



WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI

Olsztyn, 8 grudnia 2022 r.

PS-II.431.1.12.2022

Szanowna Pani
Ewa Janik
Kierownik Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
w Świątkach
11-008 Świątki 87

Stosownie do art. 47 ustawy z dnia 15 lipca 2011 roku o kontroli w administracji rządowej (t.j. Dz.U. 2020 r., poz. 224), zwanej dalej: „ustawą o kontroli w administracji rządowej” przekazuję Pani wystąpienie pokontrolne.

WYSTĄPIENIE POKONTROLNE

Kontrolę przeprowadzono w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach (11-008 Świątki 87) NIP : 739-30-29-204; REGON : 004453738.

W okresie objętym kontrolą, a także w czasie prowadzenia kontroli wykonywanie zadań w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach nadzorowała Pani Ewa Janik pełniąca funkcję Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach od dnia 01 marca 2013 roku.

(dowód: akta kontroli: 18)

Kontrolę przeprowadził zespół kontrolny w składzie:

Hanna Matysiak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – członek zespołu,

- legitymacja służbowa nr 93/2018 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,
- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2022 roku nr FK-IV.0030.856.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

Warmińsko-Mazurski Urząd Wojewódzki w Olsztynie
Al. Marsz. J. Piłsudskiego 7/9
10-575 Olsztyn

tel. 89 523 24 44, 89 523 23 33, fax 89 527 74 47
www.olsztyn.uw.gov.pl
info@uw.olsztyn.pl

Skrzynka ESP na ePUAP /WMURZADWOJ/SkrytkaESP

Marcin Taciak – inspektor wojewódzki w Wydziale Polityki Społecznej Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie – Oddział Zabezpieczenia Społecznego – pełniący funkcję przewodniczącego zespołu,

- legitymacja służbowa nr 54/2021 wydana przez Dyrektora Generalnego Warmińsko-Mazurskiego Urzędu Wojewódzkiego w Olsztynie,

- upoważnienie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego z dnia 21 października 2022 roku nr FK-IV.0030.855.2022 do przeprowadzenia kontroli problemowej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

(dowód: akta kontroli: 13, 14)

Kontrola została przeprowadzona w dniach od 02 listopada 2022 roku do 15 listopada 2022 roku. Odnotowano ją pod pozycją 5/2022 w książce kontroli prowadzonej w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Świątkach.

(dowód: akta kontroli: 20)

Kontrola odbyła się w trybie hybrydowym, tj. część czynności kontrolnych prowadzona była w sposób bezpośredni, czyli w siedzibie jednostki kontrolowanej, a pozostałe czynności w Urzędzie w Olsztynie, z wykorzystaniem narzędzi informatycznych do zgromadzenia materiału dowodowego, w celu ustalenia stanu faktycznego, a następnie dokonania oceny działalności jednostki kontrolowanej, a także sformułowania ewentualnych zaleceń pokontrolnych. Rozpoczęcie kontroli nastąpiło w pierwszym dniu kontroli, w trakcie której okazano legitymację służbową kontrolerów, poinformowano o zasadach kontroli w trybie hybrydowym, wymaganych dokumentach do kontroli oraz formach i terminie ich przekazania. Upoważnienia kontrolerów do kontroli zostały przekazane do kontrolowanej jednostki za pośrednictwem e-PUAP.

Kontrola została zakończona podczas spotkania z Kierownikiem Ośrodka, w czasie którego przekazano wstępne wnioski z przeprowadzonej kontroli oraz poinformowano o przewidywanym terminie przekazania projektu wystąpienia pokontrolnego.

Akta przeprowadzonej kontroli dostępne są w systemie EZD pod nr sprawy PS-II.431.1.12.2022.

Zakres kontroli:

- **przedmiot kontroli**

przedmiotem kontroli była ocena realizacji przez samorząd terytorialny zadań zleconych z zakresu administracji rządowej wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów,

- **okres objęty kontrolą**

kontrolą objęto okres świadczeniowy 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku).

Kontrolę przeprowadzono na podstawie art. 2 pkt 1, art. 6 ust. 4 pkt 3 ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. z 2020 r., poz. 224) oraz art. 28 ust.1 pkt 2 ustawy z dnia 23 stycznia 2009 r. o wojewodzie i administracji rządowej w województwie (Dz. U.

z 2022 r., poz. 135 ze zm.) w związku z art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (tj. Dz. U. z 2022 poz. 1205) – zwanej dalej ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Na podstawie ustaleń kontroli działalność Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach w zakresie objętym kontrolą ocenia się **pozytywnie**.

USTALENIA KONTROLI

Na podstawie dokumentów otrzymanych w toku kontroli oraz danych wykazywanych przez jednostkę w sprawozdaniach rzeczowo-finansowych z zakresu funduszu alimentacyjnego za IV kwartał 2020 roku oraz I, II i III kwartał 2021 roku - przekazywanych za pomocą Centralnej Aplikacji Statystycznej, dokonano następujących ustaleń:

1. W jednostce kontrolowanej, w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) na świadczenia wypłacane z funduszu alimentacyjnego finansowane z dotacji celowej z budżetu państwa - w rozdziale 85502 - wydatkowano kwotę **238.649,04 zł (610 świadczeń)**.
2. Ogółem kwota zwrotów od dłużników z tytułu wypłaconych przez jednostkę kontrolowaną świadczeń z funduszu alimentacyjnego - w okresie świadczeniowym 2020/2021 (od 1 października 2020 roku do 30 września 2021 roku) - wynosiła **83.664,08 zł**, co stanowiło **35,05 %** wypłaconych w tym okresie świadczeń.
3. Łączne zadłużenie dłużników alimentacyjnych, wobec Skarbu Państwa, powstałe z tytułu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego – narastająco do dnia 30 września 2021 roku – wyniosło **2.721.315,50 zł** z tytułu odsetek **1.110.980,60 zł**.
4. Zgodnie z art. 27 ust. 4 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – 40% kwoty odzyskanej z tytułu należności od dłużnika alimentacyjnego stanowi dochód własny gminy organu właściwego wierzyciela uzyskany z realizacji zadań w rozdziale 85502 – w gminie kontrolowanej, stanowiło:
 - **5.231,41 zł**. - w IV kwartale 2020 roku;
 - **13.083,98 zł** - w okresie I, II i III kwartału 2021 roku.
5. Organ właściwy - tj. Wójt Gminy Świątki, nie przeznaczył ze środków własnych żadnej kwoty w IV kwartale 2020 roku oraz w okresie od I do III kwartału 2021 roku na realizację zadań zleconych w rozdziale 85502. Jednakże pomimo faktu braku przeznaczenia środków własnych wszystkie zadania zostały zrealizowane.

(dowód: akta kontroli: 17)

I. Organizacyjne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Gmina Świątki liczy 3 903 mieszkańców. Organem właściwym, zobowiązanym na tym obszarze do realizacji zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów jest Wójt Gminy Świątki.

Zgodnie z upoważnieniami, wydanymi przez Wójta Gminy Świątki zadania z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów realizował Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach.

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach wykonywał swoją działalność na podstawie Statutu, nadanego mu w drodze uchwały Nr XXXVI/229/2010 Rady Gminy Świątki z dnia 9 listopada 2010 r. w sprawie uchwalenia Statutu Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach zmienionej uchwałami Rady Gminy Świątki, ostatnia zmiana została wprowadzona uchwałą Nr XIII/10/2016 z dnia 30 marca 2016 r.

Statut jednostki w § 2 pkt 9 określa, że Ośrodek realizuje zadania wynikające z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

Organizację wewnętrzną, zasady funkcjonowania oraz zadania jednostki kontrolowanej określał Regulamin Organizacyjny Ośrodka wprowadzony Zarządzeniem Nr 3/2014 Kierownika GOPS w Świątkach z dnia 10 marca 2014 r. w sprawie wprowadzenia do stosowania Regulaminu Organizacyjnego Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach zmienionego zarządzeniami, ostatnia zmiana została wprowadzona Zarządzeniem Nr 4/2018 z dnia 07 czerwca 2018 r.

Regulamin określa w § 5 ust. 10 realizację zadań na podstawie ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 18)

II. Kadra realizująca zadania objęte kontrolą

W trakcie kontroli ustalono, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach był organizacyjnie przygotowany do wykonywania zadań objętych kontrolą.

W Ośrodku za realizację zadań wynikających z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów odpowiedzialne jest stanowisko ds. funduszu alimentacyjnego. Zadania objęte kontrolą nadzorowane były bezpośrednio przez Kierownika Ośrodka i wykonywane przez jednego pracownika merytorycznego zatrudnionego na stanowisku Referenta ds. Świadczeń Rodzinnych i Wychowawczych. W dniu rozpoczęcia kontroli pracownik realizujący kontrolowane zadania posiadał aktualny zakres czynności.

Kierownik Ośrodka oraz pracownik merytoryczny posiadali stosowne upoważnienia Wójta Gminy Świątki do prowadzenia postępowań w sprawie świadczeń z funduszu alimentacyjnego, do podejmowania działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzenia postępowań i przekazywania do biura informacji gospodarczej informacji o zobowiązaniach dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą pracownik wykonujący kontrolowane zadania uczestniczył w szkoleniach mających wpływ na podwyższenie stanu ich wiedzy oraz umiejętności niezbędnych do wykonywania powierzonych zadań. Udział w szkoleniu potwierdzały przedstawione certyfikaty.

(dowód: akta kontroli: 18)

III. Techniczne zabezpieczenie realizacji zadań objętych kontrolą

Z informacji przekazanych przez Kierownika Ośrodka wynika, że Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej swoją siedzibę ma w miejscowości Świątki, zlokalizowaną pod adresem Świątki 87. W budynku wolnostojącym znajduje się Urząd Gminy Świątki oraz Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej. Jest to budynek jednopiętrowy, podzielony na dwa skrzydła. W jednym z nich znajduje się siedziba Urzędu Gminy Świątki. Pomieszczenia Ośrodka zlokalizowane są na parterze. W budynku nie usunięto barier architektonicznych, ale przed wejściem do budynku znajduje się dzwonek umożliwiający wezwanie pracownika. Obsługą zadania wynikającego z ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów zajmuje się jeden pracownik, który zajmuje pokój wraz z pracownikiem realizującym zadania dotyczące świadczeń rodzinnych. Pokój wyposażony jest w sprzęt i urządzenia biurowe takie jak: komputery, drukarki, urządzenie wielofunkcyjne.

Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach poinformował, że wywiady alimentacyjne z dłużnikami alimentacyjnymi i przyjmowanie od nich oświadczeń majątkowych odbywa się w pomieszczeniu przeznaczonym do realizacji zadania. Podczas przeprowadzania wywiadu z dłużnikami oraz przyjmowania od nich oświadczeń majątkowych nie przebywają inne nieupoważnione osoby.

Wpływające wnioski są składane i rejestrowane bezpośrednio na stanowisku pracy osoby realizującej merytoryczne sprawy z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów. Na przyjmowanych wnioskach umieszczana jest pieczęć i data wpływu, następnie wniosek rejestrowany jest w odrębnym rejestrze wniosków. Wnioski elektroniczne są drukowane i rejestrowane podobnie jak wnioski złożone papierowo w jednym rejestrze.

Korespondencja z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego rejestrowana jest w dzienniku korespondencyjnym w sekretariacie Ośrodka, gdzie po zarejestrowaniu w dzienniku korespondencyjnym Kierownik Ośrodka dekretuje korespondencję i przekazuje pracownikowi merytorycznemu.

Dokumentacja dotycząca świadczeń z funduszu alimentacyjnego przechowywana jest w podpisanych imieniem i nazwiskiem wiązanych teczkach, w których akta ułożone są chronologicznie latami. Teczki z dokumentami umieszczone są w szafach biurowych zamykanych na klucz, w pomieszczeniu zajmowanym przez pracownika realizującego ustawę.

Dokumenty dotyczące dłużników alimentacyjnych przechowywane są w zabezpieczonych szafach. Akta ułożone są chronologicznie w teczkach półaktowych, które wpięte są w kolejności alfabetycznej w segregatory. Segregatory podzielone są na dłużników, dla których Ośrodek jest organem właściwym i dla których nie jest organem właściwym dłużnika.

(dowód: akta kontroli: 18)

Z przedstawionej kontrolującym dokumentacji wynika, że GOPS w Świątkach ma wykupioną licencję z Zakładem Elektronicznej Techniki Obliczeniowej Spółka z.o.o z siedzibą w Koszalinie na korzystanie z oprogramowania do obsługi Funduszu Alimentacyjnego. Kierownik Ośrodka przedłożył dokumenty dotyczące m.in. płatności zobowiązań związanych z zakupem oprogramowania użytkowego.

(dowód: akta kontroli : 17)

Zgodnie z art. 8a ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz z art. 12a ustawy z dnia 9 kwietnia 2010 r. o udostępnianiu informacji gospodarczych i wymianie danych gospodarczych (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2057) od dnia 1 lipca 2015 roku organ właściwy wierzyciela zobowiązany jest do przekazywania do wszystkich biur informacji gospodarczych, informacji o wysokości zadłużenia dłużników alimentacyjnych.

W okresie objętym kontrolą, w jednostce kontrolowanej powyższe informacje przekazywano do pięciu biur, tj.:

1. Krajowy Rejestr Długów – od 2015 r.
2. Krajowe Biuro Informacji Gospodarczej – 15.02.2016 r.
3. ERIF Biuro Informacji Gospodarczej S.A. – 14.12.2015 r.
4. Biuro Informacji Gospodarczej InfoMonitor S.A. – 23.12.2015 r.
5. Krajowa Informacja Długów Telekomunikacyjnych KIDT – 04.03.2016 r.

W kontrolowanym okresie - mimo ciążącego obowiązku - nie przekazywano danych gospodarczych do Dun & Bradstreet Biuro Informacji Gospodarczej S.A., wcześniej funkcjonującego pod nazwą Bisnode Międzynarodowe Biuro Informacji Gospodarczej S.A. Z dniem 1 grudnia 2021 roku biuro zakończyło działalność. Jednakże organ właściwy wierzyciela był zobowiązany do przekazywania informacji gospodarczej wszystkim biurom znajdującym się w wykazie podanym przez Ministra właściwego do spraw gospodarki.

Z informacji uzyskanej od Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach wynika, że informacje do biur gospodarczych przesyłane są co 14 dni.

Ponadto Kierownik Ośrodka poinformował, że do biur informacji gospodarczych skierowano zaległości dotyczące 79 dłużników alimentacyjnych.

(dowód: akta kontroli: 17, 19)

IV. Skargi z zakresu spraw objętych kontrolą

Z informacji sporządzonej przez Kierownika Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach wynika, że w okresie objętym kontrolą Ośrodek nie rozpatrywał żadnej skargi dotyczącej spraw z zakresu ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 18)

V. Analiza prowadzonych postępowań administracyjnych oraz podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych

Ustalono, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach prowadził:

- **41 postępowań** administracyjnych w sprawach związanych z przyznaniem świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w tym: **40** postępowań zakończonych decyzjami o przyznaniu świadczeń z funduszu alimentacyjnego; 1 postępowanie zakończone decyzją odmawiającą prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- **1 postępowanie** dotyczące ustalenia wysokości nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

W kontrolowanym okresie **nie prowadzono postępowań** dotyczących uznania dłużnika za uchylającego się.

Nie prowadzono także postępowań administracyjnych w sprawie odroczenia terminu spłaty kwoty zwrotu wypłaconych świadczeń z funduszu alimentacyjnego, o umorzenie należności, o których mowa w art. 28 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 oraz art. 30 ust. 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów oraz o umorzenie nienależnie pobranych świadczeń z funduszu alimentacyjnego.

(dowód: akta kontroli: 19)

Ustalono również, że w okresie objętym kontrolą Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach podejmował działania wobec **59** dłużników alimentacyjnych, tj.:

- **32** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Świątki,
- **27** dłużników alimentacyjnych, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

(dowód: akta kontroli: 19)

W okresie objętym kontrolą do Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Świątkach nie wpłynął żaden wniosek o podjęcie działań wobec dłużników alimentacyjnych - w trybie art. 3 ust. 1 oraz w trybie art. 3 ust. 5 pkt 1 ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.

(dowód: akta kontroli: 19)

Założono, że losowy dobór próby badawczej dokonany zostanie w oparciu o profesjonalny osąd kontrolerów spośród wszystkich postępowań administracyjnych w zakresie ustalania uprawnień do świadczeń z funduszu alimentacyjnego i uznania dłużników za uchylających się od zobowiązań alimentacyjnych oraz ze wszystkich spraw z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych, prowadzonych przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Świątkach w okresie objętym kontrolą.

Kontroli i analizie poddano:

1. Sprawy z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych

łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu realizacji ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów, w których prowadzono **10** postępowań administracyjnych, zakończonych wydaniem decyzji w tym:

- **9 spraw** związanych ze świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, w których prowadzono 9 postępowań administracyjnych:
 - **8** postępowań zakończonych wydaniem decyzji przyznającej prawo do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
 - **1** postępowanie zakończone wydaniem decyzji odmawiającej prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego,
- **1 sprawę** związaną z nienależnie pobranymi świadczeniami z funduszu alimentacyjnego, w której prowadzono postępowanie zakończone wydaniem decyzji.

(dowód: akta kontroli: 16, 21-23)

2. Sprawy z zakresu działań podejmowanych wobec dłużników alimentacyjnych

Łącznie kontroli i analizie poddano **10 spraw** z zakresu podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych określonych ustawą o pomocy osobom uprawnionym do alimentów – dotyczących 10 dłużników alimentacyjnych, w tym wobec:

- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był Wójt Gminy Świątki;
- **5 dłużników**, dla których organem właściwym był wójt/burmistrz/prezydent innej gminy.

Akta spraw z zakresu prowadzonych postępowań administracyjnych, jak i podejmowanych działań wobec dłużników alimentacyjnych analizowano pod kątem prawidłowości i terminowości prowadzonych postępowań i działań.

(dowód: akta kontroli: 16, 24-26)

VI. Ustalone uchybienia i nieprawidłowości

W czasie prowadzonych czynności kontrolnych stwierdzono:

- **uchybiecie, które nie miało wpływu na kontrolowaną działalność, tj.**

W **8 przypadkach** – co stanowiło 80% ogółu poddanych kontroli i analizie prowadzonych postępowań administracyjnych z zakresu świadczeń z funduszu alimentacyjnego, w wyniku których przyznano prawo do tych świadczeń (12) - w aktach spraw stwierdzono brak udokumentowanego potwierdzenia przekazania wnioskodawcom informacji na temat zdarzeń (przypadków) powodujących powstawanie nienależnie pobranych świadczeń.

Dotyczy decyzji: ŚR.FA.5731.13.24.2020, ŚR.FA.5731.13.3.2020, ŚR.FA.5731.13.10.2021, ŚR.FA.5731.13.5.2020, ŚR.FA.5731.13.7.2020, ŚR.FA.5731.13.33.2020, ŚR.FA.5731.13.21.2020, ŚR.FA.5731.13.4.2020.

(dowód: akta kontroli: 21, 27)

Skutek ustalonego uchybienia:

Na ostatni dzień objęty kontrolą nie stwierdzono żadnych skutków powyższego uchybienia.

W związku z powstaniem powyższego uchybienia wskazać należy, że niestosowanie jasnych i wyczerpujących pouczeń może prowadzić do braku wiedzy świadczeniobiorcy w zakresie przypadków powodujących nienależnie pobrane świadczenia, a tym samym może wpływać na pobieranie świadczeń z funduszu alimentacyjnego w sytuacji, gdy stają się one nienależne.

Przyczyną powstania stwierdzonego uchybienia jest niewystarczający nadzór Kierownika GOPS w Świątkach nad realizacją zadań objętych kontrolą

Do projektu wystąpienia pokontrolnego nie zostały wniesione zastrzeżenia.

Mając na uwadze powyższe ustalenia i oceny wnoszę o przekazywanie świadczeniobiorcom – w sposób udokumentowany - pełnej informacji na temat zdarzeń (przypadków) powodujących powstawanie nienależnie pobranych świadczeń.

Proszę Panią o podjęcie działań mających na celu usunięcie stwierdzonego uchybienia oraz o poinformowanie Wojewody Warmińsko-Mazurskiego, **w terminie 14 dni od dnia otrzymania niniejszego wystąpienia**, o sposobie wykorzystania uwag i wniosków oraz wykonania zaleceń pokontrolnych, a także o podjętych działaniach lub przyczynach niepodjęcia działań.

Jednocześnie informuję, że stosownie do art. 48 ustawy o kontroli w administracji rządowej, od wystąpienia pokontrolnego nie przysługują środki odwoławcze.

**WOJEWODA
WARMIŃSKO-MAZURSKI
*Artur Chojecki***