



Fpz\_f4\_1

Załącznik nr 11  
do Zasad Obsługi  
Funduszy Promocji  
Produktów Rolno-  
Spożywczych  
z dnia 20.01.2022 r.

## UWAGI:

1. Formularz dotyczy wniosków składanych przez więcej niż jeden podmiot
2. Do wypełnienia formularza używaj DRUKOWANYCH LITER
3. Przy wypełnianiu formularza nie używaj korektora
4. Wypełniony formularz należy przesłać do Kancelarii Ogólnej w Centrali KOWR
5. Pomoc można uzyskać w Departamencie Rozwoju Rynku w Centrali KOWR

Pieczęć kancelarii KOWR

Numer wniosku (wypełnia KOWR)

## KOREKTA WNIOSKU:

TAK  NIE 

## 1a. Nazwa podmiotu

2a. NIP:

## 3a. Osoba do kontaktu

Imię \_\_\_\_\_ Nazwisko \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

4a. Dotyczy funduszu  
FPM  FPMWp  FPMWi  FPMK  FPMO   
FPZZiPZ  FPOiW  FPMD  FPR  FPRO 


## 1b. Nazwa podmiotu

2b. NIP:

## 3b. Osoba do kontaktu

Imię \_\_\_\_\_ Nazwisko \_\_\_\_\_ Telefon \_\_\_\_\_

4b. Dotyczy funduszu  
FPM  FPMWp  FPMWi  FPMK  FPMO   
FPZZiPZ  FPOiW  FPMD  FPR  FPRO

	Wniosek o płatność wsparcia ze środków Funduszy Promocji	Strona 2 z 4
	Fpz_f4_1	Załącznik nr 11 do Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno- Spożywczych z dnia 20.01.2022 r.

## 5. Tytuł zadania

## 6. Numer decyzji w sprawie udzielenie wsparcia zFP

## 7. Wniosek dotyczy

7.1. częściowego rozliczenia zadania  *Jeżeli TAK to podaj numer etapu*

etap trwał od:  -  -  r. do:  -  -  r.

7.2. końcowego rozliczenia zadania

termin realizacji zadania od:  -  -  r. do:  -  -  r.


## 8. Wnioskowana kwota wypłaty:

ze środków Funduszu Promocji Mleka:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Wieprzowego:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Wołowego:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Końskiego:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Owczego:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Owoców i Warzyw:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Ziarna Zbóż i Przetworów Zbożowych:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Mięsa Drobiowego:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Ryb:	PLN	<input type="text"/>
ze środków Funduszu Promocji Roślin Oleistych:	PLN	<input type="text"/>

Łącznie: PLN

## W przypadku zadań finansowanych ze środków Funduszy Promocji (bez udziału środków UE) do wniosku należy załączyć:

- Sprawozdanie z realizacji zadania lub jego etapu (na formularzu Fpz\_f6);
- Szczegółowe zestawienie dowodów księgowych oraz innych dokumentów potwierdzających poniesione koszty na realizację zadania lub jego części (na formularzu Fpz\_f5);
- kopie faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej wraz z dowodami zapłaty, które potwierdzają poniesione wydatki na realizację zadania, potwierdzone za zgodność przez notariusza, adwokata/ radcę prawnego (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do prowadzenia danej sprawy) lub osobę uprawnioną do reprezentowania wnioskodawcy;
- zdjęcia lub przekazane na nośnikach przekazu materiały informacyjne i promocyjne lub inne dokumenty potwierdzające zrealizowanie zadania lub jego części, posiadające informację i udzieleniu wsparcia ze środków finansowych funduszy promocji;
- kompletną dokumentację z przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych, w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez osobę pełniącą funkcję kierownika zamawiającego lub osobę upoważnioną przez zamawiającego – jeżeli takie postępowanie zostało przeprowadzone;
- kompletną dokumentację z przeprowadzenia postępowania konkurencyjnej procedury wyboru wykonawców i dostawców, w formie kopii potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez notariusza, radcę prawnego/ adwokata (na podstawie udzielonego pełnomocnictwa do prowadzenia danej sprawy) lub osobę upoważnioną do reprezentowania Beneficjenta - jeżeli takie postępowanie zostało przeprowadzone;

	<b>Wniosek o płatność wsparcia ze środków Funduszy Promocji</b>	Strona 3 z 4
	Fpz_f4_1	<b>Załącznik nr 11 do Zasad Obsługi Funduszy Promocji Produktów Rolno- Spożywczych z dnia 20.01.2022 r.</b>

- inne dokumenty potwierdzające zrealizowanie zadania lub jego etapu.

#### **W przypadku zadań współfinansowanych ze środków UE do wniosku należy załączyć:**

- sprawozdanie okresowe zawierające okresowe sprawozdanie finansowe i okresowe sprawozdanie techniczne obejmujące koszty poniesione w danym roku realizacji zadania, zgodnie z art. 14 rozporządzenia wykonawczego Komisji (UE) nr 2015/1831 z dnia 7 października 2015 r. ustanawiające zasady stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 1144/2004 r. w sprawie działań informacyjnych i promocyjnych dotyczących produktów rolnych wdrażanych na rynku wewnętrznym i w państwach trzecich (Dz. U. UE L 266 z 14. 10. 2015, str. 14) lub ostatnie sprawozdanie okresowe dotyczące realizacji ostatniego etapu wdrażania zadania oraz badanie oceniające wyniki działań promocyjnych i informacyjnych zgodnie z art. 15 ww. rozporządzenia 2015/1831;
- kopie faktur lub dokumentów o równoważnej wartości dowodowej potwierdzające realizację zadania lub jego etapu wraz z dowodami zapłaty, które potwierdzają poniesione wydatki na realizację zadania lub jego etapu, zgodnie z właściwym rozporządzeniem Ministra<sup>1</sup>;
- inne dokumenty potwierdzające zrealizowanie zadania lub jego etapu.

#### **9. DEKLARACJA**

##### **Oświadczam, że:**

- informacje oraz oświadczenia zawarte we wniosku oraz w jego załącznikach są prawdziwe i zgodne ze stanem prawnym i faktycznym, znane mi są skutki odpowiedzialności karnej wynikające z treści art. 297 § 1 ustawy z dnia 06 czerwca 1997 r. - Kodeksu karnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1444, z późn. zm.) oraz, że zostałem/am pouczone/a o treści art. 297 § 1 Kodeksu karnego, który stanowi: "Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi - kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5";
- znane mi są zasady wypłaty wsparcia, związanego z realizacją przedmiotowego zadania;
- informacje oraz dane przedstawione w niniejszym wniosku oraz w przedstawionych do wniosku załącznikach są prawdziwe i aktualne;
- mam świadomość, iż podane przeze mnie dane będą przetwarzane przez Krajowy Ośrodek Wsparcia Rolnictwa (KOWR) z siedzibą: 01-207 Warszawa, ul. Karolkowa 30 w celach związanych z realizacją zadań finansowanych ze środków Funduszy Promocji;
- oświadczam, że wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio zostały pozyskane przez podmiot, który reprezentuje i których dane zostały udostępnione przez ten podmiot Krajowemu Ośrodkowi Wsparcia Rolnictwa zostały spełnione obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1), jednocześnie oświadczam, że wszelkie dane osobowe przetwarzane przez podmiot, który reprezentuje są przetwarzane zgodnie z zasadami określonymi w ww. rozporządzeniu 2016/679.

##### **Oświadczam, że (zaznaczyć właściwe):**

- wykonawcą zadania nie była osoba określona w § 8 ust. 3 pkt 1-4 rozporządzenia Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 26 czerwca 2017 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu udzielania wsparcia finansowego z funduszy promocji produktów rolno – spożywczych (Dz. U. z 2020r. poz. 2244) – w przypadku zadań określonych w § 8 ust. 1 pkt 1 - w kwocie powyżej 120 000,00 PLN netto,

##### **Oświadczam, że<sup>2</sup> zadanie dotyczyło wyłącznie produktu rolno-spożywczego:**

- którego produkcja podstawowa w rozumieniu art. 3 pkt 17 rozporządzenia (WE) nr 178/2002 Parlamentu Europejskiego i Rady z dnia 28 stycznia 2002 r. ustanawiającego ogólne zasady i wymagania prawa żywnościowego, powołującego Europejski Urząd ds. Bezpieczeństwa Żywności oraz ustanawiającego procedury w zakresie bezpieczeństwa żywności (Dz. Urz. WE L 31 z 01.02.2002, str. 1, z późn. zm.) – Dz. Urz. UE Polskie wydanie specjalne, rozdz. 15, t. 6, str. 463), odbyła się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w przypadku:
  - mięsa – jeżeli zostało pozyskane ze zwierząt urodzonych na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz których chów i ubój odbyły się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,

<sup>1</sup> Rozporządzenie Ministra Rolnictwa i Rozwoju Wsi z dnia 7 lipca 2016 r. w sprawie szczegółowych warunków i trybu przyznawania oraz wypłaty pomocy finansowej w ramach poddziałania „Wsparcie działań informacyjnych i promocyjnych realizowanych przez grupy producentów na rynku wewnętrznym” objętego Programem Rozwoju Obszarów Wiejskich na lata 2014-2020 (Dz. U. z 2019 r. poz. 2401).

<sup>2</sup> Dotyczy zadań zgodnie z art. 9 ust. 1 pkt 1 i 2 ustawy o funduszach promocji produktów rolno-spożywczych

