



Fundusze Europejskie
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita
Polska**

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

Pisz, dn. 28.07.2023 r.

Dyrektor Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pieszu

OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO PRACY

1. Stanowisko: **specjalista**

2. Komórka organizacyjna: Oddział Ekonomiczno-Administracyjny

Ilość stanowisk: 1

Wymiar etatu: pełen

Miejsce wykonywania pracy:

Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Pieszu, ul. Warszawska 5.

Zakres głównych zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- obsługa interesantów,
- odbieranie telefonów, przyjmowanie i łączenie rozmów,
- prowadzenie dokumentacji, nadzorowanie przepływu informacji, przyjmowanie oraz rejestracja poczty przychodzącej i wychodzącej
- obsługa poczty elektronicznej,
- ewidencja dokumentów księgowych,
- kompletowanie i sprawdzanie pod względem formalno-rachunkowym faktur,
- prowadzenie rejestru przychodzących faktur,
- obsługiwanie urządzeń techniki biurowej,
- obsługa mediów społecznościowych pracodawcy,
- przygotowanie dokumentów do archiwizacji.

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy niezbędne:

- Wykształcenie : wyższe magisterskie prawo, ekonomia, zarządzanie, administracja,
- Bardzo dobra, praktyczna znajomość przepisów prawa pracy, RODO, ustawy o rachunkowości, ustawy o Państwowej Inspekcji Sanitarnej, oraz aktów wykonawczych do ww. ustaw
- Bardzo dobra znajomość języka ukraińskiego w mowie i piśmie,
- Pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych,
- Osoba nie może być skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- Obywatelstwo polskie, lub obywatele Unii Europejskiej oraz obywatele innych państw, których na podstawie umów międzynarodowych lub przepisów prawa wspólnotowego przysługuje prawo do podjęcia zatrudnienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w tym obywatele Ukrainy przybywający do Polski w związku z konfliktem zbrojnym na



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

podstawie art. 23a ust. 3 ustawy z dnia 12 marca 2022 roku (t.j. Dz. U z 2023 r., poz. 103 z późn.zm.).

- Do dokumentów sporządzonych w języku obcym należy dołączyć tłumaczenie tych dokumentów

Wymagania dodatkowe:

- znajomość zasad rachunkowości,
- biegła znajomość obsługi komputera, pakietu MS Office w tym podstawowa znajomość arkusza kalkulacyjnego,
- doświadczenie w pracy na podobnym stanowisku.

Predyspozycje osobowościowe:

- dokładność, dociekliwość,
- umiejętność sprawnego wyszukiwania informacji,
- łatwość nawiązywania nowych znajomości,
- uprzejmość, cierpliwość, opanowanie,
- umiejętność działania pod presją czasu i stresu,
- umiejętność szybkiego podejmowania decyzji,
- skoncentrowanie na realizacji wyznaczonych zadań,
- umiejętność przekazania informacji,
- umiejętność zwracania uwagi na szczegóły,
- zdolność analitycznego myślenia.

Oferujemy:

- Zatrudnienie na podstawie umowy o pracę w wymiarze pełnego etatu,
- ambitny i doświadczony zespół profesjonalistów,
- możliwość podnoszenia kwalifikacji zawodowych,
- wynagrodzenie adekwatne do poziomu kompetencji i doświadczenia zawodowego,
- dodatek za wysługę lat (powyżej 5 lat) od 5% do 30% wynagrodzenia zasadniczego w zależności od udokumentowanego stażu pracy ,
- dofinansowanie do wypoczynku pracowników,
- dofinansowanie do wypoczynku dzieci pracowników ,
- miłą i przyjazną atmosferę pracy.

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV i list motywacyjny,
- kopie dokumentów potwierdzających spełnienie wymagania niezbędnego w zakresie wykształcenia
- kopie świadectw pracy lub zaświadczeń potwierdzających dotychczasowe zatrudnienie,
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

Miejsce i termin składania dokumentów:

Dokumenty należy przesłać pocztą tradycyjną bądź też elektroniczną na adres: psse.pisz@sanepid.gov.pl lub złożyć w sekretariacie Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Piszku przy ulicy Warszawskiej 5 w terminie do dnia 10.08.2023 r. decyduje data stempla



Sfinansowano w ramach reakcji Unii na pandemię COVID-19

pocztowego/ osobistego dostarczenia oferty do urzędu z dopiskiem na kopercie lub w tytule e-maila „ nabór – specjalista”.

Zapraszamy również do kontaktu telefonicznego 87 423 23 78

Warunki pracy

Praca administracyjno-biurowa, standardowe godz. pracy urzędu 07:30-15:05, obsługa komputera minimum 7 godz. dziennie, użytkowanie sprzętu biurowego (drukarka, kserokopiarka, niszczarka dokumentów), stanowisko pracy wymaga umiejętności pracy w sytuacjach stresowych i pod presją czasu. Charakter pracy wymagać będzie współpracy z innymi komórkami organizacyjnymi.

Inne informacje:

- Postępowanie Rekrutacyjne przeprowadzone zostanie w Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Pieszcu.
- O terminie postępowania kandydatki/kandydaci zakwalifikowani do dalszych etapów naboru zostaną powiadomieni indywidualnie.
- Przy naborze na wyżej wymienione stanowisko przewiduje się zastosowanie techniki naboru polegającej na rozmowie kwalifikacyjnej.
- PSSE zastrzega sobie prawo do kontaktu wyłącznie z wybranymi osobami.
- Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.

Aplikacje, które wpłyną po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane.

Informacja o wynikach naboru zostanie ogłoszona w Biuletynie Informacji Publicznej.

Proszę o zawarcie w aplikacji zgody o następującej treści:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w aplikacji przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Pieszcu z siedzibą przy ul. Warszawskiej 5, 12-200 Pisz na potrzeby procesu rekrutacji. Jednocześnie oświadczam, że zostałam/em poinformowana/ny o przysługującym mi prawie dostępu do treści moich danych oraz ich poprawiania, wycofania zgody na ich przetwarzanie w każdym czasie, jak również, że podanie tych danych było dobrowolne.

DYREKTOR
Powiatowej Stacji
Sanitarno-Epidemiologicznej w Pieszcu
Andrzej Raszczyk

