



**PROKURATURA OKRĘGOWA**  
w Częstochowie  
ul. Dąbrowskiego 23/25 42-200 Częstochowa  
tel.34 324-05-71

Załącznik nr 2  
do Regulaminu udzielania zamówień publicznych,  
których wartość nie przekracza kwoty  
130.000 złotych

Częstochowa, dnia 17.04.2024 r.

**Nr sprawy: 3013-7.262. 37 .2024**

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego o wartości mniejszej od wartości określonej w art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych

**Prokuratura Okręgowa w Częstochowie zaprasza Oferentów do złożenia oferty**

1.Opis przedmiotu zamówienia oraz zakres zamówienia:

**Zakup artykułów biurowych – papieru A4 klasy C dla Prokuratury Okręgowej w Częstochowie i podległych jej jednostek rejonowych w okresie od 01.05.2024 r. do 30.04.2025 r. (12 miesięcy)**

2.Warunki realizacji zamówienia:

- 1) Termin realizacji zamówienia : *do dnia 30.04.2025 r.*
- 2) Termin płatności : *14 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego.*
- 3) Pozostałe warunki realizacji zamówienia zgodnie z załączonym wzorem umowy.

3.Rodzaje i opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty:

- 1) Cena - waga 100 %

4.Termin i miejsce oraz sposób składania ofert:

*Ofertę należy złożyć wypełniając i podpisując przez osoby upoważnione **Formularz ofertowy**.  
Oferty należy złożyć mailem wyłącznie na adres: [zamowieniapubliczne.pocze@prokuratura.gov.pl](mailto:zamowieniapubliczne.pocze@prokuratura.gov.pl)  
w terminie do dnia 24.04.2024 r. do godziny 12:00.*

5.Wykaz dokumentów , jakie mają złożyć Wykonawcy do niniejszego postępowania:  
*wyłącznie **FORMULARZ OFERTOWY***

6.Osoby upoważnione do kontaktu: *Tomasz Olejniczak telefon kontaktowy 604135402.*

Załączniki:

- Formularz ofertowy
- Wzór umowy

Sporządził:

17.04.2024 r. \_\_\_\_\_ Tomasz Olejniczak \_\_\_\_\_  
Data i podpis pracownika prowadzącego postępowanie

Zatwierdzam:

17.04.2024 \_\_\_\_\_ Barbara Cyrulik \_\_\_\_\_  
Data i podpis Dyrektora Finansowo-Administracyjnego