

ZARZĄDZENIE NR 8 /DYR/24

Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej we Wrocławiu

z dnia 13 marca 2024 roku

zmieniające zarządzenie nr 22/DYR./20 z dnia 9 września 2020 r.

Dyrektora Wojewódzkiej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej we Wrocławiu

w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji

Sanitarno - Epidemiologicznej we Wrocławiu

Na podstawie art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 14 marca 1985 r. o Państwowej Inspekcji Sanitarnej (Dz. U. z 2023 r. poz. 338, z późn. zm.) oraz § 4 Statutu Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej we Wrocławiu, stanowiącego załącznik nr 1 do zarządzenia nr 232 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 17 sierpnia 2020 roku w sprawie nadania statutów Wojewódzkiej Stacji Sanitarno – Epidemiologicznej we Wrocławiu oraz powiatowym stacjom sanitarno – epidemiologicznym położonym na obszarze województwa dolnośląskiego¹ zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie Organizacyjnym Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 22/DYR./20 z dnia 9 września 2020 roku w sprawie ustalenia Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu, zatwierdzonego zarządzeniem nr 253 Wojewody Dolnośląskiego z dnia 15 września 2020 roku, wprowadza się następujące zmiany:

1) w § 4 pkt otrzymuje brzmienie:

„5) **samodzielnych stanowiskach** – należy przez to rozumieć samodzielne stanowiska pracy wskazane w Rozdziale III, § 6 pkt 17 -22;

2) w § 6 po pkt 21 dodaje się pkt 22 w brzmieniu:

„22) Samodzielne Stanowisko Pracy Audytora Wewnętrznego.”;

3) w § 17 dodaje się pkt 21, 22, 23, 24 w brzmieniu:

¹ Zmiany zarządzenia Wojewody Dolnośląskiego: Zarządzenie nr 499 z dnia 29 grudnia 2021 r., nr 96 z dnia 8 kwietnia 2022 r., nr 153 z dnia 22 maja 2023 r., nr 204 z dnia 14 lipca 2023 r., nr 224 z dnia 24 lipca 2023 r., nr 225 z dnia 24 lipca 2023 r., nr 327 z dnia 8 września 2023 r., nr 331 z dnia 11 września 2023 r., oraz nr 448 z dnia 13 listopada 2023 r.,

- „21) koordynowanie prac związanych z nadaniem Statutu Wojewódzkiej Stacji i zmianami do Statutu Wojewódzkiej Stacji;
 - 22) koordynowanie prac związanych z zatwierdzaniem Regulaminu oraz zmian do Regulaminu;
 - 23) koordynowanie prac związanych z nadaniem statutów i zmian do statutów powiatowych stacji;
 - 24) koordynowanie prac związanych z zatwierdzaniem regulaminów organizacyjnych oraz zmian do regulaminów organizacyjnych powiatowych stacji.”
- 4) w § 24 pkt 16, 17, 18 i 19 otrzymują brzmienie:
- „16) świadczenie pomocy prawnej w zakresie prac związanych z nadaniem Statutu Wojewódzkiej Stacji i zmian do Statutu Wojewódzkiej Stacji;
 - 17) świadczenie pomocy prawnej w zakresie prac związanych z zatwierdzaniem Regulaminu oraz zmian do Regulaminu;
 - 18) świadczenie pomocy prawnej w zakresie prac związanych z nadaniem statutów i zmian do statutów powiatowych stacji;
 - 19) świadczenie pomocy prawnej w zakresie prac związanych z zatwierdzaniem regulaminów organizacyjnych oraz zmian do regulaminów organizacyjnych powiatowych stacji.”
- 5) dodaje się § 29a w brzmieniu:
- „§ 29a. Do zadań Samodzielnego Stanowiska Pracy Audytora Wewnętrznego należy:
- 1) opracowywanie planów audytu wewnętrznego oraz sporządzanie sprawozdań oraz informacji z realizacji audytu wewnętrznego i przekazywanie ich właściwym organom;
 - 2) przeprowadzanie zadań audytowych zgodnie z planem audytu, zapewniających przedstawienie Dyrektorowi Wojewódzkiej Stacji niezależnej i obiektywnej oceny adekwatności, skuteczności i efektywności funkcjonowania kontroli zarządczej w Wojewódzkiej Stacji;
 - 3) monitorowanie zaleceń audytowych oraz przeprowadzanie czynności sprawdzających realizację zaleceń audytu;

- 4) wykonywanie czynności doradczych na wniosek oraz z własnej inicjatywy, a także składanie wniosków mających na celu usprawnienie działalności Wojewódzkiej Stacji;
- 5) prowadzenie dokumentacji dotyczącej zadań audytowych oraz pozostałej dokumentacji audytu wewnętrznego;
- 6) opracowywanie i aktualizowanie wewnętrznych regulacji związanych z funkcjonowaniem audytu wewnętrznego;
- 7) realizowanie Planu Zapewnienia i Poprawy Jakości Audytu Wewnętrznego w Wojewódzkiej Stacji;
- 8) przeprowadzanie zadań audytowych zgodnie z zasadami i trybem przewidzianym w przepisach prawa, zasadami etyki i standardami audytu wewnętrznego;
- 9) przeprowadzanie w uzasadnionych przypadkach zadań audytowych nieujętych w planie audytu oraz przeprowadzanie audytów wewnętrznych zleconych;
- 10) współpraca z audytorami zewnętrznymi i zewnętrznymi organami kontroli oraz z komórką kontroli wewnętrznej.”;

6) Załącznik nr 01 do Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 01 do niniejszego zarządzenia.

7) Załącznik nr 02 do Regulaminu Organizacyjnego Wojewódzkiej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej we Wrocławiu otrzymuje brzmienie określone w załączniku nr 02 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem zatwierdzenia przez Wojewodę Dolnośląskiego.

Radca Prawny
Barbara Lejewski

.....
Podpis i pieczęć Radcy Prawnego

DYREKTOR
Wojewódzkiej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej
we Wrocławiu

Małgorzata Sienkiewicz.....

Data, podpis i pieczęć Dyrektora