tego świadczenia.
2. W kwotach określonych w ust. 1 zawarty jest podatek od towarów i usług (VAT) ustalony według obowiązującej stawki i zasad.
3. Z jakości realizacji przedmiotu umowy, po zakończeniu każdego miesiąca, Strony sporządzają protokół odbioru, w którym zostaną ujęte ewentualne niedociągnięcia i naliczona kwota kary umownej odnosząca się do przypadków, o których mowa w § 7. Wzór protokołu odbioru stanowi załącznik nr 2 do umowy.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający zapłaci każdorazowo w ciągu 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Do faktury Wykonawca dołączy protokół odbioru, o którym mowa w ust. 3.
5. Za dotrzymanie terminu zapłaty, o którym mowa w ust. 4 uznaje się złożenie przez Zamawiającego w tym terminie polecenia przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku konieczności naliczenia wynagrodzenia za niepełny miesiąc, będzie ono naliczane jako iloczyn: miesięcznego wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, i odpowiednio, w zależności od posterunku opisanego w załączniku nr 1, stosunku ilości dni kalendarzowych lub roboczych świadczonych usług w danym miesiącu do ilości dni kalendarzowych lub roboczych tego miesiąca.
7. Wynagrodzenie ulegnie odpowiedniej zmianie, w formie aneksu, w następujących przypadkach:
  - 1) zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT);
  - 2) zmiana:
    - a) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę oraz minimalnej stawki godzinowej, ustalonych zgodnie z przepisami obowiązującego prawa<sup>1)</sup>,

<sup>1)</sup> Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów Wykonawcy zamówienia publicznego wynikających z podwyższenia wynagrodzeń poszczególnych pracowników biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia, do wysokości wynagrodzenia minimalnego obowiązującej po zmianie przepisów lub jej odpowiedniej części, w przypadku osób zatrudnionych w wymiarze niższym niż pełen etat.

- b) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne<sup>2)</sup>;
- c) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2215 z późn.zm.),
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przez Wykonawcę zamówienia publicznego każda ze Stron, w terminie od dnia opublikowania przepisów dokonujących tych zmian do 30 dnia od dnia ich wejścia w życie, może złożyć pisemny wniosek o zmianę wynagrodzenia, w którym Strony wykażą bezpośredni lub pośredni wpływ tych zmian na koszty wykonania przedmiotu umowy; wniosek o zmianę wynagrodzenia złożony po tym terminie wywołuje skutki od daty jego złożenia.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 1, wynagrodzenie ulegnie zmianie od dnia wejścia w życie nowej stawki tego podatku, przy czym wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia tej przesłanki będzie odnosić się wyłącznie do tej części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług.
  9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w ust. 7 pkt 2, obejmować będzie wyłącznie część wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w odniesieniu do której nastąpiła zmiana wysokości kosztów wykonania umowy przez Wykonawcę w związku z wejściem w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę, minimalnej stawki godzinowej, lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne.
  10. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 7 pkt 2, jeżeli z wnioskiem występuje Wykonawca, jest on zobowiązany dołączyć do wniosku dokumenty, z których będzie wynikać, w jakim zakresie zmiany te mają wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności:
    - 1) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. a, lub
    - 2) pisemne zestawienie wynagrodzeń (zarówno przed jak i po zmianie) pracowników świadczących usługi, wraz z kwotami składek uiszczanych do Zakładu Ubezpieczeń Społecznych/Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego w części finansowanej przez Wykonawcę, z określeniem zakresu (części etatu), w jakim wykonują oni prace bezpośrednio związane z realizacją przedmiotu Umowy oraz części wynagrodzenia odpowiadającej temu zakresowi - w przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2 lit. b.
  11. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 7 pkt 2, jeżeli z wnioskiem występuje Zamawiający, jest on uprawniony do zobowiązania Wykonawcy do przedstawienia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 10 dni roboczych, dokumentów, z których będzie wynikać w jakim zakresie zmiana ta ma wpływ na koszty wykonania umowy, w tym pisemnego zestawienia wynagrodzeń, o którym mowa w ust. 9.
  12. W celu zawarcia aneksu, każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, w terminie nie późniejszym niż 30 dni od dnia wejścia w życie przepisów zmieniających odpowiednio stawkę podatku od towarów i usług, wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne lub zmieniających zasady gromadzenia i

---

<sup>2)</sup> Przez pojęcie „odpowiedniej zmiany wynagrodzenia” należy rozumieć sumę wzrostu kosztów wykonawcy zamówienia publicznego oraz drugiej strony umowy o pracę lub innej umowy cywilnoprawnej łączącej wykonawcę zamówienia publicznego z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, wynikających z konieczności odprowadzenia dodatkowych składek od wynagrodzeń osób zatrudnionych na umowę o pracę lub na podstawie innej umowy cywilnoprawnej zawartej przez Wykonawcę z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, a biorących udział w realizacji pozostałej do wykonania, w momencie wejścia w życie zmiany, części zamówienia przy założeniu braku zmiany wynagrodzenia netto tych osób.

wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie o pracowniczych planach kapitałowych

#### § 7.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne, które będą naliczane w następujących okolicznościach i wysokościach:
  - 1) w wysokości 10% sumy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4 za każde:
    - a) udokumentowane, szkodzące Zamawiającemu zachowanie się pracownika na służbie,
    - b) stwierdzenie, że pracownik był na służbie pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających;
  - 2) za każde udokumentowane 2 godziny braku świadczenia usługi recepcyjnej, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 pkt 4;
  - 3) za niewykonanie usługi polegającej na wzmocnieniu ochrony o 2 osoby na czas trwania zgromadzenia publicznego, w wysokości dwukrotnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 5;
  - 4) w przypadku stwierdzenia niewykonania warunku umowy, o którym mowa w § 5 ust. 1, w danym miesiącu realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 20% sumy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4;
  - 5) w przypadku stwierdzenia niewykonywania warunku umowy, o którym mowa w § 5 ust. 5 i 6, w danym miesiącu realizacji przedmiotu umowy, w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 2;
  - 6) za odstąpienie od umowy z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego, w kwocie stanowiącej pięciokrotność sumy wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 pkt 1, 2, 3 i 4.
2. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z bieżących faktur.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

#### § 8.

1. Każdej ze Stron przysługuje prawo rozwiązania umowy, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia, złożonego na piśmie.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, dalsze wykonywanie umowy może zagrażać istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może rozwiązać umowę, z zachowaniem 3-miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. W przypadku wygaśnięcia trwałego zarządu do każdej z nieruchomości zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, ul. Brackiej 4 i ul. Żurawiej 4a Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy, w zakresie danej nieruchomości, z dniem wydania decyzji o wygaśnięciu trwałego zarządu do danej nieruchomości. W przypadku zaistnienia takich okoliczności Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie o terminie wygaśnięcia trwałego zarządu.
4. Termin wypowiedzenia w przypadkach, o których mowa w ust. 1 i 2, liczy się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożono wypowiedzenie.
5. Zamawiający odstąpi od umowy w trybie natychmiastowym w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania przedmiotu umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy i naliczenia kary umownej, o której mowa w § 7 ust. 1 pkt 6, w razie stwierdzenia, że Wykonawca nie dotrzymuje warunków umowy, o których mowa w § 5.
7. Odstąpienie od umowy nastąpi w terminie 3 dni od dnia stwierdzenia okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia.
8. Czynności, o których mowa w § 8 wymagają formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 9.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany postanowień zawartej umowy zgodnie z art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, w zakresie:
  - 1) obsady posterunków określonych w załączniku nr 1 do umowy pn. „Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy”, w związku ze zmianą organizacji ochrony wynikającą z potrzeb Zamawiającego,
  - 2) zwiększenia lub zmniejszenia liczby posterunków.
2. Każda zmiana wymaga aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.

### § 10.

1. W związku z realizacją niniejszej umowy Wykonawca zapewnia przestrzeganie zasad przetwarzania i ochrony przetwarzanych danych osobowych zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanym Dalej "RODO".
2. W zakresie przetwarzania danych osobowych, przed przystąpieniem do realizacji niniejszej umowy Strony zawrą odrębną umowę o powierzeniu przetwarzania danych osobowych zgodnie z obowiązującymi przepisami, określając cel i zakres takiego powierzenia, stosownie do RODO.

### § 11.

1. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustaw: Kodeks cywilny, Prawo zamówień publicznych, ustawy o ochronie osób i mienia, a także wymogi określone w Ogłoszeniu i przyjęte w ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia – znak sprawy .....
2. Spory wynikłe z umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny, właściwy miejscowo dla miejsca siedziby Zamawiającego.
3. Integralną część umowy stanowią załączniki do umowy.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

#### Załączniki:

1. Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy
  2. Protokół odbioru
- Potwierdzenie reprezentacji Zamawiającego  
Potwierdzenie reprezentacji Wykonawcy

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

## **Część 1 (Warszawa)**

### **Szczegółowy opis, zakres i warunki realizacji przedmiotu umowy.**

Przedmiotem umowy jest zapewnienie całodobowej ochrony fizycznej osób i mienia w obiektach Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej wraz z przyległymi do nich terenami, zlokalizowanych w Warszawie przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, ul. Brackiej 4 i ul. Żurawiej 4a.

#### **I. Informacja o obiektach:**

##### **A. Obiekt przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 (Warszawa):**

1. Przeznaczenie obiektu – cele biurowe, obiekt użyteczności publicznej.
2. Łączna powierzchnia budynków wynosi ok. 10.863 m<sup>2</sup>. Obiekt składa się z zespołu trzech budynków połączonych ze sobą oraz wewnętrznego dziedzińca:
  - 1) budynek A - 8 kondygnacji naziemnych + piwnica;
  - 2) budynek B - 6 kondygnacji naziemnych + piwnica;
  - 3) budynek C - 3 kondygnacje naziemne.
3. Wejścia i bramy wjazdowe ogólnie dostępne:
  - 1) wejście główne do obiektu jest od strony ul. Nowogrodzkiej i znajduje się w budynku A;
  - 2) wjazd na wewnętrzny dziedziniec znajduje się od strony ul. Nowogrodzkiej przez bramę w podcieniu budynku B. Z terenu nieruchomości istnieje również dodatkowy wyjazd samochodowy na ul. Bracką;
4. Zagospodarowanie obiektu:
  - 1) naziemne kondygnacje budynków:
    - a) budynek A i B: pomieszczenia biurowe, użyteczności publicznej,
    - b) budynek C: kondygnacja parteru – pomieszczenia garażowe i gospodarcze, kondygnacja + 1 – pomieszczenia biurowe, kondygnacja + 2 – sala konferencyjna,
  - 2) podziemne kondygnacje budynków A i B: głównie pomieszczenia techniczne i magazynowe;
  - 3) dziedziniec wewnętrzny: stanowiska postojowe dla samochodów oraz pojemników na śmieci.
5. Zaopatrzenie Urzędu odbywa się przez wewnętrzny dziedziniec.
6. Instalacje techniczne w budynkach: elektryczna, wodnokanalizacyjna, c.o., odgromowa, system kamer telewizji przemysłowej, system przeciwpożarowy, dźwiękowy system ostrzegania o pożarze.
7. Nieruchomość okolona budynkami i ogrodzeniem, teren zewnętrzny posiada oświetlenie nocne.

##### **B. Obiekt przy ul. Brackiej 4 kl. I (Warszawa):**

1. Przeznaczenie obiektu – cele biurowe, obiekt użyteczności publicznej.
2. Obiekt składa się z jednego budynku o powierzchni ok. 1.275 m<sup>2</sup>. Budynek posiada kondygnację podziemną i 5 kondygnacji naziemnych.
3. Wejście główne do obiektu znajduje się od strony ul. Brackiej 4.
4. Instalacje techniczne w budynkach: elektryczna, wodnokanalizacyjna, ogrzewcza c.o.
5. Nieruchomość okolona budynkami, posiada oświetlenie nocne.
6. Od strony ul. Brackiej znajduje się brama wjazdowa na wewnętrzny parking.

##### **C. Obiekt przy ul. Brackiej 4 kl. II (Warszawa):**

1. Przeznaczenie obiektu – cele biurowe, obiekt użyteczności publicznej.
2. Obiekt składa się z jednego budynku o powierzchni ok. 997 m<sup>2</sup>. Budynek posiada kondygnację podziemną i 5 kondygnacji naziemnych.
3. Wejście główne do obiektu znajduje się od strony ul. Brackiej 4.
4. Instalacje techniczne w budynkach: elektryczna, wodnokanalizacyjna, ogrzewcza c.o.
5. Nieruchomość okolona budynkami, posiada oświetlenie nocne.

#### **D. Obiekt przy ul. Żurawiej 4a (Warszawa):**

1. Przeznaczenie obiektu – cele biurowe, obiekt użyteczności publicznej.
2. Łączna powierzchnia budynków wynosi ok. 6.225 m<sup>2</sup>. Obiekt składa się z dwóch budynków, połączonych ze sobą oraz wewnętrznego dziedzińca:
  - a. jeden budynek posiada 8 kondygnacji naziemnych + piwnica;
  - b. drugi budynek posiada 3 kondygnacje naziemne.
3. Wejście i brama wjazdowa ogólnie dostępne:
  - 1) wejście główne do obiektu jest od strony ul. Żurawiej;
  - 2) wjazd na wewnętrzny dziedziniec, na którym znajdują się stanowiska postojowe dla samochodów oraz pojemników na śmieci znajduje się od strony ul. Żurawiej.
4. Instalacje techniczne w budynkach: elektryczna, wodnokanalizacyjna, ogrzewcza c.o., monitoring, system przeciwpożarowy.
5. Nieruchomość okolona budynkami, posiada oświetlenie nocne.

#### **II. Liczba posterunków, godziny dozoru i obsada osobowa:**

##### **A. Obiekt przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 (Warszawa):**

- 1) **posterunek A – budynek A**, wejście główne do obiektu od strony ul. Nowogrodzkiej, **obsada:**
  - a) ochrona całodobowa, dwóch pracowników ochrony, w tym dowódca zmiany dla wszystkich budynków, (A1),
  - b) dodatkowo jeden pracownik ochrony w dni pracy urzędu, w godz. 7:00 – 19:00, (A2),
  - c) usługi recepcyjne – jeden recepcjonista w dni pracy urzędu, w godz. 8:15 – 16:15, (A3).
- 2) **posterunek B – budynek B**, wejście do obiektu od strony ul. Nowogrodzkiej w połączeniu z bramą wjazdową na dziedziniec wewnętrzny, **obsada:**
  - jeden pracownik ochrony w dni pracy urzędu, w godz. 7:00 – 19:00.

##### **B. Obiekt przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 (Warszawa):**

Wzmocnienie ochrony o 2 osoby na czas trwania zgromadzenia publicznego ok. 6 razy w roku.

##### **C. Obiekt przy ul. Brackiej 4 kl. I (Warszawa):**

**posterunek C**, w obiekcie przy ul. Brackiej 4, **obsada:**

- ochrona całodobowa, jeden pracownik ochrony.

##### **D. Obiekt przy ul. Brackiej 4 kl. II (Warszawa):**

**posterunek D**, w obiekcie przy ul. Brackiej 4, **obsada:**

- ochrona całodobowa, jeden pracownik ochrony.

##### **E. Obiekt przy ul. Żurawiej 4a (Warszawa):**

**posterunek E – budynek E**, w obiekcie przy ul. Żurawiej 4a, **obsada:**

- a) ochrona całodobowa, jeden pracownik ochrony, (E1),
- b) dodatkowo jeden pracownik ochrony w dni pracy urzędu, w godz. 7:00 – 17:00 (E2).

#### **III. Wymagania wobec pracowników ochrony:**

1. Pracownik ochrony ma spełniać następujące warunki:
  - 1) Wymagane kwalifikacje (uprawnienia):
    - a) szef ochrony,
    - b) dowódca zmiany,
    - c) wartownicy,
    - d) recepcjonista.
  - 2) Osoby wymienione w pkt 1 lit. b-c muszą być wpisane na „listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej”, prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2018 r., poz. 2142 z późn. zm.),
  - 3) pracownik ochrony ma posiadać umiejętności w zakresie:
    - a) pełnienia funkcji portierskich i recepcyjnych,
    - b) korzystania z łączności bezprzewodowej,
    - c) obsługi systemów zabezpieczeń technicznych budynków (instalacji sygnalizacji pożaru, włamania, monitoringu itp.),



- d) pracownicy obsługujący mobilny skanera rentgenowskiego AutoClear AC 5333 do inspekcji przesyłek i bagaży oraz bramowy wykrywacz metalu Garrett PD 6500i, znajdujące się w budynku Ministerstwa przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 i Żurawiej 4A, muszą posiadać w trakcie realizacji umowy:
    - aktualne orzeczenie lekarskie dopuszczające do pracy w narażeniu na promieniowanie jonizujące, wydane przez uprawnionego lekarza,
    - stosowne przeszkolenie z zakresu bezpieczeństwa jądrowego i ochrony radiologicznej;
  - e) pracownik ochrony nie może być uzależniony od alkoholu i środków odurzających;
  - f) pracownik ochrony musi być komunikatywny, zdyscyplinowany, o schludnym wyglądzie.
2. Pracownik na służbie ma być wyposażony przez pracodawcę w:
    - 1) środki łączności bezprzewodowej,
    - 2) identyfikator osobisty ze zdjęciem i informacją – „Ochrona”.
  3. Pracownicy ochrony na służbie i pracownik wykonujący zadania recepcjonisty mają być jednolicie ubrani. Wzór i kolorystykę ubioru Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

#### **IV. Warunki realizacji przedmiotu umowy:**

1. Całodobowa ochrona obiektów:
  - 1) zapewnienie bezpieczeństwa budynków i osób w budynkach oraz spokoju na terenie obiektów;
  - 2) ochrona mienia przed kradzieżą na terenie obiektów oraz przed zniszczeniem i uszkodzeniem terenu bezpośrednio przyległego do obiektów.
2. Transportowanie wartości pieniężnych MRPiPS z częstotliwością nie większą 3 razy w miesiącu, zgodnie z § 9 ust. 1 pkt 1 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 7 września 2010 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać ochrona wartości pieniężnych przechowywanych i transportowanych przez przedsiębiorców i inne jednostki organizacyjne (Dz. U. z 2016 r. poz. 793 z późn. zm.) - usługę tą zabezpieczy pracownik ochrony z posterunku A (Zamawiający dopuszcza, zmniejszoną obsadę na posterunku A w trakcie transportowania wartości pieniężnych Zamawiającego):
  - 1) transportowanie wartości pieniężnych odbywa się na terenie Warszawy; trasa przejazdu konwoju wynosi do 10 km,
  - 2) transportowanie wartości pieniężnych odbywa się również poza terenem obiektu chronionego,
  - 3) Zamawiający zapewni teczkę do transportu wartości pieniężnych,
  - 4) transport wartości pieniężnych przewidziano do wysokości 1-2 jednostek obliczeniowych,
  - 5) transportowanie wartości pieniężnych będzie odbywało się w ramach obowiązku dla posterunku A,
  - 6) transportowanie wartości pieniężnych będzie odbywało się w charakterze asysty dla pracownika Zamawiającego,
  - 7) transportowanie wartości pieniężnych Zamawiającego odbywać się będzie środkiem transportu zapewnionym przez Zamawiającego.
3. Przeciwdziałanie przed:
  - 1) zakłóceniem obowiązującego ładu i porządku;
  - 2) dokonaniem szkody majątkowej (włamania, kradzieży, dewastacji itp.) na terenie obiektów i wewnątrz budynków.
4. Wykonywanie czynności portierskich:
  - 1) kontrola ruchu osobowego, materiałowego i ruchu kołowego w oparciu o procedury określone przez MRPiPS, w tym sprawdzanie tożsamości, przepustek i zezwoleń oraz bagaży wnoszonych do i wnoszonych z budynków itp.;
  - 2) udzielanie informacji interesantom, kierowanie ruchem osobowym w budynkach itp.;
  - 3) wydawanie, przyjmowanie i gromadzenie kluczy od pomieszczeń, ewidencjonowanie kluczy plombowanych oraz ich ochrona przed dostępem osób nieuprawnionych;
  - 4) otwieranie i zamykanie szlabanu umożliwiającego wjazd i wyjazd z wewnętrznego dziedzińca samochodom;
  - 5) monitorowanie dwóch miejsc parkingowych przed wejściem głównym do budynku „A” od strony ul. Nowogrodzkiej, w razie parkowania przez pojazdy do tego nieuprawnione wezwanie straży miejskiej lub policji oraz prowadzenie ewidencji tych zdarzeń;

- 6) podejmowanie skutecznych działań i wzywianie odpowiednich służb publicznych (pogotowia ratunkowego, gazowego, wodociągowego i ciepłowniczego oraz policji, straży pożarnej itp.) w razie wystąpienia zagrożenia bezpieczeństwa dla MRPiPS, osób i mienia oraz informowanie służb technicznych MRPiPS o występujących zagrożeniach;
- 7) dokumentowanie w książce służby: zmiany osobowej na posterunku, daty i godziny dokonania zmiany oraz zaistniałych istotnych zdarzeń odbiegających od normy, mających wpływ na bezpieczeństwo osób, budynku i mienia;
- 8) obsługa szatni (przyjmowanie i wydawanie okryć i przedmiotów);
- 9) obsługa mobilnego skanera rentgenowskiego AutoClear AC 5333 do inspekcji i przesyłek bagaży oraz bramowego wykrywacza metalu Garrett PD 6500i, zamontowanych w budynku MRPiPS przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5 i Żurawiej 4a.
5. Kontrolowanie stanu bezpieczeństwa budynków i mienia, w szczególności:
  - 1) patrolowanie budynków i ich bezpośredniego otoczenia: co najmniej jeden raz co 3 godz. w godzinach pracy urzędu i co godzinę po zakończeniu pracy urzędu;
  - 2) sprawdzanie prawidłowości zamknięć pomieszczeń i zabezpieczeń budynków;
  - 3) kontrolowanie punktów infrastruktury technicznej budynków, głównie miejsc zagrożenia awaryjnego instalacji wodnych, centralnego ogrzewania, elektrycznych, sygnalizacyjnych oraz wykonywanie innych prac i czynności istotnych dla ochrony obiektu i mienia wynikających z regulaminów wewnętrznych;
  - 4) w okresie zimowym, w przypadku nagłych i obfitych opadów śniegu lub oblodzenia, do czasu podjęcia działań przez firmę sprzątającą, Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić możliwość wejścia do budynku poprzez bieżące usuwanie śniegu i oblodzeń bezpośrednio przed drzwiami wejściowych (wejście główne).
6. Świadczenie usług recepcyjnych w wejściu głównym w budynku „A” przy ul. Nowogrodzkiej 1/3/5, polegających w szczególności na:
  - 1) udzielaniu informacji interesantom;
  - 2) kierowaniu ruchem interesantów w obiekcie;
  - 3) odbieraniu telefonów zewnętrznych kierowanych na nr (22) 661-10-00 i łączeniu rozmów z pracownikami Ministerstwa;
  - 4) przyjmowaniu korespondencji od indywidualnych interesantów.
7. Wykonawca musi dysponować patrolem interwencyjnym, którego czas dojazdu do ochranianego obiektu MRPiPS nie może przekroczyć 10 minut – w godz. od 6:00 do 22:00 oraz 5 minut – w godz. od 22:00 do 6:00. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli działalności patrolu interwencyjnego poprzez jego wezwanie raz na miesiąc bez ponoszenia skutków finansowych.
8. Wykonawca, na żądanie Zamawiającego wesprze ochronę w obiektach MRPiPS o dwóch pracowników ochrony na czas trwania zgromadzenia publicznego, organizowanego przed obiektami MRPiPS, przy czym czas jednorazowego wsparcia nie przekroczy ośmiu godzin. Informacja o planowanym zgromadzeniu publicznym zostanie przekazana Wykonawcy w terminie dwóch dni przed planowanym zgromadzeniem. Jednocześnie z uwagi na niemożliwy do przewidzenia ostateczny czas trwania przedmiotowych zgromadzeń Wykonawca powinien uwzględnić, że czas trwania niektórych zgromadzeń (przypadki incydentalne) może być dłuższy niż 8 godzin.
9. Wykonawca musi dysponować specjalistyczną uzbrojoną formacją ochrony (SUFO) spełniającą wymogi stawiane specjalistycznym uzbrojonym formacjom ochrony, zgodnie z ustawą o ochronie osób i mienia.
10. Wykonawca wyposaży pracowników ochrony w niezbędne książki do ewidencji zdarzeń, tj.:
  - 1) Książkę służby;
  - 2) Książkę kontroli ruchu osobowego;
  - 3) Książkę osób przebywających w Ministerstwie po godzinach pracy;
  - 4) Książkę kontroli ruchu pojazdów;
  - 5) Książkę wydania-przyjęcia kluczy.
 Wzory ww. książek Wykonawca uzgodni z Zamawiającym.

Opisany powyżej zakres czynności, liczba posterunków oraz obsada osobowa stanowią katalog otwarty, obejmujący zakres podstawowy, który może być rozszerzony przez Wykonawcę w ramach ustalonego w umowie wynagrodzenia.

Zamawiający udostępni wykonawcy, na terenie każdego z obiektów, pomieszczenie socjalne i sanitarne, dostęp do energii elektrycznej oraz dostęp do łączności telefonicznej.

PROTOKÓŁ ODBIORU

I. Stwierdza się, że usługa polegająca na fizycznej ochronie osób i mienia, realizowana na podstawie umowy nr 10/BA/US/2020/1 z dnia ....., była zrealizowana w miesiącu ..... 20.... roku bez zastrzeżeń/ z zastrzeżeniami, o których mowa w punkcie II\*.

II. Stwierdza się następujące zastrzeżenie w odniesieniu do wykonywanej usługi:

.....  
.....  
.....  
.....

III. W związku z zastrzeżeniami, o których mowa w pkt II naliczono kwotę odszkodowania/kary\*:

.....  
.....  
.....  
.....

Protokół sporządzono w dniu .....

Przedstawiciel Zamawiającego:

Przedstawiciel Wykonawcy:

.....

.....

*\* niepotrzebne skreślić*