# Zasady naboru uzupełniającego na ekspertów w dziedzinie edukacji w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego w MEN

## Podstawa prawna

Na podstawie ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021-2027 (Dz.U. z 2022 r. poz. 1079) (dalej: „ustawa wdrożeniowa”), Wytycznych dotyczących korzystania z usług ekspertów w programach na lata 2021-2027 (dalej „Wytyczne”) Instytucja Pośrednicząca - Minister Edukacji (dalej „IP”) w programie Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (dalej „FERS”) **organizuje nabór uzupełniający na ekspertów w dziedzinie edukacji w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu FERS**, prowadzi Wykaz ekspertów oraz współpracuje z ekspertami. Departament Funduszy Strukturalnych Ministerstwa Edukacji Narodowej (dalej: „Departament”) koordynuje sprawy związane z naborem uzupełniającym oraz współpracą z ekspertami.

## Postanowienia ogólne

1. Niniejszy dokument dotyczy zasad naboru uzupełniającego na ekspertów w dziedzinie edukacji w zakresie oceny wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu FERS.
2. Informacja o naborze uzupełniającym na ww. ekspertów publikowana jest na stronie internetowej pod adresem: https://efs.men.gov.pl.
3. Nabór uzupełniający ma charakter okresowy i jest prowadzony **do 15 grudnia 2024 r.** O terminowości złożenia wniosku decyduje data wysłania do IP.
4. Nabór uzupełniający ma na celu uzupełnienie listy ekspertów w dziedzinie edukacji w zakresie weryfikacji i oceny wniosków o dofinansowanie projektów w ramach programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego 2021-2027 (FERS)
5. Departament prowadzi Wykaz ekspertów, gdzie zostaną umieszczone osoby, których zgłoszenia zostaną pozytywnie ocenione w naborze uzupełniającym.
6. Wpis do Wykazu ekspertów nie oznacza obowiązku IP zlecenia ekspertowi świadczenia usług wymienionych w pkt 4 nie może stanowić dla eksperta podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tytułu wpisu, w tym roszczeń finansowych za okres oczekiwania.
7. Departament zawiera z ekspertem umowę ramową o współpracy na świadczenie usług eksperckich. Zawarcie umowy nie oznacza obowiązku zlecenia ekspertowi świadczenia usług wymienionych w umowie i nie może stanowić dla eksperta podstawy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu, w tym roszczeń finansowych za okres pozostawania w gotowości.
8. Szczegółowe warunki związane z wykonaniem przez eksperta usług o charakterze eksperckim, w tym wynagrodzenie, są określone w umowie ramowej o współpracy.

## Wymagania dla ekspertów

Ekspertem może zostać osoba fizyczna, która spełnia kryteria obligatoryjne wskazane poniżej:

1. korzystanie z pełni praw publicznych,
2. posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych,
3. niekaralność prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. niepozostawanie w stosunku pracy z Instytucją Zarządzającą (Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej) lub Instytucją Pośredniczącą w MEN,
5. posiadanie wykształcenia wyższego (studia pierwszego stopnia lub magisterskie na dowolnym kierunku),
6. posiadanie doświadczenia zawodowego w polskim systemie oświaty - w ciągu ostatnich 5 lat (liczonych do momentu złożenia dokumentów w niniejszym naborze) zatrudnienie w instytucji sytemu oświaty (szkole/placówce opiekuńczo-wychowawczej),
7. posiadanie wiedzy z zakresu polskiego systemu oświaty oraz systemu wdrażania funduszy europejskich w ramach EFS+, niezbędnych do udziału w wykonywaniu zadań o których mowa w art. 80 ust. 1 ww. ustawy oraz wiedzy w zakresie celów i sposobu realizacji programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (Działania 01.04, 01.06, 01.08).

## Wymagane dokumenty

* + - 1. wypełniony wniosek o wpis do Wykazu ekspertów wraz z załącznikami do wniosku (oświadczenia, dotyczące punktów 1-4 kryteriów obligatoryjnych),
      2. kopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 5 ww. kryteriów, dotyczącego posiadanego wykształcenia (kopia dyplomu potwierdzającego ukończenie studiów),
      3. kopia dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu, o którym mowa w pkt 6 ww. kryteriów, dotyczącego posiadanego doświadczenia zawodowego w polskim systemie oświaty,

## Zasady weryfikacji formalnej wniosków i testu osób ubiegających o wpis do Wykazu ekspertów.

1. Osoba ubiegająca się o wpis do Wykazu ekspertów dokonuje zgłoszenia poprzez przesłanie do MEN wypełnionego wniosku o wpis do Wykazu ekspertów (wraz z załącznikami) w dziedzinie edukacji. Do zgłoszenia należy dołączyć:
2. skan dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu dotyczącego posiadanego wykształcenia,
3. skan dokumentu potwierdzającego spełnienie wymogu dotyczącego posiadanego doświadczenia.
4. **Wniosek wraz z załącznikami można sporządzić w formie pisemnej (złożenie własnoręcznego podpisu na wniosku) lub formie elektronicznej (wniosek powinien być opatrzony jednym z trzech rodzajów podpisu cyfrowego: kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym w profilu zaufanym (ePUAP) lub podpisem osobistym (e-dowód).**
5. Sposoby dostarczenia kompletnego wniosku:
   * zgłoszenie sporządzone w formie pisemnej można złożyć osobiście lub pocztą tradycyjną na adres: al. Jana Chrystiana Szucha 25, 00-918 Warszawa, Departament Funduszy Strukturalnych (liczy się data stempla pocztowego),

* zgłoszenie sporządzone w formie elektronicznej należy przesłać pocztą elektroniczną na adres: [infoFERSedukacja@men.gov.pl](mailto:infoFERSedukacja@men.gov.pl),

- w tytule maila: „Nabór uzupełniający na ekspertów w dziedzinie edukacji”.

1. Wnioski osób ubiegających się o wpis do Wykazu ekspertów złożone po terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
2. Pracownicy Departamentu dokonają weryfikacji dokumentów złożonych przez osoby ubiegające się o wpis do Wykazu ekspertów zatwierdzonej przez dyrektora Departamentu.
3. Wnioski zawierające braki lub omyłki będą zwracane do adresata z prośbą o uzupełnienie lub korektę w terminie nie krótszym niż 5 dni kalendarzowych, liczonym od dnia wysłania przez IP wezwania do uzupełnienia braku lub korekty wniosku. Wniosek nieuzupełniony w wyznaczonym terminie pozostawia się bez rozpatrzenia.
4. Po pozytywnym zaopiniowaniu wniosków o wpis do Wykazu ekspertów Departament wskaże termin i sposób przystąpienia do testu sprawdzającego wiedzę w zakresie funkcjonowania polskiego systemu oświaty oraz systemu wdrażania funduszy europejskich w ramach EFS+ w Polsce. W celu potwierdzenia spełnienia wymogu wiedzy przeprowadzony zostanie **test wiedzy w formule on-line**. Pytania będą dotyczyć systemu oświaty (kształcenie ogólne, kształcenie zawodowe, edukacja włączająca, uczenie się przez całe życie, cyfryzacja edukacji) oraz programu Fundusze Europejskie dla Rozwoju Społecznego (w szczególności Działań 01.04, 01.06, 01.08 realizowanych przez IP MEN).
5. Osoby spełniające wymogi formalne zostaną poinformowane mailowo (z wyprzedzeniem min. 7 dni kalendarzowych o terminie i szczegółach organizacyjnych dot. testu).
6. Nie przewiduje się procedury odwoławczej od wyników weryfikacji wniosków oraz testów osób ubiegających się o wpis do Wykazu ekspertów.
7. O wynikach weryfikacji wniosków, a następnie testów eksperci są powiadamiani na adres poczty elektronicznej wskazany we wniosku.
8. Eksperci, których testy zostały ocenione pozytywnie, są wpisywani do Wykazu ekspertów.
9. Wykaz ekspertów obejmuje następujące dane eksperta:
10. imię i nazwisko,
11. adres poczty elektronicznej,
12. zakres/dziedzinę, w ramach której ekspert posiada wiedzę, umiejętności, doświadczenie lub wymagane uprawnienia.
13. Wykaz ekspertów w dziedzinie edukacji w zakresie oceny wniosku o dofinansowanie projektu w ramach programu FERS będzie publicznie dostępny na stronie internetowej IP MEN.
14. W przypadku zmiany danych osobowych, aktualizacji danych w zakresie posiadanego wykształcenia czy doświadczenia lub wystąpienia okoliczności skutkujących niemożnością bycia ekspertem, czy też zajścia okoliczności powodującej wyłączenie bezstronności, ekspert niezwłocznie powiadamia o tym fakcie Departament przy użyciu korespondencji elektronicznej.

## Usunięcie eksperta z Wykazu ekspertów

Departament dokonuje usunięcia eksperta z Wykazu ekspertów w przypadku zaistnienia co najmniej jednej z poniższych okoliczności:

1. utraty pełni praw publicznych,
2. utraty pełnej zdolności do czynności prawnych,
3. skazania prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub za umyślne przestępstwo skarbowe,
4. nie wywiązywania się eksperta z postanowień umowy ramowej, obowiązków wynikających z zamówienia lub uzyskania negatywnej oceny pracy dokonanej na podstawie zasad zawartych w umowie ramowej,
5. złożenia przez eksperta dokumentów aplikacyjnych lub oświadczenia o bezstronności /deklaracji poufności niezgodnych ze stanem faktycznym,
6. naruszenia zasad bezstronności i poufności,
7. zawarcia przez eksperta umowy o pracę z Instytucją Zarządzającą (Ministerstwem Funduszy i Polityki Regionalnej) lub Instytucją Pośredniczącą w MEN,
8. złożenia przez eksperta pisemnego wniosku o wykreślenie z wykazu,
9. śmierci eksperta lub uznania go za zmarłego,
10. rezygnacji eksperta z realizacji usługi bez uzasadnionych przyczyn lub utrudniania pracy związanej z realizacją usługi.